

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বিভাগ/কেন্দ্র প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ/কেন্দ্র প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১	১			
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	যুগ্মপরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা		২৫		২৫	৫০		
						অর্জন		২৫		২৫			
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	বিভাগ/কেন্দ্র প্রধান	২৮-১২-২০২৩ ২৯-০৫-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		২৮-১২-২০২৩		২৯-০৫-২০২৪	৩১-০৮-২০২৩ ২০-০৫-২০২৪		
						অর্জন		৩১-০৮-২০২৩		২০-০৫-২০২৪			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	১৯-১০-২০২৩ ২১-০১-২০২৪ ২১-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		১৯-১০-২০২৩	২১-০১-২০২৪	২১-০৪-২০২৪	১৮-১০-২০২৩ ১৭-০১-২০২৪ ১৮-০৪-২০২৪		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ব্যবস্থাপক ক্রয় বিভাগ ও প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩				৩১-০৭-২০২৩ ৩১-০৭-২০২৩ ৩১-০৭-২০২৩		
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩	৩১-০৭-২০২৩	৩১-০৭-২০২৩				
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ব্যবস্থাপক (বাস্তবায়ন/ক্রয়) বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৬০	১০০	৬০		
						অর্জন	১০	১৫	৬০	৬০			
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	বিভাগ/ কেন্দ্র প্রধান, প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৬০	১০০	০.৯১		
						অর্জন		১০.৬৩	৬২.৬১	৯১.৮৫			
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৬	লক্ষ্যমাত্রা		২	২	২	৬		
						অর্জন	১	১	২	২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়		লক্ষ্যমাত্রা							২০২৩-২৪ বছরে কোন উন্নয়ন প্রকল্প সমাপ্ত হবে না।
						অর্জন							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়		লক্ষ্যমাত্রা							২০২৩-২৪ বছরে কোন উন্নয়ন প্রকল্প সমাপ্ত হবে না।
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. রিকুজিশনের ভিত্তিতে গাড়ি সরবরাহ	৩	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক/ব্যবস্থাপক/পরিবহণ কর্মকর্তা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	৩০		
						অর্জন	১০	১০		১০			
৩.২. কাপ্তাই হ্রদের বুড মাছ সক্ষা ও মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে চেকপোস্ট স্থাপন	৩.২.১. মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, বাস্তবায়ন/ কেন্দ্র প্রধান সংশ্লিষ্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা			১		১		
						অর্জন			১				
৩.৩. সিসি ক্যামেরা স্থাপনের মাধ্যমে রাজস্ব আদায় কার্যক্রম মনিটরিং	৩.৩.১. তদারকি নিশ্চিতকরণ	৫	সংখ্যা	কেন্দ্র ব্যবস্থাপক	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	২		
						অর্জন		আলীপুর মৎস্য অবতরণ কেন্দ্রে সিসি ক্যামেরা	১	১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪. কর্পোরেশনের রাজস্ব আদায় কার্যক্রম ডিজিটাইজড করা	৩.৪.১. রাজস্ব আদায়ে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করণ	৫	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (বাস্ত/বিপণন) হিসাব নিয়ন্ত্রক/অর্থ নিয়ন্ত্রক/কেন্দ্র প্রধান	২	লক্ষ্যমাত্রা			১	১	২		
						অর্জন		রাজস্ব আদায়ে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করণ	১	১			
৩.৫. বিএফডিসি'র যানবাহনের নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে Global Positioning system (GPS) স্থাপন	৩.৫.১. যানবাহনের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়/কেন্দ্র প্রধান		লক্ষ্যমাত্রা			৪		০		ক্রমিক ২.৫ অনুযায়ী ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সমাপ্ত প্রকল্প না থাকায় তার পরিবর্তে ৩.৫ এ বর্ণিত এ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।
						অর্জন		বিএফডিসি'র যানবাহনের নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে Global Positioning system (GPS) স্থাপন করা হয়েছে	৪				