

বাংলাদেশ হাউজ ভিডিং ফাইনাল কর্পোরেশন
রুরাল এন্ড পেরি-আরবান হাউজিং ফাইনাল প্রজেক্ট-দ্বিতীয় পর্যায়
সদর দফতর, ঢাকা।

বিষয়: বিএইচবিএফসি কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “রুরাল এন্ড পেরি-আরবান হাউজিং ফাইনাল প্রজেক্ট-দ্বিতীয় পর্যায়” শীর্ষক প্রকল্প (কোড নং-২১২০০৩১০০) এর আওতায় ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বাজেটে বরাদ্দকৃত ১০০০.০০ কোটি টাকার বিপরীতে সংশ্লিষ্ট অংশের তথ্যাদিসহ
সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা ও ব্যয়পরিকল্পনা।

ছক-কঃ প্রকল্প (কোড নং-২১২০০৩১০০) এর আওতায় ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বাজেটে বরাদ্দকৃত ১০০০.০০ কোটি টাকার বিপরীতে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা ও ব্যয় পরিকল্পনা (IsDB এর প্রকল্প সাহায্যের প্রেক্ষিতে)

অর্থনৈতিক কোড	বিষয়	প্রকল্প সাহায্য (কোটি টাকায়)	সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়নের সময়সীমা	ব্যয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
রাজস্ব ব্যয়						
৩২১১১১১	সেমিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	১.৪০	কর্মপরিকল্পনাঃ (১) প্রকল্পের বিতরণ বৃদ্ধির জন্য Awareness Development Campaign-2026 এবং (২) পরিবেশ বান্ধব ও জলবায়ু সহিষ্ণু আবাসন অর্থায়ন বিষয়ক সেমিনার আয়োজন করা হবে।	(১) অক্টোবর, ২০২৬ মাসে প্রকল্পের বিতরণ বৃদ্ধির জন্য Awareness Development Campaign-2026 এবং (২) ফেব্রুয়ারি, ২০২৭ মাসে পরিবেশ বান্ধব ও জলবায়ু সহিষ্ণু আবাসন অর্থায়ন বিষয়ক সেমিনার আয়োজন করা হবে।	উন্নয়ন সহযোগীসহ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশানুযায়ী সকল অংশীদারদের সমন্বয়ে নির্ধারিত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক উক্ত ব্যয় নির্বাহ করা হবে।	
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	০.২৫	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিভিন্ন ধরনের প্রচার মাধ্যমে সম্ভাব্য উপকারভোগীদের মাঝে সচেতনতা তৈরি/বৃদ্ধির লক্ষ্যে ডকুমেন্টারি ও TVC নির্মাণ ও সম্প্রচার, ব্রশিউর, ও পত্রিকায় বিজ্ঞাপ্তি প্রকাশ সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে।	সেপ্টেম্বর/২৬ – ডিসেম্বর/২৬ এর মধ্যে ডকুমেন্টারি ও TVC নির্মাণ সংক্রান্ত সার্ভিস ক্রয়ের কাজটি সম্পন্ন করা হবে। নির্মাণ বাবদ প্রকৃত ব্যয় ও সম্প্রচার (টেলিকাস্ট) বাবদ প্রকৃত সার্ভিসের বিপরীতে এবং জুলাই/২৬- জুন/২৭ সময়কালের বিভিন্ন সময়ে ব্রশিউর, ও পত্রিকায় বিজ্ঞাপন প্রকাশ বাবদ ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি- ২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৩২২১১০১	অডিট ফি	০.২৫	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রকল্পের আওতায় নিয়োগকৃত Project Auditor কর্তৃক প্রকল্পের আওতায় প্রয়োজনীয় অডিট কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে। নিয়োগকৃত Project Auditor হতে ২০২৫-২৬ ও ২০২৬-২০২৭ অর্থ বছরের প্রকল্পের Interim , Half yearly ও Annual audit report অডিট কার্যক্রম সম্পাদন স্বাপেক্ষে প্রয়োজনীয় খরচ চুক্তি অনুযায়ী নির্বাহ করা হবে।	আগস্ট'২৬ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অডিট কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে এবং বর্গিত অর্থ বছরের ০১ টি Interim, ১ টি Half yearly ও Annual audit report গ্রহণপূর্বক বিল পরিশোধ করা হবে। এছাড়া, ২০২৬-২০২৭ অর্থ বছরের প্রকল্পের ২ টি Interim ও ১ টি Half yearly অডিট কার্যক্রম সম্পাদন স্বাপেক্ষে প্রয়োজনীয় খরচ চুক্তি অনুযায়ী নির্বাহ করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি- ২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১.৪০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৬ হতে জুন'২৭ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অর্থায়নকারী সংস্থা আইডিবি ও বাস্তবায়নকারী সংস্থা বিএইচবিএফসি কর্তৃক দেশে ও বিদেশে আয়োজিত বিভিন্ন ToT, IT, প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট, শরীয়াহ ফাইন্যান্সিং, প্রকিউরমেন্ট, কনভেনশনাল ও শরীয়াহ একাউন্টিং, শরীয়াহ অডিটিং ইত্যাদি প্রশিক্ষণ আয়োজন ও অংশগ্রহণ করা হবে।	জুলাই/২৬ থেকে জুন/২৭ এর মধ্যে সুবিধাজনক সময়ে বৈদেশিক প্রশিক্ষণসমূহ আয়োজন/অংশগ্রহণ করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশানুযায়ী সকল অংশীদারদের সমন্বয়ে নির্ধারিত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	

