

বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

“গ্যাস জাতীয় সম্পদ। এর অপচয়
রোধ করে জাতীয় দায়িত্ব পালন করুন।”

কর্মকর্তাদের বাৎসরিক ছুটির আবেদনপত্র

তারিখ.....

আমি..... পদবী.....
বিভাগ..... তারিখ হইতে
..... তারিখ পর্যন্ত..... দিনের বাৎসরিক ছুটির আবেদন করিতেছি।

ছুটিকালীন ঠিকানা

ভোগ :..... তারিখ হইতে

..... তারিখ পর্যন্ত..... দিন

নগদায়ন :..... তারিখ হইতে

..... তারিখ পর্যন্ত..... দিন

মোট..... দিন

তার অফিস :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

মন্তব্য :

অনুমোদনকারীর স্বাক্ষর

(কেবলমাত্র প্রশাসন বিভাগের ব্যবহারের জন্য)

ছুটির হিসাব :

পর্যন্ত জমা ছুটি :..... দিন।

লিভ প্যাসেজ :..... টাকা।

সনের অর্জনকৃত ছুটি :..... দিন।

নগদায়ন :..... টাকা।

মোট প্রাপ্য ছুটি :..... দিন।

মোট :..... টাকা।

প্রার্থিত ছুটি :..... দিন।

অবশিষ্ট ছুটি :..... দিন।

স্বাক্ষর

বিতরণ :

১। মূলকপি : ব্যক্তিগত নথি

২। দ্বিতীয় কপি : অর্থ বিভাগ

৩। তৃতীয় কপি : ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সচিবালয়