

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন অধিদপ্তর  
প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.bforest.gov.bd](http://www.bforest.gov.bd)

স্মারক নং- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪.১১৭

তারিখ: ১০-০৪-২০২৫ খ্রি.

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থবছরের 'ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা'র ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২৫ হতে মার্চ ২০২৫) পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অন্তর্ভুক্ত সংযোজনী: ৫ এ বর্ণিত ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২৫ হতে মার্চ ২০২৫) পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ মন্ত্রণালয়ের অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: প্রমাণক ২৩ (তেইশ) প্রস্থ।

সচিব  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
দৃষ্টি আকর্ষণ: ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন টিম

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
প্রধান বন সংরক্ষক (চ: দা:)  
বন অধিদপ্তর  
ফোন : 55007142।


ই-মেইল : [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)

  
১০-০৪-২৫

**ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫**  
**বন অধিদপ্তর**  
**৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জানুয়ারি – মার্চ, ২০২৫)**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					অগ্রগতি (মার্চ ২০২৫ পর্যন্ত)
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫	১৩/০৩/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-	৩
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	-
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪	২৯/০৮/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-	৩
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	৩
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫	০১/১২/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-	১

খালেদ মোশারফ  
 ০১-০৪-২৫  
 Muhammed Khaled Mosharof  
 Programmer  
 Bangladesh Forest Department  
 Banabhaban, Agargaon, Dhaka

  
 আর.এল.এম. মুনিরুল ইসলাম  
 পরিচিতি নং: ১৩১৪৬  
 বন সারেকক  
 প্রশাসন ও অর্থ  
 বন অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন অধিদপ্তর  
প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.bforest.gov.bd](http://www.bforest.gov.bd)

নম্বর- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪-৯০

তারিখ: ১৩-০৩-২০২৫ খ্রি.

**অফিস আদেশ**

বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতাধীন ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা'র অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম ১.১ অনুযায়ী ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের উদ্যোগ হিসেবে বন অধিদপ্তরের মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনার ডিজিটাইজড সিস্টেম “সার্ভিস রেকর্ড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (এসআরএমএস)” শীর্ষক ওয়েব অ্যাপ্লিকেশন প্রস্তুত করা হয়েছে। সিস্টেমটিতে ডেটা এন্ট্রি সম্পন্ন করার পর বন অধিদপ্তরের আওতাধীন দপ্তরসমূহে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বদলি, পদায়ন, বিভিন্ন অর্জিত ছুটি মঞ্জুর, আসন্ন পিআরএল গমনকারী কর্মচারীদের তালিকা প্রস্তুত, শূন্যপদ নির্ধারণ ইত্যাদি রিপোর্ট সিস্টেম থেকে প্রস্তুত করা সম্ভব হবে। সিস্টেমটিতে তথ্য হালনাগাদ সাপেক্ষে এ অধিদপ্তরের অভ্যন্তরীণ সেবা প্রদানে সময়, খরচ ও যোগাযোগ হ্রাস পাবে।

এ লক্ষ্যে ইতোমধ্যে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়সমূহের আইডি প্রস্তুত করে ৫টি ব্যাচে মাঠ পর্যায়ের ৯৫ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীকে ডেটা এন্ট্রি ও অনুমোদন বিষয়ক মাস্টার ট্রেনিং প্রদান করা হয়েছে এবং ৩০৪০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীর তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, বন অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় ও আওতাধীন সকল দপ্তরের মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনার জন্য বর্তমানে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চাকরি সংক্রান্ত তথ্যাদি “সার্ভিস রেকর্ড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (এসআরএমএস)”-এ তাৎক্ষণিক হালনাগাদ সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
প্রধান বন সংরক্ষক (চ. দা.)  
ফোন: ৫৫০০৭১৪২

ই-মেইল: [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)  
১৩-০৩-২৫

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। বন সংরক্ষক/পরিচালক (সকল)
- ২। সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, সংস্থাপনা ইউনিট, বন অধিদপ্তর
- ৩। বিভাগীয় বন কর্মকর্তা/পরিচালক (সকল)

নম্বর- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪-৯০ (০৫)

তারিখ: ১৩-০৩-২০২৫ খ্রি.

**অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। উপপ্রধান বন সংরক্ষক (সকল), বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২। বন সংরক্ষক (প্রশাসন ও অর্থ) ও সভাপতি, ইনোভেশন টিম, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক/ উপবন সংরক্ষক (সকল), বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৪। কম্পিউটার প্রোগ্রামার ও ফোকাল পয়েন্ট (এসআরএমএস), বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৫। গার্ড ফাইল।

স্বাক্ষর

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
প্রধান বন সংরক্ষক (চ. দা.)  
ফোন: ৫৫০০৭১৪২

ই-মেইল: [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: বন অধিদপ্তর, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

বিষয়ঃ ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

ক্রমিক নং	ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি- না/ না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
<b>সেবা সহজিকরণ</b>						
১।	সামাজিক বনায়নে সম্পৃক্ত উপকারভোগীদের মাঝে লভ্যাংশের চেক অনলাইনে বিতরণ (২০১৬ থেকে অদ্যাবধি)	ম্যানুয়াল চেক বিতরণ প্রক্রিয়ায় একজন উপকারীভোগীর চেক প্রাপ্তিতে দীর্ঘ সময় অর্থাৎ ইতোপূর্বে চেক প্রাপ্তিতে প্রায় ১ মাসের অধিক সময় ব্যয় হয়েছে। এছাড়াও উপকারভোগী দরিদ্র জনগোষ্ঠী হওয়ায় চেক বিতরণের দিনে সে তার দৈনিক কর্ম এবং আয় থেকেও বঞ্চিত হয়েছে এবং প্রত্যন্তাঞ্চল থেকেও শহরে চেক নেওয়ার জন্য আসার কারণে সময় এবং অর্থের দিক থেকে ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। এছাড়াও নির্দিষ্ট দিনে উপকারভোগী কোন কারণে উপস্থিত না হতে পারায় পরবর্তীতে চেক প্রাপ্তিতে ভোগান্তির সৃষ্টি হয়েছে। অনেক চেক একসাথে প্রদানের কারণে একজনের চেক অন্যজনের কাছে অথবা মিথ্যার আশ্রয় নিয়ে উপকারভোগী নয় এমন ব্যক্তিও চেক গ্রহণ করতে পারে। উপকারভোগীর কাগজপত্র এবং একাউন্ট পরীক্ষান্তে অনলাইনে শেয়ারের অর্থ বিতরণ উদ্ভাবনের ফলে স্বল্প সময়ে ভোগান্তি ব্যতিরেকে নিজস্ব একাউন্ট এর মাধ্যমে উপকারভোগীর টাকা প্রাপ্তি নিশ্চিত করা হয়েছে যা তাদের অর্থ-সামাজিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করেছে।	কার্যকর আছে।	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	প্রযোজ্য নয়।	
২।	নার্সারি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (এনএমএস) এর মাধ্যমে চারা উত্তোলন ও বিক্রয়/বিতরণ পদ্ধতি সহজিকরণ (২০২২-২৩ থেকে অদ্যাবধি)	সামাজিক বন বিভাগের আওতাধীন দপ্তরসমূহের মাধ্যমে বিভিন্ন প্রজাতির গাছের চারা উত্তোলন ও বিক্রয়/বিতরণ সম্পন্ন করা হয়। যেখানে চারা উত্তোলনের অনুমোদনের জন্য বিট/এসএফপিসি (নার্সারি কেন্দ্র) অফিস থেকে প্রথমে রেঞ্জ/এসএফএনটিসি পরবর্তীতে সহকারী বন সংরক্ষক এবং বিভাগীয়ে বন কর্মকর্তার অনুমোদন গ্রহণ করতে হয়। একইভাবে, চারা বিক্রয়/বিতরণের ক্ষেত্রেও একই ধাপ অনুসরণ করা হয়। এই প্রক্রিয়ার ধাপসমূহের সময় কমানো, জবাবদিহিতা	কার্যকর আছে।	পাইলট এলাকার সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	<a href="https://bfis.bforest.gov.bd/nms">https://bfis.bforest.gov.bd/nms</a>	

KW

✓

ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী খারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি- না/ না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
		ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকল্পে পাইলটিং আকারে ওয়েব বেইজড নার্সারি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (এনএমএস) তৈরি করা হয়েছে। কার্যক্রমটি সফলভাবে পাইলট আকারে সামাজিক বন বিভাগ, ঢাকা কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। সামাজিক বনায়নে অন্তর্ভুক্ত সকল বিভাগসমূহে ক্রমান্বয়ে এই কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে।				
৩।	সুন্দরবনে অপ্রধান বনজন্মব্য আহরণের জন্য বোট লাইসেন্স সার্টিফিকেট (বিএলসি) প্রাপ্তি সহজিকরণ (২০১৯-২০ থেকে অদ্যাবধি)	East Bengal Protection and Conservation of Fish Act-1950 এর বিধি-৪ মোতাবেক সুন্দরবনের বনজন্মব্য পরিবহণের ক্ষেত্রে বন সংরক্ষক কর্তৃক অনুমোদিত সুন্দরবনের রাজস্ব আদায়ের স্টেশনসমূহের সংশ্লিষ্ট স্টেশন কর্মকর্তাগণ পারমিট ও সার্টিফিকেট ইস্যু করে থাকেন। সেবা গ্রহীতাগণ সুন্দরবনের অপ্রধান বনজন্মব্য আহরণের জন্য বোট লাইসেন্স সার্টিফিকেট প্রাপ্তির ক্ষেত্রে প্রাথমিকভাবে স্টেশন কর্মকর্তা/ রেঞ্জ অফিসে আবেদন করলে সেখানে যাচাই বাছাই শেষে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা এর দপ্তরে প্রেরণ করা হতো। সেখানে যাচাই বাছাই শেষে অনুমোদনপূর্বক আবার স্টেশন কর্মকর্তা/ রেঞ্জ অফিসে আসতো। তারপর বোট লাইসেন্স সার্টিফিকেটটি একজন সেবা গ্রহীতার কাছে পৌঁছাতো। কিন্তু সেবা সহজিকরণ প্রক্রিয়ায় মাঠ পর্যায় থেকে সকল আবেদন অনলাইনের মাধ্যমে সরাসরি বিভাগীয় বন কর্মকর্তা এর দপ্তরে প্রেরণ করা হয় এবং বিভাগীয় বন কর্মকর্তা এর দপ্তর হতে যাচাই বাছাইপূর্বক অনুমোদিত সার্টিফিকেট অনলাইনের মাধ্যমে স্টেশন কর্মকর্তা/ রেঞ্জ অফিসে পৌঁছে যায়, সেখান থেকে সেবা গ্রহীতা তা গ্রহণ করেন। এতে করে সেবা গ্রহীতা বিভাগীয় বন কর্মকর্তা এর দপ্তরে বার বার যাওয়া আসার জন্য যে সময়, আর্থিক ব্যয় ও ভোগান্তি হতো তা হাস পেয়েছে। পূর্বে প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন করতে সর্বোচ্চ ২০ দিন সময়ের প্রয়োজন হতো। সেবা পদ্ধতি সহজিকরণের উদ্যোগ নেয়ার পরে নৌকার মালিক কর্তৃক আবেদন দাখিলের ০৬ দিনের মধ্যে বোট লাইসেন্স সার্টিফিকেট (বিএলসি) প্রদান করা হচ্ছে।	কার্যকর আছে।	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	প্রয়োজ্য নয়।	

(K)

