

বার্ষিক প্রতিবেদন
২০১৪-২০১৫

Annual Report
2014-2015



**Bangladesh House Building
Finance Corporation**

BANGLADESH HOUSE BUILDING FINANCE CORPORATION

SHOWING OFFICES OF THE CORPORATION



বার্ষিক প্রতিবেদন : ২০১৪-২০১৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
০১। বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন Bangladesh House Building Finance Corporation	
প্রতিষ্ঠা Establishment	০৩
উদ্দেশ্য Objectives	"
মালিকানা ও তহবিলের উৎস Ownership and Sources of Fund	"
ব্যবস্থাপনা Management	০৭
সংগঠনিক কাঠামো Organizational Structure	"
পরিচালনা পর্ষদ Board of Directors	০৮
০২। কর্পোরেশনের কার্যক্রম Activities of the Corporation	১০
ঋণের প্রকারভেদ Types of Loan	১০
ঋণ আবেদনপত্র Loan Application	"
ঋণ মঞ্জুরী Loan Sanction	"
ঋণ বিতরণ Loan Disbursement	১১
অদায়যোগ্য ঋণ Recoverable Loan	"
ঋণ অসত্ত Loan Recovery	"
মামলা সংক্রান্ত Loan Recovery from Court Case	১১
খরিদা বাড়ি Purchased House	১২
হেল্প ডেস্ক Help Desk	১২
রিসিডিউল (ঋণ পুনঃ তফসীলিকরণ) সুবিধা Rescheduling Facilities	১৬
মুনাফা Profit	"
উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক কর্মসূচি Step to Improve Customer Services	১৪
গ্রাহক সেবা কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Customer Services	১৪



বিষয়	পৃষ্ঠা
০৩। ঋণদান কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Loan Disbursement Activities	১৪
ঋণ আদায় কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Loan Recovery Programmes	১৫
প্রশাসনিক কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি Steps Undertaken to Improve Administrative Activities	১৬
কর্ণেরেশনের হিসাব সম্পর্কিত কার্যাবলী Accounts Related Activities of the Corporation	১৬
ক্যাশ ইন-ফ্লো ও আউট ফ্লো Cash in flow & Cash out flow	১৭
অন্যান্য উন্নয়নমূলক কার্যক্রম Other Development Activities	১৯
কু-ঋণ সঞ্চিত সংরক্ষণ Bad Loan Reserve	১৯
অডিট সংক্রান্ত Audit	১৯-২০
অন্তর্ভুক্তীয় নিরীক্ষা Internal Audit	২০
বণিজ্যিক নিরীক্ষা Commercial Audit	২০
স্বাস্থ্যসম্মেলন/বার্ষিক সম্মেলন Half yearly & Annual Conference	২০-২১
সংস্কার ও আধুনিকায়ন কর্মসূচি Reform & Modernization	২১
০৪। বিনোদন Recreation	২১-২২
উপসংহার Conclusion	২২
স্থিতিপত্র Balance Sheet	২৩
লাভ-লোকসান হিসাব Profit & Loss Account	২৪-২৫
স্বত্ব পরিবর্তন বিবরণী Statement of Changes in Equity	২৬
তরল্য প্রবাহ বিবরণী Cash Flow Statement	২৭-২৮
হিসাব সম্পর্কিত নোট Notes to the Financial Statement	২৯-৪৮
ঋণ ও অগ্রিম (Loans and Advances)	৩৪
স্থায়ী সম্পদের হিসাব Schedule of Fixed Assets (Capital Expenditure)	৩৬

বিষয়	পৃষ্ঠা
Statement of Income tax Assessment Status	৪৯
Schedule of Geographical Area	৫০
০৫। সারবিসমূহের তালিকা	
List of Tables	
সারণি-১ (এক নজরে বিএইচবিএফসি বিগত ১০ বছরের) Table-1 (BHBFC at a Glance : Last Ten Years)	৫১-৫২
সারণি-২ (গত ৩ বছরে ঋণ মঞ্জুরী, ঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায়ের পরিমাণ) Table-2 (The Amount of Loan Sanctioned, Disbursed and Recovered during Last Three Years)	৫৩
সারণি-৩ (গত ১০ বছরে কর্পোরেশনের আয়, ব্যয় ও নীট লাভের পরিমাণ) Table-3 (Income, Expenditure and Net Profit of the Corporation during Last Ten Years)	৫৪
সারণি-৪ (২০১২-২০১৩, ২০১৩-২০১৪ এবং ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ) Table-4 (Zone wise Loan Sanctioned during the years 2012-2013, 2013-2014 & 2014-2015)	৫৪
সারণি-৫ (২০১২-২০১৩, ২০১৩-২০১৪ এবং ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ) Table-5 (Zone wise Loan Disbursed during the years 2012-2013, 2013-2014 & 2014-2015)	৫৪
সারণি-৬ (২০১২-২০১৩, ২০১৩-২০১৪ এবং ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক আদায়ের পরিমাণ) Table-6 (Zone wise Loan Recovered during the years 2012-2013, 2013-2014 & 2014-2015)	৫৫
০৬। পাই-চার্টসমূহের তালিকা	
List of Pie-Charts	
চার্ট-১ (২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ) Chart-1 (Zone wise Loan Sanctioned during the year 2014-2015)	৫৫
চার্ট-২ (২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ বিতরণের পরিমাণ) Chart-2 (Zone wise Loan Disbursed during the year 2014-2015)	৫৬
চার্ট-৩ (২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে জোন ভিত্তিক ঋণ আদায়ের পরিমাণ) Chart-3 (Zone wise Loan Recovery during the year 2014-2015)	৫৬
০৭। নির্ীক্ষা প্রতিবেদন অনুমোদনের ছবি	৫৭
০৮। অফিসের ঠিকানা ও ফোন নম্বর Address of Offices & Phone Numbers	৫৯
০৯। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	৬০-৬৩
১০। বিএইচবিএফসি'র ঋণে নির্মিত কিছু বাড়ির ছবি	৬৪

বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

Bangladesh House Building Finance Corporation

প্রতিষ্ঠা

গৃহায়ণ খাতে অর্থ সহায়তা প্রদানের লক্ষে ১৯৫২ সালে হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন প্রতিষ্ঠা লাভ করে। এর ফলে দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানের মাধ্যমে আবাসিক বাড়ি নির্মাণের জন্য বিশেষায়িত প্রাতিষ্ঠানিক সুযোগ সৃষ্টি হয়। স্বাধীনতা লাভের পর ১৯৭৩ সালে 'দি বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন অর্ডার-১৯৭৩' বা 'রত্নিপতির অর্দেশ নম্বর-৭' এর মাধ্যমে বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন (বিএইচবিএফসি) পুনর্গঠিত হয়।

Establishment

House Building Finance Corporation was established in 1952 to provide loan facility in housing sector. With its establishment a scope for specialized institutionalized financing for longterm loan for construction of residential houses was opened up. After independence, the Corporation was reconstituted and renamed as 'The Bangladesh House Building Finance Corporation' (BHBFC) by 'The House Building Finance Corporation Order, 1973' mostly known as the President's Order No. 7 of 1973.

উদ্দেশ্য

বিএইচবিএফসি প্রতিষ্ঠার মূল উদ্দেশ্যঃ জনগণকে আবাসিক গৃহনির্মাণের নিমিত্তে সুব্যবস্থিত ও পেশাদারিত্বের ভিত্তিতে দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানের মাধ্যমে দেশে বিদ্যমান আবাসন সমস্যা সমাধানে সহায়তা করা।

দেশে বাসস্থান সমস্যা অত্যন্ত প্রকট। এ সমস্যা সমাধানের লক্ষে আবাসিক বাড়ি নির্মাণে প্রতিষ্ঠানটি ঋণ সহায়তা প্রদান করে থাকে। বিএইচবিএফসি সকল বিভাগীয় সদর, জেলা সদর এবং গ্রামীণ আবাসন উন্নয়নে উপজেলা সদর এবং তৎসংলগ্ন গ্রোথ-সেন্টারসমূহে ঋণ প্রদান করে আসছে। আবাসন খাতে কর্পোরেশন ৬ দশকেরও বেশি সময় ধরে ঋণ প্রদান করছে। বিগত শতাব্দীর নব্বইয়ের দশকের শেষদিক হতে কতিপয় বাণিজ্যিক ব্যাংক এবং কিছুসংখ্যক বেসরকারি সংস্থা বা এনজিও গৃহায়ণ খাতে ঋণ প্রদান করছে। কিন্তু মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের জন্য বিএইচবিএফসিই গৃহনির্মাণ ঋণের অন্যতম প্রধান উৎস।

Objective

The primary objective of the BHBFC is to help mitigate residential housing problem in the country through catering housing credit in a systematic and professional manner. BHBFC provides loan facility for construction, repairing or remodeling of residential houses to all Divisional Cities and District Towns, Upazilla Head Quarters (including growth-centers) round the country. It is the only state-owned specialized financial institution that has been providing housing loan to the people for more than 6 decades. Although some of the commercial banks and NGOs are providing loan assistance to the sector since late nineties of the last century, yet BHBFC continues to be one of the major sources of housing credit for the middle and lower middle income group of people of the country.

মালিকানা ও তহবিলের উৎস

বিএইচবিএফসি রাষ্ট্র-মালিকানাধীন এধরনের একমাত্র বিশেষায়িত অর্থিক প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির পরিশোধিত মূলধনের পুরোটাই বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক প্রদত্ত। কর্পোরেশনের তহবিলের প্রাথমিক উৎসঃ সরকার কর্তৃক পরিশোধিত মূলধন। অনুমোদিত ও পরিশোধিত মূলধনের পরিমাণ ১১০ কোটি টাকা। এছাড়া, ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে অর্থমন্ত্রণালয় হতে সরকারি ঋণ হিসেবে ৫০.০০ কোটি টাকা পাওয়া গেছে। সরকারি গ্যারান্টির মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক ও বাণিজ্যিক ব্যাংকসমূহের নিকট ডিবেঞ্চার বিক্রির মাধ্যমেও কর্পোরেশন তহবিল সংগ্রহ করে থাকে। শুরু থেকে এ পর্যন্ত সর্বমোট ১৮৭২ কোটি টাকার ডিবেঞ্চার বিক্রি করা হয়েছে। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ডিবেঞ্চার-দায় বসদ ১৪৪.১৮ কোটি টাকা (আসল ১০১.৭৫ কোটি এবং সুদ ৪২.৪৩ কোটি) পরিশোধ করা হয়েছে। ফলে, ৩০ জুন, ২০১৫ তারিখ পর্যন্ত এর মোট স্থিতির পরিমাণ দাঁড়িয়েছে ৫৮৩.৫০ কোটি টাকায়। এছাড়াও, পরিশোধিত মূলধনের সুদ এবং সরকারি দায় বাকদ কর্পোরেশন মোট ১২.৪৭ কোটি টাকা পরিশোধ করেছে।



Ownership and Sources of Fund

BHBFC is the only state-owned specialized financial institution of its kind. The total paid-up capital of the Corporation is paid by the Government of Bangladesh. The primary source of its fund is the paid-up capital contributed by the Government. The authorized capital is taka 110 crore and the total paid-up capital is also taka 110 crore. Other than this, The BHBFC has received taka 50.00 crore as loan in fiscal year 2014-2015 from the Ministry of Finance, GOB. The Corporation also raised its fund by selling govt. guaranteed debentures to Bangladesh Bank and to other Commercial Banks. Since inception, the Corporation sold debentures amounting taka 1872 crore. During the year 2014-2015, the Corporation paid Tk 144.18 crore (Principal 101.75 crore & Interest: 42.43 crore) as instalments against the debenture liabilities. The total balance of debentures as on 30th June, 2015 stood at taka 583.50 crore. Besides, the Corporation has also paid taka 12.47 crore against interest on capital and Government liabilities.

ব্যবস্থাপনা

বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন-এর কার্যক্রম রাষ্ট্রপতির আদেশ (নম্বর-৭/১৯৭৩) দ্বারা পরিচালিত হয়ে থাকে। কর্পোরেশনের সাধারণ নির্দেশনা ও প্রশাসন এবং এর কার্যকরী পরিচালনা পর্ষদের উপর ন্যস্ত। সরকার কর্তৃক নিয়োগপ্রাপ্ত একজন ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং অন্যান্য অনধিক পাঁচজন পরিচালকের সমন্বয়ে পরিচালনা পর্ষদ গঠিত। ব্যবস্থাপনা পরিচালক প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এবং তিনি পর্ষদের পক্ষে কর্পোরেশনের সকল কার্যাবলী পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রণ করে থাকেন। ব্যবস্থাপনা পরিচালক ব্যতীত অন্যান্য পরিচালকদের মধ্যস্থতে সরকার একজনকে পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান হিসেবে নিয়োগ করে থাকে। পর্ষদ বাণিজ্যিক দৃষ্টিভঙ্গির আলোকে দায়িত্ব পালন করে এবং নীতিগত প্রশ্নে সরকারের নির্দেশনা দ্বারা পরিচালিত হয়।

Management

Bangladesh House Building Finance Corporation is governed by The President's Order (No. 7 of 1973). The general direction and administration of the Corporation and its affairs vest in a Board of Directors.

The Board consists of a Managing Director and not more than five other Directors appointed by the Government. The Managing Director is the Chief Executive Officer and, on behalf of the Board, directs and controls the whole affairs of the Corporation. The Government appoints one of the Directors other than the Managing Director as the Chairman of the Board.

সাংগঠনিক কাঠামো

কর্পোরেশনের সদর দফতর ঢাকায় অবস্থিত। কর্পোরেশনের সদর দফতর ব্যতীত ঢাকায় জোনাল অফিস ৬টি, চট্টগ্রাম, খুলনা, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল ও রংপুর বিভাগীয় শহর এবং নারায়ণগঞ্জ ও ময়মনসিংহ শহরে ১টি করে জোনাল অফিস রয়েছে। সারাদেশে মোট জোনাল অফিসের সংখ্যা-১৪টি। এছাড়া টাঙ্গাইল, জামালপুর, ফরিদপুর, কুমিল্লা, নোয়াখালী, যশোর, কুষ্টিয়া, পাবনা, ককড়া, দিনাজপুর, কিশোরগঞ্জ, গোপালগঞ্জ, সিরাজগঞ্জ, শ্রীমঙ্গল ও রাঙ্গামাটি জেলা সদরগুলোতে ১টি করে মোট ১৫ টি ডিভিডেনাল অফিস এবং চুয়াডাঙ্গায় ১টি ক্যাম্প অফিস আছে।

Organizational Structure

The Head Office of the Corporation is located in Dhaka. It has 14 Zonal Offices. Out of these 14 offices 6 offices are in Dhaka City, one office in Narayangonj and the rest 7 offices are situated in Chittagong, Sylhet, Rajshahi, Khulna, Barisal, Rangpur Divisional Cities and Mymensingh town. The Corporation has 15 Regional Offices located at Tangail, Jamalpur, Faridpur, Comilla, Noakhali, Jessore, Kushtia, Pabna, Bogra, Dinajpur, Kishoregonj, Sirajgonj, Gopalganj, Srimongal and Rangamati and a Camp Office in Chuadanga District Head Quarters.



পরিচালনা পর্ষদ
(৩০ জুন, ২০১৫)

Board of Directors
(30th June, 2015)

চেয়ারম্যান
জনাব শেখ আমিন উদ্দিন আহমেদ
সাবেক ব্যাংকার
(১১.১১.২০১৪ হতে)



Chairman
Mr. Shaikh Aminuddin Ahmed
Former Banker
(From 11.11.2014)

পরিচালক
ড. মো. নূরুল আলম তালুকদার
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
সদর দফতর, ঢাকা (১৩.০৭.২০১১ হতে)



Director
Dr. Md. Nurul Alam Talukder
Managing Director
Bangladesh House Building Finance Corporation
Head Office, Dhaka.
(From 13.07.2011)

পরিচালক
জনাব মো. জিল্লার রহমান
অতিরিক্ত সচিব
বিভাগীয় কমিশনার
ঢাকা বিভাগ, ঢাকা
(১৯.০১.২০১১ হতে)



Director
Mr. Md. Zillar Rahman
Additional Secretary
Divisional Commissioner
Dhaka Division, Dhaka (From 19.01.2011)



পরিচালক
জনাব সুধাংশু শেখর বিশ্বাস
অতিরিক্ত সচিব
অর্থ বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়,
ঢাকা (১৩.১১.২০১২ হতে)



Director
Mr. Shudhangshu Shekhar Biswas
Additional Secretary
Finance Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat, Dhaka.
(From 13.11.2012)

পরিচালক
জনাব মো. জালাল উদ্দিন
যুগ্ম-সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়,
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(০২.০২.২০১১ হতে)



Director
Mr. Md. Jalal Uddin
Joint Secretary
Finance Division
Ministry of Finance
Bangladesh Secretariat, Dhaka.
(From 02.02.2011)

পরিচালক
জনাব অবশ চন্দ্র পোদ্দার
প্রকল্প-পরিচালক (যুগ্ম-সচিব)
ইকনমিক এমপাওয়ারমেন্ট অব
দি পুওরেস্ট ইন বাংলাদেশ (ইইপি)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
(২১.১০.২০১৪ হতে)



Director
Mr. Bhabesh Chandra Podder
Project Director (Joint -Secretary)
Economic Empowerment of the
Poorest in Bangladesh (EEP) Project
Rural Development & Co-operative Division
(From 21.10.2014)

সচিব
ড. দৌলতুন্নাহার খানম
মহাসচিব/প্রাপক

Secretary
Dr. Daulatunnahar Khanam
General Manager



কর্পোরেশনের কার্যক্রম

বিএইচবিএফসি প্রতিষ্ঠানগু হতে গৃহায়ণ খাতে দীর্ঘ মেয়াদী ঋণ প্রদানকারী একমাত্র বিশেষায়িত সরকারি প্রতিষ্ঠান হিসেবে কাজ করে আসছে। সাম্প্রতিককালে কিছুসংখ্যক বাণিজ্যিক ব্যাংক, এনজিও ও বিভিন্ন কোম্পানী এ খাতে সীমিত পরিসরে ঋণ প্রদান করছে। তবে এখনও পর্যন্ত মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের জন্য বিএইচবিএফসি-ই গৃহ ঋণের প্রধান উৎস।

Activities of the Corporation

Being the only specialized Government owned financial institution in the housing sector BHBFC has been playing a vital role for providing loan in this sector. Although, there are some other Commercial Banks, NGOs, Leasing Companies financing in this sector, BHBFC continues to be the main source of loan for the middle & lower middle income group of people.

ঋণের প্রকারভেদ

আবাসিক গৃহনির্মাণে বর্তমানে বিএইচবিএফসি নিম্নোক্ত সাত প্রকারের ঋণ প্রদান করে থাকে:

- ১। সাধারণ ঋণ : একক বা স্বামী ও স্ত্রীর যৌথ নামে;
- ২। গ্রুপ ঋণ : একাধিক ব্যক্তির মালিকানাধীন প্রটে ফ্ল্যাট ভিত্তিক ঋণ;
- ৩। ফ্ল্যাট/এপার্টমেন্ট ঋণ : নির্মীয়মান ও নবনির্মিত ফ্ল্যাট/এপার্টমেন্ট কেনার জন্য ঋণ;
- ৪। বর্ধিত ঋণ : পূর্বে গৃহীত ঋণে নির্মিত অংশ বাসে অনুমোদিত নকশা অনুযায়ী নির্মীয়মান অবশিষ্ট অংশের কাজ সম্পন্ন করার জন্য ঋণ;
- ৫। মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্তদের ঋণ;
- ৬। ৫ বছর পরিশোধ মেয়াদী বিশেষ ঋণ; এবং
- ৭। সেমি-পাকা বাড়ির জন্য ঋণ : ঢাকা ও চট্টগ্রাম মেট্রোপলিটন এলাকা ব্যতীত অন্যান্য এলাকায় সেমি-পাকা বাড়ি নির্মাণের জন্য ঋণ।

Types of Loan

At present, the BHBFC provides the following housing loan of seven categories :

- (i) **General Loan:** This type of loan is given for the construction of a single/multistoried residential house on a land/plot owned by a single

person or by husband and wife jointly.

- (ii) **Group Loan:** The port-folio is aimed at for the construction of flats on a plot owned by a group of people jointly.
- (iii) **Apartment/Flat Loan:** The apartment/flat loan is provided for purchasing apartment / flat under construction or newly constructed ones.
- (iv) **Extension Loan:** The loan is catered for the purpose of construction of the unconstructed portion of an approved plan of a residential house already built.
- (v) **Loan for Middle and Lower-Middle income group of people.**
- (vi) **Five-years Term Special Loan.**
- (vii) **Loan for Construction of Semi - Pucca House in the areas beyond in Dhaka and Chittagong Metropolitan Cities.**

ঋণ আবেদনপত্র

২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে ২,৬৩৫-টি ঋণ আবেদন গ্রহণ করা হয়। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে গ্রহণ করা হয় ২,৮৭০-টি ঋণ আবেদন। ঋণ আবেদনের সংখ্যা বিগত অর্থবছরের তুলনায় ৮.১৯% বৃদ্ধি পেয়েছে।

Loan Application

The number of loan applications received was 2635 in 2013-2014 and 2870 in the financial year 2014-2015. The number of loan application registered a increase in 2014-2015 by 8.19% as compared to the previous year.

