

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
এফ-৫, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.bfa.gov.bd

নং-১৫.৫৮.০০০০.১০৩.০৬.৪০৭.০৩(অংশ-৪).৪১৪

তারিখ: ২০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৩ জুন ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের জুন, ২০২৫ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি মো. আবদুল জলিল, মহাপরিচালক
সভার তারিখ ০৩ জুন, ২০২৫ খ্রি.
সভার সময় সকাল ১১.০০টায়
স্থান সভাকক্ষ, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ
উপস্থিতি পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি ইতোপূর্বে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর ওপর কারো কোনো মতামত/সংশোধনীর প্রস্তাব থাকলে তা অবহিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান। এ পর্যায়ে বিগত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। অতঃপর সভায় শাখাভিত্তিক অনির্দিষ্ট বিষয়াদি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

(ক) ফিল্ম ও অপারেশন শাখা

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১।	চলচ্চিত্র/তথ্যচিত্র/প্রামাণ্যচিত্র/ ফিল্ম মিউজিয়ামের সংশ্লিষ্ট দ্রব্যাদি সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	চলচ্চিত্র ও চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট দ্রব্যাদি সংগ্রহ বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। সভায় জানানো হয় যে, মে, ২০২৫ মাসে টি ওটি ফিল্মস এর প্রযোজক খোরশেদ আলম খসরু থেকে ডিজিটাল ফরমেটে আরো ভালোবাসবো তোমায় এবং গলুই নামে ০২ (দুই)টি পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র সংগ্রহ করা হয়। মে, ২০২৫ মাসে ফিল্ম মিউজিয়ামের জন্য কোন সংগ্রহ নেই।	সংগ্রহ ও সংরক্ষণ কাজ অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিচালক, উপপরিচালক (লাইব্রেরি ও গবেষণা/আর্কাইভ), ফিল্ম অফিসার
২।	চলচ্চিত্র, তথ্যচিত্র, প্রামাণ্যচিত্র, সংবাদচিত্র ডিজিটাল ফরমেটে রূপান্তর	ফিল্ম ভল্টে রক্ষিত পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র, স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র, প্রামাণ্যচিত্র, তথ্যচিত্র ও সংবাদচিত্র ডিজিটাল ফরমেটে রূপান্তর করার বিষয়ে সভায় অবহিত করা হয়। মে, ২০২৫ মাসে ০২টি পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র (নসীব ও সবুজ সাথী) এবং ০৫টি তথ্যচিত্র/প্রামাণ্যচিত্র/সংবাদচিত্র ডিজিটাল ফরমেটে রূপান্তর হয়েছে মর্মে জানানো হয়।	কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিচালক, উপপরিচালক (আর্কাইভ), এসএই-১
৩।	চলচ্চিত্র প্রদর্শনী	মে, ২০২৫ মাসে ০৬টি পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র এবং ০২টি শর্ট ডকুমেন্টারি প্রদর্শন করা হয়েছে।	কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিচালক, উপপরিচালক (আর্কাইভ), ফিল্ম অফিসার

(খ) হিসাব শাখা

৪।	বাজেট বাস্তবায়ন	২০২৪-২৫ অর্থবছরে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের বাজেট বরাদ্দ ৯ কোটি ৬৯ লক্ষ টাকা। ২০২৪-২৫ অর্থবছরের মে, ২০২৫ মাস পর্যন্ত ব্যয় হয়েছে ৬ কোটি ৪৬ লক্ষ ৩৫ হাজার ১০৮ টাকা, যা মূল বাজেটের ৬৭.০৮%।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাজেট বাস্তবায়ন ও ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সচেষ্ট থাকতে হবে।	পরিচালক, পরিচালক-২, উপপরিচালক (আর্কাইভ) এবং হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
৫।	অভ্যন্তরীণ পরিষেবা থেকে আয়	২০২৪-২৫ অর্থবছরের মে, ২০২৫ মাস পর্যন্ত বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের বই বিক্রি, হল ভাড়া ও ফুটেজ বিক্রি বাবদ মোট ৪,৮০,৪৬৯/- টাকা আয় হয়েছে, যা প্রাক্কলিত মোট আয়ের ১২.৮১%।	আয়কৃত অর্থ নিয়ম মোতাবেক সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হবে।	পরিচালক, উপপরিচালক (আর্কাইভ), হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

(গ) লাইব্রেরি শাখা

৬।	গবেষণা/পুস্তক ও জার্নাল মুদ্রণ	ক) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের চূড়ান্ত পাবুলিপিসমূহের মূল্যায়ন বিষয়ক বিশেষজ্ঞ কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। খ) বিশেষজ্ঞ কমিটি কর্তৃক সুপারিশকৃত গবেষণা প্রস্তাবের অনুমোদনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	ক) অনুমোদিত গবেষণাকর্ম বিষয়ে পরবর্তী কার্যক্রম দ্রুত শেষ করতে হবে। খ) সুপারিশকৃত গবেষণা প্রস্তাবের অনুমোদনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে যোগাযোগ রাখতে হবে।	পরিচালক, উপপরিচালক (লাইব্রেরি ও গবেষণা/আর্কাইভ), স্টোর অফিসার, লাইব্রেরিয়ান এবং সহকারি লাইব্রেরিয়ান
----	--------------------------------	---	---	---

(ঘ) মাইনটেন্যান্স শাখা

৭।	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ ভবন এবং ভবনে স্থাপিত ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতি মাইনটেন্যান্স সংক্রান্ত কাজ	মে ২০২৫ মাসে দপ্তরের ০৩টি লিফট ও বৈদ্যুতিক সাবস্টেশনের পিরিয়ডিক সার্ভিসিং কাজ করা হয়েছে। এছাড়া, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার আইপি ও টেলিফোন (টিএনটি) সেট-এ নতুন করে লাইন সংযোগ স্থাপন, ৬ষ্ঠ তলা, ২য় তলা, ৪র্থ তলা ও ডাইভারদের রুম সুইচ, লাইট ও মাল্টিসকেট স্থাপন, লিফট নং-১ ও ২ এর ৩টি ফ্যান মেরামত করা, ৪র্থ তলায় থাই দরজার মেরামত, লাইব্রেরী শাখার সিলিং ফ্যানের ক্যাপাসিটর পরিবর্তন, ২য় তলা ও ফিল্ম ভল্টে এলইডি বাল্ব, হোল্ডার, ডাইভার ও কানেস্টর পরিবর্তন, নেটওয়ার্ক কাজের জন্য ১টি পাঞ্চ মেশিন ক্রয় করা হয়েছে। +৪± সে. ভল্টের আউটডোর ইউনিটের ফিউজ, ম্যাগনেটিক কন্ট্রোলার পরিবর্তন, গ্যাস চার্জ ও ডেইন লাইন ব্লকেজ এবং সাব-ডিস্ট্রিবিউশন বোর্ডসমূহ সার্ভিসিং করা হয়েছে। গণপূর্ত অধিদপ্তরের তত্ত্বাবধানে ওয়াচ-টাওয়ার নির্মানের কাজ চলমান রয়েছে।	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের বৈদ্যুতিক সাবস্টেশন, ফায়ার ডিটেকশন-প্রটেকশন সিস্টেম, লিফট সিস্টেম, সিসিটিভি সিস্টেম, আইপি-পিবিক্স সিস্টেম, ফিল্ম ভল্টসমূহ ও সেন্ট্রাল এসির নিয়মিত পর্যবেক্ষণ, মেরামত, সার্ভিসিং বা রক্ষণাবেক্ষণ সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে। গণপূর্ত অধিদপ্তরে নিয়মিত যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে	পরিচালক, উপপরিচালক (লাইব্রেরী ও গবেষণা/আর্কাইভ), এসএই-১(সকল)
----	--	---	---	--

(ঙ) প্রশাসন শাখা

৮।	সাংগঠনিক কাঠামো পুনর্বিন্যাস	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের পত্রের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের ২২ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রি. তারিখের পত্র মোতাবেক 'বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ (কর্মকর্তা-কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা ২০২৪' প্রণয়নের নিমিত্ত ১০ সেট প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছিল। এমতাবস্থায়, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ২২ এপ্রিল ২০২৫ খ্রি. তারিখের পত্রের চাহিদা মোতাবেক 'বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ (কর্মকর্তা-কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা ২০২৫' প্রণয়নের নিমিত্ত নির্ধারিত চেকলিস্ট অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ১২ (বারো) সেট পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত পুনরায় প্রেরণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তাকে এ বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিচালক, পরিচালক-২, উপপরিচালক (আর্কাইভ), এসএই-১(সকল), প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৯।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	APA বিষয়ক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন নিয়ে সভায় আলোচনা হয়। ২০২৪-২৫ অর্থবছরের এপিএ সংশোধন এবং পরবর্তী কার্যক্রমের বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে। এছাড়া, শুদ্ধাচার, উদ্ভাবন, অভিযোগ প্রতিকার ও তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	২০২৪-২৫ অর্থবছরের এপিএ কার্যক্রমের বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে। নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে।	পরিচালক, উপপরিচালক (আর্কাইভ), এসএই-২, প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১০।	ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদকরণ বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। প্রত্যেক শাখার হালনাগাদকরণযোগ্য তথ্য মাসিক ও ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সিস্টেম এডমিনকে প্রদানের বিষয়ে আলোচনা হয়।	ওয়েবসাইট নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করতে হবে।	পরিচালক, উপপরিচালক (আর্কাইভ), এসএই-২
১১।	ডি-নথির ব্যবহার	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের সকল কার্যক্রম ডি-নথির মাধ্যমে সম্পন্ন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। এ উদ্যোগের ধারাবাহিকতায় মে, ২০২৫ মাসে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে ডি-নথির ব্যবহার ১০০% হয়েছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। এজন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	১০০% ডি-নথি কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে সচেষ্ট থাকতে হবে।	পরিচালক, পরিচালক-২, উপপরিচালক (সকল), সকল শাখার প্রধান, এসএই-২, প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১২।	বিদ্যুৎ ব্যবহারে কৃচ্ছসাধন	বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয়, কৃচ্ছসাধন, লাইট, ফ্যান, ইত্যাদি সঠিকভাবে বন্ধ করার মাধ্যমে ইউটিলিটি খাতে ব্যয় সীমিত রাখার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। সভায় জানানো হয় যে, এ বিষয়ে সরকারি নির্দেশনা সম্পর্কে সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অফিস আদেশের মাধ্যমে অবহিত করা হয়েছে। বিদ্যুতের কৃচ্ছসাধনের জন্য পুরো ভবনকে ০৫টি ব্লকে বিভক্ত করে আলাদা সাবমিটার চালু রয়েছে।	অফিস চলাকালীন রুমে কেউ না থাকলে এবং অফিস ত্যাগ করার সময় সকল রুমের লাইট, ফ্যান, পানির কল ইত্যাদি বন্ধ করতে হবে।	পরিচালক, পরিচালক-২, উপপরিচালক (সকল), দপ্তরের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী

(চ) প্রকল্প বাস্তবায়ন

১৩।	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ 'দেশী ও বিদেশী উৎস থেকে মুক্তিযুদ্ধের অডিও ভিডিয়াল দলিল সংগ্রহ ও সংরক্ষণ এবং বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের সক্ষমতা বৃদ্ধি' শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পটি বাস্তবায়ন করছে। ৬২.৬৮ কোটি টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে প্রকল্পটির সংশোধিত বাস্তবায়নকাল জুলাই, ২০২১ হতে জুন, ২০২৫ পর্যন্ত। জুন, ২০২৪ পর্যন্ত প্রকল্পের ক্রমপঞ্জিত ব্যয় ১৫.৯৩ কোটি টাকা। চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের আরএডিপিতে ৪.০০ কোটি টাকা বরাদ্দ রয়েছে। এ পর্যন্ত ৩.৭৫ কোটি টাকা অবমুক্ত করা হয়েছে। মে, ২০২৫ পর্যন্ত ব্যয় ৯২.৫৫ লক্ষ টাকা, যা আরএডিপি বরাদ্দের ২৩.১৩% ও অবমুক্তকৃত অর্থের ২৪.৭০%। এ পর্যন্ত প্রকল্পের ক্রমপঞ্জিত আর্থিক ও বাস্তব অগ্রগতি যথাক্রমে ২৬.৮৯% ও ৩০%। প্রকল্পের মূল কার্যক্রম হিসেবে জুন/২০২৪ পর্যন্ত বিশ্বের বিভিন্ন উৎস হতে মুক্তিযুদ্ধ সম্পর্কিত ৪৩৫টি অডিও ভিডিয়াল ফুটেজ/ডকুমেন্টারি সংগ্রহ করা হয়েছে। বীর মুক্তিযোদ্ধাদের সাক্ষাৎকারভিত্তিক ৩২৮টি ডকুমেন্টারি তৈরি করা হয়েছে। মুক্তিযুদ্ধ সম্পর্কিত ২৩৯৪ ধরনের পুস্তক ও জার্নাল ক্রয় করা হয়েছে। এছাড়া, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ডিপির তালিকাভুক্ত ২০ ক্যাটাগরির অফিস যন্ত্রপাতি ক্রয় করা হয়েছে। প্রকল্প পরিচালক জানান, প্রকল্পের আওতায় ১টি ডিজিটাল সিনেমা প্রজেক্টর সরবরাহ ও স্থাপনের কার্যসমাপ্তির সময়সীমা ইতিপূর্বে কয়েক দফায় বৃদ্ধি করা হয়। কিন্তু চুক্তিবদ্ধ প্রতিষ্ঠান 'SOFT BANGLA' উক্ত সময়সীমা অতিবাহিত হওয়ার পরও মালামাল সরবরাহ ও স্থাপন করতে সক্ষম হয়নি। পরিপ্রেক্ষিতে, ১৯.০৫.২০২৫ খ্রি. তারিখে প্রতিষ্ঠানটির বিরুদ্ধে চুক্তির মৌলিক শর্ত লঙ্ঘন বা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মালামাল সরবরাহে ব্যর্থতার কারণে কেন চুক্তি বাতিল ও শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবেনা, এ বিষয়ে ৭ কর্মদিবসের মধ্যে লিখিত জবাব প্রদানের জন্য কারণ দর্শানোর নোটিশ প্রেরণ করা হয়। পরিপ্রেক্ষিতে, ২৫.০৫.২০২৫ তারিখে প্রতিষ্ঠানটির লিখিত জবাব পাওয়া যায়, যা কর্তৃপক্ষের নিকট অগ্রহণযোগ্য বিবেচিত হয়েছে। এমতাবস্থায়, বিধি অনুযায়ী সরবরাহকারীর বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণের উদ্যোগ নেওয়া হয়েছে। প্রকল্প পরিচালক জানান, প্রকল্পটি জুন/২০২৫ এর মধ্যে কাজ অসমাপ্ত রেখে সমাপ্ত করার জন্য সংশোধিত প্রস্তাব শীঘ্রই প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হবে।	ডিজিটাল সিনেমা প্রজেক্টর দ্রুত সরবরাহপ্রাপ্তি ও স্থাপন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	প্রকল্প পরিচালক, প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারী
১৪।	'দেশী ও বিদেশী উৎস থেকে ছাত্র-জনতার গণঅভ্যুত্থান-২০২৪ এর অডিও ভিডিয়াল দলিল সংগ্রহ ও সংরক্ষণ' শীর্ষক নতুন প্রকল্প প্রস্তাব	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃক বাস্তবায়নের জন্য 'দেশী ও বিদেশী উৎস থেকে ছাত্র-জনতার গণঅভ্যুত্থান-২০২৪ এর অডিও ভিডিয়াল দলিল সংগ্রহ ও সংরক্ষণ' শীর্ষক একটি প্রকল্প প্রস্তাব গত ১৫ ডিসেম্বর, ২০২৫ খ্রি. তারিখে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। প্রকল্পটির মূল কার্যক্রম হচ্ছে (১) দেশী ও বিদেশী উৎস থেকে ছাত্র-জনতার গণঅভ্যুত্থান-২০২৪ এর অডিও-ভিডিয়াল ফুটেজ সংগ্রহ, (২) সাক্ষাৎকারভিত্তিক ডকুমেন্টারি ২০০টি, (৩) ইন্টারেক্টিভ ডিজিটাল আর্কাইভ ১টি এবং (৪) গণঅভ্যুত্থান বিষয়ক বিশেষায়িত ফিল্ম মিউজিয়াম স্থাপন এবং (৫) আর্কাইভিং ফ্যাসিলিটি ও প্রদর্শন ব্যবস্থা আধুনিকায়ন। প্রকল্পটির প্রাক্কলিত ব্যয় ৪,৬৮২.০০ (বৈ. মু. ৮৫০.০০) লক্ষ টাকা এবং বাস্তবায়নকাল এপ্রিল, ২০২৫ থেকে জুন, ২০২৭ পর্যন্ত। প্রকল্প পরিচালক জানান, প্রকল্পের ওপর পরিকল্পনা কমিশনে গত ২৫.০২.২০২৫ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রকল্প মূল্যায়ন কমিটির (পিইসি) সভার সিদ্ধান্ত প্রতিপালনপূর্বক পুনর্গঠিত ০৭ মে, ২০২৫ তারিখে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। উক্ত ডিপির মন্ত্রণালয় কর্তৃক ১৯ মে, ২০২৫ তারিখে পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ করা হয়। প্রকল্পটি অনুমোদনের বিষয়ে বর্তমানে পরিকল্পনা কমিশনে বিবেচনাধীন রয়েছে। যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।	প্রকল্প অনুমোদনের বিষয়টি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা কমিশনে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	প্রকল্প পরিচালক, প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারী

আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মো. আবদুল জলিল

মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

ফোন: ৪১০২৪৬৩৬

Email: dg@bfa.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- ০১। সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক-২, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৫। উপপরিচালক (সকল), বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৬। সকল কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৭। সিস্টেম এডমিন, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ, ঢাকা।
- ০৮। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ, ঢাকা।
- ০৯। অফিস নথি।