

২০২১-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের আওতায়

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন

বাংলাদেশ নিরাপদ ষাদ্য কর্তৃপক্ষ, জেলা কার্যালয়, গাইবান্ধা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ ১০০%	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দায়ীকৃত নম্বর	প্রামাণ্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ও যোগাযোগ এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	--	--	--	--		০৪	হালনাগাদ প্রয়োজন হয়নি
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে গ্রাউ অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	২০	--	--	১০০%	--		০৭	অবশিষ্ট প্রামাণ্য প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	২০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		০৩	মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর নিয়মিত প্রেরণ করা হয়।
		[১.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	--						০৪	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ করা হয়েছে।
সকলমতা অর্জন	১১	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	১	১	৪	০৩	অবশিষ্ট প্রামাণ্য প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে তৈরিকৃত সারসংক্ষেপের সনদ প্রেরণ	[১.৩.১] সত্য আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২			১	১	২	০৪	অবশিষ্ট প্রামাণ্য প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

০৬/১০/২৩
মোঃ মাসুম হোসেন
নিরাপদ ষাদ্য কর্তৃপক্ষ
গাইবান্ধা