গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৬

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৭

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার সিলেট কেন্দ্র সরকারের গৃহিত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসহ জনগুরুত্বপূর্ণ বিভিন্ন বিষয়ে তথ্যবহুল ও বস্তুনিষ্ঠ স্থানীয় সংবাদ প্রচার করার মাধ্যমে জনসেবামুলক সম্প্রচার কার্যক্রমে সক্রিয় ভুমিকা রাখছে। এ দপ্তর বাংলাদেশ বেতার সিলেট কেন্দ্র থেকে মধ্যম তরঙ্গ (৯৬৩ কিলোহার্জ), এফ.এম (৮৮.৮ মেগাহার্জ ও ১০৫.২ মেগাহার্জ) তরঙ্গের মাধ্যমে চারটি স্থানীয় বাংলা সংবাদ সম্প্রচার করছে। বাংলাদেশ বেতারের ওয়েবসাইট, মোবাইল এপসের মাধ্যমেওশ্রোতারা সিলেট কেন্দ্র থেকে প্রচারিত সংবাদ শুনতে পারেন। পাশাপাশি দাপ্তরিক ফেসবুক পেজের মাধ্যমে সরাসরি সংবাদ সম্প্রচার ও জনগুরুত্বপুর্ণ তথ্য প্রদান অব্যাহত আছে। সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙ্গালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও মহান স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষে ২০২১-২২ অর্থবছরে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার সিলেট দীর্ঘ মেয়াদী পরিকল্পনা অনুযায়ী সংবাদ প্রচার করেছে। বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০টি বিশেষ উদ্যোগ জনগণের দোরগোঁড়ায় পৌঁছানো এবং টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা, রূপকল্প ২০৪১, পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, ডেল্টা প্ল্যান ২১০০ এবং সরকারের গৃহিত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতেআঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, সিলেট কেন্দ্র অব্যাহতভাবে সংবাদ প্রচার করে যাচ্ছে। কৃষি, খাদ্য নিরাপত্তা, গুজব প্রতিরোধে সচেতনতা, তথ্য অধিকার আইন, বন ও পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তন ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টি, নারী ও শিশু, আইন ও সুশাসন, অর্থনীতি, শিক্ষা, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি , খেলাধুলাও আবহাওয়াসহ নানা বিষয়ে বার্ষিক ১২১ ঘণ্টা করে সংবাদ প্রচার হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

 প্রয়োজনীয় বাজেটের তুলনায় বরাদ্দকৃত বাজেট প্রায়শ:ই কম থাকায় যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণ ও আধুনিকায়ন বাধাগ্রস্থ হয়
 নিউ মিডিয়ার মাধ্যমে সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে লাইভ সংবাদ প্রচার শুরু করায় হাই কনফিগারেশন কম্পিউটার ও ক্যামেরাসহ কিছু যন্ত্রাপাতির প্রয়োজন দেখা দিয়েছে, যা সংবাদ প্রচারের মান বাড়াতে বড় ভূমিকা রাখতে পারে ।
 পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন এবং আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর ডিজিটাল সম্প্রচার ব্যবস্থার সাথে অভিযোজনের জন্য বেতারের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দেশে-বিদেশে প্রশিক্ষণ প্রয়োজন
 স্থানীয় সংবাদের মান বৃদ্ধির জন্য আরো কিছু সংবাদদাতা নিয়োগ করা প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

 ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের অধিকতর সেবাদানের লক্ষ্যে একটি মনিপুরী ভাষায় সংবাদ বুলেটিন চালু করা ।
 একটি ইংরেজী ভাষায় স্থানীয় সংবাদ বুলেটিন চালু করা ।
 নিউ মিডিয়ার ব্যবহার ব্যপকহারে বৃদ্ধি করা ।
 বাণিজ্যিক কার্যক্রম এর মাধ্যমে সরকারের রাজস্ব আয় বৃদ্ধির জন্য কার্যকরী উদ্যোগ গ্রহণ করা

