

ডাইরি/ওয়েবসাইটে আপলোডের ব্যবস্থা নিন	
স্টেশন প্রকৌশলী	
উপ-স্টেশন প্রকৌশলী	
সহকারী বৈদ্যুতন প্রকৌশলী	✓
মেডিও টেকনিশিয়ান	✓

Kaun/12/19/28

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর

৩১/১, সৈদয় মাহবুব মোর্শেদ সরনি
শের-ই- বাংলানগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.০৭.১০৩.২২. ৫২০

তারিখ: ২১/০৭/২০২৪

বিষয়: বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ
প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক পরিকল্পনা
বাংলাদেশ বেতারের ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক পরিকল্পনা।

২১/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
মহাপরিচালকের পক্ষে।

✓ সিনিয়র প্রকৌশলী
গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3211102, পরিচালক পরিচালিত সামগ্রী

Total Allocation: ৫.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

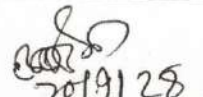
(c) Ministry of Information & Broadcasting

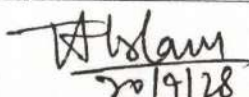
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

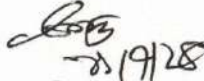
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	WR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ভবনের ভিতরসহ আশপাশ; পুরুর পাড়ের চারপাশ; জেন এবং মহলা আর্বজনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ খরচ এবং আনুষঙ্গিক মালামাল ক্রয় বাবদ ব্যয়।	RFQ	GOB	DA	৪.৫০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
2	WR2	জাতীয় নিবসগুলোতে প্রয়োজন অনুযায়ী পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ ব্যয়।	Direct Cash Purchase/DPM	GOB	DA	৫০.০০ হাজার	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

ব্যাখ্যা: (সর্বমোট: পাঁচ লক্ষ টাকা মাত্র।)


১০/০৭/২৪
শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


১০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


১০/৭/২৪
মুহাম্মদ হাজ্জুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


১১/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


১১/৭/২৪
মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


১০/৭/২৪
মোঃ রশেদ আল সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


১০/৭/২৪
মোঃ রশেদ আল সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

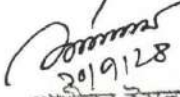
(a) Financial Year: 2024-2025
(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

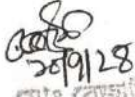
Code: 3252108, স্বাস্থ্যবিধান (Sanitation) সমষ্টি
Total Allocation: ২.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

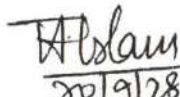
(c) Ministry of Information & Broadcasting
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

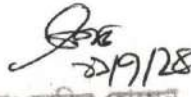
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের দাপ্তরিক জরুরী প্রয়োজনে বিবিধ চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সংক্রান্ত সরঞ্জামাদি ত্রয় বাবদ ব্যয়।	RFQ	GOB	DA	২.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: দুই লক্ষ টাকা মাত্র।)

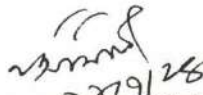

২০/৭/২৪
শাহিনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

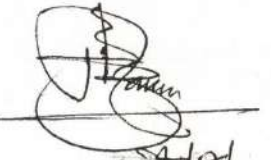

২০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল কারিম
তত্ত্বাবধায়ক


২০/৭/২৪
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪
মোঃ তাজুল আরাবিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


২০/৭/২৪
মোহাম্মদ নূর আলিম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪
মোঃ তাজুল আরাবিন খান
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

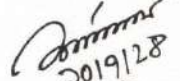
(a) Financial Year: 2024-2025
(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3253102, নিরপত্তা সামগ্রী
Total Allocation: ৫.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