৮

ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি- না/ না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
<b>উদ্ভাবনী উদ্যোগ</b>						
১।	অবক্ষয়িত বন পুনঃপ্রতিষ্ঠায় সাইট স্পেসিফিক প্ল্যানিং (এসএসপি) প্রবর্তন এবং ড্যাসবোর্ডের মাধ্যমে অনলাইনে তথ্য ভান্ডার তৈরি ও পরিচালনা করা হচ্ছে।	টেকসই বন ও জীবিকা (সুফল) প্রকল্পের আওতায় অবক্ষয়িত বন পুনঃপ্রতিষ্ঠায় সাইট স্পেসিফিক প্ল্যানিং (এসএসপি) প্রবর্তন এবং ড্যাসবোর্ডের মাধ্যমে অনলাইনে তথ্য ভান্ডার তৈরি ও পরিচালনা করা হচ্ছে। এ যাবৎ ১,০১,২১৩ হেক্টর বনায়ন এলাকায় সাইট স্পেসিফিক প্ল্যানিং পরিচালনা শেষে তথ্যাদি অনলাইন তথ্য ভান্ডারে স্থানান্তর করা হয়েছে। এ কাজে মাঠ পর্যায়ে ৬৫৬ জন বন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ২০০টি ব্লকভিউ ট্যাব ব্যবহার করে সরেজমিনে এসএসপি কাজ পরিচালনা করা হচ্ছে। একটি ড্যাসবোর্ড এর মাধ্যমে বিট কর্মকর্তার দপ্তর হতে বিভাগীয় বন কর্মকর্তার দপ্তর পর্যন্ত বিভিন্ন স্তরে তথ্য যাচাই-বাছাই ও অনুমোদন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হচ্ছে। মোট ৩২৪ টি বন বিটের ইনডেক্স ম্যাপ প্রণয়ন করা হয়েছে। এসএসপি তথ্য ভান্ডারের তথ্যাদি বন পুনঃপ্রতিষ্ঠায় সৃজিত বাগানের সার্বিক মনিটরিং কাজে ব্যবহৃত হচ্ছে। দীর্ঘ মেয়াদী সহযোগিতামূলক বন ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য এসএসপি পরিচালনা বিশেষ ভূমিকা রাখবে।	কার্যকর আছে।	সুফল প্রকল্পে সম্পূর্ণ ৪১,০০০ জন সুবিধাভোগী এ তথ্য ভান্ডার হতে সরাসরি প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছেন।	<a href="http://ssp.bforest.gov.bd/">http://ssp.bforest.gov.bd/</a>	
২।	সুন্দরবনে ইকোট্যুরিজম স্পটসমূহ ভ্রমণে ই-টিকেটিং চালুকরণ	একটি সফটওয়্যার সার্ভিস লিমিটেড কোম্পানীর মাধ্যমে কার্যক্রমটি পরিচালনা করা হচ্ছে। দর্শনার্থীগণ নির্ধারিত ওয়েবসাইটের মাধ্যমে সকল প্রকার ট্যুরের বুকিং ও কাজিফত টিকেট ক্রয় করতে পারেন। অনলাইনে প্রত্যেকটি ট্যুরিজম স্পটের জন্য নির্ধারিত ট্যুর অপারেটরদের পেমেন্ট করার ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়া, সিস্টেমের জনপ্রিয়তা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এটি প্রচারের নানামুখী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।	উদ্যোগটি কার্যকর আছে।	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	<a href="https://sundarbantourism.bforest.gov.bd/">https://sundarbantourism.bforest.gov.bd/</a>	
৩।	সামাজিক বনায়নে স্মার্ট ব্যবস্থাপনা (২০২৩-২৪ সাল থেকে অদ্যাবধি)	সামাজিক বনায়নের আওতায় বাগান সৃজন, কর্তন, বনায়নের সাথে সংশ্লিষ্ট পক্ষগণের (ভূমি মালিক সংস্থা, ইউনিয়ন পরিষদ, উপকারভোগী ও বন অধিদপ্তর) মাঝে লভ্যাংশ বিতরণ ও টিএফএফ( Tree Farming Fund) দ্বারা পুনঃবনায়ন সংক্রান্ত তথ্যাদির অনলাইন সফটওয়্যার চালুকরণ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। কার্যক্রমটি পাইলট আকারে সামাজিক বন বিভাগ, ঢাকা ও ঢাকা বন বিভাগ এর আওতাধীন দপ্তরসমূহ কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। সামাজিক বনায়নের অন্তর্ভুক্ত সকল বিভাগসমূহে ক্রমান্বয়ে এই কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে।	ওয়েব বেইজড সফটওয়্যার প্রস্তুত করা হয়েছে।	পাইলট এলাকার সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	<a href="http://bforest.gov.bd/">Log In - SUFAL Project (bforest.gov. bd)</a>	
৪।	উদ্ভাবনী উদ্যোগ হিসাবে বন্যপ্রাণী চলাচলের জন্য	লাউয়াছড়া জাতীয় উদ্যানের মধ্যে সড়কপথ ও রেলপথ অতিক্রম করেছে। এ দুই পথে একদিকে যেমন প্রচুর পরিমাণ যানবাহন (মোটরযান ও রেলপথ) চলাচল করে	কার্যকর আছে।	কোয়ালিটিটিভ এই উদ্ভাবনী	প্রযোজ্য নয়।	

(K)

✓

ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী খারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি- না/ না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
	ক্যানোপী ব্রীজ নির্মাণ (২০২১-২২ থেকে অদ্যাবধি)	অপরদিকে বন্যপ্রাণিরাও প্রতিনিয়ত রাস্তার একপাশ থেকে অন্য পাশে যাওয়ার জন্য রাস্তা পার হয়। এ রাস্তা পারাপারের সময় প্রায়শঃই যানবাহন ও রেলের চাপায় পিষ্ট হয়ে বন্যপ্রাণিরা মৃত্যুমুখে পতিত হয়। বর্নিত রেল ও সড়কপথ লাউয়াছড়া উদ্যানকে দ্বিখন্ডিত করায় গাছের ক্যানোপির সংযোগ বিচ্ছিন্ন করেছে। প্রাইমেট জাতীয় প্রাণী যারা এ কারণে সড়কের উভয় পার্শ্বের জংগল ব্যবহার করতে পারে না, তারা খাদ্য সংগ্রহ ও বাসস্থান এর তাগিদে গাছ থেকে মাটিতে নেমে রাস্তা অতিক্রম করতে যায় তখন তারা মৃত্যুমুখে পতিত হয়। এ অবস্থা থেকে উত্তোরণের জন্য রেল ও সড়ক পথের উপর দিয়ে যে স্থানগুলোতে অনেক দূরব্যাপী ক্যানোপি; নিকটতত্ত্ব (ক্রোজনেস) নাই সেখানে প্রাইমেট জাতীয় প্রাণীদের চলাচল করার জন্য রাস্তার এপার-ওপার মোটা রশি দিয়ে ক্যানোপি ব্রীজ নির্মাণ করা হয়েছে। কোয়ালিটিটিভ এ উদ্ভাবনী উদ্যোগের আওতায় নির্মিত ক্যানপি ব্রীজ এর ওপর দিয়ে প্রাণীরা রাস্তার উভয় পার্শ্ব নিরাপদে চলাচল করতে পারছে। ফলশ্রুতিতে ট্রেন ও বাস লাইনে বর্গিত মূল্যবান প্রাণীসমূহের অনাকাঙ্খিত মৃত্যু কমে গেছে যা জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণসহ প্রাকৃতিক পরিবেশ উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে।		উদ্যোগের আওতায় নির্মিত ক্যানপি ব্রীজ এর ওপর দিয়ে প্রাণীরা রাস্তার উভয় পার্শ্ব নিরাপদে চলাচল করতে পারছে।		
<b>ডিজিটাইজকৃত সেবা</b>						
১।	বন অধিদপ্তরের সকল বনভূমির গেজেট সংগ্রহপূর্বক বন বিভাগওয়ারী ওয়েব-সাইটে প্রকাশ (২০২১-২২ থেকে অদ্যাবধি)	বন অধিদপ্তরের সকল বনভূমির গেজেট সংগ্রহপূর্বক বন বিভাগওয়ারী ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। বনভূমির গেজেট ডিজিটলাইজেশন করার ফলে একজন নাগরিক কোন জমিটি বন বিভাগের বা মালিকানাধীন তা ঘরে বসেই দ্রুততম সময়ের মধ্যে জানতে পারে। ইতোপূর্বে বিষয়টি জানার জন্য তাদের বন বিভাগসহ কোনো কোনো ক্ষেত্রে ইউনিয়ন ভূমি অফিস, সহকারী কমিশনার (ভূমি)-এর অফিস, জেলা প্রশাসক এর কার্যালয় এবং ভূমি জরীপ অধিদপ্তরের সাথে বার বার যোগাযোগ করতে হতো। এর ফলে জনগণের জমি সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির ক্ষেত্রে দীর্ঘসূত্রীতার সৃষ্টি সহ জনগণ আর্থিকভাবে ক্ষতিগ্রস্থ এবং ভোগান্তির শিকার হতো। মধ্যসত্ত্বভোগী দালালদের সরবরাহ করা জাল দলিল ও ভুয়া তথ্যের মাধ্যমে জনগণকে প্রতারণার শিকার হতে হতো এবং এর ফলে প্রচুর বনভূমিও জবরদখল হতো। বনভূমির গেজেট ওয়েবসাইটে প্রকাশে জনগণ তাৎক্ষণিকভাবে তথ্যাদি পাওয়ায় তাদের ভোগান্তি দূর করা সম্ভব হয়েছে। পাশাপাশি বনভূমি জবরদখলের প্রক্রিয়া ক্রমাঘয়ে হাস পাচ্ছে।	কার্যকর আছে।	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	<a href="http://www.bforest.gov.bd">www.bforest.gov.bd</a> এর হোম পেইজ।	

খালেদ মোশারফ  
Muhammed K. Mosharof  
Programmer  
Bangladesh Forest Department  
Banabhatia, Dhaka

আব্দুল হক, এম. স্ক্রিনিং ইন্সপেক্টর  
পরিচিতি নং: ১৩১৪৬  
বন সংরক্ষক  
প্রশাসন ও সুরক্ষা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
বন অধিদপ্তর  
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.bforest.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২২.০১.০০০০.০০৭.৪১.০৩১.২৪. ১২২১

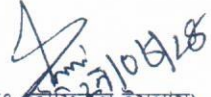
তারিখ: ২৯-০৮-২০২৪ খ্রি.

বিষয়: বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা”র অন্তর্ভুক্ত কর্মসম্পাদন সূচক ৪.১ অনুযায়ী বন অধিদপ্তরের ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারণ সংক্রান্ত।

সূত্র: এ দপ্তরের স্মারক নম্বর- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪১.০৩২.২৪.১০৯৯ তারিখ: ৩১-০৭-২০২৪ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ‘ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা’র অন্তর্ভুক্ত কর্মসম্পাদন সূচক ৪.১ অনুযায়ী বন অধিদপ্তরের ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে ১০০% নোট ই-ফাইলে নিষ্পত্তির জন্য নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারণ করা হয়েছে। এ লক্ষ্যে তাঁর প্রশাসনিক ইউনিটে নির্ধারিত নথিসমূহ ই-ফাইলে ১০০% নিষ্পত্তির জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে বন অধিদপ্তরের প্রশাসনিক ইউনিটসমূহের ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা।

  
(মোঃ তাফিকুল ইসলাম)  
সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক  
সংস্থাপন ইউনিট

ও  
ডি-নথি ফোকাল পয়েন্ট, বন অধিদপ্তর  
ফোন: ৫৫০০৭১৪৮  
[accf-est@bforest.gov.bd](mailto:accf-est@bforest.gov.bd)



বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রকল্প পরিচালক, টেকসই বন ও জীবিকা (সুফল) শীর্ষক প্রকল্প, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ২। উপপ্রধান বনসংরক্ষক, বন ব্যবস্থাপনা উইং/সামাজিক বন উইং/শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং/পরিকল্পনা উইং, বনভবন, ঢাকা;
- ৩। পরিচালক, বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিট, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ৪। বন সংরক্ষক, প্রশাসন ও অর্থ/বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ৫। সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক/উপবন সংরক্ষক (সকল)..... বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে নিম্নোক্ত মহলে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। বন সংরক্ষক, প্রশাসন ও অর্থ ও ইনোভেশন অফিসার, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ২। কম্পিউটার প্রোগ্রামার ও সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা (প্রধান বন সংরক্ষক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

বন অধিদপ্তরে প্রধান কার্যালয়ের উইং/ইউনিটসমূহে ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা

ক্রম নং	নথির বিষয়	উইং/দপ্তর/ইউনিটের নাম
১.	মাসিক সমন্বয় সভা যোগাযোগ সংক্রান্ত নথি	সংস্থাপন ইউনিট
২.	ছুটি সংক্রান্ত (অর্জিত ছুটি, বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি, প্রসুতি ছুটি, শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি) যোগাযোগ নথি	
৩.	রাজস্বখাতে পদায়ন সংক্রান্ত নথি	
৪.	A2i এর সাথে যোগাযোগ সংক্রান্ত নথি	
৫.	সংস্থাপন শাখার যোগাযোগ সংক্রান্ত নথি (বদলি, ইস্তফা প্রভৃতি)	
৬.	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত যোগাযোগ নথি	
৭.	বিভিন্ন প্রকার সভা আহ্বান সংক্রান্ত নথি	
৮.	বিভিন্ন প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ সংক্রান্ত নথি	
৯.	প্রকল্পের পদ সংরক্ষণ সংক্রান্ত নথি	
১০.	বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল থেকে সেবা গ্রহণ সংক্রান্ত নথি	
১১.	ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত	
১২.	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটি সংক্রান্ত নথি।	
১৩.	কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (ACR) সংক্রান্ত নথি	
১৪.	নার্সারি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সংক্রান্ত নথি	
১৫.	NAS সংক্রান্ত নথি	
১৬.	সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত নথি	
১৭.	SMART Patrolling (NSTC) সংক্রান্ত নথি	
১৮.	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি	
১৯.	ডি নথি সংক্রান্ত নথি	
২০.	সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল সংক্রান্ত নথি	অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট
২১.	বনভূমির তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত নথি।	ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট
২২.	ব্যক্তিমালিকানাধীন ভূমির অনাপত্তি প্রদান সংক্রান্ত নথি।	
২৩.	গাছের চারা রপ্তানি সংক্রান্ত নথি।	
২৪.	ফার্নিচার রপ্তানি সংক্রান্ত নথি।	
২৫.	রোহিঙ্গা সংক্রান্ত যোগাযোগ নথি।	
২৬.	বিভিন্ন সংস্থা/বাহিনীকে বনভূমি হস্তান্তর সংক্রান্ত নথি।	
২৭.	BFIC এর সহিত যোগাযোগ সংক্রান্ত নথি।	
২৮.	মাসিক চারা বিক্রয়, বিতরণ ও মজুদ চারার হিসাব সংক্রান্ত নথি	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ইউনিট
২৯.	বাৎসরিক চারা বিক্রয়, বিতরণ ও মজুদ চারার হিসাব সংক্রান্ত নথি	
৩০.	বাৎসরিক সৃজিত বাগানের হিসাব সংক্রান্ত নথি	
৩১.	পরিদর্শন ও ভ্রমণ সংক্রান্ত নথি	
৩২.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত	
৩৩.	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত নথি	
৩৪.	অভিযোগ তদন্ত সংক্রান্ত নথি	
৩৫.	NMS ও SRMS সংক্রান্ত নথি	
৩৬.	বিভিন্ন প্রকল্পের কার্যক্রম সংক্রান্ত নথি	
৩৭.	জাতীয় সংসদ বিষয়ক নথি	
৩৮.	ই-নথি সংক্রান্ত নথি	
৩৯.	জাতীয় বৃক্ষরোপণ অভিযান ও বৃক্ষমেলা সংক্রান্ত	
৪০.	প্রশিক্ষণ ও মনোনয়ন সংক্রান্ত নথি	

৪

✓

৪১.	সংস্থাপন সংক্রান্ত নথি	
৪২.	SDG বিষয়ক নথি	
৪৩.	সভা ও কর্মশাল সংক্রান্ত নথি	
৪৪.	বিবিধ ছুটি সংক্রান্ত নথি	
৪৫.	যানবাহন সংক্রান্ত নথি	
৪৬.	জনবল সংক্রান্ত নথি	
৪৭.	মাসিক সমন্বয় সভা সংক্রান্ত নথি	
৪৮.	ইউনিটের রূপরেখা সংক্রান্ত নথি	
৪৯.	স্টেশনারী ও মনোহরী সংক্রান্ত নথি	
৫০.	পেপার কাটিং সংক্রান্ত	
৫১.	বিবিধ ছুটি সংক্রান্ত নথি	
৫২.	স্টেশনারী ও মনোহরী সংক্রান্ত নথি	
৫৩.	কর্মকর্তা ব্যক্তিগত নথি	
৫৪.	কর্মচারী ব্যক্তিগত নথি	
৫৫.	মনোহরী (মালামাল সংক্রান্ত নথি)	
৫৬.	সভা সংক্রান্ত নথি	
৫৭.	ভ্রমণ ও রোজনামচা সংক্রান্ত নথি	
৫৮.	মাসিক গোপনীয় প্রতিবেদন নথি	গণসংযোগ ইউনিট
৫৯.	পরিদর্শন সংক্রান্ত নথি	
৬০.	যানবাহন সংক্রান্ত নথি	
৬১.	বিবিধ সংক্রান্ত নথি	
৬২.	এসডিজি সংক্রান্ত নথি	
৬৩.	টেলিফোন ফ্যাক্স ও ইন্টারনেট সংক্রান্ত নথি	
৬৪.	তদন্ত ও অভিযোগ (পেপার কাটিং সংক্রান্ত) নথি	
৬৫.	দেশ বিদেশে প্রশিক্ষণ গমন সংক্রান্ত নথি	
৬৬.	জাতীয় বৃক্ষরোপন অভিযান ও বৃক্ষমেলা সংক্রান্ত নথি	
৬৭.	মুদ্রণ ও মনোহরী সংক্রান্ত নথি	
৬৮.	সংস্থাপন সংক্রান্ত সাধারণ যোগাযোগের নথি	
৬৯.	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নথি	
৭০.	ডি-নথি সংক্রান্ত নথি	
৭১.	রিটেইনার নিয়োগ সংক্রান্ত নথি	
৭২.	রিটেইনার ভাতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত নথি	
৭৩.	নিয়োগকৃত প্যানেল আইনজীবীদের দাখিলকৃত সকল ধরনের বিল সংক্রান্ত নথি	
৭৪.	বন অধিদপ্তরের মাসিক সমন্বয় সভা সংক্রান্ত নথি	
৭৫.	মাসিক গণশুনানি সংক্রান্ত নথি	
৭৬.	মন্ত্রনালয়ের মাসিক সমন্বয় সভার মামলা সংক্রান্ত নথি	
৭৭.	উচ্চ আদালতে সরকারি স্বার্থ সংশ্লিষ্ট মামলার ত্রৈমাসিক পরিসংখ্যান/প্রতিবেদন সংক্রান্ত নথি	
৭৮.	তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নথি	
৭৯.	কাঁকড়া ও কাঁকড়াজাত পণ্য রপ্তানি সংক্রান্ত।	
৮০.	CITES তালিকাভুক্ত খাঁচায় পোষা বিদেশি পাখি আমদানির জন্য অনাপত্তি পত্র প্রদান সংক্রান্ত নথি।	বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা

৮১.	CITES বহির্ভূত খাঁচায় পোষা বিদেশি পাখি আমদানি/রপ্তানির জন্য অনাপত্তি পত্র প্রদান সংক্রান্ত নথি।	
৮২.	শ্রান্তি ও বিনোদন সংক্রান্ত নথি	
৮৩.	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল সংক্রান্ত নথি	
৮৪.	ই-নথিতে নিষ্পত্তিযোগ্য নথি নাই	বন ব্যবস্থাপনা উইং
৮৫.	ই-নথিতে নিষ্পত্তিযোগ্য নথি নাই	বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিট
৮৬.	ই-নথিতে নিষ্পত্তিযোগ্য নথি নাই	সুফল প্রকল্প

(মোঃ জেফিকুল ইসলাম)  
সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক  
সংস্থাপন ইউনিট

ও

ডি-নথি ফোকাল পয়েন্ট, বন অধিদপ্তর

ফোন: ৫৫০০৭১৪৮

[accf-est@bforest.gov.bd](mailto:accf-est@bforest.gov.bd)

"বন অধিদপ্তর"এর ডি-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জানুয়ারি ২০২৫ - ৩১ মার্চ ২০২৫)						
শাখা	তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)	
প্রধান বন সংরক্ষকের দপ্তর	০	০	১	০	১	০
বন ব্যবস্থাপনা উইং	২	০	০	০	০	০
পরিকল্পনা উইং	৩	১৩	৫	২	২০	৩
ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট	৯	৫৮	১০	৮২	১৫০	৮৩
উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	৪	০	০	৪	৪	৫
পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ইউনিট	১০	৩০	১১	৮০	১২১	৯৩
রিমস্ ইউনিট	৩	১	২	৪	৭	৪
শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং	২	৪	০	০	৪	০
সামাজিক বন উইং	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন ও অর্থ এর দপ্তর	১	০	০	০	০	১
সংস্থাপন ইউনিট	২০	৮	২	৩১	৪১	৪১
অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট	০	২	০	৯৮	১০০	১০২
লিগ্যাল ইউনিট	১	০	০	২	২	৩
গণসংযোগ ইউনিট	৪	৬	৪	১৮	২৮	৮৪
বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল	২	২	৩৪	৬৬৩	৬৯৯	৭১৭
প্রকল্প পরিচালক, টেকসই বন ও জীবিকা (সুফল) প্রকল্প	০	০	০	০	০	০
পরিচালকের কার্যালয়, বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিট	০	০	০	০	০	০
অফিসঃ বন অধিদপ্তর	৬১	১২৪	৬৯	৯৮৪	১১৭৭	১১৩৬

নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- [০১ জানুয়ারি ২০২৫ - ৩১ মার্চ ২০২৫]			
অফিসের নাম	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নোট (সিস্টেম থেকে প্রাপ্ত)	হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট (হার্ড ফাইলের সংখ্যা)	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নথির হার (%)
বন অধিদপ্তর	১১৭৭	১৪১	৮৯.৩০%

০৯ এপ্রিল ২০২৫ইং

Khaled Mosharof  
09-04-25

Muhammed Khaled Mosharof  
Programmer  
Bangladesh Forest Department  
Banabhaban, Agargaon Dhaka

## বন অধিদপ্তর

ওয়েবসাইটের তথ্য হালনাগাদকরণ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি ২০২৫ থেকে মার্চ ২০২৫ পর্যন্ত)

ক্রমিক নং ০১	নোটিশবোর্ড		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০৭-০৪-২০২৫	নোটিশ	বন অধিদপ্তরের সকল নোটিশ তাৎক্ষনিক আপলোড করা হয়।	<a href="https://bforest.gov.bd/site/view/notices">https://bforest.gov.bd/site/view/notices</a>



[আমাদের সম্পর্কে](#)
[অধীনস্থ দপ্তর](#)
[উন্নয়ন কার্যক্রম](#)
[বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ](#)
[বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ](#)
[শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ](#)

[বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন](#)
[বি.এফ.সি.এস](#)
[বনভূমির গেজেট](#)
[জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য](#)
[বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে শুব্দার](#)

[দর্শনীয় স্থানসমূহ](#)
[গ্যালারি](#)
[তারিখের উৎসব ২০২৫](#)
[ফরম](#)

Text size  A  A  A Color

কন্টেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



জেসমেন্ট লেইট  
ডিজিট ও লাইট  
দিন।

### নোটিশ

Show

20

entries

Search:

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১	Gola Asyam (memecylon ovatum) গাছের চারা বাংলাদেশ নিয়ে কাজ এসেছে।	২০২৫-০৪-০৭	
২	অফিস আদেশ (করেস্ট রেঞ্জরদের চাকরি স্থায়ীকরণ সংক্রান্ত)	২০২৫-০৪-০৬	
৩	বন অধিদপ্তর 'অবসরী রেঞ্জর' পদে নিয়োগপত্র।	২০২৫-০৩-২৬	
৪	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার	২০২৫-০৩-১৬	
৫	বিজ্ঞপ্তি (বন্যপ্রাণী সংরক্ষণ জাতীয় পুরস্কার ২০২৫ এর আবেদন সংক্রান্ত)	২০২৫-০৩-০৬	
৬	জাতীয় বৃক্ষরোপণ অভিযান ও বৃক্ষমেল ২০২৫ উদযাপন উপলক্ষে বন অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিতের মতবিত্তের সেবা কার্যবাহার বিজ্ঞপ্তি।	২০২৫-০৩-০৪	
৭	বিশ্ব বন্যপ্রাণী দিবস ২০২৫' উদযাপন উপলক্ষে আয়োজিত ওয়াইল্ডসাইফ ফটোগ্রাফি প্রতিযোগিতার বিজয়ীদের তালিকা।	২০২৫-০৩-০২	
৮	বিশ্ব বন্যপ্রাণী দিবস ২০২৫' উদযাপন উপলক্ষে আয়োজিত এসে'রিস বন্যপ্রাণী প্রতিযোগিতার ফলাফল।	২০২৫-০২-১৮	
৯	ইউনেস্কো আদেশ বিজ্ঞপ্তি	২০২৫-০২-২৫	
১০	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার	২০২৫-০২-২৬	

ক্রমিক নং ০২	কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০৯-০৪-২০২৫	পূর্ববর্তী ত্রৈমাসিকের হালনাগাদ তথ্যাদি	কর্মকর্তাদের বদলী ও যোগদানের তথ্য তাৎক্ষণিক হালনাগাদ করা হয়	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/view/officer_list_category/1638">https://bforest.portal.gov.bd/site/view/officer_list_category/1638</a>



আমাদের সম্পর্কে	অধীনস্থ দপ্তর	উন্নয়ন কার্যক্রম	বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ	বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ	শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন	বিএফআইএস	বনভূমির গেজেট	জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য	বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে পুরস্কার	
দর্শনীয় স্থানসমূহ	গ্যালারি	তারুণ্যের উৎসব ২০২৫	ফরম		

Text size A A A Color c c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



সেইসময়তে লেইজ ডিজিট ও লাইভ দিন।

## কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

<b>প্রধান বন সংরক্ষকের দপ্তর</b>	কেন্দ্রীয় অঞ্চল, ঢাকা	সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা	উপকূলীয় অঞ্চল, বরিশাল	সামাজিক বন অঞ্চল, যশোর
খুলনা অঞ্চল	চট্টগ্রাম অঞ্চল	রাঙ্গামাটি অঞ্চল	বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল	বন একাডেমী ও এক এস টি আই
সামাজিক বন অঞ্চল, বগুড়া	ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বিভাগ	সুন্দল প্রকল্প	ওয়াইস্‌লাইফ সেন্টার	বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিট
সায়দী পার্ক, গাজীপুর	সকল কর্মকর্তাবৃন্দ			

কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা খরি ছাড়া

	নাম	মোঃ আনীর হোসাইন চৌধুরী	Download Vcard	
	পদবি	প্রধান বন সংরক্ষক	ফোন (অফিস)	৫৫০০৭১৪২
	অফিস	বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা	মোবাইল	০১৯৯৯০০০০০১
	ই-মেইল	ccf-fd@bforest.gov.bd	ফ্যাক্স	৫৫০০৬৭৮১
	নাম	গোবিন্দ রায়	Download Vcard	
	পদবি	উপ প্রধান বন সংরক্ষক	ফোন (অফিস)	৫৫০০৭১৬১
	অফিস	বন ব্যবস্থাপনা উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা	মোবাইল	০১৭১৮৩৮৮৯৩৭
	ই-মেইল	dcffmw@gmail.com		

ক্রমিক নং- ০৩	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০২-০৯-২০২৪	বন অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জুলাই ২০২৩-মার্চ, ২০২৪) প্রতিবেদন	দপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/d428bf0f-c7d2-4be0-b65a-99323dd503fc/%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A6%B8%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A7%9F%E0%A6%A8-%E0%A6%85%E0%A6%97%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%97%E0%A6%A4%E0%A6%BF-%E0%A6%B8%E0%A7%87%E0%A6%AC%E0%A6%BE-%E0%A6%B8%E0%A6%B9%E0%A6%9C%E0%A7%80%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A6%A3">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/d428bf0f-c7d2-4be0-b65a-99323dd503fc/%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A6%B8%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A7%9F%E0%A6%A8-%E0%A6%85%E0%A6%97%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%97%E0%A6%A4%E0%A6%BF-%E0%A6%B8%E0%A7%87%E0%A6%AC%E0%A6%BE-%E0%A6%B8%E0%A6%B9%E0%A6%9C%E0%A7%80%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A6%A3</a>



আমাদের সম্পর্কে | উন্নয়ন কার্যক্রম | বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ | বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ | শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ

বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন | সিএফআইএস | বনভূমির শেডুলেট | জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য | বৃক্ষরোগণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে পুরস্কার

দর্শনীয় ডানবনমূহ | গ্যালারি

Text size: A A A Color: C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

ফেসবুক | টুইটার | গুগল+ | ইমেইল | প্রিন্ট | ডাউনলোড

ডেইলিভার্ড পেমেন্ট ডিজিট ও লাইক দিন।

সংস্থাসম্পাদন: ২০২৩-২৪ অর্থবছর

## বাস্তবায়ন অগ্রগতি/ সেবা সহজীকরণ

### ১. বাস্তবায়ন অগ্রগতি

- দপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন
- দপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন
- দপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন
- দপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন
- বন অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জুলাই ২০২৩-মার্চ ২০২৪) প্রতিবেদন
- দপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)র ফলাফল

ক্রমিক নং- ০৪	CITES Import NOC		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
১৩-০৩-২০২৫	CITES Import NOC Upload	CITES Import NOC Upload	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/b157e332-0a28-40df-ad1a-3ce19cd45ea4/CITES-Import-NOC">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/b157e332-0a28-40df-ad1a-3ce19cd45ea4/CITES-Import-NOC</a>



আমাদের সম্পর্কে	অধীনস্থ দপ্তর	উন্নয়ন কার্যক্রম	বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ	বনের শ্রেণী, বন ও কাঠের জরিপ	শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
বনাগ্রাণী অপরাধ দমন	বিএফআইএস	বনভূমির গেজেট	জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য	বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ পুরস্কার	
দর্শনীয় স্থানসমূহ	গ্যালারি	তারুণ্যের উৎসব ২০২৫	ফরম		

Text size ▲ A A A Color ■ ■ ■ ■

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



সর্বস্বত্ব লেইজ  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বস্বত্ব লেইজ ১৩ মার্চ ২০২৫

## CITES Import NOC

981	Extension of Validity of NOC to import Non-CITES Cage Birds. (S.S.A International)-504
980	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (M/S. Mridha International)-430
979	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (KMM Enterprise)-429
978	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (I.S. Entertainment Pvt.Ltd.)-425
977	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (Al-Sadik International)-436
976	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (Al-Sadik International)-435
975	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (S.S.A International)-357
974	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (I.S. Entertainment Pvt. Ltd.)-358
973	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (M/S. Mridha International)-316
972	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (M/S. Mother Bless Export Import)-362
971	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (Bird's Paradise International)-361
970	NOC for Importing Non-CITES Cage Birds. (Bird's Paradise International)-360

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

ক্রমিক নং- ০৫

সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক

কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
১৯-০২-২০২৫	শুদ্ধাচার -৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০২৩-২০২৪	শুদ্ধাচার – ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০২৪-২০২৫	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/01fada2a-e14f-4ca0-9a7d-e801bb5f0d22/%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A6%B8%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A7%9F%E0%A6%A8-%E0%A6%85%E0%A6%97%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%97%E0%A6%A4%E0%A6%BF---%E0%A6%AA%E0%A7%81%E0%A6%B0%E0%A6%B8%E0%A7%8D%E0%A6%95%E0%A6%BE%E0%A6%B0">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/01fada2a-e14f-4ca0-9a7d-e801bb5f0d22/%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A6%B8%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A7%9F%E0%A6%A8-%E0%A6%85%E0%A6%97%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%97%E0%A6%A4%E0%A6%BF---%E0%A6%AA%E0%A7%81%E0%A6%B0%E0%A6%B8%E0%A7%8D%E0%A6%95%E0%A6%BE%E0%A6%B0</a>



[আমাদের সম্পর্কে](#)
[অধিদপ্তর দপ্তর](#)
[উন্নয়ন কার্যক্রম](#)
[বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ](#)
[বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ](#)
[শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ](#)  
[বনাগ্রহণী অপর্যায়ন দমন](#)
[বিএফআইএস](#)
[বনভূমির শ্রেণিভেদ](#)
[জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য](#)
[বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে পুরস্কার](#)  
[দর্শনীয় ছানাদমুহ](#)
[শ্যালারি](#)
[তারিখের উৎসব ২০২৫](#)
[ফরম](#)

Text size:  A  A  A Color:

কন্টেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেসবুক পেইজ  
ভিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত। ১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

বাতবায়ন অগ্রগতি / পুরস্কার

ক্রমিক	বিষয়	ডাউনলোড
১৮	শুদ্ধাচার -১১তম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০২৪-২০২৫	PDF
১৭	শুদ্ধাচার -১০ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০২৪-২০২৫	PDF
১৬	শুদ্ধাচার -৯তম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০২৩-২০২৪	PDF
১৫	শুদ্ধাচার -৮তম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০২৩-২০২৪	PDF
১৪	বাতবায়ন অগ্রগতি ২০-২১ ( ১ম কোয়ার্টার)	PDF
১৩	বাতবায়ন অগ্রগতি ২০-২১ ( ২য় কোয়ার্টার)	PDF
১২	বাতবায়ন অগ্রগতি ২০-২১ ( ৩য় কোয়ার্টার)	PDF
১১	বাতবায়ন অগ্রগতি ২০-২১ ( চূড়ান্ত প্রতিবেদন)	PDF
১০	বাতবায়ন অগ্রগতি ২১-২২ ( ১ম কোয়ার্টার)	PDF
৯	বাতবায়ন অগ্রগতি ২১-২২ ( ২য় কোয়ার্টার)	PDF
৮	বাতবায়ন অগ্রগতি ২১-২২ ( ৩য় কোয়ার্টার)	PDF

ক্রমিক নং- ০৬	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
২৭-০৩-২০২৫	প্রধান কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার ও মাঠ পর্যায়ের সিটিজেন চার্টার	প্রধান কার্যালয়ের ৩য় ত্রৈমাসিক হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার ও মাঠ পর্যায়ের সিটিজেন চার্টার	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/e/d17247c5-324b-4546-9343-c5a6346da755">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/e/d17247c5-324b-4546-9343-c5a6346da755</a>



- আমাদের সম্পর্কে
- অধীনস্থ দপ্তর
- উন্নয়ন কার্যক্রম
- বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ
- বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ
- শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
- বন্যাগ্রাণী অপরাধ দমন
- বিএফআইএস
- বনভূমির গেজেট
- জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য
- বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ পুরস্কার
- দর্শনীয় ড্যানসমূহ
- গ্যালারি
- তারিখের উৎসব ২০২৫
- ফরম

Text size **A** **A** **A** Color **c** **c** **c** **c**

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেসবুক লাইক  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বশেষ আপডেট: ২৭ মার্চ ২০২৫

## প্রধান কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার (হালনাগাদ ২৫-০৩-২০২৫)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
বন অধিদপ্তর  
আশারগাঁও, শেরেবাগানগার, ঢাকা-১২০৭

### সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

#### ১. ভিশন ও মিশন

**ভিশন:** বন, বন্যাগ্রাণী, জীববৈচিত্র্য ও প্রতিবেশ সংরক্ষণ এবং বন নিরুত্তরশীল জনগোষ্ঠীর আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

**মিশন:** আধুনিক প্রযুক্তি, সূজনীয়তা ও জনসেবার অংশগ্রহণে টেকসই বন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন, বন্যাগ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও বনের আবাদন বৃদ্ধি, প্রতিবেশগত সেবার মান উন্নয়ন ও পরিষ্কার নিশ্চিতকরণ।

#### ২. প্রতিশ্রুত সেবা:

##### ২.১ নাগরিক সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
১।	সরকারি বনে গবেষণা কাজের অনুমতি প্রদান।	১। ০৯ঃ কক্ষাধীন বর্ণিত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ও কাগজপত্রের সরাসরি/ই-মেইলে আবেদনপত্র গ্রহণ। ২। সরকারী সিদ্ধি ও পরিপত্র এর আধায়ে গবেষণার অনুমতি প্রদানের	১। আবেদনকারী কর্তৃক তার নিশ্চিতকৃত তথ্য সমন্বিত আবেদনের ১(এক) প্রত্ন প্রদান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর সরকারি ই-মেইল/সরাসরি	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কর্মদিবস। তবে মতপার্থক্য হতে মতামত গ্রহণপূর্বক	জনাব মোঃ অলি উল হক উপবন সংরক্ষক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং বন অধিদপ্তর, আশারগাঁও, ঢাকা। ফোন: +৮৮০২-৫৫০০৭১৪১

ক্রমিক নং- ০৭	হোম স্লাইডার		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
২৩-০৩-২০২৫	Bangladesh Red List of Plants Book launching	বিশ্ব বন্যপ্রাণী দিবস ২০২৫	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/">https://bforest.portal.gov.bd/</a>

- [আমাদের সম্পর্কে](#)
[উন্নয়ন কার্যক্রম](#)
[বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ](#)
[বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ](#)
[শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ](#)
- [বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন](#)
[বিএফআইএস](#)
[বনভূমির গেজেট](#)
[জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য](#)
[বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ পুরস্কার](#)
- [দর্শনীয় ছানসমূহ](#)
[গ্যালারি](#)

দর ৩য় বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকাতে অনুষ্ঠিত হবে ##

**নোটিশ বোর্ড**

- ▶ বন অধিদপ্তরের 'ফরেস্টার' পদে নিয়োগপত্র।
- ▶ বন অধিদপ্তরের ফরেস্টার পদে নিয়োগের ফলাফল।
- ▶ ফরেস্টার পদের পিছিত পরীক্ষার ফলাফল।
- ▶ গণস্বাক্ষর নোটিশ।
- ▶ বিজ্ঞপ্তি (বন অধিদপ্তর "ফরেস্টার" পদের স্তূপিতকৃত পিছিত পরীক্ষার অধিবেশ পুনর্নির্ধারণ)...

