

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম : বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	জনসংযোগ কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	কর্মকর্তা সকল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জনসংযোগ কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জনসংযোগ কর্মকর্তা	জনবল-৩৯ প্রশিক্ষণ সংখ্যা-২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২২ জন	-	১৭ জন	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহ-পরিচালক (প্রশাসন)	২ ৩০.১২.২২ ২৯.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১ ৩০.১২.২২	-	১ ২৯.০৬.২৩			ছক সংযুক্ত
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-			আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহ. পরি. (সংগ্রহ), উপপরিচালক (সংগ্রহ) ও রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী	৩১.০৭.২২ (রাজস্ব ও উন্নয়ন) বাজেট ৩১.০৫.২৩ সংশোধিত বাজেট	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২২	-	-	৩০.০৩.২৩		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সহ. পরি. (সংগ্রহ) ও উপপরিচালক (সংগ্রহ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫%	১৫%	৫০%	১০০%		ক্রমপঞ্জীভূত
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও সহ. প্রকৌ. (ই/এম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫%	১৫%	৪০%	১০০%		ক্রমপঞ্জীভূত
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সহ. প্রকৌ. (ই/এম)	PIC-২৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	PIC-৮	PIC-৮	PIC-৬	PIC-৬		ছক সংযুক্ত
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প, পরিচালক ও কারিগরি অনুবিভাগ	২টি প্রকল্প ৩০.০৯.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩২ আইটি চুয়েট ৩০.০৯.২০২২	-	-			
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	তারিখ	সহ. পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০.০৬.২০২৩		
৩.২ ওয়ানস্টপ সার্ভিসের সেবা গ্রহীতাদের মতামত যাচাই	মতামত যাচাইকৃত	৫	তারিখ	এসিস্টেন্ট মেইটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩		কপি সংযুক্ত
৩.৩ চালুকৃত পার্কসমূহের কার্যক্রম পরিবেক্ষণ ও মনিটরিং	মনিটরিং	৫	সংখ্যা	পার্কসমূহের ফোকাল কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		চট্টগ্রাম, খুলনা, রাজশাহী ও ঢাকা।
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সেমিনার/ওয়ার্কশপ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	জনসংযোগ কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	১		

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

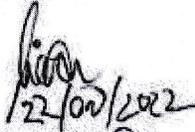
(মোঃ গোলাম কিবরিয়া)
জনসংযোগ কর্মকর্তা
বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ
প্রশাসন শাখা

বিষয়: বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষের কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের ২০২২-২৩ অর্থবছরের শূদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা ১.৫ অনুচ্ছেদ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) অনুযায়ী প্রশাসন শাখা কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রম ও বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া নিম্নরূপ:

ক্রম	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
০১।	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ	০১। প্রতিটি ওয়াশ ব্লকের যাবতীয় সরঞ্জামাদিসহ টয়লেট প্রতিদিন নির্ধারিত সময় পর পর ক্লিন করা (পরিদর্শন কার্ড সংযুক্ত)। ০২। প্রতিটি ওয়াশ ব্লকে (মহিলা/পুরুষ) দৃষ্টিগ্রাহ্য স্থানে পরিষ্কার ও পরিচ্ছন্নতা বিষয়ক স্টিকার লাগানো। ০৩। অফিসসহ ভবনের সর্বত্র পরিষ্কার/পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য প্রতিমাসের ২য় সপ্তাহের বুধবার “ক্লিন ডে” পালন করা (অফিস আদেশ সংযুক্ত) ও Checklist অনুযায়ী নিয়মিত পরিচ্ছন্ন রাখা।	পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রমের ছবি/চিত্র ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
০২।	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা।	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম যা Checklist অনুযায়ী নিয়মিত পরিচ্ছন্ন রাখা (পরিদর্শন কার্ড সংযুক্ত)।	


/2/02/2022

(হিরণ বড়ুয়া অভি)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ৫৫০০৬৯৪৩

জনসংযোগ কর্মকর্তা

বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ

ইউ.ও নোট নম্বর ৫৬.০২.০০০০.০০৪.১৮.০৩৮.২১-৬৬৩

তারিখ: ২২/০২/২০২২

অনুলিপি:

১। পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন), বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ, আগারগাঁও, ঢাকা।

২। অফিস কপি।

বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষের আওতাধীন সকল প্রকল্পের ডিপিপি অনুযায়ী PIC সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা।

