

নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১২.৩১.০৭৩৪.২৫.১১৬৫

তারিখ: ৩০ জুলাই ১৪৩৩
৩৪ জুলাই ২০২৬

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি এবং ভাতা মঞ্জুরি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ৩(১)বি(২) ও ১৯৭৯ সালের বাংলাদেশ সার্ভিসেস (শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি এবং ভাতা) বিধিমালা এবং তথ্য মন্ত্রণালয়ের ২১ সেপ্টেম্বর ২০১৬ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০২১.১৮.০০৩.১৫-৩৮৭(৯) নম্বর পরিপত্র অনুযায়ী বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) সৈয়দ জাহিদুল ইসলাম-কে ০৩-০৮-২০২৬ হতে ১৭-০৮-২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিনের শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি মঞ্জুরসহ তাঁর এক মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ ৭১,২০০/- (একাত্তর হাজার দুইশত) টাকা মঞ্জুর করা হলো।

কর্মকর্তার নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	মূল বেতন	পূর্বে ভোগকৃত ছুটির তারিখ	প্রার্থিত ছুটি ভোগের তারিখ	যে খাত থেকে ব্যয় নির্বাহ করা হবে
সৈয়দ জাহিদুল ইসলাম, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	৭১,২০০/- (একাত্তর হাজার দুইশত) টাকা	০৩-০৮-২০২৩ হতে ১৭-০৮-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিন শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	০৩-০৮-২০২৬ হতে ১৭-০৮-২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিন শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	২০২৬-২৭ অর্থ বছরের বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর; ঢাকার ১৩৩০৬০১-১১৯০৭৫- ৩১১১৩২৮ শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা খাত।

(স্বাক্ষর)
১৫/০৭/২৬

মোঃ বুবাইয়াত শামীম চৌধুরী

পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)

মহাপরিচালকের পক্ষে

ফোন: ৪৪৮১৩০৭০

e-mail: da@betar.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান/বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। সৈয়দ জাহিদুল ইসলাম, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতিকল্পে)।
- ৬। জনাব দেওয়ান আশরাফুল ইসলাম, উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (সৈয়দ জাহিদুল ইসলাম, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর ছুটিকালীন বর্ণিত কর্মকর্তা নিজ দায়িত্বসহ সৈয়দ জাহিদুল ইসলাম, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দৈনন্দিন দায়িত্ব পালন করবেন)।
- ৭। প্রশাসনিক অফিসার, হিসাব শাখা, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৮। গার্ড ফাইল (সংস্থাপন-১ শাখা)।