



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

সদর দফতর, ঢাকা।

"স্বচ্ছাচার গ্রহণ করি-দুর্নীতিকে না বলি  
সুস্থ-সমৃদ্ধ সমাজ গড়ি"

e-mail: [info@bhbf.gov.bd](mailto:info@bhbf.gov.bd), web: [www.bhbf.gov.bd](http://www.bhbf.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ৫৩.১৪.০০০০.১৯০.১৬.০৬৫.২৩/৮১৪২

তারিখ: ০৯.০১.২০২৪

সচিব  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

**বিষয়** : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনাদের ৩১ ডিসেম্বর, ২০২৩ তারিখের ৫৩.০০.০০০০.২১২.৩১.০০৭.২৩.১৩৮৫ সংখ্যক পত্রের প্রতি সানুগ্রহ দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অর্জনের তথ্যাদি ও প্রমাণক অনলাইন সফটওয়্যারে অন্তর্ভুক্ত করে নির্ধারিত ছক অনুযায়ী এতদসংক্রান্ত পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

শ্রদ্ধান্তে,

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০১ (এক) পাতা।

আপনার বিশ্বস্ত,

(মোঃ আব্দুল মান্নান)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন  
BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION  
পরিকল্পনা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা।  
email: dgm.phrd@bbhfc.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২৩-২৪				বাৎসরিক অর্জন ২০২৩-২৪	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	সম্মুখায়িত কোর	মন্তব্য
				১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৪)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯ = (৫+৬+৭+৮)	১০	১১	১২
[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	১০	৪	১	১			২	মার্কেটিং বিভাগ	৫	
[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	৫	৪	১	১			২	মার্কেটিং বিভাগ	২.৫	
[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	৪	৪	১	১			২	মার্কেটিং বিভাগ	২	
[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	৬	১	-	-			-	মার্কেটিং বিভাগ	০	
	পূর্ণমান	২৫								৯.৫০	

০৭.০২.২০২৪  
মোঃ মিজানুর রহমান  
প্রিন্সিপাল অফিসার  
পরিকল্পনা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ  
বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন  
সদরদপ্তর, ঢাকা।

০৭.০২.২০২৪  
মুহাম্মদ জাহিরুল ইসলাম  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিএমইডি)