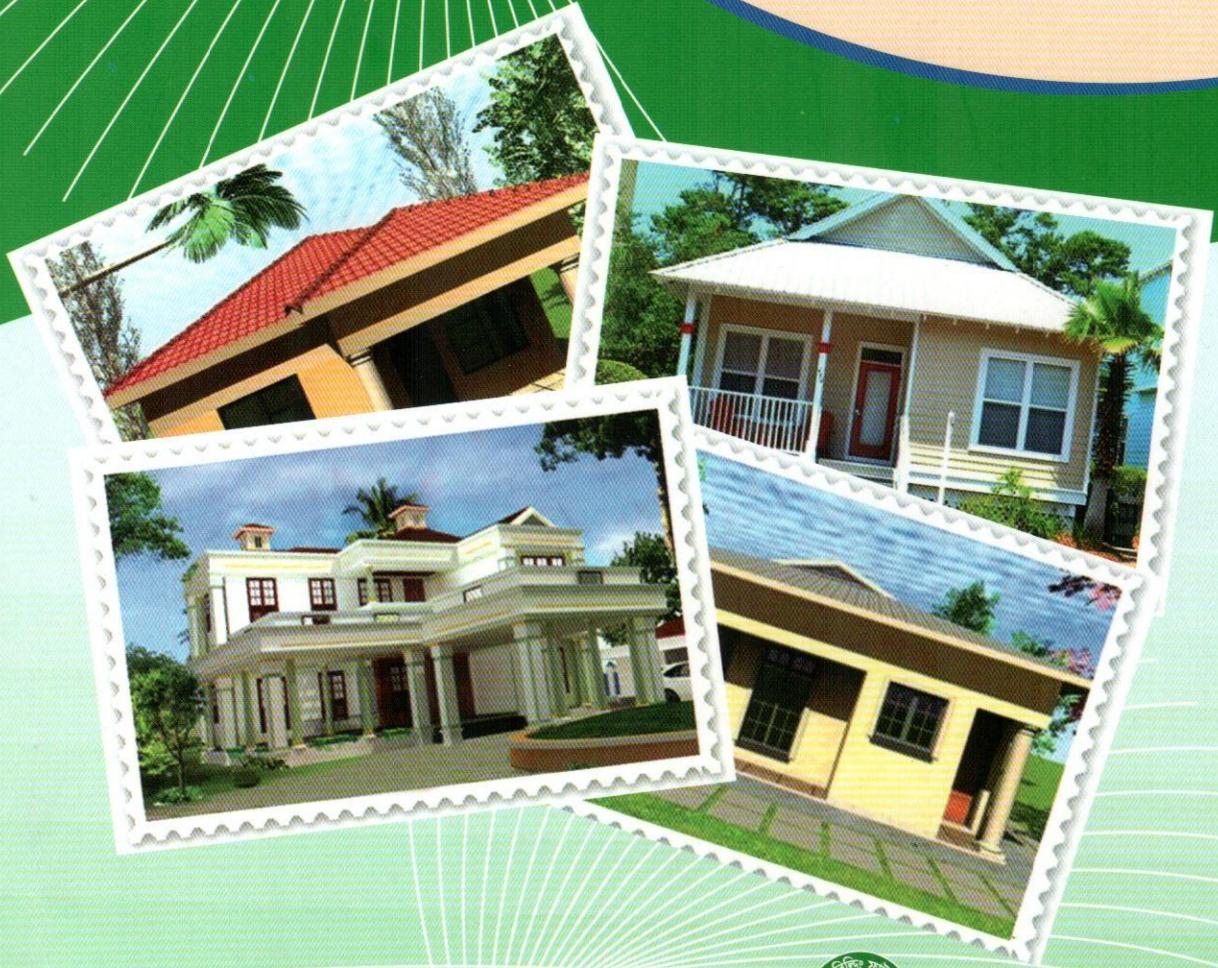


বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৫-২০১৬

Annual Report 2015-2016



বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
Bangladesh House Building Finance Corporation

বার্ষিক প্রতিবেদন
২০১৫-২০১৬

Annual Report
2015-2016



**Bangladesh House Building
Finance Corporation**

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

SHOWING OFFICES OF THE CORPORATION



বার্ষিক প্রতিবেদন : ২০১৫-২০১৬

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
০১। বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন Bangladesh House Building Finance Corporation	
প্রতিষ্ঠা Establishment	০৬
উদ্দেশ্য Objectives	"
মালিকানা ও তহবিলের উৎস Ownership and Sources of Fund	"
ব্যবস্থাপনা Management	০৭
সাংগঠনিক কাঠামো Organizational Structure	"
পরিচালনা পর্ষদ Board of Directors	০৮
০২। কর্পোরেশনের কার্যক্রম Activities of the Corporation	১০
ঋণের প্রকারভেদ Types of Loan	১০
ঋণ আবেদনপত্র Loan Application	"
ঋণ মঞ্জুরী Loan Sanction	"
ঋণ বিতরণ Loan Disbursement	১১
আদায়যোগ্য ঋণ Recoverable Loan	"
ঋণ আদায় Loan Recovery	"
মামলা সংক্রান্ত Loan Recovery from Court Case	১১
খরিদা বাড়ি Purchased House	১২
হেল্প ডেস্ক Help Desk	১২
রিসিডিউল (ঋণ পুনঃ তফসীলিকরণ) সুবিধা Rescheduling Facilities	১৩
মুনাফা Profit	"
০৩। উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক কর্মসূচি Step to Improve Customer Services	১৪
গ্রাহক সেবা কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Customer Services	১৪

বিষয়	পৃষ্ঠা
ঋণদান কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Loan Disbursement Activities	১৪
ঋণ আদায় কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Loan Recovery Programmes	১৫
প্রশাসনিক কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Administrative Activities	১৬
কর্পোরেশনের হিসাব সম্পর্কিত কার্যাবলী Accounts Related Activities of the Corporation	১৬
ক্যাশ ইন-ফ্লো ও আউট ফ্লো Cash in flow & Cash out flow	১৭
অন্যান্য উন্নয়নমূলক কার্যক্রম Other Development Activities	১৯
কু-ঋণ সঞ্চিতি সংরক্ষণ Bad Loan Reserve	১৯
অডিট সংক্রান্ত Audit	১৯-২০
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা Internal Audit	২০
বাণিজ্যিক নিরীক্ষা Commercial Audit	২০
ষাণ্মাসিক/বার্ষিক সম্মেলন Half yearly & Annual Conference	২০-২১
সংস্কার ও আধুনিকায়ণ কর্মসূচি Reform & Modernization	২১
০৪। বিনোদন Recreation	২১-২২
উপসংহার Conclusion	২২
স্থিতিপত্র Balance Sheet	২৩
লাভ-লোকসান হিসাব Profit & Loss Account	২৪-২৫
স্বত্ব পরিবর্তন বিবরণী Statement of Changes in Equity	২৬
তারল্য প্রবাহ বিবরণী Cash Flow Statement	২৭-২৮
হিসাব সম্পর্কিত নোট Notes to the Financial Statement	২৯-৪৮
ঋণ ও অগ্রিম (Loans and Advances)	৩৪
স্থায়ী সম্পদের হিসাব Schedule of Fixed Assets (Capital Expenditure)	৩৬



বিষয়	পৃষ্ঠা
Statement of income tax Assessment Status	৪৯
Schedule of Geographical Area	
০৫। সারণিসমূহের তালিকা	
List of Tables	
সারণি-১ (এক নজরে বিএইচবিএফসি বিগত ১০ বৎসর) Table-1 (BHBFC at a Glance : Last Ten Years)	৫০-৫১
সারণি-২ (গত ৩ বছরে ঋণ মঞ্জুরী, ঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায়ের পরিমাণ) Table-2 (The Amount of Loan Sanctioned, Disbursed and Recovered during Last Three Years)	৫২
সারণি-৩ (গত ১০ বছরে কর্পোরেশনের আয়, ব্যয় ও নীট লাভের পরিমাণ) Table-3 (Income, Expenditure and Net Profit of the Corporation during Last Ten Years)	৫২
সারণি-৪ (২০১৩-২০১৪, ২০১৪-২০১৫ এবং ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ) Table-4 (Zone wise Loan Sanctioned during the Fiscal years 2013-2014, 2014-2015 & 2015-2016)	৫৩
সারণি-৫ (২০১৩-২০১৪, ২০১৪-২০১৫ এবং ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ) Table-5 (Zone wise Loan Disbursed during the Fiscal years 2013-2014, 2014-2015 & 2015-2016)	৫৩
সারণি-৬ (২০১৩-২০১৪, ২০১৪-২০১৫ এবং ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক আদায়ের পরিমাণ) Table-6 (Zone wise Loan Recovered during the Fiscal years 2013-2014, 2014-2015 & 2015-2016)	৫৪
০৬। পাই-চার্টসমূহের তালিকা	
List of Pie-Charts	
চার্ট-১ (২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ) Chart-1 (Zone wise Loan Sanctioned during the year 2015-2016)	৫৪-৫৫
চার্ট-২ (২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ) Chart-2 (Zone wise Loan Disbursed during the year 2015-2016)	
চার্ট-৩ (২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ আদায়ের পরিমাণ) Chart-3 (Zone wise Loan Recovery during the year 2015-2016)	
০৭। নিরীক্ষা প্রতিবেদন অনুমোদনের ছবি	৫৬
০৮। অফিসের ঠিকানা ও ফোন নম্বর Address of Offices & Phone Numbers	৫৭-৫৮
০৯। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	৫৯-৬১
১০। বিএইচবিএফসি'র ঋণে নির্মিত কিছু বাড়ির ছবি	৬২

বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

Bangladesh House Building Finance Corporation

প্রতিষ্ঠা

গৃহায়ণ খাতে অর্থ সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে ১৯৫২ সালে হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন প্রতিষ্ঠা লাভ করে। এর ফলে দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানের মাধ্যমে আবাসিক বাড়ি নির্মাণের জন্য বিশেষায়িত প্রাতিষ্ঠানিক সুযোগ সৃষ্টি হয়। স্বাধীনতা লাভের পর ১৯৭৩ সালে 'দি বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন অর্ডার-১৯৭৩' বা 'রাষ্ট্রপতির আদেশ নম্বর-৭' এর মাধ্যমে বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন (বিএইচবিএফসি) পুনর্গঠিত হয়।

Establishment

House Building Finance Corporation was established in 1952 to provide loan facility in housing sector. With its establishment a scope for specialized institutionalized financing for longterm loan for construction of residential houses was opened up. After independence, the Corporation was reconstituted and renamed as 'The Bangladesh House Building Finance Corporation' (BHBFC) by 'The House Building Finance Corporation Order, 1973' mostly known as the President's Order No. 7 of 1973.

উদ্দেশ্য

বিএইচবিএফসি প্রতিষ্ঠার মূল উদ্দেশ্য : জনগণকে আবাসিক গৃহনির্মাণের নিমিত্তে সুব্যবস্থিত ও পেশাদারিত্বের ভিত্তিতে দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানের মাধ্যমে দেশে বিদ্যমান আবাসন সমস্যা সমাধানে সহায়তা করা।

দেশে বাসস্থান সমস্যা অত্যন্ত প্রকট। এ সমস্যা সমাধানের লক্ষ্যে আবাসিক বাড়ি নির্মাণে প্রতিষ্ঠানটি ঋণ সহায়তা প্রদান করে থাকে। বিএইচবিএফসি সকল বিভাগীয় সদর, জেলা সদর এবং গ্রামীণ আবাসন উন্নয়নে উপজেলা সদর এবং তৎসংলগ্ন গ্রোথ-সেন্টারসমূহে ঋণ প্রদান করে আসছে। আবাসন খাতে কর্পোরেশন ৬ দশকেরও বেশি সময় ধরে ঋণ প্রদান করছে। বিগত শতাব্দীর নব্বইয়ের দশকের শেষদিক হতে কতিপয় বাণিজ্যিক ব্যাংক এবং কিছুসংখ্যক বেসরকারি সংস্থা বা এনজিও গৃহায়ণ খাতে ঋণ প্রদান করছে। কিন্তু মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের জন্য বিএইচবিএফসিই গৃহনির্মাণ ঋণের অন্যতম প্রধান উৎস।

Objective

The primary objective of the BHBFC is to help mitigate residential housing problem in the country through catering housing credit in a systematic and professional manner. BHBFC provides loan facility for construction, repairing or remodeling of residential houses to all Divisional Cities and District Towns, Upazilla Head Quarters (including growth-centers) round the country. It is the only state-owned specialized financial institution that has been providing housing loan to the people for more than 6 decades. Although some of the commercial banks and NGOs are providing loan assistance to the sector since late nineties of the last century, yet BHBFC continues to be one of the major sources of housing credit for the middle and lower middle income group of people of the country.

মালিকানা ও তহবিলের উৎস

বিএইচবিএফসি রাষ্ট্র মালিকানাধীন একমাত্র বিশেষায়িত আর্থিক প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির পরিশোধিত মূলধনের পুরোটাই বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক প্রদত্ত। কর্পোরেশনের তহবিলের প্রাথমিক উৎসঃ সরকার কর্তৃক পরিশোধিত মূলধন। অনুমোদিত ও পরিশোধিত মূলধনের পরিমাণ ১১০ কোটি টাকা। এছাড়া, ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে অর্থমন্ত্রণালয় হতে সরকারি ঋণ হিসেবে ২০০.০০ কোটি টাকা পাওয়া গেছে। সরকারি গ্যারান্টির মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক ও বাণিজ্যিক ব্যাংকসমূহের নিকট ডিবেঞ্চর বিক্রির মাধ্যমেও কর্পোরেশন তহবিল সংগ্রহ করে থাকে। শুরু থেকে এ পর্যন্ত সর্বমোট ১৮৭২ কোটি টাকার ডিবেঞ্চর বিক্রি করা হয়েছে। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ডিবেঞ্চর-দায় বাবদ ১৩৭.৭৮ কোটি টাকা (আসল ১১১ কোটি এবং সুদ ২৬.৭৮ কোটি) পরিশোধ করা হয়েছে। ফলে, ৩০ জুন, ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত এর মোট স্থিতির পরিমাণ দাঁড়িয়েছে ৪৭১.৫০ কোটি টাকায়। এছাড়াও, পরিশোধিত মূলধনের সুদ এবং সরকারি ঋণ ও দায় বাবদ কর্পোরেশন আসল ৭.৫০ কোটি, সুদ-১.২৪ কোটি, মোট-৮.৭৪ কোটি টাকা পরিশোধ করেছে।



Ownership and Sources of Fund

BHBFC is the only state-owned specialized financial institution of its kind. The total paid-up capital of the Corporation is paid by the Government of Bangladesh. The primary source of its fund is the paid-up capital contributed by the Government. The authorized capital is taka 110 crore and the total paid-up capital is also taka 110 crore. Other than this, The BHBFC has received taka 200.00 crore as loan in fiscal year 2015-2016 from the Ministry of Finance, GOB. The Corporation also raised its fund by selling govt. guaranteed debentures to Bangladesh Bank and to other Commercial Banks. Since inception, the Corporation sold debentures amounting taka 1872 crore. During the year 2015-2016, the Corporation paid Tk 137.78 crore (Principal 111 crore & Interest: 26.78 crore) as installments against the debenture liabilities. The total balance of debentures as on 30th June, 2016 stood at taka 471.50 crore. Besides, the Corporation has also paid principal Tk-7.50 core against interest on 1.24 core total-8.74 core capital and liabilities.

ব্যবস্থাপনা

বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন-এর কার্যক্রম রাষ্ট্রপতির আদেশ (নম্বর-৭/১৯৭৩) দ্বারা পরিচালিত হয়ে থাকে। কর্পোরেশনের সাধারণ নির্দেশনা ও প্রশাসন এবং এর কার্যাবলী পরিচালনা পর্ষদের উপর ন্যস্ত। সরকার কর্তৃক নিয়োগপ্রাপ্ত একজন ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং অন্যান্য অনধিক পাঁচজন পরিচালকের সমন্বয়ে পরিচালনা পর্ষদ গঠিত। ব্যবস্থাপনা পরিচালক প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এবং তিনি পর্ষদের পক্ষে কর্পোরেশনের সকল কার্যাবলী পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রণ করে থাকেন। ব্যবস্থাপনা পরিচালক ব্যতীত অন্যান্য পরিচালকদের মধ্যহতে সরকার একজনকে পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান হিসেবে নিয়োগ করে থাকে। পর্ষদ বাণিজ্যিক দৃষ্টিভঙ্গির আলোকে দায়িত্ব পালন করে এবং নীতিগত প্রশ্নে সরকারের নির্দেশনা দ্বারা পরিচালিত হয়।

Management

Bangladesh House Building Finance Corporation is governed by The President's Order (No. 7 of 1973). The general direction and administration of the Corporation and its affairs vest in a Board of Directors.

The Board consists of a Managing Director and not more than five other Directors appointed by the Government. The Managing Director is the Chief Executive Officer and, on behalf of the Board, directs and controls the whole affairs of the Corporation. The Government appoints one of the Directors other than the Managing Director as the Chairman of the Board.

সাংগঠনিক কাঠামো

কর্পোরেশনের সদর দফতর ঢাকায় অবস্থিত। কর্পোরেশনের সদর দফতর ব্যতীত ঢাকায় জোনাল অফিস ৬টি, চট্টগ্রাম, খুলনা, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল ও রংপুর বিভাগীয় শহর এবং নারায়ণগঞ্জ ও ময়মনসিংহ শহরে ১টি করে জোনাল অফিস রয়েছে। সারাদেশে মোট জোনাল অফিসের সংখ্যা-১৪টি। এছাড়া টাঙ্গাইল, জামালপুর, ফরিদপুর, কুমিলা, নোয়াখালী, যশোর, কুষ্টিয়া, পাবনা, বগুড়া, দিনাজপুর, কিশোরগঞ্জ, গোপালগঞ্জ, সিরাজগঞ্জ, শ্রীমঙ্গল ও রাঙ্গামাটি জেলা সদরগুলোতে ১টি করে মোট ১৫ টি রিজিওনাল অফিস এবং চুয়াডাঙ্গায় ১টি ক্যাম্প অফিস আছে।

Organizational Structure

The Head Office of the Corporation is located in Dhaka. It has 14 Zonal Offices. Out of these 14 offices 6 offices are in Dhaka City, one office in Narayangonj and the rest 7 offices are situated in Chittagong, Sylhet, Rajshahi, Khulna, Barisal, Rangpur Divisional Cities and Mymensingh town. The Corporation has 15 Regional Offices located at Tangail, Jamalpur, Faridpur, Comilla, Noakhali, Jessore, Kushtia, Pabna, Bogra, Dinajpur, Kishoregonj, Sirajgonj, Gopalganj, Srimongal and Rangamati and a Camp Office in Chuadanga District Head Quarters.

পরিচালনা পর্ষদ
(৩০ জুন, ২০১৬)

Board of Directors
(30th June, 2016)

চেয়ারম্যান
জনাব শেখ আমিনউদ্দিন আহমেদ
সাবেক ব্যাংকার
(১১.১১.২০১৪ হতে)



Chairman
Mr. Shaikh Aminuddin Ahmed
Former Banker
(From 11.11.2014)

পরিচালক
ড. দৌলতুন্নাহার খানম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
সদর দফতর, ঢাকা
(০১.০১.২০১৬ হতে ০৪.০২.২০১৬)
(১২.০৩.২০১৬ হতে ৩০.০৬.২০১৬)



Director
Dr. Daulatunnahar Khanam
Managing Director Additional Charge
Bangladesh House Building Finance Corporation
Head Office, Dhaka.
01.01.2016 to 04.02.2016
12.03.2016 to 30.06.2016

পরিচালক
মোঃ জিল্লার রহমান
অতিরিক্ত সচিব
বিভাগীয় কমিশনার
ঢাকা বিভাগ, ঢাকা
(১৯.০১.২০১১ হতে ৩০.০৬.২০১৬)



Director
Mr. Md. Zillar Rahman
Additional Secretary
Divisional Commissioner
Dhaka Division, Dhaka
19.01.2011 to 30.06.2016



পরিচালক
জনাব সুধাংশু শেখর বিশ্বাস
অতিরিক্ত সচিব
অর্থবিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়,
ঢাকা
(১৩.১১.২০১২ হতে ৩০.০৬.২০১৬)



Director
Mr. Shudhangshu Shekhar Biswas
Additional Secretary
Finance Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat, Dhaka.
(From 13.11.2012 to 30.06.2016)

পরিচালক
জনাব মো. জালাল উদ্দিন
যুগ্ম-সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়,
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(০২.০২.২০১১ হতে ৩০.০৬.২০১৬)



Director
Mr. Md. Jalal Uddin
Joint Secretary
Finance Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat, Dhaka.
(From 02.02.2011 to 30.06.2016)

পরিচালক
জনাব ভবেশ চন্দ্র পোদ্দার
প্রকল্প-পরিচালক (যুগ্ম-সচিব)
ইকনমিক এমপাওয়ারমেন্ট অব
দি পুওরেস্ট ইন বাংলাদেশ (ইইপি)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
(০৪.০৯.২০১৪ হতে ৩০.০৬.২০১৬)



Director
Mr. Bhabesh Chandra Podder
Project Director (Joint -Secretary)
Economic Empowerment of the
Poorest in Bangladesh (EEP) Project
Rural Development & Co-operative Division
(From 04.09.2014 to 30.06.2016)

সচিব
ড. দৌলতুন্নাহার খানম
মহাব্যবস্থাপক

Secretary
Dr. Daulatunnahar Khanam
General Manager

কর্পোরেশনের কার্যক্রম

বিএইচবিএফসি প্রতিষ্ঠালগ্ন থেকে গৃহায়ণ খাতে দীর্ঘ মেয়াদী ঋণ প্রদানকারী একমাত্র বিশেষায়িত সরকারি প্রতিষ্ঠান হিসেবে কাজ করে আসছে। সাম্প্রতিককালে কিছু সংখ্যক বাণিজ্যিক ব্যাংক, এনজিও ও লিজিং কোম্পানী এ খাতে সীমিত পরিসরে ঋণ প্রদান করছে। তবে এখনও পর্যন্ত মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের জন্য বিএইচবিএফসি-ই গৃহ ঋণের প্রধান উৎস।

Activities of the Corporation

Being the only specialized Government owned financial institution in the housing sector BHBFC has been playing a vital role for providing loan in this sector. Although, there are some other Commercial Banks, NGOs, Leasing Companies financing in this sector, BHBFC continues to be the main source of loan for the middle & lower middle income group of people.

