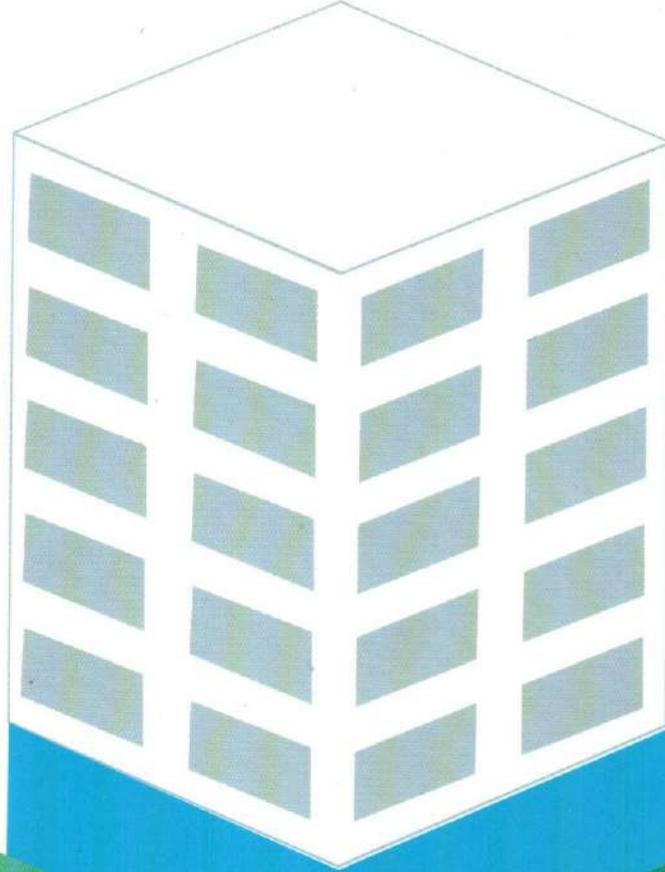


বার্ষিক
প্রতিবেদন | ২০১৬-১৭



বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
Bangladesh House Building Finance Corporation

গৃহায়নের দিগন্তে বৃত্তিহের স্মারক

বাৰ্ষিক প্ৰতিবেদন

২০১৬-২০১৭

Annual Report

2016-2017

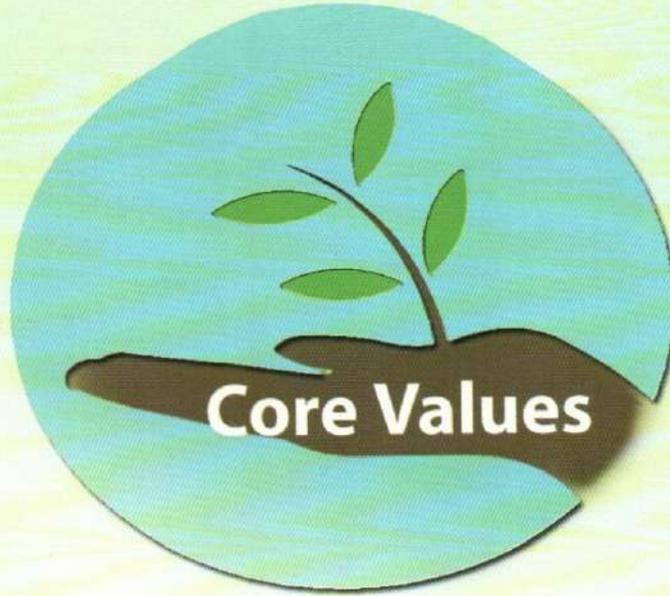


Bangladesh House Building
Finance Corporation

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

LOCATION OF OFFICES





- Customer Service :** BHBFC is always highly concerned regarding the reliable and satisfactory customer service. It is a customer service oriented institution.
- Transparency :** Information is kept open for all so that people can have clear and sound ideas about the activities of BHBFC. Transparency is maintained in such a manner that all of the actions of BHBFC can be found under public scrutiny.
- Accountability :** As an organization BHBFC is accountable to the State as its owner and regulator for all activities.
- Integrity :** Integrity works as safeguard and protection of the Corporation's interest as well as client's.
- Professional Ethics :** Every employee must ensure standard professional ethics.
- Commitment :** Committed to do the best for the clients within law abiding framework.
- Team Work :** To achieve common goal(s), employees work as a team.
- Excellence :** Skill, Knowledge and Performance are the key to achieve excellence in professional arena.
- Innovation :** Continuous effort to innovate its existing services to reach the optima





ETHICAL PRINCIPLES

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Ensuring Quality Service | : | BHBFC is committed to extend quality service to its client. |
| Honesty and integrity | : | Honesty and integrity is the highest priority in all spheres of service delivery. |
| Continuous Development | : | Always looking forward to surpassing its current position to achieve betterment. |
| Corporate Social Responsibility | : | Corporate Social Responsibility remains as a moral and social obligation. |

বার্ষিক প্রতিবেদন : ২০১৬-২০১৭

সূচিপত্র

০১।	বিষয়	পৃষ্ঠা
	■ লেটার অব ট্রান্সমিটাল Letter of Transmittal	০১
	■ রূপকল্প Vision	০২
	■ অভিলক্ষ্য Mission	০৩
	■ কোর ভ্যালু Core Values	০৪
	■ এথিক্যাল প্রিন্সিপলস্ Ethical Principles	০৫
	■ কর্পোরেট প্রোফাইল Corporate Profile	০৬
	■ চেয়ারম্যান এর বাণী Message from the Chairman	০৭-০৮
	■ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর বাণী Message from the Managing Director	০৯-১০
	■ পরিচালনা পর্ষদ Board of Directors	১১-১৪
	■ ব্যবস্থাপনা টিম Management Team	১৫-১৭
	■ কর্পোরেট সোস্যাল রেসপনসিবিলিটি Corporate social Responsibility	১৮-১৯
০২।	■ কর্পোরেশনের প্রতিষ্ঠা, সাংগঠনিক কাঠামো, তহবিল, ঋণ, আদায়, মামলা ও হিসাব সংক্রান্ত বিষয়াদি	
	■ প্রতিষ্ঠা Establishment	২০
	■ উদ্দেশ্য Objectives	২০
	■ মালিকানা ও তহবিলের উৎস Ownership and Sources of Fund	২০-২১
	■ ব্যবস্থাপনা Management	২১
	■ সাংগঠনিক কাঠামো Organizational Structure	২১
	■ কর্পোরেশনের কার্যক্রম Activities of the Corporation	২২
	■ ঋণের প্রকারভেদ Types of Loan	২২
	■ ঋণ আবেদন Loan Application	২২

বার্ষিক প্রতিবেদন : ২০১৬-২০১৭

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
■ ঋণ মঞ্জুরী Loan Sanction	২২-২৩
■ ঋণ বিতরণ Loan Disbursement	২৩
■ আদায়যোগ্য ঋণ Recoverable Loan	২৩
■ ঋণ আদায় Loan Recovery	২৩
■ মামলা সংক্রান্ত Court Caseh	২৩-২৪
■ খরিদাবাড়ি Purchased House	২৪
■ হেল্প ডেস্ক Help Desk	২৪
■ রিসিডিউল (ঋণ পুনঃতফসীলিকরণ) সুবিধা Rescheduling Facilities	২৫
■ মুনাফা Profit	২৫
০৩। ■ উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক কর্মসূচি Development and reformation programmes	২৫
■ গ্রাহক সেবা কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Customer Services	২৫-২৬
■ ঋণদান কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Loan Disbursement Activities	২৬-২৭
■ ঋণ আদায় কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Loan Recovery Programmes	২৭-২৮
■ প্রশাসনিক কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Administrative Activities	২৮
■ কর্পোরেশনের হিসাব সম্পর্কিত কার্যাবলী Accounts Related Activities of the Corporation	২৮-৩১
■ অন্যান্য উন্নয়নমূলক কার্যক্রম Other Development Activities	৩১-৩৩
■ বিনোদন Recreation	৩৩-৩৪
■ উপসংহার Conclusion	৩৪
০৪। ■ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরের স্থিরচিত্র Pictutre of Annual Performance Agreement signing	৩৫
০৫। ■ স্থিতিপত্র Balance Sheet	৩৬
■ লাভ-লোকসান হিসাব Profit & Loss Account	৩৭-৩৮
■ স্বত্ব পরিবর্তন বিবরণী Statement of Changes in Equity	৩৯
■ তারল্য প্রবাহ বিবরণী Cash Flow Statement	৪০-৪১

বার্ষিক প্রতিবেদন : ২০১৬-২০১৭

সূচিপত্র

	বিষয়	পৃষ্ঠা
০৬।	■ হিসাব সম্পর্কিত নোট Notes to the Financial Statement	৪২-৪৬
	■ ঋণ ও অগ্রিম Loans and Advances	৪৭-৪৮
	■ স্থায়ী সম্পদের হিসাব Schedule of Fixed Assets	৪৯-৬২
	■ আয়কর নিরূপন বিবরণী Statement of Income Tax Assessment	৬৩
০৭।	■ মিডিয়া হাইলাইটস Media Highlights	৬৪
০৮।	■ সারণিসমূহের তালিকা List of Tables	
	■ সারণি-১ (গত ৩ বছরে ঋণ মঞ্জুরী, ঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায়ের পরিমাণ) Table-1 (The Amount of Loan Sanctioned, Disbursed and Recovered during Last Three Years)	৬৫
	■ সারণি-২ (গত ১০ বছরে কর্পোরেশনের আয়, ব্যয় ও নীট লাভের পরিমাণ) Table-2 (Income, Expenditure and Net Profit of the Corporation during Last Ten Years)	৬৫
	■ সারণি-৩ (২০১৪-২০১৫, ২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ) Table-3 (Zone wise Loan Sanctioned during the Fiscal years 2014-2015, 2015-2016 & 2016-2017)	৬৬
	■ সারণি-৪ (২০১৪-২০১৫, ২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ) Table-4 (Zone wise Loan Disbursed during the Fiscal years 2014-2015, 2015-2016 & 2016-2017)	৬৬
	■ সারণি-৫ (২০১৪-২০১৫, ২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক আদায়ের পরিমাণ) Table-5 (Zone wise Loan Recovered during the Fiscal years 2014-2015, 2015-2016 & 2016-2017)	৬৭
০৯।	■ পাই-চার্টসমূহের তালিকা List of Pie-Charts	
	■ চার্ট-১ (২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ) Chart-1 (Zone wise Loan Sanctioned during the year 2016-2017)	৬৭
	■ চার্ট-২ (২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ) Chart-2 (Zone wise Loan Disbursed during the year 2016-2017)	৬৮
	■ চার্ট-৩ (২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ আদায়ের পরিমাণ) Chart-3 (Zone wise Loan Recovery during the year 2016-2017)	৬৮
১০।	■ গ্রাফের মাধ্যমে আদায়, শ্রেণীকৃত ঋণ ও মুনাফার তুলনামূলক বিশ্লেষণ Comparative Analysis of Recovery, Classified Loan blance & Profit through Graph	৬৯-৭১
১১।	■ বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ কর্মকাণ্ডের স্থিরচিত্র গ্যালারী Picture Gallery of Different Important Activities	৭২-৭৩
১২।	■ বিএইচবিএফসি'র ঋণে নির্মিত তিনটি বাড়ির ছবি Pictures of three Houses financed by BHBFC	৭৪
১৩।	■ নির্বাহী কর্মকর্তাদের তালিকা List of Executives	৭৫
১৪।	■ অফিসের ঠিকানা ও ফোন নম্বর Address of Offices & Phone Numbers	৭৬
১৫।	■ সিটিজেন চার্টার Citizen Charter	৭৭-৭৯

Letter of Transmittal

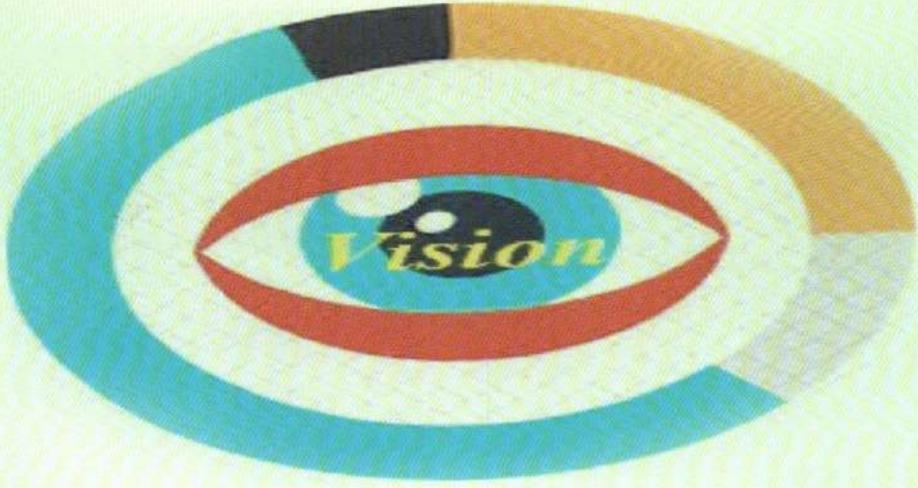
To
The Secretary
Financial Institutions Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat
Dhaka-1000.

Sub : Annual Report for the Fiscal Year 2016-2017

Dear Sir,
We are pleased to enclose herewith a copy of the Annual Report of 2016-2017 together with the audited Financial Statements of Bangladesh House Building Finance Corporation for your kind information and record.

Yours Sincerely


(Debashish Chakrabarty)
Managing Director



VISION

To improve the living standard of the low, lower-middle and middle income group of people through resolving the housing problems.

MISSION



To provide financial assistance in order to solve the housing problems of the low, lower-middle and middle income group of people.



Corporate Profile

Name of the Organization	Bangladesh House Building Finance Corporation
Head Office	22, Purana Paltan, Dhaka-1000
Establishment	1952
Legal Status	State owned Specialized Institution
Authorized Capital	BDT 110 Crore
Paid up Capital	BDT 110 Crore
Shareholding Pattern	100% Owned by state
Tax Identification No.	138431642420
Vat Registration No.	9021060424
Chairman of the Board of Directors	Shaikh Aminuddin Ahmed
Managing Director	Debasish Chakrabarty
No. of Zonal Office	14
No. of Regional Office	15
No. of Camp Office	01
No. of Head Office Department	10
No. of General Manager's Office	03
No. of Employee	477 (approved 795)
Phone	02-9561380
Fax	02-9561324
Email	info@bhbfc.gov.bd
Website	www.bhbfc.gov.bd



Message from the Chairman

In the name of Almighty Allah, the Most Merciful

Assalamu Alaikum,

I am very pleased to know that the annual report of BHBFC is going to be published for the fiscal year 2016-2017. This is a great opportunity for me to share my ideas and thoughts regarding the Corporation. On behalf of the board of Directors as well as from myself, I would like to express my sincere thanks and gratitude to all of you for your continuous support and co-operation.

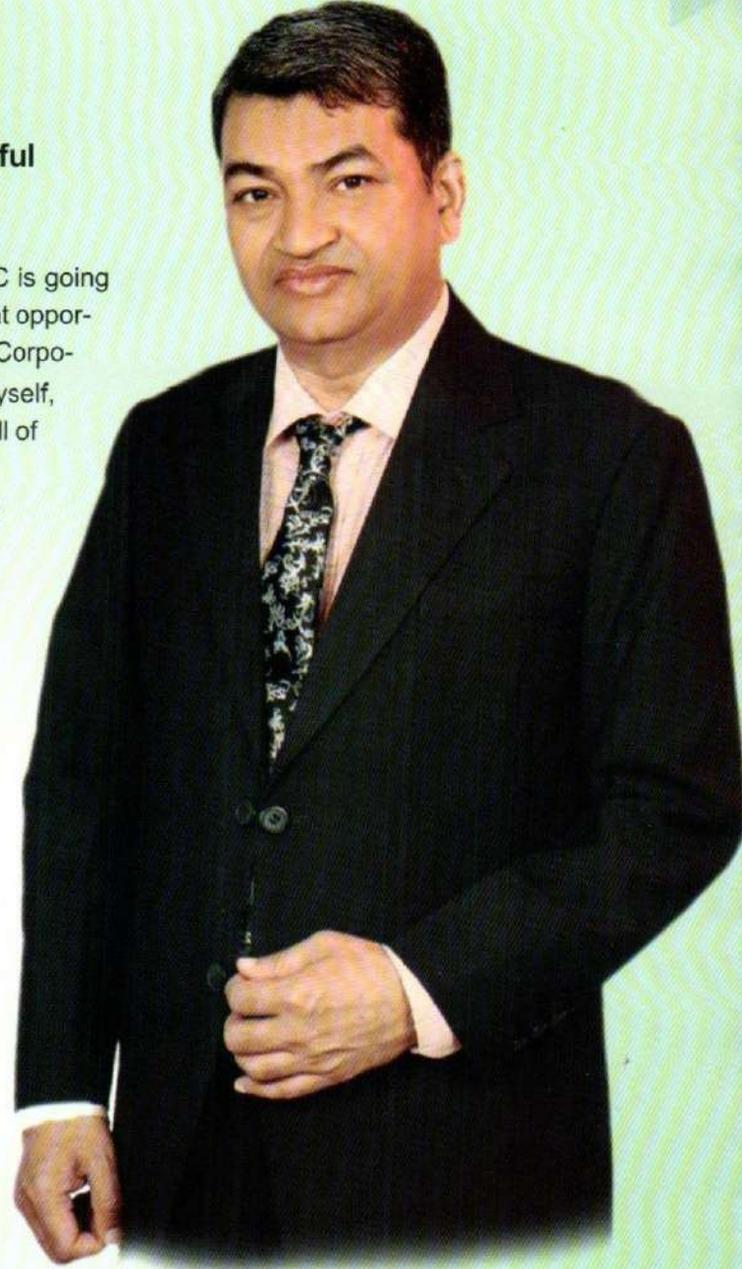
House Building Finance Corporation was established in 1952 in order to provide financial assistance in the housing sector. After independence, the Corporation was reconstituted and renamed as Bangladesh House Building Finance Corporation (BHBFC) by the President's Order no. 7 of 1973.

The main objective of BHBFC is to extend financial assistance to resolve housing problem in our country. BHBFC, the only state-owned specialized financial institution, has been providing housing finance service to the people focusing middle and lower middle income group.

BHBFC sanctions loans against only those residential buildings which are constructed with proper approval of the competent authority and thus contributes to the extension of the planned urbanization. So the Corporation's loan service was concentrated in the city areas previously. With the rising demand for housing as well as synchronising the vision "Residence for All by 2021" envisaged by the Government, BHBFC is expanding its loan facility from the urban to the peri-urban and rural areas all over the country.

Even policy has been taken to include farmers living in rural areas within loan coverage for expediting the vertical expansion of residences to save cultivable land which is another big challenge for food security in Bangladesh.

The primary source of fund of BHBFC is the paid up capital given by the Government which is only Tk.110 crore. We urge the Government to raise our authorized capital to Tk. 1000 crore which will be a great way to boost our fund and financial activities. On the other hand, BHBFC has already done almost every formality to take a loan of 94.75 million euro from Islamic Development Bank (IDB). The main objective of IDB loan is to finance low-cost housing to the lower income group of people living in urban and peri-urban areas.



Message from the Chairman



Housing is one of the five basic needs of human beings. Bangladesh envisions to ensure home ownership for all to create an equitable society and a better world. All of us must remain passionate and committed to this vision. BHBFC as a profitable service oriented financial institution has a significant role in impacting the lives of people in a positive way. Customer service is given utmost importance in the Corporation. In this regard, Corporation has taken several initiatives to make all our services fully automated.

BHBFC earned as profit Tk.161.28 crore in the fiscal year 2016-2017 whereas the amount of loan-sanctioned and disbursed was Tk.353.42 and Tk.278.51 crore respectively. The management has been very efficient and innovative to achieve the target under the dynamic leadership of the Managing Director. BHBFC has set a target for sanction and disbursement of Tk. 400 and Tk.350 crore respectively for the next financial year.

Finally, I would like to express my profound gratitude to the Government of the people's Republic of Bangladesh for continuous support and guidance. I would also like to express my cordial thanks to my fellow members in the board of directors of BHBFC for their generous co-oration and guidance.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Salim Uddin'.

(Professor Dr. Md Salim Uddin)
FCA,FCMA
Chairman
Board of Directors



Message from the Managing Director

I am very much delighted to present you the annual report of Bangladesh House Building Finance Corporation (BHBFC) along with audited financial statement for the year ended on 30th June, 2017. I enthusiastically and whole heartedly take this great opportunity to express my warm and sincere greetings to all of our stakeholders.

Though Bangladesh House Building Finance Corporation is the only state-owned housing finance institution, its contribution to the housing sector is very nominal. To increase its market share in the housing finance sector, some dynamic and sustainable initiatives need to be taken. I have some visions in this regard which will make BHBFC one of the best contributing financial institution in the housing sector of our country. At present our existing loan ceiling compared to construction cost is not sufficient. We need to increase loan ceiling to meet the rising construction cost of a housing unit. It is also necessary to bring multiple loan products to compete in such a competitive market.

The existing ceiling for construction of a residential building is Tk. 50 lac which needs to increase two or three times. Besides, we have to expand our credit network in rural areas through introducing new products and setting up new offices across the country. To take the Corporation's services to more people, we are going to bring new schemes targeting rural people and expatriates. The Corporation will create the scope for expatriates as many of them cannot get enough opportunity to invest in the housing sector of the country despite their willingness.

Message from the Managing Director

We want to expand housing finance services to rural areas for several reasons. Firstly, It has become very much essential to go for vertical expansion of residences in rural areas for saving cultivable land. As an over populated country our arable land is decreasing alarmingly for growing number of new residences on the cultivable land. Secondly, BHBFC is targeting to provide rural people with modern urban housing facilities in line with the government's vision 2021.

BHBFC is going to finalize a loan of 94.75 million euro from Islamic Development Bank (IDB). BHBFC will set up new offices in all the rest of the district head quarters and some important upzila head quarters to implement the "Rural and Peri-urban Housing Finance Project" taken by it with the financial support of IDB. The main objective of this IDB loan is to provide low-cost home financing to the lower income group of people living beyond Dhaka and Chittagong metropolitan area.

To provide satisfactory services to its clients, BHBFC has planned to introduce automation system regarding its entire activities such as e-filing, loan repayment and accounting system. Beside this, we are going to set up a central data base. The automation system will ease hassles and harassment being faced by the borrowers who now have to travel a long distance and pay multiple visits to concerning offices. Moreover, a borrower will be able to handle most of his borrowing activities through online from his home or any other place.

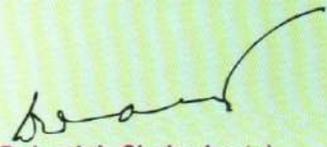
BHBFC achieved remarkable success in loan recovery, decrease of classified loan balance, profit earning and payment of corporate tax during the fiscal year 2016-2017, which has been shown in the flowing.

(Taka in core)

Description	Fiscal Year : 2015-2016		Fiscal Year : 2016-2017	
	Amount	Percentage	Amount	Percentage
Recovery	522.97	92.32%	542.70	93.02%
Classified loan blance	211.88	7.05%	187.65	6.27%
Profit (Before tax)	155.69	"	161.28	"
Payment of Corporate tax	65.97	"	97.27	"

In the fiscal year 2016-2017 the amount of loan sanctioned and disbursed was Tk. 353.42 and Tk. 278.51 crore respectively. The corporation has set a target for sanction and disbursement of Tk.400 and 350 crore respectively for the upcoming financial year 2017-2018. We are very optimistic of achieving our goals through well defined strategies and targets thereby retaining long term sustainable improvement in all indicators.

Finally, I would like to express sincere and special thanks to my colleagues of all levels for their efforts and dedication in achieving the desired output. I would also like to express my heart-felt gratitude and thanks to the Financial Institutions Division, Ministry of Finance for their continuous assistance and guidance and to the Board of Directors of BHBFC for their support and co-operation.


(Debasish Chakrabarty)
Managing Director

পরিচালনা পর্ষদ

BOARD OF DIRECTORS

(৩০ জুন, ২০১৭ অনুযায়ী)

চেয়ারম্যান
জনাব শেখ আমিনউদ্দিন আহমেদ
সাবেক ব্যাংকার



Chairman
Mr. Shaikh Aminuddin Ahmed
Former Banker

পরিচালক
জনাব দেবশীষ চক্রবর্তী
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
সদর দফতর, ঢাকা



Director
Mr. Debasish Chakrabarty
Managing Director
Bangladesh House Building
Finance Corporation
Head Office, Dhaka.

পরিচালক
জনাব সুধাংশু শেখর বিশ্বাস
অতিরিক্ত সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা



Director
Mr. Shudhangshu Shekhar Biswas
Additional Secretary
Finance Division, Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat
Dhaka.



পরিচালনা পর্ষদ

BOARD OF DIRECTORS

(৩০ জুন, ২০১৭ অনুযায়ী)

পরিচালক
জনাব মো. আকতার-উজ-জামান
অতিরিক্ত সচিব
সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ)
রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (রাজউক)
ঢাকা।



Director
Mr. Md. Aktar-Uz-Zaman
Additional Secretary
Member (Administration & Finance)
Rajdhani Unnayan Kartripakkha (RAJUK)
Dhaka.

পরিচালক
জনাব মো. জালাল উদ্দিন
যুগ্ম সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা



Director
Mr. Md. Jalal Uddin
Joint Secretary
Finance Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat
Dhaka.

