

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)

### ১. ভিশন ও মিশন

**ভিশন (Vision):** জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় সকলের জন্য নিরাপদ খাদ্য।

**মিশন (Mission):** নিরাপদ খাদ্য ব্যবস্থাপনার সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থা, খাদ্য শিল্প ও খাদ্য ব্যবসায়ী এবং সুশীল সমাজকে নিয়ে যথাযথ বিজ্ঞানসম্মত বিধি-বিধান তৈরী, নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন শৃঙ্খল পরিবীক্ষণ এবং খাদ্য ব্যবস্থাপনায় নিয়োজিত সংস্থাসমূহের কার্যক্রম সমন্বয়ের মাধ্যমে ভোক্তার জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা।

### ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

#### ২.১) নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই- মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	কল সেন্টারের মাধ্যমে খাদ্যে ভেজালসহ সারাদেশের খাদ্য নিরাপদতা বিষয়ক অনিয়মের অভিযোগ গ্রহণ ও পরামর্শ প্রদান	সকাল ৮টা থেকে রাত ১২টা পর্যন্ত হটলাইন নম্বর ১৬১৫৫ এ যোগাযোগের মাধ্যমে।	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খাদ্যে ভেজালসহ খাদ্য নিরাপদতা বিষয়ক অনিয়মের ছবিসহ অন্যান্য প্রমাণক।	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব তাকিয়া বিনতে বকর বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও কর্তৃপক্ষের কল সেন্টার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ই-মেইল: <a href="mailto:so1@bfsa.gov.bd">so1@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৮৬৬৩৩৬৩৫৩
২.	খাদ্য পরীক্ষাগার (ল্যাবরেটরি) সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	১. সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ। ২. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	খাদ্য পরীক্ষাগার (ল্যাবরেটরি) সংক্রান্ত তথ্য চেয়ে আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-১</u>  <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a>	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্য	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব পৌষালি নাওয়ার খাদ্য বিশ্লেষক (অতিরিক্ত দায়িত্ব) খাদ্য বিশ্লেষণ শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:so2@bfsa.gov.bd">so2@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৯২৬১৫৬৪৮২
৩.	নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ এবং সংশ্লিষ্ট বিধিমালা/ প্রবিধানমালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ। ২. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ এবং সংশ্লিষ্ট বিধিমালা/ প্রবিধানমালার ব্যাখ্যা প্রদান সংক্রান্ত তথ্য চেয়ে আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-২</u>  <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a>	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্য	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব শেখ মোঃ ফেরদৌস আরাফাত আইন কর্মকর্তা আইন শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:lawofficer@bfsa.gov.bd">lawofficer@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৭৭৭৫৯৯৬৮৬

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৪.	নিরাপদ খাদ্য বিষয়ে সাক্ষ্যকালীন প্রশিক্ষণ প্রদান	১. সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ। ২. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	নিরাপদ খাদ্য বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদানের আবেদন পত্র। <u>নমুনা ফরম-৩</u> এবং কর্তৃপক্ষের অগ্রণী ব্যাংকের হিসাব <b>BFSA SANDHOKALIN PROSHIKHKHAN</b> (নম্বর- ০২০০০২১১০৩৯৬০) এ টাকা জমার রশিদ  <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a>	সাধারণ: জনপ্রতি ১০,০০০/- টাকা  দলীয়/ প্রাতিষ্ঠানিক আবেদনের ক্ষেত্রে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা ২০ জন বা তীর বেশি হলে: জনপ্রতি ৮,০০০/- টাকা	১৫ (পনের) কার্যদিবস	জনাব ইসফাক ওয়াহেদ বিন রহিম মনিটরিং অফিসার নিরাপদ খাদ্য ব্যবস্থাপনা (প্রশিক্ষণ) শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:isfaq.wahed@bfsa.gov.bd">isfaq.wahed@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৬৭১৮১৮৬০০
৫.	সেবাপ্রত্যাশীর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে খাদ্যের সম্ভাব্য ঝুঁকি অবহিতকরণ	১. সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ। ২. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	খাদ্যের সম্ভাব্য ঝুঁকি সংক্রান্ত তথ্য চেয়ে আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-৪</u>  <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a>	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্য	০৭ (সাত) কার্য দিবস	জনাব রুদ্র চন্দ্র গবেষণা কর্মকর্তা ঝুঁকি নিরূপণ শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:research2@bfsa.gov.bd">research2@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: +৮৮০১৭৫৭৭০৭৭৩২
৬.	প্রণীত SOP, গাইডলাইন বা নির্দেশিকা, চেকলিষ্ট, ম্যানুয়াল সম্পর্কে অবহিতকরণ ও তথ্য প্রদান	১. সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ। ২. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	BFSA প্রণীত SOP, গাইডলাইন, চেকলিষ্ট ও ম্যানুয়াল সংক্রান্ত তথ্য চেয়ে আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-৫</u>  <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a>	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্য	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব এস. এম. শিপন গবেষণা কর্মকর্তা গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:sm.shipon@bfsa.gov.bd">sm.shipon@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৭৩৪০৫২৭৩৭
৭.	প্রচার সামগ্রীর কপি/সফট কপি সরবরাহ	১. সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ। ২. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচার সামগ্রী প্রাপ্তির আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-৬</u>  <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব আব্দুল হান্নান মনিটরিং অফিসার প্রচার ও ভোক্তা সচেতনতা শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:abdul.hannan@bfsa.gov.bd">abdul.hannan@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৩০৫০২৬৪৬৬
৮.	খাদ্যের মান (Codex/BDS/অন্যান্য) ও পুষ্টিমান সম্পর্কিত তথ্য ও পরামর্শ প্রদান	১. সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ। ২. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	খাদ্যের মান (Codex/BDS/অন্যান্য) ও পুষ্টিমান সম্পর্কিত তথ্য ও পরামর্শ চেয়ে আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-৭</u>  <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a>	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্য	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জনাব নাজমীন আক্তার বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা পুষ্টিমান সমন্বয় শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:najmin.akter@bfsa.gov.bd">najmin.akter@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৭৭০৯৬৫৩১৪