ঋণ মঞ্জুরী

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের ঋণ মঞ্জুরীর পরিমাণ ছিল ৩১১.২১ কোটি টাকা। গত ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে এর পরিমাণ ছিল ২৮৫.১৮ কোটি টাকা। ২০১৪-২০১৫ সালে ঋণ মঞ্জুরীর পরিমাণ ২০১৩-২০১৪ সালের তুলনায় ৯.১৩% বৃদ্ধি পেয়েছে। মঞ্জুরীকৃত ঋণ কেসের সংখ্যা বিবেচনায় প্রবৃদ্ধি ৪.২৫ শতাংশ।



Loan Sanction

During the financial year 2014-2015 the amount of loan sanctioned is taka 311.21 crore which was taka 285.18 crore during the year 2013-2014. The amount of loan sanctioned increased by 9.13% during the year 2014-2015 as compared to the year 2013-2014. Number of loan cases sanctioned also increased by 4.25% during the same time.

ঋণ বিতরণ

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের ঋণ বিতরণের পরিমাণ ২৭১.৭৩ কোটি টাকা। ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে এর পরিমাণ ছিল ৩৮৮.৯০ কোটি টাকা। তহবিল স্বল্পতার কারণে ২০১৩-২০১৪ অর্থবছর অপেক্ষা ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ঋণ বিতরণের পরিমাণ ৩০.১৩% হ্রাস পেয়েছে।

Loan Disbursement

During the financial year 2014-2015 the amount of loan disbursed is taka 271.73 crore. The disbursement amount of loan was taka 388.90 crore during the year 2013-2014. The amount of loan disbursed has decreased by 30.13% during the year 2014-2015 as compared to the year 2013-2014 due to fund crisis.

আদায়যোগ্য ঋণ

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে আদায়যোগ্য টাকার পরিমাণ ছিল ৫৫৭.৪২ কোটি (গুভারডিউ ২২৫.৮৩ কোটি টাকা+ ফলডিউ/কারেন্টডিউ ৩৩১.৫৯ কোটি) টাকা, যা বিগত ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরের চেয়ে ১৯.৪০ কোটি টাকা বেশী।

Recoverable Loan

In 2014-2015 total recoverable amount was taka 331.59 crore (overdue: taka 225.83 crore + falldue/currentdue taka 331.59 crore). During the year total recoverable amount increased by taka 19.40 crore than that of the previous year.

ঋণ আদায়

গত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের ঋণ আদায় কার্যক্রমে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি সাধিত হয়েছে। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা (আদায়যোগ্য টাকার ১০০%) ছিল ৫৫৭.৪২ কোটি টাকা। এর বিপরীতে আদায় হয়েছে ৪৯৪.৮১ কোটি টাকা। বিগত ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরের তুলনায় ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরের আদায় বৃদ্ধি পেয়েছে ২৫.৬৩ কোটি টাকা।

Loan Recovery

During the year 2014-2015, the Corporation achieved progress in its loan recovery programmes. In 2014-2015, the recovered amount of loan was Tk. 484.81 crore against the target of TK.557.42 crore. The recovered amount is Tk. 25.63 crore higher than that of the previous year.

মামলা সংক্রান্ত

মামলাধীন ঋণ হিসাবে রিসিডিউলিং এর বিশেষ সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে বেশকিছু ঋণ হিসাবে সোলেনামা সম্পাদন অর্থাৎ মামলা আপোষ নিষ্পত্তি করে নিয়মিত করা সম্ভব হয়েছে।

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা ৩৪৮টি। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছর শেষে বিচারাধীন মামলা ১০৭৮টি। মামলার বিপরীতে কর্পোরেশনের মোট দাবীকৃত অর্থের পরিমাণ (Suit-value) ছিল ১১৩.০১ কোটি টাকা।

Court Cases :

Some special steps have been taken to facilitate recovery from pending court cases by allowing special rescheduling facility to the borrowers of the concerned loan accounts. Many of the pending court cases have been disposed off and regularized through compromise (Solenama). These steps enabled the Organization to reduce its money that remained attached with the court cases.

During the year, the total number of court cases filed was 348. At the end of the year, total number of pending court cases and the total suit-value stood at 1078 and taka 113.01 crore respectively.

খরিদা বাড়ি সংক্রান্ত

আদায় কার্যক্রমের নিয়মিত সকল উপায় ব্যর্থ হলে কর্পোরেশন খেলাপী ঋণ আদায়ের জন্য মিস মামলা দায়ের করে থাকে। মিস মামলার রায় কার্যকরগণ্যে জারী মামলা দায়ের করা হয়। কর্পোরেশনের পাওনা আদায়ের লক্ষে বন্ধকী সম্পত্তি ও ইমরত আদালতের মাধ্যমে নিলামে বিক্রয়ের ব্যবস্থা নেয়া হয়। পর পর ৩ বার নিলাম করার পরও কর্পোরেশনের পাওনা মূল্য/উপযুক্ত মূল্যে বাড়ি বিক্রি না হলে, বিধিবদ্ধ পাউন্ডেজ-ফি (Poundage-Fee) জমা দিয়ে আদালতের মাধ্যমে কর্পোরেশন বাড়িটি ক্রয় করে নেয়। এ বাড়ি পরবর্তীতে কর্পোরেশন নিজস্ব টেকারের মাধ্যমে বিক্রি করে থাকে। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে মোট ৫ টি খরিদা বাড়ি বিক্রি করা হয়। ৩০ জুন, ২০১৫ তারিখে মোট খরিদা বাড়ির সংখ্যা ছিল ১৮৯টি।

Purchased House

In cases of failure of all regular recovery measures, BHBFC needs filing miscellaneous cases in the court against borrowers claiming entire loan balance. After the judgment on the Miscellaneous Cases, the Corporation files Execution Cases to execute the judgment. Then the court takes steps to sell the mortgaged property through auction. If the steps to sell the property to recover the loan dues through consecutive auctions upto three times, the Corporation is to purchase the mortgaged Property by depositing prescribed poundage-fee to the court. Subsequently the Corporation takes own initiative to sell the purchased houses through tender.

In the fiscal year 2014-2015 the Corporation disposed off 5 purchased house though

tenders. As on 30th June, 2015 the total number of purchased houses stood at 189.

হেল্প-ডেস্ক

ঋণ গ্রহীতাদের শ্রেয়তর সেবা প্রদানের লক্ষে কর্পোরেশনের সদর দফতর ভবনের ৩য় তলায় হেল্প-ডেস্ক স্থাপন করা হয়েছে। হেল্প-ডেস্ক হতে ঋণ গ্রহীতাদের ঋণ মঞ্জুরী, ঋণ বিতরণ, হিসাব বিবরণী প্রদান, দলিল ফেরৎ - ইত্যাদি কাজ স্বচ্ছতা ও দ্রুততার সাথে সম্পন্ন করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় উপদেশ ও সার্ভিস প্রদান করা হয়। একজন ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাকে সার্বক্ষণিক ভিত্তিতে হেল্প-ডেস্ক এর দায়িত্ব পালনের ব্যবস্থা করা হয়েছে। অভিযোগ দাখিলের জন্য একটি অভিযোগ বাগ্গ' স্থাপন করা হয়েছে। হেল্প-ডেস্ক হতে জুন-২০১৫ পর্যন্ত মোট ২১,৭২০ জন গ্রহীতাকে বার্ষিক হিসাব বিবরণী সরবরাহ করা হয়েছে। এ ডেস্ক হতে ঋণ গ্রহীতা ও ঋণ প্রত্যাশীদের নিয়মিত প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও সহযোগিতা দেয়া হচ্ছে।

Help - Desk

To render better services to the respected borrowers a Help-Desk has been set up at BHBFC's Head Office Bhaban, Necessary advice and services are rendered to the borrowers through the desk and thereby enabling the Corporation to perform the activities like loan sanction, loan disbursement and delivery of loan account statements etc. promptly and transparently. A full time first class officer is engaged as in-charge of the desk.

A complaint box has also been set-up as the borrowers can drop complaints, if any. Till June-2015, the total number of annual accounts statements delivered to the clients from the desk was 21720. Besides, necessary advice and help are regularly provided to both borrowers and people expecting loans.



রিসিডিউল (ঋণ পুন:তফসিলীকরণ) সুবিধা

খেলাপী গ্রহীতাদের জন্য নিম্নোক্ত নির্ধারিত হারে ডাউনপেমেন্ট জমা দিয়ে তাদের ঋণ হিসাবসমূহের কিস্তি পুন:তফসিলীকরণের(রিসিডিউলিং)মাধ্যমে নিয়মিতকরণের সুযোগ রয়েছে :

- * ১ম বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ১৫% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ১০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম;
- * ২য় বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ৩০% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ২০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম;
- * ৩য় বা ততোধিক বার রিসিডিউলিং - খেলাপী ঋণের ন্যূনতম ৫০% অথবা সমুদয় পাওনা টাকার ৩০%, এই দুইয়ের মধ্যে যা কম।

Rescheduling Facilities

The defaulter borrowers can regularise their loan accounts through rescheduling their installments by depositing a prescribed amount of down-payment at the following rates :

- ◆ 1st time Rescheduling: At least 15% of the default loan amount or 10% of the outstanding balance of loan, whichever is lower ;
- ◆ 2nd time Rescheduling: At least 30% of the default loan amount or 20% of the outstanding balance of loan, whichever is lower;
- ◆ 3rd time Rescheduling: At least 50% of the default loan amount or 30% of the outstanding balance of loan, whichever is lower.

মুনাফ

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট আয়, ব্যয় ও নিট মুনাফের পরিমাণ যথাক্রমে ২৪২.৮৯, ৮৩.৮১ ও ১৫৭.৬৯ কোটি টাকায়। ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে মোট আয়, ব্যয় ও নিট মুনাফের পরিমাণ ছিল যথাক্রমে ২৫৭.৪২, ৮১.১৪ ও ১৯৩.১৭ কোটি টাকা।

বিগত ১০ (দশ) বছরের আয়, ব্যয় এবং নিট মুনাফের পরিমাণ সারণি-৩ এ দেখানো হয়েছে।

Profit

At the end of the year 2014-2015 the amount of total Income, Expenditure and Net Profit stood at taka 242.89, 83.81 & 157.69 crore respectively. On the other hand, during the year 2013-2014 total amount of Income, Expenditure and Net Profit were taka 257.42, 81.14 and 193.17 crore respectively. The amounts of Total Income, Expenditure and Net Profit during last 10 years are shown in Table-3.

উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক কর্মসূচি

জনলগ্ন হতেই বিএইচবিএফসি আবাসিক সমস্যা সমাধানের লক্ষে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে। গ্রাহকদের সর্বোচ্চ সুবিধা ও নিবিড় সেবা প্রদান করার লক্ষে কর্পোরেশন সকলমুহুর্তে সচেষ্ট এবং যত্নশীল। সে লক্ষে প্রতিনিয়ত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কর্মসূচি গ্রহণ ও তা বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। ঋণ গ্রহীতাদের সহায়তা প্রদানকল্পে ২০১৪-২০১৫ অর্থবছর পর্যন্ত যে সমস্ত উন্নয়ন এবং সংস্কারমূলক কর্মসূচি গ্রহণ এবং বাস্তবায়ন করা হয়েছে তার বিবরণ নিম্নরূপ :

Development and Reform Steps

Since inception the Corporation has been playing a vital role to mitigate the housing problem of the country. The Corporation is always endeavouring to provide maximum facilities to the borrowers. The development and reform activities undertaken by the Corporation are listed below:

(ক) সেবা উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- (১) গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দৈনন্দিন কাজে আরও গতিশীলতা আনার লক্ষে কর্পোরেশনের বিক্রয়যোগ্য ফরমের 'মূল্য' ও অন্যান্য 'ফি' এর টাকা ব্যাংকের পাশাপাশি জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে গ্রহণের ব্যবস্থা চালু করা হয়েছে যা অতীতে কেবলমাত্র ব্যাংকের নির্ধারিত শাখার মাধ্যমেই গ্রহণ করা হতো।



(২) এছাড়াও, গ্রাহকদের যে কোন ধরনের অভিযোগ ও আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি করার লক্ষে সদর দফতরসহ সকল জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে হেল্প-ডেস্ক চালু করা হয়েছে।

(A) Steps to Improve Customer Services

1. To provide better services to the clients, arrangement has been made to sell all types of priced-forms and to receive all types of fees of the Corporation by all Zonal & Regional offices alongwith the branches of the designated Banks. Previously these services had been rendered only through some Bank Branches.
2. Help Desk has been established in every office to provide quick service. This desk helps resolving any type of complaint lodged by the borrowers.

(খ) ঋণদান কার্যক্রম উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- ১। নতুন কীম হিসেবে ঢাকা ও চট্টগ্রাম মেট্রোপলিটন এলাকার পাশাপাশি দেশের সকল বিভাগীয় ও জেলা শহর এবং উৎগী ও সাতার পৌর এলাকার ফ্ল্যাট ঋণ চালু করা হয়েছে;
- ২। ঋণের টাকার ইন্সুরেন্স চার্জ রহিত করা হয়েছে;
- ৩। 'ঋণ প্রবিধানমালা- ১৯৯৬' সংশোধনের মাধ্যমে ঋণ প্রদান ও আদায় পদ্ধতি সহজতর করা হয়েছে;
- ৪। শর্তসাপেক্ষে বন্ধকী জমির খলি অংশ অবমুক্তির বিধান চালু করা হয়েছে;
- ৫। বহু মালিক/উত্তরাধিকারীর একক স্থাপনা শর্ত সাপেক্ষে বিভাজন করে সংশ্লিষ্টদের নিজ নিজ অংশের কিস্তি পরিশোধের সুযোগ দেয়া হচ্ছে;
- ৬। মধ্যবিত্ত ও নিম্নমধ্যবিত্ত লোকদের মধ্যে ঋণ সুবিধা সম্প্রসারণের লক্ষে স্বল্প আয়তনের ফ্ল্যাট ঋণ (৫৫০ বর্গফুট হতে ১০০০ বর্গফুট) স্কীমের আওতায় ঋণ প্রদান অব্যাহত আছে;
- ৭। প্রচলিত ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ পদ্ধতি সহজীকরণসহ ফ্ল্যাট ঋণের নিয়মাচার আধুনিকায়ণ করা হয়েছে;

৮। বর্তমানে ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগরীসহ দেশের সকল বিভাগীয়, জেলা, উপজেলা সদর ও দেশের সম্ভাবনাময় উন্নয়নশীল বর্ধিষ্ণু এলাকাসমূহে কর্পোরেশনের ঋণ কার্যক্রম চালু আছে।

(B) Step to Improve Loan Disbursement Activities

1. A new loan scheme has been introduced for purchasing flats/apartments in Dhaka and Chittagong Metropolitan Cities, in all Divisional and District towns including Tongi & Savar Municipality areas of the country;
2. Insurance charge on loan amount has been abolished;
3. Some amendments have been made in **Loan Regulations-1996** to simplify further loan disbursement and loan recovery procedure;
4. Arrangements have been made to release vacant/unused space of a regular loan account mortgaged to the Corporation subject to fulfillment of certain conditions;
5. Subject to fulfillment of certain conditions, facility is given to borrower to divide their house under loan comprising of more than one unit into different feasible units/flats to other owners or to new borrower(s) by treating each unit/flat a separate new loan account to facilitate recovery of instalment(s) of respective owner / borrower(s);
6. To extend loan facilities to the middle and lower middle income group of people, a scheme titled "Loan for Small Size Apartment (550-1000 sqft)" has been introduced;
7. The Corporation has also been endeavouring continuously to simplify the existing system of loan sanctioning and disbursement procedures and to modernize the flat loan system.



8. At present the Corporation provides loan facilities at all the City Corporations, Divisional and District Towns, Upazila Head Quarters, and Growth Centers all over the country.

(গ) আদায় উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ঋণ আদায়, বিশেষকরে শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় বৃদ্ধির জন্য Monitoring ও Follow-up ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণসহ সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা গ্রহণের জন্য মঠ-পর্যায়ে সকল জোনাল ও রিজিওনাল ম্যানেজারদের সদর দফতর আদায় বিভাগ হতে নিয়মিতভাবে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। ঋণ আদায় বৃদ্ধির লক্ষে বিগত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে নিম্নরূপ সংস্কার ও উন্নয়নমূলক কর্মসূচি গ্রহণ করা হয় :

- ১। নতুন নতুন কৌশল অবলম্বন করাসহ আদায় ও মামলা সংক্রান্ত নীতিমালা পরিপূর্ণভাবে পরিপালনের লক্ষে বিভিন্ন বাস্তবসুখী কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। বছরে শুরুতে-ই খেলাপী এহীতাদের বকেয়া কিস্তি পরিশোধের জন্য তাগিদপত্র প্রদান, বিশেষ নেটিশ প্রদান (লাল রংয়ের কাগজে খেলাপী ঋণের পরিমাণ ও কিস্তির সংখ্যা উল্লেখসহ) এবং বকেয়া আদায়ে ব্যক্তিগত যোগাযোগ করাসহ জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে এহীতাদের অংশগ্রহণে গ্রাহক সমাবেশ করা হয়েছে।
- ২। অর্থবছরের বিভিন্ন সময়ে আদায় লক্ষ্যমাত্রা অর্জন, বিশেষ করে শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় বৃদ্ধির লক্ষে সদর দফতর হতে অভিজ্ঞ ও দক্ষ উর্জ্বতন কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে টিম গঠন করে মঠপর্যায়ের জোনাল ও রিজিওনাল অফিসে পাঠানো হয়েছে। টিমের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ মঠপর্যায়ে ঋণ আদায় কার্যক্রমে সরাসরি অংশগ্রহণ করে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করেন। এর ফলে ২০১৩-১৪ অর্থবছরের তুলনায় ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ঋণ আদায় উল্লেখযোগ্য হারে বৃদ্ধি পেয়েছে। শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ও উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাস পেয়েছে। ৩০ শে জুন, ২০১৫খ্রি. তারিখে শ্রেণীকৃত ঋণ মেট্রি ঋণের ৬.৮১% শতাংশ।
- ৩। ঋণ আদায়ের পাশাপাশি ঋণের গুণগত মানোন্নয়নের বিষয়টিতেও গুরুত্ব দেয়া হয়েছে অর্থাৎ শ্রেণীকৃত আদায় এবং ঋণ হিসাবগুলো যেন বিদ্যমান শ্রেণী

থেকে খারাপ/মন্দতর শ্রেণীতে পরিবর্তিত হয়। সে দিকে বিশেষভাবে দৃষ্টি দেয়া হয়েছে।

- ৪। খেলাপী ঋণ হিসাব রিসিডিউলের জন্য সাধারণ নিয়মের পাশাপাশি সীমিত আকারে মেয়াদ বৃদ্ধির মাধ্যমে ঋণের মাসিক কিস্তি সহনশীল পর্যায়ে রাখার লক্ষে এহীতাদেরকে বিশেষ রিসিডিউলিং সুবিধা প্রদান করা হয়েছে।
- ৫। খেলাপী ঋণ নিয়মিতকরণে এহীতাদের উল্লেখকরণার্থে বিভিন্ন জাতীয় পত্রিকায় এবং রেডিও-টেলিভিশনে বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা হয়েছে।
- ৬। সমুদয় পাওনা পরিশোধকারীদেরকে দ্রুততার সাথে দলিলপত্র ফেরৎ দেয়া হচ্ছে।
- ৭। মামলা দায়েরকরণকে নিরূপসাহিত করা হচ্ছে। তবে, পাওনা আদায়ে বিধিবদ্ধ আদায় কার্যক্রমের ব্যর্থতায় ক্ষেত্রবিশেষে পাওনা আদায়ের জন্য দ্রুত মামলা দায়ের ও নিষ্পত্তির ব্যবস্থা জোরদার করা হয়েছে।

(C) Steps to Improve Loan Recovery :

In the fiscal year 2014-2015, necessary instructions had been given to all field offices to take an all-out effort to recover loans, especially classified ones, They are advised to monitor and follow-up regular programmes. To increase recovery following reforms & development programmes had been taken in the year 2014 - 2015:

1. Realistic steps & new strategies have been taken to improve recovery. The rules of procedure for recovery of loan under court cases is being closely monitored and to rev-up the disposal rate of pending court cases, new directives have been issued time to time to field - offices in this regard. Regular sms and special notices (printed in red papers) have been sent to the defaulters from every field office mentioning the defaulted amount and installments of the loan.



2. During the year several teams were formed combining with experienced officers and senior executives from the head office to achieve the loan recovery target. All the teams visited their assigned offices and were very active to realize and achieve the goal of this recovery programme by giving necessary help and support to the field offices. As a result, the loan recovery in the financial year 2014-2015 is increased and classified loan decreased significantly than of previous year. As on 30th June, 2015 the rate of classified loan has come down to only 6.81%.
3. More emphasis has been given for improving quality on loan recovery, that is, focused attention is being strengthened for recovery from classified loan. For example, special attention is given to prevent the movement of loan accounts of a better class into an inferior class of the classified loans.
4. Rescheduling of default loan cases is an ongoing process. In some cases reschedule of loan is done with the extension of repayment period to accommodate the rescheduled monthly instalment within the repayment capacity of the borrowers.
5. The information regarding the facilities or benefits mentioned above (Point 5) are being advertised through electronic and printing media to encourage the borrowers.
6. Loan related documents are being returned within shorts possible time to the borrowers soon after a loan accounts is closed by paying off the total outstanding debt.
7. Court cases are filed only when regular steps undertaken for recovery fails and situation becomes compulsive. Side by side strong persuasion is being made to settle court cases earlier.