পরিচালক
জনাব শামস আল মুজাহিদ
যুগ্ম সচিব
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা



Director
Mr. Shams Al- Mujahid
Joint Secretary
Financial Institutions Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat, Dhaka.



পরিচালনা পর্ষদ
BOARD OF DIRECTORS
(বর্তমান)

চেয়ারম্যান

অধ্যাপক ড. মো. সেলিম উদ্দিন

এফসিএ, এফসিএমএ, সিপিএফএ(ইউকে)
সিআইএফআরএস(ইউকে), এমবিএ
বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন



Chairman

Prof. Dr. Md Salim Uddin

FCA, FCMA, CPFA(UK), CIFRS(UK), MBA
Bangladesh House Building Finance
Corporation

পরিচালক

জনাব দেবশীষ চক্রবর্তী

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
সদর দফতর, ঢাকা



Director

Mr. Debasish Chakrabarty

Managing Director
Bangladesh House Building Finance Corporation
Head Office, Dhaka.

পরিচালক

জনাব মো. মনিরুজ্জামান

অতিরিক্ত সচিব
গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা



Director

Mr. Md. Moniruzzaman

Additional Secretary
Ministry of Housing & Public works
Bangladesh Secretariat
Dhaka



পরিচালনা পর্ষদ

(বর্তমান)

পরিচালক
অধ্যাপক ড. মো. হুমায়ুন কবীর চৌধুরী
প্রফেসর ও চেয়ারম্যান
মার্কেটিং বিভাগ
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা



Director
Prof. Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury
Professor & Chairman
Marketing Department
Jagannath University
Dhaka

পরিচালক
জনাব মো. মতিয়ার রহমান
যুগ্ম সচিব
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা



Director
Mr. Md. Matiar Rahman
Joint Secretary
Financial Institutions Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat
Dhaka

পরিচালক
জনাব তপন কুমার ঘোষ
সাবেক উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
জনতা ব্যাংক লিমিটেড
ঢাকা



Director
Mr. Tapon Kumar Ghosh
Ex-Deputy Managing Director
Janata Bank Limited
Dhaka



Management Team

Managing Director

Mr. Debasish Chakrabarty



General Manager

Dr. Daulatunnaher Khanam



General Manager

Mr. Md. Amin Uddin



General Manager

Mr. Md. Zahidul Haque



Management Team

Deputy General Managers



Dr. Syed Md. Moazzam Hossain

Secretary (Board of Directors)



Mr. Md. A. Hamid Khan

Loan Department



Mr. Nitai Chandra Saha

Establishment & Common Service Department



Mr. Md. Jasim Uddin

Recovery Department



Mr. Md. Atiqul Islam

Law Department

Management Team

Deputy General Managers



Mrs. Parveen Akter

Computer & Information Department



Mr. Chanu Gopal Gosh

Accounts & Finance Department



Mr. Mir Mofazzul Hossain

Administration Department



Mr. Arun Kumar Chowdhury

Planing & Human Resource Development Department



Mr. Md. Tofail Ahammed

Audit Department





- Corporate social responsibility (CSR) is a business approach that contributes to sustainable development by delivering economic, social and environmental benefits for all stakeholders.
- Corporate social responsibility includes philanthropic efforts, employee-volunteering and core strategies.
- As a state-owned financial institution BHBFC has been contributing to Corporate Social Responsibility (CSR) as a moral and ethical obligation.





CSR in FY 2016-2017

Serial No	Name of the Beneficiary	Contribution
01.	Shibgonj Diabetic Society	Tk. 2,50,000.00 to buy Ultrasonography machine, Desktop Computer (PC), Printer machine (color) for the society.
02.	Md.Mosabbir Hossain Miraj, son of Mr.Md. Mosharraf Hossain	Tk 10,000.00 for treatment purpose.
03.	Southern Educational Foundation (SEF).	Tk. 1,50,000.00 for computer literacy training



বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

Bangladesh House Building Finance Corporation

প্রতিষ্ঠা

গৃহায়ণ খাতে অর্থ সহায়তা প্রদানের লক্ষে ১৯৫২ সালে হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন প্রতিষ্ঠা লাভ করে। এর ফলে দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানের মাধ্যমে আবাসিক বাড়ি নির্মাণের জন্য বিশেষায়িত প্রাতিষ্ঠানিক সুযোগ সৃষ্টি হয়। স্বাধীনতা লাভের পর ১৯৭৩ সালে 'দি বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন অর্ডার-১৯৭৩' বা 'রাষ্ট্রপতির আদেশ নম্বর-৭' এর মাধ্যমে বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন (বিএইচবিএফসি) পুনর্গঠিত হয়।

Establishment

House Building Finance Corporation was established in 1952 to provide loan facility in housing sector. With its establishment a scope for specialized institutionalized financing for longterm loan for construction of residential houses was opened up. After independence, the Corporation was reconstituted and renamed as Bangladesh House Building Finance Corporation (BHBFC) by 'The House Building Finance Corporation Order, 1973' mostly known as the President's Order No. 7 of 1973.

উদ্দেশ্য

বিএইচবিএফসি প্রতিষ্ঠার মূল উদ্দেশ্য : জনগণকে আবাসিক গৃহনির্মাণের নিমিত্তে সুব্যবস্থিত ও পেশাদারিত্বের ভিত্তিতে দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানের মাধ্যমে দেশে বিদ্যমান আবাসন সমস্যা সমাধানে সহায়তা করা।

দেশে বাসস্থান সমস্যা অত্যন্ত প্রকট। এ সমস্যা সমাধানের লক্ষে আবাসিক বাড়ি নির্মাণে প্রতিষ্ঠানটি ঋণ সহায়তা প্রদান করে থাকে। বিএইচবিএফসি সকল বিভাগীয় সদর, জেলা সদর এবং গ্রামীণ আবাসন উন্নয়নে উপজেলা সদর এবং তৎসংলগ্ন গ্রোথ-সেন্টারসমূহে ঋণ প্রদান করে আসছে। আবাসন খাতে কর্পোরেশন ৬ দশকেরও বেশি সময় ধরে ঋণ প্রদান করছে। বিগত শতাব্দীর নব্বইয়ের দশকের শেষদিক হতে কতিপয় বাণিজ্যিক ব্যাংক এবং কিছুসংখ্যক বেসরকারি সংস্থা বা এনজিও গৃহায়ণ খাতে ঋণ প্রদান করছে। কিন্তু মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের জন্য বিএইচবিএফসিই গৃহনির্মাণ ঋণের অন্যতম প্রধান উৎস।

Objective

The primary objective of BHBFC is to help mitigate residential housing problem in the country through catering housing credit in a systematic and professional manner. BHBFC provides loan facility for construction, repairing or remodeling of residential houses to all Divisional Cities and District Towns, Upazilla Head Quarters (including growth-centers) round the country. It is the only state-owned specialized financial institution that has been providing housing loan to the people for more than 6 decades. Although some of the commercial banks and NGOs are providing loan assistance to the sector since late nineties of the last century, yet BHBFC continues to be one of the major sources of housing credit for the middle and lower middle income group of people of the country.

মালিকানা ও তহবিলের উৎস

বিএইচবিএফসি রাষ্ট্র মালিকানাধীন একমাত্র বিশেষায়িত আর্থিক প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির পরিশোধিত মূলধনের পুরোটাই বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক প্রদত্ত। কর্পোরেশনের তহবিলের প্রাথমিক উৎস সরকার কর্তৃক পরিশোধিত মূলধন। অনুমোদিত ও পরিশোধিত মূলধনের পরিমাণ ১১০ কোটি টাকা। এছাড়া, ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে অর্থমন্ত্রণালয় হতে সরকারি ঋণ হিসেবে ১৫০.০০ কোটি টাকা পাওয়া গেছে। সরকারি গ্যারান্টির মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক ও বাণিজ্যিক ব্যাংকসমূহের নিকট ডিবেঞ্চার বিক্রির মাধ্যমেও কর্পোরেশন তহবিল সংগ্রহ করে থাকে। শুরু থেকে এ পর্যন্ত সর্বমোট ১৮৭২ কোটি টাকার ডিবেঞ্চার বিক্রি করা হয়েছে। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ডিবেঞ্চার-দায় বাবদ ৯৮.৭৫ কোটি টাকা (আসল ৭৮ কোটি এবং সুদ ২০.৭৫ কোটি) পরিশোধ করা হয়েছে। ফলে, ৩০ জুন, ২০১৭ তারিখ পর্যন্ত এর মোট স্থিতির পরিমাণ দাঁড়িয়েছে ৩৯৪.৫০ কোটি টাকা। এছাড়াও, পরিশোধিত মূলধনের সুদ এবং সরকারি ঋণ ও দায় বাবদ কর্পোরেশন আসল ১০.৩৭ কোটি, সুদ-১৭.৫৭ কোটি, মোট-২৭.৯৪ কোটি টাকা পরিশোধ করেছে।



Ownership and Sources of Fund

BHBFC is the only state-owned specialized financial institution of its kind. The total paid-up capital of the Corporation is paid by the Government of Bangladesh. The primary source of its fund is the paid-up capital contributed by the Government. The authorized capital is Tk.110 crore and the total paid-up capital is also Tk.110 crore. Other than this, The BHBFC has received Tk.150.00 crore as loan in fiscal year 2016-2017 from the Ministry of Finance, GOB. The Corporation also raised its fund by selling govt. guaranteed debentures to Bangladesh Bank and to other Commercial Banks. Since inception, the Corporation sold debentures amounting Tk.1872 crore. During the year 2016-2017, the Corporation paid Tk.98.75 crore (Principal 78 crore & Interest: 20.75 crore) as installments against the debenture liabilities. The total balance of debentures as on 30th June, 2017 stood at Tk.394.50 crore. Besides, the Corporation has also paid principal Tk.10.37 core and interest TK.17.57 core total Tk.27.94 core as interest of paid up capital, government loan and liabilities.

ব্যবস্থাপনা

বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন-এর কার্যক্রম রাষ্ট্রপতির আদেশ (নম্বর-৭/১৯৭৩) দ্বারা পরিচালিত হয়ে থাকে। কর্পোরেশনের সাধারণ নির্দেশনা ও প্রশাসন এবং এর কার্যাবলী পরিচালনা পর্ষদের উপর ন্যস্ত। সরকার কর্তৃক নিয়োগপ্রাপ্ত একজন ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং অন্যান্য অনধিক পাঁচজন পরিচালকের সমন্বয়ে পরিচালনা পর্ষদ গঠিত। ব্যবস্থাপনা পরিচালক প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এবং তিনি পর্ষদের পক্ষে কর্পোরেশনের সকল কার্যাবলী পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রণ করে থাকেন। ব্যবস্থাপনা পরিচালক ব্যতীত অন্যান্য পরিচালকদের মধ্যহতে সরকার একজনকে পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান হিসেবে নিয়োগ করে থাকে। পর্ষদ বাণিজ্যিক দৃষ্টিভঙ্গির আলোকে দায়িত্ব পালন করে এবং নীতিগত প্রশ্নে সরকারের নির্দেশনা দ্বারা পরিচালিত হয়।

Management

Bangladesh House Building Finance Corporation is governed by The President's Order (No. 7 of 1973). The general direction and administration of the Corporation and its affairs are vested in a Board of Directors.

The Board consists of a Managing Director and not more than five other Directors appointed by the Government. The Managing Director is the Chief Executive Officer and, on behalf of the Board, directs and controls the whole affairs of the Corporation. The Government appoints one of the Directors other than the Managing Director as the Chairman of the Board.

সাংগঠনিক কাঠামো

কর্পোরেশনের সদর দফতর ঢাকায় অবস্থিত। কর্পোরেশনের সদর দফতর ব্যতীত ঢাকায় জোনাল অফিস ৬টি, চট্টগ্রাম, খুলনা, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল ও রংপুর বিভাগীয় শহর এবং নারায়ণগঞ্জ ও ময়মনসিংহ শহরে ১টি করে জোনাল অফিস রয়েছে। সারাদেশে মোট জোনাল অফিসের সংখ্যা-১৪টি। এছাড়া টাঙ্গাইল, জামালপুর, ফরিদপুর, কুমিলা, নোয়াখালী, যশোর, কুষ্টিয়া, পাবনা, বগুড়া, দিনাজপুর, কিশোরগঞ্জ, গোপালগঞ্জ, সিরাজগঞ্জ, শ্রীমঙ্গল ও রাজমাটি জেলা সদরগুলোতে ১টি করে মোট ১৫ টি রিজিওনাল অফিস এবং চুয়াডাঙ্গায় ১টি ক্যাম্প অফিস আছে।

Organizational Structure

The Head Office of the Corporation is located in Dhaka. It has 14 Zonal Offices. Out of these 14 offices 6 offices are in Dhaka City, one office in Narayangonj and the rest 7 offices are situated in Chittagong, Sylhet, Rajshahi, Khulna, Barisal, Rangpur Divisional Cities and Mymensingh town. The Corporation has 15 Regional Offices located at Tangail, Jamalpur, Faridpur, Comilla, Noakhali, Jessore, Kushtia, Pabna, Bogra, Dinajpur, Kishoregonj, Sirajgonj, Gopalganj, Srimongal and Rangamati and a Camp Office in Chuadanga District Head Quarters.



কর্পোরেশনের কার্যক্রম

বিএইচবিএফসি প্রতিষ্ঠালগ্ন থেকে গৃহায়ণ খাতে দীর্ঘ মেয়াদী ঋণ প্রদানকারী একমাত্র বিশেষায়িত সরকারি প্রতিষ্ঠান হিসেবে কাজ করে আসছে। সাম্প্রতিককালে কিছু সংখ্যক বাণিজ্যিক ব্যাংক, এনজিও ও লিজিং কোম্পানী এ খাতে সীমিত পরিসরে ঋণ প্রদান করছে। তবে এখনও পর্যন্ত মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের জন্য বিএইচবিএফসি-ই গৃহ ঋণের প্রধান উৎস।

Activities of the Corporation

Being the only specialized Government owned financial institution in the housing sector BHBFC has been playing a vital role for providing loan in this sector. Although, there are some other Commercial Banks, NGOs, Leasing Companies financing in this sector, BHBFC continues to be the main source of housing loan for the middle & lower middle income group of people.

ঋণের প্রকারভেদ

আবাসিক গৃহনির্মাণে বর্তমানে বিএইচবিএফসি নিম্নোক্ত সাত প্রকারের ঋণ প্রদান করে থাকেঃ

- ১। সাধারণ ঋণ : একক বা স্বামী ও স্ত্রীর যৌথ নামে;
- ২। গ্রুপ ঋণ : একাধিক ব্যক্তির মালিকানাধীন প্লটে ফ্ল্যাট ভিত্তিক ঋণ;
- ৩। ফ্ল্যাট/এপার্টমেন্ট ঋণ : নির্মাণাধীন ও নবনির্মিত ফ্ল্যাট/এপার্টমেন্ট কেনার জন্য ঋণ;
- ৪। বর্ধিত ঋণ : পূর্বে গৃহীত ঋণে নির্মিত অংশ বাদে অনুমোদিত নকশা অনুযায়ী নির্মায়মান অবশিষ্ট অংশের কাজ সম্পন্ন করার জন্য ঋণ;
- ৫। মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের ঋণ;
- ৬। ৫ বছর পরিশোধ মেয়াদী বিশেষ ঋণ; এবং
- ৭। সেমি-পাকা বাড়ির জন্য ঋণ : ঢাকা ও চট্টগ্রাম মেট্রোপলিটন এলাকা ব্যতীত অন্যান্য এলাকায় সেমি-পাকা বাড়ি নির্মাণের জন্য ঋণ।

Types of Loan

At present, the BHBFC provides the following housing loan of seven categories :

- (i) **General Loan:** This type of loan is given for the construction of a single/multistoried residential house

on a land/plot owned by a single person or by husband and wife jointly.

- (ii) **Group Loan:** The port-folio is aimed at for the construction of flats on a plot owned by a group of people jointly.
- (iii) **Apartment/Flat Loan:** The apartment/flat loan is provided for purchasing apartment / flat under construction or newly constructed ones.
- (iv) **Extension Loan:** The loan is catered for the purpose of construction of the unconstructed portion of an approved plan of a residential house already built.
- (v) **Loan for Middle and Lower-Middle income group of people.**
- (vi) **Five-years Term Special Loan.**
- (vii) **Loan for Construction of Semi - Pucca House in the areas beyond Dhaka and Chittagong Metropolitan Cities.**

ঋণ আবেদন

২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ৯৯২-টি ঋণ আবেদন গ্রহণ করা হয়। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে গ্রহণ করা হয় ১১০৭ টি ঋণ আবেদন। বিগত অর্থবছরের তুলনায় ঋণ আবেদনের সংখ্যা ১১.৫৯% বৃদ্ধি পেয়েছে।

Loan Application

The number of loan applications received was 992 in 2015-2016 and 1107 in the financial year 2016-2017. The number of loan application increased by 11.59%.

ঋণ মঞ্জুরী

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে কর্পোরেশন এর ঋণ মঞ্জুরীর পরিমাণ ছিল ৩৫৩.৪২ কোটি টাকা। গত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে এর পরিমাণ ছিল ২৬০.৯১ কোটি টাকা। ২০১৬-২০১৭ সালে ঋণ মঞ্জুরীর পরিমাণ ২০১৫-২০১৬ সালের তুলনায় ৩৫.৪৬% বৃদ্ধি পেয়েছে। ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরে মঞ্জুরীকৃত ঋণ কেসের সংখ্যা ১৩০১টি।



Loan Sanction

During the financial year 2016-2017 the amount of loan sanctioned is Tk. 353.42 crore which was Tk. 260.91 crore during the year 2015-2016. The amount of loan sanctioned increased by 35.46% during the year 2016-2017 as compared to the year 2015-2016. The number of loan cases sanctioned in the same year was 1301.

ঋণ বিতরণ

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে কর্পোরেশনের ঋণ বিতরণের পরিমাণ ২৭৮.৫১ কোটি টাকা। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে এর পরিমাণ ছিল ২৪৭.৯৮ কোটি টাকা। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছর অপেক্ষা ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ঋণ বিতরণের পরিমাণ ১২.৩১% বৃদ্ধি পেয়েছে।

Loan Disbursement

During the financial year 2016-2017 the amount of loan disbursed is Tk. 278.51 crore. The disbursement amount of loan was Tk. 247.98 crore during the year 2015-2016. The amount of loan disbursed has increased by 12.31% during the year 2016-2017 as compared to the year 2015-2016.

আদায়যোগ্য ঋণ

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে আদায়যোগ্য টাকার পরিমাণ ছিল ৫৮৩.৪২ কোটি (ওভারডিউ ২৪০.৪৪ কোটি টাকা + ফলডিউ/কারেন্টডিউ ৩৪২.৯৮ কোটি) টাকা, যা বিগত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরের চেয়ে ১৪.৩৩ কোটি টাকা বেশী।

Recoverable Loan

In 2016-2017 total recoverable amount was taka 583.42 crore (overdue Tk.240.44 crore+fall due/current due Tk.342.98 crore). During the year total recoverable amount increased by Tk.14.33 crore than that of the previous year.

ঋণ আদায়

গত ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে কর্পোরেশনের ঋণ আদায় কার্যক্রমে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি সাধিত হয়েছে। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৫৮৩.৪২ কোটি (আদায়যোগ্য টাকার ১০০%) টাকা। এর বিপরীতে আদায় হয়েছে ৫৪২.৭০ কোটি টাকা। বিগত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরের তুলনায় ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরের আদায় বৃদ্ধি পেয়েছে ১৯.৭৩কোটি টাকা।

Loan Recovery

During the year 2016-2017, the Corporation achieved progress in its loan recovery programmes. In 2016-2017, the recovered amount of loan was Tk. 542.70 crore against the target of TK.583.42 crore. The recovered amount is Tk. 19.73 crore higher than that of the previous year.

মামলা সংক্রান্ত

মামলাধীন ঋণ হিসাবে রিসিডিউল এর বিশেষ সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে বেশকিছু ঋণ হিসাবে সোলেনামা সম্পাদন অর্থাৎ মামলা আপোষ নিষ্পত্তি করে নিয়মিত করা সম্ভব হয়েছে।

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা ১৮০টি। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছর শেষে বিচারাধীন মামলা ৭১০টি। মামলার বিপরীতে কর্পোরেশনের মোট দাবীকৃত অর্থের পরিমাণ (Suit-value) ছিল ৯৫.৮৫ কোটি টাকা।

Court Cases :

Some special steps have been taken to facilitate recovery from pending court cases by allowing special rescheduling facility to the borrowers of the concerned loan accounts. Many of the pending court cases have been disposed off and regularized through compromise (Solenama). These steps enabled the Organization to reduce its money that remained attached with the court cases.



During the year, the total number of court cases filed was 180. At the end of the year, total number of pending court cases and the total suit-value stood at 710 and taka 95.85 crore respectively.

খরিদাবাড়ি

আদায় কার্যক্রমের নিয়মিত সকল উপায় ব্যর্থ হলে কর্পোরেশন এর খেলাপী ঋণ আদায়ের জন্য মিস মামলা দায়ের করে থাকে। মিস মামলার রায় কার্যকরণার্থে জারী মামলা দায়ের করা হয়। কর্পোরেশন এর পাওনা আদায়ের লক্ষে বন্ধকী সম্পত্তি ও ইমারত আদালতের মাধ্যমে নিলামে বিক্রয়ের ব্যবস্থা নেয়া হয়। পর পর ৩ বার নিলাম করার পরও কর্পোরেশনের পাওনা মূল্য/উপযুক্ত মূল্যে বাড়ি বিক্রি না হলে, বিধিবদ্ধ পাউন্ডেজ-ফি (Poundage-Fee) জমা দিয়ে আদালতের মাধ্যমে কর্পোরেশন বাড়িটি ক্রয় করে নেয়। এ বাড়ি পরবর্তীতে কর্পোরেশন নিজস্ব টেন্ডারের মাধ্যমে বিক্রি করে থাকে। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ১টি খরিদা বাড়ি বিক্রি করা হয় এবং ১৪টির সমুদয় পাওনা মূল ঋণ গ্রহীতা কর্তৃক পরিশোধ করা হয়েছে। ৩০ জুন, ২০১৭ তারিখে মোট খরিদা বাড়ির সংখ্যা ছিল ১৫৮টি।

Purchased House

In cases of failure of all regular recovery measures, BHBFC needs filing miscellaneous cases in the court against borrowers claiming entire loan balance. After the judgement on the Miscellaneous Cases, the Corporation files Execution Cases to execute the judgement. Then the court takes steps to sell the mortgaged property through auction. If the steps to sell the property to recover the loan dues through consecutive auctions upto three times, the Corporation is to purchase the mortgaged Property by depositing prescribed poundage-fee to the court. Subsequently the Corporation takes own initiative to sell the purchased houses through tender.

In the fiscal year 2015-2016 the Corporation

disposed off 1 purchased house through tender and entire loan balance of 14 purchased houses was repaid fully by the original loanees. As on 30th June, 2017 the total number of purchased houses stood at 168.

হেল্প-ডেস্ক

ঋণ গ্রহীতাদের শ্রেয়তর সেবা প্রদানের লক্ষে কর্পোরেশনের সদর দফতর ভবনের ৩য় তলায় হেল্প-ডেস্ক স্থাপন করা হয়েছে। হেল্প-ডেস্ক হতে ঋণ গ্রহীতাদের ঋণ মঞ্জুরী, ঋণ বিতরণ, হিসাব বিবরণী প্রদান, দলিল ফেরৎ – ইত্যাদি কাজ স্বচ্ছতা ও দ্রুততার সাথে সম্পন্ন করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও সেবা প্রদান করা হয়। দুইজন ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাকে সার্বক্ষণিক ভিত্তিতে হেল্প-ডেস্ক এর দায়িত্ব পালনের ব্যবস্থা করা হয়েছে। অভিযোগ দাখিলের জন্য একটি অভিযোগ বক্স স্থাপন করা হয়েছে। এ ডেস্ক হতে ঋণ গ্রহীতা ও ঋণ প্রত্যাশীদের নিয়মিত প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও সহযোগিতা দেয়া হচ্ছে।

Help - Desk

To render better services to the respected borrowers a Help-Desk has been set up at the second floor of BHBFC's Head Office Bhaban. Necessary advice and services are rendered to the borrowers through the desk and thereby enabling the Corporation to perform the activities like loan sanction, loan disbursement and delivery of loan account statements etc. promptly and transparently. Two full time first class officers are engaged as in-charge of the desk.

A complaint box has also been set-up as the borrowers can drop complaints, if any. Besides, necessary advice and help are regularly provided to both borrowers and people expecting loans.



রিসিডিউল (ঋণ পুনঃতফসিলীকরণ) সুবিধা

খেলাপী গ্রহীতাদের জন্য গৃহীত ঋণের নির্ধারিত হারে ডাউনপেমেন্ট জমা দিয়ে তাদের ঋণ হিসাবসমূহের কিস্তি পুনঃতফসিলীকরণের(রিসিডিউলিং)মাধ্যমে নিয়মিতকরণের সুযোগ রয়েছে :

- ※ ১ম বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ১৫% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ১০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম;
- ※※ ২য় বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ৩০% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ২০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম;
- ※※※ ৩য় বা ততোধিক বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ৫০% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ৩০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম।

Rescheduling Facilities

The defaulter borrowers can regularise their loan accounts through rescheduling their installments by depositing a prescribed amount of down-payment at the following rates :

- ※ 1st time Rescheduling: At least 15% of the default loan amount or 10% of the outstanding balance of loan, which is lower ;
- ※※ 2nd time Rescheduling: At least 30% of the default loan amount or 20% of the outstanding balance of loan, which is lower;
- ※※※ 3rd time Rescheduling: At least 50% of the default loan amount or 30% of the outstanding balance of loan, which is lower.

মুনাফা

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট আয়, ব্যয় ও নীট মুনাফার পরিমাণ যথাক্রমে ২৫৬.৭০, ১০০.৭৯ ও ১৬১.২৮ কোটি টাকা। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে মোট আয়, ব্যয় ও নীট মুনাফার পরিমাণ ছিল যথাক্রমে ২৪২.৫৮, ৮৭.৭৬ ও ১৫৫.৬৯ কোটি টাকা।

Profit

At the end of the year 2016-2017 the amount of total Income, Expenditure and Net Profit stood at Tk.256.70, 100.79 & 161.28 crore respectively. On the other hand, during the year 2015-2016 total amount of Income, Expenditure and Net Profit was Tk.242.58, 87.76 and 155.69 crore respectively.

উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক কর্মসূচি

প্রতিষ্ঠালগ্ন থেকেই বিএইচবিএফসি আবাসিক সমস্যা সমাধানের লক্ষে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে। গ্রাহকদের সর্বোচ্চ সুবিধা ও নিবিড় সেবা প্রদান করার লক্ষে কর্পোরেশন সবসময়ই সচেষ্ট এবং যত্নশীল। সে লক্ষে প্রতিনিয়ত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কর্মসূচি গ্রহণ ও তা বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। ঋণ গ্রহীতাদের সহায়তা প্রদানকল্পে ২০১৬-২০১৭ অর্থবছর পর্যন্ত যে সমস্ত উন্নয়ন এবং সংস্কারমূলক কর্মসূচি গ্রহণ এবং বাস্তবায়ন করা হয়েছে তার বিবরণ নিম্নরূপ :

Development and Reform Steps

Since inception the Corporation has been playing a vital role to mitigate the housing problem of the country. The Corporation is always endeavouring to provide maximum facilities to the borrowers. The development and reform activities undertaken by the Corporation are listed below:

(ক) গ্রাহকসেবা উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- (১) গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দৈনন্দিন কাজে আরও গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে কর্পোরেশনের বিক্রয়যোগ্য ফরমের 'মূল্য' ও অন্যান্য 'ফি' এর টাকা ব্যাংকের পাশাপাশি জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে গ্রহণের ব্যবস্থা চালু করা হয়েছে যা অতীতে কেবলমাত্র ব্যাংকের নির্ধারিত শাখার মাধ্যমেই গ্রহণ করা হতো।



(২) এছাড়াও, গ্রাহকদের যে কোন ধরনের অভিযোগ ও আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি করার লক্ষ্যে সদর দফতরসহ সকল জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে হেল্প-ডেস্ক চালু করা হয়েছে।

1. To provide better services to the clients, arrangement has been made to sell all types of priced-forms and to receive all types of fees of the Corporation by all Zonal & Regional offices alongwith the branches of the designated Banks. Previously these services had been rendered only through some Bank Branches.
2. Help Desk has been established in every office to provide quick service. This desk helps resolving any type of complaint lodged by the borrowers.

(খ) ঋণদান কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- ১। নতুন স্কীম হিসেবে ঢাকা ও চট্টগ্রাম মেট্রোপলিটন এলাকার পাশাপাশি দেশের সকল বিভাগীয় ও জেলা শহর এবং টংগী ও সাভার পৌর এলাকার ফ্ল্যাট ঋণ চালু করা হয়েছে;
- ২। ঋণের টাকার ইস্যুরেপস চার্জ রহিত করা হয়েছে;
- ৩। 'ঋণ প্রবিধানমালা- ১৯৯৬' সংশোধনের মাধ্যমে ঋণ প্রদান ও আদায় পদ্ধতি সহজতর করা হয়েছে;
- ৪। শর্তসাপেক্ষে বন্ধকী জমির খালি অংশ অবমুক্তির বিধান চালু করা হয়েছে;
- ৫। বহু মালিক/উত্তরাধিকারীর একক স্থাপনা শর্ত সাপেক্ষে বিভাজন করে সংশ্লিষ্টদের নিজ নিজ অংশের কিস্তি পরিশোধের সুযোগ দেয়া হচ্ছে;
- ৬। মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্ত লোকদের মধ্যে ঋণ সুবিধা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে স্বল্প আয়তনের ফ্ল্যাট ঋণ (৫৫০ বর্গফুট হতে ১০০০ বর্গফুট) স্কীমের আওতায় ঋণ প্রদান অব্যাহত আছে;
- ৭। প্রচলিত ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ পদ্ধতি সহজীকরণসহ ফ্ল্যাট ঋণের নিয়মাচার আধুনিকায়ণ করা হয়েছে;

৮। বর্তমানে ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগরীসহ দেশের সকল বিভাগীয়, জেলা, উপজেলা সদর ও দেশের সম্ভাবনাময় উন্নয়নশীল বর্ধিষ্ণু এলাকাসমূহে কর্পোরেশনের ঋণ কার্যক্রম চালু আছে।

(B) Step to Improve Loan Disbursement Activities

1. A new loan scheme has been introduced for purchasing flats/apartments in Dhaka and Chittagong Metropolitan Cities, in all Divisional and District towns including Tongi & Savar Municipality areas of the country;
2. Insurance charge on loan amount has been abolished;
3. Some amendments have been made in **Loan Regulations-1996** to simplify further loan disbursement and loan recovery procedure;
4. Arrangements have been made to release vacant/unused space of a regular loan account mortgaged to the Corporation subject to fulfillment of certain conditions;
5. Subject to fulfillment of certain conditions, facility is given to borrower to divide their house under loan comprising of more than one unit into different feasible units/flats to other owners or to new borrower(s) by treating each unit/flat a separate new loan account to facilitate recovery of instalment(s) of respective owner / borrower(s);
6. To extend loan facilities to the middle and lower middle income group of people, a scheme titled "Loan for Small Size Apartment (550-1000 sft)" has been introduced;
7. The Corporation has also been endeavouring continuously to simplify the existing system of loan sanctioning and disbursement procedures and to modernize the flat loan system.



8. At present the Corporation provides loan facilities at all the City Corporations, Divisional and District Towns, Upazila Head Quarters, and Growth Centers all over the country.

(গ) ঋণ আদায় উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ঋণ আদায়, বিশেষকরে শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় বৃদ্ধির জন্য Monitoring ও Follow-up ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণসহ সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা গ্রহণের জন্য মাঠ-পর্যায়ে সকল জোনাল ও রিজিওনাল ম্যানেজারদের সদর দফতর আদায় বিভাগ হতে নিয়মিতভাবে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। ঋণ আদায় বৃদ্ধির লক্ষে বিগত ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে নিম্নরূপ সংস্কার ও উন্নয়নমূলক কর্মসূচি গ্রহণ করা হয় :

- ১। নতুন নতুন কৌশল অবলম্বন করাসহ আদায় ও মামলা সংক্রান্ত নীতিমালা পরিপূর্ণভাবে পরিপালনের লক্ষে বিভিন্ন বাস্তবমুখী কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। বছরের শুরুতে হালখাতার প্রচলন চালু ও খেলাপী গ্রহীতাদের বকেয়া কিস্তি পরিশোধের জন্য তাগিদপত্র প্রদান, বিশেষ নোটিশ প্রদান (লাল রংয়ের কাগজে খেলাপী ঋণের পরিমাণ ও কিস্তির সংখ্যা উল্লেখসহ) এবং বকেয়া আদায়ে ব্যক্তিগত যোগাযোগ করাসহ জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে গ্রহীতাদের অংশগ্রহণে গ্রাহক সমাবেশ করা হয়েছে।
- ২। অর্থবছরের বিভিন্ন সময়ে আদায় লক্ষ্যমাত্রা অর্জন, বিশেষ করে শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় বৃদ্ধির লক্ষে সদর দফতর হতে অভিজ্ঞ ও দক্ষ উর্দ্ধতন কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে টিম গঠন করে মাঠপর্যায়ের জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে পাঠানো হয়েছে। টিমের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ মাঠপর্যায়ে ঋণ আদায় কার্যক্রমে সরাসরি অংশগ্রহণ করে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করেন। এর ফলে ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরের তুলনায় ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ঋণ আদায় উল্লেখযোগ্য হারে বৃদ্ধি পেয়েছে। শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ও উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাস পেয়েছে। ৩০ জুন, ২০১৭খ্রি. তারিখে শ্রেণীকৃত ঋণ মোট ঋণের ৬.২৭% শতাংশ।
- ৩। ঋণ আদায়ের পাশাপাশি ঋণের গুণগত মানোন্নয়নের বিষয়টিতেও গুরুত্ব দেয়া হয়েছে অর্থাৎ শ্রেণীকৃত আদায় এবং ঋণ হিসাবগুলো যেন বিদ্যমান শ্রেণী

থেকে খারাপ/মন্দতর শ্রেণীতে পরিবর্তিত না হয়। সে দিকে বিশেষভাবে দৃষ্টি দেয়া হয়েছে।

- ৪। খেলাপী ঋণ হিসাব রিসিডিউলের জন্য সাধারণ নিয়মের পাশাপাশি সীমিত আকারে মেয়াদ বৃদ্ধির মাধ্যমে ঋণের মাসিক কিস্তি সহনশীল পর্যায়ে রাখার লক্ষে গ্রহীতাদেরকে বিশেষ রিসিডিউলিং সুবিধা প্রদান করা হয়েছে।
- ৫। খেলাপী ঋণ নিয়মিতকরণে গ্রহীতাদের উদ্বুদ্ধকরণার্থে বিভিন্ন জাতীয় পত্রিকায় এবং রেডিও-টেলিভিশনে বিজ্ঞাপন প্রচার করা হয়েছে।
- ৬। সমুদয় পাওনা পরিশোধকারীদেরকে দ্রুততার সাথে দলিলপত্র ফেরৎ দেয়া হচ্ছে।
- ৭। মামলা দায়েরকরণকে নিরুৎসাহিত করা হচ্ছে। তবে, পাওনা আদায়ে বিধিবদ্ধ আদায় কার্যক্রমের ব্যর্থতায় ক্ষেত্রবিশেষে পাওনা আদায়ের জন্য দ্রুত মামলা দায়ের ও নিষ্পত্তির ব্যবস্থা জোরদার করা হয়েছে।

(C) Steps to Improve Loan Recovery :

In the fiscal year 2016-2017, necessary instructions had been given to all field offices to take an all-out effort to recover loans, especially classified ones, They are advised to monitor and follow-up regular programmes. To increase recovery following reforms & development programmes had been taken in the year 2016 - 2017:

1. Realistic steps & new strategies have been taken to improve recovery. The rules of procedure for recovery of loan under court cases is being closely monitored and to rev-up the disposal rate of pending court cases, new directives have been issued time to time to field - offices in this regard. Regular sms and special notices (printed in red papers) have been sent to the defaulters from every field office mentioning the defaulted amount and installments of the loan.



2. During the year several teams were formed combining with experienced officers and senior executives from the head office to achieve the loan recovery target. All the teams visited their assigned offices and were very active to realize and achieve the goal of this recovery programme by giving necessary help and support to the field offices. As a result, the loan recovery in the financial year 2016-2017 is increased and classified loan decreased significantly than of previous year. As on 30th June, 2017 the rate of classified loan has come down to only 6.27%.
3. More emphasis has been given for improving quality on loan recovery, that is, focused attention is being strengthened for recovery from classified loan. For example, special attention is given to prevent the movement of loan accounts of a better class into an inferior class of the classified loans.
4. Rescheduling of default loan cases is an ongoing process. In some cases reschedule of loan is done with the extension of repayment period to accommodate the rescheduled monthly installment within the repayment capacity of the borrowers.
5. The information regarding the facilities or benefits mentioned above (Point 5) are being advertised through electronic and printing media to encourage the borrowers.
6. Loan related documents are being returned within shorts possible time to the borrowers soon after a loan accounts is closed by paying off the total outstanding debt.
7. Court cases are filed only when regular steps undertaken for recovery fails and situation becomes compulsive. Side by side strong persuasion is being made to settle court cases earlier.

(ঘ) প্রশাসনিক কার্যক্রমের উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- ১। কর্পোরেশনের কর্মকর্তাদের মধ্যে প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ সংক্রান্ত নীতিমালা আরো উন্নত ও বিকেন্দ্রিকরণ করা হয়েছে।
- ২। অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত বর্ধিত জনবলসহ নতুন অর্গানোগ্রাম পাওয়া গিয়াছে যা পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।
- ৩। জন-সংযোগ কার্যক্রমকে অধিক সক্রিয় করা হয়েছে। কর্পোরেশন প্রদত্ত বিভিন্ন সুবিধাদি সম্পর্কিত তথ্য ইলেকট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় মাধ্যমে জনগণের নিকট পৌঁছানোর ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে।
- ৪। অবাধ তথ্য প্রবাহের লক্ষ্যে তথ্য অধিকার আইন-২০০৮ এর আলোকে প্রতিটি অফিসে একজন করে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (তথ্য) নিয়োগ করা হয়েছে। তাছাড়া, সর্বোচ্চ সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে কর্পোরেশনের সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন করা হয়েছে।

(D) Steps to Improve Administrative Activities

1. Policy related to delegation of Administrative and Financial Power vested upon the officers has been improved and rationalized further.
2. Ministry approved new Organogram with increased manpower is being implemented by phases.
3. Public relations activities have been strengthened further to provide information to the people. Information has been made available through electronic and print media.
4. In the light of the Right to Information Act, 2008 an Officer has been assigned in every office of the Corporation to ensure free flow of information. The Citizen Charter of the Corporation has also been made upto date and customer friendly.

(ঙ) হিসাব সম্পর্কিত কার্যাবলী

- ১। ঋণ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রম
১৯৯৯-২০০০ অর্থবছর হতে বিএইচবিএফসি শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রমের আওতায় আসে। ৩০ জুন ২০১৭ তারিখে অশ্রেণীকৃত ও শ্রেণীকৃত ঋণের হার যথাক্রমে ৯৩.৭৩% ও ৬.২৭%। বিগত ৩ বছরের শ্রেণীকৃত-অশ্রেণীকৃত ঋণের চিত্র নিম্নরূপ :



(কোটি টাকায়)

অর্থবছর	অশ্রেণীকৃত ঋণ		শ্রেণীকৃত ঋণ	
	পরিমাণ	%	পরিমাণ	%
২০১৬-২০১৭	২৮০৩.৪৯	৯৩.৭৩	১৮৭.৬৫	৬.২৭
২০১৫-২০১৬	২৭৯৩.৭৪	৯৩.০৭	২১১.৮৮	৬.৯৩
২০১৪-২০১৫	২৮১৬.৩২	৯৩.১৯	২০৫.৭৮	৬.৮১

(E) Accounts Related Activities

1. Loan Classification Activities

Classification of loan was introduced for the first time in 1999-2000.

As on 30 June, 2017 the rate of unclassified and classified loan were 93.73% and 6.27% respectively. Data on loan classification of last 3 (three) years are given below.

(Tk. in crore)

Fiscal. Year	Un-classified loan		Classified loan	
	Amount	%	Amount	%
2016-2017	2803.49	93.73	187.65	6.27
2015-2016	2793.74	93.07	211.88	6.93
2014-2015	2816.32	93.19	205.78	6.81

২। ক্যাশ ইন-ফ্লো ও আউট-ফ্লো

দীর্ঘদিন যাবৎ কর্পোরেশন মুনাফা অর্জন করেও মূলধন ভিত্তি মজবুত করতে পারেনি। ফলে, ক্যাশ ইন-ফ্লো ও ক্যাশ আউট-ফ্লো'র মধ্যে ইতিবাচক প্রবণতা তৈরি হয়নি। কর্পোরেশন এর আমানত সংগ্রহ করতে না পারা এবং চুক্তিমাফিক ঋণপত্র (ডিবেঞ্চর) ও অন্যান্য দায় মেটানোর বাধ্যবাদকতার পর মুনাফা করে সীমিত আকারে ঋণ প্রদান করাও দুরূহ হয়ে পড়ে।

কর্পোরেশন প্রধানতঃ ডিবেঞ্চর বিক্রি এবং ঋণের টাকা আদায় করে তহবিল সংগ্রহ করে থাকে। ২০০৩-২০০৪ সালে কর্পোরেশন ১০০.০০ কোটি টাকার ডিবেঞ্চর বিক্রয়ের জন্য সরকারের নিকট হতে অনুমোদন লাভ করলেও সুদের হার কম হওয়ায় এখনও বর্ণিত ডিবেঞ্চর বিক্রি করা সম্ভব হয়নি।

2. Cash In-flow & Cash Out-flow

Despite the Corporation is earning profit for the years together, it could not strengthen its capital base. So there is a mismatch between cash in-flow and cash out-flow. Since the Corporation is not empowered to collect its fund by any type of deposit collection, it can only cater loan in a very limited scale from loan recovery after meeting all the liability obligations including debentures.

Its principal sources of fund comprises of recovery of loan and through selling of Government approved debentures. In 2003-2004, the Corporation got a govt. approval to sell new debentures amounting taka 100.00 crore. But could not be sold because of the lower interest rate.

৩। সুদের হার

ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগরীতে ঋণের সুদের হার বার্ষিক ১২% এবং এ দুটি নগরী ব্যতীত দেশের সর্বত্র সুদের হার বার্ষিক ১০%। কর্পোরেশন সরল সুদ পদ্ধতিতে সুদ আরোপ করে থাকে।

3. Rate of Interest

The present rate of interest on loan in Dhaka and Chittagong Metropolitan Areas is 12% per annum and 10% in other than these two cities. Interest is charged as per simple interest method.

৪। ঋণের স্থিতি

২০১৬-২০১৭ অর্থবছর শেষে ঋণের পরিমাণ সর্বমোট ২৯৯১.১৪ (অশ্রেণীকৃত ২৮০৩.৪৯+শ্রেণীকৃত ১৮৭.৬৫) কোটি টাকা। ২০১৫-২০১৬ অর্থবছর এ ঋণের পরিমাণ ছিল ৩০০৫.৬২ কোটি টাকা। ৩০ জুন, ২০১৭ তারিখে কর্পোরেশনের মোট ঋণ হিসাবের সংখ্যা ৩১,৯০৮টি। বিগত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে এ সংখ্যা ছিল ২৮,৮৬৩ টি।



4. Outstanding Loan

At the end of the financial year 2016-2017 the total outstanding balance of the loan was taka 2991.14 (Un-classified 2803.49 + classified-187.65) crore. At the end of the year 2015-2016 the total outstanding loan balance was Tk.3005.62 crore.

As on 30th June, 2017 total number of the Corporation's loan accounts is 31,908 which was 28,863 in the previous year.

৫। আয়

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট আয়ের পরিমাণ ২৫৬.৭০ কোটি টাকা, যা গত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে ছিল ২৪২.৫৮ কোটি টাকা।

১৯৯৯-২০০০ অর্থবছরে ঋণ শ্রেণীবিন্যাসকরণ ব্যবস্থা চালুর পর হতে 'ডেফার্ড সুদ' এবং শ্রেণীকৃত ঋণের অনাদায়ী সুদ (স্থগিত সুদ) আয় হিসাবে নেয়া রহিত করা হয়েছে। তবে, পরবর্তীতে আদায় সাপেক্ষে উক্ত সুদ বা সুদের অংশ সংশ্লিষ্ট অর্থবছরের আয় হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা যায়।

5. Income

During the year 2016-2017 the Corporation's total revenue income amounted to Tk. 256.70 crore, which was Tk.242.58 crore in the year 2015-2016.

After the introduction of loan classification system in 1999-2000 'Deferred Interest' of un-classified loan and interest charged on classified loan (Interest Suspend) are not being included in income account. If any recovery is made from interest suspense account (partly or fully) the amount thus recovered is included in income account.

৬। ব্যয়

বিগত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট ব্যয়ের পরিমাণ ছিল ৮৭.৭৬ কোটি টাকা, যা বৃদ্ধি পেয়ে আলোচ্য অর্থবছরে দাঁড়িয়েছে ১০০.৭৯ কোটি টাকায়। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে মোট ব্যয়ের পরিমাণ বিগত অর্থবছরের তুলনায় ১৩.০৩ কোটি টাকা বা ১৪.৮৫% বৃদ্ধি পেয়েছে।

6. Expenditure

In the year 2015-2016 the Corporation's total revenue expenditure was Tk.87.76 crore. The amount reached at Tk.100.79 crore during the year 2016-2017. In 2016-2017 total revenue expenditure has increased by Tk.13.03 crore or 14.85% as compared to that of the previous year.

৭। নীট মুনাফা (কর-পূর্ব)

বিগত ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে কর্পোরেশনের নীট মুনাফার পরিমাণ ছিলো ১৫৫.৬৯ কোটি টাকা, যা ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে দাঁড়িয়েছে ১৬১.২৮ কোটি টাকায়। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে নীট মুনাফার পরিমাণ বিগত অর্থবছরের তুলনায় ৫.৫৯ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়েছে।

7. Net Profit (before tax)

In the year 2015-2016 the amount of net profit of the Corporation was Tk.155.69 crore. During the year 2016-2017 the amount of net profit stood at Tk.161.28 crore. Net profit has increased by Tk.5.59 crore during the fiscal year.

৮। আয়কর প্রভিশন

কর্পোরেশন ক্যাশ বেসিস মুনাফার উপর আয়কর প্রদান করে থাকে। আলোচ্য অর্থবছরে ক্যাশ বেসিসে অর্জিত ১৮৬.১৮ কোটি টাকা মুনাফার উপর প্রভিশনকৃত আয়করের পরিমাণ ৭৯.১৩ কোটি টাকা।

8. Income Tax Provision

The Corporation pays income tax on the cash basis profit. During the fiscal year the Corporation earned Tk.186.18 crore as profit on cash basis, for which the provision for income tax is Tk.79.13 core.



৯। উৎসাহ বোনাস

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে উৎসাহ বোনাস নীতিমালা মোতাবেক প্রয়োজনীয় পয়েন্ট অর্জন করায় কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যারযার ৩টি মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ উৎসাহ বোনাস আকারে প্রদান করা হয়।

9. Incentive Bonus

In the year 2016-2017 the Corporation earned required points as per incentive bonus policy. The officer-staff of the organization got 3 incentive bonus each.

(চ) অন্যান্য উন্নয়নমূলক কার্যক্রম

১। প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা, উৎকর্ষ ও কাজের গুণগতমান উন্নয়নের লক্ষে সদর দফতরে নবসৃষ্ট পরিকল্পনা ও মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ এবং 'প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট' যৌথভাবে নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রদান অব্যাহত রেখেছে। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে মোট ১৩৫ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে বিভিন্ন মেয়াদে অভ্যন্তরীণভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। ৬৬ জন কর্মকর্তাকে বিভিন্ন বহি. প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিটি অফিসে অফিস প্রধানের নেতৃত্বে সাপ্তাহিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচিও চালু রয়েছে।

(F) Other Development Activities

1. Training-Institute

In order to increase and develop the professional efficiency and quality of performance of the employees a 'Training Institute' at Head Office has been established under 'Planning & Human Resource Development Department'. The Institute arranges various types of training programs.

During the financial year 2016-2017 the Corporation has trained its 135 officers of various categories through this cell. Besides, 66 officers got external training in this period.

২। কু-ঋণ সক্ষমতা সংরক্ষণ

ঋণ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রম প্রচলনকালীন (১৯১৯-২০০০) শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ছিল ৮৩৪.৩০ কোটি টাকা। মোট ঋণের বিপরীতে যা ছিল ৩১ শতাংশ। এ সময় কু-ঋণের পুঞ্জীভূত সক্ষমতা ছিল ৭০.৪৮ কোটি টাকা। উক্ত অর্থবছরে সংরক্ষণযোগ্য কু-ঋণ সক্ষমতার পরিমাণ ছিল ২৫৫.৮৩ কোটি টাকা। শুরুতে ১৮৫.৩৫ কোটি টাকার প্রভিশন ঘাটতি নিয়ে ঋণ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রমের যাত্রা শুরু হয়। পরবর্তী অর্থবছরসমূহে পর্যায়ক্রমে ঘাটতি পূরণ করে প্রকৃত মুনাফা অর্জন করা সম্ভব হয়েছে। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে শ্রেণীকৃত ঋণের হার এবং পরিমাণ যথাক্রমে ৬.২৭% এ এবং ১৮৭.৬৫ কোটি টাকা। অ-শ্রেণীকৃত ঋণের শ্রেণীকৃত হওয়া রোধে নিরলস প্রচেষ্টার অব্যাহত আছে।

2. Bad Loan Reserve

At the time of introduction of loan classification system, the classified loan amount and its rate were taka 834.30 crore and 31% respectively. At that time the accumulated total balance of Reserve for Bad & Doubtful Debts was taka 70.48 crore. At that time the required provision amount was taka 255.83 crore.

In 1999-2000 the amount of provision deficit was taka 185.35 crore. In the subsequent years all out efforts were made and as a result, fulfilling provision deficit the Corporation started earning profit. As on 30.06.2017 the rate and the amount of classified loan were brought down to 6.27% and at taka 187.65 crore respectively. To consolidate and to maintain the achievement, effort is being made in this regard as an unclassified loan can never turn into a classified one.

