

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
www.bhhdhaka.betar.gov.bd

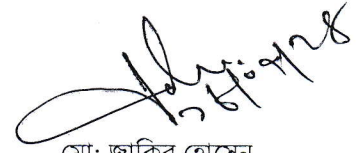
স্মারক নং: ১৫.৫৩.০০০০.৩০৮.২৫.০০২.২৪.৬২৩

তারিখ: ২৬/০৭/২৪

বিষয়ঃ সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকার ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রশিক্ষণপঞ্জি ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সর্বিনয়ে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২৪-২৫ এবং জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ নীতিমালা, ২০০৩ অনুযায়ী সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকায় কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ২০২৪-২৫ অর্থবছরে অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা ৬০ ঘণ্টা/জনপ্রতি অর্জনের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণপঞ্জি তৈরি করা হয়েছে। অত্র দপ্তরের তৈরিকৃত ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রশিক্ষণপঞ্জি ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযোজনঃ ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রশিক্ষণপঞ্জি।



মো: জাকির হোসেন
আঞ্চলিক প্রকৌশলী
সিনিয়র প্রকৌশলীর দায়িত্বে।
ফোন: ০২-৪৪৮১৩১৩৫।

সিনিয়র প্রকৌশলী
গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র,
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

স্মারক নং: ১৫.৫৩.০০০০.৩০৮.২৫.০০২.২৪.৬২৩

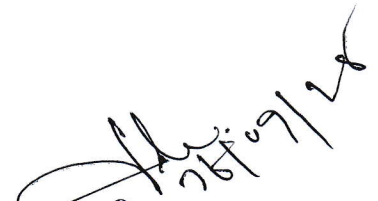
তারিখ: ২৬/০৭/২৪

অনুলিপি: সদয় অবগতিকল্পে।

০১। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

০২। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের একান্ত সহকারী (প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

০৩। নথি।



মো: জাকির হোসেন
আঞ্চলিক প্রকৌশলী

০/৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

www.bhdhaka.betar.gov.bd

জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ নীতিমালা, ২০০৩ অনুযায়ী সরকারী সকল কর্মকর্তা- কর্মচারীদের প্রত্যেকের বার্ষিক ৬০ (ষাট) ঘণ্টা অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশ রয়েছে। উক্ত নির্দেশনা এবং ২০২৪-২৫ অর্থবছরে সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী অত্র দপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে ৬০।

সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকার জুলাই/২০২৪ খ্রি. মাসে দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের তথ্য বিবরণী থেকে পরিলক্ষিত হয়, দপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সংখ্যা ৩০ (ত্রিশ) জন। তন্মধ্যে ৯ম থেকে তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা ০৫ জন; ১০-১৬ গ্রেডের কর্মরত কর্মচারি ১৮ জন; ১৭-২০ গ্রেডের কর্মরত কর্মচারি ০৭ জন। মোট ৩০ জন কর্মকর্তা- কর্মচারীদের বার্ষিক ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য মোট ৩০*৬০=১৮০০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে। নিম্নে দপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ০১ দিন ব্যাপী প্রশিক্ষণে/ কর্মশালায় জনপ্রতি ৮ ঘণ্টা হিসাবে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রশিক্ষণপঞ্জি তৈরি করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	বিবরণ	সংখ্যা	জন প্রতি ঘণ্টা	জুলাই /২৪	আগস্ট/২৪	সেপ্টেম্বর/২৪	অক্টো/২৪	নভেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/২৪	জানু/২৫	ফেব্রু/২৫	মার্চ/২৫	এপ্রিল/২৫	মে/২৫	জুন
০১	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি: ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮		০১ টি (৯ম-তদুর্ধ্ব) ০১ টি (প্রশাসন সংশ্লিষ্ট ১০-১৬ গ্রেড)										
০২	অবসর এবং পেনশন বিধিমালা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮			০১ টি (প্রশাসন সংশ্লিষ্ট ১০-১৬ গ্রেড)							০১ টি (১৭-২০ গ্রেড)		
০৩	শুধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	০৪ টি	৮		০১ টি (৯ম-তদুর্ধ্ব)			০১ টি (১০-১৬ গ্রেড)			০১ টি (১০-১৬ গ্রেড)			০১ টি (১৭-২০ গ্রেড)	
০৪	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা	০৪ টি	৮		০১ টি (৯ম-তদুর্ধ্ব)			০১ টি (১০-১৬ গ্রেড)			০১ টি (১০-১৬ গ্রেড)			০১ টি (১৭-২০ গ্রেড)	

