

(একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
বাজেট-২ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.moi.gov.bd](http://www.moi.gov.bd)

স্মারক নং: ১৫.০০.০০০০.০৪০.০৫.০২২.২৪-২০৩

তারিখ: ১৮ ভাদ্র ১৪৩২  
০২ সেপ্টেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৪ আগস্ট ২০২৫ তারিখের ০৪.০০.০০০০.০০০.৮২৫.২২.০০০১.২৫.৫২ নম্বর স্মারক মোতাবেক সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি/Governance Performance Monitoring System (GPMS)-প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের GPMS টিম গঠন করা হলো:

ক্র.নং	কর্মকর্তার পদবী ও কর্মস্থল	GPMS টিমে পদবী
১.	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	টিম লিডার
২.	মুখ্যসচিব (তথ্য ও গণযোগাযোগ), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৩.	মুখ্যসচিব (টিভি), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৪.	মুখ্যসচিব (বাজেট ও মনিটরিং), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৫.	উপসচিব (বাজেট-১), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৬.	উপসচিব (প্রেস-২), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৭.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৪), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৮.	উপসচিব (পরিদপ্তর/অধিশাখা), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৯.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সোশ্যাল এন্ড নিউ মিডিয়া), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
১০.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (চলচ্চিত্র-১), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
১১.	সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
১২.	সহকারী সচিব (বাজেট-২), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৩.	তথ্য অধিদপ্তরের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
১৪.	বাংলাদেশ টেলিভিশনের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
১৫.	বাংলাদেশ বেতারের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
১৬.	গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
১৭.	চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
১৮.	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
১৯.	বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সার্টিফিকেসন বোর্ডের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২০.	জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউটের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২১.	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ-এর একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২২.	বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও টেলিভিশন ইনস্টিটিউটের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২৩.	বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থার একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২৪.	বাংলাদেশ প্রেস কাউন্সিলের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২৫.	বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশনের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২৬.	বাংলাদেশ সাংবাদিক কল্যাণ ট্রাস্টের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
২৭.	উপসচিব (প্রশাসন-২), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

০২। মন্ত্রণালয়/বিভাগের GPMS টিমের কার্যপরিধি:

- (ক) GPMS এর ৩ বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থ বছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও GPMS সফটওয়্যারে দাখিল।
- (খ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থ বছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন ও কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;
- (গ) প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;

চলমান পৃষ্ঠা-০২

পূর্ব পৃষ্ঠার পর

- (ঘ) সেকশন ২ (বিবেচ্য অর্থ বছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) এর প্রতি ত্রৈমাসিকের কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং GPMS সফটওয়্যারে আপলোড;
- (ঙ) মন্ত্রণালয়/বিভাগের কার্যক্রম এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের GPMS কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা;
- (চ) আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) GPMS চূড়ান্ত করা, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফিডব্যাক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;
- (ছ) GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;
- (জ) GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন;
- (ঝ) বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয় /বিভাগের সিনিয়র সচিব/সচিবের অনুমোদন গ্রহণ করে সফটওয়্যারের মাধ্যমে দাখিল নিশ্চিত করা।
- ০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

৩০/০৭/২০২০

(মোঃ ওয়ালুল হক)

সহকারী সচিব

ফোন: ২২৩৩৫১১৩৪

E-mail: [budget2@moi.gov.bd](mailto:budget2@moi.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১.	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২.	যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩.	যুগ্মসচিব (তথ্য ও গণযোগাযোগ), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪.	যুগ্মসচিব (টিভি), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৫.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণ (GPMS টিমের সদস্য হিসেবে একজন করে উপযুক্ত প্রতিনিধির নাম প্রেরণের অনুরোধসহ)।.....
০৬.	উপসচিব (প্রশাসন-২), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৭.	উপসচিব (বাজেট-১), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৮.	উপসচিব (প্রেস-২), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৯.	উপসচিব (পরিকল্পনা অধিশাখা), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০.	উপসচিব (সোশ্যাল এন্ড নিউ মিডিয়া), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১.	উপসচিব (চলচ্চিত্র-১), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১২.	সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৪), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩.	সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৪.	সহকারী সচিব (বাজেট-২), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:-

- ০১। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ জনাব মোঃ আক্তারুজ্জামান, সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা]।
- ০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। অফিস কপি।