

জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় নিরাপদ খাদ্য

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ
জেলা কার্যালয়, নীলমণিপুর
ঠিকানা: কক্ষ নং ০৫, জেলা সদর, কক্সবাজার পুন্ড্র, নীলমণিপুর
www.bisad.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন (Vision): জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষায় সকলের জন্য নিরাপদ খাদ্য।

মিশন (Mission): নিরাপদ খাদ্য ব্যবস্থাপনার সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থা, খাদ্য নিষ্কাশন ও খাদ্য ব্যবসায়ী এবং সুশীল সমাজকে নিয়ে যথাযথ বিজ্ঞানসম্মত বিশ্ব-বিধান তৈরী, নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন শৃঙ্খল পরীক্ষণ এবং খাদ্য ব্যবস্থাপনায় নিয়োজিত সংস্থাসমূহের কার্যক্রম সমর্থনের মাধ্যমে ভোক্তার জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পারিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	খাদ্য পরীক্ষাগার (ল্যাবরেটরি) সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়েটে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bisad.gov.bd	বিনামূল্যে	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	ডায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
২.	দুর্ঘটনাক্রমে জীবন ও নিয়ন্ত্রণ প্রতিবন্ধনামালা, রাসায়নিক দূষণ, টক্সিন ও ক্ষতিকর অবশিষ্টাংশ প্রতিবন্ধনামালা, খাদ্য-সংযোজন দ্রব্য ব্যবহার প্রতিবন্ধনামালা এবং খাদ্যদ্রব্যে ট্রান্স ফ্যাটি এসিড নিয়ন্ত্রণ প্রতিবন্ধনামালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়েটে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bisad.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	ডায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
৩.	নিম্নমানের, অকির্পূর্ণ বা বিষাক্ত পদার্থযুক্ত খাদ্যদ্রব্য প্রত্যাহার প্রতিবন্ধনামালা, খাদ্য ব্যবসায়ীর ব্যবহার্যকৃত প্রতিবন্ধনামালা এবং খাদ্যদ্রব্য জব্দকরণ ও প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ পদ্ধতি বিধিমালা ব্যাখ্যা প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়েটে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bisad.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	ডায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
৪.	খাদ্য স্বপর্নক প্রতিবন্ধনামালা, মোড়কাবদ্ধ খাদ্য জেলেরিং প্রতিবন্ধনামালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়েটে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bisad.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	ডায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)

ডায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
(নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)

জনাব
নিরাপদ খাদ্য অফিসার
জেলা কার্যালয়,
ই-মেইল: jso.milpharmamr@bisad.gov.bd
মোবাইল নং:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৫.	স্বাস্থ্যসম্মত পরিবেশ সংরক্ষণ প্রতিধনমালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়ামে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisa.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৬.	কারিগরি কমিটি বিধিমালায় ব্যাখ্যা প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়ামে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisa.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৭.	খাদ্যের নমুনা সংগ্রহ, পরীক্ষা এবং প্রতিধনমালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়ামে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisa.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৮.	পরীক্ষিত খাদ্য নমুনার ফলাফল পর্যালোচনা	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়ামে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে	পরীক্ষিত খাদ্য নমুনার ফলাফলের রিপোর্ট	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৯.	খাদ্য ব্যবসা সংশ্লিষ্টদের প্রশিক্ষণ প্রদান	১. সরাসরি বা অনলাইন প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে	সেবা প্রত্যাশীদের নিকট হতে সরাসরি/টেলিফোন যোগাযোগ কিংবা ই-মেইলে বা ভ্যাকুয়ামে সাদা কাগজে আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
১০.	প্রণীত SOP, গাইডলাইন বা নির্দেশিকা, টেকনিষ্ট, ম্যানুয়াল সম্পর্কে অবহিতকরণ ও তথ্য প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়ামে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisa.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
১১.	গ্রন্থকল্প সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভ্যাকুয়ামে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisa.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
১২.	নিরাপদ খাদ্য বিষয়ক জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে ছাপানো ও ইলেকট্রনিক প্রচার সামগ্রী বিতরণ	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/ভ্যাকুয়ামে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisa.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	

জনাব
নিরাপদ খাদ্য অফিসার
জেলা কার্যালয়,
ই-মেইল: fsd@mail.punjab.gov.bd
মোবাইল নং:

অবস্থা চন্দ্র ব্রায়
নিরাপদ খাদ্য অফিসার
বাহ্যিক নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ
জেলা কার্যালয়, বালুকাভাঙ্গা
মোবাইল নং: ০১৭৬৭৫৬০৪৭৭

