

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

নম্বর : ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১২.৩১.০৭৩৯.২৫. ১০৫৬

তারিখ : ২০ ফেব্রুয়ারি ১৪৩৩
০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৬

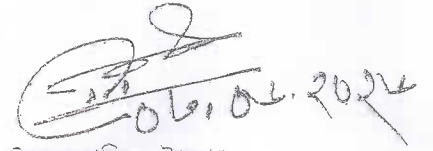
বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক
বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
চট্টগ্রাম।

বিষয় : শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি এবং ভাতা মঞ্জুরি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ৩(১)বি(২) ও ১৯৭৯ সালের বাংলাদেশ সার্ভিসেস (শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি এবং ভাতা) বিধিমালা এবং তথা মন্ত্রণালয়ের ২১ সেপ্টেম্বর ২০১৬ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০২১.১৮.০০৩.১৫-৩৮৭(৯) নম্বর পরিপত্র মোতাবেক বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম কেন্দ্রের আঞ্চলিক পরিচালক, জনাব শাহীন আকতার-এর অনুরূপে ০২-০৭-২০২৬ থেকে ১৬-০৭-২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিনের শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি মঞ্জুরসহ তাঁর ০১ (এক) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ ৭১,২০০/- (একাত্তর হাজার দুইশত) টাকা মঞ্জুর করা হলো।

কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	মূলবেতন	পূর্বে ভোগকৃত ছুটির তারিখ	প্রার্থিত ছুটি ভোগের তারিখ	যে খাত থেকে ব্যয় নির্বাহ করা হবে
জনাব শাহীন আকতার আঞ্চলিক পরিচালক বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম।	৭১,২০০/- (একাত্তর হাজার দুইশত) টাকা	০২-০৭-২০২৬ থেকে ১৬-০৭-২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিন শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	০২-০৭-২০২৬ থেকে ১৬-০৭-২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিন শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	২০২৬-২৭ অর্থ বছরের বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম কেন্দ্রের ১৩৩০৬৩৭-১১৯১০৩- ৩১১১৩২৮ শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা খাত।

২। বধ্যার্থক কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



সৈয়দ জাহিদুল ইসলাম
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোনঃ ৪৪৮১৩০৭৩
e-mail:ada@betar.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৩। আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম।
- ৪। জনাব শাহীন আকতার, আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম।
- ৫। জনাব ড. মোঃ সাঈদুর রহমান, আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম (আঞ্চলিক পরিচালক, জনাব শাহীন আকতার-এর ছুটিকালীন নিজ দায়িত্ব ও নিরাপত্তাসহ তাঁর দৈনন্দিন কাজ (অর্থ ব্যতীত) দেখাশুনা করবেন)।
- ৬। গার্ড ফাইল (সংস্থাপন-১ শাখা)।