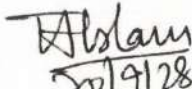
(c) Ministry of Information & Broadcasting
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের দাপ্তরিক প্রয়োজনে নিরাপত্তা সামগ্রী (ফায়ার এক্সটিংগুইশার বিফিল; সার্চ মিরর; উর্চ লাইট; ছাতা; পোশাক বা এপ্রোন; বাঁশি; বালতি; বালতি স্ট্যান্ড/হেল্পার; মশার কয়েল; সিসি ক্যামেরা এবং আনুষঙ্গিক মালামাল; ডিজিটাল আইডি কার্ড; আইডি কার্ড স্থানান্তর ক্রিপ) ক্রয় বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	৪.৭৫ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
2	GR2	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরে দাপ্তরিক উচ্চরী প্রয়োজনে নিরাপত্তা সামগ্রী ক্রয় বাবদ ব্যয়।	Direct Cash Purchase/ DPM	GOB	DA	২৫.০০ হাজার	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: পাঁচ লক্ষ টাকা মাত্র।)

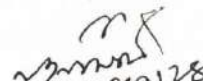

20/9/24
শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

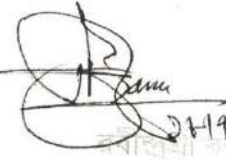

20/9/24
মোঃ রেজাউল করিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


20/9/24
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


27/9/24
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


20/9/24
মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


28/9/24
মোহাম্মদ নুর আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


20/9/24
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025
(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3255101, কম্পিউটার সামগ্রী
Total Allocation: ৫.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের দাপ্তরিক প্রয়োজনে বিভিন্ন মডেল এর প্রিন্টারের টোনার এবং ফটোকপিয়ার মেশিনের টোনার ত্রুটি বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	৫.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

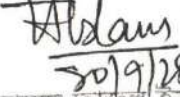
কথায়: (সর্বমোট: পাঁচ লক্ষ টাকা মাত্র।)


২০/৭/২৪

শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪

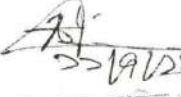
মোঃ রেজাউল করিম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪

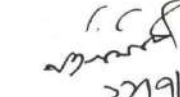
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২২/৭/২৪

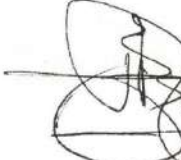
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২২/৭/২৪

মোঃ আনুজ্জাম আলী
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


২২/৭/২৪

মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
উপ-পরিচালক
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪

মোঃ রেজাউল করিম
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3255102, মূল্য ও বাধ্যই

Total Allocation: ১.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

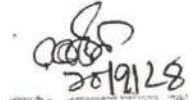
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের নাস্তরিক প্রয়োজনে সকল প্রতিবেদনের বার্ষিক রিপোর্ট মূল্য ও বাধ্যই বাবদ ব্যয়।	Direct Cash Purchase/ DPM	GOB	DA	১.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

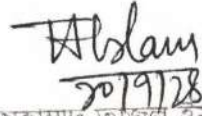
কথায়: (সর্বমোট: এক লক্ষ টাকা মাত্র।)


১০/৭/২৪

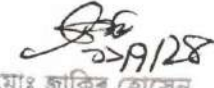
শাহীনুর ইসলাম
উপ-ব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


১০/৭/২৪

মোঃ রেজাউল কারিম
উপ-ব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


১০/৭/২৪

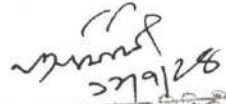
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


১১/৭/২৪

মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


১১/৭/২৪

মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


১১/৭/২৪

মোহাম্মদ নুরে আলম সিদ্দিকী
উপপরিচালক
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


১০/৭/২৪

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3255104, ট্যাক্স ও সীল

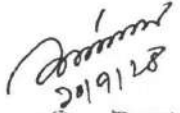
Total Allocation: ৪০ হাজার টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

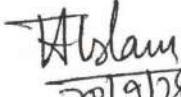
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

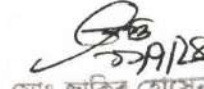
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের দাপ্তরিক প্রয়োজনে স্ট্যাম্প ও সীল তৈরি বাবদ ব্যয়।	Direct Cash Purchase/DPM	GOB	DA	৪০.০০ হাজার	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: চল্লিশ হাজার টাকা মাত্র।)


 ২০/৭/২৪
 শাহীনুর ইসলাম
 তত্ত্বাবধায়ক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ রেজাউল কারিম
 তত্ত্বাবধায়ক


 ২০/৭/২৪
 মুহাম্মদ হাযীম ইসলাম
 প্রশাসনিক অফিসার
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
 ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ জাকির হোসেন
 উপ-বাহারী নিয়ন্ত্রক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মোঃ আমিনুল হোসেন
 অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার
 সদর দপ্তর ঢাকা।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ রেজাউল কারিম সিদ্দিকী
 উপ-পরিচালক
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২৬/৭/২৪
 রবাবুল্লাহ বড়ুয়া
 মহাপরিচালক
 বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

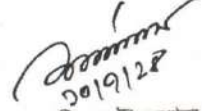
(a) Financial Year: 2024-2025
(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3255105, অন্যান্য মনিহারি
Total Allocation: ১৮.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

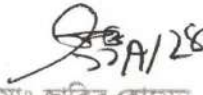
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের দাপ্তরিক প্রয়োজনে অন্যান্য মনিহারি ক্রয় বাবদ ব্যয়।	RFQ	GOB	DA	৩.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
2	GR2	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের দাপ্তরিক প্রয়োজনে অন্যান্য মনিহারি ক্রয় বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	১৮.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

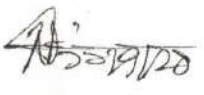
কথায়: (সর্বমোট: আঠারো লক্ষ টাকা মাত্র।)

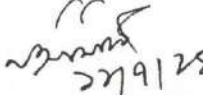

১০/৭/২৪
শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, চাকারীবাগ, ঢাকা


১০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল কারিম
তত্ত্বাবধায়ক


১০/৭/২৪
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


১০/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


১০/৭/২৪
মোঃ আমিন আহিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


১০/৭/২৪
মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


১০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল কারিম
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3256103, ব্যবহার্য সামগ্রী

Total Allocation: ২.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

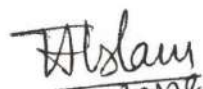
(c) Ministry of Information & Broadcasting

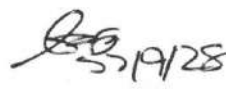
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের নাগরিক প্রয়োজনে হাফ প্রেট, ফুল প্রেট, কাপ পিরিসহ বিবিধ ব্যবহার্য সামগ্রী ক্রয় বাবদ ব্যয়।	RFQ	GOB	DA	২.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: দুই লক্ষ টাকা মাত্র।)

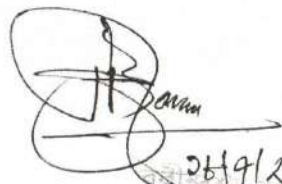

 ২০/৭/২৪
 শাহীনুর ইসলাম
 তত্ত্বাবধায়ক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ জাকির হোসেন
 প্রশাসনিক অফিসার
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ জাকির হোসেন
 উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মোঃ আল আমিন খান
 অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ আল আমিন খান
 উপসচিব
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ আল আমিন খান
 মহাপরিচালক
 বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-20254

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3256106, পেশাক

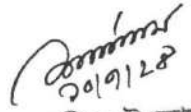
Total Allocation: ৮.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

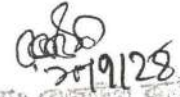
(c) Ministry of Information & Broadcasting

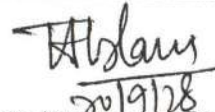
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

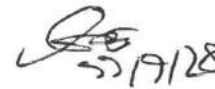
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের মটর চালক ও ৪র্থ ফ্লোর (১৭-২০) যোগ্য কর্মচারীদের দায়িত্ব পেশাক করা বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	৮.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: আট লক্ষ টাকা মাত্র।