৩। অডিট সংক্রান্ত

অডিট বিভাগের কাজ মূলতঃ অভ্যন্তরীণ অডিট (প্রি-অডিট ও পোস্ট-অডিট) পরিচালনা ও সরকারের বাণিজ্যিক অডিট কর্তৃক উত্থাপিত আপত্তিসমূহ মীমাংসাকল্পে কার্যক্রম গ্রহণ করা। অডিট কার্যক্রমকে গতিশীল ও ফলপ্রসূ তথা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুদৃঢ় করার লক্ষে বিদ্যমান অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী অডিট বিভাগকে সরাসরি ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অধীনে ন্যস্ত করা হয়েছে।



3. Audit

The function of audit dept. is mainly to conduct internal audit (pre-audit & post-audit) and to take steps to settle the objections raised by the Govt. commercial audit authority. According to the existing organogram, audit department is placed under the direct supervision of the Managing Director with a view to establishing effective internal control.

(i) অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা

কর্পোরেশন এর অডিট কার্য জোরদারকরণ এবং পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন কার্যক্রম সুচারুভাবে পরিচালনার জন্য ২০০৯ সালে একটি নীতিমালা জারী করা হয়। বর্তমানে উক্ত নীতিমালার আওতায় কর্পোরেশনের পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। পরিচালনা পর্ষদের ৩ জন পরিচালকের সমন্বয়ে গঠিত একটি 'পর্যদ অডিট কমিটি' রয়েছে।

কর্পোরেশন এর বিভিন্ন বিভাগ ও মাঠ পর্যায়ের অফিসমূহের উপর প্রণীত খসড়া পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন প্রতিবেদন চূড়ান্ত করণের জন্য পর্যদের অডিট কমিটিতে উপস্থাপন করা হয়। উক্ত কমিটি পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ পর্যালোচনান্তে অনুমোদন প্রদান এবং পরবর্তীতে সংশ্লিষ্ট অফিস হতে প্রাপ্ত জবাব মূল্যায়নান্তে আপত্তি নিষ্পত্তির বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদান করে থাকে। শুরু থেকে উত্থাপিত মোট পোস্ট-অডিট আপত্তির সংখ্যা ১৪৯৫ টি। তন্মধ্যে ১৪৪৪ টি আপত্তি ইতোমধ্যে নিষ্পত্তি হয়েছে।

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ৯৩টি পোস্ট-অডিট আপত্তি উত্থাপিত হয়েছে এবং ১১৩টি আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে। ৩০.০৬.২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অনিষ্পন্ন আপত্তির সংখ্যা ৫১টি। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিতে অগ্রগতি সাধিত হয়েছে।

(i) Internal Audit

To strengthen the audit management and to conduct the post audit and inspection activities systematically, a policy was adopted in 2009. There is a "Board's Audit Committee" (BAC) consisting of 3 members. Draft post audit and inspection reports on various functional departments and field offices of the Corporation are submitted before the BAC for finalization.

The BAC, after reviewing reports, approves them and subsequently gives decision for settlement of the objections after evaluation of reply received from the concerned office/deptt. Since inception the total number of internal audit objections raised was 1495 out of which 1444 objections have already been settled. During the financial year 2016-2017, 93 internal audit objections were raised and 113 audit objections were settled. As on 30.06.2017, the number of unsettled objections is 51. The advancement is visible in settlement of audit objections.

(ii) বাণিজ্যিক নিরীক্ষা

শুরু থেকে উত্থাপিত মোট বাণিজ্যিক অডিট আপত্তির সংখ্যা ১৮৬৪টি। তন্মধ্যে ১৬৪৮টি আপত্তি ইতোমধ্যে নিষ্পত্তি হয়েছে। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ১৪-টি বাণিজ্যিক অডিট আপত্তি উত্থাপিত এবং ৫০টি আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে। ৩০.০৬.২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অনিষ্পন্ন আপত্তির মোট সংখ্যা দাঁড়িয়েছে ২১৬টিতে।

(ii) Commercial Audit

Since inception, the total number of commercial audit objections raised was 1864 out of which 1648 objections have already been settled. During the financial year 2016-2017, 14 commercial audit objections were raised and 50 objections were settled. As on 30.06.2017 total number of unsettled objections is 216.

৪। ষাণ্মাসিক/বার্ষিক সম্মেলন

মাঠপর্যায়ে ঋণ দান, ঋণ আদায় ও অন্যান্য কার্যক্রমের তদারকী, মনিটরিং এবং ফলো-আপ করার লক্ষে সকল জোনাল ও রিজিওনাল ম্যানেজারদের নিয়ে প্রতি ছয় মাসে কর্পোরেশনের সদর দফতরে ষাণ্মাসিক সম্মেলনের আয়োজন করা হয়ে থাকে। বছর শেষে সকল রিজিওনাল ও জোনাল ম্যানেজারদের নিয়ে বার্ষিক সম্মেলন অনুষ্ঠিত হয়। সম্মেলনে জোনাল ও রিজিওনাল অফিস গুলোর সার্বিক কার্যক্রম পর্যালোচনা করা হয় এবং সন্তোষজনক (আদায় হার ও অন্যান্য) বিশেষ কাজের জন্য (যদি থাকে) পুরস্কার প্রদান করা হয়ে থাকে।



4. Half yearly & Annual Conference

Half yearly and annual conferences are arranged every year to gear-up the supervision, monitoring and follow-up activities of the field offices. All the Zonal and Regional Managers join these Conferences. The overall activities of Zonal and Regional offices are discussed and reviewed in the conferences. Rewards are also given for satisfactory (recovery performance and for special activity) achievement, if any.

৫। সংস্কার ও আধুনিকায়ণ কর্মসূচি

সম্মানিত গ্রাহকগণকে উত্তম সেবা প্রদানই বিএইচবিএফসি'র মূল ব্রত। কাঠামোগত সংস্কারসহ কার্যপদ্ধতি সহজতর করতে কর্পোরেশনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ সদা সচেষ্ট ও যত্নশীল। এ লক্ষ্যে ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ পদ্ধতি সহজীকরণের পাশাপাশি আদায় কার্যাবলী মনিটরিং, ফলো-আপ ও সুপারভিশন পদ্ধতি আরো সু-সংহত ও জোরদার করা হয়েছে। খেলাপী ঋণ আদায়ের পন্থা হিসেবে বিধিবদ্ধ পদ্ধতিতে ঋণ পুনঃতফশীল করে প্রদেয় মাসিক কিস্তি পুনঃনির্ধারণপূর্বক ঋণ হিসাব হাল-নাগাদ করা হচ্ছে। মাঠ পর্যায়ে প্রতিটি অফিসে সার্ভার, কম্পিউটার, প্রিন্টার, ইন্টারনেটসহ অন্যান্য প্রযুক্তি সামগ্রী সরবরাহ করা হয়েছে। ফলে যোগাযোগ সহজ ও দ্রুততর হয়েছে যা কর্পোরেশনের কাজের গতি বৃদ্ধি করেছে।

মাঠ-অফিসসমূহ কম্পিউটারাইজেশনের আওতায় আনায় ডাটা এন্ট্রি, ডাটা প্রসেসিং, রিপোর্ট তৈরি ও গ্রাহকের ঋণ হিসাব বিবরণী তৈরি - প্রভৃতি কাজ সকল অফিসে স্থানীয়ভাবে সম্পন্ন হচ্ছে। ফলে, কাজের গতিশীলতা এবং সেবার মান বৃদ্ধি পেয়েছে।

সকল অফিস কর্তৃক বছরব্যাপী ডিজিটাল পদ্ধতিতে তথ্য ও হিসাবকার্য হালনাগাদ করে রাখায় এ ক্ষেত্রে আমূল পরিবর্তন সাধিত হয়েছে। তবে সময়ের সাথে সংগতি রেখে অধিকতর আধুনিকায়নের প্রয়োজন রয়েছে। ভবিষ্যতে সেন্ট্রাল ডাটাবেজ সিস্টেমের মাধ্যমে সকল অফিস WAN (Wide Area Network) - এর আওতায় আনার পরিকল্পনা রয়েছে।

5. Reform & Modernization

The ultimate aim and objectives of the Corporation is to render best services to its clients. The employees are always striving hard to achieve a customer friendly working

relationship through appropriate reform of existing system. The loan sanctioning and disbursement procedures have been simplified further in line with the reform steps. In addition to these steps monitoring, follow-up and supervision of loan recovery system have been strengthened further. To regularize default loan accounts rescheduling method of different kinds have been introduced. Besides, about all the field offices were provided with Server, Computer, Printer, Wireless Modem along with all other internet accessories have also been provided to enhance the communication among the offices. Field offices are advised to communicate electronically.

Establishment of server in the field offices makes data entry, data processing, report generation possible locally by LAN (Local Area Network). These steps upgrade overall performance as well as increase the service quality.

Completion of yearly Account Closing is a massive development in the context of Computerization. For the view of further development some steps are considered to be implemented in the future. Establishment of a central Database System which will be connected to all the field offices through Wide Area Network (WAN) is one of those steps.

বিনোদন

প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্মোদ্দীপনা ও মানবিক গুণাবলী বিকাশের লক্ষ্যে নিয়মিতভাবে নানাবিধ চিত্রবিনোদনমূলক কর্মসূচীর আয়োজন করা হয়ে থাকে। ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরের চিত্রবিনোদন ও বার্ষিক ক্রিন্ডা প্রতিযোগীতা ০৪.০২.২০১৭ তারিখে গাজীপুর এ অবস্থিত 'বাংলাদেশ মেশিন এন্ড টুলস ফ্যাক্টরি' -তে এক আনন্দঘন পরিবেশে সম্পন্ন হয়। উক্ত অনুষ্ঠানে কর্পোরেশন এর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পরিবারবর্গের স্বতস্কৃত অংশগ্রহণ ছিল।

২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরে জিপিএ-৫.০০ প্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের মেধাবৃত্তি অনুষ্ঠান উৎসাহ উদ্দীপনার মাধ্যমে জাকজমকপূর্ণ আনুষ্ঠানিকতায় কর্পোরেশনের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়।

Recreation

Every year, various recreational programs are arranged to renew and increase professionalism, inspiration and virtues of the employees. In the financial year 2016-2017 Recreation and annual sports programme was held at Bangladesh Machine & Tools Factory, Gazipur dated on 04.02.2017 in a delightful environment. Employees of the corporation including their family members spontaneously participated this programme. Merit Scholarship programme was held at the Corporation's auditorium in 2016-2017 in a festive look.

উপসংহার

উপরে বর্ণিত উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক পদক্ষেপের ফলে কর্পোরেশনের সার্বিক কর্মকাণ্ডে আশানুরূপ গতি সঞ্চারিত হয়েছে। তবে, বর্তমান অবস্থায় কর্পোরেশনের মূলধন তিন্টি আরো সুদৃঢ় কাঠামোর উপর দাঁড় করানো আবশ্যিক। সেই লক্ষে উপযুক্ত দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা গ্রহণ ও তা বাস্তবায়নে কর্তৃপক্ষ অব্যাহত চেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। বিএইচবিএফসি এ যাবৎ ৮০,৭৮৪ জন ঋণ গ্রহীতার মাধ্যমে ২,০৭,৫২৫টি ইউনিট বাড়ি/ফ্ল্যাট তৈরি করতে ঋণ সহায়তা প্রদান করেছে। নিঃসন্দেহে গৃহায়ণ ঋণ খাতে কর্পোরেশন এর এ অবদান সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সম্মিলিত প্রচেষ্টারই ফসল। সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাদের কষ্টার্জিত সঞ্চয় ও অক্লান্ত পরিশ্রমের ফসল এসব ইউনিট, বাড়ি-ফ্ল্যাট যেখানে প্রায় ১২ লক্ষাধিক বাসিন্দা অপেক্ষাকৃত উন্নত পরিবেশে বসবাসের সুযোগ পেয়েছে। সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাদের অবদান কৃতজ্ঞতার সাথে স্মরণীয়। অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ ব্যাংক, বাণিজ্যিক ব্যাংক ও অন্যান্য সহযোগী প্রতিষ্ঠান ও সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাবৃন্দ পূর্বের ন্যায় তাদের সাহায্য সহযোগিতা অব্যাহত রাখবেন-কর্পোরেশন এ প্রত্যাশা রাখে।

Conclusion

The overall dynamism in the activities of the Corporation has increased as per expectation due to the aforesaid reforms and developmental steps implemented. It is expected that the implementation of the said organogram shall help assist to organize & strengthen the Corporation to achieve its goal. Notwithstanding the fact that a

new stage of dynamism has been achieved the capital base of the Corporation needs to be strengthened further. The authority of the Corporation is undertaking appropriate long - term plans and continuous efforts are being made to implement those plans towards that goal. Till now, Corporation has financed to 80,784 borrowers for construction of 2,07,525 units of houses/flats. Indeed this splendid contribution has been achieved due to the collective effort made by all the employees of the Corporation. This has also been possible as the respected client/borrowers of the Corporation invested their hard earned income and tireless efforts made to construct those houses/flats. As a result, more than 12 lac residents could get the opportunity of living comparatively in a better environment. This contribution of the client/borrowers is always worth remembering with gratitude. It is expected that the ministry of Finance, Bangladesh Bank, Commercial Banks and Financial institutions, and respected clients/borrowers would continue their co-operations and assistance to the Corporation in the days to come as it was in the past.



বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর



১৮.০৬.২০১৭ খ্রি. তারিখে অর্থ মন্ত্রণালয়ের আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সাথে বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন এর ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়। অনুষ্ঠানের প্রধান অতিথি গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রী জনাব আবুল মাল আবদুল মহিত এর উপস্থিতিতে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের পক্ষে সিনিয়র সচিব মোঃ ইউনুসুর রহমান এবং কর্পোরেশন এর পক্ষে পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান শেখ আমিনউদ্দিন আহমেদ এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক দেবাশীষ চক্রবর্তী চুক্তিতে স্বাক্ষর করেন।



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

BALANCE SHEET AS AT 30 JUNE 2017

PROPERTY AND ASSETS	Notes	30 June 2017 Taka	30 June 2016 Taka
Loans and Advances	4	26,605,405,795	26,983,207,988
Loans and Advances Unclassified	4.1	28,034,890,806	27,937,393,427
Less: Deferred Interest on Unclassified Loan	4.1	3,306,000,286	3,072,979,553
		24,728,890,520	24,864,413,874
Loans and Advances Classified	4.1	1,876,515,275	2,118,794,114
Fixed Asset (Capital Expenditure)	5	74,272,598	82,753,853
Stocks of stationery		1,313,047	1,058,648
Advances	6	694,734,546	728,726,207
Other Assets		8,214,149,550	7,204,279,185
Sundry Debtors	7	63,725,708	19,490,652
Advance Income Tax	8	7,959,678,786	6,987,011,898
Saleable House Property	9	190,745,056	197,776,635
Fixed Deposit Receipt (FDR)	10	4,488,797,450	810,773,712
Investment in Share	11	37,235,000	37,235,000
Cash at Bank	12	644,054,420	2,738,172,212
Total Property and Assets		40,759,962,406	38,586,206,805
CAPITAL AND LIABILITIES			
Authorized Capital		1,100,000,000	1,100,000,000
Capital Fund and Reserve		19,491,249,772	18,669,754,061
Paid-up Capital	13	1,100,000,000	1,100,000,000
Reserve Fund	14	137,277,581	133,277,581
Tax Free Reserve	15	1,214,390,257	1,214,390,257
Debenture Redemption Fund	16	17,039,581,934	16,222,086,223
Reserve for Bad and Doubtful Debts	17	874,184,760	909,654,901
Redeemable Debentures	18	3,945,000,000	4,725,000,000
Advance and Deposits - made by govt.	19	127,132,000	127,132,000
Government Loan	20	6,546,250,000	5,150,000,000
Other liabilities		9,776,145,874	9,004,665,843
Sundry Creditors	21	75,720,423	73,044,193
Sundries Loan	22	175,675	264,960
Interest Suspense Account	23	533,292,429	578,330,308
Adjustment Account for Unpaid Expenses	24	84,075,261	50,789,942
Deferred Interest on Debentures	25	-	6,825,000
Compensatory Fund	26	39,433,370	39,433,371
Provision for Income Tax	27	9,024,984,773	8,233,707,083
Advance Rent Received		218,793	302,336
Provision for loss on Share Investment	28	18,245,150	21,968,650
Total Capital and Liabilities		40,759,962,406	38,586,206,804
Off Balance Sheet Item:	45		
Deferred Interest on Unclassified Loan (as per contra)		3,306,000,286	3,072,979,553

The annexed notes form an integral part of these financial statements.

Prof. Dr. Md. Salim Uddin, FCA, FCMA, CIFRS(UK)
Chairman

Debasish Chakrabarty
Managing Director

Farouqe Ahmed
Director

Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury
Director

Md. Matiar Rahman
Director

Tapon Kumar Ghosh
Director

Chanu Gopal Ghosh
General Manager

DGM (A & F)

SIGNED IN TERMS OF OUR ANNEXED REPORT OF EVEN DATE



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION
PROFIT AND LOSS ACCOUNT (Accrual Basis)
 FOR THE YEAR ENDED 30 JUNE 2017

	Notes	2016-2017 Taka	2015-2016 Taka
A. INCOME:			
Interest on Loan	29	2,289,420,187	2,263,772,628
Building Rents	30	49,889,870	47,478,236
Interest on Investment	31	181,716,385	68,497,534
Sale of Application Forms		3,041,786	2,143,197
Loan Application Fees		9,168,141	9,314,500
Inspection Fees		8,721,469	7,221,021
Recovery of Law Charge & Saleable House Property		2,024,314	850,263
Transfer Fees		519,550	837,100
Interest on Advance to Employees		21,522,441	24,477,624
Miscellaneous		934,024	1,196,260
		2,566,958,167	2,425,788,363
B. EXPENDITURE			
Establishment Charges	32	531,504,403	422,550,468
Directors Fees & Expenses		699,200	588,800
Auditors' Fees		300,685	275,000
Technical Fees		2,100	225,800
Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting	33	20,575,670	16,639,616
Legal Expenses		392,798	751,633
Postage, Telegrams & Telephone Charges		2,762,737	2,135,910
Printing & Stationery		4,671,303	5,754,024
Publicity & Advertisement		3,933,368	2,263,167
Depreciation on Fixed Assets		15,070,070	21,455,946
Repairs & Maintenance		12,938,837	7,802,462
Other Expense	34	24,504,575	21,564,223
Interest on Debenture	35	207,510,972	250,227,001
Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital	36	181,621,375	124,087,000
Subscription		100,000	120,000
CSR Expense		1,307,900	1,139,749
Total Expenditure Before Bad Debt Provision		1,007,895,993	877,580,799
Profit for the year (A-B)		1,559,062,174	1,548,207,564
Add/Less: Prior Year Adjustment		14,517,584	25,218,032
Net Profit Before Bad Debt Provision		1,573,579,758	1,522,989,532
Add/Less : Bad & Doubtful Debt adjustment		35,470,141	33,863,303
Add/Back : From Provision for loss on Share Investment		3,723,500	-
Net Profit Before Taxation		1,612,773,399	1,556,852,835
Less: Provision for Taxation		791,277,690	829,150,244
Net Profit available for Distribution		821,495,709	727,702,591
Distribution of Net Profit			
General Reserve		2,000,000	2,000,000
Building Reserve		2,000,000	2,000,000
Debenture Redemption Fund		817,495,709	723,702,591
		821,495,709	727,702,591

Prof. Dr. Md. Salim Uddin, FCA, FCMA, CIFRS(UK)
Chairman

Debasish Chakrabarty
Managing Director

Farouqe Ahmed
Director

Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury
Director

Md. Matiar Rahman
Director

Tapon Kumar Ghosh
Director

Chanu Gopal Ghosh
General Manager

DGM (A & F)

SIGNED IN TERMS OF OUR ANNEXED REPORT OF EVEN DATE



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION
Profit and Loss Account (Cash Basis)
For the year ended 30 June 2017

	Notes	2016-2017 Taka	2015-2016 Taka
A. INCOME:			
Interest on Loan	37	2,612,644,036	2,656,150,630
Building Rents	38	33,060,121	48,018,882
Interest on Investment	39	154,311,079	71,427,532
Sale of Application Forms		3,041,786	2,143,197
Loan Application Fees		9,168,141	9,314,500
Inspection Fees		8,721,469	7,221,021
Recovery of Law Charge		2,024,314	850,263
Transfer Fees		519,550	837,100
Interest on Advance to Employees		30,231,261	23,375,154
Miscellaneous		934,024	1,187,181
		2,854,655,781	2,820,525,460
B. EXPENDITURE			
Establishment Charges	40	531,504,403	393,796,050
Directors Fees		699,200	588,800
Auditors' Fees		300,685	250,000
Technical Fees		2,100	225,800
Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting	41	20,575,670	16,851,793
Law Charges		392,798	751,633
Postage, Telegrams, & Telephone Charges		2,762,737	2,119,196
Printing & Stationery		4,671,303	5,952,801
Publicity & Advertisement		3,933,368	2,263,167
Repairs & Maintenance		12,938,837	7,802,462
Other Expense	42	24,504,575	45,794,564
Interest on Deventure	43	207,510,972	267,840,694
Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital	44	181,621,375	124,087,000
Subscription		100,000	120,000
CSR Expense		1,307,900	1,139,749
Total Expenditure		992,825,923	869,583,709
Profit for the year (A-B)		1,861,829,858	1,950,941,751
Tax on Profit (42.5%)		791,277,690	829,150,244

Prof. Dr. Md. Salim Uddin, FCA, FCMA, CIFRS(UK)
Chairman

Debasish Chakrabarty
Managing Director

Farouque Ahmed
Director

Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury
Director

Md. Matiar Rahman
Director

Tapon Kumar Ghosh
Director

Chanu Gopal Ghosh
General Manager

DGM (A & F)

SIGNED IN TERMS OF OUR ANNEXED REPORT OF EVEN DATE



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Statement of Changes in Equity

For the year ended 30 June 2017

Particulars	Amount in Taka					
	Paid Up Capital	General Reserve	Building Reserve	Tax Free Reserve	Debenture Redemption Fund	Total
Balance as at 1st July 2016	1,100,000,000	65,415,911	67,861,670	1,214,390,257	16,222,086,223	18,669,754,061
Net Profit available for Distribution	-	2,000,000	2,000,000	-	817,495,711	821,495,711
Adjustment During the Year	-	-	-	-	-	-
Balance as at 30 June 2017	1,100,000,000	67,415,911	69,861,670	1,214,390,257	17,039,581,934	19,491,249,772

For the year ended 30 June 2016

Particulars	Amount in Taka					
	Paid Up Capital	General Reserve	Building Reserve	Tax Free Reserve	Debenture Redemption Fund	Total
Balance as at 1st July 2015	1,100,000,000	63,415,911	65,861,670	1,214,390,257	15,498,383,632	17,942,051,470
Net Profit available for Distribution	-	2,000,000	2,000,000	-	723,702,591	727,702,591
Adjustment During the Year	-	-	-	-	-	-
Balance as at 30 June 2016	1,100,000,000	65,415,911	67,861,670	1,214,390,257	16,222,086,223	18,669,754,061

Prof. Dr. Md. Salim Uddin, FCA, FCMA, CIFRS(UK)
Chairman

Debasish Chakrabarty
Managing Director

Farouque Ahmed
Director

Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury
Director

Md. Matiar Rahman
Director

Tapon Kumar Ghosh
Director

Chanu Gopal Ghosh
General Manager

DGM (A & F)



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Cash Flow Statement

For the year ended 30 June 2017

Particulars	2016-2017		2015-2016		Net Changes		Total Taka
	Taka		Taka		Inflows	Outflows	
Operating Activities:							
Net Profit for the Year							1,559,062,174
Add: Non-cash item-Depreciation							15,070,070
							1,574,132,244
Changes in Operation							
Loans & Advances	26,605,405,795		26,983,207,990		377,802,195	-	
Stocks	1,313,047		1,058,648		-	254,399	
Advances	694,734,546		728,726,206		33,991,660	-	
Advance Income Tax	7,959,678,786		6,987,011,898		-	972,666,888	
Sundry Debtors	63,725,708		19,490,652		-	44,235,056	
Sundry Creditors	75,720,423		73,044,193		2,676,230	-	
Unpaid Expenses	84,075,261		50,789,942		33,285,319	-	
Sundries Loan-Credit	175,675		264,960		-	89,285	
Interest Suspense Account	533,292,429		578,330,308		-	45,037,879	
Net Cash provided by Operating Activities	36,018,121,670		35,421,924,797		447,755,404	1,062,283,507	(614,528,103)
Changes in Investing Activities:							
Fixed Deposit Receipt (FDR)	4,488,797,450		810,773,712		-	3,678,023,738	
Investment in Share	37,235,000		37,235,000		-	-	
Saleable House Property	190,745,056		197,776,635		7,031,579	-	
Fixed Asset (Capital Expenditure)	89,342,668		82,753,853		-	6,588,815	
Net Cash used in Investing Activities	4,806,120,174		1,128,539,200		7,031,579	3,684,612,553	(3,677,580,974)



Particulars	2016-2017	2015-2016	Net Changes		Total Taka
	Taka	Taka	Inflows	Outflows	
Changes in Financing Activities:					
Paid Up Capital	1,100,000,000	1,100,000,000	-	-	
Redeemable Debentures	3,945,000,000	4,725,000,000	-	780,000,000	
Interest on Redeemable Debentures	-	6,825,000	-	6,825,000	
Compensatory Fund	39,433,371	39,433,371	-	-	
Govt. Loan	6,546,250,000	5,150,000,000	1,396,250,000	-	
Advanced Rent Received	218,793	302,336	-	83,543	
Net Cash used in Financing Activities	11,630,902,164	11,021,560,707	1,396,250,000	786,908,543	609,341,457
EXTRA ORDINARY ITEM :					
Add: Prior year Adjustment					14,517,584
Net Changes Cash in Hand and with Bank					(2,094,117,792)
Add: Cash at Bank at the beginning of the Year					2,738,172,212
Cash at Bank at the end of the year					644,054,420

EXTRA ORDINARY ITEM :
Add: Prior year Adjustment
Net Changes Cash in Hand and with Bank
Add: Cash at Bank at the beginning of the Year
Cash at Bank at the end of the year

Prof. Dr. Md. Salim Uddin, FCA, FCMA, CIFRS(UK)
Chairman

Debashish Chakrabarty
Managing Director

Farouque Ahmed
Director

Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury
Director

Md. Matiar Rahman
Director

Tapon Kumar Ghosh
Director

Chanu Gopal Ghosh
General Manager

DGM (A & F)



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

Notes to the Financial Statements

For the year ended 30 June 2017

1 Reporting Entity

1.1 Corporation Profile:

House Building Finance Corporation was established in 1952 under an Act of Government as a specialized housing finance institution in the public sector. After the independence of Bangladesh in December, 1971, its operations continued with the name and style of Bangladesh House Building Finance Corporation. Under the Presidential Order No. - 7 of 1973. The Corporation falls under the administrative and regulatory control of Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Government of the Peoples Republic of Bangladesh. It is a public sector Corporation with government holding 100% of its woner ship.

1.2 Nature of Business

The main activities of the Corporation are to provide loan for construction, repairs and remodeling of residential houses and flats.

1.3 Regulatory Regime for Corporation

The Bangladesh House Building Finance Corporation carries on its business / activities in accordance with the following orders, regulations and directives issued from Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Government of Bangladesh :

Bangladesh House Building Finance Corporation President Order No.-7, 1973;

Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulations 1979;

Bangladesh House Building Finance Corporation(Loan) Regulations 1996(Amended 1999);

Bangladesh House Building Finance Corporation(Direct Sale of Mortgage Property)Rules,1977;

Bangladesh House Building Finance Corporation(Issue of & Redemption of Debenture)Rules, 1983;

Any other directives from the Financial Institutions Division of Ministry of Finance (GOB).

1.4 Components of Financial Statements

Balance Sheet as at 30 June 2017

Profit and Loss Account (Accrual Basis) for the year ended 30 June 2017

Profit and Loss Account (Cash Basis) for the year ended 30 June 2017

Statement of Changes in Equity for the year ended 30 June 2017

Statement of Cash Flows for the year ended 30 June 2017

1.5 Particulars of Board of Directors

Name of Directors	Designation with BHBFC	Entities where they have interest	Position
Prof. Dr. Md. Salim Uddin FCA,FCMA,CIFRS(UK)	Chairman	University of Chittagong	Professor, Accounting Department
Mr. Debasish Chakrabarty	Director	BHBFC	Managing Director
Mr. Farouqe Ahmed	Director	Cabinet Division	Additional Secretary
Prof. Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury	Director	University of Jagannath	Professor & Chairman Marketing Department
Mr. Md. Matiar Rahman	Director	Ministry of Finance	Joint Secretary
Mr. Tapon Kumar Ghosh	Director	--	Banker



1.6 Board Meeting held

Fifteen (15) Board Meetings were held during the financial year 2016-2017.

1.7 Audit Committee

In order to ensure and improve the system of Internal Control of the Corporation's operations and to assist the Board of Directors in discharging its responsibilities, the Corporation has an audit committee comprising of the following members:

Name	Designation
Mr. Farouqe Ahmed Additional Secretary Cabinet Division	Chairman
Mr. Md. Matiar Rahman Joint Secretary Ministry of Finance	Member
Prof. Dr. Md. Humayun Kabir Chowdhury Professor & Chairman, Marketing Department University of Jagannath	Member

1.8 Audit Committee Meeting held

Two(02) Audit Committee Meetings were held during the financial year 2016-2017.

2 Basis of Presentation of Financial Statement

2.1 Basis of Measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost convention and therefore, have not been taken into consideration the effect of inflation.

2.2 Going Concern

The Corporation has adequate resources to continue it's operation for the foreseeable future. As such the Directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements.

2.3 Segment Reporting

No segment reporting is applicable for the Corporation, as the Corporation has only one reportable segment and the operation of the Corporation is within the geographical territory of Bangladesh.

2.4 Statement of Compliance

The financial statements have been prepared in accordance with the Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulation, 1979 and as per relevant directives and guidelines of Ministry of Finance on a going concern concept. The financial statements of the Corporation have been prepared on accrual basis. A separate Profit and Loss Account on cash basis has also been prepared for the purpose of income taxes.

2.5 Presentation of Financial Statements

The presentation of the Financial Statements has been made in accordance with the Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulations,1979.

2.6 Reporting Period

The reporting period of the Corporation covers one financial year from July 1 to June 30 consistently.



2.7 Reporting Currency

The financial statements are prepared and presented in Bangladesh currency (Taka) which is Corporation's functional currency.

2.8 Comparative Information and Re-arrangement thereof

Comparative information has been disclosed in respect of all numerical information in the financial statements and also narrative and descriptive information where it is relevant for understanding of the current years' financial information. Figures for the previous year have been rearranged wherever considered necessary to ensure better comparison with current year.

2.9 Key Accounting Estimates and Judgements

The preparation of financial statements in conformity with General Regulation-1979 including President's Order-7 of 1973 requires management to make the judgements, estimates and assumptions that affect the application of the accounting policies and reported amounts of assets and liabilities, income and expenses and for contingent assets and contingent liabilities that require disclosures during and at the date of the financial statements. Actual results may differ from these estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed as going concern basis. Revisions of the accounting estimates are recognised in the period in which the estimate is revised and in any future periods affected. In particular, the key areas of estimation, uncertain and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognised in the financial statements include depreciation, accrued expenses, stocks, other payables and deferred liability.

2.10 Approval of Financial Statements

The Financial Statements have been approved by the Board of directors as on2017

3 Accounting Principles and Policies

The accounting principles and policies in respect of material items of the financial statements set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

3.1 Income Recognition

Income on account of interest is recognised when the significant risk and rewards of ownership have been transferred to the Corporation, the associated cost and possible return can be estimated reliably and there is no continuing management involvement with the interest and in view of the above concept the interest is accounted for in the following manner:

- | | |
|---|--|
| a) In case of un-classified Loan | : Recoverable Interest credited to Income Account & the rest is treated as OBSI |
| b) In case of Loan classified as Sub-standard, Doubtful & Bad | : Realised Interest is treated as income and the rest is credited to Interest suspense A/c |
| c) Interest on Investment in FDR | : Calculated on daily product basis and is accounted for on accrual basis. |
| d) Rental Income from property | : Accounted for on accrual basis. |

3.2 Fixed Capital Expenditure

3.2.1 Recognition and Measurement



These are capitalised at cost of acquisition and subsequently stated at cost less accumulated depreciation in compliance with the benchmark treatment of fixed capital expenditure. The cost of acquisition of an asset comprises its purchase price and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition for its intended use inclusive of inward freight, duties and non-refundable taxes. In a situation where it can clearly be demonstrated that expenditure has resulted in an increase of future economic benefit expected to be obtained from the continued use of the assets, the expenditures capitalised as an additional cost of the assets.

3.2.2 Maintenance Activities

Expenditure incurred after the assets have been put into operation, such as repairs & maintenance is normally charged off as revenue expenditure in the period.

3.2.3 Retirement and Disposal

On retirement or otherwise disposal of fixed capital expenditure, the cost and accumulated depreciation are eliminated and any gain or loss on such disposal is reflected in the Profit and Loss Account which is determined with reference to the net book value of the assets and net sales proceeds.

3.2.4 Depreciation

Land is held on a freehold basis and not depreciated as usual practice. In respect of all other fixed capital expenditure, depreciation is provided to amortise the cost of the assets after commissioning, over their expected useful economic lives by using the straight line method. Full year's depreciation is charged on additions and no depreciation is provided on retirement, irrespective of date of addition or retirement respectively.

The annual depreciation has been calculated at the following rates and years:

Particulars	Estimated Life(Years)
Building Super Structure	40
Building Sanitation	17
Lift	10
Electrical Installation	10
Office Equipment	7
Office Machinery	7
Furniture & Fixture	17
Vehicle	5
Computer Installation	7
Library Books	7
Croceries & Others	2
Gas Line	7

3.3 Impairment

Impairment of Assets, the carrying amount of non-financial assets other than inventories are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, then the assets' recoverable amount is estimated and impairment losses are recognised in profit and loss account. No such indication of impairment has been observed till to date.

3.4 Intangible Assets

There is no existence of such type of assets during the year.

3.5 Investment in Shares

Investment in shares of listed companies are valued at Market price being lower of cost.

3.6 Stocks of stationery

Stock are stated at cost value.

3.7 Loan Classification



Being controlled by Ministry of Finance (MoF), the BHBFC follows the Ministry's guidelines on classification of its loan portfolio. Classification of loan was introduced for the first time in 1999-2000 in the Corporation. As per guidance of MoF, the rates applied for calculation of provision are as follows:

Classification Criteria	Rate of Provision	Due Installment
(a) Unclassified Loans & Advances	1%	Below 24
(b) Substandard loans & Advances	5%	24 and below 36
(c) Doubtful loans & Advances	25%	36 and below 60
(d) Bad loans & Advances	50%	60 and above

3.8 Creditors and Accrued Expenses

Liabilities are recognised for amount to be paid in future for goods and services received whether or not billed by the supplier.

3.9 Cash in Hand and with Bank

For the purposes of the Balance Sheet and the Cash Flow Statement cash in hand and cash at bank balances represent, those are convertible to known amounts of cash and are subject to an insignificant risks of changes in value and are not restricted to use.

3.10 Provisions

A provision is recognised on the Balance Sheet date if, as a result of past events, should the Corporation has legal or constructive obligation that can be estimated reliably and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation.

3.1 Income Tax Expense

Income tax expense comprises current tax. Income tax expense is recognised in profit and loss account. Provision for income tax has been made @ 42.50% as prescribed on accounting profit calculated on cash basis considering the Corporation's previous practice.

3.12 Employee Benefits

The Corporation has accounted for and disclosed employee benefit schemes. The cost of employee benefits is charged as revenue expenditure in the period to which the contributions relate. The Corporation's employee benefit schemes include the following:

Represents recognised contributory government provident fund for all of its permanent employees. Assets of provident fund are yet to be held in a separate trustee to administer the fund as per the relevant rules.

3.13 Miscellaneous & Other Expenses:

Lunch allowance comparative figure is restated for better presentation.



Loans and Advances

Name	General	Multi	Flat	Abandoned Property	30.06.2017 (Taka)	30.06.2016 (Taka)
Dhaka Zone-1	2,289,904,157	39,586,924	306,421,143		2,635,912,224	2,752,662,301
Dhaka Zone-2	1,226,239,930	90,453,891	372,484,686		1,689,178,507	1,897,295,394
Dhaka Zone-3	2,645,662,555	237,068,230	483,647,248		3,366,378,033	3,576,389,594
Dhaka Zone-4	3,928,875,118	124,850,869	305,408,580	4,521,937	4,363,656,504	4,692,631,377
Dhaka Zone-5	2,955,509,202	46,046,429	290,731,160		3,292,286,790	3,429,400,702
Dhaka Zone-6	1,073,585,861	50,196,481			1,123,782,342	959,147,080
Zone-7 Narayangonj	199,245,455	82,304,066			281,549,522	267,492,855
Chittagong	3,081,886,992	124,067,350	68,911,510		3,274,865,851	3,159,929,240
Khulna	2,123,569,135	267,406,860		14,898,078	2,405,874,073	2,283,774,674
Rajshahi	1,923,876,978	131,363,579	17,946,590	959,113	2,074,146,260	1,979,615,897
Barisal	953,202,180	281,197,689			1,234,399,869	1,184,521,202
Sylhet	484,407,269	917,647	2,542,374	124,818	487,992,107	475,151,888
Rangpur	1,564,592,111	21,022,542	1,097,868	468,957	1,587,181,477	1,508,901,204
Mymensingh	1,489,870,279	578,366,703	25,880,712	84,826	2,094,202,521	1,889,274,133
	25,940,427,221	2,074,849,260	1,875,071,871	21,057,729	29,911,406,081	30,056,187,541
Less: Deferred Interest on Unclassified Loan					3,306,000,286	3,072,979,553
				Total	26,605,405,795	26,983,207,988



4.1 Loan & Advances Un-classified & Classified

	Name of Zonal Offices	Regional Office	Un-classified			Classified				30.06.2016 Taka	30.06.2017 Taka	30.06.2016 Taka
			Outstanding	Deferred Interest	30.06.2017 Taka	Sub-standard	Doubtful	Bad				
1	Zone-1		2,543,360,173	349,620,514	2,193,739,660	2,304,963,722	29,099,923	35,020,765	28,431,363	92,552,051	101,004,914	
2	Zone-2		1,549,296,997	169,270,878	1,380,026,119	1,589,536,456	57,040,540	25,989,996	56,850,975	139,881,511	127,935,181	
3	Zone-3		3,139,674,354	359,359,990	2,780,314,364	2,974,794,253	106,187,826	25,515,394	95,000,459	226,703,679	242,831,850	
4	Zone-4		4,159,984,617	546,065,333	3,613,919,284	3,829,565,969	64,553,237	39,143,785	99,974,865	203,671,887	337,097,132	
5	Zone-5		3,128,211,283	411,334,209	2,716,877,073	2,900,755,733	76,214,716	21,249,192	66,611,601	164,075,508	135,271,741	
6	Zone-6		610,285,418	50,180,095	560,105,323	460,449,484	202,669	7,108,525	12,552,296	19,863,489	34,218,887	
7	Faridpur		351,284,692	31,103,243	320,181,449	288,862,156	3,973,901	6,094,773	17,841,803	27,910,477	35,080,717	
8	Gopalganj		114,438,266	6,511,761	107,926,506	76,736,089						
9	Total(6-8)		1,076,008,376	87,795,099	988,213,278	826,047,729	4,176,570	13,203,297	30,394,099	47,773,966	69,299,604	
10	Zone-7		185,977,238	12,673,212	173,304,025	164,490,190	11,831,502	6,645,106	77,095,676	95,572,284	94,431,653	
11	Chittagong		2,104,663,523	302,363,648	1,802,299,874	1,762,008,335	30,535,648	15,542,896	69,568,159	115,646,703	158,019,645	
12	Comilla		428,951,725	43,039,194	385,912,531	367,411,580	12,140,333	1,836,550	8,685,891	22,662,774	15,477,863	
13	Noakhali		475,988,015	45,409,431	430,578,583	371,340,593	5,747,653		2,315,073	8,062,726	18,040,222	
14	Rangamati		118,890,386	10,417,842	108,472,544	94,171,300					3,366,396	
15	Total(11-14)		3,128,493,648	401,230,115	2,727,263,533	2,594,931,808	48,423,634	17,379,446	80,569,123	146,372,203	194,904,126	
16	Khulna		1,376,259,066	138,816,989	1,237,442,077	1,130,650,377	39,954,272	27,957,268	167,925,917	235,837,457	252,369,137	
17	Jessore		477,317,211	55,986,496	421,330,716	417,586,432	4,019,381	849,452	7,382,874	12,251,707	10,372,376	
18	Kushtia		192,269,939	18,897,641	173,372,298	171,509,620	16,489,099	6,926,810	88,522,784	111,938,693	113,991,622	
19	Total(16-18)		2,045,846,216	213,701,126	1,832,145,091	1,719,746,429	60,462,752	35,733,530	263,831,575	360,027,857	376,733,135	
20	Rajshahi		1,093,194,579	110,708,762	982,485,817	976,246,277	14,625,441	14,017,684	27,316,297	55,959,422	69,179,748	
21	Pabna		308,447,584	26,462,538	281,985,046	251,389,180	9,444,088	767,965	2,722,167	12,934,220	15,423,336	
22	Bogra		451,901,000	42,144,013	409,756,987	391,416,579	7,548,031	2,427,913	5,622,918	15,598,862	12,689,771	
23	Sirajgonj		135,834,356	9,569,689	126,264,667	107,440,413			276,237	276,237		
24	Total(20-23)		1,989,377,519	188,885,002	1,800,492,517	1,726,492,449	31,617,560	17,213,562	35,937,619	84,768,741	97,569,091	
25	Barisal		1,159,494,844	149,826,254	1,009,668,589	982,174,484	32,342,310	16,584,986	25,977,730	74,905,026	65,066,611	
26	Sylhet		305,057,729	38,167,587	266,890,142	262,290,991	2,759,632	1,236,445	321,303	4,317,380	10,515,887	
27	Sreemongal		169,572,055	19,863,068	149,708,987	141,737,825	4,931,751	1,488,671	2,624,521	9,044,943	7,958,858	
28	Total(25-27)		474,629,784	58,030,656	416,599,129	404,028,817	7,691,383	2,725,116	2,945,824	13,362,323	18,474,745	
29	Rangpur		1,133,572,262	131,863,781	1,001,708,480	928,666,722	33,926,571	22,596,267	10,619,034	67,141,873	86,542,935	
30	Dinajpur		350,868,391	35,951,132	314,917,259	328,157,748	21,546,798	10,269,251	3,782,903	35,598,952	20,997,581	
31	Total(29-30)		1,484,440,652	167,814,913	1,316,625,739	1,256,824,470	55,473,369	32,865,518	14,401,938	102,740,825	107,540,466	
32	Mymensingh		1,042,258,304	106,840,362	935,417,942	868,566,362	4,233,057	4,233,057	20,221,166	36,767,068	43,433,149	
33	Tangail		515,231,881	51,726,904	463,504,977	425,681,986	1,837,806	5,608,612	20,114,033	27,560,452	41,414,805	
34	Jamalpur		232,148,182	19,412,702	212,735,479	168,861,210	2,127,398	2,298,553	52,559,944	56,985,895	62,832,834	
35	Kishoregonj		180,456,738	12,413,018	168,043,721	126,951,808	129,441		2,664,562	2,794,003	2,963,088	
36	Total(32-35)		1,970,095,105	190,392,986	1,779,702,119	1,590,061,365	8,327,702	20,220,010	95,559,705	124,107,417	150,633,865	
	Grand Total		28,034,890,806	3,306,000,286	24,728,890,520	24,864,413,875	593,443,022	309,489,703	973,582,550	1,876,515,275	2,118,794,114	



5 Fixed Asset (Capital Expenditure)

Amount in Taka

Particulars	Cost			Rate %	Year	Depreciation			Written down value as at 30 June 2017	
	Balance as at 01 July 2016	Addition during the year	Prior year Adjustment			Balance as at 30 June 2017	Prior year Adjustment	Charged during the year		Balance as at 30 June 2017
Lease Hold Land	6,322,400	496,154	-	-	-	-	-	-	6,818,554	
Building Super Structure	78,091,276	-	-	2.5	40	78,091,276	-	1,952,282	42,851,327	
Building Sanitation	2,369,694	-	(1,124,850)	6	17	1,244,844	(1,124,850)	73,226	876,988	
Lift	8,333,536	-	(1,289,736)	10	10	7,043,800	(1,289,736)	704,380	4,804,300	
Electrical Installation	8,148,211	40,204	(285,750)	10	10	7,902,664	(285,750)	790,454	6,550,593	
Office Equipment	2,893,309	2,139,353	(17,571)	15	7	5,015,091	(17,571)	716,636	1,924,468	
Office Machinery	7,055	-	-	15	7	7,055	-	573	7,055	
Furniture & Fixture	17,883,283	2,269,479	(4,354,939)	6	17	15,797,823	(4,354,939)	929,624	5,262,551	
Vehicle	62,988,912	-	(32,868,912)	20	5	30,120,000	(32,868,912)	6,024,000	26,272,000	
Computer Installation	22,888,667	1,375,870	(120,574)	15	7	24,143,963	(120,574)	3,449,230	15,250,547	
Library Books	337,875	58,212	(13,205)	15	7	382,882	(13,205)	54,784	218,095	
Croceries & Others	168,573	144,060	(33,169)	50	2	279,465	(33,169)	120,270	210,334	
Generator	2,546,112	-	-	10	10	2,546,112	-	254,611	892,672	
Gas Line	-	-	-	15	7	-	-	-	-	
Balance as at 30 June 2017	212,978,904	6,523,332	(40,108,705)			179,393,530	(40,222,190)	15,070,070	105,120,930	74,272,597
Balance as at 30 June 2016	216,012,826	10,585,713	(13,533,753)			213,064,784	(20,053,011)	21,455,946	130,310,928	82,753,853



	30 June 2017 Taka	30 June 2016 Taka
6 Advances		
Advance to Offices (Note: 6.1)	671,943,970	707,070,961
Inter Office Difference (Note: 6.2)	22,790,576	21,655,246
	694,734,546	728,726,207
6.1 Advance to Offices		
Miscellaneous	7,053,979	1,411,410
House Building Advance	634,296,900	679,918,848
Motor Cycle loan	17,288,385	10,975,838
Computer/Laptop	13,253,786	14,738,565
Advance Against Legal Expenses	35,000	25,000
Advance Against TA/DA	15,920	1,300
	671,943,970	707,070,961
* Office wise break up of Advance to Offices		
Head Office	668,492,605	706,122,088
ECS Division	112,800	193,700
Dhaka Zone-1	164,498	2,500
Dhaka Zone-2	1,349,426	238,310
Dhaka Zone-3	-	8,225
Dhaka Zone-4	12,100	10,052
Dhaka Zone-5	-	-
Dhaka Zone-6	-	-
Dhaka Zone-7	1,416,000	133,329
Chittagong	66,443	31,787
Khulna	20,394	69,466
Rajshahi	256,546	259,503
Barisal	-	-
Rangpur	48,158	-
Mymensingh	5,000	2,000
	671,943,970	707,070,961
6.2 Inter Office Difference		
Dhaka Zone-1	-	30,580
Dhaka Zone-2	-	120,588
Dhaka Zone-3	-	-
Dhaka Zone-4	61,505	228,344
Dhaka Zone-5	-	101,733
Dhaka Zone-6	206,033	133,988
Zone-7 Narayangonj	-	32,450
Chittagong	-	98,423
Khulna	-	-
Rajshahi	-	31,350
Barisal	-	12,550
Sylhet	-	45,980
Rangpur	17,719	160,810
Mymensingh	-	121,556
Zone to Zone and Zone to Region	22,505,319	20,536,896
	22,790,576	21,655,246
7. Sundry Debtors		
Rent Receivable (Note: 7.1)	32,458,740	15,628,991
Interest Receivable	31,266,968	3,861,661
	63,725,708	19,490,652



7.1 Rent Receivable

	30 June 2017 Taka	30 June 2016 Taka
ECS Division	22,685,154	8,635,116
Chittagong Zone	9,773,586	6,993,875
	32,458,740	15,628,991

8 Advance Income Tax

Tax Deducted at Source	548,217,336	530,376,441
Advance Income Tax	7,411,461,451	6,456,635,457
	7,959,678,786	6,987,011,898

* Details Income tax status of the corporation are shown in Annexure-A

9 Saleable House Property

Dhaka Zone-1	1,759,585	1,759,585
Dhaka Zone-2	1,929,975	1,927,475
Dhaka Zone-3	3,829,082	5,454,425
Dhaka Zone-5	4,863,963	6,349,097
Dhaka Zone-6	12,209,635	8,656,507
Zone-7 Narayangonj	4,900,571	4,900,571
Chittagong	7,906,168	10,655,647
Khulna	75,124,711	69,033,938
Rajshahi	55,360,120	63,128,597
Barisal		1,959,897
Rangpur	2,771,367	2,424,008
Mymensingh	20,089,880	21,526,889
	190,745,056	197,776,635

10 Fixed Deposit Receipt (FDR)

Sl. No.	Name of Bank	Intt. Rate	Amount in Taka 30.06.2017
1	Rupali Bank Ltd.	4.50%	1,061,019,950
2	ICB	6.00%	934,762,805
3	Janata Bank Ltd.	4.50%	650,000,000
4	BKB	4.50%	453,375,000
5	BDBL	4.50%	103,439,955
6	Sonali Bank Ltd.	4.50%	155,074,161
7	Karmasangstan Bank	5.00%	50,000,000
8	EXIM Bank Ltd.	7.00%	205,896,414
9	Standard Bank Ltd.	7.00%	266,178,103
10	Social Islami Bank Ltd.	7.00%	370,000,000
11	AB Bank Ltd.	6.50%	50,000,000
12	IFIC Bank Ltd.	6.50%	50,000,000
13	Brac Bank Ltd.	6.50%	70,000,000
14	ICB Islamic Bank Ltd.	-	69,051,062
Total			4,488,797,450



30 June 2017	30 June 2016
Taka	Taka

11 Investment in Share

3,723,500 Ordinary Share of ICB Islamic Bank Ltd.
Tk. 10 each - at cost

37,235,000	37,235,000
18,989,850	15,266,350
18,245,150	21,968,650.00

Market value

Provision for Loss on Share Investment

The investment in listed securities have been stated at fair market value being lower of cost.