A

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	রপ্তানি খাদ্যপণ্যের স্বাস্থ্য সনদ ইস্যু	e-Health Certification System (ওয়েব অ্যাড্রেস: <a href="https://ehealthcertificate.bfsa.gov.bd">https://ehealthcertificate.bfsa.gov.bd</a> ) -এ আবেদনের মাধ্যমে।	১. স্বাস্থ্য সনদ ইস্যুর প্রক্রিয়াকরণ ফি বাবদ টাকা বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের অগ্রণী ব্যাংকের হিসাব নাম্বার- ০২০০০১৪০০০৪১১ এর অনুকূলে জমাপূর্বক মূল কপি অথবা অনলাইনে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের (Sonali Pay) মাধ্যমে জমা দেয়া যাবে।  ২. স্বাস্থ্য সনদ ইস্যুর প্রক্রিয়াকরণ ফি এর উপর ১৫% ভ্যাট এর টাকা (ট্রেজারী চালান টি আর-৬, যার কোড- ১-১১৩৩-০০১৫-০৩১১ এর মাধ্যমে) সরকারী কোষাগারে জমাপূর্বক মূল কপি অথবা অনলাইনে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের (Sonali Pay) মাধ্যমে জমা দেয়া যাবে।  ৩. স্বাস্থ্য সনদ ইস্যুর প্রক্রিয়াকরণ ফি এর উপর ১০% আয়কর (বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের নামে) এর টাকা (যার কোড- ১-১১৪৫-০০১০-০১১১ এর মাধ্যমে) সরকারী কোষাগারে জমাপূর্বক মূল কপি অথবা অনলাইনে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের (Sonali Pay) মাধ্যমে জমা দেয়া যাবে।  ৪. পণ্যের স্বাস্থ্য সনদের জন্য সংশ্লিষ্ট আমদানিকারক দেশের প্যারামিটার/ আমদানিকারকের চাহিদা অনুযায়ী প্যারামিটার/ Codex-এর প্যারামিটার সংক্রান্ত তথ্য।	১. এফ ও বি (FOB) অনুর্ধ্ব ১০ লক্ষ টাকার প্রক্রিয়াকরণ ফি: ২০০০/- টাকা; ১০ লক্ষ থেকে ৫০ লক্ষ টাকার প্রক্রিয়াকরণ ফি: ৩০০০/- টাকা; তদুর্ধ্ব ৫০ লক্ষ টাকার প্রক্রিয়াকরণ ফি: ৫০০০/- টাকা ২. স্বাস্থ্য সনদের Re-issue/ Duplicate issue-এর জন্য প্রক্রিয়াকরণ ফি ৫০০/- টাকা	১০ (দশ) কার্যদিবস (পণ্য এবং পরীক্ষার ধরণের বিভিন্নতার কারণে সময়সীমা কমতে বা বাড়তে পারে।)	জনাব সৌরভ কুমার সিংহ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা সার্টিফিকেশন শাখা ই-মেইল: certification@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৬৭৬৩৯৭২৬৬