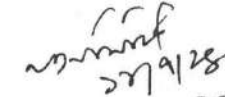

 ২০/৭/২৪
 শাহীনুর ইসলাম
 তত্ত্বাবধায়ক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

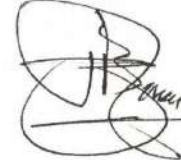

 ২০/৭/২৪
 মোঃ রেজাউল করিম
 তত্ত্বাবধায়ক


 ২০/৭/২৪
 মুহাম্মদ আজুল ইসলাম
 প্রশাসনিক অফিসার
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
 ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ জাকির হোসেন
 উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ আল আমিন খান
 প্রচলিত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার
 সদর দপ্তর ঢাকা।


 ২০/৭/২৪
 মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
 উপসচিব
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 রবীন্দ্রনাথ বসু
 মহাপরিচালক
 বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3257103, গবেষণা

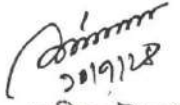
Total Allocation: ২০.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

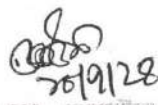
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Advertise of EOI	Issue of RFP	Proposal Opening	Proposal Evaluation	Opening Financial Proposal	Negotiation	Approval	Signature of Contract Signing	Time for Completion Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	SR1	A Study on Listeners of the Bangladesh Betar: Identifying Programme Preferences	OTM (e-GP)	GOB	DA	২০.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী বায় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: বিশ লক্ষ টাকা মাত্র।)


২০/৭/২৪
শাহিনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক

বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
তত্ত্বাবধায়ক

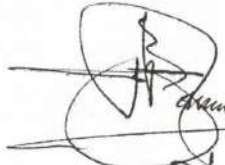
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪
মুহাম্মদ হাফিজ ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-সচিব
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪
মোঃ আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


২০/৭/২৪
মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
সহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3257301, অনুষ্ঠান/উৎসবানী

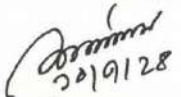
Total Allocation: ৪০.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

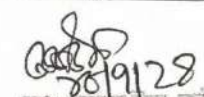
(c) Ministry of Information & Broadcasting

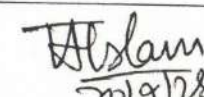
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

SI	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	মহান বিজয় দিবস/বাংলাদেশ বেতার প্রতিষ্ঠা বার্ষিকী এবং আয়োজিত বিভিন্ন অনুষ্ঠান/উৎসবানী বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	১৫.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
2	GR2	বিশ্ব বেতার দিবস-২০২৪ উদযাপন উপলক্ষে আয়োজিত বিভিন্ন অনুষ্ঠান, আপ্যায়ন এবং মঞ্চ প্রদর্শন, প্যাভেল তৈরি, ব্যানার/ফেস্টুন/গ্রাফার্ড তৈরিসহ আলোকসজ্জা করণ এবং আনুষঙ্গিক মালামাল সরবরাহ বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	২৪.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
3	GR3	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকায় আয়োজিত বিভিন্ন অনুষ্ঠান/উৎসবানী বাবদ ব্যয়।	Direct Cash Purchase/D PM	GOB	DA	১.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: চল্লিশ লক্ষ টাকা মাত্র।)

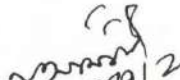

১৯/৭/২৪
শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


১৯/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


১৯/৭/২৪
মুহাম্মদ হাজ্জুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


১৯/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


১৯/৭/২৪
মোঃ আল আমিন খান
প্রতিরক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


১৯/৭/২৪
মোঃ হোসেন নূর আলম সিদ্দিকী
উপ-নিয়ন্ত্রক
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


১৯/৭/২৪
মোঃ হোসেন নূর আলম সিদ্দিকী
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার।

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3257304, বাগান পরিচর্যা

Total Allocation: ৫.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

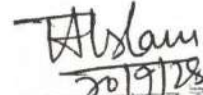
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

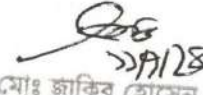
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	WR1	বছরে ০২টি সিঙ্গেল বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার বাগানে বিভিন্ন জাতের ফুলের চারা ক্রয় ও রোপন; সার ও কীটনাশক ক্রয় এবং বাগান পরিচর্যা বাবদ ব্যয়।	RFQ	GOB	DA	৪.৫০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
2	WR2	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকার বাগান পরিচর্যা বাবদ ব্যয়।	Direct Cash Purchase/DP	GOB	DA	৫০.০০ হাজার	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (দশমোট: পাঁচ লক্ষ টাকা মাত্র।)

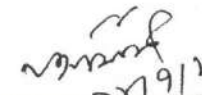

 ২০/৭/২৪
 শাহীনুর ইসলাম
 তত্ত্বাবধায়ক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মোঃ রেজাউল করিম
 তত্ত্বাবধায়ক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মুহাম্মদ তাহিরুল ইসলাম
 প্রশাসনিক অফিসার
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ জাকির হোসেন
 উপ-বর্তী নিয়ন্ত্রক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মোঃ জালাল আমিন খান
 অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


 ২০/৭/২৪
 মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
 উপসচিব
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


 ২০/৭/২৪
 মুহাম্মদ তাহিরুল ইসলাম
 বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

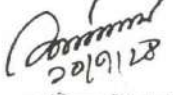
(a) Financial Year: 2024-2025
(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3258101, মেডিয়ান
Total Allocation: ৭.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

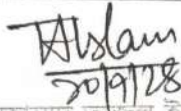
(c) Ministry of Information & Broadcasting
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

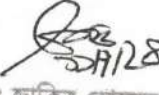
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	WR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার টিওএন্ডইভিভুক্ত গাড়ীসমূহের মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ	RFQ	GOB	DA	৩.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
2	WR2	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার টিওএন্ডইভিভুক্ত গাড়ীসমূহের মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ	Direct Cash Purchase/ DPM	GOB	DA	৪.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: সাত লক্ষ টাকা মাত্র।)

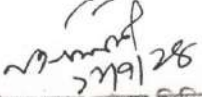

শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

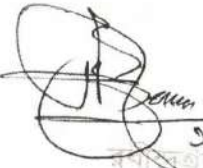

মোঃ রেজাউল করিম
কৃত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


মোহাম্মদ নুরে আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


মোঃ রেজাউল করিম
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 3258102, আসবাবপত্র মেরামত

Total Allocation: ২.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	WR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যবহৃত ভাঙ্গা আলমারি, চেয়ার ও টেবিল মেরামত বাবদ ব্যয়।	RFQ	GOB	DA	২.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: দুই লক্ষ টাকা মাত্র।)

শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

মোঃ রেজাউল কারিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।

মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

মোঃ আল আমিন খান
প্রতিরক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।

মোঃ আল আমিন খান
প্রতিরক্ত পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

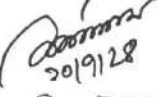
(a) Financial Year: 2024-2025
(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

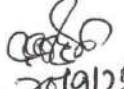
Code: 3258103, কম্পিউটার মেরামত
Total Allocation: ২.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

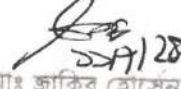
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	WR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের বিভিন্ন শাখায় ব্যবহৃত কম্পিউটার, ফটোকপিয়ার মেশিন ও প্রিন্টার মেরামত বাবদ ব্যয়।	RFQ	GOB	DA	২.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

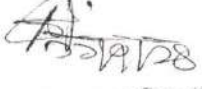
কথায়: (সর্বমোট: দুই লক্ষ টাকা মাত্র।)


২০/৭/২৪
শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


২০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


২০/৭/২৪
মুহাম্মদ হাফিজ ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


২২/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


২২/৭/২৪
মোঃ আল আমিন খান
প্রতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


২২/৭/২৪
মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২৮/৭/২৪
রবীন্দ্রা বড়ুয়া
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

