

বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
রুরাল এন্ড পেরি-আরবান হাউজিং ফাইন্যান্স প্রজেক্ট
সদর দফতর, ঢাকা।

বিষয়: বিএইচবিএফসি কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “Rural and Peri-Urban Housing Finance Project” শীর্ষক প্রকল্প (কোড নং-২১২০০৩১০০) এর আওতায় ২০২১-২২ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে বরাদ্দকৃত ৪৫০.০০ কোটি টাকার বিপরীতে সংশ্লিষ্ট অংশের তথ্যাদিসহ সংশোধিত সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা ও ক্রয় পরিকল্পনা।

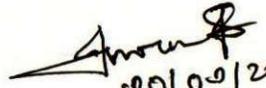
ক) প্রকল্প (কোড নং-২১২০০৩১০০) এর আওতায় ২০২১-২২ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে বরাদ্দকৃত ৪৫০.০০ কোটি টাকার বিপরীতে সংশোধিত সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা ও ক্রয় পরিকল্পনা (IsDB এর সাহায্যের প্রেক্ষিতে)

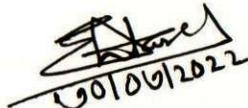
কোড	বিষয়	প্রকল্প সাহায্য (হাজার টাকা)	সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা	ক্রয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
রাজস্ব ব্যয়					
৩২১১১২৮	প্রকাশনা	৫০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই’২১ হতে জুন’২২ সময়সীমার মধ্যে প্রকল্পের আওতায় বিভিন্ন প্রকাশনা যেমনঃ বুকলেট/রিসোর্স গাইড , ঋণ বা বিনিয়োগ সংক্রান্ত নীতিমালা বা নির্দেশিকা, লিফলেট, ব্যানার, প্রয়োজনীয় ফরমেট ইত্যাদি তৈরী ও প্রকাশ করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০০৮ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসমূহ প্রিন্টিং করা হবে।	
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	১০,০০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই’২১ হতে জুন’২২ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দেশে ও বিদেশে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে। এক্ষেত্রে অর্থায়নকারী সংস্থা আইডিবি কর্তৃক দেশে-বিদেশে আয়োজিত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ, কর্মশালা, সেমিনার ও সম্মেলনে অংশগ্রহণের বিষয়ে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে। এছাড়াও আইডিবি’র অর্থায়নে চলমান/পরিচালিত সমজাতীয় প্রকল্পের পরিদর্শন (Familiarization Visit) এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশানুযায়ী সকল অংশীদারদের সমন্বয়ে নির্ধারিত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	
৩২২১১০১	অডিট ফি (কনসালটেন্টসি)	২,৫০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই’২১ ও জুন’২২ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় নিয়োগকৃত Project Auditor কর্তৃক প্রকল্পের আওতায় প্রয়োজনীয় অডিট কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে। নিয়োগকৃত Project Auditor হতে ২০২১-২২ অর্থ বছরে ০২ টি Interim audit report ও ০১ টি Annual audit report গ্রহণ করা হবে। ২০২১-২২ অর্থবছরে প্রকল্পের Interim ও Annual অডিট কার্যক্রম সম্পাদন স্বাপক্ষে প্রয়োজনীয় খরচ চুক্তি অনুযায়ী নির্বিঘ্নে করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০০৮ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৩২৫৫১	মুদ্রণ ও মনিহারি	৫০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই’২১ হতে জুন’২২ এর মধ্যে প্রকল্প সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় স্টেশনারী সামগ্রী ক্রয় এবং প্রকল্পের গুরুত্বপূর্ণ ডকুমেন্টসমূহ যেমনঃ বিনিয়োগ/ঋণ পরিচালনা সংক্রান্ত বিভিন্ন ফরমেট, ফাইল কাভার, নোট শীট, ব্রশিয়ুর, ডকুমেন্টস রিসিভড বুক, মোমোবই, রেহেন দলিল সহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/ফরমেট তৈরী ও প্রিন্ট করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০০৮ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণপূর্বক প্রয়োজনীয় স্টেশনারী সামগ্রী ক্রয় এবং ডকুমেন্টসমূহ প্রিন্টিং করা হবে।	