৫০০

১

১০০০

১

ক্রমিক নং	বিবরণ	সংখ্যা	জন প্রতি ঘণ্টা	জুলাই /২৪	আগস্ট/২৪	সেপ্টেম্বর/২৪	অক্টোবর/২৪	নভেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/২৪	জানু/২৫	ফেব্রু/২৫	মার্চ/২৫	এপ্রিল/২৫	মে/২৫
০৫	মাইগড প্লাটফর্ম ব্যবহার বিষয়ক কর্মশালা	০৩ টি	৮			০২ টি (৯ম-তদুর্ধ্ব)		০২ টি (১০-১৬ প্রোড)				০২ টি (১৭-২০ প্রোড)		
০৬	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	০৩ টি	৮				০২ টি (১০-১৬ প্রোড)			০২ টি (১০-১৬ প্রোড)			০২ টি (১৭-২০ প্রোড)	
০৭	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮					০২ টি (১০-১৬ প্রোড)						০২ টি (১৭-২০ প্রোড)
০৮	তথ্য অধিকার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮				০২ টি (১০-১৬ প্রোড)					০২ টি (১৭-২০ প্রোড)		
০৯	অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮			০২ টি (৯ম-তদুর্ধ্ব)	০২ টি (প্রশাসন সংশ্লিষ্ট ১০-১৬ প্রোড)							
১০	জেনারেটর এবং বৈদ্যুতিক ব্যবস্থা সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮		০২ টি (৯ম-তদুর্ধ্ব এবং সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট সকল প্রোডের কর্মচারিবৃন্দ)						০২ টি (সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট ১০-২০ প্রোডের কর্মচারি বৃন্দ)			
১১	সার-চেষ্টা এবং সোলার সিস্টেম সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮			০২ টি (৯ম-তদুর্ধ্ব এবং সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট সকল প্রোডের কর্মচারিবৃন্দ)						০২ টি (সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট ১০- ২০ প্রোডের কর্মচারি বৃন্দ)		

H.D.

A



X

ক্রমিক নং	বিবরণ	সংখ্যা	জান প্রতি ঘণ্টা	জুলাই /২৪	আগস্ট/২৪	সেপ্টেম্বর/২৪	অক্টো/২৪	নভেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/২৪	জানু২৫	ফেব্রু২৫	মার্চ/২৫	এপ্রিল/২৫	মে/২৫
১২	কুড়িও যন্ত্রপাতি সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮		০১ টি (১ম-তদুর্ধ্ব এবং সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট সকল গ্রেডের কর্মচারি বৃন্দ)					০১ টি (সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট ১০-২০ গ্রেডের কর্মচারি বৃন্দ)				
১৩	কেন্দ্রীয় শীতাতপ যন্ত্র ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮	০১ টি (১ম-তদুর্ধ্ব এবং সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট সকল গ্রেডের কর্মচারি বৃন্দ)					০১ টি (সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট ১০-২০ গ্রেডের কর্মচারি বৃন্দ)					
১৪	ট্রান্সমিটার সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮		০১ টি (১ম-তদুর্ধ্ব এবং সম্প্রচার সংশ্লিষ্ট সকল গ্রেডের কর্মচারি বৃন্দ)									
১৫	কেপিআই এবং নিরাপত্তা সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ	০২ টি	৮		০১ টি (১০-১৬ গ্রেড)				০১ টি (১৭-২০ গ্রেড)					

H. H.
18/07/24
আসাদ আল-হাসান
বিসিএস তথ্য
বিসিএস প্রকৌশলী
সহকারী বেতার প্রকৌশলীর দপ্তর
বিনিয়োগ প্রকৌশলীর দপ্তর, ঢাকা।
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

Anura
18/07/24
আনোনা আক্তার সুনী
উপ-আঞ্চলিক প্রকৌশলী
বিনিয়োগ প্রকৌশলীর দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

18.07.24
সোহাগ হুসাইন হোসেন
উপ-আঞ্চলিক প্রকৌশলী
বিনিয়োগ প্রকৌশলীর দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

18/07/24
সোহাগ হুসাইন হোসেন
উপ-আঞ্চলিক প্রকৌশলী
বিনিয়োগ প্রকৌশলীর দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।