Code: 4112202, কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক

(c) Ministry of Information & Broadcasting

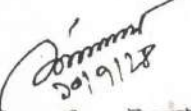
(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Total Allocation: ২০.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

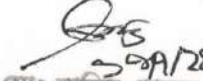
Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের বিভিন্ন শাখায় কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে ডেস্কটপ কম্পিউটার, ল্যাপটপ, প্রিন্টার, কি-বোর্ড, মাউস, মাউসপ্যাড, হার্ডডিস্ক, পেন ড্রাইভ, এন্টিভাইরাস, ডাটা ক্যাবল, র‍্যাম এবং কম্পিউটারের অন্যান্য খুচরা যন্ত্রাংশ ও আনুষঙ্গিক মালামাল ক্রয় বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	২০.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: বিশ লক্ষ টাকা মাত্র।)

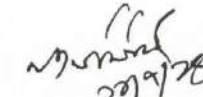

২০/৭/২৪
শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

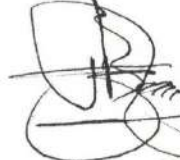

২০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বর্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪
মোঃ আল আমিন হোসেন
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


২০/৭/২৪
মোহাম্মদ নুরে আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 4112203, বেতার সরঞ্জামাদি

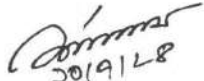
Total Allocation: ৫০.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

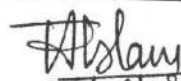
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Packag e no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procurin g Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতারের বিভিন্ন কেন্দ্র/ইউনিটের দাখলিক চাহিদার প্রেক্ষিতে বিবিধ বেতার সরঞ্জামাদি (মিউজিক্যাল সামগ্রী ও অন্যান্য ইত্যাদি) ক্রয় বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	৫০.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কম্পায়ন(সর্বমোট: পঞ্চাশ লক্ষ টাকা মাত্র।)


৩০/৭/২৪
শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


৩০/৭/২৪
মোঃ রেজাউল করিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


৩০/৭/২৪
মুহাম্মদ হাভুজ ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর,
ঢাকা-১২০৭।


৩০/৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


৩০/৭/২৪
মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


৩০/৭/২৪
মোহাম্মদ নুরে আলম সিদ্দিকী
উপ-বার্তা
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


৩০/৭/২৪
রবীন্দ্র শ্রী বাবুয়া
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 4112310, অফিস সরঞ্জামাদি

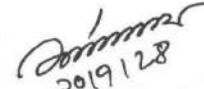
Total Allocation: ৫০.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

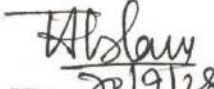
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

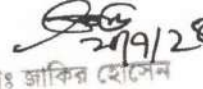
SI	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের বিভিন্ন শাখার দাপ্তরিক প্রয়োজনে ফটোকপিয়ার, ইটারকম সিস্টেম, টেলিফোন, ইউপিএস, পেপার প্রেতার, স্ক্যানার, ফ্যাক্স মেশিন, টিভি, টিভি স্ট্যান্ড, দেওয়াল ঘড়ি, ফ্রিজ, শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র, কম্পিউটার টেবিল/চেয়ার, ক্যামেরা, আলার্ম, প্রজেক্টর, হোয়াইট বোর্ড, মাইক্রোফোন, মাইক্রোওভেন, কেটল, মনিটর, স্ক্যানার, ইটারনেট মডেম, রাউটার, পেনড্রাইভ এবং ওয়াটার ফিল্টারসহ বিবিধ অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয় বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	৫০.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: পঞ্চাশ লক্ষ টাকা মাত্র।

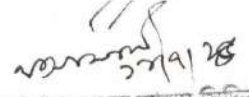

 ২০/৭/২৪
 শাহীনুর ইসলাম
 জরুরিপ্রায়ক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মোঃ রেজাউল করিম
 জরুরিপ্রায়ক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মোহাম্মদ হাছিম ইসলাম
 প্রশাসনিক অফিসার
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
 ঢাকা-১১০০।