12 Cash at Bank

Bank Deposit Accounts (Note-12.1)

Bank Collection Accounts (Note:12.2)

596,474,712	2,644,925,097
47,579,708	93,247,115
644,054,420	2,738,172,212

12.1 Bank Deposit Accounts

Sonali Bank A/C-112	6,043,500	142,443,211
SND Account : NBL	72,808,678	95,493,300
Janata Bank SND-293	26,963,017	29,308,991
Janata Bank SND-305	2,383,483	2,007,524,626
Janata Bank CD-2892-7	906,929	22,537,373
National Bank A/C No.3593	4,607,780	23,316,494
National Bank A/C No. 806	229,874	222,454
Janata Bank-00100347-2	(1,429,612)	(5,603,259)
Zonal & Regional. Off. SND A/c	497,298,224	477,816,473
Loan Disbursement A/c	(10,137,164)	(800,000)
Zonal & Regional Off. Exp. A/c	(3,209,998)	(5,820,067)
Standard Chartered A/C No. 02266873-01	10,000	10,000
Sonali Bank A/C No. 33001237	-	(141,524,500)
	596,474,712	2,644,925,097

12.2 Bank Collection Accounts

	<u>Gene</u>	<u>Multi</u>	<u>Flat</u>		
Dhaka Zone-1	#	-	#	-	464,460
Dhaka Zone-2	#	890,554	-	-	3,361,079
Dhaka Zone-3	#	387,735	-	-	2,411,331
Dhaka Zone-4	#	-	18,015	-	18,015
Dhaka Zone-5	#	1,134,178	-	-	3,385,116
Dhaka Zone-6	#	963,916	-	-	1,628,064
Zone-7 Narayang	#	-	-	-	-
Chittagong	#	460,827	-	-	3,426,013
Khulna	#	20,000	-	-	518,347
Rajshahi	#	993,705	-	-	7,497,941
Barisal	#	19,925	-	-	362,680
Sylhet	#	-	-	-	-
Rangpur	#	2,207,748	-	-	13,185,838
Mymensingh	#	1,576,925	-	-	11,320,824
	#	8,655,513	18,015		47,579,708
					93,247,115

30 June 2017	30 June 2016
Taka	Taka 18



13 Capital Fund

Authorised Capital:	1,100,000,000	1,100,000,000
Paid-up Capital:		
Share Capital Originally Subscribed	50,000,000	50,000,000
Add: Interest Accrued Capitalized upto 30-06-1978	48,296,500	48,296,500
Subscribed during the year 1991-92	250,000,000	250,000,000
Subscribed during the year 1992-93	250,000,000	250,000,000
Subscribed during the year 1993-94	374,600,000	374,600,000
Subscribed during the year 2008-09	127,103,500	127,103,500
	1,100,000,000	1,100,000,000

* Fully paid up by Government of Bangladesh bearing interest at 2% Per annum.

14 Reserve Fund

General Reserve (Note:14.1)	67,415,911	65,415,911
Building Reserve (Note:14.2)	69,861,670	67,861,670
	137,277,581	133,277,581

14.1 General Reserve

Opening Balance	65,415,911	65,415,911
Add: During the year	2,000,000	2,000,000
Closing Balance	67,415,911	65,415,911

14.2 Building Reserve

Opening Balance	67,861,670	65,861,670
Add: During the year	2,000,000	2,000,000
Closing Balance	69,861,670	67,861,670

15 Tax Free Reserve

Opening Balance	1,214,390,257	1,214,390,257
Add: During the year	-	-
Closing Balance	1,214,390,257	1,214,390,257

16 Debenture Redemption Fund

Opening Balance	16,222,086,225	15,498,383,632
Add: Appropriation of profit of current year	817,495,709	723,702,593
Closing Balance	17,039,581,934	16,222,086,225

30 June 2017 Taka

30 June 2016 Taka

17 Reserve for Bad and Doubtful Debts

Opening Balance	909,654,901	943,518,204
Less: Adjustment	36,445,115	41,045,463
Add: Addition	974,974	7,182,160
	874,184,760	909,654,901

Break up of Excess Bad & Doubtful Debts Reserve

Particular	Opening Balance	Addition	Adjustment	Closing Balance
Un-classified	279,373,934	974,974	-	280,348,908
Substandard	37,992,911	-	8,320,760	29,672,151
Doubtful	87,179,895	-	9,807,469	77,372,426
Bad	505,108,161	-	18,316,886	486,791,275
Total	909,654,901	974,974	36,445,115	874,184,760

18 Redeemable Debentures

Bangladesh Bank	3,945,000,000	4,715,000,000
Other Scheduled Bank	-	10,000,000
	3,945,000,000	4,725,000,000

19 Advance and Deposits - made by govt.

Fixed Deposit (Note: 19.1)	75,000,000	75,000,000
Refundable Deposit (Note: 19.2)	52,132,000	52,132,000
	127,132,000	127,132,000

19.1 Fixed Deposit

2% Fixed Deposit	35,000,000	35,000,000
5% Fixed Deposit	40,000,000	40,000,000
	75,000,000	75,000,000

19.2 Refundable Deposit

6% Interest Bearing	26,000,000	26,000,000
6.25% Interest Bearing	23,632,000	23,632,000
6.50% Interest Bearing	2,500,000	2,500,000
	52,132,000	52,132,000

20 Government Loan

Introduced during the year 2009-2010	1,350,000,000	1,425,000,000
Introduced during the year 2010-2011	546,250,000	575,000,000
Introduced during the year 2011-2012	250,000,000	250,000,000
Introduced during the year 2012-2013	400,000,000	400,000,000
Introduced during the year 2013-2014	500,000,000	500,000,000
Introduced during the year 2015-2016	2,000,000,000	2,000,000,000
Introduced during the year 2016-2017	1,500,000,000	
	6,546,250,000	5,150,000,000

Maturity period of govt. loan is 20 years. Principal shall be paid in 6 month installment basis after expiry of grace period of five years. But interest @ 3% would be payable from the first

30 June 2017
Taka

30 June 2016
Taka



21 Sundry Creditors

<u>Name of Office</u>	<u>Total</u>	<u>Total</u>
Head Office	3,282,700	5,057,382
ECS Division	35,582,472	36,313,949
Dhaka Zone-1	45,000	40,000
Dhaka Zone-2	97,000	143,396
Dhaka Zone-3	827,256	442,068
Dhaka Zone-4	170,864	211,193
Dhaka Zone-5	1,062,129	840,365
Dhaka Zone-6	207,672	120,600
Zone-7 Narayangonj	269,449.52	244,071
Chittagong	7,843,861	7,470,387
Khulna	3,909,719	3,892,969
Rajshahi	14,572,360	10,296,214
Barisal		450
Sylhet	16,499	2,044,000
Rangpur	199,844	102,050
Mymensingh	7,633,599	5,825,098
	75,720,423	73,044,193

22 Sundries Loan

Dhaka Zone-5	8,300	-
Zone-7 Narayangonj	105,000	254,960
Khulna	30,000	10,000
Sylhet	11,500	-
Mymensingh	20,875	-
	175,675	264,960

23 Interest Suspense Account

Dhaka Zone-1	24,716,356	25,860,626
Dhaka Zone-2	30,183,387	28,513,014
Dhaka Zone-3	69,221,633	74,476,873
Dhaka Zone-4	55,240,278	80,724,976
Dhaka Zone-5	39,253,212	37,903,420
Dhaka Zone-6	16,744,463	18,534,952
Zone-7 Narayangonj	30,433,330	29,875,838
Chittagong	43,655,386	51,530,027
Khulna	109,679,504	109,920,206
Rajshahi	17,963,988	20,391,698
Barisal	20,605,181	18,940,070
Sylhet	3,009,767	3,993,840
Rangpur	20,118,625	20,231,910
Mymensingh	52,467,321	57,432,858
	533,292,429	578,330,308

30 June 2017
Taka

30 June 2016
Taka

24 Adjustment Account for Unpaid Expenses

Head Office	38,844,650	14,225,554
ECS Division	9,629,333	5,490,315



Dhaka Zone-1	2,200,000	1,500,000
Dhaka Zone-2	2,017,701	1,500,000
Dhaka Zone-3	2,500,000	2,013,131
Dhaka Zone-4	2,305,641	1,800,000
Dhaka Zone-5	2,688,890	2,206,000
Dhaka Zone-6	2,300,000	2,371,711
Zone-7 Narayangonj	959,200	910,892
Chittagong	3,837,391	3,535,787
Khulna	5,050,510	3,936,397
Rajshahi	4,972,354	3,479,121
Barisal	1,000,000	1,221,476
Sylhet	1,154,969	2,202,684
Rangpur	1,755,847	1,922,710
Mymensingh	2,858,775	2,474,164
	84,075,261	50,789,942
25 Deferred Interest on Debentures		
Opening Balance	6,825,000	5,121,473
Add: Charged during the year	207,510,972	250,227,000
	214,335,972	255,348,473
Less: Paid during the year	214,335,972	248,523,473
Closing Balance	-	6,825,000
26 Compensatory Fund		
Opening Balance	39,433,370	39,433,370
Less: Adjustment during the year	-	-
Closing Balance	39,433,370	39,433,370
27 Provision for Income Tax		
Opening Balance	8,233,707,083	7,404,556,839
Add: Provision for the year @ 42.5% on Net Profit (Cash Basis)	791,277,690	829,150,244
	9,024,984,773	8,233,707,083
Less: Paid during the year	-	-
Closing Balance	9,024,984,773	8,233,707,083
* Details Income tax status of the corporation are shown in Annexure-A		
28 Provision for loss on Share Investment		
Opening Balance	21,968,650	21,968,650
Add: Addition during the year	-	-
	21,968,650	21,968,650
Less: Adjustment during the year	3,723,500	-
Closing Balance	18,245,150	21,968,650



30 June 2017
Taka

30 June 2016
Taka

29 Interest on Loan

	<u>General</u>	<u>Multi</u>	<u>Flat</u>		
Dhaka Zone-1	195,625,987	1,923,479	33,941,367	231,490,833	238,528,443
Dhaka Zone-2	111,502,501	5,333,435	42,025,730	158,861,666	171,716,175
Dhaka Zone-3	225,899,769	15,559,187	58,753,138	300,212,094	334,550,876
Dhaka Zone-4	342,038,762	7,347,461	33,777,443	383,163,667	368,195,185
Dhaka Zone-5	244,431,051	2,946,487	35,247,389	282,624,926	297,991,127
Dhaka Zone-6	60,139,885	2,885,243	-	63,025,129	54,502,328
Zone-7 Narayangonj	10,455,477	3,111,606	-	13,567,083	10,709,266
Chittagong	228,043,079	7,295,863	4,117,474	239,456,416	225,134,371
Khulna	133,015,059	15,632,911	-	148,647,970	141,482,904
Rajshahi	120,204,086	6,457,851	2,978,405	129,640,342	115,960,286
Barisal	79,136,801	636,958	-	79,773,759	75,182,489
Sylhet	31,566,528	301,234	332,411	32,200,173	30,082,815
Rangpur	100,371,254	3,653,331	-	104,024,585	90,313,504
Mymensingh	120,347,576	2,383,967	-	122,731,543	109,422,860
	<u>2,002,777,818</u>	<u>75,469,013</u>	<u>211,173,356</u>	<u>2,289,420,187</u>	<u>2,263,772,628</u>

30 Building Rents

ECS Division	33,325,837	29,764,505
Chittagong Zone	15,089,556	16,411,428
Khulna Zone	1,474,477	1,302,303
	<u>49,889,870</u>	<u>47,478,236</u>

31 Interest on Investment

	<u>FDR</u>	<u>SND</u>		
Head Office	165,238,508	4,680,349	169,918,858	52,922,846
Dhaka Zone-1	-	535,210	535,210	553,042
Dhaka Zone-2	-	823,150	823,150	833,067
Dhaka Zone-3	-	955,824	955,824	2,245,298
Dhaka Zone-4	-	1,747,409	1,747,409	2,736,490
Dhaka Zone-5	-	1,526,020	1,526,020	2,403,789
Dhaka Zone-6	-	273,264	273,264	113,636
Zone-7 Narayangonj	-	161,294	161,294	215,426
Chittagong	-	1,579,902	1,579,902	1,861,216
Khulna	-	850,717	850,717	1,049,960
Rajshahi	-	1,253,185	1,253,185	1,568,788
Barisal	-	75,314	75,314	754,424
Sylhet	-	529,775	529,775	492,994
Rangpur	-	766,227	766,227	521,588
Mymensingh	-	720,237	720,237	224,969
	<u>165,238,508</u>	<u>16,477,877</u>	<u>181,716,385</u>	<u>68,497,534</u>



30 June 2017	30 June 2016
Taka	Taka

32 Establishment Charges

Pay of Officer	151,274,962	140,930,719
Pay of Staff	27,764,374	31,086,571
Entertainment Allowances	125,889	78,231
Conveyance Allowances	445,820	289,446
House Rent Allowances	73,715,141	38,482,164
Education Allowances	2,446,140	805,128
Medical Allowances	9,223,786	4,518,279
Washing Allowances	158,947	129,304
Hill Allowances	142,108	114,161
Dearness Allowances	382,800	1,075,651
General Bonus	28,235,439	21,262,724
Incentive Bonus	79,424,790	47,062,101
Overtime	7,857,769	4,372,985
Pension Contribution	94,028,975	89,061,167
Bangla Noboborsho Allowance	2,518,940	1,836,533
Lunch allowance	22,155,500	24,371,265
Employee's Income-Tax	-	-
Encashment of Earned Leave	18,329,566	12,931,044
Liverise & Uniform	972,938	315,027
Travelling & Transfer-Officer	4,085,785	3,113,838
Travelling & Transfer-Staff	106,066	186,317
Honourarium	666,140	527,815
Recreation Leave	7,442,528	-
	531,504,403	422,550,468

33 Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting

Rent (Office)	10,410,885	10,150,773
Rates-WASA	1,989,606	913,054
Taxes	4,540,838	2,061,958
Insurance	759,727	1,301,717
Electricity & Gas	2,874,615	2,212,114
	20,575,670	16,639,616



	30 June 2017 Taka	30 June 2016 Taka
34 Other Expense		
Conveyance and Transport Charges	5,064,096	4,540,043
POL	3,795,022	3,652,242
Business Development Expenses	7,153,753	4,452,467
Entertainment Expenses	784,902	822,892
Newspaper & Periodicals	607,787	557,770
Conference	-	115,497
Stamp/Reg. Fee's	36,459	6,240
Welfare & Recreation	1,508,338	1,670,943
Washing Charges	40,590	76,700
Bank Commission	4,023,107	3,869,669
Conservancy/Layout Cost	517,480	405,760
Sweeping & Cleaning	177,990	130,138
Training	720,038	1,002,103
Shifting of Office	54,500	60,000
Carriage & Cartage	3,135	10,405
Loss on Saleable House Property	-	144,435
Miscellaneous	17,379	46,919
	24,504,575	21,564,223
35 Interest on Debentures		
Bangladesh Bank	207,510,972	249,465,694
Other Scheduled Bank	-	761,306
	207,510,972	250,227,001
36 Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital		
Fixed Deposit	2,700,000	2,700,000
Refundable Deposit	3,199,500	3,199,500
Paid up Capital	22,000,000	22,000,000
Govt. Loan	153,721,875	96,187,500
	181,621,375	124,087,000
(Following notes from 37 to 44 are represented below for Cash Basis Profit and Loss Account)		
37 Interest on Loan		
General	2,102,970,010	2,106,560,586
Multi	298,051,061	329,551,182
Flat	211,622,965	220,038,861
	2,612,644,036	2,656,150,630
38 Building Rents		
ECS Division	16,496,088	30,305,151
Chittagong Zone	15,089,556	16,411,428
Khulna Zone	1,474,477	1,302,303
	33,060,121	48,018,882
39 Interest on Investment		
Interest on Fixed Deposit	137,833,202	49,425,313
Interest on SND A/c	16,477,877	22,002,218
	154,311,079	71,427,532



30 June 2017 Taka	30 June 2016 Taka
----------------------	----------------------

40 Establishment Charges

Pay of Officer	151,274,962	140,930,719
Pay of Staff	27,764,374	31,109,071
Entertainment Allowances	125,889	78,231
Conveyance Allowances	445,820	289,446
House Rent Allowances	73,715,141	38,482,164
Education Allowances	2,446,140	805,128
Medical Allowances	9,223,786	4,518,279
Washing Allowances	158,947	129,304
Hill Allowances	142,108	114,161
Dearness Allowances	382,800	1,075,651
Bangla Noboborsho allowance	2,518,940	1,836,533
General Bonus	28,235,439	21,262,724
Incentive Bonus	79,424,790	42,715,241
Overtime	7,857,769	4,314,192
Pension Contribution	94,028,975	89,061,167
Group Insurance	-	-
Lunch allowance	22,155,500	-
Encashment of Earned Leave	18,329,566	12,931,044
Leverise & Uniform	972,938	315,027
Travelling & Transfer-Officer	4,085,785	3,113,838
Travelling & Transfer-Staff	106,066	186,317
Honourarium	666,140	527,815
Recreation Leave	7,442,528	-
	531,504,403	393,796,050

41 Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting

Rent	10,410,885	10,150,773
Rates	1,989,606	1,113,962
Taxes	4,540,838	2,061,958
Insurance	759,727	1,301,717
Electricity & Gas	2,874,615	2,223,383
	20,575,670	16,851,793



42 Other Expense

	30 June 2017 Taka	30 June 2016 Taka
Conveyance and Transport Charges	5,064,096	4,540,443
POL	3,795,022	3,666,386
Business Development Expenses	7,153,753	4,303,897
Entertainment Expenses	784,902	822,892
Newspaper & Periodicals	607,787	550,873
Stamp/Reg. Fee's	36,459	6,240
Welfare & Recreation	1,508,338	1,670,943
Washing Charges	40,590	76,700
Bank Commision	4,023,107	3,869,669
Conservancy/Layout Cost	517,480	405,760
Sweeping & Cleaning	177,990	130,138
Training	720,038	1,002,103
Shifting of Office	54,500	60,000
Carriage & Cartage	3,135	10,405
Conference Expense	-	115,497
Loss on Saleable House Property	-	144,435
Miscellaneous	17,379	46,919
	24,504,575	21,423,300

43 Interest on Debentures

Bangladesh Bank	207,510,972	249,465,694
Other Scheduled Bank	-	18,375,000
	207,510,972	267,840,694

44 Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital

Fixed Deposit	2,700,000	2,700,000
Refundable Deposit	3,199,500	3,199,500
Paid up Capital	22,000,000	22,000,000
Govt. Loan	153,721,875	96,187,500
	181,621,375	124,087,000

45 Off-balance Sheet Item

As per guidance from Ministry of Finance vide their letter no: ?? /??? /??-?? /বোনাস-?? /?? /?? ?????
?? ??? ????? , deferred interest is a part of yearly charge of interest. This amount of Tk. 3,306,000,286 is
not accrued for recovery and will be recovered in the future. It has been shown seperately as an Off-
balance Sheet Item as per contra and as such interest income on Loan has been reduced by this amount.



46 Expenditure

	30 June 2017 Taka	30 June 2016 Taka
Head Office	594,789,357	522,572,659
Building Division	80,764,175	63,324,710
Dhaka Zone-1	19,067,974	16,239,296
Dhaka Zone-2	18,166,058	16,469,090
Dhaka Zone-3	21,762,390	19,466,602
Dhaka Zone-4	27,594,115	21,554,416
Dhaka Zone-5	20,156,831	18,211,290
Dhaka Zone-6	22,688,754	20,949,094
Zone-7 Narayangonj	9,876,598	8,741,368
Chittagong	40,918,539	37,028,953
Khulna	40,868,223	35,510,565
Rajshahi	41,385,122	34,104,235
Barisal	9,854,010	8,460,077
Sylhet	10,830,079	9,696,495
Rangpur	19,927,501	17,132,356
Mymensingh	29,246,266	28,119,592
Total Expenditure	1,007,895,993	877,580,799

47 Abandon Property

Name of Zone	30-Jun-2016 Taka	30-Jun-2015 Taka
Dhaka Zone-4	4,521,937	4,521,937
Khulna	14,898,078	15,124,858
Rajshahi	959,113	959,113
Sylhet	124,818	124,818
Rangpur	468,957	468,957
Mymensingh	84,826	84,826
Total	21,057,729	21,284,509



BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION
Statement of Income Tax Assessment Status
 As at 30 June, 2017

Assessment Year	Tax Provided	Tax Claimed by DCT	Tax Paid	Short/(Excess) Tax Paid 5 = 3-4	Short/(Excess) Claimed by DCT 6 = 2-3	Remarks
1	2	3	4	5 = 3-4	6 = 2-3	7
1993-1994	138,539,582	4,173,087	5,235,885	(1,062,798)	134,366,495	Pending in DCT Office for Final Assessment According to Supreme Court Order.
1994-1995	94,163,485	-	25,483,773	(25,483,773)	94,163,485	-do-
1995-1996	-	9,185,815	25,982,174	(16,796,359)	(9,185,815)	-do-
1996-1997	-	10,105,767	107,060,016	(96,954,249)	(10,105,767)	-do-
1997-1998	-	6,655,398	143,357,977	(136,702,579)	(6,655,398)	-do-
1998-1999	-	120,402,572	120,418,803	(16,231)	(120,402,572)	-do-
1999-2000	185,157,037	259,743,431	233,136,001	26,607,430	(74,586,394)	-do-
2000-2001	200,000,000	310,023,376	310,023,377	(1)	(110,023,376)	-do-
2001-2002	300,000,000	289,924,998	291,566,800	(1,641,802)	10,075,002	Pending in DCT Office
2002-2003	85,000,000	85,158,839	118,470,824	(33,311,985)	(158,839)	Pending in DCT Office
2003-2004	130,866,746	130,814,323	132,448,784	(1,634,461)	52,423	Pending in DCT Office
2004-2005	225,201,980	224,188,787	195,323,347	28,865,440	1,013,193	Pending in DCT Office
2005-2006	608,819,943	337,290,272	308,455,196	28,835,076	271,529,671	Pending in DCT Office
2006-2007	389,111,966	387,997,199	375,083,099	12,914,100	1,114,767	Pending in DCT Office
2007-2008	491,837,315	512,373,681	507,124,684	5,248,997	(20,536,366)	Pending in DCT Office
2008-2009	564,643,478	629,425,331	193,552,475	435,872,856	(64,781,853)	Pending in DCT Office
2009-2010	464,843,478	424,201,519	435,093,069	(10,891,550)	40,641,959	Pending in DCT Office
2010-2011	449,818,186	451,763,007	499,524,905	(47,761,898)	(1,944,821)	Pending in DCT Office
2011-2012	420,395,671	499,893,244	473,747,106	26,146,138	(79,497,573)	Pending in DCT Office
2012-2013	752,330,408	743,162,000	431,512,858	311,649,142	9,168,408	Pending in DCT Office
2013-2014	797,650,284	-	769,942,008	(769,942,008)	797,650,284	Pending in DCT Office
2014-2015	765,827,605	-	512,909,646	(512,909,646)	765,827,605	Pending in DCT Office
2015-2016	1,576,940,226	-	536,021,475	(536,021,475)	1,576,940,226	Pending in DCT Office
2016-2017	829,150,244	-	659,739,075	(659,739,075)	829,150,244	Pending in DCT Office
2017-2018	821,466,921	-	972,666,888	(972,666,888)	821,466,921	Not yet submitted
Total	10,291,564,557	5,436,482,646	7,411,213,357	(1,974,730,711)	4,033,614,988	
Adjustment	453,951,928	-	424,201,519	-	-	
Grand Total	9,837,612,629	5,436,482,646	6,987,011,838	(1,974,730,711)	4,033,614,988	Adjustment during 2011-2012

Annexure-A



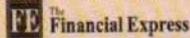
মিডিয়া হাইলাইটস

বিএইচবিএফসি'র গুরুত্বপূর্ণ কর্মকান্ড নিয়ে বিভিন্ন জাতীয় দৈনিকে প্রকাশিত খবরের অংশবিশেষ



বিএইচবিএফসি'র বিশেষ অগ্রগতি পর্যালোচনা

গতরাত ১২ মার্চ বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশনের বিশেষ অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ড. আব্দুল মালিক।



Saturday | June 24, 2017



Bangladesh House Building Finance Corporation will organise 'Grihayan Mela-17' with the participation of the institutions related with housing sector, real estate and housing material producers. BHBFC as the prime organiser signed an agreement with the co-organiser of the fair, Green Biz AD Point at Hotel Nirgaon recently. Sheikh Amin Uddin Ahmed, Chairman to the board of directors and Managing Director signed on behalf of BHBFC.

সৈনিক জনকণ্ঠ

ঢাকা | রবিবার ২৪ জুলাই, ২০১৬



রাজশাহীতে বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন জালাল অফিস ভবনের উদ্বোধন করা হয়। অনুষ্ঠানের ২ রাজশাহী-২ আসনের সংসদ সদস্য ফজলে হোসেন বাদশা। বিএইচবিএফসি পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান ড. আব্দুল মালিক উপস্থিত থেকে অফিসের শুভ উদ্বোধন করেন।

theindependent

DHAKA, MONDAY SEPTEMBER 5 16



Shahman, secretary of Bank and Financial Institutions division. Review conference-2016' of Institute of Bangladesh House Building Finance Corporation (BHBFC) held at its training institute in the capital Dhaka. Managing Director (Add Charge) of BHBFC among others.