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>৫. রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে অঙ্গিকারনামা (অঙ্গিকারনামার নম্বর)।</p> <p>৬. ই আর সি সনদের নবায়িত কপি &amp; Trade License । (Beza এর জন্য Project Clearance) Packing List &amp; Commercial Invoice ।</p> <p>৭. আমদানিকারক প্রতিষ্ঠানের সাথে রপ্তানিকারকের সম্পাদিত চুক্তির কপি / PI (Proforma Invoice)</p>			
২.	শিল্প স্থাপনা পরিদর্শন এবং পালনীয় বিষয়ক চেকলিস্ট সম্পর্কে পরামর্শ এবং তথ্য প্রদান	সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ।	শিল্প স্থাপনা পরিদর্শন এবং পালনীয় বিষয়ক চেকলিস্ট সংক্রান্ত তথ্য চেয়ে আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-৮</u>	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্য	৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব মোহাম্মদ ইমরান হোসেন মোল্লা মনিটরিং অফিসার পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ ও প্রত্যাহার শাখা ই-মেইল: imran.hossain@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৬৩৩৯৩৭৭০৫
৩.	হোটেল-রেস্তোরার খাদ্য নিরাপদতা সম্পর্কিত ব্রুটি-বিচ্যুতি/ অব্যবস্থাপনা দূরীকরণ সম্পর্কিত তথ্য ও পরামর্শ প্রদান	সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি/ ই-মেইল/টেলিফোন/ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ।	হোটেল-রেস্তোরার খাদ্য নিরাপদতা সম্পর্কিত ব্রুটি-বিচ্যুতি/ অব্যবস্থাপনা দূরীকরণ সম্পর্কিত তথ্য ও পরামর্শ চেয়ে আবেদনপত্র। <u>নমুনা ফরম-৯</u>	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্য	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব মোঃ আসলাম উদ্দিন মনিটরিং অফিসার মাঠ কার্যক্রম পরিদর্শন ও পর্যবেক্ষণ শাখা ই-মেইল aslam.uddin@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৭৩৮২৭০৬১৯

১৫

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৪.	গ্রেডিং প্রদান (হোটেল-রেস্তোরাঁ, বেকারি ও মিষ্টি কারখানা) সংক্রান্ত সেবা।	সেবাপ্রত্যাশী কর্তৃক সরাসরি /ডাকযোগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে যোগাযোগ।	১. ওয়েবসাইটে (www.bfsa.gov.bd) নিরাপদ খাদ্য জোনে রক্ষিত পূরণকৃত আবেদন ফরম ২. মালিকের সত্যায়িত ছবি ০২ (দুই) কপি ৩. মালিক ও আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি ৪. হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর কপি ৫. জেলা প্রশাসন কর্তৃক লাইসেন্সের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৬. হালনাগাদ প্রিমিসেস লাইসেন্স এবং খাদ্য কর্মীদের স্বাস্থ্যসনদের কপি ৭. পরিবেশ অধিদপ্তর কর্তৃক ছাড়পত্রের কপি ৮. ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স কর্তৃক প্রদত্ত নিরাপত্তা ছাড়পত্রের কপি ৯. পানি সংযোগ গ্রহণের কপি ১০. বিশেষক্ষেত্রে প্রযোজ্য অন্যান্য কাগজপত্র	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	জনাব মোহাম্মদ ইমরান হোসেন মোল্লা মনিটরিং অফিসার পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ ও প্রত্যাহার শাখা ই-মেইল: imran.hossain@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৬৩৩৯৩৭৭০৫

RA

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	ল্যাবে নমুনা পরীক্ষা ও সনদ সরবরাহ	ক) খাদ্যের নমুনা সংগ্রহ, পরীক্ষা ও বিশ্লেষণ প্রবিধানমালা, ২০১৭ অনুযায়ী খাদ্য বিশ্লেষণ বরাবর আবেদনসহ নমুনা প্রেরণ।  খ) খাদ্য বিশ্লেষণ কর্তৃক পরীক্ষাগারসমূহে নমুনা প্রেরণ এবং প্রাপ্ত নমুনা পরীক্ষার ফলাফল অনুযায়ী সনদ প্রস্তুতকরণ।  গ) নমুনা প্রেরণকারী নিকট ডাকযোগে /ই-মেইলে সনদ প্রেরণ।	১. পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের জন্য নমুনা প্রেরণ সংক্রান্ত পূরণকৃত ফরম (কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইট <a href="http://www.bfsa.gov.bd">www.bfsa.gov.bd</a> এ বিদ্যমান খাদ্যের নমুনা সংগ্রহ, পরীক্ষা ও বিশ্লেষণ প্রবিধানমালা, ২০১৭ এর ফরম-৫)  ২. খাদ্যনমুনার বিস্তারিত তথ্য সংবলিত ফরম	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	জনাব পৌষালি নাওয়ার খাদ্য বিশ্লেষণ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) খাদ্য বিশ্লেষণ শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:so2@bfsa.gov.bd">so2@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৯২৬১৫৬৪৮২
২.	৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাগণের ছুটি, বদলি, তথ্য সরবরাহ ও NOC সংক্রান্ত সেবা	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রের মাধ্যমে	১. নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার সুপারিশসহ যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন ২. NOC এর ক্ষেত্রে পূরণকৃত ফরমসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০২ (দুই) কার্যদিবস	জনাব আসমা উল হোসনা সহকারী পরিচালক মানবসম্পদ-১ শাখা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ই-মেইল: <a href="mailto:jabi.roy@bfsa.gov.bd">jabi.roy@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৭১০৪৮৮৬৪৮
৩.	১৩-১৬ গ্রেডের কর্মচারীদের ছুটি, বদলি, তথ্য সরবরাহ ও NOC সংক্রান্ত সেবা	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রের মাধ্যমে	১. নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার সুপারিশসহ যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন ২. NOC এর ক্ষেত্রে পূরণকৃত ফরমসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০২ (দুই) কার্যদিবস	জনাব তানজীম আহাম্মদ সহকারী পরিচালক মানবসম্পদ-২ শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:ad.ict@bfsa.gov.bd">ad.ict@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৭১০৫২৭৯১৪
৪.	দাপ্তরিক বা আবাসিক টেলিফোন সংযোগ মঞ্জুরি	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রের মাধ্যমে	টেলিফোন নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব দিপু পোদ্দার সহকারী পরিচালক (সংগ্রহ ও সেবা) শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:dipu.podder@bfsa.gov.bd">dipu.podder@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৬২৮৭৬৭২৯৮
৫.	কম্পিউটার, অফিস সরঞ্জামাদি, অন্যান্য দ্রব্য ও সেবা সরবরাহ এবং মেরামত	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রাপ্যতা সাপেক্ষে সরবরাহ	চাহিদাপত্র	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	জনাব দিপু পোদ্দার সহকারী পরিচালক (সংগ্রহ ও সেবা) শাখা ই-মেইল: <a href="mailto:dipu.podder@bfsa.gov.bd">dipu.podder@bfsa.gov.bd</a> মোবাইল নং: ০১৬২৮৭৬৭২৯৮

11

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৬.	কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের ভ্রমণ ও অন্যান্য ভাতা মঞ্জুর	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে চেকের মাধ্যমে	অফিস আদেশের কপি, অনুমোদিত ভ্রমণ বিবরণী এবং অনুমোদিত বিলের কপি	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	মোঃ আমিনুল ইসলাম মনিটরিং অফিসার হিসাব শাখা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ই-মেইল: accounts@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৮৮৯৬৬৯৮৪৪
৭.	না দাবী প্রদান সংক্রান্ত সেবা প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রের মাধ্যমে	কর্তৃপক্ষে যোগদান ও কর্তৃপক্ষ হতে অবমুক্তির পত্রসহ আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	মোঃ আমিনুল ইসলাম মনিটরিং অফিসার হিসাব শাখা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ই-মেইল: accounts@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৮৮৯৬৬৯৮৪৪
৮.	ব্যক্তিগত প্রয়োজনে যানবাহন সরবরাহ	প্রাপ্যতা সাপেক্ষে অধিযাচন ফরমে	অধিযাচন ফরম	চালানের মাধ্যমে মূল্য পরিশোধ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব দিপু পোদ্দার সহকারী পরিচালক (সংগ্রহ ও সেবা) শাখা ই-মেইল: dipu.podder@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৬২৮৭৬৭২৯৮
৯.	বইপত্র, সাময়িকী, গবেষণাপত্র ইত্যাদি ইস্যুকরণ	অনুমোদনক্রমে সরাসরি সরবরাহ	চাহিদাপত্র	বিনামূল্যে	০১ (এক) কার্যদিবস	জনাব আব্দুল হান্নান মনিটরিং অফিসার লাইব্রেরি শাখা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ই-মেইল: abdul.hannan@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৩০৫০২৬৪৬৬

### ৩) আওতাধীন কার্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

মাঠ পর্যায়ের ৬৪ জেলা ও ০৮ টি মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের দাপ্তরিক ওয়েবসাইট। জেলা কার্যালয়ের দাপ্তরিক ওয়েবসাইট এর URL হলো: <http://bfsa.<জেলা নাম>.gov.bd> এবং মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের দাপ্তরিক ওয়েবসাইট এর URL হলো: <http://bfsa.<বিভাগের নামdiv>.gov.bd>.