ক্র. নং	প্রকল্পের নাম ও মেয়াদকাল	২০২২-২৩ অর্থবছরের সকল প্রকল্পের PIC সভা আয়োজনের কোয়ার্টারভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা			
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার
১.	জেলা পর্যায়ে আইটি/ হাই-টেক পার্ক স্থাপন (১২ টি জেলায়) (জুলাই'২০১৭ হতে জুন'২০২৪)	২৮-০৮-২০২২	২৮-১১-২০২২	১৯-০৩-২০২৩	২০-০৫-২০২৩
২.	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব হাই-টেক পার্ক" রাজশাহী প্রকল্প (জুন, ২০১৬ হতে ডিসেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত)	১৩-০৯-২০২২	১৫-১২-২০২২		
৩.	বঙ্গবন্ধু হাই-টেক সিটি-২ এর সহায়ক অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প (জুলাই ২০১৯- ডিসেম্বর ২০২৩)	৭-০৯-২০২২	২০-১২-২০২২	৯-০২-২০২৩	২৭-০৬-২০২৩
৪.	শেখ কামাল আইটি ট্রেনিং ও ইনকিউবেশন সেন্টার স্থাপন শীর্ষক (১১ টি) প্রকল্প" (জুলাই'২০২০ হইতে জুন'২০২৫)	১১-০৮-২০২২	১৭-১১-২০২২	০৬-০২-২০২৩	১০-০৬-২০২৩
৫.	"বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব হাই-টেক পার্ক, সিলেট" শীর্ষক প্রকল্প (জানুয়ারী ২০১৬ হতে ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত)	২৪-০৮-২০২২	২২-১১-২০২২		
৬.	ডিজিটাল উদ্যোক্তা এবং উদ্ভাবন ইকো-সিস্টেম উন্নয়ন প্রকল্প (জানুয়ারি, ২০২১ হতে ডিসেম্বর, ২০২৫)	২৭-০৯-২০২২	৮-১২-২০২২	২৫-০২-২০২৩	০১-০৬-২০২৩
৭.	বাংলাদেশ-ভারত ডিজিটাল সার্ভিস অ্যান্ড এমপ্লয়মেন্ট ট্রেনিং (বিডিসেট) সেন্টার" (জানুয়ারি ২০২১ হতে ডিসেম্বর, ২০২৩)	৩১-০৮-২০২২	৩০-১১-২০২২	১০-০১-২০২৩	০৪-০৪-২০২৩
৮.	শেখ কামাল আইটি ট্রেনিং এন্ড ইনকিউবেশন সেন্টার" স্থাপন প্রকল্প (জানুয়ারি'২০১৭ হইতে ডিসেম্বর'২০২৩)	২৭-০৯-২০২২	১৮-১২-২০২২	১১-০৩-২০২২	১১-০৩-২০২৩
৯.	"শেখ কামাল আইটি ট্রেনিং ও ইনকিউবেশন সেন্টার স্থাপন (১৪টি)" (জুলাই ২০২২ – জুন ২০২৭খ্রি.)	৩০-০৮-২০২২	১৭-১২-২০২২	০৪-০৩-২০২৩	১৭-০৫-২০২৩
১০.	শেখ হাসিনা ইনস্টিটিউট অব ফ্রন্টিয়ার টেকনোলজি এর প্রাথমিক অবকাঠামো নির্মাণ (জানুয়ারি, ২০২২ হতে ডিসেম্বর, ২০২৬)	১২-০৯-২০২২	২০-১২-২০২২	২১-০৩-২০২৩	২২-০৬-২০২৩

[Signature]

[Signature]
২১.০৯.২০২২

২১/০৯/২২
ডা. বিকর্ণ কুমার ঘোষ
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (খেড-১)
বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

কার্যক্রম: ওয়ানস্টপ সার্ভিসের সেবা গ্রহীতাদের মতামত যাচাই;

কর্মসম্পাদন সূচকঃ মতামত যাচাইকৃত

সূচকের এককঃ তারিখ

লক্ষ্যমাত্রাঃ ৩০/১২/২০২২ এবং ৩০/০৬/২০২৩ স্থিঃ

কাজের বিবরণঃ

বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষের আওতাধীন সকল পার্কের বিনিয়োগকারীগণদের ওয়ান স্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে বিভিন্ন সেবা প্রদান করা হয়। সেই প্রেক্ষিতে তাদের মতামত যাচাই করার জন্য একটি Customer Satisfaction Survey ফর্ম প্রস্তুত করা হয়। Customer Satisfaction Survey ফর্মের মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাদের মতামত যাচাই করা হয়।

প্রমানকঃ সেবা গ্রহীতাদের মতামত যাচাই এর জন্য নির্ধারিত পূরণকৃত ফরম।



মোঃ মাহাবুল আলম
এসিসটেন্ট মাইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
বাংলাদেশ হাই টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

Bangladesh Hi-Tech Park Authority

Customer Satisfaction Survey Rev.00

Instructions: Please fill out the form below and fax it back to [Fax] or email to [General Company Email Address].

Customer Name: _____
 Customer Fax: _____

Contact Name: _____
 Date: _____

Survey Question		Rating		
		Excellent	Good	Needs Improvement
1	Are you satisfied with our services?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	How would you rate our level of quality?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	How would you rate our level of customer service?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Do you feel we adequately respond to and correct any problems or issues that may arise?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	How would you rate our overall performance?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comments: