

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান বন সংরক্ষকের দপ্তর
বন অধিদপ্তর
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.bforest.gov.bd

স্মারক নম্বর ২২.০১.০০০০.০০৪.০১.০৩৪.২৩.৭৭৬

তারিখ: ০৯/১০/২০২৪ খ্রি.

বিষয়ঃ বন অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি
পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ।

সম্মান সহকারে বন অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ১ম
ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) মন্ত্রণালয়ের সদয়
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: পাতা।

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী
প্রধান বন সংরক্ষক (চ. দা.)
বন অধিদপ্তর, বাংলাদেশ
ফোন: ০২-৫৫০০৭১৪২

Email : ccf-fd@bforest.gov.bd

সচিব
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব (জলবায়ু পরিবর্তন অধিশাখা-১) ও
ফোকাল পয়েন্ট, শুদ্ধাচার।

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নাম: বন অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			১ম সভা ২৫/০৭/২০২৪
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বন সংরক্ষক, প্রশাসন ও অর্থ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			১ম সভা ০৫/০৯/২০২৪
						অর্জন	১						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপবন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং এবং সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			ডি-নথি : ১৭-১৮/০৯/২০২৪
						অর্জন	১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ক) নথি বিনষ্টকরণ (খ) ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপ্রধান বন সংরক্ষক, পরিকল্পনা উইং এবং সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট	২ ৩১/৩/২০২৫ ৩০/৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/০৩/২০২৫	৩০/৬/২০২৫			১। অপ্রয়োজনীয় ও পুরাতন বিনষ্টিকরণ। ২। ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ।
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১/৭/২০২৪ ৩১/১০/২০২৪ ৩১/১/২০২৫ ৩০/৪/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২০২৪	৩১/১০/২০২৪	৩১/১/২০২৫	৩০/৪/২০২৫			১ম সভা ২৯/০৭/২০২৪
						অর্জন	২৯/০৭/২০২৪						
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট এবং উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	৩১/৭/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২০২৪	-	-	-	-		
						অর্জন	৩১/৭/২০২৪						
২.২.১ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১	%	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	০	১৫	৪০	১০০			
						অর্জন	২.৬৬						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১	%	সপ্রবস, উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	০	১৫	৪০	১০০			
						অর্জন	১.৮৮						
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট এবং উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২৫	৫০	১০০			
						অর্জন	৫.৮৪						
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সপ্রবস, উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	২৭	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৭	৮	৬			
						অর্জন	৭						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সপ্রবস, উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট ও সপ্রবস, সংস্থাপন ইউনিট	৩০/৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/২০২৫			
						অর্জন							
	প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		৩০/৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/২০২৫			
						অর্জন							
৩. শৃঙ্খাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	লগ বই চেক করা	৩	সংখ্যা	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
৩.২ বিভাগীয় মামলা তদন্ত ও রিপোর্ট তৈরী বিষয়ে মতবিনিময় সভা (তদন্তকারী কর্মকর্তগণকে নিয়ে)	মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	৫	সংখ্যা	উপপ্রধান বন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
						অর্জন							
৩.৩ বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	৫	সংখ্যা	সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, সংস্থাপন ইউনিট	৩৫	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৮	১০	১১			
						অর্জন	১১						
৩.৪ বন অধিদপ্তরের আওতাধীন স্থানীয় নার্সারীসমূহে বিরল ও বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ প্রজাতির চারা উত্তোলন, বিক্রয় ও বিতরণ কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ মনিটরিং	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী/কুমিল্লা/ বগুড়া/কুষ্টিয়া	৫	সংখ্যা	উপ বন সংরক্ষক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ইউনিট এবং সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						