### ৪) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে যোগাযোগের জন্য ব্যক্তির নাম, ঠিকানা ও মোবাইল নাম্বার আবেদনে উল্লেখ করা
৩	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৪	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৫	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৬	অনাবশ্যক ফোন/তদবিবর না করা

RA

৫) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

কার্জিকত সেবা না পেলে বা সেবা প্রাপ্তিতে সস্তুই হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তাঁর কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	ক'র সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	জনাব মোহাম্মদ আতিকুর রহমান মজুমদার পরিচালক (সংস্থাপন, আর্থিক ও জনসম্পদ ব্যবস্থাপনা) (চলতি দায়িত্ব) ই-মেইল: director.admin@bfsa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৭১২৮৩৪৪২১	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব মোঃ সোহেলুর রহমান খান যুগ্মসচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয় ই-মেইল: jslaw@mofood.gov.bd মোবাইল নং: +৮৮০১৫৫৩৩০১৭২১	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কার্যদিবস

Arkhter  
২৫.০৯.২৪

ড. লায়লা আখতার

পরিচালক (নিরাপদ খাদ্য প্রমিতকরণ ও প্রত্যয়ন সমন্বয়)

ও

সচিব (বুটিন দায়িত্ব)

বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ

২৫/৯/২৪

জাকারিয়া

চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ

## হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপনের প্রমানক

হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপনের ওয়েবলিংক:

[https://bfsa.portal.gov.bd/site/office citizen charter/d6223302-16f4-4087-8091-ce39a3e6348f](https://bfsa.portal.gov.bd/site/office%20citizen%20charter/d6223302-16f4-4087-8091-ce39a3e6348f)

হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপনের স্ক্রিনশট:





জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় নিরাপদ  
খাদ্য

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
খাদ্য মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ  
সাচিবিক শাখা  
বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স (ভবন-২), ১১৯ কাজী  
নজরুল ইসলাম সড়ক, ঢাকা-১০০০  
www.bfsa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৪৮

তারিখ: ১৪ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি খাদ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিকে বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ২৫ সেপ্টেম্বর ২০২৪ তারিখে হালনাগাদ এবং ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৪ তারিখে কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে আপলোড করা হয়েছে। সদয় অবগতির নিমিত্ত হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

- ১। হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার.pdf,
- ২। সেবাবক্সে আপলোডের প্রমাণক.pdf,

২৯-০৯-২০২৪  
জাকারিয়া  
চেয়ারম্যান  
২২২২২৩৬২৬  
chairman@bfsa.gov.bd

সচিব, সচিবের দপ্তর, খাদ্য মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

যুগ্মসচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৪৮/১ (২)

তারিখ: ১৪ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। যুগাসচিব, নিরাপদ খাদ্য অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয় এবং
- ২। উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশাসন-১, খাদ্য মন্ত্রণালয়।



A handwritten signature in blue ink, located on the right side of the page, above the date and name.

২৯-০৯-২০২৪

জাকারিয়া

চেয়ারম্যান

সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) সেবাবক্সে আপলোডের প্রমাণক
- (২) হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

খাদ্য মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ

সাচিবিক শাখা

জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় নিরাপদ খাদ্য

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স (ভবন-২), ১১৯ কাজী নজরুল ইসলাম

সড়ক, ঢাকা-১০০০

www.bfsa.gov.bd

১৯ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৩৬

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহের সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম সম্পাদন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২৫ এ জেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কার্যক্রমসমূহ নির্ধারিত রয়েছে। এ নির্দেশিকা অনুযায়ী নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩-০৯-২০২৪

ড. লায়লা আখতার

পরিচালক (প্রমিতমান ও প্রত্যায়ন) এবং সচিব (রুটিন দায়িত্ব)

নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল), বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ।

১৯ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৩৬/১ (১)

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

১। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), চেয়ারম্যানের দপ্তর, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



০৪-০৯-২০২৪

আসিফ মোহাম্মদ ফুয়াদ হাসান আকাশ  
সহকারী পরিচালক

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২৫



জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় নিরাপদ  
খাদ্য

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
খাদ্য মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ  
সাচিবিক শাখা  
বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স (ভবন-২), ১১৯ কাজী  
নজরুল ইসলাম সড়ক, ঢাকা-১০০০  
www.bfsa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৪৪

