



বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্মস্ কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)
সাধারণ সংস্থাপন শাখা
www.bgfcl.gov.bd



গণভোট ২০২৩
সংসদ নির্বাচন
দেশের চারি
আপনার হাতে

নম্বর: ২৮.১০.১২১৩.০০০.০৫২.১৩.০০০৬.২১.৩৩

তারিখ: ৩ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

অত্র কোম্পানিতে শ্রমিক সরবরাহকারী ঠিকাদারের মাধ্যমে দৈনিক ভিত্তিতে শ্রমিক নিয়োজিতকরণের যৌক্তিকতা, মজুরি ও বিল পরিশোধ সহজীকরণসহ অন্যান্য বিষয়ে মতামত/সুপারিশ প্রণয়নের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

১।	জনাব মোঃ ফজলে রাব্বী উপমহাব্যবস্থাপক (কম্প্রসার মেইনটেন্যান্স-তিতাস) কম্প্রসার মেইনটেন্যান্স বিভাগ-তিতাস	-	আহ্বায়ক
২।	জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন মুন্সী ব্যবস্থাপক (ফায়ার সেফটি) বাখরাবাদ গ্যাস ফিল্ড।	-	সদস্য
৩।	জনাব এম. কে. মুরাদ ব্যবস্থাপক (নিরাপত্তা-দক্ষিণ)-ব্রাহ্মণবাড়িয়া নিরাপত্তা বিভাগ।	-	সদস্য
৪।	জনাব হুসাইন মোহাম্মদ জাকারিয়া ব্যবস্থাপক (ম্যানেজমেন্ট অডিট) নিরীক্ষা বিভাগ।	-	সদস্য
৫।	জনাব মোঃ মাসুদ আল মামুন ব্যবস্থাপক (ফিল্ড প্রশাসন) হবিগঞ্জ গ্যাস ফিল্ড।	-	সদস্য
৬।	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন উপব্যবস্থাপক (সাধারণ সংস্থাপন) সংস্থাপন বিভাগ।	-	সদস্য-সচিব
৭।	জনাব মোঃ হুমায়ন কবির উপব্যবস্থাপক/ফিল্ড ইনচার্জ কামতা গ্যাস ফিল্ড।	-	সদস্য
৮।	জনাব তাহমিদুর রহমান তাহমিদ উপব্যবস্থাপক (ফিল্ড প্রশাসন) নরসিংদী গ্যাস ফিল্ড।	-	সদস্য
৯।	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন উপব্যবস্থাপক (ফিল্ড প্রশাসন-তিতাস উত্তর) তিতাস ফিল্ড (উত্তর) বিভাগ।	-	সদস্য
১০।	জনাব মোহাম্মদ ইয়াসির আরাফাত সহকারী ব্যবস্থাপক, ইন্টারনাল বিল শাখা বিল বিভাগ।	-	সদস্য
১১।	জনাব মোঃ রাকিবুল ইসলাম সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস শাখা সার্ভিসেস বিভাগ।	-	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধি (TOR):