(ঘ) প্রশাসনিক কার্যক্রমের উন্নয়নে গৃহীত কর্মসূচি

- ১। কর্পোরেশনের কর্মকর্তাদের মধ্যে প্রশাসনিক ও অর্থিক ক্ষমতা অর্পণ সংক্রান্ত নীতিমালা আরো উন্নত ও সুস্বমকরণ করা হয়েছে।
- ২। অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত বর্ধিত জনকলসহ নতুন অর্গানোগ্রাম পাওয়া গিয়াছে যা পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।
- ৩। জন-সংযোগ কার্যক্রমকে অধিক সক্রিয় করা হয়েছে। কর্পোরেশন প্রদত্ত বিভিন্ন সুবিধাদি সম্পর্কিত তথ্য ইলেকট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় মাধ্যমে জনগণের নিকট পৌঁছানোর ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে।
- ৪। অবাধ তথ্য প্রবাহের লক্ষে তথ্য অধিকার আইন-২০০৮ এর আলোকে প্রতিটি অফিসে একজন করে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (তথ্য) নিয়োগ করা হয়েছে। তাছাড়া, সর্বোচ্চ সেবা নিশ্চিত করার লক্ষে কর্পোরেশনের সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন করা হয়েছে।

(D) Steps to Improve Administrative Activities

1. Policy related to delegation of Administrative and Financial Power vested upon the officers has been improved and rationalized further.
2. Ministry approved new Organogram with increased manpower is being implemented by phases.
3. Public relations activities have been strengthened further to provide information to the people. Information has been made available through electronic and print media.
4. In the light of the Right to Information Act, 2008 an Officer has been assigned in every office of the Corporation to ensure free flow of information. The Citizen Charter of the Corporation has also been made upto date and customer friendly.

(ঙ) হিসাব সম্পর্কিত কার্যাবলী

- ১। ঋণ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রম
১৯৯৯-২০০০ অর্থবছর হতে বিএইচবিএফসি শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রমের আওতাধীন আসে। ৩০ জুন ২০১৫ তারিখে অশ্রেণীকৃত ও শ্রেণীকৃত ঋণের হার যথাক্রমে ৯৩.১৯% ও ৬.৮১%। বিগত ৩ বছরের শ্রেণীকৃত-অশ্রেণীকৃত ঋণের চিত্র নিম্নরূপঃ

কোটি টাকা

অর্থবছর	অশ্রেণীকৃত ঋণ		শ্রেণীকৃত ঋণ	
	পরিমাণ	%	পরিমাণ	%
২০১৪-২০১৫	২৮১৬.৩২	৯৩.১৯	২০৫.৭৮	৬.৮১
২০১৩-২০১৪	২৭৬২.২০	৯২.৮৬	২১২.৫২	৭.১৪
২০১২-২০১৩	২৫১৬.৯৫	৯০.৬৪	২৫৯.৭৭	৯.৩৬

(E) Accounts Related Activities

1. Loan Classification Activities

Classification of loan was introduced for the first time in 1999-2000.

As on 30 June, 2015 the rate of unclassified and classified loan were 93.19% and 6.81% respectively. Data on loan classification of last 3 (three) years are given below.

(Tk. in crore)

Fiscal Year	Un-classified loan		Classified loan	
	Amount	%	Amount	%
2014-2015	2816.32	93.19	205.78	6.81
2013-2014	2762.20	92.86	212.52	7.14
2012-2013	2516.95	90.64	259.77	9.35

২। কাশ ইন-ফ্লো ও আউট-ফ্লো

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে পূর্ববর্তী অর্থবছরের তুলনায় ঋণ বৃদ্ধি ও ব্যয় হ্রাস পেয়েছে। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে গত বছরের তুলনায় নিট মুনাফা বৃদ্ধি পেয়েছে শতকরা ২.২১ শতাংশ। দীর্ঘদিন যাবৎ কর্পোরেশন মুনাফা অর্জন করেও মূলধন ভিত্তি মজবুত করতে পারেনি। ফলে, কাশ ইন-ফ্লো ও কাশ আউট-ফ্লোর মধ্যে ইতিবাচক প্রবণতা তৈরি হয়নি। কর্পোরেশন এর আমানত সংগ্রহ করতে না পারা এবং চুক্তিমূলক ঋণপত্র (ডিবেঞ্চার) ও অন্যান্য দায় মেটানোর বাস্তবায়নকতার পর মুনাফা করে সীমিত আকারে ঋণ প্রদান করাও দুর্বল হয়ে পড়ে।

কর্পোরেশন প্রধানতঃ ডিবেঞ্চার বিক্রি এবং ঋণের টাকা আদায় করে তহবিল সংগ্রহ করে থাকে। ২০০৩-২০০৪ সালে কর্পোরেশন ১০০.০০ কোটি টাকার ডিবেঞ্চার বিক্রয়ের জন্য সরকারের নিকট হতে অনুমোদন লাভ করলেও সুদের হার কম হওয়ায় এখনও বর্ধিত ডিবেঞ্চার বিক্রি করা সম্ভব হয়নি।

2. Cash In-flow & Cash Out-flow

In 2014-2015 income and expenditure of the Corporation have increased and reduced respectively in comparison to those of the previous year. In 2014-2015 the Corporation made a profit which is 2.21% higher than that of the previous year.

Despite the Corporation is earning profit for the years together, it could not strengthen its capital base. So there is a mismatch between cash in-flow and cash out-flow. Since the Corporation is not empowered to collect its fund by any type of deposit collection, it can only cater loan in a very limited scale from loan recovery after meeting all the liability obligations including debentures.

Its principal sources of fund comprises of recovery of loan and through selling of Government approved debentures. In 2003-2004, the Corporation got a govt. approval to sell new debentures amounting taka 100.00 crore. But could not be sold because of the lower interest rate.

৩। সুদের হার

বর্তমানে ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগরীতে ঋণের সুদের হার বার্ষিক ১২% এবং এ দুটি নগরী ব্যতীত দেশের সর্বত্র সুদের হার বার্ষিক ১০%। কর্পোরেশন সরল সুদ পদ্ধতিতে সুদ আরোপ করে থাকে।

3. Rate of Interest

The present rate of interest on loan in Dhaka and Chittagong Metropolitan Areas are 12% per annum and 10% in other than these two cities. Interest is charged as per simple interest method.

৪। ঋণের স্থিতি

২০১৪-২০১৫ অর্থবছর শেষে ঋণের পরিমাণ সর্বমোট ৩২২.১০ (অংশকৃত ২৮১৬.৩১ + শ্রেণী ২০৫.৭৮) কোটি টাকা। ২০১৩-২০১৪ অর্থবছর এ ঋণের পরিমাণ ছিল ২৯৭৪.৭২ কোটি টাকা। ৩০ জুন, ২০১৫ তারিখে কর্পোরেশনের মোট ঋণ হিসাবের সংখ্যা ৩৪,১৬২ টি। বিগত ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে এ সংখ্যা ছিল ৩৭,২২২ টি।



4. Outstanding Loan

At the end of the financial year 2014-2015 the total outstanding balance of the loan was taka 3022.10 (Vc 2816.31+classified-205.79) crore. At the end of the year 2013- 2014 the total outstanding loan balance was at taka 2974.22 crore.

The total loan outstanding balance has increased during the year than that of the previous year by 1.6 %. As on 30th June, 2015 total number of the Corporation's outstanding loan accounts is 34,162 which was 37,222 in the previous year.

৫। আয়

বিগত ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট আয়ের পরিমাণ ছিল ২৫৭.৪২ কোটি টাকা, যা আলোচ্য ২০১৪-২০১৫ অর্থবছর শেষে তা দাঁড়িয়েছে ২৪২.৮৯ কোটি টাকায়।

আলোচ্য অর্থবছরে মোট আয়ের পরিমাণ বিগত অর্থবছরের তুলনায় হ্রাস পেয়েছে ১৪.৫৩ কোটি টাকা। ১৯৯৯-২০০০ অর্থবছরে ঋণ শ্রেণীবিন্যাসকরণ ব্যবস্থা চালুর পর হতে 'ডেফার্ড সুদ' এবং শ্রেণীকৃত ঋণের অনাদায়ী সুদ (স্থগিত সুদ) আয় হিসাবে নেয়া রহিত করা হয়েছে। তবে, পরবর্তীতে আদায় সাপেক্ষে উক্ত সুদ বা সুদের অংশ সংশ্লিষ্ট অর্থবছরের আয় হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা যায়।

5. Income

In the year 2013 - 2014 the Corporation's total revenue income was taka 257.42 crore, which stood at taka 242.89 crore in the year 2014-2015. Gross income decreased by taka 14.53 crore.

After the introduction of loan classification system in 1999-2000 'Deferred interest' of un-classified loan and interest charged on classified loan (Interest Suspense) are not being included in income account. If any recovery is made from interest suspense account (partly or fully) the amount thus recovered is included in income account.

৬। ব্যয়

২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে কর্পোরেশনের মোট ব্যয়ের পরিমাণ ছিল ৮১.১৪ কোটি টাকা, যা বৃদ্ধি পেয়ে আলোচ্য অর্থবছরে দাঁড়িয়েছে ৮৩.৮১ কোটি টাকায়। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে মোট ব্যয়ের পরিমাণ বিগত অর্থবছরের তুলনায় ২.৬৭কোটি টাকা বা ৩.২৯শতাংশ বৃদ্ধি পেয়েছে।

6. Expenditure

In the year 2013-2014 the Corporation's total revenue expenditure was taka 81.14 crore. The amount reached at taka 83.81 crore during the year 2014-2015. In 2014-2015 total revenue expenditure has increased by taka 2.67 crore or 3.29% as compared to that of the previous year.

৭। নীট মুনাফা (কর-পূর্ব)

বিগত ২০১৩-২০১৪ অর্থবছরে কর্পোরেশনের নীট মুনাফার পরিমাণ ছিলো ১৯৩.১৭ কোটি টাকা, যা ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে দাঁড়িয়েছে ১৫৭.৬৯ কোটি টাকায়। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে নীট মুনাফার পরিমাণ বিগত অর্থবছরের তুলনায় হ্রাস পেয়েছে ৩৫.৪৮ কোটি টাকা।

7. Net Profit (before tax)

In the year 2013-2014 the amount of net profit of the Corporation was taka 193.17 crore. During the year 2014-2015 the amount of net profit stood at taka 157.69 crore. Net profit has decreased by taka 35.48 crore during the fiscal year.

৮। আয়কর প্রদান

কর্পোরেশন নগদ (ক্যাশ) এবং উপচিত (এ্যাক্রুয়াল) উভয় পদ্ধতিতে লাভ-লোকসান নির্ণয় করে থাকে। আলোচ্য অর্থবছরে ৭৯.৪৫ কোটি টাকা আয়করের দায় বাবদ প্রদান করা হয়েছে।

8. Income Tax Payment

The Corporation determines its profit/loss both on cash & accrual basis. During the fiscal, an amount of taka 79.45 crore has been paid by the Corporation as the liabilities of income tax.



৯। উৎসাহ বোনাস

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে উৎসাহ বোনাস নীতিমালা মোতাবেক প্রয়োজনীয় পয়েন্ট অর্জন করায় কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যাত্রাবার ২টি মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ উৎসাহ বোনাস আকারে প্রদান করা হয়।

9. Incentive Bonus

In the year 2014-2015 the Corporation earned required points as per incentive bonus policy. The officer-staff of the organization got 2 incentive bonus each.

(চ) অন্যান্য উন্নয়নমূলক কার্যক্রম

১। প্রশিক্ষণ সেল

কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা, উৎসাহ ও কাজের গুণগতমান উন্নয়নের লক্ষে সদর দফতরে নবসৃষ্ট পরিকল্পনা, মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ ও 'প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট' যৌথভাবে নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রদান অব্যাহত রেখেছে। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে মোট ১৪৩ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে বিভিন্ন মেয়াদে অভ্যন্তরীণভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। ১৭ জন কর্মকর্তাকে বিভিন্ন বহিঃপ্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ব্যাংক ও অর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিটি অফিসে অফিস প্রধানের নেতৃত্বে সাপ্তাহিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচিও চালু রয়েছে।

(F) Other Development Activities

1. Training-Cell

In order to increase and develop the professional efficiency and quality of performance of the employees a 'Training Cell' at Head Office has been established under 'Planning, Human Resource Development Department'. The Cell arranges various types of training programs.

During the financial year 2014-2015 the Corporation has trained its 143 officers of various categories through this cell. Besides, 17 officers got external training in this period.

২। কু-শুধ সঞ্চিতি সংরক্ষণ

শুধ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রম প্রচলনকালীন (১৯৯৯-২০০০) শ্রেণীকৃত শুধের পরিমাণ ছিল ৮৩৪.৩০ কোটি টাকা। মেটি শুধের বিপরীতে যা ছিল ৩১ শতাংশ। এ সময় কু-শুধের পুঞ্জীভূত সঞ্চিতি ছিল ৭০.৪৮ কোটি টাকা। উক্ত অর্থবছরে সংরক্ষণযোগ্য কু-শুধ সঞ্চিতির পরিমাণ ছিল ২৫৫.৮৩ কোটি টাকা। শুরুতে ১৮৫.৩৫ কোটি টাকার প্রতিশন ঘটিত নিয়ম শুধ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রমের যাত্রা শুরু হয়। পরবর্তী অর্থবছরসমূহে পর্যায়ক্রমে ঘটিত পূরণ করে প্রকৃত মুনাফা অর্জন করা সম্ভব হয়েছে। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে শ্রেণীকৃত শুধের হার এবং পরিমাণ যথাক্রমে ৬.৮১% এ এবং ২০৫.৭৮কোটি টাকা। অ-শ্রেণীকৃত শুধের শ্রেণীকৃত হওয়া রোধে নিরলস প্রচেষ্টার অব্যাহত আছে।

2. Bad Loan Reserve

At the time of introduction of loan classification system, the classified loan amount and its rate were taka 834.30 crore and 31% respectively. At that time the accumulated total balance of Reserve for Bad & Doubtful Debts was taka 70.48 crore. At that time the required provision amount was taka 255.83 crore.

In 1999-2000 the amount of provision deficit was taka 185.35 crore. In the subsequent years all out efforts were made and as a result, fulfilling provision deficit the Corporation started earning profit. As on 30.06.2015 the rate and the amount of classified loan were brought down to 6.81% and at taka 205.78 crore respectively. To consolidate and to maintain the achievement, effort is being made in this regard as an unclassified loan can never turn into a classified one.

৩। অডিট সংক্রান্ত

অডিট বিভাগের কাজ মূলতঃ অভ্যন্তরীণ অডিট (প্রি-অডিট ও পোস্ট-অডিট) পরিচালনা ও সরকারের বাণিজ্যিক অডিট কর্তৃক উৎপাদিত আপত্তিসমূহ শীর্ষমাংসাকল্পে কার্যক্রম গ্রহণ করা। অডিট কার্যক্রমকে আরো গতিশীল ও ফলপ্রসূ তথা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুদৃঢ় করার লক্ষে বর্তমান অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী সম্প্রতি অডিট বিভাগকে সরাসরি ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অধীনে ন্যস্ত করা হয়েছে।



3. Audit

The function of audit dept. is mainly to conduct internal audit (pre-audit & post-audit) and to take steps to settle the objections raised by the Govt. commercial audit authority. Recently, according to the present organogram, audit department is placed under the direct supervision of the Managing Director with a view to establishing more effective internal control.

৪। অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা

কর্পোরেশনের অডিট কার্য জোরদারকরণ এবং পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন কার্যক্রম সুচারুভাবে পরিচালনার জন্য ২০০৯ সালে একটি নীতিমালা জারী করা হয়। বর্তমানে উক্ত নীতিমালার আওতায় কর্পোরেশনের পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। পরিচালনা পর্ষদের ৩ জন পরিচালকের সমন্বয়ে গঠিত একটি 'পর্ষদ অডিট কমিটি' রয়েছে।

কর্পোরেশনের বিভিন্ন বিভাগ ও মাঠ পর্যায়ের অফিসমূহের উপর প্রণীত খসড়া পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন প্রতিবেদন চূড়ান্তকরণের জন্য পর্ষদের অডিট কমিটিতে উপস্থাপন করা হয়। উক্ত কমিটি পোস্ট-অডিট ও পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ পর্যালোচনাতে অনুমোদন প্রদান এবং পরবর্তীতে সংশ্লিষ্ট অফিস হতে প্রাপ্ত জবাব মূল্যায়নান্তে আপত্তি নিষ্পত্তির বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদান করে থাকে। শুরু থেকে উত্থাপিত মোট পোস্ট-অডিট আপত্তির সংখ্যা ১৩১৮ টি। তন্মধ্যে ১১২৭ টি আপত্তি ইতোমধ্যে নিষ্পত্তি হয়েছে।

২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ১১৭ টি পোস্ট-অডিট আপত্তি উত্থাপিত এবং ৪২১ টি আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে। ৩০.০৬.২০১৫ তারিখ পর্যন্ত অনিষ্পন্ন আপত্তির সংখ্যা ১৯১টি।

4. Internal Audit

To strengthen the audit management and to conduct the post audit and inspection activities systematically, a policy was adopted in 2009. There is a "Board's Audit Committee" (BAC) consisting of 3 members. Draft post audit and inspection reports on various functional departments and field offices of the Corporation are submitted before the BAC for finalization.

The BAC, after reviewing reports, approves them and subsequently gives decision for settlement of the objections after evaluation of reply received from the concerned office/deptt. Since inception the total number of internal audit objections raised was 1318 out of which 1127 objections have already been settled. During the financial year 2014-2015 117 internal audit objections were raised and 421 audit objections were settled. As on 30.06.2015, the number of unsettled objections is 191.

৫। বাণিজ্যিক নিরীক্ষা

শুরু থেকে উত্থাপিত মোট বাণিজ্যিক অডিট আপত্তির সংখ্যা ১৭৮৮টি। তন্মধ্যে ১৫২৭ টি আপত্তি ইতোমধ্যে নিষ্পত্তি হয়েছে। ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে ১৮-টি বাণিজ্যিক অডিট আপত্তি উত্থাপিত এবং ৩টি আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে। ৩০.০৬.২০১৫ তারিখ পর্যন্ত অনিষ্পন্ন আপত্তির মোট সংখ্যা দাঁড়িয়েছে ২৬১ টিতে।

5. Commercial Audit

Since inception, the total number of commercial audit objections raised was 1788 out of which 1527 objections have already been settled. During the financial year 2014-2015, 18 commercial audit objections were raised and 3 objections were settled. As on 30.06.2015 total number of unsettled objections is 261.

৬। ষান্মাসিক/বার্ষিক সম্মেলন

মাঠপর্যায়ে ঋণ দান, ঋণ আদায় ও অন্যান্য কার্যক্রমের তদারকী, মনিটরিং এবং ফলো-আপ করার লক্ষে সকল জোনাল ও রিজিওনাল ম্যানেজারদের নিয়ে প্রতি ছয় মাসে কর্পোরেশনের সদর দফতরে ষান্মাসিক সম্মেলনের আয়োজন করা হয়ে থাকে। বছর শেষে সকল রিজিওনাল ও জোনাল ম্যানেজারদের নিয়ে বার্ষিক সম্মেলন অনুষ্ঠিত হয়। সম্মেলনে জোন ও রিজিওনালস্তরের সার্বিক কার্যক্রম পর্যালোচনা করা হয় এবং সন্তোষজনক (আদায় হার ও অন্যান্য) বিশেষ কাজের জন্য (যদি থাকে) পুরস্কার প্রদান করা হয়ে থাকে।

6. Half yearly & Annual Conference

Half yearly and annual conferences are arranged every year to gear-up the supervision, monitoring and follow-up activities of the field offices. All the Zonal and Regional Managers join these Conferences. The overall activities of Zonal and Regional offices are discussed and reviewed in the conferences. Rewards are also given for satisfactory (recovery performance and for special activity) achievement, if any.

৭। সংস্কার ও আধুনিকায়ন কর্মসূচি

সন্মানিত গ্রাহকগণকে উত্তম সেবা প্রদানই বিএইচবিএফসি'র মূল ব্রত। কাঠামোগত সংস্কারসহ কার্যপদ্ধতি সহজতর করতে কর্পোরেশনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ সদা সচেষ্ট ও যত্নশীল। এ লক্ষে ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ পদ্ধতি সহজীকরণের পাশাপাশি আদায় কার্যকলাপী মনিটরিং, ফলো-আপ ও সুপারভিশন পদ্ধতি আরো সু-সংহত ও জোরদার করা হয়েছে। খেলাপী ঋণ আদায়ের পন্থা হিসেবে বিধিবদ্ধ পদ্ধতিতে ঋণ পুনঃতফসীল করে প্রদেয় মাসিক কিস্তি পুনঃনির্ধারণপূর্বক ঋণ হিসাব হাল-নাগাদ করা হচ্ছে। কর্পোরেশনের সকল জোনাল ও ডিভিজনাল অফিসে নতুন পিসি DELL T310 সার্ভার স্থাপন করা হয়। মঠ পর্যায়ে প্রায় প্রতিটি অফিসে ১টি কম্পিউটার ও ১টি প্রিন্টার সরবরাহ করা হয়েছে। এছাড়া ই-মেইলের মাধ্যমে যোগাযোগ দ্রুত করার লক্ষ্যে মঠ-অফিসসমূহে ইন্টারনেট মডেম সরবরাহ করা হয়েছে।

মঠ-অফিসসমূহ কম্পিউটারাইজেশনের আওতায় আনার ভাটা এক্সিট্রি, ডাটা প্রসেসিং, রিপোর্ট তৈরি ও গ্রাহকের ঋণ হিসাব বিবরণী তৈরি – প্রকৃতি কাজ স্থানীয়ভাবে সম্পন্ন হচ্ছে। ফলে, কাজে গতিশীলতা এসেছে এবং সেবার মান বৃদ্ধি পেয়েছে। উল্লেখ্য, বিগত ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরের বার্ষিক হিসাব সমাপনী সম্পর্কিত কার্যদি সদর দপ্তর থেকে অনলাইনে নিয়ন্ত্রণ ও প্রক্রিয়াকরণ করা হয়।

সকল অফিস কর্তৃক বছরব্যাপী কম্পিউটারাইজড ডিজিটাল পদ্ধতিতে তথ্য ও হিসাবকার্য হালনাগাদ করে রাখা এ ক্ষেত্রে আমূল পরিবর্তন সূচিত হয়েছে। তবে সময়ের সাথে সমস্টি রেখে অধিকতর আধুনিকায়নের প্রয়োজন রয়েছে। ভবিষ্যতে সেন্ট্রাল ডাটাবেজ সিস্টেমের মাধ্যমে সকল অফিস WAN (Wide Area Network) - এর আওতায় আনার পরিকল্পনা রয়েছে।

7. Reform & Modernization

The ultimate aim and objectives of the Corporation is to render best services to its clients. The employees are always striving hard to achieve a customer friendly working

relationship through appropriate reform of existing system. The loan sanctioning and disbursement procedures have been simplified further in line with the reform steps. In addition to these steps monitoring, follow-up and supervision of loan recovery system have been strengthened further. To regularize default loan accounts resheduling method of different kinds have been introduced. Old and out-dated PC-Servers in all field-offices have been replaced by DELL T 310 Servers. Besides, about all the field offices were provided with at least one Computer and one printer. Wireless Modem has also been provided them to enhance the communication among the offices. Field offices are advised to communicate electronically.