ঋণের প্রকারভেদ

আবাসিক গৃহনির্মাণে বর্তমানে বিএইচবিএফসি নিম্নোক্ত সাত প্রকারের ঋণ প্রদান করে থাকেঃ

- ১। সাধারণ ঋণ : একক বা স্বামী ও স্ত্রীর যৌথ নামে;
- ২। গ্রুপ ঋণ : একাধিক ব্যক্তির মালিকানাধীন প্লটে ফ্ল্যাট ভিত্তিক ঋণ;
- ৩। ফ্ল্যাট/এপার্টমেন্ট ঋণ : নির্মাণাধীন ও নবনির্মিত ফ্ল্যাট/এপার্টমেন্ট কেনার জন্য ঋণ;
- ৪। বর্ধিত ঋণ : পূর্বে গৃহীত ঋণে নির্মিত অংশ বাদে অনুমোদিত নকশা অনুযায়ী নির্মায়মান অবশিষ্ট অংশের কাজ সম্পন্ন করার জন্য ঋণ;
- ৫। মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের ঋণ;
- ৬। ৫ বছর পরিশোধ মেয়াদী বিশেষ ঋণ; এবং
- ৭। সেমি-পাকা বাড়ির জন্য ঋণ : ঢাকা ও চট্টগ্রাম মেট্রোপলিটন এলাকা ব্যতীত অন্যান্য এলাকায় সেমি-পাকা বাড়ি নির্মাণের জন্য ঋণ।

Types of Loan

At present, the BHBFC provides the following housing loan of seven categories :

- (i) **General Loan:** This type of loan is given for the construction of a **single/multistoried residential house on a land/plot owned by a single person or by husband and wife jointly.**

- (ii) **Group Loan:** The port-folio is aimed at for the construction of flats on a plot owned by a group of people jointly.
- (iii) **Apartment/Flat Loan:** The apartment/flat loan is provided for purchasing apartment / flat under construction or newly constructed ones.
- (iv) **Extension Loan:** The loan is catered for the purpose of construction of the unconstructed portion of an approved plan of a residential house already built.
- (v) **Loan for Middle and Lower-Middle income group of people.**
- (vi) **Five-years Term Special Loan.**
- (vii) **Loan for Construction of Semi - Pucca House in the areas beyond in Dhaka and Chittagong Metropolitan Cities.**

ঋণ আবেদনপত্র

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ২,৮৭০-টি ঋণ আবেদন গ্রহণ করা হয়। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে গ্রহণ করা হয় ৯৯২ টি ঋণ আবেদন।

Loan Application

The number of loan applications received was 2870 in 2014-2015 and 992 in the financial year 2015-2016.

ঋণ মঞ্জুরী

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে কর্পোরেশন এর ঋণ মঞ্জুরীর পরিমাণ ছিল ২৬০.৯১ কোটি টাকা। গত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে এর পরিমাণ ছিল ৩১১.২১ কোটি টাকা। ২০১৫-২০১৬ সালে ঋণ মঞ্জুরীর পরিমাণ ২০১৪-২০১৫ সালের তুলনায় ১৬.১৬% হ্রাস পেয়েছে। ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরে মঞ্জুরীকৃত ঋণ কেসের সংখ্যা ৯৪৭টি।

Loan Sanction

During the financial year 2015-2016 the amount of loan sanctioned is taka 260.91 crore which was taka 311.21 crore during the year 2014-2015. The amount of loan sanctioned decreased by 16.16% during the year 2015-2016 as compared to the year 2014-2015. Number of loan cases in the same year are 947.

ঋণ বিতরণ

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে কর্পোরেশনের ঋণ বিতরণের পরিমাণ ২৪৭.৯৮ কোটি টাকা। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে এর পরিমাণ ছিল ২৭১.৭৩ কোটি টাকা। তহবিল স্বল্পতার কারণে ২০১৪-২০১৫ অর্থবছর অপেক্ষা ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ঋণ বিতরণের পরিমাণ ৮.৭৪% হ্রাস পেয়েছে।

Loan Disbursement

During the financial year 2015-2016 the amount of loan disbursed is taka 247.98 crore. The disbursement amount of loan was taka 271.73 crore during the year 2014-2015. The amount of loan disbursed has decreased by 8.74% due to fund crisis during the year 2015-2016 as compared to the year 2014-2015 .

আদায়যোগ্য ঋণ

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে আদায়যোগ্য টাকার পরিমাণ ছিল ৫৬৯.০৯ কোটি (ওভারডিউ ২৩২.৬৬ কোটি টাকা+ ফলডিউ/কারেন্টডিউ ৩৩৬.৪৩ কোটি) টাকা, যা বিগত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরের চেয়ে ১১.৬৭ কোটি টাকা বেশী।

Recoverable Loan

In 2015-2016 total recoverable amount was taka 569.09 crore (overdue: taka 232.66 crore+fall due/current due taka 336.43crore). During the year total recoverable amount increased by taka 11.67 crore than that of the previous year.

ঋণ আদায়

গত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে কর্পোরেশনের ঋণ আদায় কার্যক্রমে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি সাধিত হয়েছে। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৫৬৯.০৯ কোটি (আদায়যোগ্য টাকার ১০০%) টাকা। এর বিপরীতে আদায় হয়েছে ৫২৩.০৪ কোটি টাকা। বিগত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরের তুলনায় ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরের আদায় বৃদ্ধি পেয়েছে ৩৮.২৩ কোটি টাকা।

Loan Recovery

During the year 2015-2016, the Corporation achieved progress in its loan recovery programmes. In 2015-2016, the recovered amount of loan was Tk. 523.04 crore against the target of TK.569.09 crore. The recovered amount is Tk. 38.23 crore higher than that of the previous year.

মামলা সংক্রান্ত

মামলাধীন ঋণ হিসাবে রিসিডিউল এর বিশেষ সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে বেশকিছু ঋণ হিসাবে সোলেনামা সম্পাদন অর্থাৎ মামলা আপোষ নিষ্পত্তি করে নিয়মিত করা সম্ভব হয়েছে।

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা ২৬০টি। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছর শেষে বিচারাধীন মামলা ৯২৯ টি। মামলার বিপরীতে কর্পোরেশনের মোট দাবীকৃত অর্থের পরিমাণ (Suit-value) ছিল ১১১.৯৫ কোটি টাকা।

Court Cases :

Some special steps have been taken to facilitate recovery from pending court cases by allowing special rescheduling facility to the borrowers of the concerned loan accounts. Many of the pending court cases have been disposed off and regularized through compromise (Solenama). These steps enabled the Organization to reduce its money that remained attached with the court cases.



During the year, the total number of court cases filed was 260. At the end of the year, total number of pending court cases and the total suit-value stood at 929 and taka 111.95 crore respectively.

খরিদা বাড়ি সংক্রান্ত

আদায় কার্যক্রমের নিয়মিত সকল উপায় ব্যর্থ হলে কর্পোরেশন এর খেলাপী ঋণ আদায়ের জন্য মিস মামলা দায়ের করে থাকে। মিস মামলার রায় কার্যকরণার্থে জারী মামলা দায়ের করা হয়। কর্পোরেশন এর পাওনা আদায়ের লক্ষে বন্ধকী সম্পত্তি ও ইমারত আদালতের মাধ্যমে নিলামে বিক্রয়ের ব্যবস্থা নেয়া হয়। পর পর ৩ বার নিলাম করার পরও কর্পোরেশনের পাওনা মূল্য/উপযুক্ত মূল্যে বাড়ি বিক্রি না হলে, বিধিবদ্ধ পাউন্ডেজ-ফি (Poundage-Fee) জমা দিয়ে আদালতের মাধ্যমে কর্পোরেশন বাড়িটি ক্রয় করে নেয়। এ বাড়ি পরবর্তীতে কর্পোরেশন নিজস্ব টেন্ডারের মাধ্যমে বিক্রি করে থাকে। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে মোট ১ টি খরিদা বাড়ি বিক্রি করা হয়। ৩০ জুন, ২০১৬ তারিখে মোট খরিদা বাড়ির সংখ্যা ছিল ১৬৭টি।

Purchased House

In cases of failure of all regular recovery measures, BHBFC needs filing miscellaneous cases in the court against borrowers claiming entire loan balance. After the judgement on the Miscellaneous Cases, the Corporation files Execution Cases to execute the judgement. Then the court takes steps to sell the mortgaged property through auction. If the steps to sell the property to recover the loan dues through consecutive auctions upto three times, the Corporation is to purchase the mortgaged Property by depositing prescribed poundage-fee to the court. Subsequently the Corporation takes own initiative to sell the purchased houses through tender.

In the fiscal year 2015-2016 the Corporation disposed off 1 purchased house through

tender. As on 30th June, 2016 the total number of purchased houses stood at 167.

হেল্প-ডেস্ক

ঋণ গ্রহীতাদের শ্রেয়তর সেবা প্রদানের লক্ষে কর্পোরেশনের সদর দফতর ভবনের ৩য় তলায় হেল্প-ডেস্ক স্থাপন করা হয়েছে। হেল্প-ডেস্ক হতে ঋণ গ্রহীতাদের ঋণ মঞ্জুরী, ঋণ বিতরণ, হিসাব বিবরণী প্রদান, দলিল ফেরৎ - ইত্যাদি কাজ স্বচ্ছতা ও দ্রুততার সাথে সম্পন্ন করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও সেবা প্রদান করা হয়। দুইজন ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাকে সার্বক্ষণিক ভিত্তিতে হেল্প-ডেস্ক এর দায়িত্ব পালনের ব্যবস্থা করা হয়েছে। অভিযোগ দাখিলের জন্য একটি অভিযোগ বক্স স্থাপন করা হয়েছে। হেল্প-ডেস্ক হতে জুন-২০১৬ পর্যন্ত মোট ৩১২৮০ জন গ্রহীতাকে বার্ষিক হিসাব বিবরণী সরবরাহ করা হয়েছে। এ ডেস্ক হতে ঋণ গ্রহীতা ও ঋণ প্রত্যাশীদের নিয়মিত প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও সহযোগিতা দেয়া হচ্ছে।

Help - Desk

To render better services to the respected borrowers a Help-Desk has been set up at BHBFC's Head Office Bhaban, Necessary advice and services are rendered to the borrowers through the desk and thereby enabling the Corporation to perform the activities like loan sanction, loan disbursement and delivery of loan account statements etc. promptly and transparently. Two full time first class officer is engaged as in-charge of the desk.

A complaint box has also been set-up as the borrowers can drop complaints, if any. Till June-2016, the total number of annual accounts statements delivered to the clients from the desk was 31280. Besides, necessary advice and help are regularly provided to both borrowers and people expecting loans.

রিসিডিউল (ঋণ পুন.তফসিলীকরণ) সুবিধা

খেলাপী গ্রহীতাদের জন্য গৃহীত ঋণের নির্ধারিত হারে ডাউনপেমেন্ট জমা দিয়ে তাদের ঋণ হিসাবসমূহের কিস্তি পুন.তফসিলীকরণের(রিসিডিউলিং)মাধ্যমে নিয়মিতকরণের সুযোগ রয়েছে :

- * ১ম বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ১৫% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ১০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম;
- ** ২য় বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ৩০% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ২০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম;
- *** ৩য় বা ততোধিক বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ৫০% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ৩০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম।

Rescheduling Facilities

The defaulter borrowers can regularise their loan accounts through rescheduling their installments by depositing a prescribed amount of down-payment at the following rates :

- * 1st time Rescheduling: At least 15% of the default loan amount or 10% of the outstanding balance of loan, whichever is lower ;
- ** 2nd time Rescheduling: At least 30% of the default loan amount or 20% of the outstanding balance of loan, whichever is lower;
- *** 3rd time Rescheduling: At least 50% of the default loan amount or 30% of the outstanding balance of loan, whichever is lower.

মুনাফা

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট আয়, ব্যয় ও নীট মুনাফার পরিমাণ যথাক্রমে ২৪২.৫৮, ৮৭.৭৬ ও ১৫৫.৬৯ কোটি টাকা। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে মোট আয়, ব্যয় ও নীট মুনাফার পরিমাণ ছিল যথাক্রমে ২৪২.৮৯, ৮৩.৮১ ও ১৫৭.৬৯ কোটি টাকা।

Profit

At the end of the year 2015-2016 the amount of total Income, Expenditure and Net Profit stood at taka 242.58, 87.76 & 155.69 crore respectively. On the other hand, during the year 2013-2014 total amount of Income, Expenditure and Net Profit were taka 242.89, 83.81 and 157.69 crore respectively. The amounts of Total Income,

উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক কর্মসূচি

প্রতিষ্ঠালগ্ন থেকেই বিএইচবিএফসি আবাসিক সমস্যা সমাধানের লক্ষে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে। গ্রাহকদের সর্বোচ্চ সুবিধা ও নিবিড় সেবা প্রদান করার লক্ষে কর্পোরেশন সবসময়ই সচেষ্ট এবং যত্নশীল। সে লক্ষে প্রতিনিয়ত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কর্মসূচি গ্রহণ ও তা বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। ঋণ গ্রহীতাদের সহায়তা প্রদানকল্পে ২০১৫-২০১৬ অর্থবছর পর্যন্ত যে সমস্ত উন্নয়ন এবং সংস্কারমূলক কর্মসূচি গ্রহণ এবং বাস্তবায়ন করা হয়েছে তার বিবরণ নিম্নরূপ :

Development and Reform Steps

Since inception the Corporation has been playing a vital role to mitigate the housing problem of the country. The Corporation is always endeavouring to provide maximum facilities to the borrowers. The development and reform activities undertaken by the Corporation are listed below:

(ক) সেবা উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- (১) গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দৈনন্দিন কাজে আরও গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে কর্পোরেশনের বিক্রয়যোগ্য ফরমের 'মূল্য' ও অন্যান্য 'ফি' এর টাকা ব্যাংকের পাশাপাশি জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে গ্রহণের ব্যবস্থা চালু করা হয়েছে যা অতীতে কেবলমাত্র ব্যাংকের নির্ধারিত শাখার মাধ্যমেই গ্রহণ করা হতো।

- (২) এছাড়াও, গ্রাহকদের যে কোন ধরনের অভিযোগ ও আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি করার লক্ষ্যে সদর দফতরসহ সকল জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে হেল্প-ডেস্ক চালু করা হয়েছে।

(A) Steps to Improve Customer Services

1. To provide better services to the clients, arrangement has been made to sell all types of priced-forms and to receive all types of fees of the Corporation by all Zonal & Regional offices alongwith the branches of the designated Banks. Previously these services had been rendered only through some Bank Branches.
2. Help Desk has been established in every office to provide quick service. This desk helps resolving any type of complaint lodged by the borrowers.

(খ) ঋণদান কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- ১। নতুন স্কীম হিসেবে ঢাকা ও চট্টগ্রাম মেট্রোপলিটন এলাকার পাশাপাশি দেশের সকল বিভাগীয় ও জেলা শহর এবং টংগী ও সাভার পৌর এলাকার ফ্ল্যাট ঋণ চালু করা হয়েছে;
- ২। ঋণের টাকার ইস্যুরেপস চার্জ রহিত করা হয়েছে;
- ৩। 'ঋণ প্রবিধানমালা- ১৯৯৬' সংশোধনের মাধ্যমে ঋণ প্রদান ও আদায় পদ্ধতি সহজতর করা হয়েছে;
- ৪। শর্তসাপেক্ষে বন্ধকী জমির খালি অংশ অবমুক্তির বিধান চালু করা হয়েছে;
- ৫। বহু মালিক/উত্তরাধিকারীর একক স্থাপনা শর্ত সাপেক্ষে বিভাজন করে সংশ্লিষ্টদের নিজ নিজ অংশের কিস্তি পরিশোধের সুযোগ দেয়া হচ্ছে;
- ৬। মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্ত লোকদের মধ্যে ঋণ সুবিধা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে স্বল্প আয়তনের ফ্ল্যাট ঋণ (৫৫০ বর্গফুট হতে ১০০০ বর্গফুট) স্কীমের আওতায় ঋণ প্রদান অব্যাহত আছে;
- ৭। প্রচলিত ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ পদ্ধতি সহজীকরণসহ ফ্ল্যাট ঋণের নিয়মাচার আধুনিকায়ণ করা হয়েছে;

- ৮। বর্তমানে ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগরীসহ দেশের সকল বিভাগীয়, জেলা, উপজেলা সদর ও দেশের সম্ভাবনাময় উন্নয়নশীল বর্ধিষ্ণু এলাকাসমূহে কর্পোরেশনের ঋণ কার্যক্রম চালু আছে।

(B) Step to Improve Loan Disbursement Activities

1. A new loan scheme has been introduced for purchasing flats/apartments in Dhaka and Chittagong Metropolitan Cities, in all Divisional and District towns including Tongi & Savar Municipality areas of the country;
2. Insurance charge on loan amount has been abolished;
3. Some amendments have been made in **Loan Regulations-1996** to simplify further loan disbursement and loan recovery procedure;
4. Arrangements have been made to release vacant/unused space of a regular loan account mortgaged to the Corporation subject to fulfillment of certain conditions;
5. Subject to fulfillment of certain conditions, facility is given to borrower to divide their house under loan comprising of more than one unit into different feasible units/flats to other owners or to new borrower(s) by treating each unit/flat a separate new loan account to facilitate recovery of instalment(s) of respective owner / borrower(s);
6. To extend loan facilities to the middle and lower middle income group of people, a scheme titled "Loan for Small Size Apartment (550-1000 sft)" has been introduced;
7. The Corporation has also been endeavouring continuously to simplify the existing system of loan sanctioning and disbursement procedures and to modernize the flat loan system.

8. At present the Corporation provides loan facilities at all the City Corporations, Divisional and District Towns, Upazila Head Quarters, and Growth Centers all over the country.

(গ) ঋণ আদায় উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ঋণ আদায়, বিশেষকরে শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় বৃদ্ধির জন্য Monitoring ও Follow-up ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণসহ সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা গ্রহণের জন্য মাঠ-পর্যায়ে সকল জোনাল ও রিজিওনাল ম্যানেজারদের সদর দফতর আদায় বিভাগ হতে নিয়মিতভাবে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। ঋণ আদায় বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিগত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে নিম্নরূপ সংস্কার ও উন্নয়নমূলক কর্মসূচি গ্রহণ করা হয় :

- ১। নতুন নতুন কৌশল অবলম্বন করাসহ আদায় ও মামলা সংক্রান্ত নীতিমালা পরিপূর্ণভাবে পরিপালনের লক্ষ্যে বিভিন্ন বাস্তবমুখী কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। বছরের শুরুতে হালখাতার প্রচলন চালু ও খেলাপী গ্রহীতাদের বকেয়া কিস্তি পরিশোধের জন্য তাগিদপত্র প্রদান, বিশেষ নোটিশ প্রদান (লাল রংয়ের কাগজে খেলাপী ঋণের পরিমাণ ও কিস্তির সংখ্যা উল্লেখসহ) এবং বকেয়া আদায়ে ব্যক্তিগত যোগাযোগ করাসহ জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে গ্রহীতাদের অংশগ্রহণে গ্রাহক সমাবেশ করা হয়েছে।
- ২। অর্থবছরের বিভিন্ন সময়ে আদায় লক্ষ্যমাত্রা অর্জন, বিশেষ করে শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় বৃদ্ধির লক্ষ্যে সদর দফতর হতে অভিজ্ঞ ও দক্ষ উর্দ্ধতন কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে টিম গঠন করে মাঠপর্যায়ের জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে পাঠানো হয়েছে। টিমের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ মাঠপর্যায়ে ঋণ আদায় কার্যক্রমে সরাসরি অংশগ্রহণ করে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করেন। এর ফলে ২০১৪-১৫ অর্থবছরের তুলনায় ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ঋণ আদায় উল্লেখযোগ্য হারে বৃদ্ধি পেয়েছে। শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ও উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাস পেয়েছে। ৩০ শে জুন, ২০১৬ খ্রি. তারিখে শ্রেণীকৃত ঋণ মোট ঋণের ৬.৯৩% শতাংশ।
- ৩। ঋণ আদায়ের পাশাপাশি ঋণের গুণগত মানোন্নয়নের বিষয়টিতেও গুরুত্ব দেয়া হয়েছে অর্থাৎ শ্রেণীকৃত আদায় এবং ঋণ হিসাবগুলো যেন বিদ্যমান শ্রেণী থেকে খারাপ/মন্দতর শ্রেণীতে পরিবর্তিত না হয়। সে দিকে বিশেষভাবে দৃষ্টি দেয়া হয়েছে।

৪। খেলাপী ঋণ হিসাব রিসিডিউলের জন্য সাধারণ নিয়মের পাশাপাশি সীমিত আকারে মেয়াদ বৃদ্ধির মাধ্যমে ঋণের মাসিক কিস্তি সহনশীল পর্যায়ে রাখার লক্ষ্যে গ্রহীতাদেরকে বিশেষ রিসিডিউলিং সুবিধা প্রদান করা হয়েছে।

৫। খেলাপী ঋণ নিয়মিতকরণে গ্রহীতাদের উদ্বুদ্ধকরণার্থে বিভিন্ন জাতীয় পত্রিকায় এবং রেডিও-টেলিভিশনে বিজ্ঞাপন প্রচার করা হয়েছে।

৬। সমুদয় পাওনা পরিশোধকারীদেরকে দ্রুততার সাথে দলিলপত্র ফেরৎ দেয়া হচ্ছে।

৭। মামলা দায়েরকরণকে নিরুৎসাহিত করা হচ্ছে। তবে, পাওনা আদায়ে বিধিবদ্ধ আদায় কার্যক্রমের ব্যর্থতায় ক্ষেত্রবিশেষে পাওনা আদায়ের জন্য দ্রুত মামলা দায়ের ও নিষ্পত্তির ব্যবস্থা জোরদার করা হয়েছে।

(C) Steps to Improve Loan Recovery :

In the fiscal year 2015-2016, necessary instructions had been given to all field offices to take an all-out effort to recover loans, especially classified ones, They are advised to monitor and follow-up regular programmes. To increase recovery following reforms & development programmes had been taken in the year 2015 - 2016:

1. Realistic steps & new strategies have been taken to improve recovery. The rules of procedure for recovery of loan under court cases is being closely monitored and to rev-up the disposal rate of pending court cases, new directives have been issued time to time to field - offices in this regard. Regular sms and special notices (printed in red papers) have been sent to the defaulters from every field office mentioning the defaulted amount and installments of the loan.

