গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
www.bhurungamari.kurigram.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৭.৪৯০৬.০০০.০৩.০০২.২২-৮৩৬

তারিখঃ ২১ ভাদ্র ১৪২৯ / ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২

"সভার নোটিশ"

আগামী ১২ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকার সময় জনাব মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম মহোদয়ের সভাপতিত্বে সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের মাসিক সাধারণ/সমন্বয় সভা উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য, সভায় উপস্থাপনযোগ্য কোন বিষয় থাকলে তা আগামী ১১/০৯/২০২২ তারিখের মধ্যে লিখিতভাবে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(দীপক কুমার দেব শর্মা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
ফোন নম্বর ঃ ০৫৮২২-৫৬০২৫
ই-মেইল ঃ unobhurungamari@mopa.gov.bd

১। উপজেলা .... অফিসার
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২। চেয়ারম্যান ....ইউনিয়ন পরিষদ
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩। জনাব ....
....
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) ঃ

১। জনাব মোঃ আছলাম হোসেন সওদাগর, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ২৫-কুড়িগ্রাম-১ ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
২। জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৪। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৫। অফিস নথি।

সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার
উপস্থিতি হাজিরা

৯৮

তাং ১১/০৯/২০২২খ্রি

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১			
২			
৩			
৪	ডা: আবু সাঈদ মোহাম্মদ সাদেক UHFPO	01718707599	
৫	মো: আনোয়ার হো: চেয়ারম্যান		
৬	ডা: মোহা: শামীম আহমেদ, ULO	01324289211	
৭	মো: আনিছুর রহমান UAVDO	01723932328	
৮	সুশান্ত কুমার ভৌমিক, UAO	01726-103814	
৯	মোঃ রুবেল সরকার, সরকারী প্রোগ্রামার	01741-641981	
১০	মো: আরিফুল ইসলাম লাভলু SAE, DPHE	01738-592724	
১১	মোঃ খাইরুর রহমান USSO	01712-574803	
১২	মো: আবুল কালাম মোস্তফা, AUEO	01738157656	
১৩	মো: মিজান [illegible] - U.Y.D.O	01709331044	
১৪	মোঃ - [illegible]	01716437654	
১৫	মোঃ নুর আলম আকন্দ, সমবায় অফিসার	01712-746728	
১৬	মোছাঃ রতন মিয়া উপজেলা [illegible] উন্নয়ন কর্মকর্তা	01717423072	
১৭	মোঃ কামরুজ্জামান চৌধুরী, [illegible] পল্লী বিদ্যুৎ	01769407330	
১৮	মো: শাহিনুর আলম, [illegible]	01716-604499	
১৯	মো: [illegible], URDO, BRDB	01712747049	
২০	এ কে: এমা: মিজানুর রহমান		
২১	আবদুল আহাদ U.C.F.	01713775275	
২২	মো: আসাদুজ্জামান [illegible] - চৌধুরী	01765-062114	
২৩	[illegible] UAFO.	[illegible]	
২৪			
২৫			
২৬			
২৭			
২৮			
২৯			
৩০			
৩১			

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

বিষয়	ঃ	উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি	ঃ	মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
সভার তারিখ ও সময়ঃ		১২ সেপ্টেম্বর ২০২২ বেলা ঃ ১২.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান	ঃ	উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

(সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা সংশ্লিষ্ট হাজিরা বহিতে সংরক্ষিত রয়েছে)

সভায় উপস্থিত সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অত:পর আজকের সভাটি পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক আলোচনা শুরু করেন। আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

১ <u>বিগত সভার কার্যবিবরণী সম্পর্কে আলোচনা ঃ</u>

উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিগত সভার কার্যবিবরণীর সারসংক্ষেপ সভায় উপস্থাপন করা হয়। বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধন, সংযোজন, পরিমার্জন/সুপারিশ থাকলে তা সভায় উপস্থাপনের জন্য সদস্যগণকে অনুরোধ জানানো হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে গত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধন, সংযোজন, পরিমার্জন/সুপারিশ না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

