

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র: ৩০ নম্বর

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	২০২৩- ২০২৪ অর্থব ছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন (নির্ধারিত এক কে)	মন্তব্য/প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	৪	৪	প্রমাণক: নোটিশ, কার্যবিবরণী, উপস্থিতি পত্র ও স্থিরচিত্র।
২.	১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	৪	৪	প্রমাণক: নোটিশ, কার্যবিবরণী, হাজিরা তালিকা ও স্থিরচিত্র।
৩.	১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনি ময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারীর সংখ্যা	১	সংখ্যা	১৫	১৫	প্রমাণক: প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ছবি ও মডিউল।
৪.	১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাণ্ডরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	(৩) ৩১.১২.২৩ ৩১.০৩.২৪ ৩০.০৬.২ ৪	৩১.১২.২৩ ০৫.০৩.২৪ ১৫.০৫.২৪	প্রমাণক: ২৭.০৯.২৩ তারিখে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থার দুইটি প্রমাণক প্রেরণ করা হয়েছে। ০৫.০৩.২৪ তারিখের মধ্যে ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাণ্ডরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা হয়েছে। অত্র ত্রৈমাসিকের প্রমাণক সংযুক্ত।
৫.	২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	৩১.০৭.২৩	৩১.০৭.২৩	প্রমাণক: ১ম ত্রৈমাসিকে প্রেরণ করা হয়েছে
৬.	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	৯০%	৯০%	প্রমাণক: সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারের সত্যায়িত ফটোকপি।
		মোট	১০				


৩০/০৬/২০২৪
শ্যামল মন্ডল
জোনাল ম্যানেজার
বিএইচবিএফসি, জোনাল অফিস
দিমাজপুর।