



বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট  
স্বাধীনতা ভবন  
৮৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।  
প্রশাসন বিভাগ  
(www.bffwt.gov.bd)



স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.৪০.০০১.২১৭ ৬০৭

তারিখঃ ০৩ ভাদ্র ১৪২৮  
১৮ আগস্ট ২০২১

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা ও প্রদত্ত 'ছক' অনুযায়ী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ'র) আওতায় মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ হালনাগাদকরণ, মনিটরিং ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো:

০১।	সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।	-	সভাপতি
০২।	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।	-	সদস্য
০৩।	উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।	-	সদস্য
০৪।	উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।	-	সদস্য
০৫।	বেসিক কর্মকর্তা (ভূমি ও আইন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।	-	সদস্য
০৬।	সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।	-	ফোকাল পয়েন্ট

কমিটির কার্যপরিধি:

- (০১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন;
- (০২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ;
- (০৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
- (০৪) সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।

(এস এম মাহবুবুর রহমান)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
ফোনঃ ৯৫৬১৮১৩  
md@bffwt.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব ও সভাপতি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ) ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৪। বেসিক কর্মকর্তা (ভূমি ও আইন) ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল) ও ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। উপসচিব (সনদ) ও সভাপতি সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ০২। পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য/অর্থ/কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৩। সচিবের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য অনুরোধসহ)।
- ০৪। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল) ও ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট (আদেশটি এ ট্রাস্টের ওয়েব-সাইটে আপলোড করার জন্য বলা হলো)।
- ০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৬। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।