২ <u>উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরঃ</u>

(ক) উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি সভায় জানান, পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় ২২টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের মধ্যে ৩টি বিদ্যালয় হস্তান্তরিত হয়েছে। অবশিষ্ট ১৯টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের মধ্যে ১৫টি বিদ্যালয়ের কাজ চলমান। কামাত আঙ্গারিয়া, ঈশ্বরবড়ুয়া, আন্ধারীঝাড় ও ভোটহাট সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের পুরাতন ভবন ও গাছ অপসারণ প্রক্রিয়াধীন থাকায় বিদ্যালয়ের কাজ আপাতত বন্ধ। ছাট গোপালপুর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ কাজ চলমান। তবে বিদ্যালয়ের দক্ষিণ পার্শ্বে সীমানা সংক্রান্ত জটিলতার কারণে কাজ বন্ধ আছে। সীমানা সংক্রান্ত জটিলতা নিরসনের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। **Provati** প্রকল্পের মাধ্যমে মুক্তিযোদ্ধা বাজারের কাজ চলমান রয়েছে। বলদিয়া বাজারের কাজ সমাপ্ত হয়েছে। স্থানীয় ভাবে এমএমসি'র নিকট হস্তান্তর করা হয়েছে। চৌধুরী বাজারের কাজ বাস্তবায়নের জন্য বাজারের পুরাতন সেড নিলামে বিক্রয়ের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া থানাঘাট টু সাহেবগঞ্জ বর্ডার রোড এর কাজ চলমান। **RDRIIP-2** প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত। **IRIDP-3** প্রকল্পের মাধ্যমে ৪টি প্যাকেজের কাজ চলমান। **FDDRIRP** প্রকল্পের মাধ্যমে ২টি ব্রীজের কাজ চলমান। **SupRb** প্রকল্পের আওতায় দুইটি দুইভেন্ট বক্স কালভার্ট এর কাজ চলমান। দেশব্যাপি গ্রামীণ অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (**CRMIDP**) এর মাধ্যমে পাগলারহাট হাটসেড নির্মাণ কাজ চলমান। **GOBM** প্রকল্পের আওতায় ৬ টি রাস্তার মধ্যে ৫ টির কাজ সমাপ্ত। অবশিষ্ট ১ টির কাজ আপাতত বন্ধ। **Brick** এর **Auction value** পূনঃ নির্ধারণের জন্য সভায় প্রস্তাব রাখেন। ছাট গোপালপুর জিপিএস এর বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণের জন্য দক্ষিণ পাশে সীমানা নির্ধারণ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। **PEDP-4** এর মাধ্যমে মইদাম জিপিএস এর বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণের জন্য বিদ্যমান বাউন্ডারী ওয়াল নিলামে বিক্রয়ের জন্য সভায় আলোচনা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ ছাট গোপালপুর জিপিএস এর বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণের জন্য দক্ষিণ পাশে সীমানা নির্ধারণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। **PEDP-4** এর মাধ্যমে মইদাম জিপিএস এর বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণের জন্য বিদ্যমান বাউন্ডারী ওয়াল বিধি মোতাবেক পুন: মূল্য নির্ধারণ পূর্বক নিলামে বিক্রয়ের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা প্রকৌশলী/উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

(খ) **ADP** প্রকল্পঃ উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি সভায় জানান যে, এডিপি'র ১ম কিস্তি বাবদ ১৭,১২,০০০/- টাকা বরাদ্দ পাওয়া গেছে। ১ম কিস্তির চার গুণ ১৭,১২,০০০×৪ = ৬৮,৪৮,০০০/- টাকা ও রাজস্ব উদ্বৃত্ত ৫০৪৮৫১১/- টাকাসহ সর্বমোট ১,১৮,৯৬,৫১১/- (এক কোটি আঠারো লক্ষ ছিয়ানব্বই হাজার পাঁচশত এগার) টাকার ৩০% পিআইসি ও অবশিষ্ট অর্থের প্রকল্পসমূহ টেন্ডার/কোটেশন এর মাধ্যমে বাস্তবায়নের নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট হতে প্রকল্প দাখিলের জন্য সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ ২০২২-২৩ অর্থ বছরে এডিপি'র নতুন প্রকল্প গ্রহণ পূর্বক প্রকল্পের তালিকা দাখিলের জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা প্রকৌশলী/ইউপি চেয়ারম্যান সকল, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩ <u>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিস ঃ</u>

উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ জনগণের স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করতে এবং স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৪ <u>উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসঃ</u>

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার সভায় জানান তার বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি চলমান রয়েছে।

সিদ্ধান্ত ঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৫ উপজেলা শিক্ষা অফিস ঃ

উপজেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিনিধি জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত ঃ প্রাথমিক শিক্ষার মান উন্নয়নে প্রয়োজনীয় সকল কার্যক্রম গ্রহণের জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৬ উপজেলা কৃষি অফিস ঃ

উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। বর্তমানে সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক সার বিক্রয় চলছে। তিনি এবার আমন ফসলের ফলন বৃদ্ধি পাবে মর্মে সভায় আশাবাদ ব্যক্ত করেন।

সিদ্ধান্ত ঃ কৃষি বিভাগের কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৭ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ঃ

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান ভূরুঙ্গামারী উপজেলা সদরের ২টি জায়গায় প্রতিদিন ২.০০০ মেঃটন করে মোট ৪.০০০ মেঃটন চাল খোলা বাজারে বিক্রি হচ্ছে। খোলা বাজারে চাল বিক্রির কার্যক্রমকে অধিকতর প্রচার-প্রচারণার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ খোলা বাজারে চাল বিক্রির কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ব্যাপক প্রচার প্রচারণা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৮ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ঃ

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৯ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস ঃ

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১০ উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস ঃ

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেল না।

সিদ্ধান্ত ঃ আগামী সভায় উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বলা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১১ উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস ঃ

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১২ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ ঃ

উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে তার দপ্তরের কার্যক্রম গতিশীল রাখার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর,ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৩ উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ ঃ

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেলো না।

সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৪ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি বিভাগ ঃ

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল রাখার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৫ ইসলামিক ফাউন্ডেশন ঃ

ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেলো না।

সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৬ উপজেলা সমাজসেবা অফিস ঃ

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেলো না।

সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৭ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ঃ

ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের প্রতি অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত ঃ সভায় বিদ্যুতের লোডশেডিং সহনীয় পর্যায়ে রাখার জন্য ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে এবং বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম/ সংশ্লিষ্ট সকল, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৮ কাস্টমস বিভাগ ঃ

সভায় রাজস্ব কর্মকর্তা অনুপস্থিত না থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেলো না।

সিদ্ধান্ত ঃ ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ রাজস্ব কর্মকর্তা, জয়মনিরহাট, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৯ ত্রাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ ঃ

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।

সিদ্ধান্ত ঃ তার দপ্তরের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২০ মৎস্য বিভাগঃ

উপজেলা মৎস্য অফিসার সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।

সিদ্ধান্ত ঃ তার দপ্তরের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২১ সমবায় বিভাগঃ

উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।

সিদ্ধান্ত ঃ তার দপ্তরের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা সমবায় অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২২ আইসিটি বিভাগঃ

সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত ঃ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৩ উপজেলা পরিষদঃ

(ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান আগামী ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখ থেকে এসএসসি ও সমমানের পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে। পরীক্ষা কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার স্বার্থে বিদ্যুৎ সরবরাহ নিরবিচ্ছিন্ন রাখার জন্য ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরুঙ্গামারীকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ পরীক্ষা কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার স্বার্থে বিদ্যুৎ সরবরাহ নিরবিচ্ছিন্ন রাখার জন্য ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরুঙ্গামারীকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের অফিস সুপার গত আগষ্ট ২০২২ মাসের খরচের বিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। জনস্বার্থে ও অফিসের জরুরী প্রয়োজনে ব্যয়সমূহ করা হয়েছে। বিধায় তা অনুমোদনের জন্য তিনি বিনীত অনুরোধ জানান।

