

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বহির্বিষয় সার্ভিস দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.external.betar.gov.bd

২৭

স্মারক নং-১৫.৫৩.০০০০.১১৭.২৮.০৫৩.২৬. ৩২৮

তারিখ: ২৮ অক্টোবর ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২২ জুলাই ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) অনুমোদন ও বাংলাদেশ বেতারের ওয়েবসাইটে আপলোড প্রসঙ্গে।
সূত্র : বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ০৭ জুলাই ২০২৬ তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১১.২০.০০০৩.২৬-৪২ স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রালোকে বহির্বিষয় সার্ভিস দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার ঢাকার ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার ২ (দুই) প্রস্তাব এ সাথে সংযুক্ত করা হলো।

২। সংযুক্ত ক্রয় পরিকল্পনা সদয় অনুমোদনপূর্বক বাংলাদেশ বেতারের ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: যথাবর্ণিত।

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
তারিখ: ২২/০৭/২০২৬	
স্মারক নং: ১৫.৫৩.০০০০.১১৭.২৮.০৫৩.২৬. ৩২৮	
বিষয়: ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) অনুমোদন ও বাংলাদেশ বেতারের ওয়েবসাইটে আপলোড প্রসঙ্গে।	
সূত্র: বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ০৭ জুলাই ২০২৬ তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১১.২০.০০০৩.২৬-৪২ স্মারক।	

মোহাম্মদ জলিলুল হক
পরিচালক
ফোন: ৪৪৮১৩০৯০ (দপ্তর)
ই-মেইল: directexternal@betar.gov.bd

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ বেতার

সদর দপ্তর,

৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি

শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।]

স্মারক নং-১৫.৫৩.০০০০.১১৭.২৮.০৫৩.২৬.

তারিখ:

১৪৩৩ বঙ্গাব্দ

২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে:-

১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

২। নথি।

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সং-১)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সং-২)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (যানজ)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (বাজেট)	✓
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (কম্প)	
নিরাপত্তা অফিসার	
অন্যান্য	

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
তারিখ: ২২/০৭/২০২৬	
স্মারক নং: ১৫.৫৩.০০০০.১১৭.২৮.০৫৩.২৬. ৩২৮	
বিষয়: ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) অনুমোদন ও বাংলাদেশ বেতারের ওয়েবসাইটে আপলোড প্রসঙ্গে।	
সূত্র: বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ০৭ জুলাই ২০২৬ তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১১.২০.০০০৩.২৬-৪২ স্মারক।	

নাসিমা বেগম
আঞ্চলিক পরিচালক
পরিচালকের পক্ষে
ফোন: ০২- ৪৪৮১৩১২৫।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বহির্বিষয় সার্ভিস দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, আগারগাঁও, ঢাকা।

বিষয়:- The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2025 এর প্রবিধান অনুসরণপূর্বক বহির্বিষয় সার্ভিস দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, আগারগাঁও, ঢাকার ২০২৬-২৭ অর্থবছরের প্রস্তাবিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন প্রসঙ্গে।

(a) Financial Year: 2026-2027 (b) Reporting Period: July-2026 to June-2027 (c) Procuring Entity: External Service Office, Bangladesh Betar							Office Code: 1330608-141477 External Service Office Bangladesh Betar, Dhaka			(d) Ministry: Ministry of Information & Broadcasting (e) Head of Procuring Entity: Director						
Serial no.	Description of Procurement package Goods	Description of Procurement package Goods/Works	Qty	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost Taka	Time code for process	Start to prepare tender documents	Invite/ Advertisement of Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Signing of Contract	Delivery time	Time for Completion
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
01	Code:3211102 Cleaning and washing items	Purchase of Harpic, Phenyl, Glass cleaner, brush, mob, Garbage Bag, Paddle bin etc	As Required	DPM	Director	GOB	20,000/-	1 st Quarter	July'2026 to September'2026							
							20,000/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
							20,000/-	3 rd Quarter	January'2027 to March'2027							
							20,000/-	4 th Quarter	April'2026 to June'2027							
02	Code:3211106 Entertainment expenses	Meeting & Artist refreshment	As Required	DPM	Director	GOB	37,500/-	1 st Quarter	July'2026 to September'2026							
							37,500/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
							37,500/-	3 rd Quarter	January'2027 to March'2027							
							37,500/-	4 th Quarter	April'2026 to June'2027							
03	Code:3211127 Books & periodicals	Purchase of Official books, dictionaries etc and payment of newspaper bills	As Required	DPM	Director	GOB	36,000/-	1 st to 4 th Quarter	July'2026 to June'2027 (newspaper bill)							
							22,000/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
04	Code:3211128 Publications	Book, Booklet, Poster etc	As Required	DPM	Director	GOB	22,000/-	3 rd Quarter	January'2027 to March'2027							
							25,000/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
							25,000/-	3 rd Quarter	January'2027 to March'2027							

স্বাক্ষর
২৪/০৭/২০২৬
সানিয়া বেগম
আঞ্চলিক পরিচালক
আবদুল ও মাসরুর কর্তৃক
বহির্বিষয় সার্ভিস দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

স্বাক্ষর
২২/০৭/২০২৬
মোহাম্মদ জলিলুল হক
পরিচালক
বহির্বিষয় সার্ভিস দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

স্বাক্ষর
২৪/০৭/২০২৬
মোঃ কবায়র শাহীদ চৌধুরী
বহির্বিষয় সার্ভিস দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

মোঃ কবাইয়াত শামীম চৌধুরী
উপসচিব
বাংলাদেশ প্রাথমিক শিক্ষা সচিবালয়
বাংলাদেশ, বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭

Serial no.	Description of Procurement package Goods	Description of Procurement package Goods/Works	Qty	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost Taka	Time code for process	Start to prepare tender documents	Invite/ Advertisement of Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Signing of Contract	Delivery time	Time for completion
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
12	Code:3258101 Motor vehicle	Repairing, painting, serving & maintenance of mircobuses.	As Required	DPM	Director	GOB	75,000/-	1 st to 4 th Quarter	July'2026 to June'2027							
							75,000/-	1 st to 4 th Quarter	July'2026 to June'2027							
13	Code:3258102 Furniture Maintenance	Repair & maintenance of official tables, chairs, computer tables, steel file cabinets, steel almeries, wooden admiral, sofa set etc.	As Required	DPM	Director	GOB	20,000/-	1 st Quarter	July'2026 to September'2026							
							20,000/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
							20,000/-	3 rd Quarter	January'2027 to March'2027							
							20,000/-	4 th Quarter	April'2027 to June'2027							
14	Code:3258103 Computer Maintenance	Repair and maintenance of different computers by components like mother board, sound card, Hard Disk, Ram, Power unit, UPS battery etc.	As Required	DPM	Director	GOB	20,000/-	1 st Quarter	July'2026 to September'2026							
							20,000/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
							20,000/-	3 rd Quarter	January'2026 to March'2027							
							20,000/-	4 th Quarter	April'2027 to June'2027							
15	Code:3258104 Office equipment	Repair and maintenance of photocopiers, telephones, UPS units, air conditioners, fans, wall clocks, water filters, refrigerators, microphones, sound systems, ovens, kettles, flasks, monitors, keyboards, mice, printers, scanners, routers, and pen drives etc.	As Required	DPM	Director	GOB	25,000/-	1 st Quarter	July'2026 to September'2026							
							25,000/-	3 rd Quarter	January'2027 to March'2027							
16	Code:3258126 Telecommunication equipments	Repair and maintenance of telephone, mobile, routers, modem, switch, cable and wiring etc	As Required	DPM	Director	GOB	25,000/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
							25,000/-	3 rd Quarter	January'2027 to March'2027							

স্বাক্ষর
সাসিমা বেগম
আঞ্চলিক পরিচালক
আবাস ও যানবাহন কর্মসূচী
বহির্বিভাগ সান্তিপুর মহানগর
বাংলাদেশ: বেঙ্গল টাউন।

স্বাক্ষর
মোহাম্মদ জাফরুল হক
পরিচালক
বহির্বিভাগ সান্তিপুর মহানগর
আবাস ও যানবাহন কর্মসূচী
বাংলাদেশ: বেঙ্গল টাউন।

স্বাক্ষর
মোঃ নব্বীয়াত আলীম চৌধুরী
সহকারী পরিচালক
আবাস ও যানবাহন কর্মসূচী
বহির্বিভাগ সান্তিপুর মহানগর
বাংলাদেশ: বেঙ্গল টাউন।

Serial no.	Description of Procurement package Goods	Description of Procurement package Goods/Works	Qty	Procurement Method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost Taka	Time code for process	Start to prepare tender documents	Invite/ Advertisement of Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Signing of Contract	Delivery time	Time for completion
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
17	Code:4112303 Electrical equipment	Purchase of lights, Switch, Ac, Fan, Regulator, Sockets, Cables, Calling bell etc.	As Required	DPM	Director	GOB	25,000/-	2 nd Quarter	October'2026 to December'2026							
							25,000/-	4 th Quarter	April'2027 to June'2027							
18	Code:4112314 Furniture	Purchase of full secretariat table, low back chair, visitors chair, cabinet etc.	As Required	RFQ	Director	GOB	1,00,000/-	4 th Quarter	11/04/27	11/04/27	18/04/27	18/04/27	25/04/27	25/04/27	02/05/27	09/05/27

Sandhu
24/09/2024
মাসিমা বেগম
আঞ্চলিক পরিচালক
আবাস ও স্বাস্থ্য কর্মসূচী
বহির্বিধি সার্ভিস দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

Murad
22/09/2024
মোহাম্মদ জলিলুল হক
পরিচালক
বহির্বিধি সার্ভিস দপ্তর
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

Imtiaz
29.09.24

Beard
29.09.24