2. During the year several teams were formed combining with experienced officers and senior executives from the head office to achieve the loan recovery target. All the teams visited their assigned offices and were very active to realize and achieve the goal of this recovery programme by giving necessary help and support to the field offices. As a result, the loan recovery in the financial year 2015-2016 is increased and classified loan decreased significantly than of previous year. As on 30th June, 2016 the rate of classified loan has come down to only 6.93%.
3. More emphasis has been given for improving quality on loan recovery, that is, focused attention is being strengthened for recovery from classified loan. For example, special attention is given to prevent the movement of loan accounts of a better class into an inferior class of the classified loans.
4. Rescheduling of default loan cases is an ongoing process. In some cases reschedule of loan is done with the extension of repayment period to accommodate the rescheduled monthly installment within the repayment capacity of the borrowers.
5. The information regarding the facilities or benefits mentioned above (Point 5) are being advertised through electronic and printing media to encourage the borrowers.
6. Loan related documents are being returned within shorts possible time to the borrowers soon after a loan accounts is closed by paying off the total outstanding debt.
7. Court cases are filed only when regular steps undertaken for recovery fails and situation becomes compulsive. Side by side strong persuasion is being made to settle court cases earlier.

(ঘ) প্রশাসনিক কার্যক্রমের উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- ১। কর্পোরেশনের কর্মকর্তাদের মধ্যে প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ সংক্রান্ত নীতিমালা আরো উন্নত ও বিকেন্দ্রিকরণ করা হয়েছে।
- ২। অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত বর্ধিত জনবলসহ নতুন অর্গানোগ্রাম পাওয়া গিয়াছে যা পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।
- ৩। জন-সংযোগ কার্যক্রমকে অধিক সক্রিয় করা হয়েছে। কর্পোরেশন প্রদত্ত বিভিন্ন সুবিধাদি সম্পর্কিত তথ্য ইলেকট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় মাধ্যমে জনগণের নিকট পৌছানোর ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে।
- ৪। অবাধ তথ্য প্রবাহের লক্ষ্যে তথ্য অধিকার আইন-২০০৮ এর আলোকে প্রতিটি অফিসে একজন করে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (তথ্য) নিয়োগ করা হয়েছে। তাছাড়া, সর্বোচ্চ সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে কর্পোরেশনের সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন করা হয়েছে।

(D) Steps to Improve Administrative Activities

1. Policy related to delegation of Administrative and Financial Power vested upon the officers has been improved and rationalized further.
2. Ministry approved new Organogram with increased manpower is being implemented by phases.
3. Public relations activities have been strengthened further to provide information to the people. Information has been made available through electronic and print media.
4. In the light of the Right to Information Act. 2008 an Officer has been assigned in every office of the Corporation to ensure free flow of information. The Citizen Charter of the Corporation has also been made upto date and customer friendly.

(ঙ) হিসাব সম্পর্কিত কার্যাবলী

- ১। ঋণ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রম
১৯৯৯-২০০০ অর্থবছর হতে বিএইচবিএফসি শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রমের আওতায় আসে। ৩০ জুন ২০১৬ তারিখে অশ্রেণীকৃত ও শ্রেণীকৃত ঋণের হার যথাক্রমে ৯৩.০৭% ও ৬.৯৩%। বিগত ৩ বছরের শ্রেণীকৃত-অশ্রেণীকৃত ঋণের চিত্র নিম্নরূপ :

অর্থবছর	অশ্রেণীকৃত ঋণ		শ্রেণীকৃত ঋণ	
	পরিমাণ	%	পরিমাণ	%
২০১৫-২০১৬	২৭৯.৭৪	৯৩.০৭	২১১.৮৮	৬.৯৩
২০১৪-২০১৫	২৮১৬.৩২	৯৩.১৯	২০৫.৭৮	৬.৮১
২০১৩-২০১৪	২৭৬২.২০	৯২.৮৬	২১২.৫২	৭.১৪

(E) Accounts Related Activities

1. Loan Classification Activities

Classification of loan was introduced for the first time in 1999-2000.

As on 30 June, 2016 the rate of unclassified and classified loan were 93.07% and 6.93% respectively. Data on loan classification of last 3 (three) years are given below.

(Tk. in crore)

Fiscal. Year	Un-classified loan		Classified loan	
	Amount	%	Amount	%
2015-2016	2793.74	93.07	211.88	6.93
2014-2015	2816.32	93.19	205.78	6.81
2013-2014	2762.20	92.86	212.52	7.14

২। ক্যাশ ইন-ফ্লো ও আউট-ফ্লো

দীর্ঘদিন যাবৎ কর্পোরেশন মুনাফা অর্জন করেও মূলধন ভিত্তি মজবুত করতে পারেনি। ফলে, ক্যাশ ইন-ফ্লো ও ক্যাশ আউট-ফ্লোর মধ্যে ইতিবাচক প্রবণতা তৈরি হয়নি। কর্পোরেশন এর আমানত সংগ্রহ করতে না পারা এবং চুক্তিমাফিক ঋণপত্র (ডিবেঞ্চর) ও অন্যান্য দায় মেটানোর বাধ্যবাদকতার পর মুনাফা করে সীমিত আকারে ঋণ প্রদান করাও দুরূহ হয়ে পড়ে।

কর্পোরেশন প্রধানতঃ ডিবেঞ্চর বিক্রি এবং ঋণের টাকা আদায় করে তহবিল সংগ্রহ করে থাকে। ২০০৩-২০০৪ সালে কর্পোরেশন ১০০.০০ কোটি টাকার ডিবেঞ্চর বিক্রয়ের জন্য সরকারের নিকট হতে অনুমোদন লাভ করলেও সুদের হার কম হওয়ায় এখনও বর্ণিত ডিবেঞ্চর বিক্রি করা সম্ভব হয়নি।

2. Cash In-flow & Cash Out-flow

Despite the Corporation is earning profit for the years together, it could not strengthen its capital base. So there is a mismatch between cash in-flow and cash out-flow. Since the Corporation is not empowered to collect its fund by any type of deposit collection, it can only cater loan in a very limited scale from loan recovery after meeting all the liability obligations including debentures.

Its principal sources of fund comprises of recovery of loan and through selling of Government approved debentures. In 2003-2004, the Corporation got a govt. approval to sell new debentures amounting taka 100.00 crore. But could not be sold because of the lower interest rate.

৩। সুদের হার

ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগরীতে ঋণের সুদের হার বার্ষিক ১২% এবং এ দুটি নগরী ব্যতীত দেশের সর্বত্র সুদের হার বার্ষিক ১০%। কর্পোরেশন সরল সুদ পদ্ধতিতে সুদ আরোপ করে থাকে।

3. Rate of Interest

The present rate of interest on loan in Dhaka and Chittagong Metropolitan Areas are 12% per annum and 10% in other than these two cities. Interest is charged as per simple interest method.

৪। ঋণের স্থিতি

২০১৫-২০১৬ অর্থবছর শেষে ঋণের পরিমাণ সর্বমোট ৩০০৫.৬২ (অশ্রেণীকৃত ২৭৯৩.৭৪+ শ্রেণীকৃত ২১১.৮৮) কোটি টাকা। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছর এ ঋণের পরিমাণ ছিল ৩০২২.১০ কোটি টাকা। ৩০ জুন, ২০১৬ তারিখে কর্পোরেশনের মোট ঋণ হিসাবের সংখ্যা ২৮,৮৬৩ টি। বিগত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে এ সংখ্যা ছিল ৩৪,১৬২ টি।

4. Outstanding Loan

At the end of the financial year 2015-2016 the total outstanding balance of the loan was taka 3005.62 (Un-classified 2793.47 + classified-211.88) crore. At the end of the year 2014-2015 the total outstanding loan balance was at taka 3022.10 crore.

As on 30th June, 2016 total number of the Corporation's outstanding loan accounts is 28,863 which was 34,162 in the previous year.

৫। আয়

বিগত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট আয়ের পরিমাণ ছিল ২৪২.৮৯ কোটি টাকা, যা আলোচ্য ২০১৫-২০১৬ অর্থবছর শেষে তা দাঁড়িয়েছে ২৪২.৫৮ কোটি টাকায়।

১৯৯৯-২০০০ অর্থবছরে ঋণ শ্রেণীবিভ্যাসকরণ ব্যবস্থা চালুর পর হতে 'ডেফার্ড সুদ' এবং শ্রেণীকৃত ঋণের অনাদায়ী সুদ (স্থগিত সুদ) আয় হিসাবে নেয়া রহিত করা হয়েছে। তবে, পরবর্তীতে আদায় সাপেক্ষে উক্ত সুদ বা সুদের অংশ সংশ্লিষ্ট অর্থবছরের আয় হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা যায়।

5. Income

In the year 2014 - 2015 the Corporation's total revenue income was taka 242.89 crore, which stood at taka 242.58 crore in the year 2014-2015.

After the introduction of loan classification system in 1999-2000 'Deferred Interest' of un-classified loan and interest charged on classified loan (Interest Suspense) are not being included in income account. If any recovery is made from interest suspense account (partly or fully) the amount thus recovered is included in income account.

৬। ব্যয়

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট ব্যয়ের পরিমাণ ছিল ৮৩.৮১ কোটি টাকা, যা বৃদ্ধি পেয়ে আলোচ্য অর্থবছরে দাঁড়িয়েছে ৮৭.৭৬ কোটি টাকায়। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে মোট ব্যয়ের পরিমাণ বিগত অর্থবছরের তুলনায় ৩.৯৫ কোটি টাকা বা ৪.৭১% বৃদ্ধি পেয়েছে।

6. Expenditure

In the year 2014-2015 the Corporation's total revenue expenditure was taka 83.81 crore. The amount reached at taka 87.76 crore during the year 2015-2016. In 2015-2016 total revenue expenditure has increased by taka 3.95 crore or 4.71% as compared to that of the previous year.

৭। নীট মুনাফা (কর-পূর্ব)

বিগত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের নীট মুনাফার পরিমাণ ছিলো ১৫৭.৬৯ কোটি টাকা, যা ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে দাঁড়িয়েছে ১৫৫.৬৯ কোটি টাকায়। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে নীট মুনাফার পরিমাণ বিগত অর্থবছরের তুলনায় সামান্য হ্রাস পেয়েছে ২.০০ কোটি টাকা।

7. Net Profit (before tax)

In the year 2014-2015 the amount of net profit of the Corporation was taka 157.69 crore. During the year 2015-2016 the amount of net profit stood at taka 155.69 crore. Net profit has little decreased by taka 2.00 crore during the fiscal year.

৮। আয়কর প্রদান

কর্পোরেশন নগদ (ক্যাশ) এবং উপচিত (এ্যাক্রুয়াল) উভয় পদ্ধতিতে লাভ-লোকসান নির্ণয় করে থাকে। আলোচ্য অর্থবছরে ৮২.৯২ কোটি টাকা আয়করের দায় বাবদ প্রদান করা হয়েছে।

8. Income Tax Payment

The Corporation determines its profit/loss both on cash & accrual basis. During the fiscal, an amount of taka 82.92 crore has been paid by the Corporation as the liabilities of income tax.

৯। উৎসাহ বোনাস

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে উৎসাহ বোনাস নীতিমালা মোতাবেক প্রয়োজনীয় পয়েন্ট অর্জন করায় কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যারযার ৩টি মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ উৎসাহ বোনাস আকারে প্রদান করা হয়।

9. Incentive Bonus

In the year 2015-2016 the Corporation earned required points as per incentive bonus policy. The officer-staff of the organization got 3 incentive bonus each.

(চ) অন্যান্য উন্নয়নমূলক কার্যক্রম

১। প্রশিক্ষণ সেল

কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা, উৎসাহ ও কাজের গুণগতমান উন্নয়নের লক্ষ্যে সদর দফতরে নবসৃষ্ট পরিকল্পনা, মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ ও 'প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট' যৌথভাবে নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রদান অব্যাহত রেখেছে। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে মোট ২০৩ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে বিভিন্ন মেয়াদে অভ্যন্তরীণভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। ৩৬ জন কর্মকর্তাকে বিভিন্ন বহি. প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিটি অফিসে অফিস প্রধানের নেতৃত্বে সাপ্তাহিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচিও চালু রয়েছে।

(F) Other Development Activities

1. Training-Cell

In order to increase and develop the professional efficiency and quality of performance of the employees a 'Training Cell' at Head Office has been established under 'Planning, Human Resource Development Department'. The Cell arranges various types of training programs.

During the financial year 2015-2016 the Corporation has trained its 203 officers of various categories through this cell. Besides, 36 officers got external training in this period.

২। কু-ঋণ সঙ্ঘতি সংরক্ষণ

ঋণ শ্রেণীবিভ্যাস কার্যক্রম প্রচলনকালীন (১৯১৯-২০০০) শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ছিল ৮৩৪.৩০ কোটি টাকা। মোট ঋণের বিপরীতে যা ছিল ৩১ শতাংশ। এ সময় কু-ঋণের পুঞ্জিভূত সঙ্ঘতি ছিল ৭০.৪৮ কোটি টাকা। উক্ত অর্থবছরে সংরক্ষণযোগ্য কু-ঋণ সঙ্ঘতির পরিমাণ ছিল ২৫৫.৮৩ কোটি টাকা। শুরুতে ১৮৫.৩৫ কোটি টাকার প্রভিশন ঘাটতি নিয়ে ঋণ শ্রেণীবিভ্যাস কার্যক্রমের যাত্রা শুরু হয়। পরবর্তী অর্থবছরসমূহে পর্যায়ক্রমে ঘাটতি পূরণ করে প্রকৃত মুনাফা অর্জন করা সম্ভব হয়েছে। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে শ্রেণীকৃত ঋণের হার এবং পরিমাণ যথাক্রমে ৬.৯৩% এ এবং ২১৮.৮৮কোটি টাকা। অ-শ্রেণীকৃত ঋণের শ্রেণীকৃত হওয়া রোধে নিরলস প্রচেষ্টার অব্যাহত আছে।

2. Bad Loan Reserve

At the time of introduction of loan classification system, the classified loan amount and its rate were taka 834.30 crore and 31% respectively. At that time the accumulated total balance of Reserve for Bad & Doubtful Debts was taka 70.48 crore. At that time the required provision amount was taka 255.83 crore.

In 1999-2000 the amount of provision deficit was taka 185.35 crore. In the subsequent years all out efforts were made and as a result, fulfilling provision deficit the Corporation started earning profit. As on 30.06.2016 the rate and the amount of classified loan were brought down to 6.93% and at taka 218.88 crore respectively. To consolidate and to maintain the achievement, effort is being made in this regard as an unclassified loan can never turn into a classified one.

অডিট সংক্রান্ত

অডিট বিভাগের কাজ মূলতঃ অভ্যন্তরীণ অডিট (প্রি-অডিট ও পোস্ট-অডিট) পরিচালনা ও সরকারের বাণিজ্যিক অডিট কর্তৃক উত্থাপিত আপত্তিসমূহ মীমাংসাকল্পে কার্যক্রম গ্রহণ করা। অডিট কার্যক্রমকে গতিশীল ও ফলপ্রসূ তথা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুদৃঢ় করার লক্ষ্যে বর্তমান অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী অডিট বিভাগকে সরাসরি ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অধীনে ন্যস্ত করা হয়েছে।



3. Audit

The function of audit dept. is mainly to conduct internal audit (pre-audit & post-audit) and to take steps to settle the objections raised by the Govt. commercial audit authority. According to the present organogram, audit department is placed under the direct supervision of the Managing Director with a view to establishing effective internal control.

(i) অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা

কর্পোরেশন এর অডিট কার্য জোরদারকরণ এবং পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন কার্যক্রম সুচারুভাবে পরিচালনার জন্য ২০০৯ সালে একটি নীতিমালা জারী করা হয়। বর্তমানে উক্ত নীতিমালার আওতায় কর্পোরেশনের পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। পরিচালনা পর্ষদের ৩ জন পরিচালকের সমন্বয়ে গঠিত একটি 'পর্ষদ অডিট কমিটি' রয়েছে।

কর্পোরেশন এর বিভিন্ন বিভাগ ও মাঠ পর্যায়ের অফিসমূহের উপর প্রণীত খসড়া পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন প্রতিবেদন চূড়ান্ত করণের জন্য পর্ষদের অডিট কমিটিতে উপস্থাপন করা হয়। উক্ত কমিটি পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ পর্যালোচনান্তে অনুমোদন প্রদান এবং পরবর্তীতে সংশ্লিষ্ট অফিস হতে প্রাপ্ত জবাব মূল্যায়নান্তে আপত্তি নিষ্পত্তির বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদান করে থাকে। শুরু থেকে উত্থাপিত মোট পোস্ট-অডিট আপত্তির সংখ্যা ১৪০২ টি। তন্মধ্যে ১৩৩১ টি আপত্তি ইতোমধ্যে নিষ্পত্তি হয়েছে।

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ৮৪টি পোস্ট-অডিট আপত্তি উত্থাপিত এবং ২০৪ টি আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে। ৩০.০৬.২০১৬তারিখ পর্যন্ত অনিষ্পন্ন আপত্তির সংখ্যা ৭১টি। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিতে অগ্রগতি সাধিত হয়েছে।

(i) Internal Audit

To strengthen the audit management and to conduct the post audit and inspection activities systematically, a policy was adopted in 2009. There is a "Board's Audit Committee" (BAC) consisting of 3 members. Draft post audit and inspection reports on various functional departments and field offices of the Corporation are submitted before the BAC for finalization.

The BAC, after reviewing reports, approves them and subsequently gives decision for settlement of the objections after evaluation of reply received from the concerned office/deptt. Since inception the total number of internal audit objections raised was 1402 out of which 1331 objections have already been settled. During the financial year 2015-2016, 84 internal audit objections were raised and 204 audit objections were settled. As on 30.06.2016, the number of unsettled objections is 71. The advancement is visible in settlement of audit objections..

(ii) বাণিজ্যিক নিরীক্ষা

শুরু থেকে উত্থাপিত মোট বাণিজ্যিক অডিট আপত্তির সংখ্যা ১৮৫০টি। তন্মধ্যে ১৫৯৮ টি আপত্তি ইতোমধ্যে নিষ্পত্তি হয়েছে। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ৬২-টি বাণিজ্যিক অডিট আপত্তি উত্থাপিত এবং ৭১টি আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে। ৩০.০৬.২০১৬ তারিখ পর্যন্ত অনিষ্পন্ন আপত্তির মোট সংখ্যা দাঁড়িয়েছে ২৫২টিতে।

(ii) Commercial Audit

Since inception, the total number of commercial audit objections raised was 1859 out of which 1598 objections have already been settled. During the financial year 2015-2016, 62 commercial audit objections were raised and 71 objections were settled. As on 30.06.2016 total number of unsettled objections is 252.

৪। ষাণ্মাসিক/বার্ষিক সম্মেলন

মাঠপর্যায়ে ঋণ দান, ঋণ আদায় ও অন্যান্য কার্যক্রমের তদারকী, মনিটরিং এবং ফলো-আপ করার লক্ষে সকল জোনাল ও রিজিওনাল ম্যানেজারদের নিয়ে প্রতি ছয় মাসে কর্পোরেশনের সদর দফতরে ষাণ্মাসিক সম্মেলনের আয়োজন করা হয়ে থাকে। বছর শেষে সকল রিজিওনাল ও জোনাল ম্যানেজারদের নিয়ে বার্ষিক সম্মেলন অনুষ্ঠিত হয়। সম্মেলনে জোনাল ও রিজিওনাল অফিস গুলোর সার্বিক কার্যক্রম পর্যালোচনা করা হয় এবং সন্তোষজনক (আদায় হার ও অন্যান্য) বিশেষ কাজের জন্য (যদি থাকে) পুরস্কার প্রদান করা হয়ে থাকে।

4. Half yearly & Annual Conference

Half yearly and annual conferences are arranged every year to gear-up the supervision, monitoring and follow-up activities of the field offices. All the Zonal and Regional Managers join these Conferences. The overall activities of Zonal and Regional offices are discussed and reviewed in the conferences. Rewards are also given for satisfactory (recovery performance and for special activity) achievement, if any.

৫। সংস্কার ও আধুনিকায়ণ কর্মসূচি

সম্মানিত গ্রাহকগণকে উত্তম সেবা প্রদানই বিএইচবিএফসি'র মূল ব্রত। কাঠামোগত সংস্কারসহ কার্যপদ্ধতি সহজতর করতে কর্পোরেশনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ সদা সচেষ্ট ও যত্নশীল। এ লক্ষ্যে ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ পদ্ধতি সহজীকরণের পাশাপাশি আদায় কার্যাবলী মনিটরিং, ফলো-আপ ও সুপারভিশন পদ্ধতি আরো সু-সংহত ও জোরদার করা হয়েছে। খেলাপী ঋণ আদায়ের পন্থা হিসেবে বিধিবদ্ধ পদ্ধতিতে ঋণ পুনঃতফসীল করে প্রদেয় মাসিক কিস্তি পুনঃনির্ধারণপূর্বক ঋণ হিসাব হাল-নাগাদ করা হচ্ছে। মাঠ পর্যায়ে প্রায় প্রতিটি অফিসে ১টি কম্পিউটার, ১টি প্রিন্টার, ইন্টারনেটসহ অন্যান্য প্রযুক্তি সামগ্রী সরবরাহ করা হয়েছে। ফলে ই-মেইলের মাধ্যমে যোগাযোগ সহজ ও দ্রুততর হয়েছে যা কর্পোরেশনের কাজের গতি বৃদ্ধি করেছে।

মাঠ-অফিসসমূহ কম্পিউটারাইজেশনের আওতায় আনার ডাটা এন্ট্রি, ডাটা প্রসেসিং, রিপোর্ট তৈরি ও গ্রাহকের ঋণ হিসাব বিবরণী তৈরি - প্রভৃতি কাজ সকল অফিসে স্থানীয়ভাবে সম্পন্ন হচ্ছে। ফলে, কাজের গতিশীলতা এবং সেবার মান বৃদ্ধি পেয়েছে।

সকল অফিস কর্তৃক বছরব্যাপী ডিজিটাল পদ্ধতিতে তথ্য ও হিসাবকার্য হালনাগাদ করে রাখায় এ ক্ষেত্রে আমূল পরিবর্তন সাধিত হয়েছে। তবে সময়ের সাথে সংগতি রেখে অধিকতর আধুনিকায়নের প্রয়োজন রয়েছে। ভবিষ্যতে সেন্ট্রাল ডাটাবেজ সিস্টেমের মাধ্যমে সকল অফিস WAN (Wide Area Network) - এর আওতায় আনার পরিকল্পনা রয়েছে।

5. Reform & Modernization

The ultimate aim and objectives of the Corporation is to render best services to its clients. The employees are always striving hard to achieve a customer friendly working

relationship through appropriate reform of existing system. The loan sanctioning and disbursement procedures have been simplified further in line with the reform steps. In addition to these steps monitoring, follow-up and supervision of loan recovery system have been strengthened further. To regularize default loan accounts resheduling method of different kinds have been introduced. Besides, about all the field offices were provided with one Computer one printer, Wireless Modem along with all internet accessories have also been provided to enhance the communication among the offices. Field offices are advised to communicate electronically.

Establishment of server in the field offices makes data entry, data processing, report generation possible locally by LAN (Local Area Network). These steps upgrade overall performance as well as increase the service quality.

Completion of yearly Account Closing is a massive development in the context of Computerization. For the view of further development some steps are considered to be implemented in the future. Establishment of a central Database System which will be connected to all the field offices through Wide Area Network (WAN) is one of those steps.

বিনোদন

প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্মোদ্দীপনা ও মানবিক গুণাবলী বিকাশের লক্ষ্যে নিয়মিতভাবে নানাবিধ চিত্তবিনোদনমূলক কর্মসূচীর আয়োজন করা হয়ে থাকে। ২০১৫-১৬ অর্থবছরের চিত্তবিনোদন ও বার্ষিক ক্রিড়া প্রতিযোগিতা ০৬.০২.২০১৬ তারিখে বঙ্গবন্ধু সাফারী পার্ক (গাজীপুর) এক আনন্দঘন পরিবেশে সম্পন্ন হয়। উক্ত অনুষ্ঠানে কর্পোরেশন এর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পরিবারবর্গের স্বতস্কৃত অংশগ্রহণ ছিল।

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর অংশগ্রহণে বিগত ০৯.০৫.২০১৫ খ্রি. তারিখ মিরপুরে পুলিশ কনভেনশন সেন্টার-এ এক শিক্ষাবৃত্তি প্রদান ও চিত্তবিনোদন অনুষ্ঠান আয়োজন করা হয়। ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে জিপিএ-৫.০০ প্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের মেধাবৃত্তি অনুষ্ঠান উৎসাহ উদ্দীপনার মাধ্যমে জাকজমকপূর্ণ আনুষ্ঠানিকতায় কর্পোরেশনের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়।

Recreation

Every year, various recreational programs are arranged to renew and increase professionalism, inspiration and virtues of the employees. In the financial year 2015-16 Recreation and annual sports programme was held at Bangha Bandhu Safari Park dated on 06.02.2016 in a delishtful environment, Employees of the corporation including their family members sportenuously participated this programme. In 2014-15 Annual Recreation Programme was arranged for the employees at Police Convention Center, Mirpur, Dhaka on 9 May 2015. Similary the merit scholarship programme was held at official auditorium in 2015-16 with the festive look

উপসংহার

উপরে বর্ণিত উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক পদক্ষেপের ফলে কর্পোরেশনের সার্বিক কর্মকাণ্ডে আশানুরূপ গতি সঞ্চারিত হয়েছে। তবে, বর্তমান অবস্থায় কর্পোরেশনের মূলধন ভিত্তি আরো সুদৃঢ় কাঠামোর উপর দাঁড় করানো আবশ্যিক। সেই লক্ষ্যে উপযুক্ত দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা গ্রহণ ও তা বাস্তবায়নে কর্তৃপক্ষ অব্যাহত চেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। বিএইচবিএফসি এ যাবৎ ৭৮৪৯২ জন ঋণ গ্রহীতার মাধ্যমে ১,৯৭,৬৭৩ টি ইউনিট বাড়ি/ফ্ল্যাট তৈরি করতে ঋণ সহায়তা প্রদান করেছে। নিঃসন্দেহে গৃহায়ণ ঋণ খাতে কর্পোরেশন এর এ অবদান সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সম্মিলিত প্রচেষ্টারই ফসল। সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাদের কষ্টার্জিত সঞ্চয় ও অক্লান্ত পরিশ্রমের ফসল এসব ইউনিট, বাড়ি-ফ্ল্যাট যেখানে প্রায় ১৫ লক্ষাধিক বাসিন্দা অপেক্ষাকৃত উন্নত পরিবেশে বসবাসের সুযোগ পেয়েছে। সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাদের অবদান কৃতজ্ঞতার সাথে স্মরণীয়। অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ ব্যাংক, বাণিজ্যিক ব্যাংক ও অন্যান্য সহযোগী প্রতিষ্ঠান ও সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাবৃন্দ পূর্বের ন্যায় তাদের সাহায্য সহযোগিতা অব্যাহত রাখবেন-কর্পোরেশন এ প্রত্যাশা রাখে।

Conclusion

The overall dynamism in the activities of the Corporation has increased as per expectation due to the aforesaid reforms and developmental steps implemented. It is expected that the implementation of the said organogram shall help

assist to organize & strengthen the Corporation to achieve its goal. Notwithstanding the fact that a new stage of dynamism has been achieved the capital base of the Corporation needs to be strengthened further. The authority of the Corporation is undertaking appropriate long - term plans and continuous efforts are being made to implement those plans towards that goal. Till now, Corporation has financed to 78,492 borrowers for construction of 1,97,673 units of houses/flats. Indeed this splendid contribution has been achieved due to the collective effort made by all the employees of the Corporation. This has also been possible as the respected client/borrowers of the Corporation invested their hard earned income and tireless efforts made to construct those houses/flats. As a result, more than fifteen lac residents could get the opportunity of living comparatively in a better environment. This contribution of the client/borrowers is always worth remembering with gratitude. It is expected that the ministry of Finance, Bangladesh Bank, Commercial Banks and Financial institutions, and respected clients/borrowers would continue their co-operations and assistance to the Corporation in the days to come as it was in the past.

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

BALANCE SHEET

AS AT 30 JUNE 2016

	Notes	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
PROPERTY AND ASSETS			
Loans and Advances	4	26,983,207,988	27,380,392,394
Loans and Advances Unclassified	4.1	27,937,393,427	28,163,151,142
Less: Deferred Interest on Unclassified Loan	4.1	3,072,979,553	2,840,627,697
Loans and Advances Classified	4.1	24,864,413,874	25,322,523,445
		2,118,794,114	2,057,868,949
Fixed Asset (Capital Expenditure)	5	82,753,853	87,104,831
Stocks of stationery		1,058,648	1,306,553
Advances	6	728,726,207	788,909,099
Other Assets		7,204,279,185	6,582,887,210
Sundry Debtors	7	19,490,652	22,707,590
Advance Income Tax	8	6,987,011,898	6,327,272,823
Saleable House Property	9	197,776,635	232,906,797
Fixed Deposit Receipt (FDR)	10	810,773,712	668,073,587
Investment in Share	11	37,235,000	37,235,000
Cash at Bank	12	2,738,172,212	668,234,325
Total Property and Assets		38,586,206,805	36,214,142,997
CAPITAL AND LIABILITIES			
Capital Fund and Reserve		18,669,754,061	17,942,051,470
Paid-up Capital	13	1,100,000,000	1,100,000,000
Reserve Fund	14	133,277,581	129,277,581
Tax Free Reserve	15	1,214,390,257	1,214,390,257
Debenture Redemption Fund	16	16,222,086,223	15,498,383,632
Reserve for Bad and Doubtful Debts	17	909,654,901	943,518,204
Redeemable Debentures	18	4,725,000,000	5,835,000,000
Advance and Deposits - made by govt.	19	127,132,000	127,132,000
Government Loan	20	5,150,000,000	3,225,000,000
Other liabilities		9,004,665,843	8,141,441,323
Sundry Creditors	21	73,044,193	51,558,721
Sundries Loan	22	264,960	128,389
Interest Suspense Account	23	578,330,308	561,991,660
Adjustment Account for Unpaid Expenses	24	50,789,942	56,682,220
Deferred Interest on Debentures	25	6,825,000	5,121,473
Compensatory Fund	26	39,433,371	39,433,371
Provision for Income Tax	27	8,233,707,083	7,404,556,839
Advance Rent Received		302,336	-
Provision for loss on Share Investment	28	21,968,650	21,968,650
Total Capital and Liabilities		38,586,206,805	36,214,142,997
Off Balance Sheet Item:			
Deferred Interest on Unclassified Loan (as per contra)	45	3,072,979,553	2,840,627,697

The annexed notes form an integral part of these financial statements.



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION
PROFIT AND LOSS ACCOUNT (Accrual Basis)
 FOR THE YEAR ENDED 30 JUNE 2016

	Notes	2015-2016 Taka	2014-2015 Taka
A. INCOME:			
Interest on Loan	29	2,263,772,628	2,211,608,115
Building Rents	30	47,478,236	44,149,840
Interest on Investment	31	68,497,534	86,469,925
Sale of Application Forms		2,143,197	1,461,610
Loan Application Fees		9,314,500	7,914,951
Inspection Fees		7,221,021	8,951,479
Recovery of Law Charge & Saleable House Property		850,263	40,785,824
Transfer Fees		837,100	548,600
Interest on Advance to Employees		24,477,624	24,930,392
Sale of Assets		-	468,852
Miscellaneous		1,196,260	1,634,912
		2,425,788,363	2,428,924,500
B. EXPENDITURE			
Establishment Charges	32	422,550,468	276,466,300
Directors Fees & Expenses		588,800	444,150
Auditors' Fees		275,000	305,000
Technical Fees		225,800	74,188
Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting	33	16,639,616	17,722,326
Legal Expenses		751,633	305,035
Postage, Telegrams & Telephone Charges		2,135,910	2,211,487
Printing & Stationery		5,754,024	4,890,941
Publicity & Advertisement		2,263,167	2,022,716
Depreciation on Fixed Assets		21,455,946	23,964,386
Repairs & Maintenance		7,802,462	17,712,882
Miscellaneous and Other Expense	34	21,564,223	42,616,037
Interest on Debenture	35	250,227,001	323,523,618
Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital	36	124,087,000	124,649,500
Subscription		120,000	110,000
CSR Expense		1,139,749	1,150,000
Total Expenditure Before Bad Debt Provision		877,580,799	838,168,564
Profit for the year (A-B)		1,548,207,564	1,590,755,936
Less: Prior Year Adjustment		25,218,032	14,298,396
Net Profit Before Bad Debt Provision		1,522,989,532	1,605,054,332
Add/Less: Bad & Doubtful Debt adjustment		33,863,303	(6,145,456)
Less: Provision for loss on Share Investment	28	-	(21,968,650)
Net Profit Before Taxation		1,556,852,835	1,576,940,226
Less: Provision for Taxation	27	829,150,244	794,501,603
Net Profit available for Distribution		727,702,591	782,438,623
Distribution of Net Profit			
General Reserve		2,000,000	2,000,000
Building Reserve		2,000,000	2,000,000
Debenture Redemption Fund		723,702,591	778,438,623
		727,702,591	782,438,623

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Profit and Loss Account (Cash Basis)

For the year ended 30 June 2016

	Notes	2015-2016 Taka	2014-2015 Taka
A. INCOME:			
Interest on Loan	37	2,656,150,630	2,560,742,143
Building Rents	38	48,018,882	42,235,828
Interest on Investment	39	71,427,532	99,094,597
Sale of Application Forms		2,143,197	1,461,610
Loan Application Fees		9,314,500	7,914,951
Inspection Fees		7,221,021	8,951,479
Recovery of Law Charge		850,263	40,785,424
Transfer Fees		837,100	548,600
Interest on Advance to Employees		23,375,154	15,651,937
Sale of Assets		-	468,852
Miscellaneous		1,187,181	1,634,882
		2,820,525,460	2,779,490,303
B. EXPENDITURE			
Establishment Charges	40	393,796,050	271,488,149
Directors Fees		588,800	545,070
Auditors' Fees		250,000	250,000
Technical Fees		225,800	74,188
Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting	41	16,851,793	17,310,840
Law Charges		751,633	305,035
Postage, Telegrams, & Telephone Charges		2,119,196	2,222,213
Printing & Stationery		5,952,801	4,692,163
Publicity & Advertisement		2,263,167	2,022,716
Repairs & Maintenance		7,802,462	18,049,366
Miscellaneous and Other Expense	42	45,794,564	42,898,097
Interest on Deventure	43	267,840,694	424,306,135
Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital	44	124,087,000	124,649,500
Subscription		120,000	111,295
CSR Expense		1,139,749	1,150,000
Total Expenditure		869,583,709	910,074,766
Profit for the year (A-B)		1,950,941,751	1,869,415,537
Tax on Profit (42.5%)		829,150,244	794,501,603





BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Statement of Changes in Equity

For the year ended 30 June 2016

Particulars	Amount in Taka					
	Paid Up Capital	General Reserve	Building Reserve	Tax Free Reserve	Debenture Redemption Fund	Total
Balance as at 1st July 2015	1,100,000,000	63,415,911	65,861,670	1,214,390,257	15,498,383,632	17,942,051,470
Net Profit available for Distribution	-	2,000,000	2,000,000	-	723,702,591	727,702,591
Adjustment During the Year	-	-	-	-	-	-
Balance as at 30 June 2016	1,100,000,000	65,415,911	67,861,670	1,214,390,257	16,222,086,223	18,669,754,061

For the year ended 30 June 2015

Particulars	Amount in Taka					
	Paid Up Capital	General Reserve	Building Reserve	Tax Free Reserve	Debenture Redemption Fund	Total
Balance as at 1st July 2014	1,100,000,000	61,415,911	63,861,670	1,214,390,257	14,719,945,009	17,159,612,847
Net Profit available for Distribution	-	2,000,000	2,000,000	-	778,438,623	782,438,623
Adjustment During the Year	-	-	-	-	-	-
Balance as at 30 June 2015	1,100,000,000	63,415,911	65,861,670	1,214,390,257	15,498,383,632	17,942,051,470

Shaikh Aminuddin Ahmed
Chairman

Debasish Chakrabary
Managing Director

Shudhangshu Shekar Biswas
Director

Md. Aktar Uz Zaman
Director

Md. Jalal Uddin
Director

Shams Al-Mujahid
Director

Md. Zahidul Haque
General Manager

Chanu Gopal Ghosh
DGM (A & F)

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Cash Flow Statement

For the year ended 30 June 2016

Particulars	2015-2016		2014-2015		Net Changes		Total Taka
	Taka		Taka		Inflows	Outflows	
Operating Activities:							
Net Profit for the Year							1,548,207,564
Add: Non-cash item-Depreciation							21,455,946
							<u>1,569,663,510</u>
Changes in Operation							
Loans & Advances	26,983,207,990		27,380,392,394		397,184,404		
Stocks	1,058,648		1,306,553		247,905		
Advances	728,726,206		788,909,098		60,182,892		
Advance Income Tax	6,987,011,898		6,327,272,823			659,739,075	
Sundry Debtors	19,490,652		22,707,590		3,216,938		
Sundry Creditors	73,044,193		51,558,721		21,485,472		
Unpaid Expenses	50,789,942		56,682,220			5,892,278	
Sundries Loan-Credit	264,960		128,387		136,573		
Interest Suspense Account	578,330,308		561,991,660		16,338,648		
Net Cash provided by Operating Activities	35,421,924,797		35,190,949,446		498,792,832		(166,838,521)
Changes in Investing Activities:							
Fixed Deposit Receipt (FDR)	810,773,712		668,073,587			142,700,125	
Investment in Share	37,235,000		37,235,000			-	
Saleable House Property	197,776,635		232,906,797		35,130,162		
Fixed Asset (Capital Expenditure)	104,209,799		87,104,831			17,104,968	
Net Cash used in Investing Activities	1,149,995,146		1,025,320,215		35,130,162		(124,674,931)



Particulars	2015-2016	2014-2015	Net Changes		Total Taka
	Taka	Taka	Inflows	Outflows	
Changes in Financing Activities:					
Paid Up Capital	1,100,000,000	1,100,000,000	-	-	
Redeemable Debentures	4,725,000,000	5,835,000,000	-	1,110,000,000	
Interest on Redeemable Debentures	6,825,000	5,121,473	1,703,527	-	
Compensatory Fund	39,433,371	39,433,371	-	-	
Govt. Loan	5,150,000,000	3,225,000,000	1,925,000,000	-	
Net Cash used in Financing Activities	11,021,258,371	10,204,554,844	1,926,703,527	1,110,000,000	816,703,525
EXTRA ORDINARY ITEM: Advance Rent received					302,336
Add: Prior year Adjustment					(25,218,032)
Net Changes Cash in Hand and with Bank					2,069,937,887
Add: Cash at Bank at the beginning of the Year					668,234,325
Cash at Bank at the end of the year					2,738,172,212

0.26

 Shaikh Aminuddin Ahmed
Chairman

 Debasish Chakrabarty
Managing Director

 Shudhangshu Shekhar Biswas
Director

 Shudhangshu Shekhar Biswas
Director

 Md. Jalal Uddin
Director

 Shams Al-Mujahid
Director

 Md. Zahidul Haque
General Manager

 Chanu Gopal Ghosh
DGM (A & F)

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Notes to the Financial Statements For the year ended 30 June 2016

1 Reporting Entity

1.1 Corporation Profile:

House Building Finance Corporation was established in 1952 under an Act of Government as a specialized housing finance institution in the public sector. After the independence of Bangladesh in December, 1971, its operations continued with the name and style of Bangladesh House Building Finance Corporation. Under the Presidential Order No. - 7 of 1973. The Corporation falls under the administrative and regulatory control of Banking and Financial Institutions, Ministry of Finance, Government of the Peoples Republic of Bangladesh. It is a public sector Corporation with government holding 100% of its share.

1.2 Nature of Business

The main activities of the Corporation are to provide loan for construction, repairs and remodeling of residential houses and flats.

1.3 Regulatory Regime for Corporation

The Bangladesh House Building Finance Corporation carries on its business / activities in accordance with the following orders, regulations and directives issued from Bank and financial institutions Division, Ministry of Finance, Government of Bangladesh :

Bangladesh House Building Finance Corporation President Order No.-7, 1973;

Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulations 1979;

Bangladesh House Building Finance Corporation(Loan) Regulations 1996(Amended 1999);

Bangladesh House Building Finance Corporation(Direct Sale of Mortgage Property)Rules,1977;

Bangladesh House Building Finance Corporation(Issue of & Redemption of Debenture)Rules, 1983;

Any other directives from the Bank and Financial Institutions Division of Ministry of Finance (GOB).

1.4 Components of Financial Statements

Balance Sheet as at 30 June 2016

Profit and Loss Account (Accrual Basis) for the year ended 30 June 2016

Profit and Loss Account (Cash Basis) for the year ended 30 June 2016

Statement of Changes in Equity for the year ended 30 June 2016

Statement of Cash Flows for the year ended 30 June 2016

1.5 Particulars of Board of Directors

Name of Directors	Designation with BHBFC	Entities where they have interest	Position
Shaikh Aminuddin Ahmed	Chairman	--	Former Banker
Mr. Debasish Chakrabarty	Director	BHBFC	Managing Director
Shudhangshu Shekhar Biswas	Director	Ministry of Finance	Additional Secretary
Md. Aktar uz zaman	Director	Rajdhani Unnayan Kartripakha (RAJUK)	Additional Secretary Member (Admin & Finance)
Md. Jalal Uddin	Director	Ministry of Finance	Joint Secretary
Shams al-Mujahid	Director	Ministry of Finance	Joint Secretary



1.6 Board Meeting held

Fifteen (15) Board Meetings were held during the financial year 2015-16

1.7 Audit Committee

In order to ensure and improve the system of Internal Control of the Corporation's operations and to assist the Board of Directors in discharging its responsibilities, the Corporation has an audit committee comprising of the following members:

Name	Designation
Shudhangsu Shekhar Biswas Additional Secretary Ministry Of Finance Director, Bangladesh House Building Finance Corporation	Chairman
Md. Aktar uz-zaman Additional Secretary, Director, Bangladesh House Building Finance Corporation Rajdhani Unnayan Kartripakkha (RAJUK)	Member
Md. Jalal Uddin Joint Secretary, Ministry of Finance Director, Bangladesh House Building Finance Corporation	Member

1.8 Audit Committee Meeting held

Three (3) Audit Committee Meetings were held during the financial year 2015-16

2 Basis of Presentation of Financial Statement

2.1 Basis of Measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost convention and therefore, have not been taken into consideration the effect of inflation.

2.2 Going Concern

The Corporation has adequate resources to continue it's operation for the foreseeable future. As such the Directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements.

2.3 Segment Reporting

No segment reporting is applicable for the Corporation, as the Corporation has only one reportable segment and the operation of the Corporation is within the geographical territory of Bangladesh.

2.4 Statement of Compliance

The financial statements have been prepared in accordance with the Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulation, 1979 and as per relevant directives and guidelines of Ministry of Finance on a going concern concept. The financial statements of the Corporation have been prepared on accrual basis. A separate Profit and Loss Account on cash basis has also been prepared for the purpose of income taxes.

2.5 Presentation of Financial Statements

The presentation of the Financial Statements has been made in accordance with the Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulations,1979.

2.6 Reporting Period

The reporting period of the Corporation covers one financial year from July 1 to June 30 consistently.

2.7 Reporting Currency

The financial statements are prepared and presented in Bangladesh currency (Taka) which is Corporation's functional currency.

2.8 Comparative Information and Re-arrangement thereof

Comparative information has been disclosed in respect of all numerical information in the financial statements and also narrative and descriptive information where it is relevant for understanding of the current years' financial information. Figures for the previous year have been rearranged wherever considered necessary to ensure better comparison with current year.

2.9 Key Accounting Estimates and Judgements

The preparation of financial statements in conformity with General Regulation-1979 including President's Order-7 of 1973 requires management to make the judgements, estimates and assumptions that affect the application of the accounting policies and reported amounts of assets and liabilities, income and expenses and for contingent assets and contingent liabilities that require disclosures during and at the date of the financial statements. Actual results may differ from these estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed as going concern basis. Revisions of the accounting estimates are recognised in the period in which the estimate is revised and in any future periods affected. In particular, the key areas of estimation, uncertain and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognised in the financial statements include depreciation, accrued expenses, stocks, other payables and deferred liability.

2.10 Approval of Financial Statements

The Financial Statements have been approved by the Board of directors as on Aug 2017

3 Accounting Principles and Policies

The accounting principles and policies in respect of material items of the financial statements set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

3.1 Income Recognition

Income on account of interest is recognised when the significant risk and rewards of ownership have been transferred to the Corporation, the associated cost and possible return can be estimated reliably and there is no continuing management involvement with the interest and in view of the above concept the interest is accounted for in the following manner:

- | | |
|---|--|
| a) In case of un-classified Loan | : Recoverable Interest credited to Income Account & the rest is treated as OBSI |
| b) In case of Loan classified as Sub-standard, Doubtful & Bad | : Realised Interest is treated as income and the rest is credited to Interest suspense A/c |
| c) Interest on Investment in FDR | : Calculated on daily product basis and is accounted for on accrual basis. |
| d) Rental Income from property | : Accounted for on accrual basis. |

3.2 Fixed Capital Expenditure

3.2.1 Recognition and Measurement

These are capitalised at cost of acquisition and subsequently stated at cost less accumulated depreciation in compliance with the benchmark treatment of fixed capital expenditure. The cost of acquisition of an asset comprises its purchase price and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition for its intended use inclusive of inward freight, duties and non-refundable taxes. In a situation where it can clearly be demonstrated that expenditure has resulted in an increase of future economic benefit expected to be obtained from the continued use of the assets, the expenditures capitalised as an additional cost of the assets.

3.2.2 Maintenance Activities

Expenditure incurred after the assets have been put into operation, such as repairs & maintenance is normally charged off as revenue expenditure in the period.

3.2.3 Retirement and Disposal

On retirement or otherwise disposal of fixed capital expenditure, the cost and accumulated depreciation are eliminated and any gain or loss on such disposal is reflected in the Profit and Loss Account which is determined with reference to the net book value of the assets and net sales proceeds.

3.2.4 Depreciation

Land is held on a freehold basis and not depreciated as usual practice. In respect of all other fixed capital expenditure, depreciation is provided to amortise the cost of the assets after commissioning, over their expected useful economic lives by using the straight line method. Full year's depreciation is charged on additions and no depreciation is provided on retirement, irrespective of date of addition or retirement respectively.

The annual depreciation has been calculated at the following rates and years:

Particulars	Rate-%	Estimated Life(Years)
Building Super Structure	2.5	40
Building Sanitation	6	17
Lift	10	10
Electrical Installation	10	10
Office Equipment	15	7
Office Machinery	15	7
Furniture & Fixture	6	17
Vehicle	20	5
Computer Installation	15	7
Library Books	15	7
Croceries & Others	50	2
Gas Line	15	7

3.3 Impairment

Impairment of Assets, the carrying amount of non-financial assets other than inventories are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, then the assets' recoverable amount is estimated and impairment losses are recognised in profit and loss account. No such indication of impairment has been observed till to date.

3.4 Intangible Assets

There is no existence of such type of assets during the year.

3.5 Investment in Shares

Investment in shares of listed companies are valued at Market price being lower of cost.

3.6 Stocks of stationery

Stock are stated at cost value.

3.7 Loan Classification

Being controlled by Ministry of Finance (MoF), the BHBFC follows the Ministry's guidelines on classification of its loan portfolio. Classification of loan was introduced for the first time in 1999-2000 in the Corporation. As per guidance of MoF, the rates applied for calculation of provision are as follows:

Classification Criteria	Rate of Provision	Due Installment
(a) Unclassified Loans & Advances	1%	Below 24
(b) Substandard loans & Advances	5%	24 and below 36
(c) Doubtful loans & Advances	25%	36 and below 60
(d) Bad loans & Advances	50%	60 and above



3.8 Creditors and Accrued Expenses

Liabilities are recognised for amount to be paid in future for goods and services received whether or not billed by the supplier.

3.9 Cash in Hand and with Bank

For the purposes of the Balance Sheet and the Cash Flow Statement cash in hand and cash at bank balances represent, those are convertible to known amounts of cash and are subject to an insignificant risks of changes in value and are not restricted to use.

3.10 Provisions

A provision is recognised on the Balance Sheet date if, as a result of past events, should the Corporation has legal or constructive obligation that can be estimated reliably and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation.

3.11 Income Tax Expense

Income tax expense comprises current tax. Income tax expense is recognised in profit and loss account. Provision for income tax has been made @ 42.50% as prescribed on accounting profit calculated on cash basis considering the Corporation's previous practice.

3.12 Employee Benefits

The Corporation has accounted for and disclosed employee benefit schemes. The cost of employee benefits is charged as revenue expenditure in the period to which the contributions relate. The Corporation's employee benefit schemes include the following:

Represents recognised contributory government provident fund for all of its permanent employees. Assets of provident fund are yet to be held in a separate trustee to administer the fund as per the relevant rules.

3.13 Miscellaneous & Other Expenses:

Lunch allowance comparative figure is restated for better presentation.

Loans and Advances

Name	General	Multi	Flat	Abandoned Property	30.06.2016 (Taka)	30.06.2015 (Taka)
Dhaka Zone-1	2,359,186,502	52,039,245	341,436,554	-	2,752,662,301	2,837,492,573
Dhaka Zone-2	1,373,158,089	122,015,600	402,121,705	-	1,897,295,394	2,081,446,643
Dhaka Zone-3	2,748,775,172	306,982,806	520,631,616	-	3,576,389,594	3,843,216,193
Dhaka Zone-4	4,207,142,847	166,280,694	314,685,898	4,521,937	4,692,631,377	4,892,288,549
Dhaka Zone-5	3,051,799,286	61,907,654	315,693,761	-	3,429,400,702	3,570,328,156
Dhaka Zone-6	895,042,857	64,104,222	-	-	959,147,080	816,439,696
Zone-7 Narayangonj	171,623,741	95,869,114	-	-	267,492,855	261,941,662
Chittagong	2,938,467,989	164,099,156	57,362,096	-	3,159,929,240	3,122,234,021
Khulna	1,938,333,496	330,316,320	-	15,124,858	2,283,774,674	2,193,976,444
Rajshahi	1,777,714,469	170,999,293	29,943,023	959,113	1,979,615,897	1,839,674,201
Barisal	1,169,079,476	15,441,726	-	-	1,184,521,202	1,162,596,375
Sylhet	467,624,983	4,127,715	3,274,373	124,818	475,151,888	470,230,355
Rangpur	1,479,357,644	29,074,603	-	468,957	1,508,901,204	1,420,831,968
Mymensingh	1,775,571,367	113,617,940	-	84,826	1,889,274,133	1,708,323,256
	26,352,877,919	1,696,876,088	1,985,149,027	21,284,509	30,056,187,543	30,221,020,091
Less: Deferred Interest on Unclassified Loan					3,072,979,553	2,840,627,697
				Total	26,983,207,990	27,380,392,394

4.1 Loan & Advances Un-classified & Classified

	Name of Zonal Offices	Regional Office	Un-classified				Classified				30.06.2015 Taka	30.06.2016 Taka	30.06.2015 Taka
			Outstanding	Deferred Interest	30.06.2016 Taka	30.06.2015 Taka	Sub-standard	Doubtful	Bad	30.06.2016 Taka			
1	Zone-1		2,651,657,387	346,693,665	2,304,963,722	2,349,854,706	53,144,158	26,008,131	21,852,625	101,004,914	157,493,438		
2	Zone-2		1,769,360,213	179,823,758	1,589,536,456	1,767,016,798	35,026,032	29,205,866	63,703,284	127,935,181	125,161,668		
3	Zone-3		3,333,557,744	358,763,491	2,974,794,253	3,192,526,038	106,265,271	44,741,545	91,825,033	242,831,850	280,015,534		
4	Zone-4		4,355,534,245	525,968,276	3,829,565,969	4,133,787,881	161,849,034	53,173,344	122,074,754	337,097,132	248,105,279		
5	Zone-5		3,294,128,961	393,373,228	2,900,755,733	2,991,828,649	46,243,244	31,492,156	57,536,341	135,271,741	215,234,380		
6	Zone-6	Faridpur	496,744,260	36,294,775	460,449,484	382,911,918	12,598,629	7,097,337	14,522,921	34,218,887	23,881,475		
7			312,454,511	23,592,354	288,862,156	261,946,318	10,860,253	5,293,156	18,927,308	35,080,717	36,750,176		
8		Gopalganj	80,648,706	3,912,617	76,736,089	66,436,003	-	-	-	-	-		
9	Total(6-8)		889,847,476	63,799,747	826,047,729	711,294,238	23,458,883	12,390,493	33,450,228	69,299,604	60,631,652		
10	Zone-7		173,061,202	8,571,012	164,490,190	162,242,542	7,604,751	5,438,900	81,388,002	94,431,653	94,064,351		
11	Chittagong		2,053,485,232	291,476,897	1,762,008,335	1,845,675,174	58,442,237	30,089,198	69,488,210	158,019,645	137,869,339		
12		Comilla	402,320,230	34,908,650	367,411,580	337,640,225	5,389,829	1,701,840	8,386,194	15,477,863	14,511,158		
13		Noakhali	407,754,936	36,414,343	371,340,593	344,597,194	12,441,694	747,853	4,850,675	18,040,222	9,612,977		
14		Rangamati	101,464,715	7,293,415	94,171,300	83,406,728	3,366,396	-	-	3,366,396	2,083,691		
15	Total(11-14)		2,965,025,113	370,093,305	2,594,931,808	2,611,319,321	79,640,156	32,538,891	82,725,079	194,904,126	164,077,165		
16	Khulna		1,251,502,476	120,852,098	1,130,650,377	1,119,517,650	60,041,712	25,076,816	167,250,609	252,369,137	196,271,608		
17		Jessore	467,525,032	49,938,600	417,586,432	400,996,043	1,473,078	608,946	8,290,351	10,372,376	16,100,256		
18		Kushtha	188,014,032	16,504,411	171,509,620	194,540,383	12,507,888	8,894,549	92,589,185	113,991,622	107,364,917		
19	Total(16-18)		1,907,041,539	187,295,110	1,719,746,429	1,715,054,076	74,022,678	34,580,311	268,130,146	376,733,135	319,736,780		
20	Rajshahi		1,071,612,011	95,365,733	976,246,277	983,399,738	26,396,724	18,759,749	24,023,274	69,179,748	65,926,894		
21		Pabna	271,608,397	20,219,217	251,389,180	221,314,602	9,381,873	1,838,194	4,203,269	15,423,336	10,888,000		
22		Bogra	425,398,113	33,981,534	391,416,579	356,309,317	6,554,966	1,148,902	4,985,903	12,689,771	5,071,702		
23		Sirajgonj	113,428,286	5,987,874	107,440,413	74,222,559	-	-	276,237	276,237	1,367,208		
24	Total(20-23)		1,882,046,806	155,554,358	1,726,492,449	1,635,246,216	42,333,563	21,746,845	33,488,683	97,569,091	83,253,803		
25	Barisal		1,119,454,591	137,280,107	982,174,484	974,898,643	23,207,355	19,132,275	22,726,981	65,066,611	67,118,783		
26		Sylhet	297,705,826	35,414,834	262,290,991	275,995,560	6,317,941	1,305,690	2,892,256	10,515,887	5,504,796		
27		Sreemongal	158,971,318	17,233,493	141,737,825	136,588,814	2,750,266	2,804,836	2,403,756	7,958,858	5,512,028		
28	Total(25-27)		456,677,144	52,648,327	404,028,817	412,584,374	9,068,207	4,110,526	5,296,012	18,474,745	11,016,824		
29	Rangpur		1,041,103,896	112,437,174	928,666,722	904,175,374	56,588,057	13,567,566	16,387,312	86,542,935	64,305,104		
30		Dinajpur	360,256,842	32,099,094	328,157,748	320,130,917	16,411,699	375,440	4,210,392	20,997,531	11,864,341		
31	Total(29-30)		1,401,360,738	144,536,268	1,256,824,470	1,224,306,291	72,999,756	13,943,006	20,597,704	107,540,466	76,169,445		
32	Mymensingh		953,988,921	85,422,559	868,566,362	815,378,005	11,308,297	10,986,568	21,138,284	43,433,149	44,147,631		
33		Tangail	465,822,139	40,140,153	425,681,986	376,752,907	6,745,735	8,642,676	26,026,393	41,414,805	42,190,377		
34		Jamalpur	183,573,576	14,712,366	168,861,210	147,661,306	6,720,182	588,045	55,514,596	62,822,824	66,227,008		
35		Kishoregonj	135,255,632	8,303,824	126,951,808	100,771,454	220,912	-	2,742,176	2,963,088	3,224,829		
36	Total(32-35)		1,738,640,267	148,578,902	1,590,061,365	1,440,563,672	24,995,126	20,217,290	105,421,449	150,633,865	155,789,846		
	Grand Total		27,937,393,427	3,072,979,553	24,864,413,874	25,322,523,445	759,858,214	348,719,580	1,010,216,320	2,118,794,114	2,057,868,949		





Amount in Taka.

5 Fixed Asset (Capital Expenditure)

Particulars	Cost			Rate %	Year	Depreciation			Written down value as at 30 June 2016
	Balance as at 01 July 2015	Addition during the year	Prior year Adjustment			Balance as at 30 June 2016	Balance as at 01 July 2015	Prior year Adjustment	
Lease Hold Land	6,322,400	-	-	-	-	-	-	-	6,322,400
Building Super Structure	68,837,110	6,254,210	2,999,957	2.5	40	35,977,537	2,969,226	1,952,282	37,192,232
Building Sanitation	2,611,389	-	(241,695)	6	17	2,341,021	(551,803)	139,394	1,928,612
Lift	7,043,800	-	1,289,736	10	10	3,395,540	1,160,762	833,354	2,943,880
Electrical Installation	8,395,889	9,600	(254,715)	10	10	5,578,235	(362,753)	815,265	2,120,027
Office Equipment	2,247,093	812,971	(159,873)	15	7	993,336	(173,930)	414,318	1,666,466
Office Machinery	430,256	-	(413,716)	15	7	430,256	(413,716)	-	-
Furniture & Fixture	15,954,401	1,682,524	289,468	6	17	8,108,593	(364,510)	1,054,301	9,128,009
Vehicle	77,818,595	-	(14,829,683)	20	5	59,485,950	(18,966,820)	12,597,782	9,872,000
Computer Installation	23,737,416	1,207,697	(2,060,446)	15	7	11,832,918	(3,180,928)	3,269,330	10,963,347
Library Books	340,264	52,702	(48,418)	15	7	187,011	(56,951)	49,456	165,032
Croceries & Others	163,808	76,897	(50,964)	50	2	140,745	(58,184)	75,853	31,328
Generator	2,057,000	489,112	-	10	10	383,450	-	254,611	1,908,051
Gas Line	53,403	-	(53,403)	15	7	53,403	(53,403)	-	-
Balance as at 30 June 2016	216,012,826	10,585,713	(13,533,753)			128,907,995	(20,053,011)	21,455,946	130,310,928
Balance as at 30 June 2015	206,504,274	9,536,244	(27,694)				(27,653)	23,964,386	128,907,994
									87,104,831

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
6 Advances		
Advance to Offices (Note: 6.1)	707,070,961	728,796,883
Inter Office Difference (Note: 6.2)	21,655,246	60,112,216
	728,726,207	788,909,099
6.1 Advance to Offices		
Miscellaneous	1,411,410	4,234,612
House Building Advance	679,918,848	706,608,883
Motor Cycle loan	10,975,838	11,906,390
Computer/Laptop	14,738,565	6,020,698
Advance Against Legal Expenses	25,000	25,000
Advance Against TA/DA	1,300	1,300
	707,070,961	728,796,883
* Office wise break up of Advance to Offices		
Head Office	706,122,088	725,386,141
ECS Division	193,700	559,870
Dhaka Zone-1	2,500	-
Dhaka Zone-2	238,310	599,424
Dhaka Zone-3	8,225	35,520
Dhaka Zone-4	10,052	1,276,714
Dhaka Zone-5	-	-
Dhaka Zone-6	-	-
Dhaka Zone-7	133,329	29,323
Chittagong	31,787	179,724
Khulna	69,466	88,304
Rajshahi	259,503	239,627
Barisal	-	365,687
Rangpur	-	34,550
Mymensingh	2,000	2,000
	707,070,961	728,796,883
6.2 Inter Office Difference		
Dhaka Zone-1	30,580	-
Dhaka Zone-2	120,588	50,006
Dhaka Zone-3	-	297,799
Dhaka Zone-4	228,344	64,480
Dhaka Zone-5	101,733	33,080
Dhaka Zone-6	133,988	237,012
Zone-7 Narayangonj	32,450	-
Chittagong	98,423	-
Khulna	-	800
Rajshahi	31,350	32,831,380
Barisal	12,550	-
Sylhet	45,980	-
Rangpur	160,810	-
Mymensingh	121,556	-
Regional Offices at Zonal Offices	20,536,896	26,597,658
	21,655,246	60,112,216
7 Sundry Debtors		
Rent Receivable (Note: 7.1)	15,628,991	15,901,532
Interest Receivable	3,861,661	6,806,057
	19,490,652	22,707,590

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
7.1 Rent Receivable		
Building Division	8,635,116	7,534,417
Chittagong Zone	6,993,875	8,367,115
	15,628,991	15,901,532
8 Advance Income Tax		
Tax Deducted at Source	530,376,441	520,637,366
Advance Income Tax	6,456,635,457	5,806,635,458
	6,987,011,898	6,327,272,823
* Details Income tax status of the corporation are shown in Annexure-A		
9 Saleable House Property		
Dhaka Zone-1	1,759,585	1,759,585
Dhaka Zone-2	1,927,475	1,927,475
Dhaka Zone-3	5,454,425	2,370,361
Dhaka Zone-5	6,349,097	7,420,667
Dhaka Zone-6	8,656,507	8,656,507
Dhaka Zone-7 Narayangonj	4,900,571	84,623
Chittagong	10,655,647	10,845,118
Khulna	69,033,938	117,145,236
Rajshahi	63,128,597	63,184,747
Barisal	1,959,897	2,030,531
Rangpur	2,424,008	2,803,735
Mymensingh	21,526,889	14,678,212
	197,776,635	232,906,797

10 Fixed Deposit Receipt (FDR)

Name of Bank	Branch Name	FDR No.	Interest Rate	Amount in Taka 30.06.2016
BKB	L.P.O	672841/18233	5.50%	42,666,820
BCBL	Principal	168599/4397	6.50%	31,606,664
BCBL	Principal	163983/3985	6.50%	42,137,139
BCBL	Principal	163909/3914	6.50%	21,060,952
ICB	Local Office	0014322/LOC/420	6.50%	50,772,500
ICB	Local Office	0014323/LOC/421	6.50%	40,622,500
ICB	Local Office	0014326/LOC/424	6.50%	50,772,500
ICB	Local Office	0014327/LOC/425	6.50%	50,772,500
ICB	Local Office	0014328/LOC/426	6.50%	50,772,500
ICB	Local Office	0014329/LOC/427	6.50%	50,772,500
ICB	Local Office	0014330/LOC/428	6.50%	50,772,500
Rupali Bank Ltd.	P. Paltan	437627/45/28	5.50%	50,000,000
Rupali Bank Ltd.	P. Paltan	437628/45/29	5.50%	50,000,000
Rupali Bank Ltd.	P. Paltan	437629/45/30	5.50%	50,000,000
SIBL	Islampur	10234034/531-9065	7.50%	40,000,000
SIBL	Islampur	10234033/531-9054	7.50%	30,000,000
Al-Arafah Islami Bank	Motijheel	603537/0021310155818	7.25%	30,000,000
The Oriental Bank Ltd.			9.63%	78,044,637
Total				810,773,712

11 Investment in Share

3,723,500 Ordinary Share of ICB Islamic Bank Ltd.
Tk. 10 each - at cost

Market value

Provision for Loss on Share Investment

The investment in listed securities have been stated at fair market value being lower of cost.

37,235,000	37,235,000
15,266,350	15,266,350
21,968,650	21,968,650.00

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
12 Cash at Bank		
Bank Deposit Accounts (Note-12.1)	2,644,925,097	599,034,801
Bank Collection Accounts (Note:12.2)	93,247,115	69,199,524
	<u>2,738,172,212</u>	<u>668,234,325</u>
12.1 Bank Deposit Accounts		
Sonali Bank A/C-112	142,443,211	139,688,987
NBL, STD, Account- 31	95,493,300	68,977,398
Janata Bank SND-293	29,308,991	35,893,641
Janata Bank SND-305	2,007,524,626	7,300,348
Janata Bank CD-2892-7	22,537,373	783,081
National Bank A/C No.3593	23,316,494	10,326,025
National Bank A/C No. 806	222,454	224,525
Janata Bank-00100347-2	(5,603,259)	(1,036,968)
ZM & RM's Salary Disbursement A/c	7,993,097	2,134,521
Zonal & Regional. Off. SND (Multi)	89,338,013	98,566,885
Zonal & Regional Off. SND (General)	380,485,364	360,855,410
Loan Disbursement A/c (General)	-	-
Loan Disbursement A/c (General)	(800,000)	(5,789,815)
Janata Bank CD-347-2	-	-
Zonal & Regional Off. Exp. A/c	(5,820,067)	(2,243,527)
Standard Chartered A/C No.02266873-01	10,000	10,000
Sonali Bank A/C No. 33001237	(141,524,500)	(116,655,709)
	<u>2,644,925,097</u>	<u>599,034,801</u>

12.2 Bank Collection Accounts

	<u>General</u>	<u>Multi</u>	<u>Flat</u>		
Dhaka Zone-1	659,600	-	-	659,600	105,610
Dhaka Zone-2	6,181,295	2,773,745	-	8,955,040	2,532,530
Dhaka Zone-3	4,485,088	1,886,117	5,510,675	11,881,880	21,272,245
Dhaka Zone-4	2,642,228	654,395	18,015	3,314,638	1,118,015
Dhaka Zone-5	18,390,777	3,704,526	-	22,095,303	11,875,010
Dhaka Zone-6	831,174	-	-	831,174	1,313,103
Zone-7 Narayangonj	336,090	-	-	336,090	71,000
Chittagong	11,518,974	3,686,306	-	15,205,280	2,655,827
Khulna	243,144	146,200	-	389,344	986,395
Rajshahi	3,256,058	1,204,300	-	4,460,358	12,061,716
Barisal	449,640	321,400	-	771,040	55,000
Sylhet	151,975	-	-	151,975	1,774,089
Rangpur	15,638,184	2,417,430	-	18,055,614	11,942,824
Mymensingh	5,791,013	348,766	-	6,139,779	1,436,161
	<u>70,575,240</u>	<u>17,143,185</u>	<u>5,528,690</u>	<u>93,247,115</u>	<u>69,199,524</u>

13 Capital Fund

Authorised Capital:	<u>1,100,000,000</u>	<u>1,100,000,000</u>
Paid-up Capital:		
Share Capital Originally Subscribed	50,000,000	50,000,000
Add: Interest Accrued Capitalized upto 30-06-1978	48,296,500	48,296,500
Subscribed during the year 1991-92	250,000,000	250,000,000
Subscribed during the year 1992-93	250,000,000	250,000,000
Subscribed during the year 1993-94	374,600,000	374,600,000
Subscribed during the year 2008-09	127,103,500	127,103,500
	<u>1,100,000,000</u>	<u>1,100,000,000</u>

* Fully paid up by Government of Bangladesh bearing interest at 2% Per annum.

14 Reserve Fund

General Reserve (Note:14.1)	65,415,911	63,415,911
Building Reserve (Note:14.2)	67,861,670	65,861,670
	<u>133,277,581</u>	<u>129,277,581</u>

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
19.2 Refundable Deposit		
6% Interest Bearing	26,000,000	26,000,000
6.25% Interest Bearing	23,632,000	23,632,000
6.50% Interest Bearing	2,500,000	2,500,000
	52,132,000	52,132,000
20 Government Loan		
Introduced during the year 2009-2010	1,425,000,000	1,500,000,000
Introduced during the year 2010-2011	575,000,000	575,000,000
Introduced during the year 2011-2012	250,000,000	250,000,000
Introduced during the year 2012-2013	400,000,000	400,000,000
Introduced during the year 2013-2014	500,000,000	500,000,000
Introduced during the year 2015-2016	2,000,000,000	-
	5,150,000,000	3,225,000,000
Maturity period of govt. loan is 20 years. Principal shall be paid in 6 month installment basis after expiry of grace period of five years. But interest @ 3% would be payable from the first year.		
21 Sundry Creditors		
<u>Name of Office</u>	<u>Total</u>	
Head Office	5,057,382	3,397,358
ECS Division	36,313,949	15,713,647
Dhaka Zone-1	40,000	222,558
Dhaka Zone-2	143,396	18,000
Dhaka Zone-3	442,068	299,743
Dhaka Zone-4	211,193	304,763
Dhaka Zone-5	840,365	688,968
Dhaka Zone-6	120,600	3,298
Zone-7 Narayangonj	244,071.00	241,945
Chittagong	7,470,387	8,041,751
Khulna	3,892,969	7,577,441
Rajshahi	10,296,214	11,231,171
Barisal	450.00	1,040,067
Sylhet	2,044,000	2,044,000
Rangpur	102,050	-
Mymensingh	5,825,098	734,011
	73,044,193	51,558,721
22 Sundries Loan		
Dhaka Zone-4	-	81,666
Zone-7 Narayangonj	254,960	-
Chittagong	-	6,150
Khulna	10,000	-
Mymensingh	-	40,572
	264,960	128,389
23 Interest Suspense Account		
Dhaka Zone-1	25,860,626	35,262,318
Dhaka Zone-2	28,513,014	28,791,235
Dhaka Zone-3	74,476,873	81,889,292
Dhaka Zone-4	80,724,976	58,667,138
Dhaka Zone-5	37,903,420	51,393,390
Dhaka Zone-6	18,534,952	18,269,144
Zone-7 Narayangonj	29,875,838	29,087,145
Chittagong	51,530,027	43,430,506
Khulna	109,920,206	102,585,198
Rajshahi	20,391,698	15,318,016
Barisal	18,940,070	17,258,701
Sylhet	3,993,840	2,553,741
Rangpur	20,231,910	19,041,911
Mymensingh	57,432,858	58,443,926
	578,330,308	561,991,660

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
24 Adjustment Account for Unpaid Expenses		
Head Office	14,225,554	14,461,101
ECS Division	5,490,315	6,800,141
Dhaka Zone-1	1,500,000	2,551,210
Dhaka Zone-2	1,500,000	2,450,000
Dhaka Zone-3	2,013,131	2,003,280
Dhaka Zone-4	1,800,000	2,344,659
Dhaka Zone-5	2,206,000	1,643,960
Dhaka Zone-6	2,371,711	1,966,743
Zone-7 Narayangonj	910,892	1,038,368
Chittagong	3,535,787	4,513,500
Khulna	3,936,397	4,929,624
Rajshahi	3,479,121	4,237,673
Barisal	1,221,476	830,000
Sylhet	2,202,684	895,065
Zone-7 Narayangonj	1,922,710	1,889,096
Mymensingh	2,474,164	4,127,800
	50,789,942	56,682,220
25 Deferred Interest on Debentures		
Opening Balance	5,121,473	105,903,990
Add: Charged during the year	250,227,000	-
	255,348,473	105,903,990
Less: Paid during the year	248,523,473	100,782,517
Closing Balance	6,825,000	5,121,473
26 Compensatory Fund		
Opening Balance	39,433,371	39,460,874
Less: Adjustment during the year	-	27,503
Closing Balance	39,433,371	39,433,371
27 Provision for Income Tax		
Opening Balance	7,404,556,839	6,610,055,236
Add: Provision for the year @ 42.5% on Net Profit (Cash Basis)	829,150,244	794,501,603
	8,233,707,083	7,404,556,839
Less: Paid during the year	-	-
Closing Balance	8,233,707,083	7,404,556,839
* Details Income tax status of the corporation are shown in Annexure-A		
28 Provision for loss on Share Investment		
Opening Balance	21,968,650	-
Add: Addition during the year	-	21,968,650
	21,968,650	21,968,650
Less: Adjustment during the year	-	-
Closing Balance	21,968,650	21,968,650

30 June 2016

30 June 2015

Taka

Taka

29 Interest on Loan

	<u>General</u>	<u>Multi</u>	<u>Flat</u>		
Dhaka Zone-1	208,423,229	1,965,491	28,139,723	238,528,443	224,838,061
Dhaka Zone-2	121,198,949	6,362,233	44,154,993	171,716,175	176,517,276
Dhaka Zone-3	251,692,394	20,195,679	62,662,803	334,550,876	334,114,957
Dhaka Zone-4	320,222,334	10,308,069	37,664,782	368,195,185	385,893,647
Dhaka Zone-5	254,485,863	7,064,169	36,441,095	297,991,127	296,980,167
Dhaka Zone-6	51,609,888	2,892,440	-	54,502,328	43,551,358
Zone-7 Narayangonj	9,383,280	1,325,986	-	10,709,266	13,807,565
Chittagong	212,342,258	7,342,197	5,449,916	225,134,371	214,770,318
Khulna	111,002,291	30,480,613	-	141,482,904	140,769,921
Rajshahi	105,034,440	6,979,034	3,946,812	115,960,286	111,452,484
Barisal	74,387,836	794,653	-	75,182,489	70,015,250
Sylhet	29,519,990	106,316	456,509	30,082,815	29,109,816
Rangpur	88,616,226	1,697,278	-	90,313,504	76,184,452
Mymensingh	100,403,943	9,018,917	-	109,422,860	93,602,844
	<u>1,938,322,921</u>	<u>106,533,075</u>	<u>218,916,633</u>	<u>2,263,772,628</u>	<u>2,211,608,115</u>

30 Building Rents

ECS Division	29,764,505	26,578,149
Chittagong Zone	16,411,428	16,329,554
Khulna Zone	1,302,303	1,242,137
	<u>47,478,236</u>	<u>44,149,840</u>

31 Interest on Investment

	<u>FDR</u>	<u>STD</u>		
Head Office	46,480,916	6,441,930	52,922,846	70,984,702
Dhaka Zone-1	-	553,042	553,042	873,176
Dhaka Zone-2	-	833,067	833,067	1,237,340
Dhaka Zone-3	-	2,245,298	2,245,298	2,986,824
Dhaka Zone-4	-	2,736,490	2,736,490	2,754,438
Dhaka Zone-5	-	2,403,789	2,403,789	1,344,027
Dhaka Zone-6	-	113,636	113,636	50,626
Zone-7 Narayangonj	-	215,426	215,426	93,589
Chittagong	-	1,861,216	1,861,216	1,715,787
Khulna	-	1,049,960	1,049,960	1,117,818
Rajshahi	-	1,568,788	1,568,788	1,122,820
Barisal	-	754,424	754,424	902,347
Sylhet	-	492,994	492,994	782,851
Rangpur	-	521,588	521,588	294,837
Mymensingh	-	224,969	224,969	208,743
	<u>46,480,916</u>	<u>22,016,617</u>	<u>68,497,534</u>	<u>86,469,925</u>



30 June 2016	30 June 2015
Taka	Taka

32 Establishment Charges

Pay of Officer	140,930,719	74,756,393
Pay of Staff	31,086,571	21,300,102
Entertainment Allowances	78,231	60,370
Conveyance Allowances	289,446	255,161
House Rent Allowances	38,482,164	39,482,262
Education Allowances	805,128	795,287
Medical Allowances	4,518,279	4,647,187
Washing Allowances	129,304	127,573
Hill Allowances	114,161	107,168
Dearness Allowances	1,075,651	18,237,853
General Bonus	21,262,724	21,686,909
Incentive Bonus	47,062,101	29,158,401
Overtime	4,372,985	3,984,678
Pension Contribution	89,061,167	49,124,786
Bangla Noboborsho Allowance	1,836,533	-
Lunch allowance	24,371,265	24,624,125
Employee's Income-Tax	-	-
Encashment of Earned Leave	12,931,044	8,687,958
Liverise & Uniform	315,027	612,622
Travelling & Transfer-Officer	3,113,838	2,924,176
Travelling & Transfer-Staff	186,317	129,356
Honourarium	527,815	388,060
	422,550,468	301,090,425

33 Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting

Rent (Office)	10,150,773	10,196,312
Rates-WASA	913,054	1,638,240
Taxes	2,061,958	1,284,601
Insurance	1,301,717	1,410,876
Electricity & Gas	2,212,114	3,192,297
	16,639,616	17,722,326

34 Miscellaneous and Other Expense

Conveyance and Transport Charges	4,540,043	4,538,197
POL	3,652,242	2,929,482
Business Development Expenses	4,452,467	3,082,994
Expenses of Investment in saleable house Property	-	-
Other Expenses (Note:34.1)	8,919,470	7,441,238
	21,564,223	17,991,912

34.1 Other Expenses

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
Entertainment Expenses	822,892	649,772
Newspaper & Periodicals	557,770	587,919
Conference	115,497	-
Stamp/Reg. Fee's	6,240	7,135
Welfare & Recreation	1,670,943	1,253,016
Washing Charges	76,700	46,308
Bank Commision	3,869,669	3,152,253
Conservancy/Layout Cost	405,760	367,798
Sweeping & Cleaning	130,138	58,032
Training	1,002,103	1,205,723
Shifting of Office	60,000	42,698
Carriage & Cartage	10,405	8,313
Loss on Saleable House Property	144,435	-
Pension Contribution	-	-
VAT	-	-
Miscellaneous	46,919	62,271
	8,919,470	7,441,238

35 Interest on Debentures

Bangladesh Bank	249,465,694	308,971,597
Other Scheduled Bank	761,306	14,552,021
	250,227,001	323,523,618

36 Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital

Fixed Deposit	2,700,000	2,700,000
Refundable Deposit	3,199,500	3,199,500
Paid up Capital	22,000,000	22,000,000
Govt. Loan	96,187,500	96,750,000
	124,087,000	124,649,500

(Following notes from 37 to 44 are represented below for Cash Basis Profit and Loss Account)

37 Interest on Loan

General	2,106,560,586	2,001,433,226
Multi	329,551,182	352,441,351
Flat	220,038,861	206,867,566
	2,656,150,630	2,560,742,143

38 Building Rents

ECS Division	30,305,151	24,664,137
Chittagong Zone	16,411,428	16,329,554
Khulna Zone	1,302,303	1,242,137
	48,018,882	42,235,828

39 Interest on Investment

Interest on Fixed Deposit	49,425,313	74,573,672
Interest on STD A/c	22,002,218	24,520,925
	71,427,532	99,094,597



30 June 2016	30 June 2015
Taka	Taka

40 Establishment Charges

Pay of Officer	140,930,719	74,756,393
Pay of Staff	31,109,071	21,300,102
Entertainment Allowances	78,231	60,370
Conveyance Allowances	289,446	270,101
House Rent Allowances	38,482,164	39,482,262
Education Allowances	805,128	795,287
Medical Allowances	4,518,279	4,647,187
Washing Allowances	129,304	127,573
Hill Allowances	114,161	107,168
Dearness Allowances	1,075,651	18,237,853
Bangla Noboborsho allowance	1,836,533	-
General Bonus	21,262,724	21,686,909
Incentive Bonus	42,715,241	24,326,620
Overtime	4,314,192	4,000,413
Pension Contribution	89,061,167	49,124,786
Group Insurance	-	(174,038)
Lunch allowance	-	24,636,125
Encashment of Earned Leave	12,931,044	8,687,958
Leverise & Uniform	315,027	612,580
Travelling & Transfer-Officer	3,113,838	2,927,211
Travelling & Transfer-Staff	186,317	129,356
Honourarium	527,815	382,060
	393,796,050	296,124,274

41 Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting

Rent	10,150,773	10,186,808
Rates	1,113,962	1,615,311
Taxes	2,061,958	1,289,881
Insurance	1,301,717	1,410,876
Electricity & Gas	2,223,383	2,807,964
	16,851,793	17,310,840

42 Miscellaneous and Other Expense

Conveyance and Transport Charges	4,540,443	4,538,197
POL	3,666,386	2,980,541
Business Development Expenses	4,303,897	3,048,319
Expenses of Investment in Saleable House Property	-	-
Other Expenses (Note:42.1)	8,912,573	7,694,915
	21,423,300	18,261,972

42.1 Other Expenses

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
Entertainment Expenses	822,892	634,832
Newspaper & Periodicals	550,873	593,841
Stamp/Reg. Fee's	6,240	7,135
Welfare & Recreation	1,670,943	1,253,016
Washing Charges	76,700	45,113
Bank Commision	3,869,669	3,410,243
Conservancy/Layout Cost	405,760	367,798
Sweeping & Cleaning	130,138	57,932
Training	1,002,103	1,205,723
Shifting of Office	60,000	42,698
Carriage & Cartage	10,405	8,313
Conference Expense	115,497	6,000
Loss on Saleable House Property	144,435	-
VAT	-	-
Miscellaneous	46,919	62,271
	<u>8,912,573</u>	<u>7,694,915</u>

43 Interest on Debentures

Bangladesh Bank	249,465,694	308,971,597
Other Scheduled Bank	18,375,000	115,334,538
	<u>267,840,694</u>	<u>424,306,135</u>

44 Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital

Fixed Deposit	2,700,000	2,700,000
Refundable Deposit	3,199,500	3,199,500
Paid up Capital	22,000,000	22,000,000
Govt. Loan	96,187,500	96,750,000
	<u>124,087,000</u>	<u>124,649,500</u>

45 Off-balance Sheet Item

As per guidance from Ministry of Finance vide their letter no অম/অবি/শা-১৪/বোনাস-৮৫/৯৫/৩২ তারিখ ২৩/০৫/২০০০, deferred interest is a part of yearly charge of interest. This amount of Tk. 3,072,979,553 is not accrued for recovery and will be recovered in the future. It has been shown seperately as an Off-balance Sheet Item as per contra and as such interest income on Loan has been reduced by this amount.

46 Expenditure

	30 June 2016 Taka	30 June 2015 Taka
Head Office	522,572,659	558,666,829
Building Division	63,324,710	65,387,346
Dhaka Zone-1	16,239,296	11,054,158
Dhaka Zone-2	16,469,090	12,892,111
Dhaka Zone-3	19,466,602	13,179,458
Dhaka Zone-4	21,554,416	14,930,693
Dhaka Zone-5	18,211,290	15,141,497
Dhaka Zone-6	20,949,094	14,032,140
Zone-7 Narayangonj	8,741,368	5,818,965
Chittagong	37,028,953	29,202,685
Khulna	35,510,565	26,018,369
Rajshahi	34,104,235	23,168,026
Barisal	8,460,077	6,259,563
Sylhet	9,696,495	6,728,983
Rangpur	17,132,356	12,450,891
Mymensingh	28,119,592	23,236,848
Total Expenditure	877,580,799	838,168,564

47 Abandon Property

Name of Zone	30-Jun-2016 Taka	30-Jun-2015 Taka
Dhaka Zone-2	-	-
Dhaka Zone-3	-	-
Dhaka Zone-4	4,521,937	4,578,809
Dhaka Zone-5	-	-
Chittagong	-	-
Khulna	15,124,858	15,105,467
Rajshahi	959,113	959,112
Sylhet	124,818	124,818
Rangpur	468,957	468,957
Mymensingh	84,826	84,826
Total	21,284,509	21,321,989

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Statement of Income Tax Assessment Status

As at 30 June, 2016

Annexure-A

Assessment Year	Tax Provided	Tax Claimed by DCT	Tax Paid	Short/(Excess) Tax Paid 5 = 3-4	Short/(Excess) Claimed by DCT 6 = 2-3	Remarks
1	2	3	4	5 = 3-4	6 = 2-3	7
1993-1994	138,539,582	4,173,087	5,235,885	(1,062,798)	134,366,495	Pending in Supreme Court for Special Reserve
1994-1995	94,163,485	-	25,483,773	(25,483,773)	94,163,485	Finalized
1995-1996	-	9,185,815	25,982,174	(16,796,359)	(9,185,815)	Pending in Supreme Court for Special Reserve
1996-1997	-	10,105,767	107,060,016	(96,954,249)	(10,105,767)	-- do --
1997-1998	-	6,655,398	143,357,977	(136,702,579)	(6,655,398)	-- do --
1998-1999	-	120,402,572	120,418,803	(16,231)	(120,402,572)	Order Passed by High Court
1999-2000	185,157,037	259,743,431	233,136,001	26,607,430	(74,586,394)	Leave Petition
2000-2001	200,000,000	310,023,376	310,023,377	(1)	(110,023,376)	-- do --
2001-2002	300,000,000	289,924,998	291,566,800	(1,641,802)	10,075,002	Reminder submitted for correction of Asst. Order
2002-2003	85,000,000	85,158,839	118,470,824	(33,311,985)	(158,839)	Applied to ADRB (Alternative Dispute Resolution Board)
2003-2004	130,866,746	130,814,323	132,448,784	(1,634,461)	52,423	Reminder submitted for correction of Asst. Order
2004-2005	225,201,980	224,188,787	195,323,347	28,865,440	1,013,193	Applied to ADRB (Alternative Dispute Resolution Board)
2005-2006	608,819,943	337,290,272	308,455,196	28,835,076	271,529,671	Pending in High Court
2006-2007	389,111,966	387,997,199	375,083,099	12,914,100	1,114,767	Application for correction (Tax adjustment)
2007-2008	491,837,315	512,373,681	507,124,684	5,248,997	(20,536,366)	-- do --
2008-2009	564,643,478	629,425,331	193,552,475	435,872,856	(64,781,853)	-- do --
2009-2010	464,843,478	424,201,519	435,093,069	(10,891,550)	40,641,959	Finalized
2010-2011	449,818,186	451,763,007	499,524,905	(47,761,898)	(1,944,821)	Pending in DCT
2011-2012	420,395,671	499,893,244	473,747,106	26,146,138	(79,497,573)	Pending in DCT
2012-2013	752,330,408	743,162,000	431,512,858	311,649,142	9,168,408	Pending in DCT
2013-2014	797,650,284	-	769,942,008	(769,942,008)	797,650,284	Pending in DCT
2014-2015	765,627,605	-	512,909,646	(512,909,646)	765,627,605	Pending in DCT
2015-2016	1,576,940,226	-	536,021,475	(536,021,475)	1,576,940,226	Pending in DCT
2016-2017	829,150,244	-	659,739,075	(659,739,075)	829,150,244	Not yet submitted
Total	9,470,097,636	5,436,482,646	7,411,213,357	(1,974,730,711)	4,033,614,988	
Adjustment	453,951,928	-	424,201,519	-	-	Adjustment during 2011-2012
Grand Total	9,016,145,708	5,436,482,646	6,987,011,838	(1,974,730,711)	4,033,614,988	

Table -1
AT A GLANCE BHBFC : Last Ten Years (2006-2016)

Sl. N o.	Description	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
1.	Authorized Capital	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
2.	Paid-up-Capital	9,729	9,729	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
3.	Reserve Fund	11,3536	12,0812	1,29,662	1,35,785	130059	1,49,838	1,58,885	1,70,562	177855	1957.74
4	Loan Balance (Debenture)	12,2075	11,6367	1,04908	96,775	85067	76,608	71,950	69,584	58350	47250
5	Debenture Payment :										
	a) Principal	6,308	5,708	11,458	8,133	11,708	8,459	4,658	3,425	10,175	11,100
	b) Interest	11,532	11,367	11,121	10,715	10,402	4,848	4,664	4,459	4243	2678
6	Govt. Deposits & Loans	1,271	1,271	1,271	16,271	22,021	24,521	27,250	32,250	32,250	51500
7	Tax Payment (Advance)	3,082	3,111	4,357	6,395	4,737	4,315	8,014	5,400	6327	6597
8	Provision for Tax	28,487	34,133	38,782	43,280	47,483	50,467	58,444	66,100	74,045	8,233.7
9	Other Liabilities	30,465	25,136	21,621	17,396	13,928	73,717	85,694	66,101	81414	9,004.6
10	Total Capital & Liabilities	3,05,563	3,07,448	3,07,244	32,0507	3,22,188	3,25,641	3,40,704	35,7791	362,141	38586.2
11											
	a) Loans & Advances (Balance)	2,51,644	2,43,965	2,49,970	2,51,123	2,51,016	2,58,340	2,80,127	29,7472	3,02,210	300582
	b) Deferred Interest on Unclassified Loan (OBSt)	24,867	24,783	22,382	2,1462	21,067	22,114	23955	26,143	28,406	30729
12	Fixed Assets	791	809	608	652	653	898	1052	1,015	871	827
13	Cash at Bank (with FDR and share investment)	38,262	44,102	31,767	36,778	33617	30,755	18056	15,623	13,734	35862
14	Other Assets	39,731	43,355	47,281	53,416	57968	57,762	39659	3,397	65828	72043
15	Total Assets	3,05,563	3,07,448	30,7244	3,20,507	3,22,188	32,5640	3,40,704	3,57,791	3,62,141	385862
16	Total Income	21,307	22,564	23,632	20,447	21,448	23,413	26,027	25,742	24,289	24258
17	Total Expenditure	9,414	9,524	10,150	9,946	10,370	9,169	9,099	8,114	8,381	8775
18	Net Profit (Before Tax)	1,3536	16,503	14,535	10,808	11,222	15,179	18,899	19,317	15,769	1,556.8
19	Net Profit (After Tax)	8,618	10,856	9,886	6,310	7,018	7,655	10,922	11,661	7,824	7277

Table -1 : Continued
AT A GLANCE BHBFC : Last Ten Years (2006-2016)

Tk. in lac

Sl. No.	Description	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16
20	Govt. Deposits (Interest)	254	254	255	279	729	901	976	1246	1247	1247
21	Total Working Fund	243709	243825	243810	238450	246137	247261	252593	265570	275237	275237
22	Equity	123265	130541	140664	146785	153687	1608.40	169885	180969	179448	179448
23	Debts	192299	176907	166582	188722	192129	1648.02	170812	177694	119448	119448
24	Cost of Fund	8004	7708	7330	6818	6826	8.18%	8.16%	8.12%	7.91%	7.91%
25	Receipts of Loan Application	984	1530	1269	1112	1295	1712	2582	1343	2,870	2,870
26	Loan Sanctioned:										
	a) Number	839	1112	1206	1110	1254	1487	2101	1107	1,154	1,154
	b) Amount	15009	22606	23658	25000	25886	36647	53925	28518	31,121	260.91
27	Cumulative Loan Sanctioned :										
	a) Number	67014	681	69332	70442	71696	73183	75284	76391	77,545	77,545
	b) Amount	335577	358183	381941	406941	432827	469474	523416	551934	5,83,075	609166
28	Sanctioned Housing Units :										
	a) Number	4387	4779	4403	4678	5558	6252	7388	3730	4508	4508
	b) Cumulative Number	152466	157245	161648	166326	171884	178136	185524	189254	193525	193525
29	Loan Disbursed :										
	a) Amount	11578	14692	24261	23401	22433	29808	43339	38990	27,173	24798
	b) Cumulative Amount	296058	310750	335011	358402	380869	410677	454016	493006	5,20,179	544977
30	Recoverable Loan :										
	a) Amount	57023	53887	49769	51979	53946	54355	54272	53802	557042	56,909
	b) Cumulative Amount	443706	497593	547362	599341	653287	707642	761914	815716	871458	928367
31	Loan Recovery										
	a) Amount	38716	38895	35690	40455	41345	41877	45194	46296	48,481	52304
	b) Cumulative Amount	401676	440571	476261	516716	41345	599938	645132	691428	7,39,909	792213
32	Default Loan	28945	25043	25645	27160	27158	27510	27034	22583	23266	23266
33	Un - Classified Loan	207301	209935	216612	213900	211600	222078	251695	276220	2,53,225	2,53,225
34	Classified Loan	44343	34030	33358	37223	39416	36262	25977	21252	20,578	20,578
	a) Sub-standard	9724	8387	10293	14112	14905	13462	8967	6995	6,162	6,162
	b) Doubtful	9280	5491	5129	16487	9952	9864	5925	3467	3,590	3,590
	c) Bad	25339	20152	17936	420	14559	12936	11085	10790	10,826	10,826
35	Total Manpower	452	456	440	11	376	586	578	551	519	519
36	Number of Zonal Office	9	9	9	11	14	14	14	14	14	14
37	Number of Regional Office	13	13	13	1	11	11	15	15	15	15
38	Number of Camp Office	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1

সারণী-২গত ৩ বছরের ঋণ মঞ্জুরী, বিতরণ ও আদায়ের পরিমাণ
(কোটি টাকায়)

অর্থ বছর	ঋণ মঞ্জুরী	ঋণ বিতরণ	ঋণ আদায়
২০১৫-২০১৬	২৬০.৯১	২৪৭.৯৮	৫২৩.০৪
২০১৪-২০১৫	৩১১.২১	২৭১.৭৩	৪৮৪.৮১
২০১৩-২০১৪	২৮৫.১৮	৩৮৮.৯০	৪৫৯.১৮

উৎস: ঋণ ও আদায় বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-2

Loan Sanctioned, Disbursed & Recovered of Last 3 Years

(Taka in Crore)

Fiscal Year	Loan Sanctioned	Loan Disbursed	Loan Recovered
2015-2016	260.91	247.98	523.04
2014-2015	311.21	271.73	484.81
2013-2014	285.18	388.90	459.18

Source : Loan & Recovery Department, Head Office, Dhaka

সারণী-৩গত ১০ বছরে আয়, ব্যয় ও নীট লাভের পরিমাণ
(কোটি টাকায়)

অর্থবছর	মোট আয়	মোট ব্যয়	নীট লাভ
২০১৫-২০১৬	২৮২.০৫	৮৬.৯৬	১৯৫.০৯
২০১৪-২০১৫	২৪২.৮৯	৮৩.৮১	১৫৭.৬৯
২০১৩-২০১৪	২৫৭.৪২	৮১.১৪	১৯৩.১৭
২০১২-২০১৩	২৬০.২৭	৯০.৯৯	১৮৮.৯৯
২০১১-২০১২	২৩৪.১৩	৯১.৬৯	১৫১.৭৯
২০১০-২০১১	২১৪.৪৮	১০৩.৭০	১১২.২২
২০০৯-২০১০	২০৪.৪৭	৯৯.৪৬	১০৮.০৮
২০০৮-২০০৯	২৩৬.৩২	১০১.৫০	১৪৫.৩৫
২০০৭-২০০৮	২২৫.৬৪	৯৫.২৪	১৬৫.০৩
২০০৬-২০০৭	২১৩.০৭	৯৪.১৪	১৩৫.৩৬

উৎস : হিসাব ও অর্থ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-3

Income, Expenditure and Net Profit of Last 10 Years

(Taka in Crore)

Fiscal Year	Total Income	Total Expenditure	Net Profit'
2015-2016	282.05	86.96	195.09
2014-2015	242.89	83.81	157.69
2013-2014	257.42	81.14	193.17
2012-2013	260.27	90.99	188.99
2011-2012	234.13	91.69	151.79
2010-2011	214.48	103.70	112.22
2009-2010	204.47	99.46	108.08
2008-2009	236.32	101.50	145.35
2007-2008	225.64	95.24	165.03
2006-2007	213.07	94.14	135.36

Source : Accounts and Finance Department, Head office, Dhaka.

সারণী-৪

বিগত ৩ অর্থবছরে জোনভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ

কোটি টাকায়

জোনের নাম	২০১৩-২০১৪	২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬
জোন-১, ঢাকা	২৫.১২	২৬.৮৪	১৯.৫৬
জোন-২, ঢাকা	১৮.২৩	১২.৯৫	৭.৮৬
জোন-৩, ঢাকা	২৭.৭০	৩৪.৬৬	২২.১৯
জোন-৪, ঢাকা	৪৩.০৫	২৬.২৮	২২.৫১
জোন-৫, ঢাকা	২৮.৫৫	৪২.৬৫	২৬.০৪
জোন-৬, ঢাকা	১৪.৮৫	১৮.০৪	১৪.৮৪
জোন-৭, ঢাকা	৪.৮৩	২.৯২	৪.২০
জোন-৮, চট্টগ্রাম	২৭.৩৮	৩০.৪৮	৩৭.২০
জোন-৯, খুলনা	১৮.৭১	১৯.৪৬	২৭.৩২
জোন-১০, রাজশাহী	২৩.৬৫	৩০.৮৩	২৫.৫২
জোন-১১, বরিশাল	১১.৩২	১০.৯৯	১১.৮৮
জোন-১২, সিলেট	৪.৫৯	৫.২৫	৩.৮০
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	২২.২৭	৩৪.৮৯	১৭.১৫
জোন-১৪, রংপুর	১৪.৯৩	১৪.৯৭	২০.৮৪
সর্বমোট	২৮৫.১৮	৩১১.২১	২৬০.৯১

উৎস : ঋণ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-4 Zone-Wise Loan Sanctioned During Last 3 years

(Taka in Crore)

Name of Zone	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Zone-1, Dhaka	25.12	26.84	19.56
Zone-2, Dhaka	18.23	12.95	7.86
Zone-3, Dhaka	27.7	34.66	22.19
Zone-4, Dhaka	43.05	26.28	22.51
Zone-5, Dhaka	28.55	42.65	26.04
Zone-6, Dhaka	14.85	18.04	14.84
Zone-7, Dhaka	4.83	2.92	4.2
Zone-8, Chittagong	27.38	30.48	37.2
Zone-9, Khulna	18.71	19.46	27.32
Zone-10, Rajshahi	23.65	30.83	25.52
Zone-11, Barisal	11.32	10.99	11.88
Zone-12, Sylhet	4.59	5.25	3.8
Zone-13, Mymensingh		34.89	17.15
Zone -14, Rangpur	14.93	14.97	20.84
Grand Total	285.18	311.21	260.91

Source : Loan & Recovery Department, Head Office, Dhaka

সারণী-৫

বিগত ৩ অর্থবছরে জোনভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ

কোটি টাকায়

জোনের নাম	২০১৩-২০১৪	২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬
জোন-১, ঢাকা	৩০.৬৮	২২.১৩	১৯.৭৭
জোন-২, ঢাকা	২৩.৮	১২.৪১	৭.৯৪
জোন-৩, ঢাকা	৩৮.৯	২৮.৬৭	২১.৮৮
জোন-৪, ঢাকা	৫২.৪২	২৫.০১	২২.৬৯
জোন-৫, ঢাকা	৪৮.৭৮	৩৯.৭৭	২২.২৮
জোন-৬, ঢাকা	১৭.৮	১৬.৫৪	১৮.৯৪
জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	৩.৫৫	৩.৫২	২.৮৫
জোন-৮ চট্টগ্রাম	৩৭.৬৬	২৮.৪৪	২৯.২৮
জোন -৯, খুলনা	২৯.৫৩	১৪.৫১	২০.৬৯
জোন-১০, রাজশাহী	৩৩.৩৭	২৪.৮৮	২৬.২৭
জোন-১১, বরিশাল	১৪.২২	৪.৭	৯.৮৬
জোন-১২, সিলেট	৬.৭৩	১১.২৪	৩.৮২
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	২৮.৭৮	২৪.২৭	২৫.৩৫
জোন-১৪, রংপুর	২২.৬৮	১৫.৬৪	১৬.৩৬
সর্বমোট	৩৮৮.৯০	২৭১.৭৩	২৪৭.৯৮

উৎস : ঋণ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা।

Table-5 Zone-wise Loan Disbursed during Last 3 years

(Taka in Crore)

Name of Zone	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Zone-1, Dhaka	30.68	22.13	19.77
Zone-2, Dhaka	23.8	12.41	7.94
Zone-3, Dhaka	38.9	28.67	21.88
Zone-4, Dhaka	52.42	25.01	22.69
Zone-5, Dhaka	48.78	39.77	22.28
Zone-6, Dhaka	17.8	16.54	18.94
Zone-7, Narayanganj	3.55	3.52	2.85
Zone-8, Chittagong	37.66	28.44	29.28
Zone-9, Khulna	29.53	14.51	20.69
Zone -10, Rajshahi	33.37	24.88	26.27
Zone-11, Barisal	14.22	4.7	9.86
Zone-12, Sylhet	6.73	11.24	3.82
Zone-13, Mymensingh	28.78	24.27	25.35
Zone-14, Rangpur	22.68	15.64	16.36
Grand Total	388.90	271.73	247.98

সারণী-৬

বিগত ৩ অর্থবছরে জোনভিত্তিক আদায়ের পরিমাণ

জোনের নাম	কোটি টাকায়		
	২০১৩-২০১৪	২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬
জোন-১, ঢাকা	৪১.২৪	৪৪.৯৯	৪৯.৭৪
জোন-২, ঢাকা	৪৭.১৭	৪৪.৯	৪৪.৬
জোন-৩, ঢাকা	৬৭.৬৩	৭০.৫১	৭৬.০৯
জোন-৪, ঢাকা	৯৩.২৫	৮৯.৮৮	৮৯.২২
জোন-৫, ঢাকা	৫২.৪৪	৫৬.৬৬	৬৮.৫৬
জোন-৬, ঢাকা	২.৮৮	৭.০৮	১২.১৯
জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	৫.০১	৪.০০	৩.৯৯
জোন-৮, চট্টগ্রাম	৪৬.৮৭	৪৪.৫৪	৫১.৪৩
জোন-৯, খুলনা	৩৩.৮৫	২৯.৮৯	৩৪.২৪
জোন-১০, রাজশাহী	২০.১৯	১৮.৭৩	২৭.৫৭
জোন-১১, বরিশাল	১১.০৬	১২.৬	১৭.০৭
জোন-১২, সিলেট	৫.৮৮	৬.৬৫	৭.০৮
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	১৪.৪৭	১৪.৫৬	২১.৮৩
জোন-১৪, রংপুর	১০.০০	১৮.৫৬	১৯.৪৩
সর্বমোট	৪৫১.৯৪	৪৬৩.৫৫	৫২৩.০৪

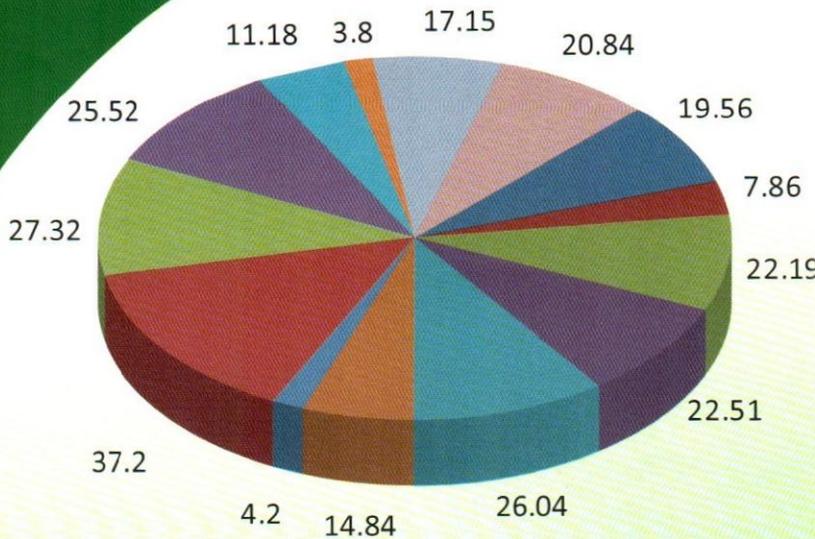
উৎস : আদায় বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা।

Table-6 Zone-wise Loan Recovered during Last 3 years

Name of Zone	(Taka in Crore)		
	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Zone-1, Dhaka	41.24	44.99	49.74
Zone-2, Dhaka	47.17	44.9	44.6
Zone-3, Dhaka	67.63	70.51	76.09
Zone-4, Dhaka	93.25	89.88	89.22
Zone-5, Dhaka	52.44	56.66	68.56
Zone-6, Dhaka	2.88	7.08	12.19
Zone-7, Narayangonj	5.01	4.00	3.99
Zone-8, Chittagong	46.87	44.54	51.43
Zone-9, Khulna	33.85	29.89	34.24
Zone-10, Rajshahi	20.19	18.73	27.57
Zone-11, Barisal	11.06	12.6	17.07
Zone-12, Sylhet	5.88	6.65	7.08
Zone-13, Mymensingh	14.47	14.56	21.83
Zone-14, Rangpur	10.00	18.56	19.43
Grand Total	451.94	463.55	523.04

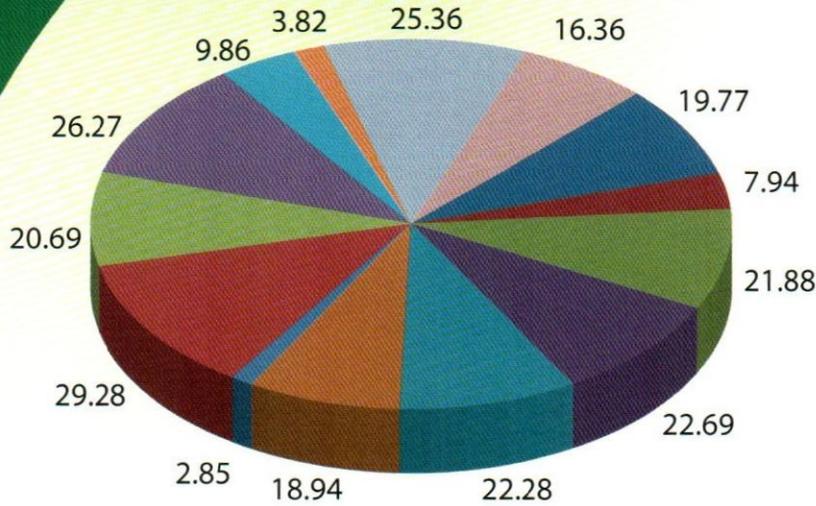
Source : Recovery Department, Head Office, Dhaka

ZONE-WISE LOAN SANCTIONED FINANCIAL YEAR 2015-2016



Pie Chart-1

**ZONE-WISE LOAN DISBURSED
FINANCIAL YEAR
2015-2016**

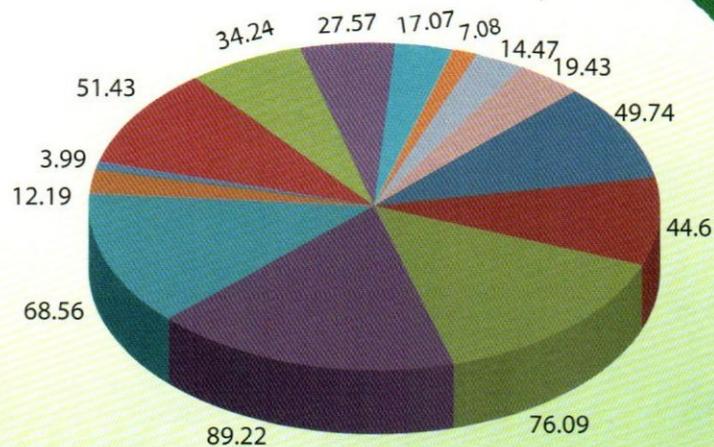


- Zone-1, Dhaka
- Zone-2, Dhaka
- Zone-3, Dhaka
- Zone-4, Dhaka
- Zone-5, Dhaka
- Zone-6, Dhaka
- Zone-7, Narayangonj
- Zone-8, Chittagong
- Zone-9, Khulna
- Zone-10, Rajshahi
- Zone-11, Barisal
- Zone-12, Sylhet
- Zone-13, Mymensingh
- Zone-14, Rangpur

Pie Chart-2

- Zone-1, Dhaka
- Zone-2, Dhaka
- Zone-3, Dhaka
- Zone-4, Dhaka
- Zone-5, Dhaka
- Zone-6, Dhaka
- Zone-7, Narayangonj
- Zone-8, Chittagong
- Zone-9, Khulna
- Zone-10, Rajshahi
- Zone-11, Barisal
- Zone-12, Sylhet
- Zone-13, Mymensingh
- Zone-14, Rangpur

**ZONE WISE LOAN RECOVERY
FINANCIAL YEAR
2015-2016**



Pie Chart-3

অর্থবছর ২০১৫-২০১৬

নিরীক্ষা প্রতিবেদন অনুমোদন



গত ২৯ আগস্ট ২০১৭ অনুষ্ঠিত বিএইচবিএফসি পরিচালনা পর্ষদের ৪৫৩ সভায় ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরের বার্ষিক হিসাব নিরীক্ষা প্রতিবেদন অনুমোদন করা হয়। প্রতিবেদনে স্বাক্ষর করছেন কর্পোরেশন পরিচালন পর্ষদ চেয়ারম্যান জনাব শেখ আমিনুদ্দিন আহমেদ (বাঁ থেকে চতুর্থ), ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. দৌলতুন্নাহার খানম (ডান থেকে তৃতীয়) এবং পর্ষদের অন্যান্য পরিচালকবৃন্দ।

Name and Designation of the Executive Officers (As on 30 June 2016)

Sl. No.	Department / Office	Designation	Name
1.		Managing Director (Incharge)	Dr. Daulatunnahar Khanam
2.	General Manager (Administration)	General Manager	Dr. Daulatunnahar Khanam
3.	General Manager (Operation)	General Manager	Mr. Md. Amin Uddin
4.	General Manager (ECS, Ac/Fin&comp.)	General Manager	
5.	Secretary, Board of Directors	General Manager	Dr. Daulatunnahar Khanam (Add. Charge)
6.	Planning & Human Resource Development Department	General Manager	Dr. Daulatunnahar Khanam(Add charge)
7.	Administration Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Jahidul Haque
8.	Loan Department	Deputy General Manager	Mr. Syed Anisur Rahman
9.	Computer & Information Department	Deputy General Manager	Ms. Parveen Akter
10.	Audit Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Abdul Hamid Khan
11.	Establishment Department	Deputy General Manager	Mr. Netai Chandra Shaha
12.	Recovery Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Jashim Uddin
13.	Accounts & Finance Department	Deputy General Manager	Mr. Chanu Gopal Gosh
14.	Law Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Atiqul Islam
15.	Zonal Office, Zone-1, Dhaka	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Nazmul Hossain
16.	Zonal Office, Zone-2, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Mir Mofazzal Hossain
17.	Zonal Office, Zone-3, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Arun Kumar Chowdhury
18.	Zonal Office, Zone-4, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Tofayel Ahmed
19.	Zonal Office, Zone-5, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Ashrafuzzaman Khan
20.	Zonal Office, Zone-6, Dhaka	Zonal Manager (AGM)	Mr. Anil Bikash Chakma
21.	Zonal Office, Zone-7, Narayangonj	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Abdul Aziz
22.	Zonal Office, Zone -8, Chittagong	Zonal Manager (DGM)	Mr. A.B.M Mohiuddin
23.	Zonal Office, Zone-9, Khulna	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Shahiduzzaman
24.	Zonal Office, Zone-10, Rajshahi	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Alauddin
25.	Zonal Office, Zone-11, Barisal	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Abu Daud
26.	Zonal Office, Zone-12, Sylhet	Zonal Manager (AGM)	Mr. Dipankar Roy
27.	Zonal Office, Zone-13, Mymensingh	Zonal Manager (DGM)	Mr. Jamil Ahmed
28.	Zonal Office, Zone-14, Rangpur	Zonal Manager (AGM)	Mr. Syed Abu Zafor

Address and Telephone Index

Head Office

Sl.No	Address	Telephone Number
1.	Managing Director, 22 Purana Paltan, Dhaka-1000	9561315, 9562767
2.	General Manager (Administration)	9559619, 9558530
3.	General Manager (Operation)	9561327, 9569844
4.	Secretary to Board of Directors	9565515
5.	Deputy General Manager (Audit)	9565595
6.	Deputy General Manager (Accounts & Finance)	9561367
7.	Deputy General Manager (Loan)	9561826
8.	Deputy General Manager (Administration)	9562532
9.	Deputy General Manager (Planning, Human Resource Dpt)	9513239
10.	Deputy General Manager (Estl. & Com. Service)	9561754
11.	Deputy General Manager (Recovery)	9565562
12.	Deputy General Manager (Computer & Information)	9561761
13.	Deputy General Manager (Law)	7169390

Zonal Office

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Zone-1, 2nd Floor, Alaul Avenue, Sector-6, Uttara Model Town, Uttara.	8591190, 7911356, 7912254
2.	Zone-2, 19-B/4-C, Ring Road, Shyamoli, Mohammadpur, Dhaka.	9146120, 9125846, 9128532
3.	Zone-3, 22, BHBFC Building, Purana Paltan (2nd Floor) Dhaka-1000.	9561386, 9567903, 9557795
4.	Zone-4, Prosika Bhaban (3rd Floor) 1/1, Ga. Section-2, Mirpur, Dhaka.	9001090, 8054552
5.	Zone-5, Idris point, Kha-194, Bir Uttam Rafiqul Islam Road, Maddha Badda, Dhaka.	9891461, 9882526, 9882551
6.	Zone-6, Bristy Villa : (2nd floor) Talbag, Thana Road, Savar.	7741873, 7319177
7.	Zone-7, Zobaida Manjil, 3/1, Jamtala New Chashara, Narayanganj.	7640788, 7641615
8.	Zone-8, 1/D, Agrabad C/A, Chittagong.	031-715638, 031-2520926, 031-2520913
9.	Zone-9, 1046/1, Khan-E-Sabur Road, Khulna.	041-724013, 041-723512, 041-725591
10.	Zone -10	0721-772535, 0721-772442, 01721-774912
11.	Zone-11, Niral Complex (1st Floor), Amir Kuthir lane, 919 Alekanda Road, Barishal.	0431-64672
12.	Zone-12, Sahir Plaza, Zinda Bazar, Sylhet.	0821-716271
13.	Zone-13, 15/A, Pandit Para, Mymensingh.	091-67054, 0521-63106
14.	Zone -14, 5, Keranipara, Rangpur.	0521-63106

Regional Office

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Jamalpur High School Road, Amlapara, Jamalpur.	0981-63634
2.	Akur-Thakurpara Abhawha Office Road, Tangail.	0921-53539
3.	Biswasbari, 63, Kabi Jasimuddin Road, South Alipur, Faridpur.	0631-62538
4.	1173, West Sahapur Central Road, Sadar, Nokahali	0321-61644
5.	Chowdhury Plaza (1st Floor), Police Line Circle, Comilla.	081-76034
6.	Press Club Bhaban, Rangamati.	0351-62123
7.	17, B.R.C R.C. Street, Court Para, Kustia.	071-62166
8.	4/B, Piari Mohan Road, Char Khambar Mor. Bejpara, Jessore.	0421-63385
9.	Nihar Monzil, A Hamid Road, Gopalpur, Pabna.	0731-66115
10.	Ontonongo, west Baluadanga, Dinajpur.	0531-63281
11.	Shahid Abdul Jabbar Road, Jaleshwaritala, Bogra.	051-66735
12.	West Bharauda Road, Rupashpur, Srimongal.	08626-72009
13.	1236/2, Ghaital, Kishorgonj.	0941-61933
14.	Hazi Ahmed Ali Road, Masumpur, Sirajgonj	075164615

Fax Number

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Head Office, Dhaka	88-02-9561324
2.	Zonal Office, Chittagong	88-031-720283
3.	Zonal Office, Rajshahi	88-0721-773258
4.	Zonal Office, Khulna	88-041-720436

E-mail : bhbfc@bangla.net web : www.bhbfc.gov.bd

বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

স্থাপিত : ১৯৫২ খ্রি.

সদর দফতর : ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা -১০০০, ফোন : ৯৫৬০৫৭৪, ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১৩২৪
ই-মেইল : bhhbfc@bangla.net. ওয়েব সাইট : www.bhhbfc.gov.bd

সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি

ভিশন ও মিশন :

রূপকল্প (Vision) : গৃহ নির্মাণে আর্থিক সহায়তা প্রদানের ক্ষেত্রে দক্ষ, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও শক্তিশালী সেবা ব্যবস্থা গড়ে তোলা।

অভিলক্ষ্য (Mission) নীতিগত ও প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালী এবং গতিশীল করার মাধ্যমে সেবা ব্যবস্থাপনার মনোনিয়ন।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ :

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, ফোন ও ইমেইল নম্বর
১.	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক তথ্য প্রদান	অধিষ্টিত তথ্য প্রদান (পত্র/সিডি/সফট কপি)	তথ্য প্রাপ্তির জন্য ই-মেইল/ ফ্যাক্স/ডাকযোগে/সরাসরি নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন	বিনামূল্যে/বিধিমোতাবেক নির্ধারিত মূল্যে	২০ কর্মদিবস	জনাব জেড এম হাফিজুর রহমান জনসংযোগ কর্মকর্তা সদর দফতর, জনসংযোগ ইউনিট মো: ০১৭১৬৩৭৪৪১৮ ফোন : ৯৫৬০৫৭৪ pru.bhhbfc@gmail.com
২।	ঋণ প্রদান সংক্রান্ত (ক) ঋণ প্রদান বিষয়ক পরামর্শ ও তথ্য প্রদান	ঋণ গ্রহণে ইচ্ছুক ব্যক্তিগণকে পরামর্শ প্রদান	এতদসংশ্লিষ্ট কৃষিয়ার/লিষ্ট অব ডকুমেন্টস ইত্যাদি প্রদান অফিসের কাউন্সিলিং কাউন্টার	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	জনাব মো. শহিদুল ইসলাম কাউন্সিলিং কর্মকর্তা, সদর দফতর মো: ০১৭২০৪২২৮৩২ ফোন: ৯৫৬১৩৮০ bhhbfcrecover@yahoo.com এবং
(খ)	ঋণ আবেদনপত্র গ্রহণ	আবেদন গ্রহণ, ফি পরিশোধ এবং ঋণ সংক্রান্ত দলিলপত্র গ্রহণের প্রাপ্ত স্বীকারপত্র (রশিদ)	সংশ্লিষ্ট অফিসের ঋণ শাখা	নির্ধারিত মূল্যে	১ কর্মদিবস	মাঠ কার্যালয়ের কাউন্সিলিং কাউন্টার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (২.৪ অনুচ্ছেদ সদর ড্রস্টব্য)
(গ)	ঋণের চেক বিতরণ	বন্ধকী দলিল সম্পাদন এবং নির্মাণ কাজ সবেজমানে পরিদর্শন পূর্বক প্রয়োজনীয় বিধিগোপন নিশ্চিত হয়ে মঞ্জুরীকৃত ঋণের চেক বিতরণ	নির্ধারিত ফরমে বন্ধকী দলিল সম্পাদন ও ঋণের চেকের আবেদন। সংশ্লিষ্ট অফিসের ঋণ শাখা।	নির্ধারিত মূল্যে (ঋণমাত্র ১ম চেকের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	মঞ্জুরীর পর সর্বোচ্চ ২বছর	
(ঘ)	ঋণের মাসিক কিস্তি পরিশোধ সুবিধা সংক্রান্ত	উপদেশপত্র ইস্যু এবং কিস্তি জমার বই প্রদানের মাধ্যমে	নির্ধারিত ব্যাংক ঋণের মাসিক কিস্তি পরিশোধের সুবিধা প্রদান করা হয়।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	
(ঙ)	ঋণ বিভাজন/অবমুক্তি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন গ্রহণ করা হয়	ঋণ বিতরণকারী কার্যালয়	নির্ধারিত মূল্যে	১ মাস	
(চ)	ঋণের হিসাব বিবরণী	আবেদনকারী/মেনোনীত প্রতিনিধির নিকট হস্তান্তর	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আবেদন	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	হেল্প-ডেস্কের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মো : ০১৭০৪২২৮৩২ ফোন : ৯৫৬১৩৮০ bhhbfcrecover@yahoo.com
৩।	রিসিডিউল প্রদান	খেলাপী কিস্তির অংশবিশেষ জমা নিয়ে পুনরায় মাসিক কিস্তি নির্ধারণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং টাকা জমার মোমোর কপি	নির্ধারিত পরিমাণ টাকা জমা সাপেক্ষে	২১ দিন	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান (২.৪ অনুচ্ছেদ স. দ্র) এবং সদর দফতরে জনাব মো. আতিকুল ইসলাম, উপ-মহাব্যবস্থাপক (আদায়), মো. ০১৬১৫১০১৬১৭ ফোন : ৯৫৬৫৫৬২ bhhbfcflow@yahoo.com
৪।	বন্ধক অভিমুক্তকরণ ও বন্ধকী দলিলপত্র ফেরত প্রদান	ঋণ হিসাব চূড়ান্ত নিষ্পত্তির পর বন্ধক অবমুক্ত ও বন্ধকী দলিলপত্র গ্রহীতাকে ফেরৎ প্রদান	সংশ্লিষ্ট মাঠ কার্যালয়ে (জোনাল রিজিওনাল অফিস) আবেদন করতে হবে	বিনামূল্যে	২১ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান (২.৪ অনুচ্ছেদ স. দ্র) এবং সদর দফতরে জনাব মো. আতিকুল ইসলাম, উপ-মহাব্যবস্থাপক (আদায়), মো. ০১৬১৫১০১৬১৭ ফোন : ৯৫৬৫৫৬২ bhhbfcflow@yahoo.com

২.৪। আওতাধীন মাঠকার্যালয়সমূহ কর্তৃক প্রদত্ত সেবা (কার্যালয়সমূহের নাম, ঠিকানা, ফোন ও ই-মেইল নম্বরসহ)

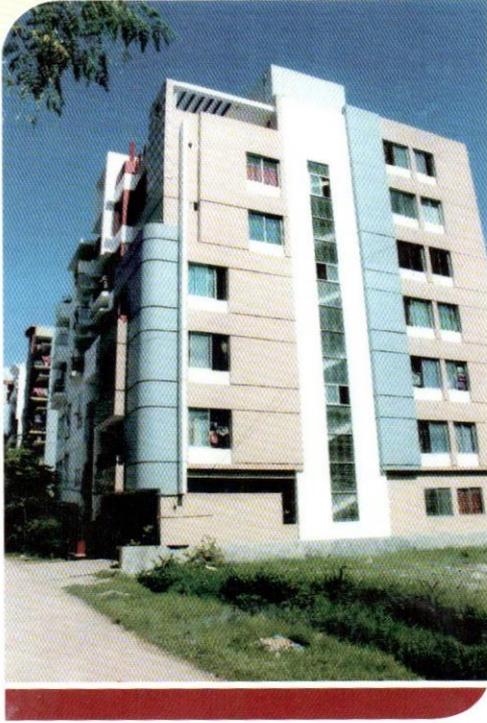
অফিসের নাম	ঠিকানা	অফিস প্রধানগণের নাম, মোবাইল ফোন ও ই-মেইল নম্বর (বর্তমান)
জোনাল অফিস, জোন-১, ঢাকা	২, আলাওল এভিনিউ, সেক্টর নং-৬ উত্তরা মডেল টাউন, উত্তরা, ঢাকা	জনাব মো. নাজমুল হোসেন মোবা: ০১৯৭৩৪৯২৮৭৯ ফো: ৫৮৯৫৭৫৩০ bhbfc.zone.1@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-২, ঢাকা	১৯-বি/৪-সি, রিং রোড, শ্যামলী মোহাম্মদপুর, ঢাকা	জনাব মীর মোফাজ্জল হোসেন মোবা: ০১৫৫২৩২৯৯৬১ ফোন: ৯০০১০৯০ bhbfc.zone.4@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন -৩, ঢাকা	বিএইচবিএফসি ভবন, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা	জনাব অরুন কুমার চৌধুরী মোবা: ০১৭১২৬০৬৫৯৩ ফোন: ৯৫৬১৩৮৬ bhbfc.dhakaz-3@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৪, ঢাকা	প্রশিকা ভবন, ৪র্থ তলা, আই/১-গ, সেক্টর-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬	জনাব মোঃ তোফায়েল আহমেদ মোবা: ০১৭২০-১০৭০৮৭ ফোন: ৯০০১০৯০ bhbfc.zone.4@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-৫, ঢাকা	ইদ্রিস পয়েন্ট, খ-১৯৪, বীর উত্তম রফিকুল ইসলাম রোড, প্রগতি স্মরণী, মধ্যবাড্ডা, ঢাকা-১২১২	জনাব মো. আশরাফজ্জামান খান মোবা: ০১৮১৩০১০২০৩৩ ফোন: ৯৮৯১৪৬১ bhbfc.zone.1@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৬, ঢাকা	বৃষ্টি ভিলা, ২/৩ তালবাগ, থানারোড, সাভার	জনাব অনিল বিকাশ চাকমা মোবা: ০১৫৫৬৩৮২২৭৭, ফোন: ৭৭৪১৮৭৩ zone.bhbfc@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	জোবেদা মঞ্জিল, ৩/১, জামতলা, নিউচাষাড়া নারায়ণগঞ্জ	জনাব মো. আব্দুল আজিজ মোবা: ০১৫৫৫২৪৩৭৬২, ফোন: ৭৬৪০৭৮৮ bhbfc.narayangonj@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন -৮, চট্টগ্রাম	১/ডি, আত্মবাদ বাণিজ্যিক এলাকা, চট্টগ্রাম	জনাব মো. মহিউদ্দিন মোবা: ০১৭২০১৪৭৮৯৬ ফোন: ০৩১-৭১৫৬৩৮, ২৫২১০২৬ bhbfc.chittagong@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৯, খুলনা	১০৪৬/এ, খান-সবুর রোড, খুলনা	জনাব মো. শহিদজ্জামান মোবা: ০১৭১১-৮৫৬৬০৩ ফোন: ০৪১-৭২৪০১৩, ৭২৩৫১২ bhbfc.khulna9@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-১০, রাজশাহী	হোল্ডিং নং-২৪৯, ওয়ার্ড নং-১৫, শালবাগান (শালবাগান বাজারের পশ্চিমপাশে) এয়ারপোর্ট রোড, ডাকঘর-সপুরা, থানা-বোয়ালিয়া, রাজশাহী	জনাব মো. আলাউদ্দিন মোবা: ০১৯১৫৯৫৪৫১০ ফোন: ০৭২১-৭৬০৮৮৫ bhbfc_rajshahi@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১১, বরিশাল	৫৬, কলাবাগান, আমীর কুটির লেন, বরিশাল	জনাব আবু দাউদ মোবা: ০১৭৩১৮৫৪৫৮৫ ফোন: ০৪৩১-৬৪৬৭২ bhbfc_barisal@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১২, সিলেট	সহির পাজা, জিন্দাবাজার, সিলেট	জনাব দীপঙ্কর রায় মোবা: ০১৭১২৬০২১১৮ ফোন: ০৯১-৬৭০৫৪ bhbfc_sylhet@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১৪, রংপুর	৫ নং কেরানীপাড়া, রংপুর	জনাব সৈয়দ আবু জাফর মোবা: ০১৫৫০-৬০০০৯২ ফোন: ০৫২১-৬৩১০৬ bhbfc_rangpur@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১৩, ময়মনসিংহ	১৫/এ, ৮ মৃত্যুঞ্জয় স্কুল রোড, ময়মনসিংহ	জনাব মো. জামিল আহমেদ মোবা: ০১৫৫২৩০৭২৩৫ ফোন: ০৯১-৬৭০৫৪ bhbfc_mymensingh@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, জামালপুর	জামালপুর হাইস্কুল রোড, আমলাপাড়া, জামালপুর	জনাব প্রদীপ কুমার মজুমদার মোবা: ০১১৯৩০৭৯৩০৭৯০৩৮ ফোন: ০৯৮১-৬৩৬৩৪ bhbfc.jamalpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, টাঙ্গাইল	আকুর-টাকুর পাড়া, আবহাওয়া অফিস রোড, টাঙ্গাইল	জনাব ছানোয়ারুল ইসলাম মোবা: ০১৭১৬-৮৭২৬৩৮ ফোন: ০৯২১৬৩৫৩৯ bhbfc.tabguk@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, ফরিদপুর	আমান সেন্টার ৩০/৪, অম্বিকা সড়ক, বিলটুলী, ফরিদপুর	জনাব তারিকুর রহমান মোবা: ০১৭১৬-৭৪০৩৫৫ ফোন: ০৬৩১-৬২৫৩৮ bhbfc_faridpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কুমিল্লা	চৌধুরী পাজা, পুলিশ লাইন মোড়, কুমিল্লা	জনাব মো. জাভেদ ইকবাল মোবা: ০১৬৭৫-৪১৮৬০৫ ফোন: ০৮১-৭৬০৩৪ bhbfc_comilla@yahoo.com

অফিসের নাম	ঠিকানা	অফিস প্রধানগণের নাম, মোবাইল ফোন ও ই-মেইল নম্বর (বর্তমান)
রিজিওনাল অফিস, নোয়াখালী	১১৭৩, পশ্চিম শাহাপুর সেন্ট্রাল রোড সদর, নোয়াখালী	জনাব জাফর আহমেদ মোবা: ০১৭৭২-০৭২০৭০ ফো: ০৩২১৬১৬৪৪ bhbfc.noakhali@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, রাঙ্গামাটি	প্রেস ক্লাব ভবন, রাঙ্গামাটি	জনাব মো. আল মাসুদ মোবা: ০১৬১৩৮২৫৪৮৪ ফো: ০৩৫১-৬২১২৩ bhbfc.jessore@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, যশোর	৪/বি, পিয়ারী মোহন রোড, চারখাষা মোড় বেজপাড়া, যশোর	জনাব প্রলয় কুমার ভট্টাচার্য মোবা: ০১৭১৫-০০৩৬৩৬ ফো: ০৪২১-৬৩৩৮৫ bhbfc.kushita@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কুষ্টিয়া	৩/১, আরসি স্ট্রীট, কোটপাড়া, কুষ্টিয়া	জনাব মোঃ শাহাব উদ্দিন মোবা: ০১৫৫২-৩৩৯২৮৪ ফো: ০৭১-৬২১৬৬ bhbfc.pabna@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, পাবনা	নিহাব মঞ্জিল আঃ হামিদ রোড গোপালপুর পাবনা	জনাব মোহাম্মদ আলী জিন্নাহ মোবা: ০১৫৫৮৭৮১০১৫ ফো: ৩৫৩১-৬৩২৮১ bhbfc.dinajpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, বগুড়া	সারা প্লাজা, তিন মাথা রেল গেট, বগুড়া	জনাব মোঃ আব্দুল বারী মোবা: ০১৭১২-৬০২১১৮ ফো: ০৯৪১-৬১৯৩৩ bhbfc.kishoreganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, দিনাজপুর	নিউ ঘাটপাড়া, ইকবাল হাইস্কুল মোড়, কোতালী, দিনাজপুর	জনাব মো. আবুল হোসেন মোবা: ০১৮৪৫০০৩৯৪১ ফো: ৬৬৮-১৪৮৩ bhbfc.dinajpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কিশোরগঞ্জ	১২৩৬/২, গাইটল (সার্কিট হাউসের সামনে) কিশোরগঞ্জ	জনাব মো. রুহুল আমিন মোবা: ০১৭১৮১৬৩১৩১ ফোন : ৭৯৪১-৬১৯৩৩ bhbfc.kishoregonj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, গোপালগঞ্জ	৪৯৭, শিষবন, চেম্বার ভবন, গোপালগঞ্জ	জনাব সুলতান মাহমুদ মোবা: ০১৭১১৯৪২৫৫৯ ফোন: ৬৬৮-১৪৮৩ bhbfc.gopalganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, সিরাজগঞ্জ	হাজী আহম্মদ আলী সড়ক, মাসুমপুর, দিনাজপুর	জনাব মো. আব্দুর রহমান মোবা: ০১৭৫২৭৯৪০৬৭ ফোন : ০৭৫১-৬৪৬১৫ bhbfc.sirajgonj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, শ্রীমঙ্গল	পশ্চিম ভাড়া উড়া রোড, রূপশপুর, শ্রীমঙ্গল	জনাব ইমন ধর মোবা: ০১৭১৭১২৯১৫৯ ফোন: ০৮৬২৬-৭২০০৯ bhbfc.srimangal@yahoo.com
ক্যাম্প অফিস, চুয়াডাঙ্গা	সাদেক আলী, মল্লিক পাড়া	জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক মোবা: ০১৭৮৮৫১০৯২০

৩.০। অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (GRS) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	জনাব মো. জাহিদুল হক উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) প্রশাসন বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা। মো. ০১৭১১০৯৮৫৩ ফো. ৯৫৬২৫৩২ adhousebuilding@gmail.com মাঠ কার্যালয়ের ক্ষেত্রে অফিস প্রধান (ওয়েব সাইটে বিস্তারিত তথ্য আছে)	৩০ কার্য দিবস
২।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক সদর দফতর, ঢাকা ফোন : ৯৫৬২৭৬৭ ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৫৬১৩২৪ bhbfc@bangla.net	৩০ কার্য দিবস
৩।	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	পরিচালনা কর্মকর্তা	চেয়ারম্যান পরিচালনা পর্ষদ বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন সদর দফতর, ঢাকা ফোন : ৯৫৮২১৮৫ bhbfc_boardofdirector@yahoo.com	৯০ কার্য দিবস

বিএইচবিএফসি'র ঋণে নির্মিত কিছু বাড়ির ছবি



বিএইচবিএফসি
গৃহায়ণের দিগন্তে ঐতিহ্যের স্মারক
২০১৫-২০১৬



বাংলাদেশ হাউসিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
সদর দফতর, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০
E-mail : bhbfc@bangla.net
web : www.bhbfc.gov.bd