<u>মাসের নাম ঃ আগষ্ট ২০২২</u>

নং	ব্যয়ের বিবরণী	টাকার পরিমাণ
১.	জনাব মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের সম্মানী ভাতা ও বাসাভাড়া বিল প্রদান	৪৫,০০০/-
২.	জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন মন্ডল, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের সম্মানী ভাতা বিল প্রদান	২৭,০০০/-
৩.	জনাব মোছাঃ শাহানারা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের সম্মানী ভাতা বিল প্রদান	২৭,০০০/-
৪.	জনাব মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	১১,২৫০/-
৫.	জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	৮০০০/-
৬.	জনাব মোছাঃ শাহানারা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	৮০০০/-
৭.	মোঃ শাহিনুর আলম, মালী, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৫৯৫০/-
৮.	মোঃ আমিনুর রহমান, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৫৯৫০/-
৯.	মোঃ আঃ হামিদ, পাহাড়াদার, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	২০০০/-
১০.	মোঃ আঃ রহিম বাদশা, পানির পাম্পচালক, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট/২০২২ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১০০০/-
১১.	মোঃ আবুল হোসেন, উপজেলা পরিষদ ক্যান্টিন, ভূরুঙ্গামারীকে আগষ্ট/২০২২ মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৩০,০০০/-
১২.	মোঃ আসাদুজ্জামান, আসাদ ফটোস্ট্যাট, ভূরুঙ্গামারীকে আগষ্ট/২০২২ মাসের আনুসাঙ্গিক খরচের বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৫,০০০/-
১৩.	মোঃ শাহিনুর আলম, টেকনিশিয়ান, ইউএনও অফিস, আগষ্ট/২০২২ মাসের মডেম রিচার্জ বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৪,১৮০/-
১৪.	শ্রীমতি সোভারানী, ভূরুঙ্গামারী আগষ্ট/২০২২ মাসের উপজেলা পরিষদ চত্বর পরিষ্কারকরণের মজুরী বিল প্রদান	৩,০০০/-
১৫.	মোঃ বেলাল উদ্দিন, ঠিকানার, ভূরুঙ্গামারী। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ ইন্টেরিয়র ডেকোরেশন করণের জামানত ফেরত প্রদান।	৫০০০০/-
১৬.	মোঃ আলমগীর মন্ডল, ঠিকানার, ভূরুঙ্গামারী। উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ ইন্টেরিয়র ডেকোরেশন করণের জামানত ফেরত প্রদান।	৫০০০০/-
১৭.	মোঃ মানিক মিয়া, দেওয়ানের খামার, ভূরুঙ্গামারী। সাদ্দাম মোড় হতে হাসপাতালগামী রাস্তা পার্শ্বে ঝুঁকিপূর্ণ বৈদ্যুতিক পোল স্থানান্তর করণ চুক্তি ভিত্তিক মজুরী।	২৫০০০/-
১৮.	মোঃ দুলাল হোসেন, বাগভান্ডার, ভূরুঙ্গামারী। উপজেলা পরিষদ চত্বরে নিচু জায়গায় পানি জলাবদ্ধতা নিরসনের জন্য চুক্তি ভিত্তিক মজুরী।	২৫০০০/-
১৯.	মোঃ জয়নাল আবেদীন, কামাত আঙ্গারীয়া, ভূরুঙ্গামারী। উপজেলা পরিষদ চত্বরে শিশুপার্কের নিচু জায়গায় পানি জলাবদ্ধতা নিরসনের জন্য চুক্তি ভিত্তিক মজুরী।	২৫০০০/-

সিদ্ধান্ত ঃ সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বর্ণিত ব্যয়সমূহ জনস্বার্থে করা হয়েছে বিধায় উক্ত ব্যয় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পরিশেষে উৎপাদন বৃদ্ধির স্বার্থে কৃষক পর্যায়ে সারের পর্যাপ্ত সরবরাহ বৃদ্ধির প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানিয়ে সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
www.bhurungamari.kurigram.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৪৯০৬.০০০.০৬.০০৪.২২-৮৭০

তারিখঃ ২৮ ভাদ্র ১৪২৯
১২ সেপ্টেম্বর ২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো ঃ

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ২৫ কুড়িগ্রাম-১ ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৪। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর।
৫। জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।
৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুড়িগ্রাম।
৭। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৮। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যন, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৯। উপজেলা .... অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
১০। চেয়ারম্যান, ... ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
১১। জনাব ....
১২। অফিস কপি।

(দীপক কুমার দেব শর্মা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।