 ২০/৭/২৪
 মোঃ জাকির হোসেন
 উপ-বর্তা নিয়ন্ত্রক
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


 ২০/৭/২৪
 মোঃ আল আমিন খান
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার
 সদর দপ্তর ঢাকা।


 ২০/৭/২৪
 মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
 উপসচিব
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১১০০


 ২০/৭/২৪
 মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
 উপসচিব
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার

ANNUAL PROCUREMENT PLAN FOR REVENUE BUDGET

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 4112314, আসবাবপত্র

Total Allocation: ১৫.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Start to Prepare Tender Document	Advertise E-Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Sing Contract	Delivery Time	total Time (in Days)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দাপ্তরিক প্রয়োজনে ফুল/হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল, ইউটিলিটি টেবিল, আর্মড কুশন চেয়ার/রিভলভিং চেয়ার/কাঠের চেয়ার, আর্মড কুশন/ক্যান সিটেড চেয়ার/ভিজিটিং চেয়ার, বুকশেলফ, সিটল ফাইল ক্যাবিনেট, আলমিরা (সিটল/কাঠ), পা-দানী, ফাইল র‍্যাক, দেয়াল আয়না, কোট হ্যাঙ্গার/স্ট্যান্ড এবং ওয়েটিং রুমের আসবাবপত্র ও যন্ত্র শিল্পীদের রুমের আসবাবপত্রসহ বিবিধ আসবাবপত্র ক্রয় বাবদ ব্যয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	১৫.০০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: পনেরো লক্ষ টাকা মাত্র।

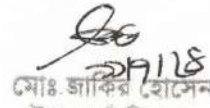

২০/৭/২৪

শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা
মোঃ রেজাউল কারিম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪


২০/৭/২৪

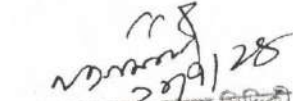
মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪

মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪

মোঃ আল আমিন খান
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


২০/৭/২৪

মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪

১৬/৭/২৪
বনোজ্জ্বলা বসু
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

(a) Financial Year: 2024-2025

(b) Reporting Period: 01-07-24 to 30-06-25

Code: 4113301, কম্পিউটার সফটওয়্যার

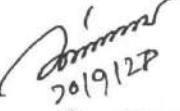
Total Allocation: ১০.০০ লক্ষ টাকা মাত্র।

(c) Ministry of Information & Broadcasting

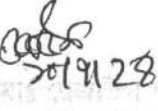
(d) Head of Procuring Entity: Director General, Bangladesh Betar

Sl	Package no	Description of Procurement	Method	Source of Funds	Procuring Entity	Estd. Cost TK in Lac	Time code For Process	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Sing Contract	total Time (in Days)	Delivery Time	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	GR1	বাংলাদেশ বেতারের দাপ্তরিক বিভিন্ন প্রয়োজনে সফটওয়্যার ক্রয় ব্যবহৃত হয়।	OTM (e-GP)	GOB	DA	৭.৫০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									
2	GR2	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকায় ব্যবহৃত অনলাইন পেট পাস (কাস্টমাইজড সফটওয়্যার) এর মাসিক সাইন্স ব্যয় বাবদ।	RFQ	GOB	DA	২.৫০ লক্ষ	Planned Dates	জুলাই/২০২৪-----জুন/২০২৫ পর্যন্ত চাহিদা অনুযায়ী ব্যয় হবে								
							Planned Days									
							Actual Dates									

কথায়: (সর্বমোট: দশ লক্ষ টাকা মাত্র।)


২০/৭/২৪

শাহীনুর ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪

মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম
প্রশাসনিক অফিসার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪

মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪

মোঃ জাকির হোসেন
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা


২০/৭/২৪

মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর ঢাকা।


২০/৭/২৪

মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা-১২০৭।


২০/৭/২৪
মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার