বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড

বিটিএমসি ভবন (৫ম তলা)
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.bhb.gov.bd

কার্যক্রম: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।

কর্মসম্পাদন সূচক: সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা: ০৪টি

প্রান্তিক ভিত্তিক অর্জন প্রতিবেদন (পরিমাপের একক)

প্রথম প্রান্তিক				দ্বিতীয় প্রান্তিক				তৃতীয় প্রান্তিক				চতুর্থ প্রান্তিক				সর্বমোট অর্জন
জুলাই	আগস্ট	সেপ্টেম্বর	মোট অর্জন	অক্টোবর	নভেম্বর	ডিসেম্বর	মোট অর্জন	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারি	মার্চ	মোট অর্জন	এপ্রিল	মে	জুন	মোট অর্জন	৪র্থ প্রান্তিকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে সভা আয়োজন করা হয়েছে।
-	-	০৮.০৯.২০২৪	১টি	-	২৬.১১.২০২৪	-	১টি	-	-	১৯.০৩.২০২৫	১ টি	-	-	২৮.০৫.২০২৫	১ টি	

প্রমাণক: সভার কার্যবিবরণী/ সভার নোটিশ /উপস্থিতি /হাজিরা।

নূর-এ-সাফী আহনাফ
গবেষণা কর্মকর্তা (পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন)
বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

মোহাম্মদ ইছা মিয়া
প্রধান (পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন)
বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা।

বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড
বিটিএমসি ভবন (৫ম তলা)
৭-৯ কাওরান বাজার
ঢাকা-১২১৫।

নং- ২৪.০৫.০০০০.৫৩২.৩১.০০১.২০২১- 02

তারিখঃ ১৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৭ মে, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

সভার বিজ্ঞপ্তি

২০২৪-২৫ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ৪র্থ প্রান্তিকের সভা আগামী ২৮.০৫.২০২৫ তারিখ রোজ বুধবার দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিত্বে জুম প্লাটফর্মে **(Zoom ID: 6898721175; Passcode: 123)** সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৭/০৫/২৫
(কে এম আবুল কালাম আজাদ)
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ৫৮১৫২৮৯৮

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ তাঁত শিক্ষা প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট, নরসিংদী।
২। অধ্যক্ষ, ফ্যাশন ডিজাইন প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট, নরসিংদী।
৩। সহকারী মহাব্যবস্থাপক, কালিহাতি সার্ভিস সেন্টার/সিপিসি, মাধবদী/ এসএফসি, কুমারখালী, কুষ্টিয়া।
৪। ব্যবস্থাপক, টিএফসি, শাহজাদপুর।
৫। প্রশিক্ষক, রংপুর/সিলেট/বেড়া, পাবনা।
৬। লিয়াজোঁ অফিসার, বেসিক সেন্টার,____________________।

অনুলিপিঃ
১। সদস্য (পবা/ অর্থ/ ওএন্ডএম/ এসএন্ডএম), বাতাঁবো, ঢাকা।
২। সমন্বয় কর্মকর্তা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড

বিটিএমসি ভবন (৫ম তলা)
৭-৯, কাওরান বাজার
ঢাকা- ১২১৫।

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ৪র্থ প্রান্তিকে (এপ্রিল, ২০২৫ হতে জুন, ২০২৫) অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি ঃ আবু আহমদ ছিদ্দীকী, এনডিসি (অতিরিক্ত সচিব), চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড।

সভার তারিখ ঃ ২৮ মে, ২০২৫ খ্রি: সময় ঃ দুপুর ১২-০০ মিনিট

স্থান ঃ সভা কক্ষ, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা ঃ পরিশিষ্ট "ক"

সভাপতি সভার প্রারম্ভে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অত:পর সভাপতি বলেন যে, 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বা 'নাগরিক সনদ' প্রবর্তনের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ২১ মে ২০০৭ সালে একটি পরিপত্র জারি করে। এরই ধারাবাহিকতায় সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০০৮ এ বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত করা হয় । অধিকন্তু, নাগরিক সনদকে কার্যকর করার জন্য মন্ত্রণালয়ের সিভিল সার্ভিস চেঞ্জ ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামের মাধ্যমে ২০০৯-২০১৪ তে পাইলটিং করা হয়। ২০১২ সালে জিআইইউ নাগরিক সনদকে ফলপ্রসূ করার কাজে সিভিল সার্ভিস চেঞ্জ ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামের সাথে সম্পৃক্ত হয়। অতঃপর ২০১৪ সালে এ প্রোগ্রামটির মেয়াদ শেষ হয়ে গেলে এ ইউনিট নাগরিক সেবার মান উন্নয়নে নাগরিক সনদের কার্যকর প্রচলনের লক্ষ্যে কার্যক্রম অব্যাহত রাখে । শুরু থেকেই এ ইউনিট বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ, অধিদপ্তর/ সংস্থাসহ জেলা প্রশাসকের কাযালয়ে নাগরিক সনদ প্রচলনে সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য কর্মশালা, প্রশিক্ষণ, মতবিনিময় সভা ইত্যাদি আয়োজন করে আসছে জিআইইউ'র উদ্যোগের পরিপ্রেক্ষিতে ২০১৪-১৫ অর্থবছর থেকে গণখাতে প্রবর্তিত বার্ষিক কমসম্পাদন চুক্তির আবশ্যকীয় উদ্দেশ্য অংশে নাগরিক সনদের বিষয় অন্তর্ভুক্ত করা হয় ।