১

অর্থনৈতিক কোড	বিষয়	প্রকল্প সাহায্য (কোটি টাকায়)	সময়সীমা কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়নের সময়সীমা	ব্যয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	০.৯০	গৃহায়ণ সংক্রান্ত প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনা, উন্নয়ন সহযোগীরা অর্থায়নে পরিচালিত প্রকল্প এবং গৃহায়ণ ও গৃহায়ন অর্থায়ন সংক্রান্ত প্রকল্পসহ সমজাতীয় প্রকল্পের পরিদর্শন (Familiarization Visit) এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এছাড়া, জুলাই'২৬ হতে জুন'২৭ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দেশে সেমিনার এবং কনফারেন্স ও প্রশিক্ষণ এর আয়োজন করা হবে। এছাড়া বর্ণিত বিষয়ে অংশগ্রহণকারীদের ভ্রমণ বিষয়ক ব্যয় এ খাত হতে বহন করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে সুবিধাজনক সময়ে বর্ণিত ব্যয় করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশানুযায়ী এবং আইএসডিবি'র অনুমোদনের ভিত্তিতে বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত ভ্রমণ বিষয়ক সার্কুলার অনুযায়ী ভ্রমণ ব্যয় সম্পাদন করা হবে।	
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বীধাই	০.১৫	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৬ হতে জুন'২৭ এর মধ্যে প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন অনুষ্ঠানের ব্যানার ফেস্টুন এবং প্রোজেক্ট রিসোর্স ম্যাটেরিয়াল (বিনিয়োগ নথি, ডকুমেন্ট রিসিভ বুক, বিনিয়োগের আবেদন পত্র ও অন্যান্য কাগজপত্রাদি মুদ্রণ ও বীধাই বাবদ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ সময়কালের মধ্যে বিভিন্ন সময়ে প্রয়োজনীয়তা বিবেচনায় ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি- ২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক প্রয়োজনীয় স্টেশনারী সামগ্রী ক্রয় এবং ডকুমেন্টসমূহ প্রিন্টিং করা হবে।	
৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	১.১০	কর্মপরিকল্পনাঃ Need Assessment consultancy for IT, Individual Financial Management Specialist এবং Housing Model Development Consultant Firm এর নিয়োগকার্য সম্পাদন পূর্বক নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে। বর্ণিত Consultant সমূহের সাথে সম্পাদিত চুক্তি অনুযায়ী বিল পরিশোধের নিমিত্ত উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	Need Assessment consultancy for IT – অক্টোবর/২৬ Individual Financial Management Specialist- নভেম্বর/২৬ এবং Housing Model Development Consultant Firm - সেপ্টেম্বর/২৬ এর মধ্যে নিয়োগকার্য সম্পাদন পূর্বক নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি- ২০২৫ ও অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক Need Assessment consultant এর নিয়োগকার্য সম্পাদন করা হবে।	
মোট রাজস্ব ব্যয় =		৫.৪৫				

