

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০০০.০১৪.১৮.০০১০.২৫. ৪৮২

তারিখ: ২৬/০২/২০২৬

বিষয়: সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নির্ধারিত সময় অনুযায়ী অফিসে উপস্থিতি ও প্রস্থান সংক্রান্ত।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ তারিখের ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১১.৯৯.০০০৩.১৭.৮২ নম্বরপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরসহ সকল আঞ্চলিক কেন্দ্র/ইউনিটে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সরকারি কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা, ২০১৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০২৪ এর বিধানসমূহের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, উক্ত বিধিমালার অধীন নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ অফিস শৃঙ্খলা পরিপন্থী ও শাস্তিযোগ্য অপরাধ।

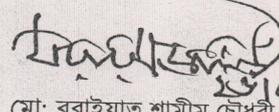
(ক) বিনা অনুমতিতে কর্মে অনুপস্থিতি; (খ) বিনা অনুমতিতে অফিস ত্যাগ; (গ) বিলম্বে অফিসে উপস্থিতি।

০২। এমতাবস্থায়, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরসহ সকল আঞ্চলিক কেন্দ্র/ইউনিটে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দাপ্তরিক শৃঙ্খলা সমূহ রাখা ও প্রশাসনিক কার্যক্রম আরো গতিশীল করার লক্ষ্যে নিম্নরূপ নির্দেশনা প্রদান করা হলো;

- (ক) সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে কর্মদিবসে সকাল ৯.০০ মিনিটের মধ্যে নিজ নিজ দপ্তরে উপস্থিত থাকতে হবে;
- (খ) অফিস সময়ে শেষ হওয়ার পূর্বে অর্থাৎ (পবিত্র মাহে রমজান উপলক্ষে বিকাল ৩.৩০ মিনিট এবং রমজান পরবর্তী সময় বিকাল ৫.০০ মিনিটের) পূর্বে কেউ নিজ দপ্তর ত্যাগ করবে না;
- (গ) অফিস চলাকালীন দাপ্তরিক বা জরুরি প্রয়োজনে কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে নিজ অনুবিভাগের প্রধান এর অনুমতি গ্রহণকরত: সরকারি কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিল অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট দপ্তরে রক্ষিত অফিস ত্যাগের রেজিস্ট্রারে এন্ট্রি প্রদানকরত: অফিস ত্যাগ করতে হবে;

০৩। অনুচ্ছেদ ০২ এর ব্যত্যয় ঘটিয়ে কোন কর্মকর্তা-কর্মচারী বিনা অনুমতিতে কর্মস্থলে অনুপস্থিত, অফিস ত্যাগ, বিলম্বে অফিসে উপস্থিত হলে তার বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা, ২০১৯ ও সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা ২০১৮ অনুযায়ী শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


মো: রুবাইয়াত শামীম চৌধুরী
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
মহাপরিচালকের পক্ষে।
ফোন: ০২-৪৪৮১৩০৭১

বিতরণ: সদয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

১. প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৪. উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান-১), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৫. উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান-২), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৬. উপ-মহাপরিচালক (বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৭. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সংরক্ষণ ও সরঞ্জাম/কারিগরি কার্য, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা/বাংলাদেশ বেতার, কবিরপুর, ঢাকা/মহাশক্তি প্রেরণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ধামরাই, ঢাকা।
৮. পরিচালক, অনুষ্ঠান/লিয়াজৌ/শিক্ষা/সংগীত/কৃষি বিষয়ক কার্যক্রম/ ঢাকা/জনসংখ্যা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টি সেল/ কেন্দ্রীয় বার্তা সংস্থা/ মনিটরিং পরিদপ্তর/বাণিজ্যিক কার্যক্রম/ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস/বহির্বিষয় কার্যক্রম/ ট্রাফিক সম্প্রচার কার্যক্রম, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা/চট্টগ্রাম।
৯. আবাসিক প্রকৌশলী, উচ্চশক্তি প্রেরণ কেন্দ্র-১/২, বাংলাদেশ বেতার, সাভার, ঢাকা/বাংলাদেশ বেতার, নওয়াপাড়া, যশোর/ বাংলাদেশ বেতার, কালুরঘাট, চট্টগ্রাম/বাংলাদেশ বেতার, কাহালু, বগুড়া।

চলমান পাতা: ০২

১০. সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. সিনিয়র প্রকৌশলী, সংরক্ষণ শাখা/জাতীয় বেতার ভবন/ঢাকা/পরিকল্পনা শাখা, বাংলাদেশ বেতার, আগারগাঁও, ঢাকা।
১২. প্রকল্প পরিচালক, “বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম কেন্দ্র আধুনিকায়ন ও ডিজিটাল সম্প্রচার যন্ত্রপাতি স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্প।
১৩. আঞ্চলিক পরিচালক, বেতার প্রকাশনা দপ্তর/রাজশাহী/সিলেট/রংপুর/খুলনা/বরিশাল/কক্সবাজার/ বান্দরবান / ঠাকুরগাঁও/ রাজশাহী/ কুমিল্লা/ গোপালগঞ্জ/ময়মনসিংহ।
১৪. আঞ্চলিক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/রংপুর/খুলনা/বরিশাল/কক্সবাজার/ বান্দরবান/ঠাকুরগাঁও/ রাজশাহী/ কুমিল্লা/ গোপালগঞ্জ/ময়মনসিংহ।
১৫. স্টেশন প্রকৌশলী, মনিটরিং পরিদপ্তর/ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
১৬. আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/রংপুর/খুলনা/বরিশাল/কক্সবাজার/ বান্দরবান/ ঠাকুরগাঁও /রাজশাহী/ কুমিল্লা/গোপালগঞ্জ/ময়মনসিংহ।
১৭. উপ-আঞ্চলিক প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় ভান্ডার, বাংলাদেশ বেতার, পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম।
১৮. উপ আঞ্চলিক পরিচালক, সেন্ট্রাল আইসিটি এন্ড নিউমিডিয়া সেল, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৯. স্টাফ অফিসার, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতিকল্পে)।
২০. উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২১. সহকারী বার্তা নিয়ন্ত্রক (কমন ও অডিট), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২২. উপআঞ্চলিক প্রকৌশলী (নিরাপত্তা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৩. সহকারী বেতার প্রকৌশলী, সেন্ট্রাল আইসিটি অ্যান্ড নিউমিডিয়া সেল বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৪. সহকারী বার্তা নিয়ন্ত্রক (আইন), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৫. সহকারী পরিচালক (যানবাহন), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৬. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/প্রশাসনিক কর্মকর্তা,সংস্থাপন-১/সংস্থাপন-২/কমন/যানবাহন/হিসাব/আইন, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৭. নিরাপত্তা কর্মকর্তা (সকল), বাংলাদেশ বেতার।
২৮. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতিকল্পে)।