Establishment of server in the field offices makes data entry, data processing, report generation possible locally by LAN (Local Area Network). These steps enhance overall performance as well as increase the service quality.

The computer aided tasks, regarding annual account closing process was administered and controlled from the Computer and Information Department using internet which is worth mentioning.

Completion of yearly Account Closing is a massive development in the context of Computerization. For the view of further development some steps are considered to be implemented in the future. Establishment of a central Database System which will be connected to all the field offices through Wide Area Network (WAN) is one of those steps.

বিনোদন

প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্মোদীপনা ও মানবিক গুণাবলী বিকাশের লক্ষে নিয়মিতভাবে নানাবিধ চিত্রবিনোদনমূলক কর্মসূত্রের আয়োজন করা হয়ে থাকে। ২০০৭-২০০৮ অর্থবছরের ১৫ নভেম্বর প্রলায়ৎসরী সিন্ডর - এর ভাঙকলীলায় দেশের দক্ষিণাঞ্চল ভ্রাবাহ ক্ষতির সম্মুখীন হয় এবং অসংখ্য মানুষ প্রাণ হারায়। এ কারণে ২০০৭-২০০৮ অর্থবছরে এসব অনুষ্ঠান আয়োজন না করে, এখানে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ৫.০০ (পাঁচ) লক্ষ টাকা এ দুর্ঘটনা ক্ষতিগ্রস্তদের কল্যাণার্থে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টার ত্রাণ তহকিল-এ দান করা হয়।



২০১৪-২০১৫ অর্ধবছরে কর্পোরেশনের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর অংশগ্রহণে বিপত ০৯.০৫.২০১৫ খ্রি. তারিখ মিরপুরে পুলিশ কনভেনশন সেন্টার-এ এক শিক্ষাবৃত্তি প্রদান ও চিত্তবিনোদন অনুষ্ঠান আয়োজন করা হয়।

Recreation

Every year, various recreational programs are arranged to renew and increase professionalism, inspiration and virtues of the employees. In the financial year 2007-2008 a devastating cyclone "SIDR" hit the southern area of the country that caused a lot of deaths and destruction.

In view of this humanitarian sufferings and national loss, instead of arranging recreational programme, a sum of taka 5.00 (five) lac from recreation fund was donated to the relief fund of the government for the welfare of Sidr affected people. In 2014-15 Annual Recreation Programme was arranged for the employees at Police Convention Center, Mirpur, Dhaka on 9 May 2015.

উপসংহার

উপরে বর্ণিত উন্মুগ্ন ও সংস্কারমূলক পদক্ষেপের ফলে কর্পোরেশনের সার্বিক কর্মকাণ্ডে আশানুরূপ গতি সঞ্চারিত হয়েছে। তবে, বর্তমান অবস্থায় কর্পোরেশনের মূলধন তিস্তি আরো সুদৃঢ় কাঠামোর উপর দাঁড় করানো আবশ্যিক। সেই লক্ষে উপযুক্ত দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা গ্রহণ ও তা বাস্তবায়নে কর্তৃপক্ষ অব্যাহত চেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। বিএইচবিএফসি এ যাক ৭৭,৫৪৫ জন ঋণ গ্রহীতার মাধ্যমে ১,৯৩,৫২৫ টি ইউনিট বাড়ি/ফ্ল্যাট তৈরি করতে ঋণ সহায়তা প্রদান করেছে। নিঃসন্দেহে গৃহায়ণ ঋণ খাতে কর্পোরেশনের এ অবদান সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সম্মিলিত প্রচেষ্টারই ফসল। সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাদের কষ্টার্জিত সঞ্চয় ও অক্লান্ত পরিশ্রমের ফসল এসব ইউনিট, বাড়ি-ফ্ল্যাট ফেঝানে প্রায় ১৫ লক্ষাধিক বাসিন্দা অপেক্ষাকৃত উন্নত পরিবেশে বসবাসের সুযোগ পেয়েছে। সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাদের অবদান কৃতজ্ঞতার সাথে স্মরণীয়। অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ ব্যাংক, বাণিজ্যিক ব্যাংক ও অন্যান্য সহযোগী প্রতিষ্ঠান ও সম্মানিত ঋণ গ্রহীতাবৃন্দ পূর্বের ন্যায় তাদের সাহায্য সহযোগিতা অব্যাহত রাখবেন-কর্পোরেশন এ প্রত্যাশা রাখে।

Conclusion

The overall dynamism in the activities of the Corporation has increased as per expectation due to the aforesaid reforms and developmental steps implemented. It is expected that the implementation of the said organogram shall help assist to organize & strengthen the Corporation to achieve its goal. Notwithstanding the fact that a new stage of dynamism has been achieved the capital base of the Corporation needs to be strengthened further. The authority of the Corporation is undertaking appropriate long - term plans and continuous efforts are being made to implement those plans towards that goal. Till now, Corporation has financed to 77,545 borrowers for construction of 1,93,525 units of houses/flats. Indeed this splendid contribution has been achieved due to the collective effort made by all the employees of the Corporation. This has also been possible as the respected client/borrowers of the Corporation invested their hard earned income and tireless efforts made to construct those houses/flats. As a result, more than fifteen lac residents could get the opportunity of living comparatively in a better environment. This contribution of the client/borrowers is always worth remembering with gratitude. It is expected that the ministry of Finance, Bangladesh Bank, Commercial Banks and Financial institutions, and respected clients/borrowers would continue their co-operations and assistance to the Corporation in the days to come as it was in the past.



Bangladesh House Building Finance Corporation

Head Office, Dhaka

Statement of Financial Position as at 30 June 2015

Particulars	NOTES	30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
PROPERTY AND ASSETS :			
Loans and Advances	4	27,380,392,394	27,132,903,183
Loans and Advances Unclassified	41	28,163,151,142	27,622,023,060
Less: Deferred Interest on Unclassified Loan	41	2,840,627,697	2,614,357,692
Loans and Advances Classified	41	25,322,523,445	25,007,665,368
		2,057,868,949	2,125,237,815
Fixed Asset (Capital Expenditure)	5	87,104,831	101,533,012
Stocks of stationary		1,306,563	1,168,239
Advances	6	788,909,099	850,324,102
Other Assets		6,582,887,210	6,130,944,485
Sundry Debtors	7	22,707,590	25,583,259
Advance Income Tax	8	6,327,272,823	5,791,251,288
Saleable House Property	9	232,906,797	314,108,938
Fixed Deposit Receipt (FDR)	10	668,073,587	889,659,304
Investment in Share	11	37,235,000	37,235,000
Cash at Bank	12	668,234,325	635,350,062
Total Property and Assets		36,214,142,997	36,779,117,387
CAPITAL AND LIABILITIES			
Capital Fund and Reserve		17,942,051,470	17,159,612,847
Paid-up Capital	13	1,100,000,000	1,100,000,000
Reserve Fund	14	129,277,581	125,277,581
Tax Free Reserve	15	1,214,390,257	1,214,390,257
Debenture Redemption Fund	16	15,498,383,632	14,719,945,009
Reserve for Bad and Doubtful Debts	17	943,518,204	937,372,748
Redeemable Debentures	18	5,835,000,000	6,852,500,000
Advance and deposits - made by govt.	19	127,132,000	127,132,000
Government Loan	20	3,225,000,000	3,225,000,000
Other liabilities		8,141,441,323	7,477,499,791
Sundry Creditors	21	51,558,721	69,998,087
Sundries Loan	22	128,389	4,811,344
Interest Suspense Account	23	561,991,660	571,024,323
Adjustment Account for Unpaid Expenses	24	56,682,220	76,245,938
Deferred Interest on Debentures	25	5,121,473	105,903,990
Compensatory Fund	26	39,433,371	39,460,874
Provision for Income Tax	27	7,404,556,839	6,610,055,23
Provision for loss on share investment	28	21,968,650	-
Total Capital and Liabilities		36,214,142,997	36,779,117,387
Off balance Sheet item:			
Deferred Interest on Unclassified Loan (as per contra)	45	2,840,627,697	2,614,357,692

The annexed notes form an integral part of these financial statements.



Bangladesh House Building Finance Corporation

Head Office, Dhaka

Profit and Loss Account (Accrual Basis) For the year ended on 30 June 2015

Particulars	NOTES	30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
A. INCOME:			
Interest on Loan	29	2,211,808,115	2,247,467,318
Building Rents	30	44,149,840	41,056,779
Interest on Investment	31	88,489,926	111,174,755
Sale of Application Forms		1,481,610	2,599,000
Loan Application Fees		7,914,961	12,802,006
Inspection Fees		8,951,479	11,340,088
Recovery of Law Charge & Saleable House Property		40,785,824	22,557,358
Transfer Fees		548,600	593,550
Interest on Advance to Employees		24,930,392	25,332,986
Sale of Assets		468,852	10,259,360
Miscellaneous		1,634,912	89,075,640
		2,428,924,500	2,674,268,841
B. EXPENDITURE			
Establishment Charges	32	276,468,300	265,886,976,976
Directors Fees & Expenses		444,150	386,350
Auditors' Fees		305,000	265,000
Technical Fees		74,188	11,707
Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting	33	17,722,326	15,289,155
Legal Expenses		305,035	455,884
Postage, Telegrams & Telephone Charges		2,211,487	2,340,330
Printing & Stationary		4,890,941	4,331,909
Publicity & Advertisement		2,022,716	2,311,431
Depreciation on Fixed Assets		23,954,386	22,437,474
Repairs & Maintenance		17,712,882	6,194,042
Miscellaneous and Other Expense	34	42,616,037	45,382,345
Interest on Debenture	35	323,523,616	336,571,934
Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital	36	124,649,500	109,649,500
Donation & Subscription		110,000	175,000
CSR Expense		1,150,000	811,468,837
Total Expenditure before Bad Debt Provision		8,38,168,564	1,762,790,004
Profit for the year (A-B)		1,590,756,936	107,506,153
Add: Prior Year Adjustment		14,296,396	
Net Profit Before Bad Debt Provision		1,605,054,332	1,870,296,167
Less: Deficit Bad & Doubtful Debt		(6,145,456)	61,482,455
Less: Provision for loss on Share investment	26	(21,988,650)	
Net Profit Before Taxation		1,576,940,226	1,931,778,612
Less: Provision for Taxation	27	794,501,603	765,627,605
Net Profit available for Distribution		782,438,623	1,166,151,007
		2,000,000	2,000,000
Distribution Of Net Profit			
General Reserve		2,000,000	2,000,000
Building Reserve		778,438,623	1,162,151,007
Debenture Redemption Fund		782,438,623	1,166,161,007



Bangladesh House Building Finance Corporation

Head Office, Dhaka

Profit and Loss Account (Cash Basis)

For the year ended on 30 June 2015

Particulars	NOTES	30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
A. INCOME:			
Interest on Loan	37	2,560,742,143	2,481,704,860
Building Rents	38	42,235,828	45,433,624
Interest on Investment	39	99,094,597	109,125,598
Sale of Application Forms		1,461,610	2,599,000
Loan Application Fees		7,914,951	12,802,006
Inspection Fees		8,951,479	11,340,088
Recovery of Law Charge		40,785,424	230,230
Transfer Fees		548,600	593,550
Interest on Advance to Employees		15,651,937	13,467,252
Sale of Assets		468,852	10,259,360
Miscellaneous		1,634,882	2,785,085
		2,779,490,303	2,690,340,653
B. EXPENDITURE			
Establishment Charges	40	271,488,149	251,860,965
Directors Fees		545,070	386,350
Auditors' Fees		250,000	150,000
Technical Fees		74,188	11,707
Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting	41	17,310,840	15,269,155
Law Charges		305,035	455,684
Postage, Telegrams, & Telephone Charges		2,222,213	2,340,330
Printing & Stationary		4,692,163	4,131,909
Publicity & Advertisement		2,022,716	2,311,431
Repairs & Maintenance		18,049,366	6,194,042
Miscellaneous and Other Expense	42	42,898,097	45,382,346
Interest on Debenture	43	424,308,135	450,545,517
Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital	44	124,649,500	109,649,500
Donation & Subscription		111,295	175,000
CSR Expense		1,150,000	-
Total Expenditure		910,074,766	888,863,936
Profit for the year (A-B)		1,869,415,537	1,801,476,717
Tax On Profit (42.5%)		794,601,603	765,627,605



Bangladesh House Building Finance Corporation

Head Office, Dhaka

**Statement of Changes in Equity
For the year ended on 30 June 2015**

Particulars	Amount in Taka					
	Paid-up Capital	General Reserve	Building Reserve	Tax Free Reserve	Debt Redemption Fund	Total
Balance as at 1st July 2014	1,100,000,000	61,415,911	63,861,670	1,214,390,257	14,719,945,009	17,159,612,847
Net Profit available for Distribution	-	2,000,000	2,000,000	-	778,438,623	782,438,623
Adjustment During the Year	-	-	-	-	-	-
Balance as at 30 June 2015	1,100,000,000	63,415,911	65,861,670	1,214,390,257	16,498,383,632	17,942,061,470

For the year ended 30 June 2014

Particulars	Amount in Taka					
	Paid up Capital	General Reserve	Building Reserve	Tax Free Reserve	Debt Redemption Fund	Total
Balance as at 1st July 2013	1,100,000,000	59,415,911	61,861,670	1,214,390,257	13,557,794,002	15,993,461,840
Net Profit available for Distribution	-	2,000,000	2,000,000	-	1,162,151,007	1,166,151,007
Adjustment During the Year	-	-	-	-	-	-
Balance as at 30 June 2014	1,100,000,000	61,415,911	63,861,670	1,214,390,257	14,719,945,009	17,159,612,847

Shaikh Aminul Islam Ahmed
Chairman

Omar Farooq
Managing Director

Md. Zillar Rahman
Director

Shudhanshu Shekhar Biswas
Director

Md. Jalal Uddin
Director

Bhabesh Chandra Podder
Director

Dr. Daulatunnahar Khanam
General Manager

Chanu Gopal Ghosh
DGM (A & F)



Bangladesh House Building Finance Corporation

Head Office, Dhaka

Cash Flow Statement

For the year ended on 30 June 2015

Particulars	2014-2015	2013-2014	Net Changes		Total Taka
	Taka	Taka	Inflows	Outflows	
Operating Activities :					
Net Profit for the Year					1,590,755,936
Add : Non-cash item-Depreciation					23,964,386
					<u>1,614,720,322</u>
Changes in Operation					
Loans & Advances	27,380,392,394	27,132,903,182	-	247,489,211	
Stocks	1,306,553	1,168,239	-	138,314	
Advances	788,909,098	850,324,102	61,415,004	-	
Advance Income Tax	6,327,272,823	5,791,251,288	-	536,021,534	
Sundry Debtors	22,707,590	25,583,259	2,875,670	-	
Sundry Creditors	51,558,721	69,998,087	-	18,439,366	
Unpaid Expenses	56,682,220	76,245,938	-	19,563,718	
Sundries Loan - Credit	128,389	4,811,344	-	4,682,955	
Interest Suspense Account	561,991,660	571,024,323	-	9,032,662	
	35,190,949,446	34,523,309,762	64,290,673	835,367,761	(771,077,088)
Changes in Investing Activities:					
Fixed Deposit Receipt (FDR)	668,073,587	889,659,304	221,585,717	-	
Investment in Share	37,235,000	37,235,000	-	-	
Saleable House Property	232,906,797	314,109,938	81,203,141		
Fixed Asset (Capital Expenditure)	111,069,217	101,533,012	-	9,536,205	
	1,049,284,601	1,342,537,255	302,788,858	9,536,205	293,252,653



Bangladesh House Building Finance Corporation
Head Office, Dhaka
Cash Flow Statement
For the year ended on 30 June 2015

Particulars	2014-2015 Taka	2013-2014 Taka	Net Changes Inflow	Outflow	Total Taka
Changes in Financing Activities:					
Paid-Up Capital	1,100,000,000	1,100,000,000	-	-	
Redeemable Debentures	5,835,000,000	6,852,500,000	-	1,017,500,000	
Interest on Redeemable Debentures	5,121,473	105,903,990	-	100,782,517	
Compensatory Fund	39,433,371	39,460,874	-	27,503	
Govt. Loan	3,225,000,000	3,225,000,000	-	-	
Net Cash used in Financing Activities	10,204,554,844	11,322,864,864	-	1,118,310,020	(1,118,310,020)
EXTRA ORDINARY ITEM:					
Add: Prior-year Adjustment					14,298,396
Net Changes Cash in Hand and with Bank					<u>32,884,263</u>
Add: Cash at Bank at the beginning of the year					635,350,062
Cash at Bank at the end of the year					<u>668,234,325</u>

Shudhanshu Shekhar Biswas
Director

Md. Zillar Rahman
Director

Dr. Md. Nurul Alam Talukder
Director

Shaikh Aminuddin Ahmed
Chairman

Chanu Gopal Ghosh
DGM (A & F)

Dr. Daulatunnahar Khanam
General Manager

Bhabesh Chandra Podder
Director

Md. Jalal Uddin
Director

Signed in terms of our separate report of even date annexed.



Bangladesh House Building Finance Corporation

Head Office, Dhaka

Notes to the Financial Statements for the Year ended on June 30, 2015

01. Reporting Entity

1.1 Corporation Profile

House Building Finance Corporation was established in 1952 under an Act of Government as a specialized Housing Finance Institution in the public sector. After the independence of Bangladesh in December, 1971 its operations continued with the name and style of Bangladesh House Building Finance Corporation. Under a presidential Order (No. 7 of 1973), The Corporation goes under the administrative and regulatory control of Banking and Financial Institutions Ministry of Finance, Government of the Peoples Republic of Bangladesh. It is a public sector Corporation with government holding 100% of its share holdings.

1.2 Nature of Business

The main activities of the Corporation are to provide loan for construction, repair and remodeling of houses and flats.

1.3 Regulatory Regime for Corporation

The Bangladesh House Building Finance Corporation is carried on its business/activities in accordance with the following orders, regulations and directives issued from Banking Division, Ministry of Finance, Government of Bangladesh.

Bangladesh House Building Finance Corporation President Order, 1973.

Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulations 1979.

Bangladesh House Building Finance Corporation (Loan) Regulations 1996 (Amended in 1999).

Bangladesh House Building Finance Corporation (Direct Sale of Mortgage Property) Rules 1977.

Bangladesh House Building Finance Corporation (Issue of & Redemption of Debenture) Rules, 1983

Any other directives from the Bank and Financial Institutions Division of Ministry of Finance.

1.4 Components of Financial Statements

Balance Sheet as at 30 June 2015

Profit and Loss Account (Accrual Basis) for the year ended on 30 June 2015

Profit and Loss Account (Cash Basis) for the year ended on 30, June 2015

Statement of Changes in Equity for the year ended on 30 June 2015

Cash flow statement for the year ended on 30 June 2015

1.5 Particulars of Board of Directors

Name of Directors	Designation with BHBFC	Entities when they have interest	Position
Mr. Shaikh Aminuddin Ahmed	Chairman	-	Former Banker
Dr. Md. Nurul Alam Talukder	Director	BHBFC	Managing Director
Mr. Md. Zillar Rahman	Director	Divisional Commissioner, Dhaka	Additional Secretary
Mr. Shudangshu Shekhar Biswas	Director	Ministry of Finance	Additional Secretary
Mr. Md. Jalal Uddin	Director	Ministry of Finance	Joint Secretary
Mr. Bhabesh Chandra Podder	Director	Member, Admin & Finance, RAJUK	Joint Secretary

1.6 Board Meeting held

Fifteen (15) Board Meetings were held during the financial year 2014-2015

1.7 Audit Committee

In order to ensure and improve the system of Internal Control of the Corporation's operations and to assist the Board of Directors in discharging its responsibilities, the Corporation has an audit committee comprising of the following members:

Name	Designation
Mr. Md. Zillar Rahman Additional Secretary Divisional Commissioner, Dhaka Director, Bangladesh House Building Finance Corporation.	Chairman
Mr. Md. Jalal Uddin Joint Secretary, Ministry of Finance Director, Bangladesh House Building Finance Corporation	Member
Mr. Bhabesh Chandra Podder Joint Secretary, Member, Admin & Finance, Rajdhani Unnayan Katripaksha (RAJUK). Director, Bangladesh House Building Finance Corporation.	Member

1.8 Audit Committee Meeting held

Three (3) Audit Committee Meetings were held during the financial year 2014-2015

2. Basis of Presentation of Financial Statement

2.1 Basis of Measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost convention and therefore, have not been taken into consideration the effect of inflation.

2.2 Going Concern

The Corporation has adequate resources to continue its operation for the foreseeable future. As such the Directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements.

2.3 Segment Reporting

No segment reporting is applicable for the Corporation. Segment Reporting as the Corporation has only one reportable segment and the operation of the Corporation is within the geographical territory in Bangladesh.