সকল

**মাননীয় উপদেষ্টা**



সৈয়দা রিজওয়ানা হাসান  
মাননীয় উপদেষ্টা  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বিত্তরিত

**সভাপতি**



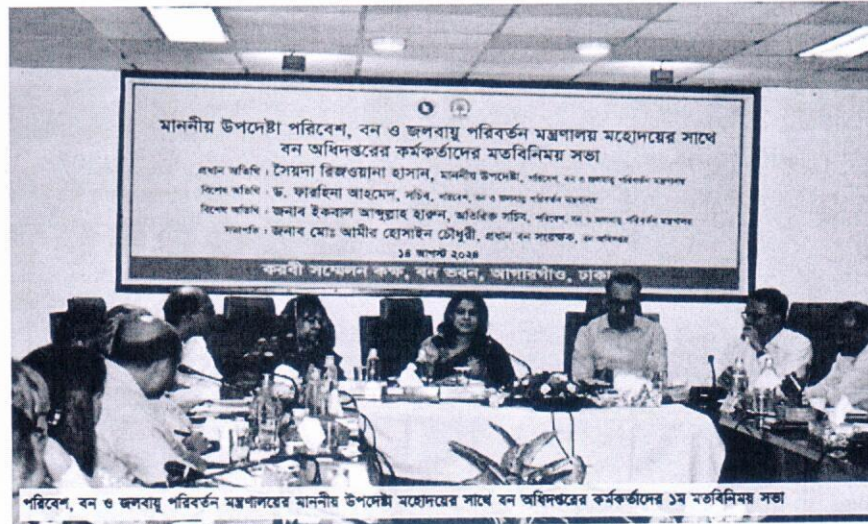
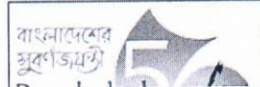
ড. ফারহিনা আহমেদ  
বিত্তরিত

**বিশ্ব বন সংরক্ষক**



মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
বিত্তরিত

**সুবিধার্থী কর্মী**



পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সাথে বন অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের ১ম মতবিনিময় সভা

5 / 6

Start Stop (1)



ধ্বংস: বিশ্ব বন্যপ্রাণী দিবস ২০২৪ উদযাপন (২০২৪-০৩-০৭)

সকল

ক্রমিক নং- ০৮	বিতরণ যোগ্য চারার হিসাব		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
২৫-০২-২০২৫	বিতরণ যোগ্য চারার হিসাব	বিতরণ যোগ্য চারার হিসাব হালনাগাদ করা হয়েছে।	<a href="https://bforest.gov.bd/site/page/90867a48-d182-4a87-85e7-a3d1f0d198bd">https://bforest.gov.bd/site/page/90867a48-d182-4a87-85e7-a3d1f0d198bd</a>



- আমাদের সম্পর্কে
- অধিদপ্তর দপ্তর
- উন্নয়ন কার্যক্রম
- বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ
- বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ
- শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
- বন্যপ্রাণী অশরাধ দমন
- বিএফআইএস
- বনভূমির গেজেট
- জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য
- বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে পুরস্কার
- দর্শনার্থী ড্যানসমূহ
- খ্যালারি
- তারুণ্যের উৎসব ২০২৫
- ফরম

Text size A A A Color C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফোনসবুকে পেইজ  
ভিজিট ও লাইক  
দিন।

সাইটটি শেষ হালনাগাদ করা হয়েছে: ২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

## বিতরণ যোগ্য চারা

- বন অধিদপ্তরের মজুদ চারার হিসাব: নভেম্বর ২০২৪
- বন অধিদপ্তরের মজুদ চারার হিসাব: অক্টোবর ২০২৪
- বন অধিদপ্তরের মজুদ চারার হিসাব: জুলাই ২০২৪
- বন অধিদপ্তরের মজুদ চারার হিসাব: জুন ২০২৪

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফোনসবুকে পেইজ  
ভিজিট ও লাইক  
দিন।



যোগাযোগ | মন্ত্রণা ও পরামর্শ | বন্যপ্রাণী অশরাধ দমন ইউসইন | সচিবত্বের জিভাস

বিকল্প ও কাছাকাছে: মহাপ্রতিম বিকাশ, এফসি, বিসিপি, ডিএসসিপি ও বেসিস।

সাইটটি শেষ হালনাগাদ করা হয়েছে: ২০২৫-০৪-০৯ ০৩:০৫:১৩



ক্রমিক নং- ০৯

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা

কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
১৮-০৭-২০২৪	অভিযোগ প্রতিকার কমিটি	অভিযোগ প্রতিকার কমিটি হালনাগাদ করা হয়েছে	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/3aa314e0-61c8-4be1-a62b-2e4928864e6c/%E0%A6%85%E0%A6%A8%E0%A6%BF%E0%A6%93-%E0%A6%86%E0%A6%AA%E0%A6%BF%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%AE%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BE%E0%A6%97%E0%A6%A3">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/3aa314e0-61c8-4be1-a62b-2e4928864e6c/%E0%A6%85%E0%A6%A8%E0%A6%BF%E0%A6%93-%E0%A6%86%E0%A6%AA%E0%A6%BF%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%AE%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BE%E0%A6%97%E0%A6%A3</a>



আমাদের সম্পর্কে	উন্নয়ন কার্যক্রম	বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ	বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ	শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন	বিএফআইএস	বনভূমির গেজেট	জবরদস্তকৃত বনভূমির তথ্য	বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে পুরস্কার
দর্শনীয় স্থানসমূহ	গ্যালারি			

Text size A A A Color c c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বশেষ সংশোধন: ১৮ জুলাই ২০২৪

অনিক ও আপিল কর্মকর্তাগণ

অনিক কর্মকর্তা		আপিল কর্মকর্তা	
নাম	ড. মোঃ জগদুল হোসেন	নাম	ডঃ কাজী কামরুন নাহার
পদবি	উপ প্রধান বন সংরক্ষক	পদবি	যুগ্মসচিব
অফিস	পরিচালনা উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা	অফিস	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
ই-মেইল	dccf.plw@gmail.com	ই-মেইল	envpc1@moef.gov.bd
ফোন (অফিস)	০২০০৭১০৫	ফোন (অফিস)	০১৫৫২৩২৭২০১

ক্রমিক নং-১০	তথ্য অধিকার		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০৯-০২-২০২৫	তথ্য অধিকার বিষয়ক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা	কমিটির হালনাগাদ তথ্য আপলোড করা আছে।	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/info_office_rs/7e76e5a6-fe7c-4202-b12c-f37c5350b801/%E0%A6%A6%E0%A6%BE%E0%A7%9F%E0%A6%BF%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%AC%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%BE%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%A4-%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%AE%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BE-%E0%A6%93-%E0%A6%86%E0%A6%AA%E0%A7%80%E0%A6%B2-%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A7%83%E0%A6%AA%E0%A6%95%E0%A7%8D%E0%A6%B7">https://bforest.portal.gov.bd/site/info_office_rs/7e76e5a6-fe7c-4202-b12c-f37c5350b801/%E0%A6%A6%E0%A6%BE%E0%A7%9F%E0%A6%BF%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%AC%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%BE%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%A4-%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%AE%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BE-%E0%A6%93-%E0%A6%86%E0%A6%AA%E0%A7%80%E0%A6%B2-%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A7%83%E0%A6%AA%E0%A6%95%E0%A7%8D%E0%A6%B7</a>



আমাদের সম্পর্কে	অধীনস্থ দপ্তর	উন্নয়ন কার্যক্রম	বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ	বনের শ্রেণী, বন ও কাঠের জরিপ	শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
বনাগ্রাণী অগরাধ দমন	বিএফআইএস	বনভূমির গেজেট	জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য	বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ পুরস্কার	
দর্শনীয় স্থানসমূহ	গ্যালারি	তারুণ্যের উৎসব ২০২৫	ফরম		

Text size: A A A Color: c c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত: ৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

### দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা



নাম: মো: এমিনুল হক হুইয়া

পদবী: উপদেষ্টা

ফোন: 55006780

মোবাইল: 01714216974

ইমেইল: dcf.lu@bforest.gov.bd

ঠিকানা: সিংগাল ইউনিট, বন ভবন, অশ্বারশাও, ঢাকা

### বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা



কর্মকর্তার নাম: খন্দকার মোঃ জাকারিয়া

পদবী: সহকারী বন সংরক্ষক

ফোন: 55006780

মোবাইল: 01711009985

ইমেইল: landzakaria5@gmail.com

ঠিকানা: সিংগাল ইউনিট, বন ভবন, অশ্বারশাও, ঢাকা

ক্রমিক নং- ১১	সেবা সহজিকরণ, ডিজিটাইজেশন ও উদ্ভাবন কার্যক্রম		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০৮-০১-২০২৫	পূর্ববর্তী ত্রৈমাসিকের সেবা সহজিকরণ, ডিজিটাইজেশন ও উদ্ভাবন কার্যক্রম	২০২৪-২৫ অর্থবছরের 'ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা'র ২য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/700762b8-3faa-4a66-9981-7ce576a4bcc6/%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%95%E0%A6%BE%E0%A6%B6%E0%A6%A8%E0%A6%BE-%E0%A6%A1%E0%A6%BF%E0%A6%9C%E0%A6%BF%E0%A6%9F%E0%A6%BE%E0%A6%B2-%E0%A6%B8%E0%A7%87%E0%A6%AC%E0%A6%BE-%E0%A6%85%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%9C%E0%A6%A8-">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/700762b8-3faa-4a66-9981-7ce576a4bcc6/%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%95%E0%A6%BE%E0%A6%B6%E0%A6%A8%E0%A6%BE-%E0%A6%A1%E0%A6%BF%E0%A6%9C%E0%A6%BF%E0%A6%9F%E0%A6%BE%E0%A6%B2-%E0%A6%B8%E0%A7%87%E0%A6%AC%E0%A6%BE-%E0%A6%85%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%9C%E0%A6%A8-</a>



[আমাদের সম্পর্কে](#) [অধিনয় দপ্তর](#) [উন্নয়ন কার্যক্রম](#) [বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ](#) [বনের শ্রেণী, বন ও কাঠের জরিপ](#) [শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ](#)  
[বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন](#) [বিএফআইএস](#) [বনভূমির গেজেট](#) [জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য](#) [বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে পুরস্কার](#)  
[দর্শনার ডানসমূহ](#) [গ্যালারি](#) [তারিখের উৎসব ২০২৫](#) [ফরম](#)

Text size **A** **A** **A** Color **c** **c** **c** **c**

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



কোনকোনও ভিউ  
ডিজিটাই ও লাইক  
দিন।

সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত © ২০২৫

## প্রকাশনা/ডিজিটাল সেবা/অর্জন

### প্রকাশনা

ক্রমিক নং	বিষয়	ডাউনলোড
১	বন অধিদপ্তরের ২০২০-২১ অর্থ বছরের উদ্ভাবন ও সেবা সহজীকরণ প্রতিবেদন	PDF

### ডিজিটাল সেবা

ক্রমিক নং	বিষয়	ডাউনলোড
১	সামাজিক বনাঞ্চলে স্থায়ী ব্যবস্থাপনা	অফিস আদেশ প্রসেসিং ফর্ম ইউসিডি সিইসিএফ
২	অনুগ্রহ বার্তা	PDF
৩	ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার তেডাবেজ (ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২৪)	PDF

ক্রমিক নং- ১২	বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিটের কার্যক্রম		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০৭-০৪-২০২৫	বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিটের কার্যক্রম নভেম্বর ২০২৫	বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিটের কার্যক্রম মার্চ ২০২৫	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/6294d890-4fda-4da1-bd39-afb77ee9af67/">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/6294d890-4fda-4da1-bd39-afb77ee9af67/</a>



- আমাদের সম্পর্কে
- অধীনস্থ দপ্তর
- উদ্যান কার্যক্রম
- বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ
- বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ
- শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
- বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন
- বিএফআইএস
- বনভূমির গেজেট
- জ্বরদহনকৃত বনভূমির তথ্য
- বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ পুরস্কার
- দর্শনীয় স্থানসমূহ
- গ্যালারি
- তারুণ্যের উৎসব ২০২৫
- ফরম

Text size A A A Color c c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত।  
ডিজিট ও নাইক  
দিন।

