

আপলোডের ব্যবস্থা নিন

M. Rahman
২৪১০৫১২০২৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোশেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১৪.১৮.০৩৬৪.২৫. ৫৬৬

তারিখ: ২৬/০৫/২৬ বিজ্ঞান

বিষয়ঃ সরকারের অতিরিক্ত সচিব ও সমপর্যায়ভুক্ত সকল কর্মকর্তার আকাশ পথে বিমানে নিদেশ ভ্রমণকালে বিজনেস/ক্লাব/এক্সিকিউটিভ শ্রেণির পরিবর্তে সুলভ শ্রেণিতে (Economy Class) ভ্রমণ করা প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, প্রশাসন-১, শাখার ১২/০৫/২০২৬ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০০০.০১৪.৯৯.০০০৬.২৫.১১৬৬ নম্বরপত্র

উপর্যুক্ত বিষয় ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ৩০ এপ্রিল ২০২৬ তারিখের ০৭.০০.০০০০.০০০.১৫২.২২.০০১.০৮. ১০০ নম্বর স্মারকের পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পত্রের অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

২৬/০৫/২৬

দেওয়ান আশরাফুল ইসলাম
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোন: ৪৪৮১৩০৭৩

বিতরণ: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান/বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২. উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান-১/অনুষ্ঠান-২/বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সংরক্ষণ ও সরঞ্জাম/কারিগরি কর্মসূচী, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা/বাংলাদেশ বেতার, কবিরপুর, ঢাকা/মহাশক্তি প্রেরণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ধামরাই, ঢাকা।
৪. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৫. পরিচালক, অনুষ্ঠান/লিয়াজৌ/শিক্ষা/সংগীত/কৃষি বিষয়ক কার্যক্রম/ ঢাকা/জনসংখ্যা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টি সেল/ কেন্দ্রীয় বার্তা সংস্থা/ মনিটরিং পরিদপ্তর/বাণিজ্যিক কার্যক্রম/ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস/বহির্বিষয় কার্যক্রম/ ট্রাফিক সম্প্রচার কার্যক্রম, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা/চট্টগ্রাম।
৬. আবাসিক প্রকৌশলী, উচ্চশক্তি প্রেরণ কেন্দ্র-১/২, বাংলাদেশ বেতার, সাভার, ঢাকা/বাংলাদেশ বেতার, নওয়াপাড়া, যশোর /বাংলাদেশ বেতার, কালুরঘাট, চট্টগ্রাম/বাংলাদেশ বেতার, কাহালু, বগুড়া।
৭. সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮. সিনিয়র প্রকৌশলী, সংরক্ষণ শাখা/জাতীয় বেতার ভবন/ঢাকা/পরিচালনা শাখা, বাংলাদেশ বেতার, আগারগাঁও, ঢাকা।
৯. আঞ্চলিক পরিচালক, বেতার প্রকাশনা দপ্তর/রাজশাহী/সিলেট/রংপুর/খুলনা/বরিশাল/কক্সবাজার/ বান্দরবান / ঠাকুরগাঁও/ রাজশাহী/ কুমিল্লা/ গোপালগঞ্জ/ময়মনসিংহ।
১০. আঞ্চলিক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/রংপুর/খুলনা/বরিশাল/কক্সবাজার/ বান্দরবান/ঠাকুরগাঁও/ রাজশাহী/ কুমিল্লা/ গোপালগঞ্জ/ময়মনসিংহ।
১১. স্টেশন প্রকৌশলী, মনিটরিং পরিদপ্তর/ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
১২. আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/রংপুর/খুলনা/বরিশাল/কক্সবাজার/ বান্দরবান/ ঠাকুরগাঁও/ রাজশাহী/ কুমিল্লা/গোপালগঞ্জ/ময়মনসিংহ।
১৩. উপ-আঞ্চলিক প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় ভান্ডার, বাংলাদেশ বেতার, পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম।
১৪. উপ আঞ্চলিক পরিচালক, সেন্ট্রাল আইসিটি এন্ড নিউমিডিয়া সেল, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৫. উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৬. সহকারী বার্তা নিয়ন্ত্রক (কমন ও বাজেট), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৭. উপআঞ্চলিক প্রকৌশলী (নিরাপত্তা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৮. সহকারী পরিচালক (যানবাহন), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৯. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতিকল্পে)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-১ শাখা

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

www.moi.gov.bd

নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০০০.০১৪.৯৯.০০০৬.২৫.৩২৫৫

তারিখ: ২৯ বৈশাখ ১৪৩৩
১২ মে ২০২৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ৩০ এপ্রিল ২০২৬ তারিখের ০৭.০০.০০০০.০০০.১৫২.২২.০
০০১.০৮.১০০ নম্বর স্মারকের পত্রের মর্মানুযায়ী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা
হলো।

সহকারী সচিবালয় (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর	
বাংলাদেশ বেতার	
তারিখ: ১৫.৫.২৬	মহাপরিচালক
স্মারক: ১৫.০০.০০০০.০০০.১৫২.২২.০০১.০৮.১০০	
মহাপরিচালক (সংগঠন)	
মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	
মহাপরিচালক (সিআই)	
মহাপরিচালক (সিআই)	

মোঃ আলিমগীর ক্বিবির
উপসচিব

ফোন: ৫৫১০১০৮২

ই-মেইল: admin1@moi.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০২। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থা প্রধান..... **বেতার**.....;
- ০৩। অফিস কপি; এবং
- ০৪। মাস্টার কপি।

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর	
বাংলাদেশ বেতার	
স্মারক নং: ৩৭০	মহাপরিচালক
তারিখ: ১৫.৫.২৬	
উপপরিচালক (সংগঠন)	
উপপরিচালক (আইন)	
উপপরিচালক (সিআই)	
উপপরিচালক (সিআই)	

সহকারী সচিবালয় (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর	
বাংলাদেশ বেতার	
স্মারক নং: ১৫.০০.০০০০.০০০.১৫২.২২.০০১.০৮.১০০	মহাপরিচালক
তারিখ: ১৫.৫.২৬	

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর	
বাংলাদেশ বেতার	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সং-১)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সং-২)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (যানঃ)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (বাজেট)	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (কম্প)	
নিরাপত্তা অফিসার	
অন্যান্য	ACN

সহকারী সচিবালয় (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর	
বাংলাদেশ বেতার	
কম শাখা	
অডিও শাখা	
কম্পিউটার	
অন্যান্য	

TA
১৫/৫/২৬
১৫/৫/২৬
১৫/৫/২৬
১৫/৫/২৬

০৭/৫/২৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-১
ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখা-২
www.mof.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৭.০০.০০০০.০০০.১৫২.২২.০০০১.০৮.১০০

তারিখ: ১৭ বৈশাখ ১৪৩৩
৩০ এপ্রিল ২০২৬

বিষয়: সরকারের অতিরিক্ত সচিব ও সমপর্যায়ভুক্ত সকল কর্মকর্তার আকাশ পথে বিমানে বিদেশ ভ্রমণকালে
বিজনেস/ক্রাব/এক্সিকিউটিভ শ্রেণির পরিবর্তে সুলভ শ্রেণিতে (Economy Class) ভ্রমণ।

সূত্র: প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের পত্র সংখ্যা ০৩.০০.০০০০.০৯২.৯৯.০০১.২৬-৪৯৭; তারিখ: ২৯ এপ্রিল ২০২৬
খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগ হতে গত ০৯ অক্টোবর ২০১২ তারিখে ২২১(১০০০) নং অফিস স্মারকের মাধ্যমে জারিকৃত “সরকারি কাজে বিদেশ ভ্রমণকালে বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য ভ্রমণ ভাতা ও অন্যান্য সুযোগ-সুবিধা” সংক্রান্ত অনুচ্ছেদ ২১(খ)-এ যাই থাকুক না কেন, সরকারের আর্থিক ব্যয় সংকোচনের নিমিত্ত সরকারের অতিরিক্ত সচিব/সমপর্যায়ভুক্ত সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/স্ব-শাসিত/সংবিধিবদ্ধ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান-এর সকল কর্মকর্তাকে আকাশ পথে বিমানে বিদেশ ভ্রমণকালে বিজনেস/ক্রাব/এক্সিকিউটিভ শ্রেণির পরিবর্তে পুনরায় আদেশ না দেওয়া পর্যন্ত নির্দেশক্রমে সুলভ শ্রেণিতে (Economy Class) ভ্রমণের নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও জনসিবি) এর দপ্তর	
ডায়েরি নং: ১০	তারিখ: ০৭/৫/২৬
<input checked="" type="checkbox"/> প্রশাসনিক (সকল)	
<input checked="" type="checkbox"/> প্রশাসনিক (অতিরিক্ত)	
<input checked="" type="checkbox"/> প্রশাসনিক (সহকারী)	
<input checked="" type="checkbox"/> প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
<input checked="" type="checkbox"/> অতিরিক্ত কর্মকর্তা	
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও জনসিবি)	

Rumak Kabir
৩০-০৪-২০২৬
র. হ. ম. আলাওল কবির
উপসচিব
ফোন : ০২২২৩৩৫৪০০৬
ইমেইল : alaol.kabir@finance.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)।
- ৫। সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৬। মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, অডিট ভবন, কাকরাইল, ঢাকা।
- ৭। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।

মুখ্যসচিব প্রশাসন এর দপ্তর	
ডায়েরি নং: ৭১৭	তারিখ: ৭/৫/২৬
<input type="checkbox"/> প্রশাসনিক (সকল)	
<input type="checkbox"/> প্রশাসনিক (অতিরিক্ত)	
<input type="checkbox"/> প্রশাসনিক (সহকারী)	
<input type="checkbox"/> প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত কর্মকর্তা	
মুখ্যসচিব (প্রশাসন)	

প্রশাসন-১ শাখা	
ডায়েরি নং:	তারিখ:
<input type="checkbox"/> প্রশাসনিক কর্মকর্তা-১	
<input type="checkbox"/> প্রশাসনিক কর্মকর্তা-২	
<input type="checkbox"/> প্রশাসনিক কর্মকর্তা-৩	
উপসচিব (প্রশাসন-১)	