

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও
www.betar.thakurgaon.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.৯৪০০.১০৮.০০২.২০.০০০২.২৬.১৬৪

তারিখ: ২৬.০৭.২০২৬

বিষয়: ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন প্রসঙ্গে।

সূত্র: বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ০৭.০৭.২০২৫ তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১১.২০.০০০৩.২৬.৪২ নম্বর পত্র।

সূত্রোক্ত বিষয়ে, পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ১৬(৭) অনুযায়ী ২০২৬-২৭ অর্থবছরের কোড ভিত্তিক প্রাপ্ত বাজেট সমূহের বিপরীতে ১৮ কলামে এই দপ্তরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা নির্ধারিত ছকে পূরণ করে ২ (দুই) প্রস্ত এইসাথে সংযুক্ত করা হলো।

২। সদয় অনুমোদন পূর্বক এই কেন্দ্রের ওয়েব সাইটে ৩১ শে জুলাই' ২৫ এর মধ্যে আপলোডের লক্ষে

১ (এক) প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনা মোতাবেক।

মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
তারিখ: ২৬/০৭/২৬	
১. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
২. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৩. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৪. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৫. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৬. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৭. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৮. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৯. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১০. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১১. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১২. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৩. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৪. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৫. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৬. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৭. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৮. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	

মোহাম্মদ নাছিমুল কামাল
আঞ্চলিক পরিচালক

ফোন: ০২-৫৮৮৮৭৮৭০৮

ওয়েব মেইল: rdthakurgaon@betar.gov.bd

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর

৩১, সৈয়দ মাহবুব মোশেদ সরগি

শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও

ঢাকা-১২০৭।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর]।

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
তারিখ: ১১/০৭/২৬	
১. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
২. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৩. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৪. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৫. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৬. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৭. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৮. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৯. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১০. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১১. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১২. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৩. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৪. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৫. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৬. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৭. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৮. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
তারিখ: ১১/০৭/২৬	
১. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
২. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৩. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৪. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৫. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৬. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৭. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৮. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
৯. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১০. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১১. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১২. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৩. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৪. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৫. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৬. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৭. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	
১৮. প্রস্ত ফেরৎ পাঠানোর জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।	

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর বাংলাদেশ বেতার	
তারিখ: ২৬/০৭/২৬	
১. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সং-১)	
২. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সং-২)	
৩. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (যানঃ)	
৪. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব)	
৫. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (বাজেট)	
৬. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (কমান)	
৭. চিরাংগ অফিসার	
৮. অন্যান্য	

৩২

নম্বর: ১৫.৫৩.৯৪০০.১০৮.০০২.২০.০০০২.২৬. ৬২

তারিখ: ২২.০৭.২০২৬

বিষয়: ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: মোহাম্মদ নাছিমুল কামাল, আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

তারিখ: ১২ জুলাই, ২০২৬ খ্রি. বেলা ১১.০০ ঘটিকা।

স্থান: আঞ্চলিক পরিচালক মহোদয়ের কক্ষ।

উপস্থিতির তালিকা: পরিশিষ্ট (ক)।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার শুরুতেই তিনি ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নের সভার উপর আলোকপাত করেন। এরপর ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন পরিকল্পনা প্রণয়ন নিয়ে আলোচনা শুরু করেন। উপস্থিত সকলের মতামত গ্রহণ ও আলোচনা শেষে সকলের সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্য বিষয়
অদ্য ১২/০৭/২০২৬ তারিখে সভাপতি মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁওয়ের অনুষ্ঠান, বার্তা ও প্রকৌশল শাখার ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সংক্রান্ত একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়। এতে তিন শাখার প্রধানগণসহ সকল কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করেন। সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিন শাখার বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয় এবং এই কেন্দ্রের পরিচালনা ও উন্নয়নে উক্ত বাজেট ব্যয়ের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। দপ্তর প্রধানগণ কর্তৃক স্বাক্ষরিত পৃথক পৃথক বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা দ্রুততার সাথে সদর দপ্তরে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সভাপতি সবাইকে আহ্বান জানান। আর কোন বিষয় আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যদের ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্ত ঘোষণা করেন।



মোহাম্মদ নাছিমুল কামাল

আঞ্চলিক পরিচালক

ফোন: ০২-৫৮৮৮৭৮৭০৮

ওয়েব মেইল: rdthakurgaon@betar.gov.bd

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর

৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি

শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও

ঢাকা-১২০৭।

নম্বর: ১৫.৫৩.৯৪০০.১০৮.০০২.২০.০০০২.২৬. ৬২

তারিখ: ২২.০৭.২০২৬

অনুলিপি: অবগতি ও কার্যার্থে-

০১। আঞ্চলিক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

০২। উপ-আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

০৩। উপ-আঞ্চলিক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

০৪। সহকারী বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

০৫। সহকারী পরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

০৬। দপ্তর কপি।

People's Republic of Bangladesh
Bangladesh Betar Thakurgaon.

Annual Procurement Plan for Revenue Budget Financial Year 2026-27
Code: 1330607119112 Regional Director, Thakurgaon.

Package No (with Economic Code no)	Description of Procurement package goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Sources of Funds	Estd. Cost in Thousand Tk.	Time code for process	Not Used in goods	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Pack- 3211102	Cleaning and washing item: (i) Cleaning of Jungle of Mast area, Office area (ii) Cleaning of Jungle of staff quarter area	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	60	Planned Dates									
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									
Pack- 3211127	Books and Periodicals: Daily News paper, Books of various subject for progress	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	35	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									
Pack- 3211128	Publications: Calendar, Publication of leaflets and souvenirs containing important official texts and pictures.	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	20	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									
Pack- 3253102	Security Materials	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	15	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

16.07.26
এ. এম. নাজিমুল হাসান
বিসিএস (তথ্য)
সহকারী সিনিয়র
সাংবাদিক বাতী সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, ঠাকুরগাঁও।

25-09-25
তাসনীম আরা আকবরোজ
বিসিএস (তথ্য)
আঞ্চলিক প্রকৌশলী
বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

25/09/25
মোহাম্মদ নাছিমুল কামাল
বিসিএস (তথ্য)
আঞ্চলিক পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও

25/09/25
মোঃ কবাইয়াত শামীম চৌধুরী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর পুর, ঢাকা-১২০৭।

Package No (with Economic Code no)	Description of Procurement package goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Sources of Funds	Estd. Cost in Thousand Tk.	Time code for process	Not Used in goods	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Pack- 3255101	Computer Consumables	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	90	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

Pack- 3255102	Printing and Binding	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	30	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

Pack-3255105	Other Stationary: (i) Purchase of stationary items for official use, Paper, envelop, pen, tissue, Duster , high lighter, towel, Toner, cartage, register book etc.	As required	As required	RFQ	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	80	Planned Dates									30.06.27
				Planned Days													
				Actual Dates													
				Actual Dates													
				DPM (DPM-3 Nose)			70	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

Pack- 3257304	Gardening: (i) Gardening of different garden of office campus (Fruits and Flower Plants) (ii) Purchasing garden tools	As required	As required	DPM (DPM-3 Nose)	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	35	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

এ. এম. হাকিমুল হাসান
বিসিএস (তথ্য)
সরকারী বাতী নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বাতী সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, ঠাকুরগাঁও।

তাসনীম আরা আফরোজ
বিসিএস (তথ্য)
আঞ্চলিক প্রকৌশলী
বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

মোহাম্মদ নাছিমুল কামাল
বিসিএস (তথ্য)
আঞ্চলিক পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও

মোঃ রুহাইয়াত শামীম চৌধুরী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও বর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।

Package No (with Economic Code no)	Description of Procurement package goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Sources of Funds	Estd. Cost in Thousand Tk.	Time code for process	Not Used in goods	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Pack- 3258102	Furniture: Repair of Chair, Table, Rack, Locker, Bookshelf, Bench, File Cabinet, Almirah, Sofa set, Office & Studio Furniture etc.	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	55	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

Pack- 3258103	Computer: (i) Repair of Broadcast Computer, office Computer or replacement of printer, Scanner (ii) Repair of Office Computer etc	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	90	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

Pack- 3258104	Office Equipment: (i) Reapiring office Equipment (Photocopy, AC, IPS, UPS, Printer, CCTV, etc)	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	20	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

১৬.০৭.২৬
এ. এম. রাফিকুল হাসান
বিসিএস (তথ্য)
সহকারী বাতী নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বাতী সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, ঠাকুরগাঁও।

১৬-০৭-২৬
তাসনীম আরা আফরোজ
বিসিএস (তথ্য)
আঞ্চলিক প্রকৌশলী
বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

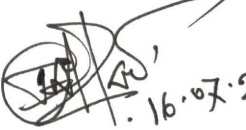
১৬/০৭/২৬
মোহাম্মদ নাছিরুল কামাল
বিসিএস (তথ্য)
আঞ্চলিক পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও

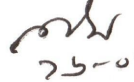
১৬
মোঃ রুবাইয়াত শামীম চৌধুরী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও মর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।

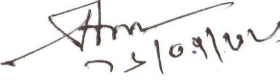
Package No (with Economic Code no)	Description of Procurement package goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Sources of Funds	Estd. Cost in Thousand Tk.	Time code for process	Not Used in goods	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Total time to contract signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Pack- 3258126	Telecommunications equipment: (i) Repairing / Purchasing/ Renovating of Telephone Cable, Telephone set, Calling Bell and Related Telecommunication Equipment etc. (ii) Repairing / Purchasing/ Renovating of Intercom system	As required	As required	DPM (DPM-3 Nose)	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	35	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

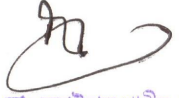
Pack-4112303	Electrical Equipment: (i) Purchase of Electrical Equipment Fan, Bulb, Wire, Circuit Breaker etc	As required	As required	RFQ	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	70	Planned Dates									30.06.27			
				Planned Days																
				Actual Dates																
				Actual Dates																
				DPM (DPM- 3 Nose)			60	Planned Dates										30.06.27		
								Planned Days												
								Actual Dates												
								Actual Dates												

Pack- 4112314	Furniture: Purchase of office Furniture etc.	As required	As required	DPM	Regional Director (Authorized Officer)	GoB	85	Planned Dates									30.06.27
								Planned Days									
								Actual Dates									
								Actual Dates									

১৬.০৭.২৬

 এ.এম. আকমল হাসান
 বিসিএস (তথ্য)
 সার্বজনীন স্বার্থ নিয়ন্ত্রক
 আঞ্চলিক স্বার্থ সংস্থা
 বাংলাদেশ বেতার, ঠাকুরগাঁও।

২৫-০৭-২৬

 তাসনীম আরা আফরোজ
 বিসিএস (তথ্য)
 আঞ্চলিক প্রকৌশলী
 বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও।

২৫/০৭/২৬

 মোহাম্মদ নাহিমুল কামাল
 বিসিএস (তথ্য)
 আঞ্চলিক পরিচালক
 বাংলাদেশ বেতার ঠাকুরগাঁও

২৫/০৭/২৬

 মোঃ রুবায়েয়াত শামীম চৌধুরী
 উপসচিব
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।