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন ব্যবস্থায় আধুনিক প্রযুক্তির প্রয়োগ, স্পট রিপোর্টিং, ফেসবুকে লাইভ সংবাদ প্রচার করে স্থানীয় সংবাদের মান বৃদ্ধি করা
- বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক সংবাদ প্রতিবেদন, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০টি বিশেষ উদ্যোগ, বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন ও সরকারের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম বিষয়ক সংবাদ এবং তথ্য অধিকার আইন, কৃষি, খাদ্য নিরাপত্তা, বন ও পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ূ পরিবর্তন ও দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টি, নারী ও শিশু, আইন ও সুশাসন, অর্থনীতি, শিক্ষা, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি, খেলাধুলা ও অবহাওয়া বিষয়ে বার্ষিক ১২১ ঘন্টা সংবাদ প্রচার
- সমসাময়িক গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে, জাতীয় দিবসসমূহে ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ে সংবাদ প্রতিবেদন নির্মাণ ও প্রচার
- বৈশ্বিক কোভিড ১৯ সংক্রমণ প্রতিরোধে হালনাগাদকৃত পরিসংখ্যান, ভ্যাকসিন সংক্রান্ত তথ্য প্রচার

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড, জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি তুলে ধরে জনগণকে শিক্ষা ও তথ্য প্রদান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড, জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি এবং জনকল্যাণমূলক তথ্য গণমাধ্যমের সহায়তায় জনগণকে অবহিত, সচেতন, সম্পৃক্ত ও উদ্বুদ্ধকরণ এবং জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. স্মার্ট ও গণমুখী গণমাধ্যম শিল্পের বিকাশ ও উন্নয়ন

২. স্মার্ট সমাজ বিনির্মাণ, সামাজিক ক্ষমতায়ন ও জনসচেতনতা সৃষ্টি

৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

৪. জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির লালন, বিকাশ এবং সংরক্ষণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারের অভ্যন্তরীণ ও বহি:প্রচার নীতি বাস্তবায়ন

২. আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে বস্তুনিষ্ঠ ও তথ্য বহুল সংবাদ ও সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।

৩. রাষ্ট্রীয় কার্যক্রমসমূহ ও জনগুরুত্বপুর্ন তথ্যসমূহ সংবাদ বুলেটিনের মাধ্যমে শ্রোতাদের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া

৪. বাংলাদেশের আবহমান সংস্কৃতি ও লোকঐতিহ্য তুলে ধরে সংবাদ ও প্রতিবেদন নির্মাণ ও প্রচার।

৫. শিক্ষা, স্বাস্থ্য, পুষ্টি, নারী ও শিশু অধিকার, আইন-বিচার ও সুশাসন সংক্রান্ত সংবাদ ও প্রতিবেদন নির্মাণ ও প্রচার

৬. বন ও পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, কৃষি উন্নয়ন, খাদ্য নিরাপত্তা, নিরাপদ খাদ্য, সরকারের গৃহিত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সম্পর্কে জনসচেতনতা তৈরীর লক্ষ্যে বিভিন্ন ফরম্যাটে সংবাদ ও প্রতিবেদন নির্মাণ ও প্রচার।

৭. স্বাধীনতা ও মুক্তিযুদ্ধ, আবহমান বাংলার ইতিহাস-ঐতিহ্য এবং রাষ্ট্রীয় ও জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে সংবাদ ও প্রতিবেদন প্রচার।

৮. সিলেট অঞ্চলের রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ বার্তাসমূহ কেন্দ্রীয় বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতারে প্রেরণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ	বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ	সংখ্যা		৬	৬	৭	৭	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর এবং আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	নবম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০টি বিশেষ উদ্যোগ বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ, সম্পৃক্তকরণ ও উদ্বুদ্ধকরণ	মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০টি বিশেষ উদ্যোগ বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ, সম্পৃক্তকরণ ও উদ্বুদ্ধকরণ	সংখ্যা		২৪	২৪	২৬	২৮	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর এবং আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	নবম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
সরকারের গৃহীত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তার বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ, সম্পৃক্তকরণ ও উদ্বুদ্ধকরণ এবং জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ	সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ, সম্পৃক্তকরণ ও উদ্বুদ্ধকরণ	সংখ্যা		২৪	২৪	২৬	২৮	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর এবং আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	নবম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
স্বাস্থ্য, পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিষয়ে তথ্য প্রদান ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি	স্বাস্থ্য, পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিষয়ে তথ্য প্রদান ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি	সংখ্যা		৭২	৭২	৭২	৮৪	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর এবং আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	নবম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
পরিবেশ, জলবায়ু,বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা-২১০০, পানি সম্পদ ব্যবস্থাপনা, এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি	পরিবেশ, জলবায়ু,বাংলাদেশবদ্বীপপরিকল্পনা-২১০০, পানিসম্পদব্যবস্থাপনা, এবংদুর্যোগব্যবস্থাপনা বিষয়ে জনসচেতনতাবৃদ্ধি	সংখ্যা		২৪	২৪	২৬	২৮	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর এবং আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	নবম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ	জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা		১২১	১২১	১২১	১২১	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	নবম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
স্মার্ট বাংলাদেশ নির্মাণের অংশ হিসেবে প্রতিবেদন আকারে জনগণকে অবহিতকরণ	স্মার্ট বাংলাদেশ নির্মাণের অংশ হিসেবে জনগণকে বেতার মাধ্যমের পাশাপাশি অনলাইন মাধ্যমে সেবাদান	সংখ্যা		১২	১২	১২	১৪	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর এবং আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	নবম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] স্মার্ট ও গণমুখী গণমাধ্যম শিল্পের বিকাশ ও উন্নয়ন	২০	[১.১] আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	[১.১.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০	৮	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১৪
		[১.২] সর্বজনীন পেনশন, স্মার্ট বাংলাদেশ, নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[১.২.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১০	৮	৭	৬	৫	১২	১৪
		[১.৩] সংবাদ রিপোর্টিং/ ভয়েজ ওভার	[১.৩.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত সংবাদ রিপোর্টিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩০	৩০	৩৩	৩০	২৫	২৮	২০	৩৩	৩৩