১.২ সভাপতি বলেন, তাঁত শিল্প পরিবেশবান্ধব এবং এ শিল্পের মূল সুবিধাভোগি দেশের সকল তাঁত শিল্পী। এ শিল্পে নিয়োজিত তাঁত শিল্পীদেরকে বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড কর্তৃক নিম্নোক্ত সেবা ও সুবিধাদি প্রদান করা হচ্ছে:

- তাঁতিদেরকে বিভিন্ন সার্ভিস সেন্টারের মাধ্যমে বয়নপূর্ব ও বয়নোত্তর বিভিন্ন সেবা প্রদান করছে।
- হস্তচালিত তাঁতে উৎপাদিত পণ্য সামগ্রী বিদেশে রপ্তানির লক্ষ্যে কান্ট্রি অব অরিজিন সনদপত্র প্রদান করছে।
- দেশীয় ও আন্তর্জাতিক মেলা/ প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের নিবন্ধিত তাঁতি সমিতিসমূহের সদস্যবৃন্দকে সার্বিক সহায়তা প্রদান করছে।
- তাঁতিদের জন্য ক্ষুদ্রঋণ ও চলতি মূলধন সরবরাহ কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে।
- তাঁতিদেরকে আধুনিক ও যুগোপযোগী বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়া বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের নিয়ন্ত্রণাধীন "বাংলাদেশ তাঁত শিক্ষা ও প্রক্ষিণ ইনস্টিটিউট, নরসিংদী হতে ডিপ্লোমা ও বিএসসি কোর্সে ডিগ্রি প্রদান করা হচ্ছে।
- তাঁতিদের ঋণ প্রাপ্তি সহজ এবং হয়রানিমুক্ত রাখতে "e-loan management for the weavers" কার্যক্রম চলমান আছে।
- সরকার প্রদত্ত সকল সুযোগ সুবিধা প্রাপ্তি নিশ্চিত করাসহ দুর্যোগকালীন সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে কৃষকদের ন্যায় তাঁতিদেরকেও তাঁতি কার্ড প্রদান করা হচ্ছে। ফলে তাঁতিরা সহজেই দুর্যোগকালীন তাদের কাংখিত সহায়তাসহ সেবা পাবেন এবং কোন ধরণের প্রতারণার শিকার হবেন না। তাছাড়া, তাঁতিদেরকে ডিজিটাল পরিচয়পত্র /স্মার্ট কার্ড প্রদানের বিষয়টিও সক্রিয় বিবেচনাধীন আছে।

২.০ এ সকল সেবা সুবিধাদি তাঁতিদের মাঝে কিভাবে স্বল্পতম সময়ে, ব্যয় ও পরিদর্শনের সময় কমিয়ে প্রদান করা যায় সে বিষয়গুলোর প্রতি লক্ষ্য রেখে বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়নের বিষয়ে চেয়ারম্যান, বাতাঁবো মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন।

চলমান পাতা-০২

২.১ অত:পর বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের প্রধান(এমই) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জানান যে, মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্‌স চার্টার) প্রণয়ন সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৭ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের প্রধান কার্যালয়সহ মাঠ পর্যায়ে অবস্থিত প্রত্যেক কেন্দ্রে প্রদর্শন করা হয়েছে। তিনি আরও বলেন, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ি নাগরিক সেবা-০৭টি, অভ্যন্তরীণ সেবা-২৮টি এবং প্রাতিষ্ঠানিক সেবা-২১টি। ২০২৪-২৫ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ৪র্থ প্রান্তিকসহ বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ করার জন্য মাঠ পর্যায়ে অবস্থিত সকল কার্যালয়কে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

৩.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র: নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	২০২৪-২৫ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন),বাতাঁবো, ঢাকা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, বাতাঁবো, ঢাকা।
২	বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক বোর্ডের প্রধান কার্যালয়সহ মাঠ পর্যায়ে অবস্থিত প্রত্যেক কেন্দ্রে প্রদর্শন করতে হবে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন), বাতাঁবো, ঢাকা/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, বাতাঁবো, ঢাকা।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-
আবু আহমদ ছিদ্দীকী, এনডিসি
চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব)
ফোনঃ ৫৫০১২২৩০

স্মারক নং- ২৪.০৫.০০০০.৫৩২.২৫.০০২.২৪-

তারিখঃ ০১ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৫ জুন ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও কার্যার্থে
১। সদস্য (পরি: ও বাস্ত:)/(এসএন্ডএম)/(ওএন্ডএম)/(অর্থ), বাতাঁবো, ঢাকা।
২। পরিচালক (প্রশাসন), বাতাঁবো, ঢাকা।
৩। প্রধান (এমই) বাতাঁবো, ঢাকা।
৪। সমন্বয় কর্মকর্তা, বাতাঁবো, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৫/০৬/২০২৫
(মোহাম্মদ ইছা মিয়া)
প্রধান (এমই)

বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড

বিটিএমসি ভবন (৫ম তলা)
৭-৯, কাওরান বাজার
ঢাকা- ১২১৫।

২০২৪-২৫ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কার্যক্রম বিষয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ৪র্থ প্রান্তিকের ২৮.০৫.২০২৫ তারিখ অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের হাজিরাঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১.	মোঃ মিজানুর রহমান সচিব	[illegible]	[signature]
০২.			
০৩.			
০৪.	দেবাশীষ দাস উপসচিব (উপসচিব)	01915875874	[signature] 28/05/25
০৫.	[illegible] চন্দ্র [illegible] প্রধান হিসাবরক্ষক	01717-139681	[signature]
০৬.	[illegible]	—	[signature] 28/05/25
০৭.	মোঃ [illegible]	01718020946	[signature] 28/5
০৮.	রতন চন্দ্র সাহা, DGM (ভার)	01730319864	[signature]
০৯.	মোঃ [illegible]	01723292971	[signature]
১০.	মোঃ [illegible] হোসাইন [illegible]	[illegible]	[signature]
১১.	মোহাম্মদ সাইফুল হক [illegible]	01999942142	[signature]
১২.	সাইফুল ইসলাম খান [illegible]	01741491910	[signature] 28/5/25

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৩.	মেহেরী আফসানা সহঃ প্রশিক্ষক (জেনারেল)	01995367191	[signature]
১৪.	মোঃ মাহফুজার রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী	01726-546378	[signature]
১৫.	মোঃ আবু সাদ উল্লাহ প্রশাসনিক কর্মকর্তা	01999942030	[signature]
১৬.	মোঃ মসলেহউদ্দিন সহঃ ব্যবস্থাপক প্রকল্প	01999942291	[signature]
১৭.	মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন সহঃ ব্যবস্থাপক (মার্কেটিং)	01723297475	[signature]
১৮.	রাজীব চন্দ্র দাস সহকারী প্রধান (পরিঃ ও বাস্তঃ), বাপজো	01912690232	Rajib
১৯.	মোঃ মনজুরুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (অপারেশন)	01848389600	[signature] ২৮/০৫/২৫
২০.	মোঃ মতিউর রহমান সহকারী প্রধান (পিডি)	01914-890373	[signature] 28.05.2025
২১.	মোহাম্মদ ইমাম উদ্দিন চৌঃ সহকারী প্রধান (অর্থ)	01926-054748	[signature] 28.05.2025
২২.	মোহাম্মদ হোসাইন ২৫ উপ-প্রধান হিসাবরক্ষক	01552416856	[signature] 28/05/25
২৩.	মাহমুদুল হাসান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	01762391137	[signature] 28/[illegible]/25
২৪.	মোঃ জুবায়ের আলম সহঃ পরিচালক (৩৪)	01734047664	[signature] ২৮/৫/২৫
২৫.	রিনা প্রোগ্রাম কর্মকর্তা	01721374506	[signature] 28/05/25
২৬.	মোঃ রবিউল ইসলাম সহকারী ব্যবস্থাপক (SDR) [অতিঃ দাঃ]	01718-292011	[signature] 28/05/25
২৭.	Suparna Paul ; Evaluation officer	01521329858	[signature] 28.05.2025

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
২৮.	মোঃ আরিফ বিল্লাহ আনসারী সহকারী প্রোগ্রামার	01733255598	[signature] 28/05/25
২৯.	আসাজানুর রহমান সহকারী হিসাবরক্ষক	01670694411	[signature] 28.5.25
৩০.			
৩১.			
৩২.			
৩৩.			
৩৪.			
৩৫.			
৩৬.			
৩৭.			
৩৮.			
৩৯.			
৪০.			