৫

অর্থনৈতিক কোড	বিষয়	প্রকল্প সাহায্য (কোটি টাকায়)	সময়বদ্ধ কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়নের সময়সীমা	ব্যয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
মূলধন ব্যয়						
৪১১২১০১	যানবাহন	১.৪০	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইউনিট —এর বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা এবং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে যাতায়াতের জন্য IsDB এর Procurement Plan অনুযায়ী GD-13 এর আওতায় ১টি মাইক্রোবাস; GD-15 এর আওতায় ১টি কার (ফেইজ-১); GD-17 এর আওতায় ১৫টি মোটরসাইকেল (ফেইজ-২) ক্রয় করা হবে।	চলতি অর্থ বছরের আগস্ট/২৬ – জুন/২৭ এর মধ্যে ক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি- ২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৪১১২২০২	কম্পিউটারি ও আনুষঙ্গিক	৩.৮০	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রাথমিক ভাবে Internal Need Assessment অনুসারে জরুরী কম্পিউটার (Basic Device) সামগ্রীসমূহ ক্রয় করা হবে। পরবর্তীতে Need Assessment Consultant for IT নিয়োগ ক্রমে প্রাপ্ত রিপোর্ট অনুযায়ী প্রয়োজনীয় IT সামগ্রী ক্রয় করা হবে।	চলতি অর্থ বছরের জানুয়ারি/২৭ – জুন/২০২৭ এর মধ্যে উক্ত ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি- ২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি ‘Shopping’ শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	১.৩০	কর্মপরিকল্পনাঃ Need Assessment Consultant-এর রিপোর্টের ভিত্তিতে ইসলামী শরীয়াহ হিসাবায়ন সফটওয়্যার, ডিজিটাল হোম লোন সফটওয়্যার, মনিটরিং এন্ড ইন্স্যুরেন্স সফটওয়্যার এবং Network Security Software ক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে।	জানুয়ারি/২০২৭ – জুন/২০২৭ এর মধ্যে উক্ত ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি- ২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি ‘Shopping’ শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৭২১৫২০৫	বৈদেশিক ঋণের ভিত্তিতে দেয় ঋণ (সুদযুক্ত) [বাড়ি নির্মাণ ও ফ্ল্যাট ক্রয়ে অর্থায়ন]	৯৮৮.০৫	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই’২৬ হতে জুন’২৭ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রাথমিক গ্রাহকগণকে গৃহ নির্মাণ বিনিয়োগ প্রদান করা হবে।	জুলাই/২৬ – জুন/২৭ পর্যন্ত সময়ে সময়ে উপকারভোগীদের নিকট কেইস-টু-কেইস ভিত্তিক অর্থায়নপূর্বক উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করা হবে।	প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত পলিসি এবং বিএইচবিএফসি এর Standard Operating Policy (SOP) অনুযায়ী ঋণ বিতরণ করা হবে। এক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি ‘Community Participation’ শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণ করা হবে।	
মোট মূলধন ব্যয় =		৯৯৪.৫৫				
সর্বমোট =		১,০০০.০০				


 Mohammed Nazrul Islam
 Project Director
 Rural and Urban Housing Finance Project Second Phase

Annual Procurement Plan

For

Rural & Prei Urban Housing Finance Project- Second Phase

Financial Year: 2026-2027

4

ANNUAL PROCUREMENT PLAN
Capital Expenditure

Budget: IsDB Fund
Fiscal Year : 2026-2027

Ministry/Division: Financial Institutions Division

Agency: Bangladesh House Building Finance Corporation

Procuring Entity Name & Code: Project Director

Project Name & Code: Rural & Peri Urban Housing Finance Project- Second Phase & BGD-1087

Budget Economic Code	Package No	Description of Procurement Package Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Total Cost in Lac Tk.	Time Code for Process	Advertisement for Pre-qualification	Invite/Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature (days)	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
4113301 (Computer Software)	GD-01	Purchase of Software (Package Software-Operating System, Office and Antivirus etc.)	Nos	As per need	Shopping	Hope	IsDB	100	Planned Dates	NA	01.03.2027	14.03.2027	29.03.2027	12.04.2027	19.04.2027	24.04.2027		
									Planned Days	NA	0	14	15	15	7	5	56	30
									Actual Dates	NA								
	GD-02	Purchase of Software (Customized software)	Nos	As per need	Shopping	Hope	IsDB	100	Planned Dates	NA	15.03.2027	28.03.2027	11.04.2027	25.04.2027	02.05.2027	07.05.2027		
									Planned Days	NA	0	14	15	15	7	5	56	30
									Actual Dates	NA								
4112202 (Computer & Accessories)	GD-03	Purchase of hardware (Computers, UPS, scanners, printers and other related hardware etc.)	Nos	As per need	Shopping	Hope	IsDB	300	Planned Dates	NA	01.01.2027	14.01.2027	29.01.2027	12.02.2027	19.02.2027	24.02.2027		
									Planned Days	NA	0	14	15	15	7	5	56	30
									Actual Dates	NA								
	GD-04	Purchase of hardware (Digital devices such as smart phones, tablets, Pen Drive, Hard Drive, Projector etc.)	Nos	As per need	Shopping	Hope	IsDB	100	Planned Dates	NA	15.01.2027	28.01.2027	11.02.2027	25.02.2027	02.03.2027	07.03.2027		
									Planned Days	NA	0	14	15	15	7	5	56	30
									Actual Dates	NA								

Quantity for the package GD-01 to GD-04 will be finalized as per the Need Assessment Report.

A

ANNUAL PROCUREMENT PLAN

Revenue Expenditure

Budget: IsDB Fund
Fiscal Year : 2026-2027

Ministry/Division : Financial Institutions Division

Agency : Bangladesh House Building Finance Corporation

Procuring Entity Name & Code : Project Director

Project Name & Code : Rural & Peri Urban Housing Finance Project- Second Phase & BGD-1087

Budget Economic Code	Packag e No	Description of Procurement Package Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Total Cost in LacTk	Time Code for Process	Advertisement for Pre-qualification	Invite/Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature (days)	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3255102 (Printing & Binding)	GD-09	Communication and Visibility (Product booklet and manual, Project resource book & other related documents (Phase-2).	Nos	22 Items	Shopping	Hope	IsDB	10	Planned Dates	NA	26.08.2026	10.09.2026	06.10.2026	21.10.2026	28.10.2026	03.11.2026		
									Planned Days	NA	0	14	25	15	7	5	66	30
									Actual Dates	NA								
3211125 (Advertising expense)	GD-11	Communication and Visibility (Project Documentary/TVC) (Phase-1)	Nos	5 Items	Shopping	Hope	IsDB	7	Planned Dates	NA	15.09.2026	28.09.2026	11.10.2026	25.10.2026	02.11.2026	07.11.2026		
									Planned Days	NA	0	14	15	15	7	5	56	30
									Actual Dates	NA								
4112101 (Motor Vehicle)	GD-13	Purchasing 1 unit Microbus	Nos	1 unit Microbus	NCB/DPM	Hope	IsDB	63	Planned Dates	NA	01.10.2026	01.11.2026	15.11.2026	20.11.2026	30.11.2026	10.12.2026		
									Planned Days	NA	0	30	15	05	10	10	70	30
									Actual Dates	NA								
4112101 (Motor Vehicle)	GD-15	Purchasing 1 unit Car (phase-1)	Nos	1 unit Car	NCB/DPM	Hope	IsDB	53	Planned Dates	NA	01.12.2026	01.01.2027	15.01.2027	20.01.2027	30.01.2027	10.02.2027		
									Planned Days	NA	0	30	15	05	10	10	70	30
									Actual Dates	NA								
4112101 (Motor Vehicle)	GD-17	Purchasing 15 unit Motorcycle (Phase-2)	Nos	15 unit Motorcycle	NCB/DPM	Hope	IsDB	24	Planned Dates	NA	01.03.2027	01.04.2027	15.04.2027	20.04.2027	30.04.2027	10.05.2027		
									Planned Days	NA	0	30	15	05	10	10	70	30
									Actual Dates	NA								

4

ANNUAL PROCUREMENT PLAN
Revenue Expenditure

Budget: IsDB Fund
Fiscal Year : 2026-2027

Ministry/Division : Financial Institutions Division
Agency : Bangladesh House Building Finance Corporation
Procuring Entity Name & Code : Project Director
Project Name & Code : Rural & Peri Urban Housing Finance Project- Second Phase & BGD-1087