১৪/০৪/২০২৫ ৫:৪৫:০০

### বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন ইউনিটের কার্যক্রম

- মার্চ ২০২৫
- ফেব্রুয়ারী ২০২৫
- জানুয়ারি ২০২৫
- ডিসেম্বর ২০২৪
- নভেম্বর ২০২৪
- অক্টোবর ২০২৪
- সেপ্টেম্বর ২০২৪
- আগস্ট ২০২৪
- জুলাই ২০২৪
- জুন ২০২৪
- মে ২০২৪
- এপ্রিল ২০২৪
- মার্চ ২০২৪
- ফেব্রুয়ারী ২০২৪

ক্রমিক নং- ১৩	কর্মকর্তাগণের পাসপোর্টের NOC আপলোড প্রক্রিয়া		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
২৭-০৩-২০২৫	কর্মকর্তাগণের পাসপোর্টের NOC	কর্মকর্তাগণের পাসপোর্টের NOC নিয়মিত আপলোড প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/view/commondoc/%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%AE%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BE%E0%A6%97%E0%A6%A3%E0%A7%87%E0%A6%B0%E0%A6%85%E0%A6%A8%E0%A6%BE%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%B0/%E0%A6%AA%E0%A6%BE%E0%A6%B8%E0%A6%AA%E0%A7%8B%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%9F%E0%A7%87%E0%A6%B0%E0%A6%85%E0%A6%A8%E0%A6%BE%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%B0">https://bforest.portal.gov.bd/site/view/commondoc/%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%AE%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BE%E0%A6%97%E0%A6%A3%E0%A7%87%E0%A6%B0%E0%A6%85%E0%A6%A8%E0%A6%BE%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%B0/%E0%A6%AA%E0%A6%BE%E0%A6%B8%E0%A6%AA%E0%A7%8B%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%9F%E0%A7%87%E0%A6%B0%E0%A6%85%E0%A6%A8%E0%A6%BE%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%AA%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%B0</a>



[আমাদের সম্পর্কে](#)
[অধীনস্থ দপ্তর](#)
[উন্নয়ন কার্যক্রম](#)
[বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ](#)
[বনের শ্রেণি, বন ও কার্বন জরিপ](#)
[শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ](#)  
[বনাঞ্চলী অপরাধ দমন](#)
[বিএফজিএস](#)
[বনভূমির শেজেক্ট](#)
[জরুরদরকারী বনভূমির তথ্য](#)
[বৃক্ষরোগ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ পুরস্কার](#)  
[দর্শনীয় স্থানসমূহ](#)
[শ্যালারি](#)
[তারুণ্যের উৎসব ২০২৫](#)
[ফরম](#)

Text size **A** **A** **A** Color **c** **c** **c** **c**

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



সেইসময় লেইজ  
ডিজিট ও লাইক  
নির্মা

কন্টেন্টটির অনুমতি পত্র

Show

Search:

entries

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১	জনাব আবু মাহমুদ এর পাসপোর্টের অনুমতি পত্র	২০২৫-০৩-২৭	
২	জনাব নিজাম উদ্দিন এর পাসপোর্টের অনুমতি পত্র	২০২৫-০৩-০৬	
৫	জনাব মোঃ মোস্তাফিজ উদ্দিন এর পাসপোর্টের অনুমতি পত্র	২০২৫-০৩-০৫	
৪	জনাব মোঃ জাহেদ হোসেন এর পাসপোর্টের অনুমতি পত্র	২০২৫-০২-২০	
৩	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম এর পাসপোর্টের অনুমতি পত্র	২০২৫-০২-১৪	
৬	জনাব মোঃ নিজাম উদ্দিন সৌন্দরী পাসপোর্টের অনুমতি পত্র	২০২৫-০২-০৪	

ক্রমিক নং- ১৪	সুফল সেবা বক্সে তথ্য আপলোড ও আপডেট		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০৫-১২-২০২৪	Community Operation Manual (COM)	Community Operation Manual (COM)	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/page/52abba3e-5d44-410a-b9e0-eef1eb656311/-Community-Operation-Manual-">https://bforest.portal.gov.bd/site/page/52abba3e-5d44-410a-b9e0-eef1eb656311/-Community-Operation-Manual-</a>



- আমাদের সম্পর্কে
- উন্নয়ন কার্যক্রম
- বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ
- বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ
- শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ
- বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন
- বি.এফ.আই.এস
- বনভূমির গেজেট
- জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য
- বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ পুরস্কার
- দর্শনীয় স্থানসমূহ
- গ্যালারি

Text size A A A Color c c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ডেইসবুক পেইজ  
ডিজিটাল ও লাইভ  
দিন।

মাননীয় উপদেষ্টা



ডায়না রিজওয়ানা হান্নান  
মাননীয় উপদেষ্টা  
পরিবেশ, বন ও জলসম্পদ পরিবেশন মন্ত্রণালয়  
সিদ্ধান্ত

সংস্করণ: ১০ অক্টোবর ২০২৪

Community Operation Manual (COM)

- COM Part 1
- COM Part 2
- COM Part 3
- COM Part 4

মাননীয় উপদেষ্টা



ড. হাবিবুন্না আহমেদ  
সিদ্ধান্ত

ক্রমিক নং- ১৫	বিদেশ ভ্রমণের GO নিয়মিত আপলোড প্রক্রিয়া		
কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে?	পূর্বে কি ছিল	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েবলিংক
০১-০১-২০২৫	বিদেশ ভ্রমণের GO	বিদেশ ভ্রমণের GO নিয়মিত আপলোড করা হয়।	<a href="https://bforest.portal.gov.bd/site/view/commondoc/%E0%A6%AC%E0%A6%B9%E0%A6%BF%E0%A6%83-%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A6%82%E0%A6%B2%E0%A6%BE%E0%A6%A6%E0%A7%87%E0%A6%B6-%E0%A6%9B%E0%A7%81%E0%A6%9F%E0%A6%BF/%E0%A6%AC%E0%A6%BF%E0%A6%A6%E0%A7%87%E0%A6%B6-%E0%A6%AD%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%AE%E0%A6%A8%E0%A7%87%E0%A6%B0-%E0%A6%9C%E0%A6%BF--%E0%A6%93-">https://bforest.portal.gov.bd/site/view/commondoc/%E0%A6%AC%E0%A6%B9%E0%A6%BF%E0%A6%83-%E0%A6%AC%E0%A6%BE%E0%A6%82%E0%A6%B2%E0%A6%BE%E0%A6%A6%E0%A7%87%E0%A6%B6-%E0%A6%9B%E0%A7%81%E0%A6%9F%E0%A6%BF/%E0%A6%AC%E0%A6%BF%E0%A6%A6%E0%A7%87%E0%A6%B6-%E0%A6%AD%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%AE%E0%A6%A8%E0%A7%87%E0%A6%B0-%E0%A6%9C%E0%A6%BF--%E0%A6%93-</a>



[আমাদের সম্পর্কে](#)
[অধীনস্থ দপ্তর](#)
[উন্নয়ন কার্যক্রম](#)
[বন ব্যবস্থাপনা ও সংরক্ষণ](#)
[বনের শ্রেণী, বন ও কার্বন জরিপ](#)
[শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ](#)

[বন্যপ্রাণী অপরাধ দমন](#)
[বি.এফ.আই.এস](#)
[বনভূমির গেজেট](#)
[জবরদখলকৃত বনভূমির তথ্য](#)
[বৃক্ষরোপণ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে পুরস্কার](#)

[দর্শনার্থী হানসমূহ](#)
[গ্যালারি](#)
[তারিখের উৎসব ২০২৫](#)
[ফরম](#)

Text size    Color

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ডেইসবুকে লেইজ  
ডিজিট ও লাইক  
দিন।

বহিঃ বাংলাদেশ ভূট

Show

20

Search:

entries

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১	জনাব মোঃ খোরশেদ আলম এর বিদেশ ভ্রমণের জি.ও	২০২৫-০১-০১	<a href="#">PDF</a>
২	জনাব মোঃ খোরশেদ আলম এর বিদেশ ভ্রমণের জি.ও	২০২৫-০১-০২	<a href="#">PDF</a>
৩	জনাব জালাল আহমদ এর বিদেশ ভ্রমণের জি.ও	২০২৫-০২-২৬	<a href="#">PDF</a>
৪	জনাব মোঃ মজাহেদুল হক আকতারের, এর বিদেশ ভ্রমণের জি.ও	২০২৫-০২-২৬	<a href="#">PDF</a>
৫	জনাব মোঃ মোহসীন হাওলাদার,এর বিদেশ ভ্রমণের জি.ও	২০২৫-০২-২৬	<a href="#">PDF</a>

*Khaled Mosharof*  
03-04-25

Muhammed Khaled Mosharof  
Programmer  
Bangladesh Forest Department  
Sanabhaban, Aqarqaon Dhaka

জাতীয় তথ্য বাতায়নে বন অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের তথ্য হালনাগাদ কার্যক্রম ২০২৪-২৫

বাস্তবায়নের ৩য় ত্রৈমাসিক ( জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৫) অগ্রগতি প্রতিবেদন

ক্রমিক নং	মাঠ পর্যায়ের অফিসের নাম	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ রিপোর্ট প্রাপ্তি ৩য় কোয়ার্টার	মন্তব্য
১	২	৩	৪
১	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, কেন্দ্রীয় অঞ্চল, ঢাকা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, ঢাকা বন বিভাগ, ঢাকা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, ময়মনসিংহ বন বিভাগ, ময়মনসিংহ।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৪	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, টাঙ্গাইল বন বিভাগ, টাঙ্গাইল।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সিলেট বন বিভাগ, সিলেট।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৬	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, ঢাকা সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৭	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, ঢাকা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৮	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, কুমিল্লা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৯	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১০	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, উপকূলীয় অঞ্চল, বরিশাল।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১১	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, বরিশাল।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১২	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, উপকূলীয় বন বিভাগ, নোয়াখালী।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১৩	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, উপকূলীয় বন বিভাগ, পটুয়াখালী।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১৪	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, উপকূলীয় বন বিভাগ, ভোলা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১৫	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, সামাজিক বন অঞ্চল, যশোর।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১৬	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, যশোর।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১৭	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, কুষ্টিয়া।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১৮	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, ফরিদপুর।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
১৯	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, বাগেরহাট।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২০	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, খুলনা অঞ্চল, খুলনা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২১	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সুন্দরবন পশ্চিম বন বিভাগ, খুলনা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২২	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সুন্দরবন পূর্ব বন বিভাগ, বাগেরহাট।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২৩	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম অঞ্চল, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২৪	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, চট্টগ্রাম উত্তর বন বিভাগ, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২৫	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, চট্টগ্রাম দক্ষিণ বন বিভাগ, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২৬	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, বন ব্যবহারিক বিভাগ, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২৭	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, উপকূলীয় বন বিভাগ, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২৮	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, কক্সবাজার উত্তর বন বিভাগ, কক্সবাজার।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
২৯	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, কক্সবাজার দক্ষিণ বন বিভাগ, কক্সবাজার।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩০	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, পাল্লিউড প্ল্যান্টেশন বিভাগ, বান্দরবান।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩১	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, বান্দরবান বন বিভাগ, বান্দরবান।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩২	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, লামা বন বিভাগ, লামা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩৩	পরিচালকের কার্যালয়, বোটানিক্যাল গার্ডেন এবং ইকো-পার্ক, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩৪	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, রাজশামাটি অঞ্চল, রাজশামাটি।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩৫	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, পার্বত্য চট্টগ্রাম দক্ষিণ বন বিভাগ, রাজশামাটি।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩৬	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, পার্বত্য চট্টগ্রাম উত্তর বন বিভাগ, রাজশামাটি।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	

ক্রমিক নং	মাঠ পর্যায়ের অফিসের নাম	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ রিপোর্ট প্রাপ্তি ৩য় কোয়ার্টার	মন্তব্য
১	২	৩	৪
৩৭	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, কুম নিয়ন্ত্রণ বন বিভাগ, রাজশাহী।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩৮	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, অশ্রেণীভুক্ত বনাঞ্চল বনিকরণ বিভাগ, রাজশাহী।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৩৯	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, পাল্লভূমি বাগান বিভাগ, কাপ্তাই।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৪০	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, খাগড়াছড়ি বন বিভাগ, খাগড়াছড়ি।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৪১	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা।		সম্প্রতি ওয়েবসাইট খোলা হয়েছে।
৪২	পরিচালকের কার্যালয়, জাতীয় উদ্ভিদ উদ্যান, মিরপুর, ঢাকা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৪৩	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৪৪	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে Hard Copy	
৪৫	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, মৌলভীবাজার।		ওয়েবসাইট নেই
৪৬	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, খুলনা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৪৭	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, রাজশাহী।		ওয়েবসাইট নেই
৪৮	বন সংরক্ষকের কার্যালয়, সামাজিক বন অঞ্চল, বগুড়া।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৪৯	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, বগুড়া।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫০	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, পাবনা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫১	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, রংপুর।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫২	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, দিনাজপুর।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫৩	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫৪	পরিচালকের কার্যালয়, বন একাডেমী, চট্টগ্রাম।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫৫	পরিচালকের কার্যালয়, বন উন্নয়ন ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (এফডিটিসি), কাপ্তাই	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫৬	পরিচালকের কার্যালয়, বনবিদ্যা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট (এফএসটিআই), চট্টগ্রাম	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫৭	পরিচালকের কার্যালয়, বনবিদ্যা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট (এফএসটিআই), রাজশাহী	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫৮	পরিচালকের কার্যালয়, বনবিদ্যা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট (এফএসটিআই), সিলেট	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	
৫৯	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বিভাগ, চট্টগ্রাম।		ওয়েবসাইট নেই
৬০	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বিভাগ, খুলনা।		ওয়েবসাইট নেই
৬১	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।	রিপোর্ট পাওয়া গেছে	

Khaled Mosharraf  
05-04-25

Muhammed Khaled Mosharraf  
Programmer  
Bangladesh Forest Department  
Banabhaban, Agargaon, Dhaka

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন অধিদপ্তর  
প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.bforest.gov.bd](http://www.bforest.gov.bd)

নম্বর- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪.৪৭৯

তারিখ: ০১-১২-২০২৪ খ্রি.

বিষয়: বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা'র অন্তর্ভুক্ত কার্যসম্পাদন সূচক ৭.১.১ অনুযায়ী অনলাইন "রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম" সফটওয়্যার বাস্তবায়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা'র অন্তর্ভুক্ত কর্মসম্পাদন সূচক ৭.১.১ অনুযায়ী বন অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় ও আওতাধীন দপ্তরসমূহের মধ্যে রিপোর্ট আদান-প্রদানে <https://report.gov.bd/> সাইট ব্যবহার করে অনলাইন "রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম" সফটওয়্যার বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। উক্ত সাইটে কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ নিজস্ব ডি-নথি আইডি ব্যবহার করে লগইন করে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক চাহিত রিপোর্ট প্রেরণ এবং অধস্তন কার্যালয়সমূহ থেকে রিপোর্ট প্রাপ্তির জন্য রিপোর্ট প্রণয়ন করতে পারবেন। এ বিষয়ক ব্যবহার সহায়িকা ও ভিডিও টিউটোরিয়াল লগইন পেইজে দেওয়া আছে। তাছাড়া, বন অধিদপ্তরের তত্ত্বাবধানে শীঘ্রই এ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। এমতাবস্থায়, তীর কার্যালয় কর্তৃক রিপোর্ট প্রণয়ন ও রিপোর্ট প্রেরণের জন্য "রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম" ব্যবহার করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: আরএমএস ব্যবহার সহায়িকা।

বিতরণ:

- ১। বন সংরক্ষক/পরিচালক (সকল)
- ২। বিভাগীয় বন কর্মকর্তা/পরিচালক (সকল)

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
প্রধান বন সংরক্ষক (চ. দা.)

ফোন: ৫৫০০৭১৪২

ই-মেইল: [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)

০১-১২-২০২৪

নম্বর- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪.৪৭৯ (০৫)

তারিখ: ০১-১২-২০২৪ খ্রি.

**অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। উপপ্রধান বন সংরক্ষক (সকল), বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২। বন সংরক্ষক (অর্থ ও প্রশাসন) ও সভাপতি, ইনোভেশন কমিটি, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক/ উপবন সংরক্ষক (সকল), বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৪। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৫। গার্ড ফাইল।

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
প্রধান বন সংরক্ষক (চ. দা.)

ফোন: ৫৫০০৭১৪২

ই-মেইল: [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)

প্রতিবেদন সেবা কাঠামো

ব্যবহার সহায়িকা ই-টিকেট অফিস অ্যাডমিন / দপ্তর এডমিন

মোহাম্মদ খালেদ মোশাররফ  
কম্পিউটার প্রোগ্রামার, রিমস্ ইউনিট  
বন অধিদপ্তর

- ইউজার ড্যাশবোর্ড
- ইউজার ভূমিকা বরাদ্দকরণ
- অফিস ড্যাশবোর্ড
- রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট ড্যাশবোর্ড
- রিপোর্ট টেমপ্লেট সম্পাদনা
- রিপোর্ট টেমপ্লেট ব্যাংক
- নিজের (চলমান) রিপোর্ট ২৪
- সময়সীমা বৃদ্ধির আবেদনকৃত রিপোর্ট
- সংশোধনের জন্য আবেদনকৃত রিপোর্ট
- আগত (অনুমোদিত) রিপোর্ট
- সর্বশেষ প্রেরণকৃত রিপোর্ট
- ক্যাটাগরি তালিকা

চলমান রিপোর্ট

২৪ একক ০ গ্রুপ

অ্যাসাইনকৃত রিপোর্ট

১১ একক ০ গ্রুপ

সর্ব শেষ জমা দেওয়া রিপোর্ট

৬ একক ০ গ্রুপ

সময় অতিক্রান্ত রিপোর্ট

২৩ একক ০ গ্রুপ

সময় বৃদ্ধির অনুরোধকৃত রিপোর্ট (আগত)

০ একক ০ গ্রুপ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন অধিদপ্তর  
প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.bforest.gov.bd](http://www.bforest.gov.bd)

স্মারক নং- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪.৪৯৭

তারিখ: ২৩-১২-২০২৪ খ্রি.

বিষয়: মাইগভ (MyGov) প্ল্যাটফরমে বন অধিদপ্তরের প্রথম পর্যায়ে ১৪টি সেবার কার্যক্রম লাইভ করার জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বন অধিদপ্তরে আয়োজিত সেবা সহজীকরণ ও ড্যালিডেশন সংক্রান্ত ২টি কর্মশালায় বন অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের প্রদত্ত তথ্যানুযায়ী এবং এটুআই এর মাইগভ টেকনিক্যাল টিমের সহযোগিতায় মাইগভ (MyGov) প্ল্যাটফরমে বন অধিদপ্তরের ১৪টি সেবার প্রয়োজনীয় ড্যালিডেশন কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। এমতাবস্থায়, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটলাইজেশনের আওতায় ড্যালিডেশনকৃত নিম্নবর্ণিত সেবাসমূহ মাইগভ (MyGov) প্ল্যাটফরমে লাইভ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

**সেবার তালিকা:**

- ১। সরকারি বনে গবেষণা কাজের অনুমতি প্রদান;
- ২। সুন্দরবন ও অন্যান্য রক্ষিত এলাকায় শূটিং এর অনুমতি প্রদান;
- ৩। অনাপত্তিপত্র (NOC) প্রদান (জীবিত ও হিমায়িত কঁকড়া রপ্তানি);
- ৪। বন্যপ্রাণী সংক্রান্ত গবেষণার অনুমতি প্রদান;
- ৫। গাছের চারা রপ্তানির অনাপত্তি (NOC) প্রদানের আবেদন;
- ৬। হরিণ লালন-পালন খামারের জন্য লাইসেন্সের আবেদন;
- ৭। হরিণ খামারীর জন্য ইস্যুকৃত লাইসেন্স/ পজেশন সার্টিফিকেট নবায়নের আবেদন;
- ৮। হরিণের পজেশন সার্টিফিকেটের জন্য আবেদন;
- ৯। কুমির লালন পালন খামারের জন্য লাইসেন্সের আবেদন;
- ১০। কুমির খামারীর জন্য ইস্যুকৃত লাইসেন্স নবায়নের আবেদন;
- ১১। কুমিরের পজেশন সার্টিফিকেটের জন্য আবেদন;
- ১২। হরিণ/কুমির এর লাইসেন্সের প্রতিলিপির জন্য আবেদন;
- ১৩। হরিণ/কুমির এর পজেশন সার্টিফিকেটের প্রতিলিপির জন্য আবেদন;
- ১৪। গবেষণার কাজে CITES Appendix বহির্ভূত বন্যপ্রাণীর নমুনা বিদেশে প্রেরণ বা নমুনা বিদেশ থেকে নিয়ে আসা সংক্রান্ত;

সংযুক্তি: সেবাসমূহের তথ্য সংগ্রহ ফরম (১৪ পাতা)

প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)  
প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর  
এসপায়ার টু ইনোভেট (এটুআই) প্রোগ্রাম  
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।

**দৃষ্টি আকর্ষণ:**

- ১। ন্যাশনাল কনসালট্যান্ট, মাইগভ টিম, এসপায়ার টু ইনোভেট (এটুআই) প্রোগ্রাম।
- ২। ইয়ং প্রফেশনাল, মাইগভ টিম, এসপায়ার টু ইনোভেট (এটুআই) প্রোগ্রাম।

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
প্রধান বন সংরক্ষক (চ: দা:)  
বন অধিদপ্তর

ফোন : 55007142।

ই-মেইল : [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)

২৩/১২/২০২৪

স্মারক নং- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪.৪৯৭ (০৭)

তারিখ: ২৩-১২-২০২৪ খ্রি.

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। উপপ্রধান বন সংরক্ষক (সকল), বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। বন সংরক্ষক (প্রশাসন ও অর্থ) ও সভাপতি, ইনোভেশন কমিটি, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৫। উপবন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৬। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। গার্ড ফাইল।

গা

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী  
প্রধান বন সংরক্ষক (চ: দা:)  
বন অধিদপ্তর

ফোন : 55007142।

ই-মেইল : ccf-fd@bforest.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন অধিদপ্তর  
উপপ্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং

বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নম্বর-২২.০১.০০০০.০০৪.০৪.২৪.১.২৪. ২৮৮

তারিখঃ ১১/০২/২০২৫ খ্রিঃ

বিষয়: আগামী ১৬ ও ১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২৫ তারিখ ০২ (দুই) দিনব্যাপী রিমস ইউনিটের কম্পিউটার ল্যাবে অনুষ্ঠিতব্য “মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে বন অধিদপ্তরের নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন” শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংযোজনী:৫ এ বর্ণিত ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম ৮.১ এর অংশ হিসেবে বন অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে আগামী ১৬ ও ১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২৫ তারিখ ০২ (দুই) দিনব্যাপী (সকাল ০৯:০০টা-বিকাল ০৫:০০ টা) রিমস ইউনিটের কম্পিউটার ল্যাবে (কক্ষ নং-৬১৮) “মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে বন অধিদপ্তরের নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন” শীর্ষক এক কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় আপনাকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ মঈনুদ্দিন খান)  
উপপ্রধান বন সংরক্ষক  
শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং  
ফোন: ৫৫০০৭১৭০

ই-মেইল: dccfet.fdbd@gmail.com  
১১/০২/২০২৫

প্রাপকঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান, উপবন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ অলিউল হক, উপবন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। মিঃ আফরোজা বেগম, গবেষণা কর্মকর্তা, রিমস ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। মিঃ শাকিলা নাগিস, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৫। মিঃ ফা-তু-জো খালেদ মিল্লা, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৬। জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, বন্যপ্রাণী গবেষণা কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। জনাব মোঃ শরিফুল্লাহমান, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৮। জনাব মোঃ সরোয়ার হোসেন, সহকারী কম্পিউটার প্রোগ্রামার, রিমস ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জনাব মোঃ ইলিয়াছ মজুমদার, প্রধান সহকারী, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।
- ১০। জনাব আব্দুল্লাহ আল জুবায়ের, স্ট্রট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।
- ১১। জনাব বুলবুল আহমেদ, ক্যাশিয়ার, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।
- ১২। জনাব মোঃ মোশতাইম রায়হান, উচ্চমান সহকারী, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৩। জনাব খাজা রউফ-উর-রাহীম, ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।
- ১৪। জনাব মোঃ সুমন আলী, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৫। জনাব মোঃ আসাদুল্লাহমান, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।
- ১৬। জনাব মোঃ কাজী শারকুর রহমান, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা; মাধ্যম-সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক।
- ১৭। মিঃ জাম্মাতুল ফেরদাউস, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা; মাধ্যম-সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক।
- ১৮। জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন, এ্যানিমেল কিপার, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, আগারগাঁও, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।
- ১৯। মিঃ সৈয়দা উর্মি আক্তার, জুনিয়র ওয়াইল্ডলাইফ স্কাউট, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।
- ২০। জনাব মোঃ মিননুর রহমান, জুনিয়র ওয়াইল্ডলাইফ স্কাউট, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা; মাধ্যম-বন সংরক্ষক।

(অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য)

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা  
(দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। বিষয়টি প্রধান বন সংরক্ষক মহোদয়কে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ২। উপপ্রধান বন সংরক্ষক, পরিকল্পনা উইং/বন ব্যবস্থাপনা উইং/সামাজিক বন উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে বর্ণিত কর্মশালায় অংশগ্রহণের সুযোগ প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে বর্ণিত কর্মশালায় অংশগ্রহণের সুযোগ প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৫। উপবন সংরক্ষক, রিমস ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে বর্ণিত কর্মশালায় অংশগ্রহণের সুযোগ প্রদানের জন্য এবং রিমস ইউনিটের কম্পিউটার ল্যাব কর্মশালায় নিমিত্ত প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬। সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে সম্মানী প্রদান ও আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭। কম্পিউটার প্রোগ্রামার ও ফোকাল পয়েন্ট, মাইগভ, বন অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা। কর্মশালা আয়োজনে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৮। জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান, উপবন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জনাব মোঃ অলিউল হক, উপবন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১০। মিঃ আফরোজা বেগম, গবেষণা কর্মকর্তা, রিমস ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১১। মিঃ শাকিলা নারিস, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১২। মিঃ ফা-তু-জো খালেদ মিল্লা, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৩। জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, বন্যপ্রাণী গবেষণা কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা।
- ১৪। জনাব মোঃ শরিফুল্লাহমান, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৫। জনাব মোঃ সরোয়ার হোসেন, সহকারী কম্পিউটার প্রোগ্রামার, রিমস ইউনিট, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৬। জনাব মোঃ ইলিয়াছ মজুমদার, প্রধান সহকারী, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা।
- ১৭। জনাব আব্দুল্লাহ আল জুবায়ের, স্টাফ মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৮। জনাব বুলবুল আহমেদ, ক্যাশিয়ার, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৯। জনাব মোঃ মোশতাইম রায়হান, উচ্চমান সহকারী, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২০। জনাব খাজা রউফ-উর-রাহীম, ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা।
- ২১। জনাব মোঃ সুমন আলী, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং, ঢাকা।
- ২২। জনাব মোঃ আসাদুল্লাহমান, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২৩। জনাব মোঃ কাজী শারুকুর রহমান, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২৪। মিঃ জামাতুল ফেরদাউস, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট, ঢাকা।
- ২৫। জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন, এ্যানিমেল কিপার, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২৬। মিঃ সৈয়দা উর্মি আক্তার, জুনিয়র ওয়াইল্ডলাইফ স্কাউট, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা।
- ২৭। জনাব মোঃ মিননুর রহমান, জুনিয়র ওয়াইল্ডলাইফ স্কাউট, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, ঢাকা।

তাদেরকে আগামী  
১৭-১৮ ফেব্রুয়ারি,  
২০২৫ তারিখ ০২  
(দিন) দিনব্যাপী রিমস  
ইউনিটের কম্পিউটার  
ল্যাবরেটরিতে  
অনুষ্ঠিতব্য বর্ণিত  
কর্মশালায় যথাসময়ে  
অংশগ্রহণের জন্য  
অনুরোধ করা হলো।



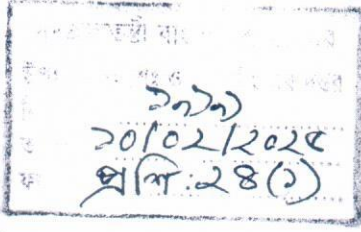
(মোঃ মঈনুদ্দিন খান)

উপপ্রধান বন সংরক্ষক

শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং

ফোন: ৫৫০০৭১৭০

ই-মেইল: dccfet.fdbd@gmail.com

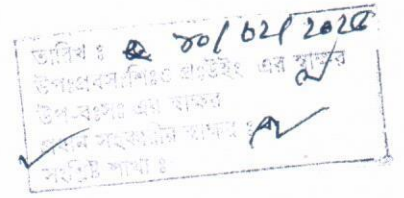


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন অধিদপ্তর

প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়

বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭

[www.bforest.gov.bd](http://www.bforest.gov.bd)



নম্বর- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪.৫০

তারিখ: ১০-০২-২০২৫ খ্রি.

বিষয়: 'মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে বন অধিদপ্তরের নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন' শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা-কর্মচারী মনোনয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বন অধিদপ্তরের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অন্তর্ভুক্ত সংযোজনী: ৫ এ বর্ণিত ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম ৮.১ মোতাবেক এ অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে 'মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে বন অধিদপ্তরের নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন' শীর্ষক ০২ (দুই) দিনব্যাপী কর্মশালা আগামী ১৬ ও ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রি. তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকা থেকে বিকাল ৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত বন অধিদপ্তরের 'কম্পিউটার ল্যাব (কক্ষ ৬১৮)'-এ আয়োজন করা হবে। উক্ত কর্মশালায় বন অধিদপ্তরের নির্ধারিত ১৪টি নাগরিক সেবা লাইভকরণের লক্ষ্যে সেবা প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রমে জড়িত বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল থেকে ১২ জন, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট থেকে ০৩ জন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং থেকে ০৩ জন ও রিমস ইউনিট থেকে ০২ জনসহ মোট ২০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীকে অংশগ্রহণকারী হিসেবে মনোনয়ন প্রদান করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

খালেদ মোশাররফ  
১০-০২-২৫

মোহাম্মদ খালেদ মোশাররফ  
কম্পিউটার প্রোগ্রামার

ও

ফোকাল পয়েন্ট, মাইগভ, বন অধিদপ্তর

উপপ্রধান বন সংরক্ষক  
শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং  
বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।

নম্বর- ২২.০১.০০০০.০১৩.৪৪.০০৮.২৪.৫০ (০৫)

তারিখ: ১০-০২-২০২৫ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। প্রকল্প পরিচালক, এসপায়ার টু ইনোভেট (এটুআই) প্রোগ্রাম, আইসিটি ডিভিশন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। বন সংরক্ষক (প্রশাসন ও অর্থ), বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (পিএ টু সিসিএফ), প্রধান বন সংরক্ষকের দপ্তর, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। (প্রধান বন সংরক্ষক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। অফিস কপি।

খালেদ মোশাররফ  
১০-০২-২৫

মোহাম্মদ খালেদ মোশাররফ  
কম্পিউটার প্রোগ্রামার

ও

ফোকাল পয়েন্ট, মাইগভ, বন অধিদপ্তর

‘মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে বন অধিদপ্তরের নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন’

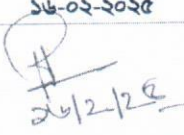
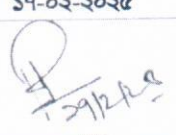
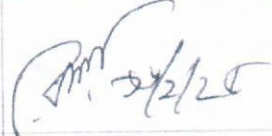
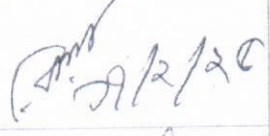
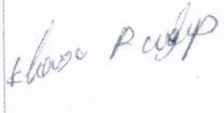
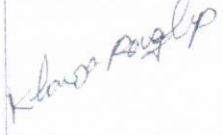
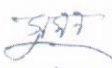
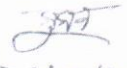
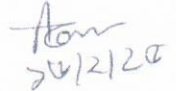

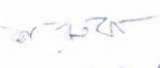
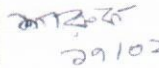
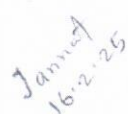
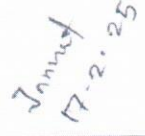
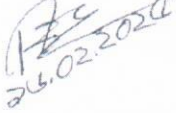

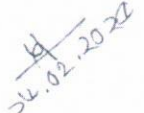
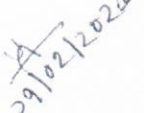
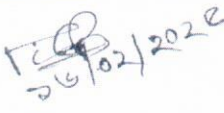
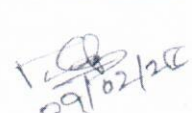
**কর্মশালা**

অংশগ্রহণকারীবৃন্দের হাজিরা শিট

ভেন্যু: কম্পিউটার ল্যাব (কক্ষ ৬১৮), রিমস ইউনিট

তারিখঃ ১৬ ও ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রি.

ক্রমিক	অংশগ্রহণকারীর নাম, পদবি, মোবাইল ও ইমেইল	স্বাক্ষর ১৬-০২-২০২৫	স্বাক্ষর ১৭-০২-২০২৫
০১	মোঃ জিল্লুর রহমান উপবন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৮১৯৫৯৬৫৬৮ zillur311267@yahoo.com		
০২	মোঃ অলিউল হক উপবন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং ০১৭১১২৩৯১০০ oliul1967@yahoo.com		
০৩	আফরোজা বেগম গবেষণা কর্মকর্তা, রিমস ইউনিট ০১৯৯৯০০১৫০৫ afrozarofd@gmail.com		
০৪	শাকিলা নাগিস বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭১০৫৮৫৭০০ shakila.fd20@gmail.com		
০৫	ফা-তু-জো খালেক মিল্লা বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭২৬৫০৩৬৩৪ mila_zohra1720@yahoo.com		
০৬	মোঃ মাসুদুর রহমান বন্যপ্রাণী গবেষণা কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭৮৬৮৬৮৭১৭ masudbfd@gmail.com		
০৭	মোঃ শরিফুজ্জামান বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট ০১৭২০৩৮০৮৪৭ sharifuzzaman1025@gmail.com		
০৮	মোঃ সরোয়ার হোসেন সহকারী কম্পিউটার প্রোগ্রামার, রিমস ইউনিট ০১৭১৬৫৭৬৫৭১ sorowermoef@gmail.com		
০৯	মোঃ ইলিয়াছ মজুমদার প্রধান সহকারী, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭১৯৩৭৫৭২৫ eliasmazumder25@gmail.com		
১০	আব্দুল্লাহ আল জুবায়ের সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭৯৭৪৩৪৭৪৫ mdabdullahalzubayer45@gmail.com		

ক্রমিক	অংশগ্রহণকারীর নাম, পদবি, মোবাইল ও ইমেইল	স্বাক্ষর ১৬-০২-২০২৫	স্বাক্ষর ১৭-০২-২০২৫
১১	বুলবুল আহমেদ ক্যাশিয়ার, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭৬৪৮২৭৩৭১ bulbulahmed01764@gmail.com	 ২৬/২/২৫	 ২৭/২/২৫
১২	মোঃ মোশতাহিম রায়হান উচ্চমান সহকারী, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং ০১৫৫৪৭৪২৭৪৭ rayhanfbd@gmail.com	 ২৬/২/২৫	 ২৭/২/২৫
১৩	খাজা রউফ-উর-রাহীম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭৯৩২৪৮৬০৪ khawjarahim@gmail.com	 ২৬/২/২৫	 ২৭/২/২৫
১৪	মোঃ সুমন আলী অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং - ০১৭৬০-২৬৪৩৭২ sumonfdm@gmail.com	 ২৬/০২/২০২৫	 ২৭/০২/২০২৫
১৫	মোঃ আসাদুজ্জামান অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭৯৯২১৭৮০৫ azr06011989@gmail.com	 ২৬/২/২৫	 ২৭/২/২৫
১৬	মোঃ কাজী শাবুকুর রহমান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট ০১৮৫৮০৭৩২২২ Sarukrahman1@gmail.com	 ২৬/০২/২৫	 ২৭/০২/২৫
১৭	জান্নাতুল ফেরদাউস অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা ইউনিট ০১৮১২৫৯৭৭২৮ Jannatmatin@gmail.com	 Jannat 16.2.25	 Jannat 17.2.25
১৮	মোঃ নাজিম উদ্দিন এ্যানিমেল কিপার, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৯৯৯০০০২৫৯ najimuddin.forest@gmail.com	 ২৬.০২.২০২৫	 ২৭.০২.২০২৫
১৯	সৈয়দা উর্মি আক্তার জুনিয়র ওয়াইল্ডলাইফ স্কাউট, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৯৯৯০০০২৯৯ urmeakhter2016@gmail.com	 ২৬.০২.২০২৫	 ২৭/০২/২০২৫
২০	মোঃ মিননুর রহমান জুনিয়র ওয়াইল্ডলাইফ স্কাউট, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল ০১৭৩০৮৭৫৭৩৭ minnurrahman25@gmail.com	 ২৬/০২/২০২৫	 ২৭/০২/২৫