



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
রাঙামাটি।

www.betar.rangamati.gov.bd

স্মারক নম্বর : ১৫.৫৩.৮৪০০.১১০.১৬.০০৪.২৫.২০

তারিখঃ ৩১ আষাঢ়, ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ।
১৫ জুলাই, ২০২৬ খ্রি:।

বিষয় : ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan) অনুমোদন প্রসঙ্গে।

সূত্র: বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের পত্র নং- ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১১.২০.০০০৩.২৬.৪২; তারিখ: ০৭-০৭-২০২৬খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রালোকে এ কেন্দ্রের ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বিভিন্ন অর্থনৈতিক কোডে বরাদ্দকৃত বাজেটের অনুকূলে অনুষ্ঠান, প্রকৌশল ও বার্তা বিভাগের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan) আপনার সদয় অগতি ও অনুমোদনপূর্বক ওয়েবসাইটে প্রকাশে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ১। বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা: ০১ (এক) প্রস্ত।

২। কার্যবিবরণী: ০১ (এক) প্রস্ত।

মোহাম্মদ আমানুর রহমান খান
আঞ্চলিক পরিচালক
ফোন: ০২৩৩৩০৫০৯৯ (অ)
e-mail: rdrangamati@betar.gov.bd

✓ মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও
ঢাকা-১২০৭।

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
ডায়েরি নং	৫৩৩০
তারিখ :	১৫.৭.২৬
উপপরিচালক (বাজেট)	
উপপরিচালক (আইন)	
উপপরিচালক (শিক্ষা)	
উপবর্তী হিসাবরক্ষক	
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	
অনুমোদন	

স্মারক নম্বর : ১৫.৫৩.৮৪০০.১১০.১৬.০০৪.২৫.২০

তারিখঃ ৩১ আষাঢ়, ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ।
১৫ জুলাই, ২০২৬ খ্রি:।

অনুলিপি : সদয় অবগতিকল্পে:

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা- ১২০৭।

২। আঞ্চলিক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, রাঙামাটি।

৩। উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, রাঙামাটি।

৪। দপ্তর কপি।

৫। গাউন্সফিল।

৬। গাউন্সফিল।

৭। গাউন্সফিল।

৮। গাউন্সফিল।

৯। গাউন্সফিল।

১০। গাউন্সফিল।

মোহাম্মদ আমানুর রহমান খান
আঞ্চলিক পরিচালক
ফোন: ০২৩৩৩০৫০৯৯ (অ)
e-mail: rdrangamati@betar.gov.bd

Account F/Account branch2024/ buzet all

Office of the Deputy Controller of News
Bangladesh Betar Rangamati.
Annual Procurement Plan for Revenue Budget

A) Financial Year: 2026-27

D) Reporting Period- 01/07/26 to 30/06/27

B) Unit Code-1-3306-0614-0058

E) Total Allocation-5,50,000/-

C) Ministry-Ministry of Information & Broadcasting

F) Procuring Entity: Deputy Controller of News

SL	Description of Procurement	Qnt	Method	Fund sour	Procu Entity	Cost of Tk.	Time Code for Process	July-Sep /26	October-Dec/26	January-March/27	April-June/27
01.	Cleaning Washing Code-3211102 Cleaning of Betar Compound with labor bill, Cleaning Item, Machineries Purchase etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	10,000/-	06 Months	5,000/-		5,000/-	
02.	Refreshment Code: 3211106 Amusement of Guest From Head Office, local area, Official Staff & NIMC Staff etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	25,000/-	09 Months	8,000/-	8,000/-		9,000/-
03.	Internet Provider Service Code- 3211117 Monthly Payment of Internet bill for Official & Live Streaming service.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	40,000/-	12 Months	10,000/-	10,000/-	10,000/-	10,000/-
04.	Books & Newspaper Code-3211127 Purchase of books & News paper for Official use only.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	5,000/-	03 Months			5,000/-	
05.	Publishing Code-3211128 Publishing Calendar, Pad etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	10,000/-	03 Months			10,000/-	
06.	Training Code- 3231301 Professional Training of officers & Staff For Skilled Development.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	30,000/-	06 Months	15,000/-		15,000/-	
07.	Security Goods Code-3253102 Purchase of Scanner, Search mirror, cc Camera, DVR, cable, Monitor etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	15,000/-	03 Months		15,000/-		
08.	Computer Item Code- 3255101 Purchase of Computer Tonner & Photocopier Tonner	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	40,000/-	06 Months	20,000/-		20,000/-	
09.	Printing and Binding Code-3255102 Printing Banner, Festoon etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	5,000/-	03 Months				5,000/-
10.	Stationary Goods Code- 3255105 Purchase of Ball-pen, Towel, Air-fresher, Glass, tea-Cup Paper, etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	90,000/-	12 Months	22,000/-	23,000/-	25,000/-	20,000/-
11.	Ceremonies/Festivals Code-3257301 National Day and Other Function	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	20,000/-	06 Months		10,000/-	10,000/-	
12.	Take Care of Garden Code-3257304 Purchase of Flower tree, crowding, Manure ,seeds Plant etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	20,000/-	06 Months		10,000/-		10,000/-

মোঃ আমিনু রহমান খান
আঞ্চলিক পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার, রাঙ্গামাটি।

মোঃ আব্দুল সালেহ
আঞ্চলিক একোগ্রাফী
বাংলাদেশ বেতার, রাঙ্গামাটি।

মোঃ কবীরুল্লাহ মাসুম
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭

মোঃ এম জাহিদ
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

SL	Description of Procurement	Qnt	Method	Fund sour	Procu Entity	Cost of Tk.	Time Code for Process	July-Sep /26	October-Dec/26	January-March/27	April-June/27
13.	Furniture Repairing Code-3258102 Repairing & Maintenance of Office Chair, Table, File-cabinet, Almirah etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	40,000/-	06 Months	20,000/-			20,000/-
14.	Computer Repairing Code-3258103 Repairing & maintenance Computers	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	40,000/-	06 Months		20,000/-		20,000/-
15.	Office Equipments-3258104 All kinds of Office Equipment	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	10,000/-	03 Months	10,000/-			
16.	Repairing & Maintenance Code-3258105 Repairing & Maintenance of TV, Radio, Split, and Unexpected Machineries	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	10,000/-	03 Months			10,000/-	
17.	Telephone Goods Code-3258126 Maintenance of Telephone, Hotline, Satellite receiver, & Relevant Item.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	10,000/-	03 Months		10,000/-		
18.	Electrical Goods Code-4112303 Purchase of Light, Fan, wire, switch, Socket, Tools, Pencil battery, Auto Tube set Etc.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	90,000/-	12 Months	22,000/-	23,000/-	25,000/-	20,000/-
19.	New Furniture Code-4112314 Purchase of Chair, table, Sofa, computer table, ETC.	Ass Req.	DPM	Gov.	DCN	40,000/-	06 Months	20,000			20,000/-

১০/০৭/২৬
মোঃ আমানুর রহমান খান
আঞ্চলিক পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার, রাজশাহী।

০৫. ২২.২৬-২
২৫.৭.২৬
মোঃ আবু সাঈদ
আঞ্চলিক প্রকৌশলী
বাংলাদেশ বেতার, রাজশাহী।

মোঃ রুবাইয়াত শামীম চৌধুরী
উপনচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।