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পারিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	দুর্ঘটনাকবী জীবাণু নির্ধারণ ও নিয়ন্ত্রণ প্রবিধানমালা, রাসায়নিক দূষক, টক্সিন ও ক্ষতিকর অবশিষ্টাংশ প্রবিধানমালা, খাদ্য-সংযোজন দ্রব্য ব্যবহার প্রবিধানমালা এবং খাদ্যদ্রব্যে ট্রান্স ফ্যাটি এসিড নিয়ন্ত্রণ প্রবিধানমালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সারাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভাকুয়োগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisd.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
২.	নিয়মানুসার, কৃষিপূর্ণ বা বিষাক্ত পদার্থযুক্ত খাদ্যদ্রব্য প্রত্যাহার প্রবিধানমালা, খাদ্য ব্যবসায়ীর ব্যবহার্যকর্তা প্রবিধানমালা এবং খাদ্যদ্রব্য জব্দকরণ ও প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ পদ্ধতি বিধিমালায় ব্যাখ্যা প্রদান	১. সারাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভাকুয়োগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisd.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৩.	খাদ্য স্পর্শক প্রবিধানমালা, মেডিকেলজ খাদ্য লেবেলিং প্রবিধানমালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সারাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভাকুয়োগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisd.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৪.	স্বাস্থ্যসম্মত পরিবেশ সংরক্ষণ প্রবিধানমালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সারাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভাকুয়োগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisd.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৫.	কারিগরি কমিটি বিধিমালায় ব্যাখ্যা প্রদান	১. সারাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভাকুয়োগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisd.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৬.	খাদ্যের নমুনা সংগ্রহ, পরীক্ষা এবং প্রবিধানমালার ব্যাখ্যা প্রদান	১. সারাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভাকুয়োগে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfisd.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	

জনাব
নিরাপদ খাদ্য অফিসার
জেলা কার্যালয়
ই-মেইল: info@bfisd.gov.bd
মোবাইল নং:

জরুরী চাহিদা
নিরাপদ খাদ্য অফিসার
বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ
জেলা কার্যালয়, নীলফামারী
মোবাইল নং: ০১৭৬৭৫৬০৪৭৭

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৭.	পরীক্ষিত খাদ্য নমুনার ফলাফল পর্যালোচনা	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভকসোপে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে	পরীক্ষিত খাদ্য নমুনার ফলাফলের রিপোর্ট	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল) ভর্যা চন্দ্র বাহা নিরাপদ খাদ্য অফিসার বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ জেলা কার্যালয়, নীলফামারী মোবাইল নং: ০১৭৬৭৫৬০৪৭৭ জনাব নিরাপদ খাদ্য অফিসার জেলা কার্যালয়,..... ই-মেইল: jso-miphumari@bda.gov.bd মোবাইল নং:.....
৮.	প্রস্তুত SOP, গাইডলাইন বা নির্দেশিকা, চেকলিস্ট, মানুষাল সম্পর্কে অবহিতকরণ ও তথ্য প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভকসোপে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে ৩. দাপ্তরিক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	সেবা প্রত্যাশীদের নিকট হতে সরাসরি/টেলিফোন যোগাযোগ কিংবা ই-মেইলে বা ভকসোপে সাদা কাগজে আবেদনপত্র www.bfda.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৯.	খাদ্যের মান সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভকসোপে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfda.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
১০.	শিক্ষা স্থাপনা পরিদর্শন এবং পালনীয় বিষয়ক চেকলিস্ট সম্পর্কে পরামর্শ এবং তথ্য প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভকসোপে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfda.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	
১১.	পুষ্টিমান সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভকসোপে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfda.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	
১২.	মনিটরিং এর আলোকে ক্রুটি বিচার/অবস্থাপনা দুরিকরণ সহায়তা প্রদান	১. সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে ২. ই-মেইল/টেলিফোন/ভকসোপে পত্র প্রেরণের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদনপত্র/সরাসরি/ই- মেইল/টেলিফোন যোগাযোগ www.bfda.....gov.bd	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	
১৩.	ক্রিডিং প্রদান (হোটেল-রেস্তোরাঁ, বেকারি ও মিস্ট্রি কারখানা) সংক্রান্ত সেবা।	সরাসরি ক্রিডিং স্টিকার প্রদানের মাধ্যমে	১. ওয়েবসাইটে (www.bfda.....gov.bd) নিরাপদ খাদ্য জোনে রক্ষিত পূরণকৃত আবেদন ফরম ২. মালিকের সভায় স্থিতি ছবি ০২ (দুই) কপি ৩. মালিক ও আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি ৪. হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর কপি	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামুক্ত্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	
১৪.	অনলাইন মনিটরিং (নেজর) সংক্রান্ত সেবা	খাদ্য স্থাপনায় ক্যানোরা স্থাপনের মাধ্যমে সিস্টেমে অন্তর্ভুক্তকরণ এবং ইমেইলের মাধ্যমে ত্রুটি-বিদ্যুতি অবহিতকরণ	৫. জেলা প্রশাসন কর্তৃক লাইসেন্সের কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ৬. হালনাগাদ প্রিন্টিংসেস লাইসেন্স এবং খাদ্য কর্মীদের স্বাস্থ্যসনদের কপি ৭. পরিবেশ অধিদপ্তর কর্তৃক ছাড়পত্রের কপি ৮. ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স কর্তৃক প্রদত্ত নিরাপত্তা ছাড়পত্রের কপি ৯. পানি সংযোগ গ্রহণের কপি ১০. অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র www.mygov.bd www.bisa.....gov.bd	সাদা কাগজে আবেদনপত্র www.mygov.bd	প্রকৃত খরচ প্রদান সাপেক্ষে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	জনাব নিরাপদ খাদ্য অফিসার জেলা কার্যালয়, ই-মেইল: info.milpharmam@bisa.gov.bd মোবাইল নং:

২৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামুক্ত্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের ছুটি মঞ্জুর	১. পত্রের মাধ্যমে ২. মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুরের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রের মাধ্যমে	১. নিরাপদ খাদ্য অফিসার বরাবর আবেদন ২. মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুরের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সচিব বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	জনাব অফিসার নিরাপদ খাদ্য অফিসার জেলা কার্যালয়, ই-মেইল: info.milpharmam@bisa.gov.bd মোবাইল নং: 1500000000
২.	অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের NOC সংক্রান্ত সেবা	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রের মাধ্যমে	১. কর্তৃপক্ষের সচিব বরাবর আবেদন ২. পাসপোর্ট এর ক্ষেত্রে NOC এর প্রকৃত ফরমসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জনাব অফিসার নিরাপদ খাদ্য অফিসার জেলা কার্যালয়, ই-মেইল: info.milpharmam@bisa.gov.bd মোবাইল নং: 1500000000

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবায়ুজ্ঞা এবং পরিচোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩.	কম্পিউটার, অফিস সরঞ্জামাদি, অ্যান্ড্রয়ড মোবাইল ও সেবা সরবরাহ এবং সেবার মত	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রাপ্যতা সাপেক্ষে সরবরাহ	চাহিদাপত্র	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	জনাব..... নিরাপদ খাদ্য অফিসার জিয়া চন্দ্র বাবা জেলা কার্যালয়, শ্রীহরিপুরে খাদ্য অফিসার ই-মেইল: .shriharipur@bisa.gov.bd মোবাইল নং: ০১৭৬৭৫৬০৪৭৭ 550-nirapadkshar@bisa.gov.bd
৪.	অফিস কক্ষকর্তা ও কর্মচারীগণের ভ্রমণ ও অন্যান্য ভাতা মঞ্জুর	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে চেকের মাধ্যমে	অফিস আদেশের কপি, অনুমোদিত ভ্রমণ বিরলী এবং অনুমোদিত বিলের কপি	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	
৫.	না দাবী প্রদান সংক্রান্ত সেবা প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রের মাধ্যমে	কর্তৃপক্ষে যোগদান ও কর্তৃপক্ষ হতে অবমুক্তির পত্রসহ আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	

৩) আওতাধীন কার্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত সেবা
প্রয়োজ্য নয়

৪) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিকত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে যোগাযোগের জন্য ব্যক্তির নাম, ঠিকানা ও মোবাইল নাম্বার আবেদনে উল্লেখ করা
৩	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৪	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৫	সাক্ষাৎের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বে উপস্থিত থাকা
৬	অনাবশ্যক ফোন/ভদবির না করা

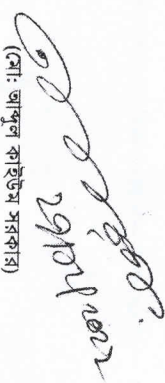
৫) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

কাজিকত সেবা না পেলে বা সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তাঁর কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কর সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (ভূমিক)	জনাব মোহাম্মদ আতিকুর রহমান মঞ্জুরদার অতিরিক্ত পরিচালক (সংস্থাপন অনুবিভাগ) ই-মেইল: adddirector.admin@bisa.gov.bd ফোন নং: ০১৭১২৮৩৪৪২১	৩০ কার্যদিবস

৫৫

২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জ্ঞানব মোঃ রেজাউল করিম সদস্য (খাদ্যভোগ ও ভোজ্য অধিকার) ই-মেইল: member.cosumerights@bisa.gov.bd ফোন নং: ০১৭২৬৮৯৯০৮৯	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং পোষ্ট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কার্যদিবস


 (দ্রঃ: আব্দুল কাইউম সরকার)
 চেয়ারম্যান
 বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ
 ফোন: ২২২২২০৬২৬