Budget Economic Code	Package No	Description of Procurement Package Services	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Total Cost	Time Code for Process	Advertise EOI	Issue RFP/LOI	Technical Proposal Opening	Technical Proposal Evaluation	Financial Proposal Opening & Evaluation	Negotiation	Approval	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature (days)	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3257101 (Consultancy)	S-01	Consultancy for Convenient housing model development.	Nos	01 (one)	QCBS	Hope	IsDB	50	Planned Dates				30.08.2026	20.09.2026	10.11.2026	17.11.2026	01.12.2026		
									Planned Days	0	30	31	49	20	20	7	14	122	
									Actual Dates	14.03.2026	08.06.2026	09.07.2026							
	S-02	Need Assessment Consultancy for IT.	Nos	01 (one)	QCBS	Hope	IsDB	30	Planned Dates		01.09.2026	28.09.2026	15.11.2026	25.11.2026	10.12.2026	15.12.2026	30.12.2026		
									Planned Days	0	30	28	20	20	3	7	14	122	
									Actual Dates	14.03.2026									
	S-04	Individual Consultant for Financial Management Specialist.	Nos	01 (one)	ICS	Hope	IsDB	52	Planned Dates		15.09.2026				20.09.2026	30.09.2026	07.10.2026		
									Planned Days	0		-	-	-	60	10	07	77	
									Actual Dates	12.07.2026									
	S-06	Individual Consultant for Monitoring and Evaluation Expert	Nos	01 (one)	ICS	Hope	IsDB	30	Planned Dates	15.09.2026					15.11.2026	25.11.2026	02.12.2026		
									Planned Days	0					60	10	07	77	
									Actual Dates										

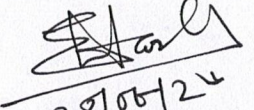

Mohammed Nazrul Islam
Project Director
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project- Second Phase

ছক-খঃ প্রকল্পের আওতায় ২০২৬-২০২৭ অর্থ বছরে বিএইচবিএকসি কর্তৃক প্রদানযোগ্য অর্থের বিপরীতে সমন্বিত কর্মপরিকল্পনা ও ব্যয় পরিকল্পনাঃ
(বছরীকৃত কোডসমূহ বিএইচবিএকসির অর্থনৈতিক কোড)

অর্থনৈতিক কোড	বিষয়	প্রকল্প সাহায্য (কোটি টাকায়)	সমন্বিত কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়নের সময়সীমা	ব্যয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
রাজস্ব ব্যয়						
৩২১১১১১ [১৭১৪১০০০২]	সেমিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	০.১০	কর্মপরিকল্পনাঃ ছক-ক এর কলাম ৩ এ বরাদ্দকৃত বাজেট হতে কলাম-৪ এ বর্ণিত ক্রয়ের উপর আরোপিত প্রযোজ্য ভ্যাট ও ট্যাক্স বাবদ ব্যয় করা হবে।	(১) অক্টোবর, ২০২৬ মাসে প্রকল্পের বিতরণ পুঁজির জ্ঞান Awareness Development Campaign-২০২৬ এবং (২) ফেব্রুয়ারি, ২০২৭ মাসে পরিবেশ বাছন ও জলবায়ু সহিষ্ণু আবাসন অর্থায়ন বিষয়ক সেমিনার আয়োজন করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশানুযায়ী সকল অংশীদারদের সমন্বয়ে নির্ধারিত শীতিমালা অনুসরণপূর্বক অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	
৩২১১১১২৫ [১৭১২০৭০০০১]	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	০.০৫	কর্মপরিকল্পনাঃ ছক-ক এর কলাম ৩ এ বরাদ্দকৃত বাজেট হতে কলাম-৪ এ বর্ণিত ক্রয়ের উপর আরোপিত প্রযোজ্য ভ্যাট ও ট্যাক্স বাবদ ব্যয় করা হবে।	সেপ্টেম্বর/২৬ - ডিসেম্বর/২৬ এর মধ্যে ডকুমেন্টারি ও TVC নির্মাণ সংক্রান্ত সার্ভিস ক্রয়ের কাজটি সম্পন্ন করা হবে। নির্মাণ বাবদ প্রকৃত ব্যয় ও সম্প্রচার (টেলিকাস্ট) বাবদ প্রকৃত সার্ভিসের বিপরীতে এবং জুলাই/২৬- জুন/২৭ সময়কালের বিভিন্ন সময়ে ব্রশিউর, ও পত্রিকায় বিজ্ঞাপন প্রকাশ বাবদ ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৩২১১১০১ [১৭১১১২০০০১]	অডিট ফি	০.০৫	কর্মপরিকল্পনাঃ ছক-ক এর কলাম ৩ এ বরাদ্দকৃত বাজেট হতে কলাম-৪ এ বর্ণিত ক্রয়ের উপর আরোপিত প্রযোজ্য ভ্যাট ও ট্যাক্স বাবদ ব্যয় করা হবে।	আগস্ট/২৬ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অডিট কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে এবং বর্ণিত অর্থ বছরের ০১ টি Interim, ১টি Half yearly ও Annual audit report গ্রহণপূর্বক বিল পরিশোধ করা হবে। এছাড়া, ২০২৬-২০২৭ অর্থ বছরের প্রকল্পের ২ টি Interim ও ১টি Half yearly অডিট কার্যক্রম সম্পাদন স্বাপক্ষে প্রয়োজনীয় স্বাক্ষর চুক্তি অনুযায়ী নির্বাহ করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৩২৫৫১০২ [১৭১২০১০০০০]	মুদ্রণ ও বীধাই	০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই/২৬ হতে জুন/২৭ এর মধ্যে প্রকল্প সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসমূহ যেমনঃ বিনিয়োগ হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত বিভিন্ন ফরমট, ফাইল কাভার, নোট শীট, রশিদ, ডকুমেন্টস রিসিভড বুক, মেমোবই, রেহেন দলিল সহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/ফরমট তৈরী ও প্রিন্ট করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ সময়কালের মধ্যে বিভিন্ন সময়ে প্রয়োজনীয়তা বিবেচনায় ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক প্রয়োজনীয় টেন্ডার নারী সামগ্রী ক্রয় এবং ডকুমেন্টসমূহ প্রিন্টিং করা হবে।	
৩২৫৭১০১ [১৭১২৮১০০০]	কনসালটেন্সি	০.১৫	কর্মপরিকল্পনাঃ ছক-ক এর কলাম ৩ এ বরাদ্দকৃত বাজেট হতে কলাম-৪ এ বর্ণিত ক্রয়ের উপর আরোপিত প্রযোজ্য ভ্যাট ও ট্যাক্স বাবদ ব্যয় করা হবে।	Need Assessment consultancy for IT - অক্টোবর/২৬ Individual Financial Management Specialist- নভেম্বর/২৬ এবং Housing Model Development Consultant Firm - সেপ্টেম্বর/২৬ এর মধ্যে নিয়োগকার্য সম্পাদন পূর্বক নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ ও অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি Least cost Selection (LCS) শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক Need Assessment consultant এর নিয়োগকার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৭১২০১০০০২]	টেন্ডার নারী	৫.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ ২০২৬-২০২৭ অর্থ বছরে প্রকল্পের প্রয়োজনীয় টেন্ডার নারী সামগ্রী ক্রয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।		