৩২৫৭১০১	কনসালটেন্টসি	৩,১০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই’২১ হতে এপ্রিল’২২ এর মধ্যে Need Assessment consultant এর নিয়োগকার্য সম্পাদন করা হবে। ইতোমধ্যে আইডিবি’র অনুমোদনক্রমে Terms of Reference (TOR), Request for expression of interest (REOI), General Procurement Notice (GPN) ইত্যাদি ডকুমেন্টসমূহ চূড়ান্ত করা হয়েছে। আগস্ট’২১ থেকে ডিসেম্বর’২১ এর মধ্যে REOI প্রকাশপূর্বক আগ্রহী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত প্রস্তাবসমূহ মূল্যায়নের মাধ্যমে সংক্ষিপ্ত তালিকাভুক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহ চূড়ান্ত করা হয়েছে। মার্চ’২২ এর মধ্যে সংক্ষিপ্ত তালিকাভুক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহে Request for Proposal (RFP) প্রেরণ করা হবে। এপ্রিল’২২ এর মধ্যে সংক্ষিপ্ত তালিকাভুক্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত কারিগরী ও আর্থিক প্রস্তাবসমূহ মূল্যায়নপূর্বক Consultancy firm চূড়ান্ত করা হবে এবং চুক্তি সম্পাদন করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০০৮ ও অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি Least cost Selection (LCS) শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক Need Assessment consultant এর নিয়োগকার্য সম্পাদন করা হবে।	
মূলধন ব্যয়					
৪১১২২০২	পরিবহন সরঞ্জামাদি ব্যতীত অন্যান্য যন্ত্রপাতি এবং সরঞ্জামাদি (কম্পিউটার হার্ডওয়্যার)	১৬,০০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ সেপ্টেম্বর’২১ হতে এপ্রিল’২২ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় উক্ত বাজেটের ভিত্তিতে Hardware Purchase সংক্রান্ত ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে। ইতোমধ্যে Hardware Purchase (Part-01) এর টেন্ডার কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। অবশিষ্ট Hardware Purchase (Part-2), Need Assessment Consultant-এর রিপোর্টের ভিত্তিতে ক্রয় করতে হবে। জুলাই/২১ হতে এপ্রিল/২২ এর মধ্যে Consultant নিয়োগ সম্পন্ন করে জুন/২০২২ তারিখ নাগাদ Need Assessment Consultant-এর রিপোর্ট পাওয়া যাবে। Consultant কর্তৃক প্রদত্ত ‘Assessment Report’ অনুযায়ী ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রয়োজনীয় কম্পিউটার হার্ডওয়্যার ক্রয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০০৮ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি ‘Shopping’ শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার ও ডাটাবেজ (কম্পিউটার সফটওয়্যার)	৫,০০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ Need Assessment Consultant-এর রিপোর্টের ভিত্তিতে কম্পিউটার সফটওয়্যার ক্রয় করতে হবে। জুলাই/২১ হতে এপ্রিল/২২ এর মধ্যে Consultant নিয়োগ সম্পন্ন করে জুন/২০২২ তারিখ নাগাদ Need Assessment Consultant-এর রিপোর্ট পাওয়া যাবে। Consultant কর্তৃক প্রদত্ত ‘Assessment Report’ অনুযায়ী ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রয়োজনীয় কম্পিউটার সফটওয়্যার ক্রয় করা হবে। তবে প্রকল্পের আওতায় চালুকৃত ইসলামী শরীয়াহ ভিত্তিক বিনিয়োগ মনজিল এর হিসাবায়ন সফটওয়্যার জুন’২২ এর মধ্যে ক্রয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০০৮ সহ এতদসংক্রান্ত অন্যান্য নির্দেশনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি ‘Shopping’ শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।	
৭২১৫২০৫	বৈদেশি ঋণের ভিত্তিতে দেয় ঋণ (সুদযুক্ত)	৪৪,৬২,৪০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই’২১ হতে জুন’২২ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রায়ীয়া গ্রাহকগণকে গৃহ নির্মাণ ঋণ প্রদান করা হবে। ঋণ বিতরণের উদ্দেশ্যে ইতোমধ্যে মাঠ পর্যায়ের চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে বিএইচবিএফসি’র নিজস্ব ঋণ হতে উক্ত ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ করা হচ্ছে। আইডিবি হতে প্রস্তাবিত প্রকল্প সহায়তা পাওয়া গেলে তা পুনঃভরণ করা হবে এবং চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে অবশিষ্ট ঋণ বিতরণ করা হবে।	প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত পলিসি এবং বিএইচবিএফসি এর Standard Operating Policy (SOP) অনুযায়ী ঋণ বিতরণ করা হবে। এক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি ‘Community Participation’ শীর্ষক ক্রয় পদ্ধতি অনুসরণ করা হবে।	
সর্বমোট		৪,৫০০,০০০.০০ হাজার টাকা			

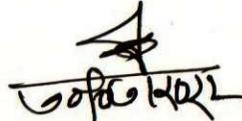
ক

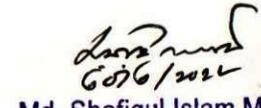
প্রকল্পের আওতায় ২০২১-২২ অর্থবছরের বিএইচবিএফসি কর্তৃক প্রদানযোগ্য অর্থের বিপরীতে সংশোধিত সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা ও ক্রয় পরিকল্পনাঃ

কোড	বিষয়	বিএইচবিএফসি কর্তৃক প্রদেয় (হাজার টাকায়)	সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা	ক্রয় পরিকল্পনা	মন্তব্য
রাজস্ব ব্যয়					
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	৪,০০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২১ হতে জুন'২২ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দেশে ও বিদেশে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে। এক্ষেত্রে অর্থায়নকারী সংস্থা আইডিবি কর্তৃক দেশে-বিদেশে আয়োজিত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ, কর্মশালা, সেমিনার ও সম্মেলনে অংশগ্রহণের বিষয়ে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে। এছাড়াও সমাজাতীয় প্রকল্পের পরিদর্শন (Familiarization Visit) এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও প্রকল্প ডকুমেন্টসের নির্দেশানুযায়ী সকল অংশীদারদের সমন্বয়ে নির্ধারিত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	
মূলধন ব্যয়					
৪১১২৩১৪	ফার্নিচার	৫০০.০০	কর্মপরিকল্পনাঃ জুলাই'২১ হতে জুন'২২ এর মধ্যে প্রকল্পের আওতায় প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইউনিট অফিস এবং মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র/ফার্নিচার ক্রয় করা হবে।	বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি-২০০৮ অনুযায়ী উন্মুক্ত দরপত্র প্রক্রিয়া (OTM) অথবা কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক প্রকল্পের আওতায় প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র এর ক্রয় কার্য সম্পন্ন করা হবে। তবে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প ডকুমেন্টে উল্লিখিত আইডিবি প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুসরণ করা হবে।	
সর্বমোট		৪৫০০.০০ হাজার টাকা			


৩০/০৩/২০২২
Md. Imran Hossain Saji
Senior Officer
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project
BHBFC, Head Office, Dhaka


৩০/০৩/২০২২
S.M. Ehtashamul Anam
Principal Officer
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project
BHBFC, Head Office, Dhaka


৩০/০৩/২০২২
Mohammed Nazrul Islam
Assistant General Manager
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project
BHBFC, Head Office, Dhaka


৩০/০৩/২০২২
Md. Shafiqul Islam Miah
Additional Project Director (A/C, M & D)
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project
BHBFC, Head Office, Dhaka


৩০/০৩/২০২২
Md. Atikul Islam
Project Director
Rural and Peri-Urban Housing Finance Project
BHBFC, Head Office, Dhaka