2.4 Statement of Compliance

The Financial statements have been prepared in accordance with the Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulation, 1979 and as per relevant directives and guidelines of Ministry of Finance on a going concern concept. The Financial statements of the Corporation have been prepared on accrual basis. A separate profit and loss Account on cash basis has also been prepared for the purpose of income taxes.

2.5 Presentation of Financial Statements

The presentation of the Financial Statements has been made in accordance with the Bangladesh House Building Finance Corporation (General) Regulations 1979.

2.6 Reporting Period

The reporting period of the Corporation covers one financial year from July 1 to June 30 consistently.

2.7 Reporting Currency

The Financial statements are prepared and presented in Bangladesh currency (Taka) which is corporation's functional currency.



2.8 Comparative Information and Re-arrangement thereof

Comparative information has been disclosed in respect of all numerical information in the financial statements and also narrative and descriptive information where it is relevant for understanding of the current years' financial information. Figures for the previous year have been rearranged wherever considered necessary to ensure better comparison with the current year.

2.9 Key Accounting Estimates and Judgements

The preparation of financial statements in conformity with General Regulation-1979 including President's Order-7 of 1973 requires managements to make the Judgements, estimates and assumptions that affect the application of the accounting policies and reported amounts of assets and liabilities, income and expenses and for contingent assets and contingent liabilities that require disclosures during and at the date of the financial statements. Actual results may differ from these estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed as going concern basis. Revisions of the accounting estimates are recognised in the period in which the estimate is revised and in any future periods affected. In particular, the key areas of estimation, uncertain and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognised in the financial statements include depreciation, accrued expenses, stocks, other payables and deferred liability.

2.10 Approval of Financial Statements

The Financial Statements have been approved by the Board of Directors as on 10 August 2016.

3. Accounting Principles and Policies

The accounting principles and policies in respect of material items of the financial statements set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

3.1 Income Recognition

Income on account of interest is recognised when the significant risk and rewards of ownership have been transferred to the Corporation, the associated cost and possible return can be estimated reliably and there is no continuing management involvement with the interest and in view of the above concept the interest is accounted for in the following manner.

- a) In case of unclassified Loan : Recoverable Interest credited to Income Account & the rest is treated as OBSI
- b) In case of Loan Classified as Sub-standard, Doubtful & Bad : Realised Interest is treated as income and the rest is credited to Interest suspense a/c.
- c) Interest on Investment in FDR : Calculated on daily product basis and is accounted for on accrual basis.
- d) Rental Income : From property is accounted for on accrual basis

3.2 Fixed Capital expenditure

3.2.1 Recognition and Measurement

These are capitalised at cost of acquisition and subsequently stated at cost less accumulated depreciation in compliance with the benchmark treatment of fixed capital expenditure. The cost of acquisition of an asset comprises its purchase price and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition for its intended use inclusive of inward freight, duties and non-refundable taxes. In a situation where it can clearly be demonstrated that expenditure has resulted in an increase future economic benefit expected to be obtained from the continued use of the assets, the expenditures capitalised as an additional cost of the assets.

3.2.2 Maintenance Activities

Expenditure incurred after the assets have been put into operation, such as repairs & maintenance is normally charged off as revenue expenditure in the period.

3.2.3 Retirement and Disposal

On retirement or otherwise disposal of fixed capital expenditure, the cost and accumulated depreciation are eliminated with reference to the net book value of the assets and net sales proceeds.

3.2.4 Depreciation

Land is held on freehold basis and not depreciated as usual practice. In respect of all other fixed capital expenditure, depreciation is provided to amortise the cost of the assets after commissioning, over their expected useful economic lives by using the straight line-method. Full year's depreciation is charged on additions and no depreciation is provided on retirement, irrespective of date of addition or retirement respectively.

The annual depreciation has been calculated at the following rates and years.

Particulars	Rate (%)	Estimated Life (Years)
Building Super Structure	2.5	40
Building Sanitation	6	17
Lift	10	10
Electrical Installation	10	10
Office Equipment	15	7
Office Machinery	15	7
Furniture & Fixture	6	17
Vehicle	20	5
Computer Installation	15	7
Library Books	15	7
Croceries & Others	50	2
Gas Line	15	7

3.3 Impairment

Impairment of Assets, the carrying amount of non-financial assets other than inventories are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, then the assets' recoverable amount is estimated and impairment losses are recognised in profit and loss account. No such indication of impairment has been observed till to date.

3.4 Intangible Assets

There is no existence of such type of assets during the year.

3.5 Investment in shares

Investment in shares of listed companies are valued at market price.

3.6 Stocks of stationary

stock are stated at cost value.

3.7 Loan Classification

Being controlled by Ministry of Finance (MoF) the BHBFC follows the Ministry's guidelines on classification of its loan portfolio. Classification of loan was introduced for the first time in 1999-2000 in the corporation. As per guidance of MoF, the rates applied for calculation of provision are as follows.

Classification Criteria	Rate of Provision	Due Installment
a. Unclassified Loans & Advances	1%	Below 24
b. Substandard Loans & Advances	5%	24 and below 36
c. Doubtful Loans & Advances	25%	36 and below 60
d. Bad Loans & Advances	50%	60 and above

3.8 Creditors and Accrued Expenses

Liabilities are recognised for amount to be paid in future for goods and services received whether or not billed by the supplier.

3.9 Cash in Hand and with Bank

For the purposes of the Balance Sheet and the Cash Flow statement cash in hand and cash at bank balances represent, those are convertible to known amounts of cash and are subject to an insignificant risks of changes in value and are not restricted to use.

3.10 Provisions

A provision is recognised on the Balance Sheet date if, as a result of past events, should the Corporation has legal or constructive obligation that can be estimated reliably and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation.

3.11 Income Tax Expense

Income tax expense comprises current tax. Income tax expense is recognised in profit and loss account. Provision for income tax has been made @42.50% as prescribed on accounting profit calculated on cash basis considering the Corporation's previous practice.

3.12 Employee Benefits

The Corporation has accounted for and disclosed employee benefit schemes. The cost of employee benefits is charged as revenue expenditure in the period to which the contributions relate. The Corporation's employee benefit schemes include the following:

This represents recognised contributory government provident fund for all of its permanent employees. Assets of provident fund are yet to be held in a separate trustee to administer the fund as per the relevant rules.



4. Loans and Advances

Name	General	Multi	Flat	Abandoned Property	30 June 2016		30 June 2014	
					Taka	Taka	Taka	Taka
Zone-1, Dhaka	2,445,949,666	62,488,595	329,054,313	-	2,837,492,573	2,829,562,211		
Zone -2, Dhaka	1,528,943,499	156,622,841	395,880,303	-	2,081,446,643	2,206,275,182		
Zone-3, Dhaka	2,897,133,373	404,459,656	541,623,163	-	3,843,216,193	3,978,831,998		
Zone-4, Dhaka	4,372,657,966	207,940,423	307,111,351	4,578,809	4,892,288,549	5,092,485,071		
Zone -5, Dhaka	3,126,226,714	94,666,498	349,434,944	-	3,570,328,156	3,471,740,756		
Zone-6, Dhaka	732,925,444	83,514,252	-	-	816,439,696	676,018,651		
Zone-7, Narayanganj	154,520,323	107,421,340	-	-	261,941,662	253,228,797		
Zone-8, Chittagong	2,865,726,952	208,748,219	47,758,849	-	3,122,234,021	3,055,964,298		
Zone-9, Khulna	1,820,433,622	358,437,355	-	15,105,467	2,193,976,444	2,179,408,648		
Zone-10, Rajshahi	1,592,932,270	210,228,637	35,554,181	959,112	1,838,674,201	1,632,354,253		
Zone-11, Barisal	1,145,204,562	17,391,813	-	-	1,162,596,375	1,103,121,346		
Zone-12, Sylhet	461,203,645	4,851,668	4,050,224	124,818	470,230,355	456,484,508		
Zone- 14, Rangpur	1,382,411,705	37,951,306	-	468,957	1,420,831,968	1,298,280,456		
Zone-13, Mymensingh	1,564,695,900	143,542,530	-	84,826	1,708,323,256	1,513,504,700		
	26,090,965,641	2,098,265,133	2,010,467,328	21,321,989	30,221,020,091	29,747,260,875		
					2,840,627,697	2,614,357,692		
					27,380,392,394	27,132,903,183		

Less: Deferred interest on Unclassified Loan

* Details Geographical/Area-wise Loan Balances Shown in Annexure-B



4.1 Loan & Advance: Un-Classified & Classified

Name of Zone Offices	Regional Offices	Un-Classified			Classified			30.06.2014 Total
		Outstanding	Deferred Interest	30.06.2015 Total	Sub-standard	Doubletill	Bad	
1	Zone-1	2,679,939,135	330,144,429	2,349,854,706	97,623,670	35,570,872	24,268,895	157,493,438
2	Zone-2	1,956,284,975	189,268,177	1,767,016,798	34,004,521	28,945,043	64,212,104	125,161,668
3	Zone-3	3,563,200,659	370,674,620	3,192,526,039	95,819,462	53,771,998	130,424,106	280,015,534
4	Zone-4	4,644,183,270	510,395,369	4,133,787,881	87,948,818	42,163,278	117,963,184	248,105,279
5	Zone-5	3,355,083,773	363,295,124	2,991,828,649	89,354,090	46,995,160	78,885,130	215,234,380
6	Zone-6	408,150,111	25,238,194	382,911,918	4,572,591	6,320,729	12,987,755	23,881,475
7	Fieldpur	279,555,582	17,608,265	261,946,318	4,264,058	7,211,784	25,274,334	36,750,176
8	Gopalganj	68,102,351	1,696,349	68,438,003	-	-	-	-
	Total (6-8)	755,808,045	44,513,807	711,294,238	8,837,049	13,532,513	38,262,089	60,631,652
9	Zone-7	167,877,311	5,634,789	162,242,542	6,421,094	9,362,874	78,280,383	94,064,351
10	Orissagong	2,131,535,969	285,880,795	1,845,675,174	38,597,714	23,345,896	75,925,789	137,869,339
11	Comilla	362,985,772	25,345,547	337,640,225	4,339,005	1,735,708	8,438,445	14,511,158
12	Nwakhali	375,423,795	30,628,562	344,597,194	4,973,950	-	4,639,027	9,612,977
13	Rangamati	88,211,360	4,804,632	83,406,728	-	2,083,691	-	2,083,691
	Total (10-13)	2,658,199,856	346,837,536	2,611,319,321	47,910,669	27,165,235	89,001,261	164,077,165
14	Khulna	1,224,032,008	104,514,356	1,119,517,652	24,435,555	25,255,529	146,580,483	196,271,608
15	Jessore	441,372,874	40,376,631	400,996,043	1,848,891	4,028,674	10,222,990	16,100,256
16	Kushtia	208,834,784	14,294,401	194,540,383	2,369,305	8,830,596	96,136,015	107,364,917
	Total (14-16)	1,874,239,663	159,185,587	1,715,054,076	28,682,492	38,114,800	252,939,489	319,736,780
17	Rajshahi	1,059,508,283	76,108,545	983,399,738	30,039,261	12,508,993	23,381,050	65,928,894
18	Pabna	236,882,722	15,568,120	221,314,602	5,630,922	2,137,400	3,119,679	10,888,000
19	Bogra	362,183,268	25,873,951	336,309,317	1,312,267	-	3,759,434	5,071,702
20	Sirajganj	77,846,125	3,623,566	74,222,559	1,080,591	-	276,616	1,367,208
	Total (17-20)	1,756,400,398	121,174,182	1,635,226,216	38,073,042	14,643,983	30,536,779	83,263,803
21	Barisal	1,056,477,293	120,578,949	935,898,344	25,571,635	24,293,899	17,253,148	67,118,783
22	Sylhet	308,371,288	32,375,728	275,995,560	2,983,395	-	2,521,201	5,504,796
23	Sie emongal	150,842,243	14,253,429	136,588,814	1,864,015	1,402,233	2,245,780	5,512,028
	Total (21-23)	1,515,690,824	167,208,106	1,348,482,718	48,449,063	26,706,132	22,020,129	78,137,607
24	Rangpur	988,886,557	94,721,183	894,165,374	31,205,116	9,954,447	23,145,541	64,305,104
25	Total (24-25)	345,765,955	25,635,048	320,130,907	6,573,879	1,501,802	3,788,610	11,864,341
	Total (24-25)	1,344,652,522	120,356,231	1,224,296,291	37,778,995	11,456,299	26,934,151	76,169,446
26	Mymensingh	881,323,671	85,945,866	795,377,805	6,738,304	7,539,809	29,871,518	44,147,631
27	Tangail	407,188,929	30,434,022	376,754,907	1,696,031	5,684,137	34,810,210	42,190,377
28	Jamailpur	158,327,520	10,696,214	147,631,306	361,900	-	60,565,574	66,227,008
29	Kishoreganj	105,695,291	4,923,837	100,771,454	-	-	3,224,829	3,224,829
	Total (26-29)	1,552,533,411	111,989,739	1,440,543,672	13,341,870	13,585,866	128,862,130	155,769,846
	Grand Total	28,163,151,142	2,840,627,697	25,322,523,445	616,215,016	359,004,101	1,682,649,831	2,057,988,949
								2,125,237,815



5. Fixed Asset (Capital Expenditure)

Amount in Taka.

Particulars	Cost			Rate %	Year	Depreciation			Written down value at 30 June 2015
	Balance as at 01 July 2014	Addition during the year	Adjustment for the year			Balance as at 30 June 2015	Charged during the Year	Adjustment for the year	
Lease Hold land	6,322,400	-	-	-	-	-	-	-	6,322,400
Building Super Structure	68,837,109	-	-	2.5	40	34,256,609	-	1,720,928	35,977,537
Building Sanitation	2,611,389	-	-	6	17	2,187,410	-	153,611	2,341,021
Lift	7,043,800	-	-	10	10	2,691,160	-	704,380	3,648,260
Electrical Installation	7,030,437	1,365,452	-	10	10	4,769,474	-	808,761	5,578,235
Office Equipment	1,854,824	396,488	(4,200)	15	7	676,155	(1,629)	318,811	993,337
Office Machinery	430,256	-	-	15	7	402,750	-	27,505	430,256
Furniture & Fixture	15,350,824	611,818	(8,241)	6	17	7,155,194	(11,200)	964,600	8,108,593
Vehicle	71,548,595	6,270,000	-	20	5	43,922,231	-	15,563,719	59,485,950
Computer Installation	23,243,266	494,150	-	15	7	8,441,765	-	3,391,152	11,832,917
Library Books	272,502	69,262	(1,500)	15	7	141,826	(1,071)	46,256	187,011
Croceries & Others	127,968	49,593	(13,753)	50	2	95,536	(13,753)	58,962	140,745
Generator	1,777,500	279,500	-	10	10	177,750	-	205,700	383,450
Gas Line	53,403	-	-	15	7	53,403	-	-	53,403
Balance as at 30 June 2015	206,504,274	9,536,244	(27,694)			104,971,262	(27,663)	23,964,396	128,907,994
Balance as at 30 June 2014	188,344,558	18,692,309	(532,593)			83,067,295	(533,507)	22,437,474	104,971,262
									101,533,012



	30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
6. Advances		
Advance to Offices (Note: 6.1)	728,796,883	817,151,238
Inter Office Difference (Note: 6.2)	60,112,216	33,172,864
	<u>788,909,099</u>	<u>850,324,102</u>
6.1 Advance to Offices		
Miscellaneous	4,234,612	96,450,034
House Building Advance	706,608,883	703,807,736
Motor Cycle loan	11,906,390	12,647,927
Computer/Laptop	6,020,698	4,207,241
Advance Against Legal Expenses	25,000	25,000
Advance against TA/DA	1,300	13,300
	<u>728,796,883</u>	<u>817,151,238</u>
Office-wise break up of Advance to Offices		
Head Office		
ECS Division	725,386,141	810,052,281
Dhaka Zone -1	559,870	1,737,732
Dhaka Zone -2	-	326,028
Dhaka Zone -3	599,424	1,090,038
Dhaka Zone -4	36,520	61,864
Dhaka Zone -5	1,276,714	2,135,220
Dhaka Zone -6	-	-
Dhaka Zone -7	29,323	294,600
Chittagong	179,724	141,394
Khulna	88,304	344,169
Rajshahi	239,627	195,785
Barisal	365,687	387,581
Rangpur	34,550	365,687
Mymensingh	2,000	-
	<u>728,796,883</u>	<u>817,151,238</u>
6.2 Inter Office Difference		
Dhaka Zone -1	-	196,827,100
Dhaka Zone -2	50,006	(136,075,195)
Dhaka Zone -3	297,799	1,065,643,954
Dhaka Zone -4	64,480	(773,431,544)
Dhaka Zone -5	33,080	(76,633,493)
Dhaka Zone -6	237,012	(150,516,498)
Zone -7, Narayanganj	-	(43,209,069)
Chittagong	-	(74,849,256)
Khulna	800	(26,562,558)
Rajshahi	32,831,380	(7,945,470)
Barisal	-	(5,971,222)
Sylhet	-	(93,150,230)
Rangpur	-	(3,287,390)
Mymensingh	-	(4,751,864)
Regional Offices at Zonal Offices	26,597,658	(14,210,360)
	<u>60,112,216</u>	<u>33,172,864</u>
7. Sundry Debtors		
Rent Receivable (Note: 7.1)	15,901,532	11,991,142
Interest Receivable	6,806,057	13,592,117
	<u>22,707,590</u>	<u>25,583,259</u>
7.1 Rent Receivable		
Building Division	7,534,417	6,030,765
Chittagong Zone	8,367,115	5,960,377
	<u>15,901,532</u>	<u>11,991,142</u>

	30 June 2016 Taka	30 June 2014 Taka
Rent receivable for building division is overstated by amount of taka 14400 also the same figure is understated in the rental income.		
8. Advance Income Tax		
Tax Deducted at Source	520,637,366	508,455,373
Advance Income Tax	5,806,635,458	5,282,795,916
<i>*Details income tax status of the corporation are shown in Annexure-1</i>	6,327,272,823	5,791,251,288
9. Saleable House Property		
Opening Balance	314,109,938	372,222,437
Add: Addition during the year	5,072,943	-
	319,182,881	372,222,437
	86,276,084	58,112,499
Less: Adjustment during the year	232,906,797	314,109,938
Closing Balance		
Zone - wise break up of Saleable House Property		
Dhaka Zone -1	1,759,585	1,759,585
Dhaka Zone -3	1,927,475	-
Dhaka Zone - 5	2,370,361	6,752,663
Dhaka Zone - 6	7,420,667	7,324,952
Narayanganj Zone-7	8,656,507	9,553,798
Chittagong	84,623	-
Khulna	10,845,118	7,945,744
Rajshahi	117,145,236	143,892,067
Barisal	6,31,84,747	113,144,357
Rangpur	2,030,531	2,630,531
Mymensingh	2,803,735	2,737,979
	14,678,212	19,368,263
	232,906,797	314,109,938
10. Fixed Deposit Receipt (FDR):	668,073,587	889,659,304

Sl No.	Name of Bank	Branch Name	FDR No.	Interest Rate	Amount in Taka as on 30.06.2014
1.	Agrani Bank Ltd.	Pallabi	0936533/1482	7.25%	30,000,000
2.	Agrani Bank Ltd.	Wasa	907119	7.25%	20,000,000
3.	Agrani Bank Ltd.	Wasa	507109	7.25%	20,000,000
4.	BKB	L.P.O	672841/18233	8%	40,000,000
5.	Janata Bank Ltd.	P. Pallan	0532648/003030867	8%	30,000,000
6.	BCBL	Principal	163980/3982	9%	130,000,000
7.	BCBL	Principal	163983/3985	9%	40,000,000
8.	BCBL	Principal	163909/3914	9%	20,000,000
9.	BDBL	Motjheel	22483914	8%	40,000,000
10.	BDBL	Motjheel	2265	7.5%	50,000,000
11.	BDBL	Motjheel	2278	7.5%	50,000,000
12.	EXIM Bank	Rajuk Avn.	608670	9.5%	100,000,000
13.	The Oriental Bank Ltd.	Bangsai	080104/401991	-	44,288,867
14.	The Oriental Bank Ltd.	Bangsai	118001/2275	-	5,547,190
15.	The Oriental Bank Ltd.	Bangsai	080107/1984	-	27,584,063
16.	The Oriental Bank Ltd.	Kawranbazar	113424/2882/04	-	15,226,247
17.	The Oriental Bank Ltd.	Kawranbazar	113913/3289/05	-	5,427,230
			Total		668,073,587

11. Investment in Share		
3,723,500 Ordinary Share of ICB Islamic Bank Ltd.	37,235,000	37,235,000
Tk. 10 each - at Cost	15,266,350	19,734,550
Market value	21,968,650	
Provision for Loss on Share Investment		

The investment in listed securities have been stand at fair market value of shares as the loss has been kept as a provision in the financial statement. Whereas previous year no such provision were kept.