অর্থনৈতিক কোড	বিষয়	প্রকল্প সাহায্য (কোটি টাকায়)	সম্মানন কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়নের সময়সীমা	ব্যয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
[১৭১২০৫০০০]	ডাক ও তার	০.০০৫	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট চিঠিপত্র ও অন্যান্য ডকুমেন্ট বিভিন্ন দফতরে প্রেরণের জন্য উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৭১২১৩০০০]	সংবাদপত্র	০.০০৫	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রকল্প পরিচালক, অতিঃ প্রকল্প পরিচালকের প্রাধিকারের ভিত্তিতে সংবাদপত্র ক্রয় বাবদ উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৭১২১৪০০০]	স্ট্যাম্প/রেজিস্ট্রেশন ফি	০.০১০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৪ হতে জুন'২৫ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় বিভিন্ন চুক্তি সম্পাদনের নিমিত্ত স্ট্যাম্প ক্রয়ের জন্য উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশনামুযায়ী সকল অংশীদারদের সমন্বয়ে নির্ধারিত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	
[১৭১২১৫০০০]	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	০.৫০	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রকল্পের আওতায় প্রকল্প সংশ্লিষ্ট মাঠপর্যায়ের অফিসসমূহ পরিদর্শনের নিমিত্ত ভ্রমণ বিষয়ক ব্যয় এ খাত হতে বহন করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশনামুযায়ী এবং আইএগিডিবি'র অনুমোদনের ভিত্তিতে বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত ভ্রমণ বিষয়ক সার্কুলার অনুযায়ী ভ্রমণ ব্যয় সম্পাদন করা হবে।	
[১৭১২১৬০০০]	মেরামত ও সংরক্ষণ	০.২৬	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৪ হতে জুন'২৫ এর মধ্যে প্রকল্পের প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইউনিটের ভবন সংক্রান্ত সংস্কার, ব্যবহৃত আসবাবপত্র, কম্পিউটার হার্ডওয়্যার ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি মেরামতের জন্য উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক প্রয়োজনীয় টেন্ডার নীতিমালা প্রস্তুত করা হবে।	
[১৭১৩০৪০০০]	সম্মানী	০.১০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৪ হতে জুন'২৫ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় সম্পাদিত বিভিন্ন সভার সম্মানী বাবদ উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৭১৪০১০০০]	ব্যবসা উন্নয়ন	০.৫০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৪ হতে জুন'২৫ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় বিভিন্ন গ্রাহক সমাবেশ এবং নির্ধারিত আগ্যায়ন ভাড়া বাবদ উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশনামুযায়ী সকল অংশীদারদের সমন্বয়ে নির্ধারিত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	
[১৭১৪০৬০০০]	সুইপিং এন্ড ক্লিনিং	০.০৩	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৪ হতে জুন'২৫ এর মধ্যে প্রকল্পের প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইউনিট এর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৭১৪১১০০০]	কর্মচারী নিয়োগ ব্যয়	১.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রকল্পের সংশোধিত পিসিএন অনুযায়ী প্রকল্পের আওতায় প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মকর্তা নিয়োগ করা হবে।	মার্চ/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৭১২১৭০০০]	কনজারভেগি	০.০২	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২৪ হতে জুন'২৫ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় ক্রয়কৃত স্থায়ী সম্পদের উপর অবচয় নির্ধারণপূর্বক ব্যয় হিসাবের অন্তর্ভুক্ত করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে ব্যয় করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশনামুযায়ী বাংলাদেশ সরকার/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক জারীকৃত সার্কুলার অনুযায়ী উক্ত ব্যয় সম্পাদন করা হবে।	
মোট রাজস্ব ব্যয় =		৭.৮১				

অর্থনৈতিক কোড	বিষয়	প্রকল্প সাহায্য (কোটি টাকায়)	সময়সীমা কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়নের সময়সীমা	ব্যয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
মূলধন ব্যয়						
৪১১২১০১	যানবাহন	০.১৪	কর্মপরিকল্পনাঃ ছক-ক এর কলাম ৩ এ বরাদ্দকৃত বাজেট হতে কলাম-৪ এ বর্ণিত ক্রয়ের উপর আরোপিত প্রযোজ্য ভ্যাট ও ট্যাক্স বাবদ ব্যয় করা হবে।	চলতি অর্থ বছরের আগস্ট/২৬ - জুন/২৭ এর মধ্যে ক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক যন্ত্রপালের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৪১১২২০২ [১৪০০২০০০০]	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০.২০	কর্মপরিকল্পনাঃ ছক-ক এর কলাম ৩ এ বরাদ্দকৃত বাজেট হতে কলাম-৪ এ বর্ণিত ক্রয়ের উপর আরোপিত প্রযোজ্য ভ্যাট ও ট্যাক্স বাবদ ব্যয় করা হবে।	চলতি অর্থ বছরের জানুয়ারি/২৭ - জুন/২০২৭ এর মধ্যে উক্ত ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি 'Shopping' শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৪১১৩০৩১ [১৪০১০০০০০]	কম্পিউটার সফটওয়্যার	০.২০	কর্মপরিকল্পনাঃ ছক-ক এর কলাম ৩ এ বরাদ্দকৃত বাজেট হতে কলাম-৪ এ বর্ণিত ক্রয়ের উপর আরোপিত প্রযোজ্য ভ্যাট ও ট্যাক্স বাবদ ব্যয় করা হবে।	জানুয়ারি/২০২৭ - জুন/২০২৭ এর মধ্যে উক্ত ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি 'Shopping' শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৪০০৭০০০০]	অফিস ইকুইপমেন্ট	০.৫০	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইউনিট এর অন্যান্য আনুষঙ্গিক সরঞ্জামাদি ক্রয়ের জন্য উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি 'Shopping' শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৪০০৭০০০০]	ফার্নিচার	০.২০	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইউনিট এর ওয়ার্কিং স্টেশনের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও আনুষঙ্গিক সরঞ্জামাদি ক্রয়ের জন্য উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি 'Shopping' শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৪০১২০০০০]	বই	০.০১	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রকল্পের কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় বই ক্রয়ের জন্য উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি 'Shopping' শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
[১৪০১৪০০০০]	কুকারিজ	০.০১	কর্মপরিকল্পনাঃ প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইউনিটে ব্যবহারের জন্য কুকারিজ আইটেম ক্রয়ের জন্য উক্ত অর্থ ব্যয় করা হবে।	জুলাই/২৬- জুন/২৭ এর মধ্যে সম্পন্ন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০২৫ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি 'Shopping' শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
মোট মূলধন ব্যয় =		১.২৬				
সর্বমোট =		৯.০৭				


 28/06/24
S.M. Ehtashamul Anam
 Senior Principal Officer
 Rural and Peri-Urban Housing Finance Project-Southern Phase


Nigar Sultana Mitu
 Additional Project Director (A&M&D)
 Rural and Peri-Urban Housing Finance Project-Southern Phase


Mohammed Nazimul Islam
 Project Director
 Rural and Peri-Urban Housing Finance Project-Southern Phase

ANNUAL PROCUREMENT PLAN

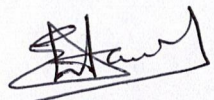
Budget: BHBFC Fund
Fiscal Year : 2026-2027

Ministry/Division : Financial Institutions Division
Agency : Bangladesh House Building Finance Corporation
Procuring Entity Name & Code : Project Director
Project Name & Code : Rural & Prei Urban Housing Finance Project- Second Phase & BGD-1087

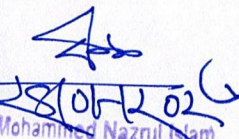
Budget Economic Code	Package No	Budget Type	Description of Procurement Package works	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost in LacTk.	Time Code for Process	Advertiseme nt for Pre qualification	Invite/Adver tise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Complet ion of Contract
	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
140070000 (Furniture)	G-001	Capital Expenditure	Purchase of Office Furniture for PMU.	Nos	As per requirement	OTM (RFQ)	Hope	BHBFC's Counterpart contribution to Project	5.00	Planned Dates	NA	15.09.2026	21.09.2026	21.09.2026	23.09.2026	27.09.2026	27.09.2026		
										Planned Days	NA	0	6	0	2	4	0	12	
										Actual Dates	NA								
171201002 (Stationary)	G-002	Revenue Expenditure	Purchase of Stationary items for PMU.	Nos	As per requirement	OTM (RFQ)	Hope	BHBFC's Counterpart contribution to Project	5.00	Planned Dates	NA	01.10.2026	06.10.2026	06.10.2026	08.10.2026	12.10.2026	12.10.2026		
										Planned Days	NA	0	5	0	2	4	0	11	
										Actual Dates	NA								
-	-	Cap/Rev Expenditure	Supply,Repair and Maintenance of miscellaneous necessary items for PMU.	-	As per requirement	DPM	PE/Hope	BHBFC's Counterpart contribution to Project	15.00	Planned Dates	NA	As per requirement							
										Planned Days	NA	As per requirement							
										Actual Dates	NA	As per requirement							

- In case of urgent need, the Procure Time, Method & Type may be changed as per the decision of the authorities.
- In the implementation of the procurement plan for the fiscal year 2026-2027, the expenditure may decrease/increase depending on the reality.


Nusaiba Tabassum
Assistant Engineer
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project-Second Phase
BHBFC, Head Office, Dhaka


S.M. Ehtashamul Anam
Senior Principal Officer
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project-Second Phase


Nigar Sultana Mitu
Project Director (A.M&D)
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project-Second Phase


Mohammed Nazrul Islam
Project Director
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project-Second Phase