তারিখ: ৮ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
২৩ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহের সেবা  
প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদ এবং কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রতিবেদন  
প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে, কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিকে সেবা  
প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) আগামী ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ তারিখের মধ্যে হালনাগাদকরণ এবং আগামী ০৭ অক্টোবর  
২০২৪ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন কর্তৃপক্ষের  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বরাবর প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট  
সকলকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২৩-০৯-২০২৪

ড. লায়লা আখতার

পরিচালক (প্রমিতমান ও প্রত্যায়ন) এবং সচিব  
(রুটিন দায়িত্ব)

নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল), বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ।

স্মারক নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৪৪/১ (১)

তারিখ: ৮ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
২৩ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

১। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), চেয়ারম্যানের দপ্তর, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয়  
অবগতির জন্য)।



*Akash*

২৩-০৯-২০২৪

আসিফ মোহাম্মদ ফুয়াদ হাসান আকাশ  
সহকারী পরিচালক

সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি করমপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২৫

জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় নিরাপদ খাদ্য

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ  
বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স, ভবন-২ (লেভেল-৪,৫,৬)  
১১৯ কাজী নজরুল ইসলাম সড়ক, ঢাকা-১০০০  
[www.bfsa.gov.bd](http://www.bfsa.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১০০.৩৬.০২৫.২২.২০২৪

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩১  
০৮ অক্টোবর ২০২৪

**বিষয়: বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ সংক্রান্ত প্রতিবেদন।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের ৬৪টি জেলা কার্যালয় এবং ০৮টি মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ তারিখের মধ্যে হালনাগাদ এবং সংশ্লিষ্ট প্রমানক জন্য গত ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২৪ তারিখ নিরাপদ খাদ্য অফিসারগণের সাথে অনুষ্ঠিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়। প্রাপ্ত প্রমানক থেকে দেখা যায় যে, নির্দিষ্ট সময়ে ৬৪টি জেলা কার্যালয় এবং ০৮টি মেট্রোপলিটন কার্যালয় কর্তৃক সিটিজেন চার্টার হালনাগাদপূর্বক জেলা/মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে এবং কার্যালয়ের সম্মুখে প্রদর্শন করা হয়েছে। এ সংশ্লিষ্ট সকল প্রমাণক কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে এবং তা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক সংরক্ষণ করা হয়েছে। এছাড়া সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ অনুযায়ী সকল প্রতিবেদন ও প্রমাণক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য সকল দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।



মোঃ আখতার মামুন  
সচিব

ও

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ফোকাল  
পয়েন্ট কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ  
ফোন: ২২২২২৩৪৩৬

যুগ্মসচিব

প্রশাসন-১ অধিশাখা

ও

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
খাদ্য মন্ত্রণালয়

অনুলিপি (সদয় অবগতির জন্য):

১। যুগ্মসচিব, নিরাপদ খাদ্য অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।

২। পিএস টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৩। অফিস কপি।



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় নিরাপদ  
খাদ্য

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
খাদ্য মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ  
সাচিবিক শাখা  
বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স (ভবন-২), ১১৯ কাজী  
নজরুল ইসলাম সড়ক, ঢাকা-১০০০  
www.bfsa.gov.bd

নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৪১

তারিখ: ৩ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
১৮ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

### নোটিশ

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের সমন্বয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রথম ত্রৈমাসিক সভা আহ্বান প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়ে কর্মরত নিরাপদ খাদ্য অফিসারগণের সাথে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক সভা (জুলাই ২০২৪-সেপ্টেম্বর ২০২৪) আগামী ১৯ সেপ্টেম্বর তারিখ দুপুর ৩.০০ টায় জনাব জাকারিয়া, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ এর সভাপতিত্বে অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম) এ আহ্বান করা হয়েছে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে সংযুক্ত হওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Meeting ID: 831 2346 3966

Passcode: 311597

১৮-০৯-২০২৪

ড. লায়লা আখতার

পরিচালক (প্রমিতমান ও প্রত্যয়ন) এবং সচিব  
(রুটিন দায়িত্ব)

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিচালক (সংস্থাপন ও পরিবিক্ষণ) (চলতি দায়িত্ব), সংস্থাপন, আর্থিক ও জনসম্পদ ব্যবস্থাপনা এবং পরিবিক্ষণ বিভাগ, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ;

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা

- ২। উপপরিচালক, সমন্বয় ও সংসদ বিভাগ, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ;
- ৩। সহকারী পরিচালক, সমন্বয় শাখা, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ;
- ৪। নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল), জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়;
- ৫। সহকারী পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি শাখা, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ (কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য) এবং
- ৬। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), চেয়ারম্যানের দপ্তর, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
খাদ্য মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ  
সাচিবিক শাখা  
বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স (ভবন-২), ১১৯ কাজী  
নজরুল ইসলাম সড়ক, ঢাকা-১০০০  
www.bfsa.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের সমন্বয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রথম ত্রৈমাসিক সভা  
কার্যবিবরণী

সভাপতি	মো: দিদারুল ইসলাম সদস্য (খাদ্যভোগ ও ভোক্তা-অধিকার)
সভার তারিখ	১৯ সেপ্টেম্বর ২০২৪
সভার সময়	দুপুর ৩:০০ টা
স্থান	অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম)
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়াদি উপস্থাপনের জন্য তিনি কর্তৃপক্ষের সচিবকে অনুরোধ করেন। সচিব (প্রতিকল্প) ও পরিচালক (নিরাপদ খাদ্য প্রমিতকরণ ও প্রত্যয়ন সমন্বয়) আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়াদি উপস্থাপন করেন। সভায় অতঃপর নিম্নলিখিত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন/মন্তব্য
<p><b>আলোচ্যসূচি-১:</b> সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ব্যাখ্যা প্রদান সংক্রান্ত:</p> <p>- সভায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২৫ উপস্থাপিত এবং বিস্তারিত আলোচনা হয়। বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহের জন্য প্রযোজ্য কর্মপরিকল্পনার ২টি প্রাতিষ্ঠানিক এবং একটি বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন কার্যক্রমের ব্যাখ্যা প্রদান করা হয়। কর্মপরিকল্পনার [১.১], [১.২], [১.৩], [২.১] এবং [২.২] এ ৫ টি কার্যক্রমের মধ্যে যে শুধুমাত্র [১.১], [১.৩] এবং [২.২] এ ৩টি কার্যক্রম কর্তৃপক্ষের জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহ কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য এ বিষয়টি স্পষ্টীকরণ করা হয়।</p>	<p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২৫ অনুযায়ী সকল কার্যক্রম সময়মতো সম্পন্ন করতে হবে।</p>	<p>নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল)</p>

<p><b>আলোচ্যসূচি-২</b> নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত:</p> <p>জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়ের নিজ নিজ সিটিজেনস চার্টারে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান নিশ্চিত করা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের অন্যতম দায়িত্ব উল্লেখ করে এ বিষয়ে আরও আন্তরিক হওয়ার জন্য সকল নিরাপদ খাদ্য অফিসারগণকে সভায় আহ্বান জানানো হয়।</p>	<p>স্ব স্ব কার্যালয়ের সিটিজেনস চার্টারে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।</p>	<p>নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল)</p>
<p><b>আলোচ্যসূচি-৩:</b> ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত:</p> <p>জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়িত কার্যক্রমের প্রমানকসহ প্রতিবেদন অক্টোবর ২০২৪ মাসের ১ম সপ্তাহের মধ্যে ডিনথির মাধ্যমে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p>	<p>জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়িত কার্যক্রমের প্রমানকসহ প্রতিবেদন ০৭ অক্টোবর ২০২৪ তারিখের মধ্যে ডিনথির মাধ্যমে প্রধান কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বরাবর প্রেরণ করতে হবে।</p>	<p>নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল)</p>
<p><b>আলোচ্যসূচি-৪</b> অনিক, আপিল কর্মকর্তা নির্ধারণ সংক্রান্ত:</p> <p>জেলা ও মেট্রোপলিটন কার্যালয়সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে নির্ধারিত সেবা প্রদান সংক্রান্ত অভিযোগের ক্ষেত্রে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং আপিল কর্মকর্তা নিম্নরূপে নির্ধারণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়:</p> <p><b>অনিক:</b> নিরাপদ খাদ্য অফিসার, সংশ্লিষ্ট জেলা/ মেট্রোপলিটন কার্যালয়</p> <p><b>আপিল কর্মকর্তা:</b> মোহাম্মদ আতিকুর রহমান মজুমদার, পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ</p>	<p>আলোচনা মোতাবেক অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং আপিল কর্মকর্তা সংযোজন করে স্ব স্ব কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করতে হবে।</p>	<p>নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল)</p>
<p><b>আলোচ্যসূচি-৫</b> সেবা প্রদান কার্যক্রমে নৈতিক আচরণ এবং সহযোগিতার মনোভাব প্রদর্শন সংক্রান্ত:</p> <p>সেবা প্রদান কার্যক্রমে নৈতিক আচরণ এবং সহযোগিতার মনোভাব প্রদর্শনের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে সভায় আহ্বান জানানো হয়।</p>	<p>সেবা প্রদান কার্যক্রমে নৈতিক আচরণ এবং সহযোগিতার মনোভাব প্রদর্শন করতে হবে।</p>	<p>নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল)</p>
<p><b>বিবিধ</b> সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কার্যক্রমে বরাদ্দ প্রেরণ সংক্রান্ত:</p> <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কার্যক্রম [১.১] এর অংশ-হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং কার্যক্রম [২.২] এর অংশ-নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনে নিরাপদ খাদ্য অফিসারগণের পক্ষ থেকে বরাদ্দ প্রেরণের অনুরোধ জানানো হয়।</p>	<p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনে বরাদ্দ প্রেরণের করতে হবে।</p>	<p>পরিচালক (সংস্থাপন, আর্থিক ও জনসম্পদ ব্যবস্থাপনা)</p>

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



২৪-০৯-২০২৪

মো: দিদারুল ইসলাম

সদস্য (খাদ্যভোগ ও ভোক্তা-অধিকার)

+৮৮০২-২২২২২৩৪০১

member.cosumerights@bfsa.gov.bd

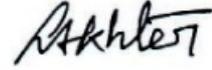
৯ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ১৩.০২.০০০০.১১১.৩৬.০০১.২২.১০৪৫

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। পরিচালক (সংস্থাপন ও পরিবিক্ষণ) (চলতি দায়িত্ব), সংস্থাপন, আর্থিক ও জনসম্পদ ব্যবস্থাপনা এবং পরিবিক্ষণ বিভাগ, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ;
- ২। উপপরিচালক, সমন্বয় ও সংসদ বিভাগ, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ;
- ৩। নিরাপদ খাদ্য অফিসার (সকল), বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ;
- ৪। সহকারী পরিচালক, সমন্বয় শাখা, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ এবং
- ৫। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), চেয়ারম্যানের দপ্তর, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



২৪-০৯-২০২৪

ড. লায়লা আখতার

পরিচালক (প্রমিতমান ও প্রত্যায়ন) ও সচিব  
(রুটিন দায়িত্ব)

**সকল সংযুক্তিসমূহ:**

- (১) পরিশিষ্ট ক



Participants (32)

Q. Find a participant

- Asif Akash (AD, BFSA) (Host, me)
- Dr. Laila Akhter, Director, BFSA, Ministry of Food (Co-host)
- Member BFSA Md. Didarul Islam
- Ashma ul Husna, AD, BFSA
- Abiqur Rahman Mazumder, Director, BFSA
- Chinmay Pramanik, Food Safety Officer, Naogaon.
- Farzia Huq
- Fso Iholá, Sagar Malik
- Fso Habiganj, Sabib Hossain
- Fso KURIGRAM, Md. Musfiqur Rahman
- Fso Munshiganj, Maroofa
- Fso narail Adda Ann Sina
- fso Noakhali, affa
- Fso Rajbari Asifur
- Fso, Ashraful Islam, Kishoreganj
- Fso, Dhaka Metropolitan
- Fso, Faridpur, Ajmal Fuid
- Fso, Madaripur, Rafiqul Islam
- Fso, Mymensingh, Shahrán
- Fso, Nalpanari, Shihab
- Fso, Salkhira (Dipankar Dutta)
- Fso, Sirajganj, Md. Atikur Rahman

Mute all

84°F Mostly sunny 3:14 PM 9/19/2024

Participants (33)

Q. Find a participant

- Fso narail Adda Ann Sina
- fso Noakhali, affa
- Fso Rajbari Asifur
- Fso Rangpur-Lolman
- Fso, Ashraful Islam, Kishoreganj
- Fso, Chandpur, Arful Hasan
- Fso, Dhaka Metropolitan
- Fso, Madaripur, Rafiqul Islam
- Fso, Mymensingh, Shahrán
- Fso, Nalpanari, Shihab
- Fso, Salkhira (Dipankar Dutta) **Ask to unmute**
- Fso, Sirajganj, Md. Atikur Rahman
- Fso, Sylhet, Sarfaraj
- Fso.B Baria Mohammad Basir Ahammed
- Fso, Gazipur, Farzana
- Fso\_DINA\_PUR\_GOWTOM SHAHA
- Mamun Fso Chapainawabganj
- Md Rasel Fso Bogura
- Mohammad Yeasin/Fso Khagrachari
- Sharif, Fso, Sunamganj
- sourav roy/fso/Rangamati
- Yeamin Hossain, Fso, Rajshahi BFSA

Mute all

84°F Mostly sunny 3:38 PM 9/19/2024