- i. প্রত্যেক অফিস/ফিল্ড/শাখা/বিভাগ/ডিভিশনে যৌক্তিকতা ও বাস্তবতার নিরিখে দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিকের সংখ্যা নিরূপণ ও সমন্বয় করা;
- ii. বর্তমানে নিয়োজিত শ্রমিকের সংখ্যা বৃদ্ধি না করে প্রত্যেক অফিস/ফিল্ড/শাখা/বিভাগ/ডিভিশনে বর্তমানে নিয়োজিত শ্রমিকদের দ্বারা প্রয়োজন অনুযায়ী দৈনিক নির্ধারিত ৮ (আট) ঘণ্টার অতিরিক্ত সময়ে নিয়োজিত রাখা এবং অতিরিক্ত সময়ে নিয়োজিত রাখার ক্ষেত্রে কর্মঘণ্টা অনুযায়ী কতগুলো অতিরিক্ত হাজিরা প্রদানের প্রয়োজন হতে পারে সে বিষয়ে প্রত্যেক অফিস/ফিল্ড/শাখা/বিভাগ/ডিভিশনের জন্য সুস্পষ্ট সুপারিশ/মতামত প্রদান;
- iii. কোনো অফিস/ফিল্ড/শাখা/বিভাগ/ডিভিশনে বর্তমানে নিয়োজিত শ্রমিকের বাইরে জরুরি কাজের প্রয়োজনে সাময়িক সময়ের জন্য অতিরিক্ত দৈনিক শ্রমিক নিয়োজিতকরণের অনুমোদন গ্রহণ এবং বিল পরিশোধের বিষয়ে সুপারিশ/মতামত প্রদান;
- iv. প্রত্যেক অফিস/ফিল্ড/শাখা/বিভাগ/ডিভিশনের শ্রমিক বিল পরিশোধের জন্য উপস্থাপন ও অনুমোদনের ধাপ নির্ধারণের জন্য সুপারিশ/মতামত প্রদান;
- v. অন্যান্য বিষয়াদি (যদি থাকে)।

কমিটি প্রত্যেক অফিস/ফিল্ড/শাখা/বিভাগ/ডিভিশন সরেজমিনে পরিদর্শন করে আগামী ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এতদসংক্রান্ত প্রতিবেদন নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট দাখিল করবে। উল্লেখ্য, কমিটির সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্ত ফিল্ডের কর্মকর্তাগণ নিজ নিজ ফিল্ডে উপস্থিত থেকে শুধুমাত্র সংশ্লিষ্ট ফিল্ডের জন্য মতামত/সুপারিশ প্রণয়নে কমিটিকে সহায়তা করবে।

০২। বিষয়টি যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত।



১৬-০২-২০২৬
মোঃ হাবীবুর রহমান
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

নম্বর: ২৮.১০.১২১৩.০০০.০৫২.১৩.০০০৬.২১.৩৩/১ (১৩)

তারিখ: ৩ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
- ২। সকল মহাব্যবস্থাপক, বিজিএফসিএল।
- ৩। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/ প্রকল্প পরিচালক/ প্রকল্প সমন্বয়ক/ ফিল্ড ইনচার্জ।
- ৪। ব্যবস্থাপক (নিরাপত্তা-দক্ষিণ)-ব্রাহ্মণবাড়িয়া, নিরাপত্তা শাখা (দক্ষিণ), বি.বাড়িয়া, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
- ৫। ব্যবস্থাপক (ম্যানেজমেন্ট অডিট), ম্যানেজমেন্ট অডিট শাখা, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
- ৬। ব্যবস্থাপক (ফিল্ড প্রশাসন), ফিল্ড প্রশাসন শাখা (হবিগঞ্জ ফিল্ড), বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
- ৭। ব্যবস্থাপক, ঢাকা লিয়াজো অফিস, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
- ৮। উপব্যবস্থাপক (সাধারণ সংস্থাপন), সাধারণ সংস্থাপন শাখা, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
- ৯। ফিল্ড ইনচার্জ, কামতা ফিল্ড, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
- ১০। উপব্যবস্থাপক (ফিল্ড একাউন্টস) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ফিল্ড হিসাব শাখা-নরসিংদী ফিল্ড, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।

- ১১। উপ-ব্যবস্থাপক (ফিল্ড প্রশাসন), তিতাস উত্তর (প্রশাসন) উপ-শাখা , বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।
১২। সহকারী ব্যবস্থাপক, অভ্যন্তরীণ বিল শাখা, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড এবং
১৩। সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস শাখা, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Shamul', located to the right of the QR code.

১৬-০২-২০২৬

মহম্মদ শামসুল আলম বিশ্বাস
উপমহাব্যবস্থাপক (সংস্থাপন)