				30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
12. Cash at Bank					
Bank Deposit Accounts Note-12.1)				599,034,801	561,749,341
Bank Collection Accounts (Note :12.2)				<u>69,199,524</u>	<u>73,600,721</u>
				668,234,325	636,360,062
12.1 Bank Deposit Accounts					
Sonali Bank A/C -112				139,688,987	18,663,224
NBL, STD, Account -31				68,977,398	52,035,778
Janata Bank SND-293				35,893,641	102,364,238
Janata Bank SND-305				7,300,348	(4,158,776)
Janata Bank CD 2892 -7				783,081	(617,327)
National Bank A/C No. 3593				10,326,025	-
National Bank A/C No. 806				224,525	-
Janata Bank -00100347-2				(1,036,968)	(3,333,459)
ZM & RM's Salary Disbursement A/C				2,134,521	12,375,665
Zonal & Regional Off. SND (Multi)				98,566,885	117,086,478
Zonal & Regional Off. SND (General)				360,855,410	262,499,768
Loan Disbursement A/C (General)				-	1,778,100
Loan Disbursement A/C (General)				(5,789,815)	(13,125,819)
Janata Bank CD-				-	-
Zonal & Regional Off. Exp. A/C				(2,243,527)	-
Standard Chartered A/C HNo. 02266873-01				10,000	(3,818,529)
Sonali Bank A/C No. 33001237				<u>(116,655,709)</u>	<u>-</u>
				699,034,801	661,749,341
12.2 Bank Collection Accounts					
	General	Multi	Fiat		
Dhaka Zone -1	105,610	-	-	105,610	488,254
Dhaka Zone -2	1,431,668	1,100,862	-	2,532,530	10,768,519
Dhaka Zone -3	929,2638	4,374,252	6,975,355	21,272,245	13,483,786
Dhaka Zone -4	-	-	1,118,015	1,118,015	822,481
Dhaka Zone -5	9,557,482	2,317,528	-	11,875,010	898,499
Dhaka Zone -6	1,313,103	-	-	1,313,103	-
Narayangonj Zone -7	71,000	-	-	71,000	157,500
Chittagong	1,727,680	928,147	-	2,655,827	10,905,939
Khulna	803,675	182,720	-	986,395	3,287,008
Rajshahi	9,122,751	2,938,965	-	12,061,716	10,928,262
Barisal	55,000	-	-	55,000	737,111
Sylhet	1,774,089	-	-	1,774,089	131,460
Rangpur	9,678,938	2,263,886	-	11,942,824	8,019,222
Mymensingh	1,181,451	254,710	-	1,436,161	12,972,681
	<u>46,746,086</u>	<u>14,361,069</u>	<u>8,093,370</u>	69,199,524	73,600,721
13. Capital Fund					
Authorised Capital:				1,100,000,000	1,100,000,000
Paid up Capital					
Share Capital Originally Subscribed				50,000,000	50,000,000
Add: Interest Accrued Capitalized upto 30.06.1978				48,296,500	48,296,500
Subscribed during the year 1991-92				250,000,000	250,000,000
Subscribed during the year 1992-93				250,000,000	250,000,000
Subscribed during the year 1992-94				374,600,000	374,600,000
Subscribed during the year 2008-09				127,103,500	127,103,500
				<u>1,100,000,000</u>	<u>1,100,000,000</u>

* Fully paid up by Government of Bangladesh bearing interest at 2% per annum.



30 June 2015
Taka30 June 2014
Taka**18.1 Bangladesh Bank**

Name of Bank	Interest Rate (%)	Balance as at 01.07.2014	Addition by Renewal	Adjustment	Balance as at 30.06.2015
Bangladesh Bank	2.75	250,000,000	-	150,000,000	100,000,000
Bangladesh Bank	4.50	3,450,000,000	-	770,000,000	2,680,000,000
Bangladesh Bank	5.00	805,000,000	2,210,000,000	-	3,015,000,000
Bangladesh Bank	6.00	2,000,000,000	-	2,000,000,000	-
Total		6,505,000,000	2,210,000	2,920,000,000	5,795,000,000

18.2 Other Scheduled Bank

Name of Bank	Interest Rate (%)	Balance as at 01.07.2014	Adjustment	Balance as at 30.06.2015
Agrani Bank Ltd.	6.00	120,000,000	120,000,000	-
Agrani Bank Ltd.	5.50	30,000,000	15,000,000	15,000,000
Agrani Bank Ltd.	5.50	15,000,000	15,000,000	-
Eastern Bank Ltd.	6.50	15,000,000	5,000,000	10,000,000
Eastern Bank Ltd.	5.50	5,000,000	5,000,000	-
IFIC Bank Ltd.	6.50	15,000,000	5,000,000	10,000,000
Prime Bank Ltd.	5.50	10,000,000	5,000,000	5,000,000
UCBL	5.50	5,000,000	5,000,000	-
Basic Bank Ltd.	5.50	2,500,000	2,500,000	-
National Bank Ltd.	5.50	10,000,000	10,000,000	-
Pubali bank Ltd.	5.50	10,000,000	10,000,000	-
City Bank Ltd.	5.50	5,000,000	5,000,000	-
Bank Asia Ltd.	5.50	2,500,000	2,500,000	-
Sonali bank Ltd.	5.50	35,000,000	35,000,000	-
Sonali Bank Ltd.	5.50	15,000,000	15,000,000	-
Janata Bank Ltd.	5.50	35,000,000	35,000,000	-
AB Bank Ltd.	5.50	5,000,000	5,000,000	-
Uttara Bank Ltd.	5.50	10,000,000	10,000,000	-
Rupali Bank Ltd.	5.50	2,500,000	2,500,000	-
		347,500,000	307,500,000	40,000,000

19. Advance and Deposits - made by govt.

Fixed Deposit (Note: 19.1)	75,000,000	75,000,000
Refundable Deposit (Note: 19.2)	52,132,000	52,132,000
	127,132,000	127,132,000

19.1 Fixed Deposit

2% Fixed Deposit	35,000,000	35,000,000
5% Fixed Deposit	40,000,000	40,000,000
	75,000,000	75,000,000

19.2 Refundable Deposit

6% Interest Bearing	26,000,000	26,000,000
6.25% Interest Bearing	23,632,000	23,632,000
6.50% Interest Bearing	2,500,000	2,500,000
	52,132,000	52,132,000



	30 June 2016 Taka	30 June 2014 Taka
20. Government Loan		
Introduced during the year 2009-2010	1,500,000,000	1,500,000,000
Introduced during the year 2010-2011	575,000,000	575,000,000
Introduced during the year 2011-2012	250,000,000	250,000,000
Introduced during the year 2012-2013	400,000,000	400,000,000
Introduced during the year 2013-2014	500,000,000	500,000,000
	3,225,000,000	3,225,000,000

Maturity period of gov. loan is 20 years. Principal shall be paid in 6 month installment basis after expiry of grace period of five years. But interest @ 3% would be payable from the first year.

21. Sundry Creditors

Name of Office	Security Deposit	Abandon Property	Miscellaneous	Total	
Head Office	1,768,680	1,154,791	473,887	3,397,358.09	6,141,600
ECS Division	15,685,847	-	27,800	15,713,647.71	16,414,179
Dhaka Zone-1	-	-	222,558	222,557.87	1,444,832
Dhaka Zone-2	-	-	18,000	18,000.00	1,115,857
Dhaka Zone-3	-	-	299,743	299,743.00	360,993
Dhaka Zone-4	-	-	304,763	304,763.38	1,247,685
Dhaka Zone-5	-	-	688,968	688,967.66	255,145
Dhaka Zone-6	-	-	3,298	3,297.88	240,943
Narayangonj Zone-7	-	-	241,945	241,945.12	743,335
Chittagong	-	-	8,041,751	8,041,750.76	8,295,633
Khulna	-	-	7,577,441	7,577,441.23	10,175,796
Rajshahi	-	-	11,231,171	11,231,171.05	18,297,868
Barisal	-	-	1,040,087	1,040,086.84	-
Sylhet	-	-	2,044,000	2,044,000.00	2,076,387
Mymensingh	-	-	-	-	-
			734,011	734,011.46	3,167,853
	17,454,527	1,154,791	32,949,403	51,558,721	69,998,087

22. Sundries Loan

Dhaka Zone-1		551,044
Dhaka Zone-2	-	2,256,037
Dhaka Zone-3	-	531,083
Dhaka Zone-4	-	340,254
Dhaka Zone-5	81,695	568,479
Dhaka Zone-6	-	-
Dhaka Zone-7	6,150	63,795
Chittagong	-	314,516
Khulna	-	163,136
Barisal	-	-
Sylhet	40,572	23,000
Mymensingh	128,389	4,811,344

23. Interest Suspense Account

Dhaka Zone-1	35,262,318	31,405,666
Dhaka Zone-2	28,791,235	36,152,907
Dhaka Zone-3	81,889,292	103,522,916
Dhaka Zone-4	58,667,138	51,042,814
Dhaka Zone-5	51,393,390	58,681,554
Dhaka Zone-6	18,269,144	18,366,782
Zone-7 Narayangonj	29,087,145	29,929,370
Chittagong	43,430,506	38,081,041
Khulna	102,585,198	103,747,705
Rajshahi	15,318,016	12,758,847
Barisal	17,258,701	15,814,577
Sylhet	2,553,741	2,054,214
Rangpur	19,041,911	13,887,735
Mymensingh	58,443,926	57,399,972
	561,991,680	571,024,323

	30 June 2016 Taka	30 June 2014 Taka
24. Adjustment Account for Unpaid Expenses		
Head Office	14,461,101	37,755,573
ECS Division	6,800,141	5,717,286
Dhaka Zone-1	2,551,210	1,510,500
Dhaka Zone-2	2,450,000	2,150,000
Dhaka Zone-3	2,003,280	3,029,781
Dhaka Zone-4	2,344,659	2,400,000
Dhaka Zone-5	1,643,960	1,645,831
Dhaka Zone-6	1,968,743	1,765,020
Zone-7 Narayanganj	1,038,368	986,942
Chittagong	4,513,500	4,333,545
Khulna	4,929,624	4,800,000
Rajshahi	4,237,673	3,810,200
Barisal	830,000	620,933
Sylhet	895,065	807,440
Rangpur	1,889,096	1,711,080
Mymensingh	4,127,800	3,001,806
	56,682,220	76,245,938
25. Deferred Interest on Debentures		
Opening Balance	105,903,990	215,235,240
Add : Charged during the year	-	-
	105,903,990	215,235,240
Less: Paid during the year	100,782,517	109,331,250
Closing Balance	5,121,473	105,903,990
26. Compensatory Fund		
Opening Balance	39,460,874	39,460,874
Less: Adjustment during the year	27,503	-
Closing Balance	39,433,371	39,460,874
27. Provision for Income Tax		
Opening Balance	6,610,055,236	5,844,427,631
Add: Provision for the year @ 42.5% on Net Profit (Cash Basis)	794,501,603	765,627,605
	7,404,556,839	6,610,055,236
Less: Paid during the year	-	-
Closing Balance	7,404,556,839	6,610,055,236
* Details Income tax status of the corporation are shown in annexure - 1		
28. Provision for Loss on Share Investment		
Opening Balance	-	-
Add: Addition during the year	21,988,650	-
Less: Adjustment during the year	21,988,650	-
Closing Balance	21,988,650	-



				30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
29. Interest on Loan					
	General	Multi	Flat		
Dhaka Zone -1	186,754,903	1,573,262	34,509,696	224,838,061	235,487,626
Dhaka Zone -2	125,601,803	10,757,823	40,157,650	176,517,276	203,938,897
Dhaka Zone -3	252,831,061	22,716,583	58,567,313	334,114,957	323,343,296
Dhaka Zone -4	342,096,619	12,952,004	30,845,024	385,893,647	426,362,927
Dhaka Zone -5	251,838,946	6,907,423	38,233,799	296,980,167	296,821,556
Dhaka Zone -6	43,551,358	-	-	43,551,358	39,189,119
Zone -7 Narayangonj	13,807,565	-	-	13,807,565	11,647,872
Chittagong	197,573,540	13,318,723	3,878,055	214,770,318	214,575,039
Khulna	119,253,986	21,515,932	-	140,769,921	120,382,127
Rajshahi	99,753,469	7,766,747	3,932,268	111,452,484	122,834,183
Barisal	69,317,468	697,781	-	70,015,250	68,106,471
Sylhet	28,445,719	144,283	519,614	29,109,616	29,681,112
Rangpur	75,166,141	1,018,311	-	76,184,452	75,214,763
Mymensingh	86,314,931	7,267,913	-	93,602,844	80,122,328
	1,894,307,513	106,656,784	210,643,819	2,211,608,115	2,247,467,318
30. Building Rents					
ECS Division				26,578,149	24,384,364
Chittagong Zone				16,329,554	15,550,415
Khulna Zone				1,242,137	1,122,000
				44,149,840	41,056,779
31. Interest on Investment					
		FDR	STD		
Head Office		61,582,854	9,401,848	70,984,702	104,239,958
Dhaka ZOne -1		-	873,176	873,176	363,793
Dhaka ZOne -2		-	1,237,340	1,237,340	709,379
Dhaka ZOne -3		-	2,986,824	2,986,824	824,476
Dhaka ZOne -4		-	2,754,438	2,754,438	1,504,701
Dhaka ZOne -5		-	1,344,027	1,344,027	421,520
Dhaka ZOne -6		-	50,626	50,626	13,582
ZOne -7 Narayangonj		-	93,589	93,589	233,194
Chittagong		-	1,715,787	1,715,787	1,451,240
Khulna		-	1,117,818	1,117,818	677,869
Rajshahi		-	1,122,820	1,122,820	198,286
Barisal		-	902,347	902,347	83,765
Sylhet		-	782,851	782,851	293,633
Rangpur		-	294,837	294,837	152,487
Mymensingh		-	208,743	208,743	6,873
		61,582,854	24,887,071	86,469,925	111,174,756

	30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
32. Establishment Charges		
Pay of Officer	74,755,393	75,792,534
Pay of Staff	21,300,102	20,284,591
Entertainment Allowances	60,370	18,780
Conveyance Allowances	255,161	564,041
House Rent Allowances	39,482,262	39,736,615
Education Allowances	795,287	756,810
Medical Allowances	4,647,187	4,801,843
Washing Allowances	127,573	126,299
Hill Allowances	107,168	162,986
Dearness Allowances	18,237,853	17,553,487
General Bonus	21,686,909	14,646,941
Incentive Bonus	29,158,401	27,642,671
Overtime	3,984,678	3,813,766
Pension Contribution	49,124,786	49,334,554
Group Insurance	-	446,181
Employee's Income-Tax	-	1,249,113
Encashment of Earned Leave	8,887,958	4,459,389
Liverise & Uniform	612,622	584,711
Travelling & Transfer-Officer	2,924,176	3,381,014
Travelling & Transfer-Staff	129,356	123,609
Honourarium	388,060	407,040
	276,466,300	265,886,976
33. Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting		
Rent (Office)	10,196,312	9,585,273
Rates-WASA	1,638,240	1,447,362
Taxes	1,284,601	1,308,461
Insurance	1,410,876	953,229
Electricity & Gas	3,192,297	1,974,831
	17,722,326	15,269,155
34. Miscellaneous & Other Expense		
Conveyance and Transport Charges	4,538,197	4,577,677
POL	2,929,482	2,837,181
Lunch Coupon	24,624,125	25,566,445
Business Development Expenses	3,082,994	4,072,423
Expenses of Investment in saleable house Property	-	4,000
Other Expenses (Note: 34.1)	7,441,238	8,324,619
	42,616,037	45,382,345



	30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
34.1 Other Expenses		
Entertainment Expenses	649,772	514,434
Newspaper & Periodicals	587,919	554,286
Conference	-	-
Stamp/Reg. Fee's	7,135	12,950
Welfare & Recreation	1,253,016	1,384,350
Washing Charges	46,308	51,428
Bank Commission	3,152,253	3,800,620
Conservancy/Layout Cost	367,798	413,890
Sweeping & Cleaning	58,032	50,475
Training	1,205,723	281,440
Shifting of Office	42,698	10,000
Carriage & Cartage	8,313	2,390
Loss on Saleable House Property	-	2,395
Pension Contribution	-	-
VAT	-	1,194,960
Miscellaneous	62,271	51,001
	7,441,238	8,324,619
35. Interest on Debentures		
Bangladesh Bank	308,971,597	321,297,413
Other Scheduled Bank	14,552,021	15,274,521
	323,523,618	336,571,934
36. Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid up Capital		
Fixed Deposit:	2,700,000	2,700,000
Refundable Deposit	3,199,500	3,199,500
Paid-up Capital	22,000,000	22,000,000
Govt. Loan	96,750,000	81,750,000
	124,649,500	109,649,500
(Following notes from 38 to 45 are represented below for Cash Basis Profit and Loss Account)		
37. Interest on Loan		
General	2,001,433,226	1,918,932,535
Multi	352,441,351	399,797,907
Fiat	206,867,566	162,974,419
	2,560,742,143	2,481,704,860
38. Building Rents		
Building Division	24,664,137	28,761,208
Chittagong Zone	16,329,554	15,550,415
Khulna Zone	1,242,137	1,122,000
	42,235,828	45,433,624
39. Interest on Investment		
Interest on Fixes Deposit	74,573,672	101,173,769
Interest on STD A/C	24,520,925	7,951,829
	99,094,597	109,125,598



	30 June 2015 Taka	30 June 2014 Taka
40. Establishment Charges		
Pay of Officer	74,756,393	75,792,534
Pay of Staff	21,300,102	20,284,591
Entertainment Allowances	60,370	18,780
Conveyance Allowances	270,101	564,041
House Rent Allowances	39,482,262	39,736,615
Education Allowances	795,287	756,810
Medical Allowances	4,647,187	4,801,843
Washing Allowances	127,573	126,299
Hill Allowances	107,168	162,986
Dearness Allowances	18,237,853	17,553,487
General Bonus	21,686,909	14,646,941
Incentive Bonus	24,326,620	13,616,661
Overtime	4,000,413	3,813,766
Pension Contribution	49,124,786	49,334,554
Group Insurance	(174,038)	446,181
Employee's Income Tax	-	1,249,113
Encashment of Earned Leave	8,687,958	4,459,389
Leverise & Uniform	612,580	584,711
Travelling & Transfer - Officer	2,927,211	3,381,014
Travelling & Transfer- Staff	129,356	123,609
Honourarium	382,060	407,040
	271,488,149	251,860,965
41. Rent, Rates, Taxes, Insurance & Lighting		
Rent	10,186,808	9,585,273
Rates	1,615,311	1,447,362
Taxes	1,289,881	1,308,461
Insurance	1,410,876	953,229
Electricity & Gas	2,807,964	1,974,831
	17,310,840	15,269,155
42. Miscellaneous and Other Expense		
Conveyance and Transport Charges	4,538,197	4,577,677
POL	2,980,541	2,837,182
Lunch Ceuport	24,636,125	25,566,445
Business Development Expenses	3,048,319	4,072,423
Expenses of Investment in Saleable House Property	-	2,395
Other Expenses (Note: 44.1)	7,694,915	8,326,224
	42,898,097	45,382,346
42.1 Other Expenses		
Entertainment Expenses	634,832	514,434
Newspaper & Periodicals	593,841	554,286
Stamp/Reg. Fee's	7,135	12,950
Welfare & Recreation	1,253,016	1,384,350
Washing Charges	45,113	51,428
Bank Commission	3,410,243	3,800,620
Conservancy/Layout Cost	367,798	413,890
Sweeping& Cleaning	57,932	50,475
Training	1,205,723	281,440
Shifting of Office	42,698	10,000
Carriage & Cart age	8,313	2,390
Conference Expense	6,000	-
Loss on Saleable House Property	-	4,000
Vat	-	1,194,960
Miscellaneous	62,271	51,001
	7,694,915	8,326,224

	30 June 2016 Taka	30 June 2014 Taka
43. Interest on Debentures		
Bangladesh Bank	308,971,597	319,936,459
Other Scheduled Bank	115,334,538	130,609,058
	424,306,135	450,545,517
44. Interest on Bangladesh Govt. Deposit & Paid-up Capital		
Fixed Deposit	2,700,000	2,700,000
Refundable Deposit	3,199,500	3,199,500
Paid-up Capital	22,000,000	22,000,000
Govt. Loan	96,750,000	81,750,000
	124,649,500	109,649,500

45. Off-Balance Sheet Item

As per guidance from Ministry of Finance vide their letter no. অস.সবি/শা-১৪/কনস-৮৪/১৪/১২, তারিখ ২৪.০৪.২০০০ deferred interest is a part of yearly charge of interest. This amount of Tk. 2,840,627,697 is not accrued for recovery and will be recovered in the future. It has been shown separately as an Off-balance Sheet Item as per contra and as such interest income on Loan has been reduced by this amount.

46. Expenditure

Head Office	558,666,829	551,427,667
Building Division	65,387,346	49,123,972
Dhaka Zone-1	11,054,158	11,170,624
Dhaka Zone -2	12,892,111	11,791,076
Dhaka Zone-3	13,179,458	13,655,926
Dhaka Zone-4	14,930,693	15,248,969
Dhaka Zone-5	15,141,497	13,643,642
Dhaka Zone-6	14,032,140	13,306,804
Zone-7 Nayranganj	5,818,965	6,599,854
Chittagong	29,202,685	28,451,747
Khulna	26,018,369	27,981,461
Rajshahi	23,168,026	24,741,383
Barisal	6,259,563	6,314,632
Sylhet	6,728,983	5,909,118
Rangpur	12,450,891	11,612,479
Mymensingh	23,236,848	20,489,481
Total Expenditure	838,168,564	811,468,837

47. Abandon Property

Name of Zone	30-June-2016 Taka	30-June-2014 Taka
Dhaka Zone-2	-	-
Dhaka Zone-3	-	-
Dhaka Zone-4	4,578,809	7,043,581
Dhaka Zone-5	-	-
Chittagong	-	-
Khulna	15,106,467	15,071,252
Rajshahi	959,112	959,113
Sylhet	124,818	124,818
Rangpur	468,957	468,957
Mymensingh	84,826	84,826
Total	21,321,969	23,762,617



Bangladesh House Building Finance Corporation

Head Office, Dhaka

Statement of Income Tax Assessment Status

As at 30 June, 2015

Annexure-1

Assessment Year	Tax Provided	Tax Claimed by DCT	Tax Paid	Short/ (Excess) Tax Paid	Short/Excess Claimed by DCT	Remarks
1	2	3	4	5=3-4	6=2-3	7
1983-1994	138,539,552	4,173,067	5,235,985	(1,062,798)	134,366,486	Pending in Supreme Court for Special Reserve
1994-1995	94,163,485	-	25,483,773	68,679,712	94,163,485	Finalized
1995-1996	-	9,185,815	25,982,174	(16,796,359)	(9,185,815)	Pending in Supreme Court for Special Reserve
1996-1997	-	10,105,767	107,060,016	(96,954,249)	(10,105,767)	Do
1997-1998	-	6,655,368	143,367,977	(136,702,579)	(6,655,368)	Do
1998-1999	-	1,20,402,572	120,418,803	(16,231)	(1,20,402,572)	Order Passed by High Court
1999-2000	185,157,037	259,743,431	230,136,001	26,607,430	(74,586,394)	Leave Petition
2000-2001	200,000,000	310,023,376	310,023,377	(1)	(110,023,376)	Do
2001-2002	300,000,000	289,924,998	291,566,800	(1,641,802)	10,075,002	Reminder submitted for correction of Asset. Order
2002-2003	85,000,000	85,198,839	118,470,824	(33,311,986)	(199,839)	Applied to ADRB Alternative Dispute Resolution Board
2003-2004	1,30,666,746	1,30,814,323	132,448,794	(1,634,461)	52,423	Reminder submitted for correction of Asset. Order
2004-2005	225,201,980	224,188,767	195,323,347	28,865,440	1,013,193	Applied to ADRB (Alternative Dispute Resolution Board)
2005-2006	608,819,943	337,290,272	308,465,196	28,825,076	271,529,671	Pending in High Court
2006-2007	389,111,966	387,997,199	375,093,099	12,914,100	1,114,787	Application for correction (Tax Adjustment)
2007-2008	491,837,315	512,373,681	507,124,684	5,248,997	(20,536,366)	Do
2008-2009	564,643,478	629,425,331	193,552,475	435,872,856	(64,781,853)	Do
2009-2010	464,843,478	424,201,519	435,093,069	(10,891,550)	40,641,959	Finalized
2010-2011	448,818,186	451,763,007	469,524,905	(47,761,998)	(1,944,821)	Pending in DCT
2011-2012	420,395,671	499,890,244	473,747,106	26,146,138	(79,497,573)	Pending in DCT
2012-2013	752,330,408	743,162,000	431,512,858	311,649,142	9,168,408	Pending in DCT
2013-2014	797,650,284	-	789,942,008	(789,942,008)	797,650,284	Pending in DCT
2014-2015	765,627,605	-	512,909,646	(512,909,646)	765,627,605	Pending in DCT
2015-2016	794,501,603	-	536,021,475	(536,021,475)	794,501,603	Not yet Submitted
Total	7,868,608,767	6,436,482,646	6,761,474,282	(1,314,991,636)	2,422,026,121	
Adjustment	453,951,928	-	424,201,519	-	-	Adjustment During 2011-2012
Grand Total	7,404,656,895	6,436,482,646	6,327,272,763	(1,314,991,636)	2,422,026,121	

Bangladesh House Building Finance Corporation

As at 30 June, 2014

Schedule of Geographical Area -wise Loan Balance

As at 30 June 2014

A. Metropolitan Area.

Principal Balance	Interest Balance	Total Balance	Principal Overdue
17,240,901,127	6,969,460,792	24,210,381,918	1,177,316,674

B. Other Area:

Principal Balance	Interest Balance	Total Balance	Principal Overdue
4,762,123,891	1,248,534,281	6,010,658,173	239,916,080

Total (A+B)

22,003,025,018	8,217,995,073	30,221,020,091	1,417,232,754	912,285,421	2,329,498,175
----------------	---------------	----------------	---------------	-------------	---------------



AT A GLANCE BHBFC : Last Ten Years (2005-2015)

Sl. No.	Description	Tk. Inlac											
		2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-2012	30.12.2013	30.12.2014	20.14.2015		
1.	Authorized Capital	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
2.	Paid-up Capital	9,729	9,729	9,729	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
3.	Reserve Fund	10,6615	11,3536	12,0812	1,29,662	1,35,785	130,059	1,49,838	1,58,885	1,70,562	177,855	177,855	177,855
4.	Loan Balance (Debiture)	12,8383	12,2075	11,6367	1,04,908	96,775	89,067	76,608	71,950	69,584	58,550	58,550	58,550
5.	Debiture Payment :												
	a) Principal	7,608	6,308	5,708	11,458	8,133	11,708	8,459	4,658	3,425	10,175	10,175	10,175
	b) Interest	11,715	11,532	11,367	11,121	10,715	10,402	4,848	4,664	4,459	4,243	4,243	4,243
6.	Govt. Deposits & Loans	1,271	1,271	1,271	1,271	16,271	22,021	24,521	27,250	32,250	32,250	32,250	32,250
7.	Tax Payment (Advance)	4,380	3,082	3,111	4,357	6,395	4,737	4,315	8,014	5,400	6,327	6,327	6,327
8.	Provision for Tax	23,569	28,487	34,133	38,782	43,280	47,483	50,467	58,444	66,100	74,045	74,045	74,045
9.	Other Liabilities	34,734	30,465	25,136	21,621	17,396	13,928	73,717	85,694	66,101	81,414	81,414	81,414
10.	Total Capital & Liabilities	30,4501	3,05,563	3,07,448	3,07,244	32,097	3,22,188	3,25,641	3,40,704	35,7791	3,62,141	3,62,141	3,62,141
11.													
	a) Loans & Advances (Balance)	2,62,686	2,51,644	2,43,965	2,40,970	2,51,123	2,51,016	2,58,340	2,80,127	29,7472	3,02,210	3,02,210	3,02,210
	b) Deferred Interest on Unclassified Loan (OBSI)	25,163	24,867	24,783	22,382	2,1462	21,067	22,114	23,955	26,143	28,406	28,406	28,406
12.	Fixed Assets	797	791	809	608	652	653	898	1052	1,015	871	871	871
13.	Cash at Bank (with FDR)	31,038	38,262	44,102	31,767	36,778	33,617	30,755	18,056	15,623	13,754	13,754	13,754
14.	Other Assets	35,143	39,731	43,355	47,281	53,416	57,68	57,762	39,659	3,397	6828	6828	6828
15.	Total Assets	3,04,502	3,05,563	3,07,448	3,07,244	3,20,307	3,22,188	32,5640	3,40,704	3,57,791	3,62,141	3,62,141	3,62,141
16.	Total Income	20,543	21,307	22,564	23,632	20,447	21,448	23,413	26,027	25,742	24,289	24,289	24,289
17.	Total Expenditure	9,522	9,414	9,524	10,150	9,946	10,370	9,169	9,099	8,114	8,381	8,381	8,381
18.	Net Profit (Before Tax)	12,410	1,3536	1,6503	14,535	10,808	11,222	15,179	18,899	19,317	15,769	15,769	15,769
19.	Net Profit (After Tax)	8,519	8,618	10,856	9,886	6,310	7,018	7,655	10,922	11,661	7,824	7,824	7,824



Table-1: Continued
AT A GLANCE BHBFC : Last Ten Years (2004-2014)

Tk. in lac

Sl. No.	Description	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
20	Govt Deposits (Interest)	254	254	254	255	279	729	901	976	1246	1247
21	Total Working Fund	265201	243709	243825	243810	238430	246137	247261	252593	265570	275237
22	Equity	116345	123265	130541	140664	146785	153687	160840	169885	180669	179448
23	Debts	187957	192299	176907	166582	188722	192129	164802	170812	177694	119448
24	Cost of Fund	8317	8004	7708	7330	6818	6826	8189	8169	8129	7919
25	Receipts of Loan Application	564	984	1530	1269	1112	1295	1712	2882	1343	2870
26	Loan Sanctioned:										
	a) Number	464	839	1112	1206	1110	1254	1487	2101	1107	1154
	b) Amount	5468	13009	22606	23658	29000	23886	36647	53925	28518	31121
27	Cumulative Loan Sanctioned :										
	a) Number	66175	67014	68126	69332	70442	71696	73183	75284	76391	77545
	b) Amount	320568	335577	358183	381941	406941	432827	469474	523416	551934	583075
28	Sanctioned Housing Units :										
	a) Number	1875	4387	4779	4403	4678	5558	6252	7388	3730	4508
	b) Cumulative Number	148079	152466	157245	161648	166326	171884	178136	185524	189254	193525
29	Loan Disbursed :										
	a) Amount	4323	11578	14692	24261	23401	23433	23808	43399	38990	27173
	b) Cumulative Amount	284481	296058	310750	335011	358402	380869	410677	454016	493006	520179
30	Recoverable Loan :										
	a) Amount	63389	57023	53887	49769	51979	53946	54355	54272	53802	56909
	b) Cumulative Amount	386883	443706	497593	547362	599341	653287	707642	761914	815716	872625
31	Loan Recovery										
	a) Amount	36896	38716	38895	35690	40455	41345	41877	45194	46296	48481
	b) Cumulative Amount	362360	401676	440571	476261	516716	558061	599938	645132	691428	739909
32	Default Loan										
	a) Amount	31605	28945	25043	25645	27160	27158	27510	27034	22883	23266
	b) Cumulative Amount	21157	207301	209935	216612	213900	211600	222078	251695	276220	253225
33	Un - Classified Loan										
	a) Sub-standard	51529	44343	34030	33258	37223	39416	36362	29977	21252	20578
	b) Doubtful	12675	9724	8387	10293	14112	14905	13462	8967	6995	6162
	c) Bad	12109	9280	5491	5129	6624	9952	9864	5925	3467	3590
	Total Manpower	26745	25339	20152	17936	16487	14559	12936	11085	10790	10826
34	Number of Zonal Office	487	452	456	440	420	376	386	378	351	319
35	Number of Regional Office	9	9	9	9	11	14	14	14	14	14
36	Number of Camp Office	13	13	13	13	11	11	11	15	15	15
37	Number of Camp Office	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1



সারণী-২ গত ৩ বছরের ঋণ মঞ্জুরী, বিতরণ ও আদায়ের পরিমাণ

(কোটি টাকায়)

অর্থ বছর	ঋণ মঞ্জুরী	ঋণ বিতরণ	ঋণ আদায়
২০১৪-২০১৫	৩১১.৩১	২৭১.৭৩	৪৮৪.৮১
২০১৩-২০১৪	২৮৫.১৮	৩৮৮.৯০	৪৫৯.১৮
২০১২-২০১৩	৫৩৯.২৫	৪৩৩.৩৯	৪৫১.৯৪

উৎস: ঋণ ও আদায় বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-2 Loan Sanctioned, Disbursed & Recovered of Last 3 Years

(Taka in Crore)

Fiscal Year	Loan Sanctioned	Loan Disbursed	Loan Recovered
2014-2015	311.21	271.73	484.81
2013-2014	285.18	388.90	459.18
2012-2013	539.25	433.39	451.94

Source : Loan & Recovery Department, Head Office, Dhaka

সারণী-৩ গত ১০ বছরে আয়, ব্যয় ও নিট লাভের পরিমাণ

(কোটি টাকায়)

অর্থবছর	মোট আয়	মোট ব্যয়	নিট লাভ
২০১৪-২০১৫	২৪২.৮৯	৮৩.৮১	১৫৭.৬৯
২০১৩-২০১৪	২৫৭.৪২	৮১.১৪	১৭৬.১৭
২০১২-২০১৩	২৬০.২৭	৯০.৯৯	১৬৯.২৯
২০১১-২০১২	২৩৪.১৩	৯১.৬৯	১৫১.৭৯
২০১০-২০১১	২১৪.৪৮	১০৩.৭০	১১২.২২
২০০৯-২০১০	২০৪.৪৭	৯৯.৪৬	১০৫.০৮
২০০৮-২০০৯	২৩৬.৩২	১০১.৫০	১৪৫.৩৫
২০০৭-২০০৮	২২৫.৬৪	৯৫.২৪	১৬৫.০৩
২০০৬-২০০৭	২১৩.০৭	৯৪.১৪	১৩৫.৩৬
২০০৫-২০০৬	২০৫.৪৩	৯৫.২২	১২৪.১০

উৎস : হিসাব ও অর্থ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-3 Income, Expenditure and Net Profit of Last 10 Years

(Taka in Crore)

Fiscal Year	Total Income	Total Expenditure	Net Profit'
2014-2015	242.89	83.81	157.69
2013-2014	257.42	81.14	193.17
2012-2013	260.27	90.99	188.99
2011-2012	234.13	91.69	151.79
2010-2011	214.48	103.70	112.22
2009-2010	204.47	99.46	108.08
2008-2009	236.32	101.50	145.35
2007-2008	225.64	95.24	165.03
2006-2007	213.07	94.14	135.36
2005-2006	205.43	95.22	124.10

Source : Accounts and Finance Department, Head office, Dhaka.



সারণী-৪ দিগন্ত ৩ অর্থবছরে ঋণমুদ্রিতকৃত ঋণের পরিমাণ

কোটি টাকায়

জোনের নাম	২০১২-২০১৩	২০১৩-২০১৪	২০১৪-২০১৫
জোন-১, ঢাকা	৪১.০৬	২৫.১২	২৬.৮৪
জোন-২, ঢাকা	৩১.৬৬	১৮.২৩	১২.৯৫
জোন-৩, ঢাকা	৪৪.৬৬	২৭.৭০	৩৪.৬৬
জোন-৪, ঢাকা	৭৯.৫৪	৪৩.০৫	২৬.২৮
জোন-৫, ঢাকা	৭৪.২৯	২৮.৫৫	৪২.৬৫
জোন-৬, ঢাকা	১৪.৯৬	১৪.৮৫	১৮.০৪
জোন-৭, ঢাকা	২.৯৩	৪.৮৩	২.৯২
জোন-৮, চট্টগ্রাম	৪৯.২৪	২৭.৩৮	৩০.৪৮
জোন-৯, খুলনা	৪৬.৭৭	১৮.৭১	১৯.৪৬
জোন-১০, রাজশাহী	৪৫.৯৮	২৩.৬৫	৩০.৮৩
জোন-১১, বরিশাল	১৮.৯০	১১.৩২	১০.৯৯
জোন-১২, সিলেট	৯.৪০	৪.৫৯	৫.২৫
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	৪১.৮৩	২২.২৭	৩৪.৮৯
জোন-১৪, রংপুর	৩৮.০৩	১৪.৯৩	১৪.৯৭
সর্বমোট	৫৩৯.২৫	২৮৫.১৮	৩১১.২১

উৎস : ঋণ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-4 Zone-Wise Loan Sanctioned During Last 3 years

(Taka in Crore)

Name of Zone	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Zone-1, Dhaka	41.06	25.12	26.84
Zone-2, Dhaka	31.66	18.23	12.95
Zone-3, Dhaka	44.66	27.70	34.66
Zone-4, Dhaka	79.54	43.05	26.28
Zone-5, Dhaka	74.29	28.55	42.65
Zone-6, Dhaka	14.96	14.85	18.04
Zone-7, Dhaka	2.93	4.83	2.92
Zone-8, Chittagong	49.24	27.38	30.48
Zone-9, Khulna	46.77	18.71	19.46
Zone-10, Rajshahi	45.98	23.65	30.83
Zone-11, Barisal	18.90	11.32	10.99
Zone-12, Sylhet	9.40	4.59	5.25
Zone-13, Mymensingh	41.83	22.27	34.89
Zone-14, Rangpur	38.03	14.93	14.97
Grand Total	639.25	285.18	311.21

Source : Loan & Recovery Department, Head Office, Dhaka

সারণী-৫ দিগন্ত ৩ অর্থবছরে ঋণমুদ্রিতকৃত ঋণ বিতরণের পরিমাণ

কোটি টাকায়

জোনের নাম	২০১২-২০১৩	২০১৩-২০১৪	২০১৪-২০১৫
জোন-১, ঢাকা	৩৫.৬৮	৩০.৬৮	২২.১৩
জোন-২, ঢাকা	২৪.৮২	২৩.৮০	১২.৪১
জোন-৩, ঢাকা	৩৪.২৩	৩৮.৯০	২৮.৬৭
জোন-৪, ঢাকা	৬০.৫২	৫২.৪২	২৫.০১
জোন-৫, ঢাকা	৫৮.২৩	৪৮.৭৮	৩৯.৭৭
জোন-৬, ঢাকা	১০.৪৬	১৭.৮০	১৬.৫৪
জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	২.৭৬	৩.৫৫	৩.৫২
জোন-৮ চট্টগ্রাম	৩১.০০	৩৭.৬৬	২৮.৪৪
জোন-৯, খুলনা	৪৪.১২	২৯.৫৩	১৪.৫১
জোন-১০, রাজশাহী	৩৫.৭৬	৩৩.৩৭	২৪.৮৮
জোন-১১, বরিশাল	১৯.০৩	১৪.২২	৪.৭০
জোন-১২, সিলেট	৯.২৯	৬.৭৩	১১.২৪
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	৩৬.৯৩	২৮.৭৮	২৪.২৭
জোন-১৪, রংপুর	৩০.৫৬	২২.৬৮	১৫.৬৪
সর্বমোট	৪৩৩.৩৯	৩৮৮.৯০	২৭১.৭৩

উৎস : ঋণ বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা

Table-5 Zone-wise Loan Disbursed during Last 3 years

(Taka in Crore)

Name of Zone	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Zone-1, Dhaka	35.68	30.68	22.13
Zone-2, Dhaka	24.82	23.80	12.41
Zone-3, Dhaka	34.23	38.90	28.67
Zone-4, Dhaka	60.52	52.42	25.01
Zone-5, Dhaka	58.23	48.78	39.77
Zone-6, Dhaka	10.46	17.80	16.54
Zone-7, Narayanganj	2.76	3.55	3.52
Zone-8, Chittagong	31.00	37.66	28.44
Zone-9, Khulna	44.12	29.53	14.51
Zone-10, Rajshahi	35.76	33.37	24.88
Zone-11, Barisal	19.03	14.22	4.70
Zone-12, Sylhet	9.29	6.73	11.24
Zone-13, Mymensingh	36.93	28.78	24.27
Zone-14, Rangpur	30.56	22.68	15.64
Grand Total	433.39	388.90	271.73

সারণী-৬

বিত্ত ও অর্থবছরে ঘোষিতিক অঙ্গারের শ্রিয়স

কোটি টাকায়

জোনের নাম	২০১২-২০১৩	২০১৩-২০১৪	২০১৪-২০১৫
জোন-১, ঢাকা	৪১.২৪	৪৪.৯৯	৪৬.৮৬
জোন-২, ঢাকা	৪৭.১৭	৪৪.৯০	৪২.৩৩
জোন-৩, ঢাকা	৬৭.৬৩	৭০.৫১	৭৫.২৯
জোন-৪, ঢাকা	৯৩.২৫	৮৯.৮৮	৮৭.২৫
জোন-৫, ঢাকা	৫২.৪৪	৫৬.৬৬	৬১.৯৫
জোন-৬, ঢাকা	২.৮৮	৭.০৮	৮.৬৬
জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	৫.০১	৪.০০	৪.২৩
জোন-৮, চট্টগ্রাম	৪৬.৮৭	৪৪.৫৪	৪৭.৩৪
জোন-৯, খুলনা	৩৩.৮৫	২৯.৮৯	৩২.৭১
জোন-১০, রাজশাহী	২০.১৯	১৮.৭৩	২৩.৭২
জোন-১১, বরিশাল	১১.০৬	১২.৬০	১৪.৪৮
জোন-১২, সিলেট	৫.৮৮	৬.৬৫	৭.০৬
জোন-১৩, ময়মনসিংহ	১৪.৪৭	১৪.৫৬	১৮.৩৩
জোন-১৪, রংপুর	১০.০০	১৮.৫৬	১৪.৬০
সর্বমোট	৪৫১.৯৪	৪৬৩.৫৫	৪৮৪.৮১

উৎস : অঙ্গার বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা।

Table-6 Zone-wise Loan Recovered during Last 3 years

(Taka in Crore)

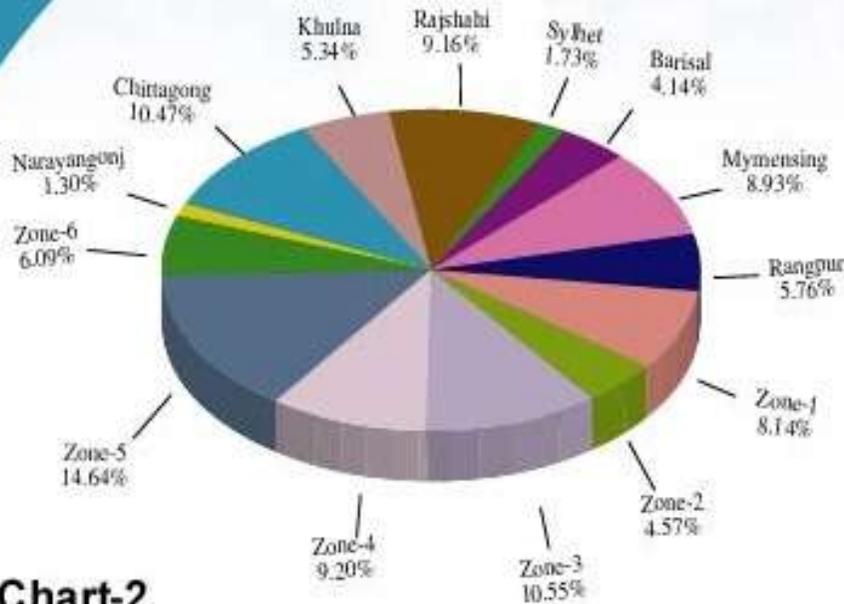
Name of Zone	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Zone-1, Dhaka	41.24	44.99	46.86
Zone-2, Dhaka	47.17	44.90	42.33
Zone-3, Dhaka	67.63	70.51	75.29
Zone-4, Dhaka	93.25	89.88	87.25
Zone-5, Dhaka	52.44	56.66	61.95
Zone-6, Dhaka	2.88	7.08	8.66
Zone-7, Narayanganj	5.01	4.00	4.23
Zone-8, Chittagong	46.87	44.54	47.34
Zone-9, Khulna	33.85	29.89	32.71
Zone-10, Rajshahi	20.19	18.73	23.72
Zone-11, Barisal	11.06	12.60	14.48
Zone-12, Sylhet	5.88	6.65	7.06
Zone-13, Mymensingh	14.47	14.56	18.33
Zone-14, Rangpur	10.00	18.56	14.60
Grand Total	451.94	463.55	484.81

Source : Recovery Department, Head Office, Dhaka

ZONE-WISE LOAN SANCTIONED
FINANCIAL YEAR
2014-2015

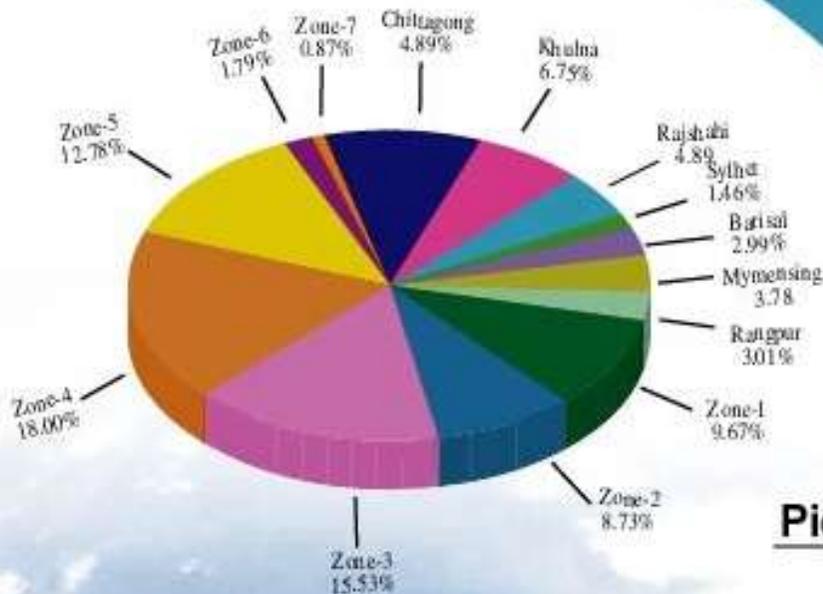
Pie Chart-1

**ZONE-WISE LOAN DISBURSED
FINANCIAL YEAR
2014-2015**



Pie Chart-2

**ZONE WISE LOAN RECOVERY
FINANCIAL YEAR
2014-2015**



Pie Chart-3

অর্থবছর ২০১৪-২০১৫

নিরীক্ষা প্রতিবেদন অনুমোদন



গত ১০ আগস্ট ২০১৬ অনুষ্ঠিত বি.এইচ.বি.এফ.সি পরিচালনা পর্যায়ের ৪৩৮ নম্বর ২০১৪-২০১৫ অর্থবছরের বার্ষিক হিসাব নিরীক্ষা প্রতিবেদন অনুমোদন করা হয়। প্রতিবেদনে স্বাক্ষর করেছেন কর্পোরেশন পরিচালন পর্যায় চেয়ারম্যান জনাব শেখ আমিনউদ্দিন আহমেদ (বী থেকে চতুর্থ), ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. সৌভাগ্যনাথর ধানম (জন থেকে তৃতীয়) এবং পর্যায়ের অন্যান্য পরিচালকবৃন্দ।



**Name and Designation of the Executive Officers
(As on 30 June 2015)**

Sl. No.	Department / Office	Designation	Name
1.		Managing Director	Dr. Md. Nurul Alam Talukder
2.	General Manager (Administration)	General Manager	Dr. Daulatunnahar Khanam
3.	General Manager (Operation)	General Manager	A F M Zahirul Islam
4.	General Manager (ECS, AoFr&comp.)	General Manager	Mr. Md. Amin Uddin
5.	Secretary, Board of Directors	General Manager	Dr. Daulatunnahar Khanam (Add. Charge)
6.	Planing & Human Resource Development Department	General Manager	Dr. Daulatunnahar Khanam(Add charge)
7.	Administration Department	Deputy General Manager	Mr. Syed Anisur Rahman (Add. Charge)
8.	Loan Department	Deputy General Manager	Mr. Syed Anisur Rahman
9.	Computer & Information Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Abdul Hamid Khan
10.	Audit Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Abdul Hamid Khan (Add. Charge)
11.	Establishment Department	Deputy General Manager	Mr. Netai Chandra Shaha
12.	Recovery Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Aliqul Islam(Add. Charge)
13.	Accounts & Finance Department	Deputy General Manager	Mr. Chanu Gopal Gosh
14.	Law Department	Deputy General Manager	Mr. Md. Atiqul Islam
15.	Zonal Office, Zone-1, Dhaka	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Nazmul Hossain
16.	Zonal Office, Zone-2, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Jashim Uddin
17.	Zonal Office, Zone-3, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Arun Kumar Chowdhury
18.	Zonal Office, Zone-4, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Jahidul Haque
19.	Zonal Office, Zone-5, Dhaka	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Tofayel Ahmed
20.	Zonal Office, Zone-6, Dhaka	Zonal Manager (AGM)	Mr. Anil Biksh Chakma
21.	Zonal Office, Zone-7, Narayanganj	Zonal Manager (AGM)	Mr. Md. Alauddin
22.	Zonal Office, Zone -8, Chittagong	Zonal Manager (DGM)	Mr. Dr. Sayed Mohammad Moazzan Hossain
23.	Zonal Office, Zone-9, Khulna	Zonal Manager (DGM)	Mr. Md. Shahiduzzaman
24.	Zonal Office, Zone-10, Rajshahi	Zonal Manager (DGM)	Mr. Mir Mofazzal Hossain
25.	Zonal Office, Zone-11, Barisal	Zonal Manager (SPO)	Mr. MM Jamil Ahmed
26.	Zonal Office, Zone-12, Sylhet	Zonal Manager (AGM)	Mr. Ashrafuzzaman Khan
27.	Zonal Office, Zone-13, Mymensingh	Zonal Manager (DGM)	Ms. Parveen Akter
28.	Zonal Office, Zone-14, Rangpur	Zonal Manager (SPO)	Mr. Md. Abdul Bari



Address and Telephone Index

Head Office

Sl.No	Address	Telephone Number
1.	Managing Director, 22 Purana Paltan, Dhaka-1000	9561315, 9562767
2.	General Manager (Administration)	9559619, 9558530
3.	General Manager (Operation)	9561327, 9569844
4.	Secretary to Board of Directors	9565515
5.	Deputy General Manager (Audit)	9565595
6.	Deputy General Manager (Accounts & Finance)	9561367
7.	Deputy General Manager (Loan)	9561826
8.	Deputy General Manager (Administration)	9562532
9.	Deputy General Manager (Planning Human Resource Dpt)	9513239
10.	Deputy General Manager (Estt. & Com. Service)	9561754
11.	Deputy General Manager (Recovery)	9565562
12.	Deputy General Manager (Computer & Information)	9561761
13.	Deputy General Manager (Law)	7169380

Zonal Office

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Zone-1, 2nd Floor, Alsul Avenue, Sector-6, Uttara Model Town, Uttara.	8591190, 7911356, 7912254
2.	Zone-2, 19-B/4-C, Ring Road, Shyamoli, Mohammadpur, Dhaka.	9146120, 9125846, 9128532
3.	Zone-3, 22, BHBFC Building, Purana Paltan (2nd Floor) Dhaka-1000.	9561386, 9567903, 9557795
4.	Zone-4, Proka Bhaban (3rd Floor) 1/1, Ga. Section-2, Mirpur, Dhaka.	9001090, 8054552
5.	Zone-5, Idris point, Kha-194, Bir Uttam Rafiqul Islam Road, Madhda Badda, Dhaka.	9891461, 9882526, 9882551
6.	Zone-6, Bristy Villa (2nd floor) Talbag, Thana Road, Saver.	7741873, 7319177
7.	Zone-7, Zobaida Manjil, 3/1, Jantala New Chashara, Narayanganj.	7640788, 7641615
8.	Zone-8, 1/D, Agrabad C/A, Chittagong	031-715636, 031-2520926, 031-2520913
9.	Zone-9, 1046/1, Khan-E-Sabur Road, Khulna.	041-724013, 041-723512, 041-725591
10.	Zone -10	0721-772535, 0721-772442, 01721-774912
11.	Zone-11, Nirai Complex (1st Floor), Amir Kuthir lane, B19 Alekanda Road, Barishal.	0431-64672
12.	Zone-12, Sahr Plaza, Zinda Bazar, Sylhet.	0821-716271
13.	Zone-13, 15/A, Pandit Para, Mymensingh.	061-67054, 0521-63106
14.	Zone -14, 5, Keranipara, Rangpur.	0521-63106

Regional Office

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Jamalpur High School Road, Amlapara, Jamalpur.	0981-63634
2.	Akur-Thakurpara Abhawha Office Road, Tangail.	0921-53539
3.	Blawasbari, 63, Kabi Jasimuddin Road, South Aipur, Faridpur.	0631-62538
4.	1173, West Sahapur Central Road, Sadar, Nokahali	0321-61644
5.	Chowdhury Plaza (1st Floor), Police Line Circle, Comilla.	081-76034
6.	Press Club Bhaban, Rangamati.	0351-62123
7.	17, B.R.C R.C. Street, Court Para, Kuslia.	071-62166
8.	4/B, Piri Mohan Road, Char Khambar Mor, Bejpara, Jessore.	0421-63385
9.	Nihar Manzil, A Hamid Road, Gopalpur, Pabna.	0731-66115
10.	Ontorongo, west Baluadanga, Dinajpur.	0531-63281
11.	Shahid Abdul Jabbar Road, Jaleshwariata, Bogra.	051-66735
12.	West Bharaulda Road, Rupashpur, Srimongal.	08626-72009
13.	1236/2, Ghaital, Kishorgonj.	0941-61933
14.	Hazi Ahmed Ali Road, Matampur, Sirajgonj	075164615

Fax Number

Sl. No.	Address	Telephone Number
1.	Head Office, Dhaka	88-02-9561324
2.	Zonal Office, Chittagong	88-031-720283
3.	Zonal Office, Rajshahi	88-0721-773258
4.	Zonal Office, Khulna	88-041-720436



২.৪। আওতাধীন মাঠকার্যালয়সমূহ কর্তৃক প্রদত্ত সেবা (কার্যালয়সমূহের নাম, ঠিকানা, ফোন ও ই-মেইল নম্বরসহ)

অফিসের নাম	ঠিকানা	অফিস প্রধানগণের নাম, মোবাইল ফোন ও ই-মেইল নম্বর (বর্তমান)
জেনারেল অফিস, জোন-১, ঢাকা	২, আলাওল এডিনিউ, সেক্টর নং-৬ উত্তরা মডেল টাউন, উত্তরা, ঢাকা	জনাব মো. নাজমুল হোসেন মোব: ০১৯৭৩৪৯২৮৭৯ ফোন: ৫৮৯৫৭৫৩০ bhbfc.zone.1@gmail.com
জেনারেল অফিস, জোন-২, ঢাকা	১৯-বি/৪-সি, রিং রোড, শ্যামলী মোহাম্মদপুর, ঢাকা	জনাব মো. জাহাঙ্গীর হোসেন মোব: ০১৯৪২৬৫৪৯১৫ ফোন: ৯১৪৬১২০ bhbfc.zone.2@yahoo.com
জেনারেল অফিস, জোন -৩, ঢাকা	বিএইচবিএফসি ভবন, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা	জনাব অরুণ কুমার চৌধুরী মোব: ০১৭১২৬০৬৫৯৩ ফোন: ৯৫৬১৩৮৬ bhbfc.dhakaz-3@gmail.com
জেনারেল অফিস, জোন-৪, ঢাকা	প্রশিকা ভবন, ৪র্থ তলা, আই/১-গ, সেক্টর-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬	জনাব মীর মোফাজ্জল হোসেন মোব: ০১৫৫২৩২৯৯৬১ ফোন: ৯০০১০৯০ bhbfc.zone.4@yahoo.com
জেনারেল অফিস, জোন-৫, ঢাকা	ইন্ডাস পয়েন্ট, ৮-১৯৪, বীর উত্তম রফিকুল ইসলাম রোড, প্রগতি স্মরণী, মধ্যবাত্তা, ঢাকা-১২১২	জনাব মো. আশরাফুজ্জামান খান মোব: ০১৮১৩০১০২০৩৩ ফোন: ৯৮৯১৪৬১ bhbfc.zone.1@gmail.com
জেনারেল অফিস, জোন-৬, ঢাকা	বৃষ্টি ভিলা, ২/৩ ভালবাগ, ধানারোড, সাজুর	জনাব অনিল বিকাশ চাকমা মোব: ০১৫৫৬৩৮২২৭৭, ফোন: ৭৭৪১৮৭৩ zone.bhbfc@gmail.com
জেনারেল অফিস, জোন-৭, নারায়ণগঞ্জ	জোবেদা মঞ্জিল, ৩/১, জামতলা, নিউচাষাড়া নারায়ণগঞ্জ	জনাব মো. আব্দুল আজিজ মোব: ০১৫৫৫২৪৩৭৬২, ফোন: ৭৬৪০৭৮৮ bhbfc.narayangonj@yahoo.com
জেনারেল অফিস, জোন -৮, চট্টগ্রাম	১/ডি, আড়াবাদ বাণিজ্যিক এলাকা, চট্টগ্রাম	জনাব মো. মহিউদ্দিন মোব: ০১৭২০১৪৭৮৯ ফোন: ০৩১-৭১৫৬৩৮, ২৫২১০২৬ bhbfc.chittagong@gmail.com
জেনারেল অফিস, জোন-৯, খুলনা	১০৪৬/এ, খান-সবুর রোড, খুলনা	জনাব মো. শহিদুল আমিন মোব: ০১৭১৮৫৬৩০৫ ফোন: ০৪১-৭২৪০১৩, ৭২৩৫১২ bhbfc.khulna8@gmail.com
জেনারেল অফিস, জোন-১০, রাজশাহী	হেক্সি নং-২৪৯, গ্যার্ড নং-১৫, শালবাগান (শালবাগান বজারের পাশ্বপাশে) এয়ারপোর্ট রোড, ডাকঘর-সপুরা, ধান-বোয়ালিয়া, রাজশাহী	জনাব মো. আলমুদ্দিন মোব: ০১৯১৫৯৫৪৫১০ ফোন: ০৭২১-৭৬০৮৮৫ bhbfc.rajshahi@yahoo.com
জেনারেল অফিস, জোন-১১, বরিশাল	৫৬, কলাবাগান, আমীর কুটির গেন, বরিশাল	জনাব আবু দাউদ মোব: ০১৭৩১৮৫৪৫৮৫ ফোন: ০৪৩১-৬৪৬৭২ bhbfc.barisal@yahoo.com
জেনারেল অফিস, জোন-১২, সিলেট	সহির প্রাঙ্গা, জিন্দাবাজার, সিলেট	জনাব মীর্জার রায় মোব: ০১৭১২৬০২১১৮ ফোন: ০৯১-৬৭০৫৪ bhbfc.sylhet@yahoo.com
জেনারেল অফিস, জোন-১৪, রংপুর	৫ নং কেরানীপাড়া, রংপুর	জনাব সৈয়দ আবু জাফর মোব: ০১৮১৭০৬৪১৭৬ ফোন: ০৫২১-৬৩১০৬ bhbfc.rangpur@yahoo.com
জেনারেল অফিস, জোন-১৩, ময়মনসিংহ	১৫/এ, ৮ মুক্তাঙ্গা স্থল রোড, ময়মনসিংহ	জনাব মো. জামিল আহমেদ মোব: ০১৫৫২৩০৭২৩৫ ফোন: ০৯১-৬৭০৫৪ bhbfc.mymensingh@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, জামালপুর	জামালপুর হাইড্রুল রোড, আমলাপাড়া, জামালপুর	জনাব প্রদীপ কুমার মজুমদার মোব: ০১১৮৩০৭৯৩০৭৯০৩৮ ফোন: ০৯৮১-৬৩৬৩৪ bhbfc.jamalpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, টাঙ্গাইল	অকুর-সিকুর পাড়া, অবহাওরা অফিস রোড, টাঙ্গাইল	জনাব মো. মনোজাকুল ইসলাম মোব: ০১৭১৬৮৭২৬৩৮ ফোন: ০৯২১৬৩৫৩৯ bhbfc.tabguk@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, ফরিদপুর	আমান সেক্টর ৩০/৪, অফিস সড়ক, বিলটলী, ফরিদপুর	জনাব মো. তারিকুর রহমান মোব: ০১৭১৬৮৭৪০৩৫৫ ফোন: ০৬৩১-৬২৫৩৮ bhbfc.faridpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কুমিল্লা	চৌধুরী প্রাঙ্গা, পুলিশ লাইন মোড়, কুমিল্লা	জনাব মো. জাবেদ ইকবাল মোব: ০১৬৭৫৪১৮৬০৫ ফোন: ০৮১-৭৬০৩৪ bhbfc.commilla@yahoo.com



অফিসের নাম	ঠিকানা	অফিস প্রধানের নাম, মোবাইল ফোন ও ই-মেইল নম্বর (বর্তমান)
রিজিওনাল অফিস, নোয়াখালী	১১৭৩, পশ্চিম শাহাপুর সেন্ট্রাল রোড সদর, নোয়াখালী	জনাব জাফর আহমেদ মোবা: ০১৭৭২০৭২০৭০ ফোন: ০৩২১৬১৬৪৪ bhbfc.noakhali@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, রাঙ্গামাটি	প্রেস ক্লাব ভবন, রাঙ্গামাটি	জনাব মো. আল মাসুদ মোবা: ০১৬১৩৩২৫৪৮৪ ফোন: ০৩৫১-৬২১২০ bhbfc.jessore@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, যশোর	৪/বি, পিয়ারী মোহন রোড, চারখা মোড় বেঙ্গপাড়া, যশোর	জনাব প্রলয় কুমার ভট্টাচার্য মোবা: ০১৭১৫০০৩৬৩৬ ফোন: ০৭১-৬২১৬৬ bhbfc.kushita@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কুষ্টিয়া	৩/১, আরসি স্ট্রীট, কোর্টপাড়া, কুষ্টিয়া	জনাব নূরুজ্জামান মোবা: ০১৭২১৪৯৪৯৭৪ ফোন: ০৭১-৬২১৬৬ bhbfc.pabna@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, পাবনা	নিহাব মঞ্জিল আর হামিদ রোড গোপালপুর পাবনা	জনাব মোহাম্মদ আলী জিন্নাহ মোবা: ০১৫৫৮৭৮১০১৫ ফোন: ৩৫৩১-৬৩২৮১ bhbfc.dinajpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, বগুড়া	সারা প্রাজা, তিন মাথা রেল গেট, বগুড়া	জনাব মো. আব্দুল বাবী মোবা: ০১৭১২৬০২১১৮ ফোন: ০৯৪১-৬১৯৩৩ bhbfc.kishoreganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, দিনাজপুর	নিউ ঘাটপাড়া, ইকবাল হাইস্কুল মোড়, কোতয়ালী, দিনাজপুর	জনাব মো. আবুল হোসেন মোবা: ০১৮৪৫০০৬৪৪১ ফোন: ৬৬৮-১৪৮৫ bhbfc.dinajpur@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, কিশোরগঞ্জ	১২৩৬/২, গাইটাল (সার্কিট হাউসের সামনে) কিশোরগঞ্জ	জনাব মো. রুহুল আমিন মোবা: ০১৭১৮১৬৩১৩ ফোন: ৭৯৪১-৬১৯৩৩ bhbfc.kishoreganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, গোপালগঞ্জ	৪৯৭, শিওবন, চেম্বার ভবন, গোপালগঞ্জ	জনাব সুলতান মাহমুদ মোবা: ০১৭১১৯৪২৫৫৯ ফোন: ৬৬৮-১৪৮৫ bhbfc.gopalganj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, সিরাজগঞ্জ	হাজী আহম্মদ আলী সড়ক, মাসুমপুর, দিনাজপুর	জনাব মো. আব্দুর রহমান মোবা: ০১৭৫২৭৯৪০৬৭ ফোন: ০৭৫১-৬৪৬১৫ bhbfc.sirajgonj@yahoo.com
রিজিওনাল অফিস, শ্রীমঙ্গল	পশ্চিম ভাড়া উত্তা রোড, রূপশপুর, শ্রীমঙ্গল	জনাব ইমদা ধর মোবা: ০১৭১৭১২৯১৫৯ ফোন: ০৮৬২৬-৭২০০৯ bhbfc.srimangal@yahoo.com

৩.০। অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

কখন যোগাযোগ করবেন	কর সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (GRS) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	জনাব মো. জাহিদুল হক উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) প্রশাসন বিভাগ, সদর দফতর, ঢাকা। মো. ০১৭১১০৯৮৫৩ ফো. ৯৫৬২৫৩২ adhousebuilding@gmail.com মাঠ কাবালপুরের ক্ষেত্রে অফিস প্রধান (ওয়েব সাইটে বিস্তারিত তথ্য আছে)	৩০ কার্যদিবস
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক সদর দফতর, ঢাকা ফোন: ৯৫৬২৭৬৭ ফাক্স: ৯৮০-২-৯৫৬১৩২৪ bhbfc@bangla.net	৩০ কার্যদিবস
আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	পরিচালনা কর্মকর্তা	চেয়ারম্যান পরিচালনা পর্ষদ বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন সদর দফতর, ঢাকা ফোন: ৯৫৮২১৮৫ bhbfc_boarddirector@yahoo.com	৯০ কার্যদিবস



বিএইচবিএফসি'র স্বাণে নির্মিত কিছু বাড়ির ছবি