সমকাল

মঙ্গলবার ২০ জুন ২০১৭ ৬ আষাঢ় ১৪২৪



আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সাথে বিএইচবিএফসি'র চুক্তি স্বাক্ষর করা হয়েছে।

NEWAGE

SATURDAY, JANUARY 21, 2017, MAGH 8, 1423

IDB to lend \$100m to HBFC

Shakawat Hossain
The government would borrow \$100 million from the Islamic Development Bank for the construction of multistoried buildings in district town protecting crop lands, officials said.
On January 1, finance minister AMA Muhiht approved a proposal from the finance division to take the loan from the IDB.
The money would be lent by Bangladesh House Building Finance Corporation to borrowers in district towns for the construction of the multi-storied residential buildings.
IDB's proposal to lend the loan if IDB did not relax its terms and conditions.
IDB conditions would require HBFC to open a separate window for extending loans in district towns.
House building loan is in Dhaka and Chittagong carries 12 per cent interest, said HBFC officials.
But borrowers said that they have to 20 per cent interest per annum on house building loans.
Finance division officials said that the government would utilize the credit to lend for the construction of multi-storied houses in the district towns to protect the crop lands.
They said that Bangla-

THE ASIAN AGE

DHAKA TUESDAY JANUARY 3, 2017

BHBFC earns Tk 86cr in six months

BSS

Bangladesh House Building Finance Corporation (BHBFC) earned a profit of Taka 86 crore during the first half of the financial year 2016-17.

During the period, the corporation's income was Tk 135.83 crore while expenditure was Tk 50.27 crore.

BHBFC sanctioned Taka 126.35 crore as loan during the time and distributed Taka 118.06 crore and recovered Taka 248 crore in the same period.

Talking to BSS, BHBFC Chairman Shai Aminuddin Ahmed said capital deficit would be reduced to a great extent this year as the government has already allocated Taka 200 crore to meet the funding constraints and hoped that the government would allocate more Taka 300 crore fund in this year.

সারণী-১ গত ৩ বছরের ঋণ মঞ্জুরী, বিতরণ ও আদায়ের পরিমাণ

কোটি টাকায়

অর্থ বছর	ঋণ মঞ্জুরী	ঋণ বিতরণ	ঋণ আদায়
২০১৬-২০১৭	৩৫৩.৪২	২৭৮.৫১	৫৪২.৭০
২০১৫-২০১৬	২৬০.৯১	২৪৭.৯৮	৫২২.৯৭
২০১৪-২০১৫	৩১১.২১	২৭১.৭৩	৪৮৪.৮১

উৎস: ঋণ ও আদায় বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-1 Loan Sanctioned, Disbursed & Recovered during Last 3 Years

(Taka in Crore)

Fiscal Year	Loan Sanctioned	Loan Disbursed	Loan Recovered
2016-2017	353.42	278.51	542.70
2015-2016	260.91	247.98	522.97
2014-2015	311.21	271.73	484.81

Source : Loan & Recovery Department, Head Office, Dhaka

সারণী-২ গত ১০ বছরে আয়, ব্যয় ও নীট লাভের পরিমাণ

Table-2 Income, Expenditure and Net Profit during Last 10 Years

(Taka in Crore)

অর্থবছর	মোট আয়	মোট ব্যয়	নীট লাভ	Fiscal Year	Total Income	Total Expenditure	Net Profit'
২০১৬-২০১৭	২৫৬.৭০	১০০.৭৯	১৬১.২৮	2016-2017	256.70	100.79	161.28
২০১৫-২০১৬	২৮২.০৫	৮৬.৯৬	১৯৫.০৯	2015-2016	282.05	86.96	195.09
২০১৪-২০১৫	২৪২.৮৯	৮৩.৮১	১৫৭.৬৯	2014-2015	242.89	83.81	157.69
২০১৩-২০১৪	২৫৭.৪২	৮১.১৪	১৯৩.১৭	2013-2014	257.42	81.14	193.17
২০১২-২০১৩	২৬০.২৭	৯০.৯৯	১৮৮.৯৯	2012-2013	260.27	90.99	188.99
২০১১-২০১২	২৩৪.১৩	৯১.৬৯	১৫১.৭৯	2011-2012	234.13	91.69	151.79
২০১০-২০১১	২১৪.৪৮	১০৩.৭০	১১২.২২	2010-2011	214.48	103.70	112.22
২০০৯-২০১০	২০৪.৪৭	৯৯.৪৬	১০৮.০৮	2009-2010	204.47	99.46	108.08
২০০৮-২০০৯	২৩৬.৩২	১০১.৫০	১৪৫.৩৫	2008-2009	236.32	101.50	145.35
২০০৭-২০০৮	২২৫.৬৪	৯৫.২৪	১৬৫.০৩	2007-2008	225.64	95.24	165.03

উৎস : হিসাব ও অর্থ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Source : Accounts and Finance Department, Head office, Dhaka.

সারণী-৩ বিগত ৩ অর্ধবছরে জোনভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ

কোটি টাকায়

জোনের নাম	২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭
জোন-১, ঢাকা	২৬.৮৪	১৯.৫৬	২৬.২৯
জোন-২, ঢাকা	১২.৯৫	৭.৮৬	৯.১৯
জোন-৩, ঢাকা	৩৪.৬৬	২২.১৯	১৬.৩৭
জোন-৪, ঢাকা	২৬.২৮	২২.৫১	৩২.০৫
জোন-৫, ঢাকা	৪২.৬৫	২৬.০৪	২৫.৩৬
জোন-৬, ঢাকা	১৮.০৪	১৪.৮৪	২৬.৯৫
জোন-৭, ঢাকা	২.৯২	৪.২০	৫.৭০
জোন-৮, চট্টগ্রাম	৩০.৪৮	৩৭.২০	৪২.৩১
জোন-৯, খুলনা	১৯.৪৬	২৭.৩২	৩৫.৪৪
জোন-১০, রাজশাহী	৩০.৮৩	২৫.৫২	৩৮.১০
জোন-১১, বরিশাল	১০.৯৯	১১.৮৮	১৮.২২
জোন-১২, সিলেট	৫.২৫	৩.৮০	৭.৬৫
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	৩৪.৮৯	১৭.১৫	৪৪.৮২
জোন-১৪, রংপুর	১৪.৯৭	২০.৮৪	২৫.০০
সর্বমোট	৩১১.২১	২৬০.৯১	৩৫৩.৪২

উৎস : ঋণ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-3 Zone-Wise Loan Sanctioned During Last 3 years

(Taka in Crore)

Name of Zone	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Zone-1, Dhaka	26.84	19.56	26.29
Zone-2, Dhaka	12.95	7.86	9.19
Zone-3, Dhaka	34.66	22.19	16.37
Zone-4, Dhaka	26.28	22.51	32.05
Zone-5, Dhaka	42.65	26.04	25.36
Zone-6, Dhaka	18.04	14.84	26.95
Zone-7, Dhaka	2.92	4.2	5.70
Zone-8, Chittagong	30.48	37.2	42.31
Zone-9, Khulna	19.46	27.32	35.44
Zone-10, Rajshahi	30.83	25.52	38.10
Zone-11, Barisal	10.99	11.88	18.22
Zone-12, Sylhet	5.25	3.8	7.65
Zone-13, Mymensingh	34.89	17.15	44.82
Zone-14, Rangpur	4.97	20.84	25.00
Grand Total	311.21	260.91	353.42

Source : Loan Department, Head Office, Dhaka

সারণী-৪ বিগত ৩ অর্ধবছরে জোনভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ

জোনের নাম	২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭
জোন-১, ঢাকা	২২.১৩	১৯.৭৭	১৮.৮৮
জোন-২, ঢাকা	১২.৪১	৭.৯৪	৭.২০
জোন-৩, ঢাকা	২৮.৬৭	২১.৮৮	১৯.০৫
জোন-৪, ঢাকা	২৫.০১	২২.৬৯	২৩.৯৫
জোন-৫, ঢাকা	৩৯.৭৭	২২.২৮	২১.০৯
জোন-৬, ঢাকা	১৬.৫৪	১৮.৯৪	২২.০৫
জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	৩.৫২	২.৮৫	৩.১৩
জোন-৮ চট্টগ্রাম	২৮.৪৪	২৯.২৮	৩৫.৯৫
জোন -৯, খুলনা	১৪.৫১	২০.৬৯	৩২.৬০
জোন-১০, রাজশাহী	২৪.৮৮	২৬.২৭	২৬.৮৪
জোন-১১, বরিশাল	৪.৭	৯.৮৬	১৩.৬৩
জোন-১২, সিলেট	১১.২৪	৩.৮২	৫.৫১
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	২৪.২৭	২৫.৩৫	৩০.৮২
জোন-১৪, রংপুর	১৫.৬৪	১৬.৩৬	১৭.৮৫
সর্বমোট	২৭১.৭৩	২৪৭.৯৮	২৭৮.৫১

উৎস : ঋণ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা।

Table-4 Zone-Wise Loan Disbursed During Last 3 years

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Zone-1, Dhaka	22.13	19.77	18.88
Zone-2, Dhaka	12.41	7.94	7.20
Zone-3, Dhaka	28.67	21.88	19.05
Zone-4, Dhaka	25.01	22.69	23.95
Zone-5, Dhaka	39.77	22.28	21.09
Zone-6, Dhaka	16.54	18.94	22.05
Zone-7, Narayangonj	3.52	2.85	3.13
Zone-8, Chittagong	28.44	29.28	35.95
Zone-9, Khulna	14.51	20.69	32.60
Zone -10, Rajshahi	24.88	26.27	26.84
Zone-11, Barisal	4.7	9.86	13.63
Zone-12, Sylhet	11.24	3.82	5.51
Zone-13, Mymensingh	24.27	25.35	30.82
Zone-14, Rangpur	15.64	16.36	17.85
Grand Total	271.73	247.98	278.51

Source : Loan Department, Head Office, Dhaka

সারণী-৫

বিগত ৩ অর্থবছরে জোনভিত্তিক আদায়ের পরিমাণ

জোনের নাম	কোটি টাকায়		
	২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭
জোন-১, ঢাকা	৪১.৯৯	৪৯.৭৪	৫৩.৮৬
জোন-২, ঢাকা	৪৪.০৯	৪৪.০৬	৪৩.৪১
জোন-৩, ঢাকা	৭০.৫১	৭৬.০৯	৬৯.৯৯
জোন-৪, ঢাকা	৮৯.৮৮	৮৯.২২	৯৫.১০
জোন-৫, ঢাকা	৫৬.৬৬	৬৮.৫৬	৬৫.৫৩
জোন-৬, ঢাকা	৭.০৮	১২.১৯	১৩.৯১
জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	৪.০০	৩.৯৯	০৩.৫৭
জোন-৮, চট্টগ্রাম	৪৪.৫৪	৫১.৪৩	৫০.৮১
জোন-৯, খুলনা	২৯.৮৯	৩৪.২৪	৩৭.১৮
জোন-১০, রাজশাহী	১৮.৭৩	২৭.৫৭	৩৪.২১
জোন-১১, বরিশাল	১২.০৬	১৭.০৭	১৮.২৬
জোন-১২, সিলেট	৬.৬৫	৭.০৮	৭.৯১
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	১৪.৫৬	২১.৮৩	২৬.৫১
জোন-১৪, রংপুর	১৮.৫৬	১৯.৪৩	২২.৪৫
সর্বমোট	৪৬৩.৫৫	৫২৩.০৪	৫৪২.৭০

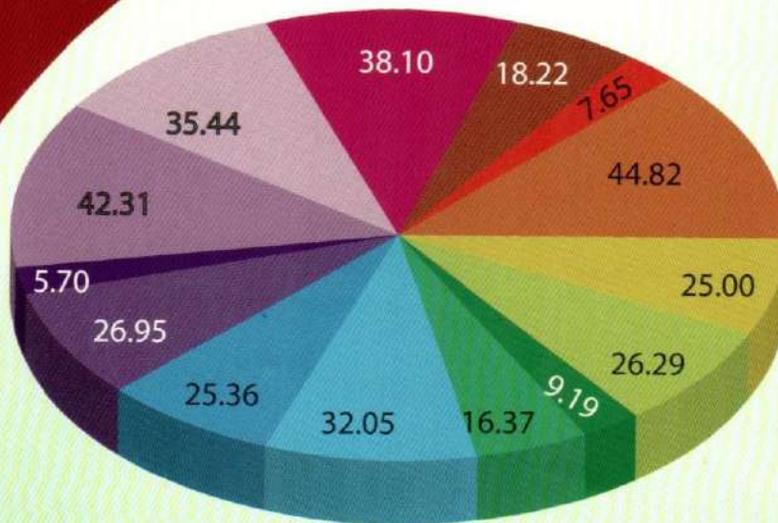
উৎস : আদায় বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা।

Table-5 Zone-wise Loan Recovered during Last 3 years

Name of Zone	(Taka in Crore)		
	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Zone-1, Dhaka	41.99	49.74	53.86
Zone-2, Dhaka	444.09	44.06	43.41
Zone-3, Dhaka	70.51	76.09	69.99
Zone-4, Dhaka	89.88	89.22	95.10
Zone-5, Dhaka	56.66	68.56	65.53
Zone-6, Dhaka	7.08	12.19	13.91
Zone-7, Narayangonj	4.00	3.99	03.57
Zone-8, Chittagong	44.54	51.43	50.81
Zone-9, Khulna	29.89	34.24	37.18
Zone-10, Rajshahi	18.73	27.57	34.21
Zone-11, Barisal	12.06	17.07	18.26
Zone-12, Sylhet	6.65	7.08	7.91
Zone-13, Mymensingh	14.56	21.83	26.51
Zone-14, Rangpur	18.56	19.43	22.45
Grand Total	463.55	523.04	542.70

Source : Recovery Department, Head Office, Dhaka

ZONE-WISE LOAN SANCTIONED FINANCIAL YEAR 2016-2017

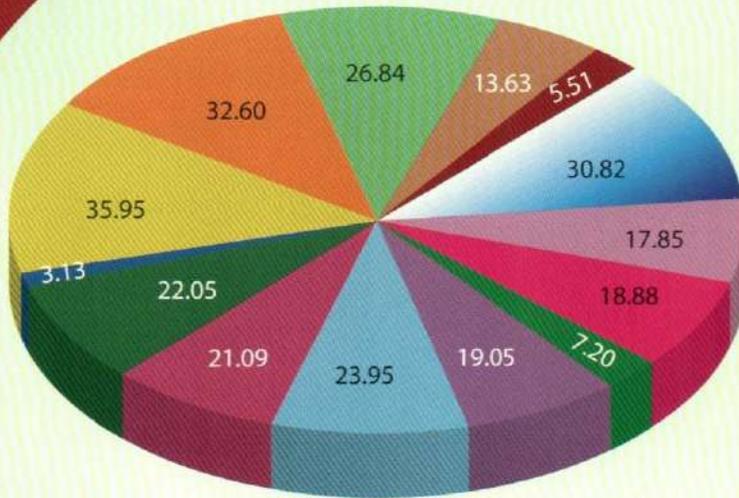


Pie Chart-1



Pie Chart-2

**ZONE-WISE LOAN DISBURSED
FINANCIAL YEAR
2016-2017**

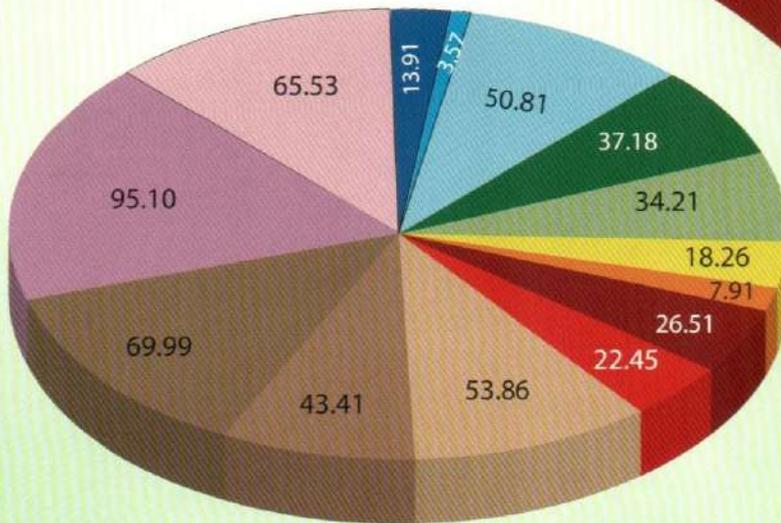


- Zone-1
- Zone-2
- Zone-3
- Zone-4
- Zone-5
- Zone-6
- Zone-7
- Zone-8
- Zone-9
- Zone-10
- Zone-11
- Zone-12
- Zone-13
- Zone-14

Pie Chart-3

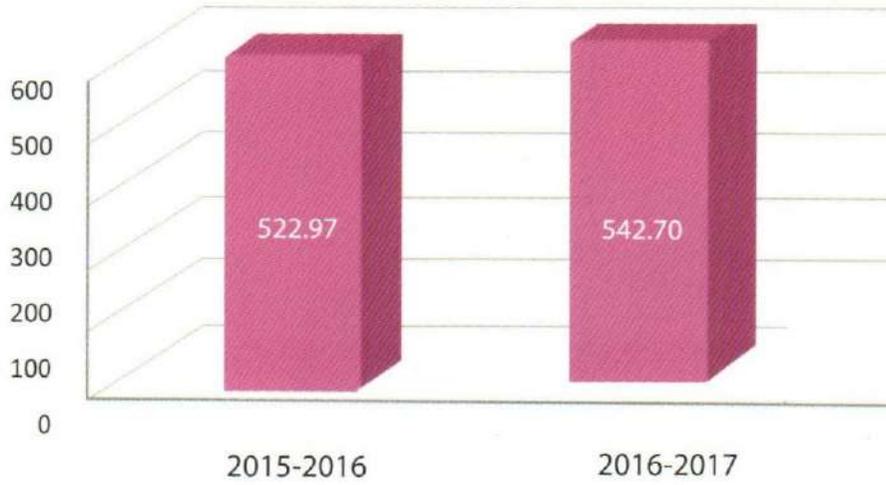
**ZONE WISE LOAN RECOVERY
FINANCIAL YEAR
2016-2017**

- Zone-1
- Zone-2
- Zone-3
- Zone-4
- Zone-5
- Zone-6
- Zone-7
- Zone-8
- Zone-9
- Zone-10
- Zone-11
- Zone-12
- Zone-13
- Zone-14



Recovery

(Tk. In crore)

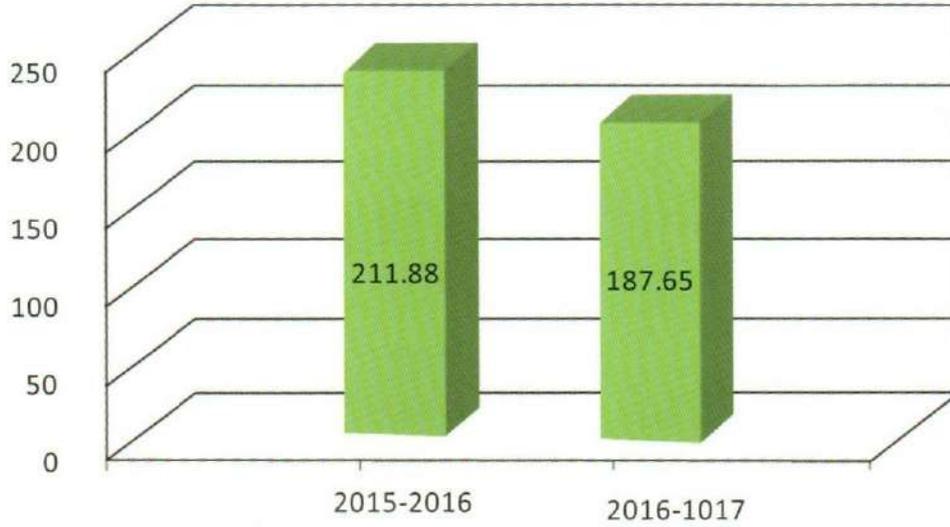


Percentage of Recovery

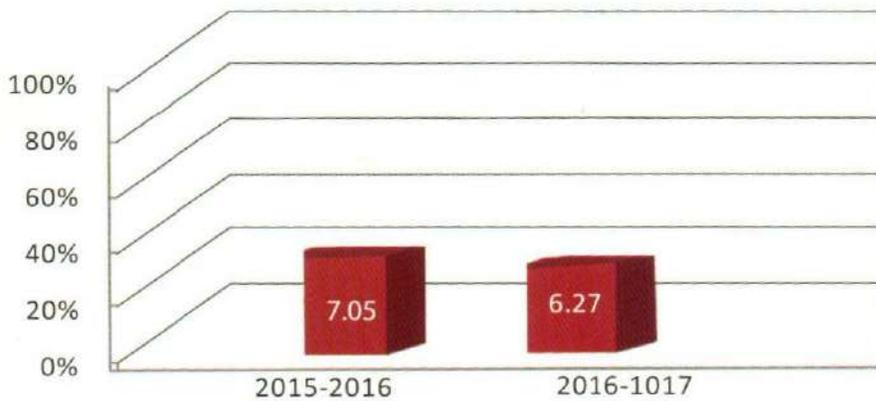


Classified Loan Balance

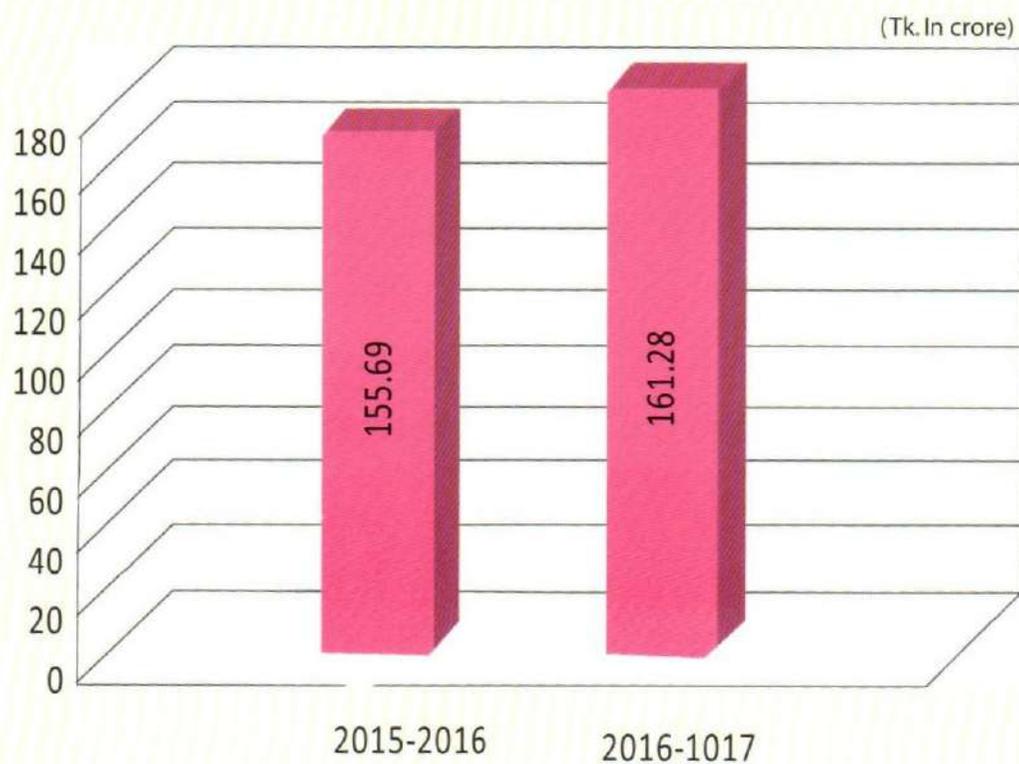
(Tk. In crore)



Percentage of Classified Loan Balance



Profit (Before Tax)



বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ কর্মকাণ্ডের স্থিরচিত্র গ্যালারী

নাগরিক সেবার উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন



বার্ষিক ক্রীড়া ও চিত্ত বিনোদন ২০১৭



হোটেল সোনারগাঁও এ আবাসন মেলার সহ-আয়োজক 'গ্রীনবিজ এ্যাডপয়েন্ট' এর সাথে মেলার প্রধান আয়োজক বিএইচবিএফসি'র চুক্তি স্বাক্ষর



বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ কর্মকাণ্ডের স্থিরচিত্র গ্যালারী

কর্মকর্তা
কর্মচারীদের
মেধাবী
সন্তানদের
শিক্ষাবৃত্তি
প্রদান



ব্যবস্থাপনা পরিচালক
জনাব দেবাশীষ
চক্রবর্তী কর্তৃক
গৃহীত ১০০ দিনের
বিশেষ কর্মসূচির
অগ্রগতি পর্যালোচনা



পরিষ্কার
পরিচ্ছন্নতা
কর্মসূচি





বি.এইচ.বি.এফসি'র ধানে নির্মিত
তিনটি বাড়ির ছবি



Name and Designation of the Executive Officers (As on 30 June 2017)

Sl. No.	Department / Office	Designation	Name
1.		Managing Director	Mr. Debasish Chakrabarty
2.	General Manager (Division-1)	General Manager	Dr. Daulatunnaheer Khanam
3.	General Manager (Division-2)	General Manager	Mr. Md. Amin Uddin
4.	General Manager (Division-3)	General Manager	Mr. Md. Jahidul Haque
5.	Secretary, Board of Directors	Deputy General Manager	Dr. Syed Md. Moazzam Hossain
6.	Planning & Human Resource Development Department	Deputy General Manager	Mr. Arun Kumar Chowdhury
7.	Administration Department	Deputy General Manager	Mr. Mir Mofazzul Hossain
8.	Loan Department	Deputy General Manager	Mr. Md. A. Hamid Khan
9.	Computer & Information Department	Deputy General Manager	Mrs. Parveen Akter
10.	Audit Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Tofail Ahammed
11.	Establishment Department	Deputy General Manager	Mr. Nitai Chandra Saha
12.	Recovery Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Jasim Uddin
13.	Accounts & Finance Department	Deputy General Manager	Mr. Chanu Gopal Gosh
14.	Law Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Atiqul Islam
15.	Zonal Office, Zone-1, Dhaka	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Khaleduzzaman
16.	Zonal Office, Zone-2, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Jahangir Hossain
17.	Zonal Office, Zone-3, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Nazmul Hossain
18.	Zonal Office, Zone-4, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Pralay Kumar Bhattachariya
19.	Zonal Office, Zone-5, Dhaka	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Abdul Aziz
20.	Zonal Office, Zone-6, Dhaka	Zonal Manager (AGM)	Mr. Anil Bikash Chakma
21.	Zonal Office, Zone-7, Narayangonj	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Sofiul Alam
22.	Zonal Office, Zone -8, Chittagong	Zonal Manager (DGM)	Mr. A.B.M Mohiuddin
23.	Zonal Office, Zone-9, Khulna	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Shahiduzzaman
24.	Zonal Office, Zone-10, Rajshahi	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Alauddin
25.	Zonal Office, Zone-11, Barisal	Zonal Manager (SPO)	Mr. Muhammad Johirul Islam
26.	Zonal Office, Zone-12, Sylhet	Zonal Manager (AGM)	Mr. Dipankar Ray
27.	Zonal Office, Zone-13, Mymensingh	Zonal Manager (DGM)	Mr. Jamil Ahmad
28.	Zonal Office, Zone-14, Rangpur	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Zahirul Haque



Address and Telephone Index

Head Office

Sl.No	Address	Telephone Number
1.	Managing Director, 22 Purana Paltan, Dhaka-1000	9561315, 9562767
2.	General Manager (Administration)	9559619, 9558530
3.	General Manager (Operation)	9561327, 9569844
4.	Secretary to Board of Directors	9565515
5.	Deputy General Manager (Audit)	9565595
6.	Deputy General Manager (Accounts & Finance)	9561367
7.	Deputy General Manager (Loan)	9561826
8.	Deputy General Manager (Administration)	9562532
9.	Deputy General Manager (Planning & Human Resource Dev. Dept.)	9565562
10.	Deputy General Manager (Estl. & Com. Service)	9561754
11.	Deputy General Manager (Recovery)	9561738
12.	Deputy General Manager (Computer & Information)	9561761
13.	Deputy General Manager (Law)	9582096

Zonal Office

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Zone-1, Tropical Rafa Tower, House-2, Road-12, Sector-6, Uttara, Dhaka.	48955051
2.	Zone-2, 19-B/4-C, Ring Road, Shyamoli, Mohammadpur, Dhaka.	9146120, 9125846, 9128532
3.	Zone-3, 322/A, South Jatrabari, (Near Jatrabari Thana), Demra Road, Dhaka.	7542724
4.	Zone-4, Prosika Bhaban, 1/1, Ga. Section-2, Mirpur, Dhaka.	9001090, 8054552
5.	Zone-5, Kha-12/2, Shahzadpur, Pragoti Sharani, Gulshan, Dhaka.	55048041, 55048194
6.	Zone-6, Bristy Villa, Talbag, Thana Road, Savar.	7741873, 7741972
7.	Zone-7, Fazar Ali Trade Centre, 78, Bangabandhu Road, Narayanganj.	7640788, 7641615
8.	Zone-8, 1/D, Agrabad C/A, Chittagong.	031-715638, 031-2520926, 031-2520913
9.	Zone-9, 1046/1, Khan-E-Sabur Road, Khulna.	041-724013, 041-723512, 041-725591
10.	Zone -10, Holding-249, Ward-15, Shalbagan, Rajshahi.	0721-760885, 0721-760767
11.	Zone-11, 572, Khan Villa, Gorachand Das Road, Barishal.	0431-64672
12.	Zone-12, 1 Rafiq-Borak Tower, Lane-C, Diabetic Hospital Road, Zindabazar, Sylhet.	0821-716271
13.	Zone-13, K.M. Tower, 19, Amrita Babu Road, Mymensingh.	091-67054, 0521-63106
14.	Zone -14, Rangpur Bhaban, Station Road, Rangpur.	0521-63106

Regional Office

	Address	Telephone Number
2.	Kazi Gold Market, Medical Road, Doyamoyee More, Jamalpur.	0981-63634
3.	55, Rahaman Centre, Victoria Road, Tangail.	0921-63539
4.	56/Ka, Chawkbazar, Thana Road, Faridpur.	0631-62538
5.	1173, West Sahapur Central Road, Sadar, Nokahali	0321-61644
6.	Chowdhury Plaza, Police Line Circle, Comilla.	081-76034
7.	Bijoy Sharani, North Kalindipur, Rangamati.	0351-62123
8.	54, S.B Plaza, N.S. Road, Amlapara, Kustia.	071-62166
9.	34, Chowdhury Tower, Rail Road, Sashtitola, Jessore.	0421-63385
10.	Nihar Monzil, A Hamid Road, Gopalpur, Pabna.	0731-66115
11.	Abdur Rahim Super Market, Lilir More, Station Road, Dinajpur.	0531-63281
12.	Jannat Tower, Satmatha, Bogra.	051-66735
13.	West Bharauda Road, Rupashpur, Srimongal.	08626-72009
14.	1236/2, Bhaital, Kishorgonj.	0941-61933
15.	Munshi Meherullah Road, Sirajgonj	075164615

Fax Number

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Head Office, Dhaka	88-02-9561324
2.	Zonal Office, Chittagong	88-031-720283
3.	Zonal Office, Rajshahi	88-0721-773258
4.	Zonal Office, Khulna	88-041-720436

E-mail : info@bhbfc.gov.bd, www.bhbfc.gov.bd



বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

স্থাপিত : ১৯৫২ খ্রি.

সদর দফতর : ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা - ১০০০, ফোন : ৯৫৬০৫৭৪, ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১৩২৪
ই-মেইল : info@bhbfc.gov.bd, ওয়েব সাইট : www.bhbfc.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

রূপকল্প (Vision) : নিম্ন, নিম্ন মধ্যবিত্ত ও মধ্যবিত্ত মানুষের আবাসিক সমস্যা সমাধানের মাধ্যমে জীবন মান উন্নয়ন।

অভিলক্ষ্য (Mission) : নিম্ন, নিম্ন মধ্যবিত্ত ও মধ্যবিত্ত মানুষের আবাসিক সমস্যা সমাধান কল্পে আর্থিক সহায়তা প্রদান।

১.০ প্রতিশ্রুত নাগরিক সেবাসমূহ :

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, ফোন ও ইমেইল নম্বর
১.	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক তথ্য প্রদান	অবিচ্ছিন্ন তথ্য প্রদান (পত্র/সিডি/সফট কপি)	তথ্য প্রাপ্তির জন্য ই-মেইল/ফ্যাক্স/ডাকযোগে/সরাসরি নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন	বিনামূল্যে/বিধিমোতাবেক নির্ধারিত মূল্যে	২০ কর্মদিবস	জনাব জেড এম হাফিজুর রহমান জনসংযোগ কর্মকর্তা সদর দফতর, জনসংযোগ ইউনিট মো: ০১৭১৩৩৭৪৪১৮ ফোন : ৯৫৬০৫৭৪ pru.bhbfc@gmail.com
২।	ঋণ প্রদান সংক্রান্ত					
(ক)	ঋণ প্রদান বিষয়ক পরামর্শ ও তথ্য প্রদান	ঋণ গ্রহণে ইচ্ছুক ব্যক্তিগণকে পরামর্শ প্রদান	এতদসংশ্লিষ্ট ক্রেডিটর/লিট অব ডকুমেন্টস ইত্যাদি প্রদান অফিসের কাউন্সিলিং কাউন্টার	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	জনাব মো. শহিদুল ইসলাম কাউন্সিলিং কর্মকর্তা, সদর দফতর মো. ০১৫৫০৪৩৩০৫-৬ ফোন: ৯৫৬১৩৮০ helpdesk@bhbfc.gov.bd
(খ)	ঋণ আবেদনপত্র গ্রহণ	আবেদন গ্রহণ, ফি পরিশোধ এবং ঋণ সংক্রান্ত দলিলপত্র গ্রহণের প্রাপ্ত স্বীকারপত্র (রশিদ)	সংশ্লিষ্ট অফিসের ঋণ শাখা	নির্ধারিত মূল্যে	১ কর্মদিবস	এবং মাঠ কার্যালয়ের কাউন্সিলিং কাউন্টার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (২.০ অনুচ্ছেদ সদয় দ্রষ্টব্য)
(গ)	ঋণের চেক বিতরণ	বন্ধকী দলিল সম্পাদন এবং নির্মাণ কাজ সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক প্রয়োজনীয় বিধিযোগে নিশ্চিত হয়ে মঞ্জুরীকৃত ঋণের চেক বিতরণ	নির্ধারিত ফরমে বন্ধকী দলিল সম্পাদন ও ঋণের চেকের আবেদন। সংশ্লিষ্ট অফিসের ঋণ শাখা।	নির্ধারিত মূল্যে (শুধুমাত্র ১ম চেকের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	মঞ্জুরীর পর সর্বোচ্চ ২বছর	
(ঘ)	ঋণের মাসিক কিস্তি পরিশোধ সুবিধা সংক্রান্ত	উপদেশপত্র ইস্যু এবং কিস্তি জমার বই প্রদানের মাধ্যমে	নির্ধারিত ব্যাংকে ঋণের মাসিক কিস্তি পরিশোধের সুবিধা প্রদান করা হয়।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	
(ঙ)	ঋণ বিভাজন/অবমুক্তি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন গ্রহণ করা হয়	ঋণ বিতরণকারী কার্যালয়	নির্ধারিত মূল্যে	১ মাস	
(চ)	ঋণের হিসাব বিবরণী	আবেদনকারী/মনোনীত প্রতিনিধির নিকট হস্তান্তর	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আবেদন	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	হেল্প-ডেস্কের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মো : ০১৫৫০৪৩৩০৫-৬ ফোন : ৯৫৬১৩৮০ helpdesk@bhbfc.gov.bd
৩।	রিসিডিউল প্রদান	খেলাপী কিস্তির অংশবিশেষ জমা নিয়ে পুনরায় মাসিক কিস্তি নির্ধারণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং টাকা জমার মোমোর কপি	নির্ধারিত পরিমাণ টাকা জমা সাপেক্ষে	২১ দিন	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান (২.০ অনুচ্ছেদ স. দ্র) এবং সদর দফতরে জনাব মো. খালেদুজ্জামান, উপ-মহাব্যবস্থাপক (আদায়), ফোন : ৯৫৬৫৫৬২ bhbfcflow@yahoo.com
৪।	বন্ধক অভ্যন্তরীণকরণ ও বন্ধকী দলিলপত্র ফেরত প্রদান	ঋণ হিসাব চূড়ান্ত নিষ্পত্তির পর বন্ধক অবমুক্ত ও বন্ধকী দলিলপত্র গ্রহীতাকে ফেরত প্রদান	সংশ্লিষ্ট মাঠ কার্যালয়ে (জোনাল রিজিওনাল অফিস) আবেদন করতে হবে	বিনামূল্যে	২১ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান (২.০ অনুচ্ছেদ স. দ্র) এবং সদর দফতরে জনাব মো. খালেদুজ্জামান, উপ-মহাব্যবস্থাপক (আদায়), ফোন : ৯৫৬৫৫৬২ bhbfcflow@yahoo.com



২.০ আওতাধীন মাঠকার্যালয়সমূহ কর্তৃক প্রদত্ত সেবা (কার্যালয়সমূহের নাম, ঠিকানা, ফোন ও ই-মেইল নম্বরসহ)

অফিসের নাম	ঠিকানা	অফিস প্রধানগণের মোবাইল ফোন ও ই-মেইল নম্বর (বর্তমান)
জোনাল অফিস, জোন-১, ঢাকা	ট্রিপিক্যাল রাফা টাওয়ার, বাড়ি-২, রোড-১২ সেক্টর-৬, উত্তরা, ঢাকা	মোবা. ০১৯১৩৩৯০৬৬৪ ফো: ০২-৪৮৯৫৫০৫১ bhbfc.zone.1@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-২, ঢাকা	১৯-বি/৪-সি, রিং রোড, শ্যামলী মোহাম্মদপুর, ঢাকা	মোবা: ০১৭৯৯১৭৫৩৯৭ ফোন : ০২-৯১৪৬১২০ bhbfc.zone.2 @yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন -৩, ঢাকা	৩২২/এ, দক্ষিণ যাত্রাবাড়ি, ডেমরা রোড ঢাকা	মোব: ০১৫৫৬৩৮২২৭৭ ফোন: ০২-৭৫৪২৭২৪ bhbfc.dhakaz-3@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৪, ঢাকা	প্রশিকা ভবন, ২য় তলা, আই/১-গ, সেক্টর-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬	মোবা: ০১৬৭৩১৪১২৬২ ফোন: ০২-৯০০১০৯০ bhbfc.zone.4@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-৫, ঢাকা	খ-১২/২, শাহজাদপুর (প্রগতি সরণি), গুলশান, ঢাকা	মোব: ০১৫৫২৩৪৮৯৬৫ ফোন : ০২-৫৫০৪৮০৪১ bhbfc.zone.5@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৬, ঢাকা	বৃষ্টি ভিলা, ২/৩ তালবাগ, থানারোড, সাভার	মোবা: ০১৭১২৯৬৮৪৮৩ ফোন: ০২-৭৭৪১৮৭৩ zone.bhbfc@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	ফজর আলী ট্রেড সেন্টার, ৭৮ বঙ্গবন্ধু রোড (২নং রেলগেইট সংলগ্ন) নারায়ণগঞ্জ	মোবা. ০১৯১৩৫২০৫৭৫, ফোন: ০২-৭৬৪০৭৮৮ bhbfc.narayangonj@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন -৮, চট্টগ্রাম	১/ডি, আত্রাবাদ বাণিজ্যিক এলাকা, চট্টগ্রাম	মোবা. ০১৯১৫৯৫৪৫১০ ফোন: ০৩১-৭১৫৬৩৮, ২৫২১০২৬ bhbfc.chittagong@gmail.com
জোনাল অফিস, জোন-৯, খুলনা	১০৪৬/এ, খান-সবুর রোড, খুলনা	মোবা: ০১৫৫২৪২৩৭৬২ ফোন : ০৪১-৭২৪০১৩, ৭২৩৫১২ info.khulna@bhbfc.gov.bd
জোনাল অফিস, জোন-১০, রাজশাহী	হোল্ডিং নং-২৪৯, ওয়ার্ড নং-১৫, শালবাগান (শালবাগান বাজারের পশ্চিমপাশে) এয়ারপোর্ট রোড, ডাকঘর-সপুরা, থানা-বোয়ালিয়া, রাজশাহী	মোবা : ০১৭১২৬০২১১৮ ফোন : ০৭২১-৭৬০৮৮৫ bhbfc_rajshahi@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১১, বরিশাল	৫৭২ খান জিলা, ব্লক/এ, ওয়ার্ড-১৬ গোড়াচাঁদ দাস রোড, বরিশাল	মোবা: ০১৭৫১৭২৯৮৯০ ফোন : ০৪৩১-৬৪৬৭২ bhbfc_barisal@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১২, সিলেট	বাড়ি নং-১, (রিফক বোরাক টাওয়ার), লেন-সি পুরান লেন, ডায়াবেটিক হাসপাতাল রোড, জিন্দাবাজার, সিলেট।	মোবা : ০১৭১১৪৬৮৫১৯ ফোন : ০৮২১-৭১৬২৭১ bhbfc_sylhet@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১৪, রংপুর	রংপুর ভবন, শহীদ মুখতার এলাহী সরণি স্টেশন রোড, রংপুর।	মোবা: ০১৭২৬৭২৬২৮৬ ফোন : ০৫২১-৬৩১০ bhbfc_rangpur@yahoo.com
জোনাল অফিস, জোন-১৩, ময়মনসিংহ	কে.এম. টাওয়ার, ১৯ অমৃতবাবু রোড (পৌরসভা সংলগ্ন), ময়মনসিংহ	মোবা : ০১৭২১৫৭০৮১৮ ফোন : ০৯১-৬৭০৫৪ bhbfc_mymensingh@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, জামালপুর	কাজী গোল্ড মার্কেট, মেডিকেল রোড, দয়াময়ী মোড় জামালপুর	মোবা : ০১৭১৬৮৭২৬৩৮ ফোন : ০৯৮১-৬৩৬৩৪ bhbfc.jamalpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, টাঙ্গাইল	রহমান সেন্টার, ৫৫, ভিক্টোরিয়া রোড, টাঙ্গাইল	মোবা : ০১৭৫৫৭৬৪৫৪৬ ফোন : ০৯২১৬৩৫৩৯ bhbfc.tabguk@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, ফরিদপুর	৫৬/ক, চকবাজার, থানা রোড, ফরিদপুর	মোবা : ০১৭৫২০৪০৫২৬ ফোন : ০৬৩১-৬২৫৩৮ bhbfc_faridpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কুমিল্লা	চৌধুরী প্লাজা, পুলিশ লাইন মোড়, কুমিল্লা	মোবা : ০১৭১২৬৫১৭২৩ ফোন : ০৮১-৭৬০৩৪ bhbfc_commila@yahoo.com



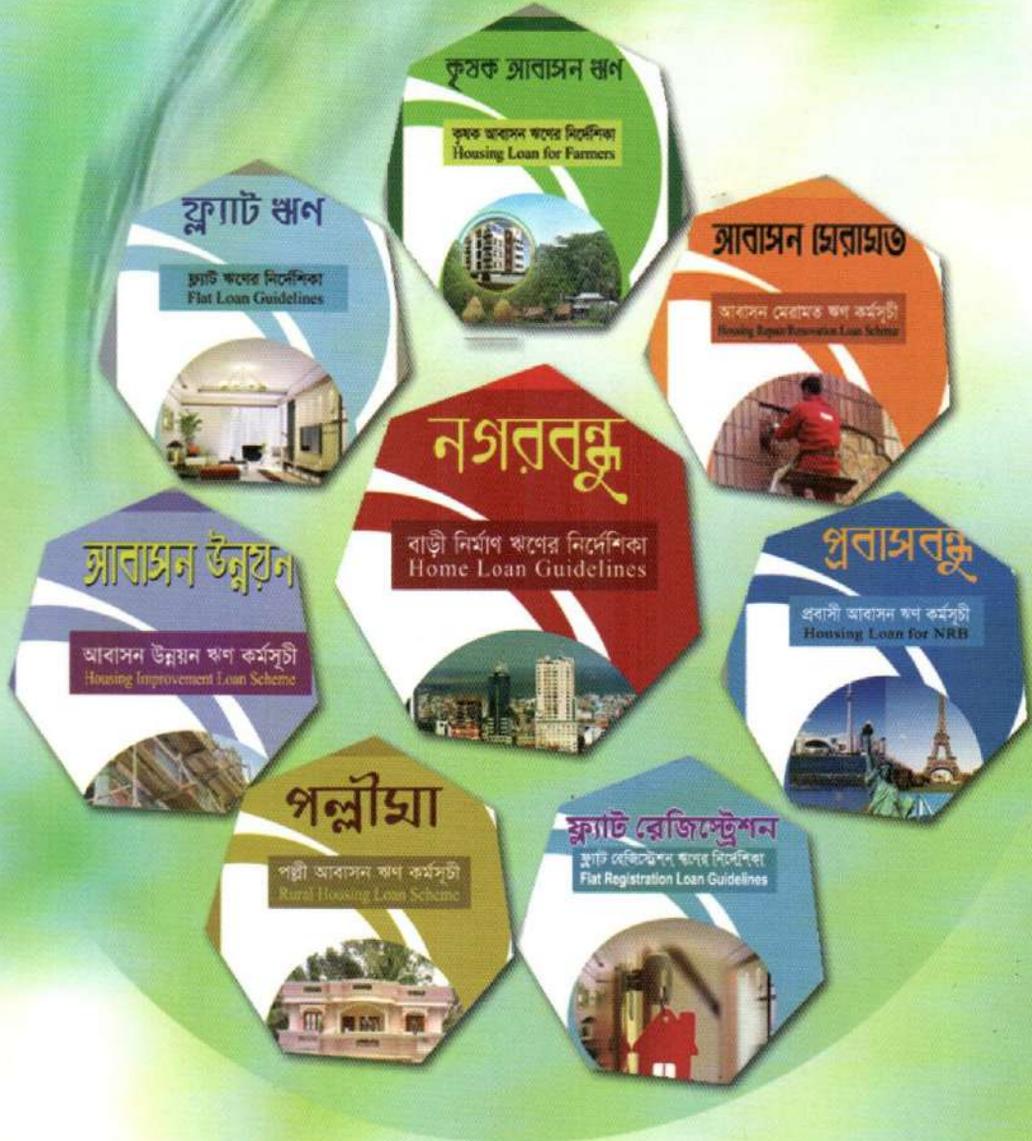
অফিসের নাম	ঠিকানা	অফিস প্রধানগণের মোবাইল ফোন ও ই-মেইল নম্বর (বর্তমান)
রিজিওনাল অফিস, নোয়াখালী	১১৭৩, পশ্চিম শাহাপুর সেন্ট্রাল রোড সদর, নোয়াখালী	মোবা: ০১৯২৪০৩২৯৮০ ফো: ০৩২১৬১৬৪৪ bhbfc.noakhali@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, রাঙ্গামাটি	বিজয় সরণি, উত্তর কালিন্দীপুর, রাঙ্গামাটি	মোবা: ০১৭১২০৫০১৭৬ ফো: ০৩৫১-৬২১২ bhbfc.jessore@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, যশোর	চৌধুরী টাওয়ার, ৩৪, রেলরোড, ষষ্টিতলাপাড়া যশোর	মোবা: ০১৭১১৯৭৬৪৬১ ফো: ০৪২১-৬৩৩৮৫ bhbfc.kushita@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কুষ্টিয়া	এসবি প্রাজা, ৫৪, এন. এস রোড, আমরা পাড়া, কুষ্টিয়া	মোবা: ০১৭২১৪৯৪৯৭৪ ফো: ০৭১-৬২১৬৬ bhbfc.pabna@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, পাবনা	নিহাব মঞ্জিল আঃ হামিদ রোড, গোপালপুর পাবনা	মোবা: ০১৭১২১৮৪৯৯৫ ফো: ০৭৩১-৬৬১১৫ bhbfc.dinajpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, বগুড়া	জানাত টাওয়ার, পৌর পার্কের পূর্ব গেইট সাতমাথা, বগুড়া	মোবা: ০১৭৭৪৫০০৩১৪১ ফো: ০৫১-৬৬৭৩৫ bhbfc.kishoreganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, দিনাজপুর	আব্দুর রহিম সুপার মার্কেট, লিলি মোড় দিনাজপুর।	মোবা: ০১৬৭৫৪১৮৬০৫ ফো: ০৫৩১-৬৩২৮১ bhbfc.dinajpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কিশোরগঞ্জ	১২৩৬/২, গাইটাল (সার্কিট হাউসের সামনে) কিশোরগঞ্জ	মোবা: ০১৫৫৮৪০৪৫৮৫ ফোন : ০৯৪১-৬১৯৩৩ bhbfc.kishoreganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, গোপালগঞ্জ	৪৯৭, শিশুভবন, চেম্বার ভবন, গোপালগঞ্জ	মোবা: ০১৭১৮৪৫২৯৪৪ ফোন : ৬৬৮-১৪৮৩ bhbfc.gopalganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, সিরাজগঞ্জ	মুন্সী মেহেরউল্লাহ রোড, (পুরাতন পোস্ট অফিস রোড) সিরাজগঞ্জ।	মোবা: ০১৭ ১২৫৬৮৪০১ ফোন : ০৭৫১-৬৪৬১৫ bhbfc.sirajgonj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, শ্রীমঙ্গল	পশ্চিম ভাড়া উড়া রোড, রূপশপুর, শ্রীমঙ্গল	মোবা: ০১৭১৭১২৯১৫৯ ফোন: ০৮৬২৬-৭২০০৯ bhbfc.srimangal@yahoo.com

৩.০। অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (GRS) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	মেহের সুলতানা উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) প্রশাসন বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা। ফোন : ৯৫৬২৫৩২ adhousebuilding@gmail.com মঠ কার্যালয়ের ক্ষেত্রে অফিস প্রধান (ওয়েব সাইটে বিস্তারিত তথ্য আছে)	৩০ কার্য দিবস
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক সদর দফতর, ঢাকা ফোন : ৯৫৬২৭৬৭ ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৫৬১৩২৪ bhbfc@bangla.net	৩০ কার্য দিবস
আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	পরিচালনা কর্মকর্তা	চেয়ারম্যান পরিচালনা পর্ষদ বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন সদর দফতর, ঢাকা ফোন : ৯৫৮২১৮৫ bhbfc_boardofdirector@yahoo.com	৯০ কার্য দিবস



বিএইচবিএফসি'র চলমান ঋণসমূহ



বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

সদর দফতর, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

E-mail : info@bhbf.gov.bd

web : www.bhbf.gov.bd