



বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট
স্বাধীনতা ভবন
৮৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০
প্রশাসন বিভাগ
(www.bffwt.gov.bd)



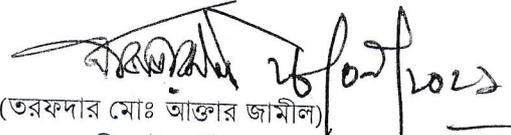
স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.৩১.০০৪.২১+০০০২

তারিখ: ১৩ ভাদ্র ১৪২৮
২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

সভার নোটিশ

আগামী ২৯/০৯/২০২১ খ্রি: তারিখ বুধবার বিকাল ০৪.০০ ঘটিকায় সচিব (উপসচিব), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট-এর সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) ২০২১-২০২২ হালনাগাদকরণের নিমিত্ত গঠিত কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় কমিটির সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(তরফদার মোঃ আক্তার জামীল)
সচিব (উপসচিব)

ও

সভাপতি, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি
ফোন: ২২৩৩৫০৭৬৪
secy@bffwt.gov.bd

কার্যার্থে:

- ০১। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৩। উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৪। বেসিক কর্মকর্তা (ভূমি ও আইন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য/অর্থ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক
মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০২। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (এ ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে আপলোড করার
জন্য)
- ০৩। অফিস কপি/গার্ড ফাইল