		[১.৪] প্রচারিত সংবাদ ডিজিটাল মাধ্যমে সংরক্ষণ	[১.৪.১] সংবাদ সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩০	৩০	৩৩	৩০	২৫	২৮	২০	৩৩	৩৩
		[১.৫] অনলাইনে অডিশনের জন্য আবেদন গ্রহণ	[১.৫.১] আবেদন গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	২	১				২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] স্মার্ট সমাজ বিনির্মাণ, সামাজিক ক্ষমতায়ন ও জনসচেতনতা সৃষ্টি	২০	[২.১] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জীবন,কর্ম ও আদর্শ বিষয়ক বিশেষ প্রতিবেদন	[২.১.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮	৬	৬	৫	৪	২	১	৮	৮
		[২.২] মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার বিশেষ উদ্যোগ বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.২.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০	২৪	২৪	২০	১৬	১২	১০	২৬	২৮
		[২.৩] জনস্বাস্থ্য , পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৩.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০	২৪	২৪	২০	১৬	১২	১০	২৬	২৮
		[২.৪] সরকারের গৃহীত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৪.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৭০	৭২	৭২	৬০	৪৮	৩৬	২৪	৭২	৮৪
		[২.৫] কৃষি উন্নয়ন ও কৃষি উন্নয়নে সরকারের উদ্যোগ বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৫.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৬	৪৮	৪৮	৪০	৩২	২৪	১২	৪৮	৫৪
		[২.৬] পরিবেশ, জলবায়ু,বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা-২১০০, পানি সম্পদ ব্যবস্থাপনা, এবং দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৬.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[৩.১] সম্পাদকীয় বৈঠক	[৩.১.১] বৈঠক আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			২	১	১	২	০	৩	৩
		[৩.২] সংবাদকক্ষের উন্নয়ন	[৩.২.১] পরিবেশ উন্নয়নে গৃহীত কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			১	১	১	১	০	১	১
		[৩.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও কর্মশালা/সেমিনার /ওয়ার্কশপ আয়োজন	[৩.৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	ঘন্টা	৪			৬০	৫৮	৪৮	৪২	৩৬	৬০	৬০
		[৩.৪] লার্নিং সেশন	[৩.৪.১] লার্নি সেশন আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			১	১	০	০	০	১	২
		[৩.৫] প্রচারিত সংবাদ সংরক্ষণ	[৩.৫.১] প্রচারিত সংবাদের অডিও সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			৫	৪	৪	৫	২	৫	৫
[৪] জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির লালন, বিকাশ এবং সংরক্ষণ	১০	[৪.১] বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য	[৪.১.১] বিশেষ প্রতিবেদন/সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২৪	২০	১৬	১২	১০	২৬	২৮
		[৪.২] মহান মুক্তিযুদ্ধ,ভাষা সাহিত্য ও সংস্কৃতি	[৪.২.১] বিশেষ প্রতিবেদন/সংবাদ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		১৩	১৩	৮	৭	৫	২	১৩	১৩
		[৪.৩] জাতীয় দিবস	[৪.৩.১] বিশেষ প্রতিবেদন।	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১২	১২	১০	৮	৭	৬	১৪	১৬
		[৪.৪] বিভিন্ন উৎসব	[৪.৪.১] বিশেষ প্রতিবেদন।	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৮	৮	৬	৫	৪	৩	৮	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার সিলেট এবং অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা) বাংলাদেশ বেতার, মহাপরিচালক বাংলাদেশ বেতার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার হিসেবে আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার সিলেট এবং অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা) বাংলাদেশ বেতার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।
সঞ্জয় সরকার
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।

২৪/০৬/২০২৪খ্রি:
তারিখ

অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা)
বাংলাদেশ বেতার।
এ এস এম জাহীদ
অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা)
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

২৪/৬/২৪

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার।
রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এফ. এম.	ফ্রিকোয়েন্সি মডুলেশন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	[১.১.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	স্ক্রিনশট
[১.২] সর্বজনীন পেনশন, স্মার্ট বাংলাদেশ, নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[১.২.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[১.৩] সংবাদ রিপোর্টিং/ ভয়েজ ওভার	[১.৩.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত সংবাদ রিপোর্টিং	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[১.৪] প্রচারিত সংবাদ ডিজিটাল মাধ্যমে সংরক্ষণ	[১.৪.১] সংবাদ সংরক্ষণ	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	স্ক্রিনশট
[১.৫] অনলাইনে অডিশনের জন্য আবেদন গ্রহণ	[১.৫.১] আবেদন গ্রহণ	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	স্ক্রিনশট
[২.১] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জীবন,কর্ম ও আদর্শ বিষয়ক বিশেষ প্রতিবেদন	[২.১.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[২.২] মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার বিশেষ উদ্যোগ বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.২.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[২.৩] জনস্বাস্থ্য , পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৩.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[২.৪] সরকারের গৃহীত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৪.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[২.৫] কৃষি উন্নয়ন ও কৃষি উন্নয়নে সরকারের উদ্যোগ বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৫.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[২.৬] পরিবেশ, জলবায়ু,বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা-২১০০, পানি সম্পদ ব্যবস্থাপনা, এবং দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক সংবাদ প্রচার	[২.৬.১] বিশেষ প্রতিবেদন/ সম্প্রচারিত সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[৩.১] সম্পাদকীয় বৈঠক	[৩.১.১] বৈঠক আয়োজন	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সভার নোটিশ, উপস্থিতির তালিকা ও ছবি।
[৩.২] সংবাদকক্ষের উন্নয়ন	[৩.২.১] পরিবেশ উন্নয়নে গৃহীত কার্যক্রম	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	স্থির চিত্র।
[৩.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও কর্মশালা/সেমিনার /ওয়ার্কশপ আয়োজন	[৩.৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	নোটিশ, উপস্থিতির তালিকা ও ছবি।
[৩.৪] লার্নিং সেশন	[৩.৪.১] লার্নি সেশন আয়োজিত	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	স্থির চিত্র।
[৩.৫] প্রচারিত সংবাদ সংরক্ষণ	[৩.৫.১] প্রচারিত সংবাদের অডিও সংরক্ষণ	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	স্ক্রিনশট
[৪.১] বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য	[৪.১.১] বিশেষ প্রতিবেদন/সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[৪.২] মহান মুক্তিযুদ্ধ,ভাষা সাহিত্য ও সংস্কৃতি	[৪.২.১] বিশেষ প্রতিবেদন/সংবাদ।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[৪.৩] জাতীয় দিবস	[৪.৩.১] বিশেষ প্রতিবেদন।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট
[৪.৪] বিভিন্ন উৎসব	[৪.৪.১] বিশেষ প্রতিবেদন।	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট।	সংবাদেরস্ক্রিপ্ট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট	সরকারের উন্নয়ন ও জনসেবামূলক কার্যক্রমের তথ্য প্রদান, সাক্ষাৎকার প্রদান
আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	বাংলাদেশ আবহাওয়া অধিদপ্তর	আবহাওয়া বিষয়ক সর্বশেষ বুলেটিন/বিশেষ বুলেটিন প্রচারে সহযোগিতা
সংবাদ রিপোর্টিং/ ভয়েজ ওভার	বার্ষিক সম্প্রচারিত সংবাদ রিপোর্টিং	পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	পরিবেশ, জলবায়ু,বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা-২১০০, পানি সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক সংবাদ প্রচারে সহযোগিতা
আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	পরিবেশ, জলবায়ু,বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা-২১০০, পানি সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক সংবাদ প্রচারে সহযোগিতা
আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	সিলেট বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য)এর কার্যালয়	জনস্বাস্থ্য , পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণবিষয়কতথ্য প্রদান, সাক্ষাৎকার প্রদান
আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	বিভাগীয় পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, সিলেট	জনস্বাস্থ্য , পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণবিষয়কতথ্য প্রদান, সাক্ষাৎকার প্রদান
আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ/ রিপোর্ট)	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনলাইন সংবাদ / রিপোর্টিং।	উপপরিচালকের কার্যালয়, সিলেট	কৃষি উন্নয়ন ও কৃষি উন্নয়নে সরকারের উদ্যোগ বিষয়কতথ্য প্রদান, সাক্ষাৎকার প্রদান

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী-৪

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নাম: আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....................................২০													
১.১নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	১	৩		নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	১(৬ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	৪(২৫-০৯-২০২৪) (২৮-০৩-২০২৫)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/২০২৪		২৮/০৩/২০২৫				নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৩													
২.১২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	৩০/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২৪						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.................. ৩২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	উপবার্তা নিয়ন্ত্রক/সহকারী বার্তা নিয়ন্ত্রক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

সংযুক্তি-১

১.৪ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রতিক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে
১	পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	অফিস আদেশ জারিপূর্বক বাস্তবায়ন করা হবে	অফিস আদেশ ও ছবি
২	অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	কমিটি গঠনপূর্বক বিধি মোতাবেক বাস্তবায়ন করা হবে।	অফিস আদেশ ও প্রত্যয়ন

সংযোজনী-৫

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
		৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৩	২৫/০৩/২৫	০৮/০৪/২৫	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫

সংযোজনী-৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		২			১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদনত্রৈমাসিকভিত্তিতেঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন **(শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী-৭

পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজদপ্তরেরসেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়নস ক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

মাঠ পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-