গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিয়ানীবাজার

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৬

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৭

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২০

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২১

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সিলেট জেলার অন্যতম গুরুত্বপূর্ণ একটি উপজেলা বিয়ানীবাজার। প্রবাসী অধ্যুসিত উপজেলা হিসেবে বিবেচিত হওয়ায় বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন ও রেমিটেন্স প্রবাহে এ উপজেলা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। এ ছাড়াও মহিলা ও শিশু বিষয়ক কার্যক্রম, মুক্তিযোদ্ধা যাচাই বাছাই কার্যক্রম, মুক্তিযোদ্ধা ভাতা ও বিধবা ভাতা, ত্রাণ ও পুনবাসন সংক্রান্ত কার্যক্রম, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম, সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী সংক্রান্ত কার্যক্রম, অবসর ভাতা কার্যক্রম ইত্যাদি সুষ্ঠভাবে সম্পাদন করা হয়েছে। সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ২০২১-২০২৫, বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ২০৩০ , রূপকল্প-২০২১, রূপকল্প-২০৪১ বাস্তবায়ন এবং জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেওয়ার নিমিত্ত বিয়ানীবাজার উপজেলা প্রশাসন নিরালসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। সরকারি নির্দেশনা প্রচার, বাস্তবায়ন, জনগণের অনলাইন ভিত্তিক অভিযোগ নিষ্পত্তিসহ সর্বসাধারণের সাথে যোগাযোগের জন্য "Uno Beanibazar Sylhet" নামে ফেসবুক পেইজ তৈরী করা হয়েছে। প্রতিবন্ধী, অটিস্টিক ও পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর কল্যাণে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কুশিয়ারা এ উপজলোর প্রধান নদী। তাছাড়া সুরমা ও সুনাই নদী এ উপজেলায় প্রবাহিত হয়েছে । অসময়ে আকস্মিক বন্যাজনিত কারণে ফসল নষ্ট হয়ে যাওয়া এই উপজেলার অন্যতম সমস্যাগুলোর মধ্যে একটি। তাছাড়া প্রাকৃতিক ও মানব সৃষ্ট দুর্যোগও এই উপজেলার অন্যতম সমস্যা। কুশিয়ারা নদীর পাড় ভাংগনও একটি প্রকট সমস্যা হিসেবে দেখা দিয়েছে যা রোধ করা অতি জরুরী ও জনগুরুত্বপূর্ণ | বিয়ানীবাজার উপজেলায় এলজিইডি এর পাকা রাস্তাঘাট এর সংখ্যা অন্য যেকোন উপজেলার তুলনায় অনেক বেশি। কিন্তু বছরের পর বছর ধরে এসব রাস্তাঘাট মেরামত না হওয়ায় পরিবহন ব্যবস্থা ভেঙ্গে পড়ার উপক্রম হয়েছে। সামাজিক সমস্যার মধ্যে স্বাস্থ্যসেবা অপ্রতুলতা, অপর্যাপ্ত যোগাযোগ ব্যবস্থা, কতিপয় কুসংস্কার ইত্যাদি উল্লেখযোগ্য | এ উপজেলায় অর্পিত সম্পত্তির পরিমাণ উল্লেখযোগ্য এবং এ সম্পত্তি অবৈধভাবে ভোগ দখল করার প্রবণতা সাধারণ জনগণের মধ্যে প্রকট।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিয়ানীবাজার উপজেলাকে মডেল উপজেলায় রূপান্তরিত করার প্রয়াসে তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবল তৈরী। উপজেলা পরিষদের সেবা সহজীকরণ, হয়রানীমুক্ত যুগোপযোগী ব্যবস্থাপনার উন্নীতকরণ। সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে, ভিশন-২০২১ বাস্তবায়নে ৮ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে এবং টেকসই উন্নয়নমূলক (SDG) বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান ও আন্ত:বিভাগীয় সমন্বয় সাধন। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে কৃষি ভিত্তিক সমবায় সমিতি গঠন করা। সমন্বিত উন্নয়ন উদ্যোগ (সিডিএ) বাস্তবায়নের মাধ্যমে উপজেলার প্রাথমিক শিক্ষা, স্যানিটেশন ব্যবস্থা, পরিকল্পিত পরিবার গঠন, শতভাগ শিশুদের টিকাদান কমসূচীর আওতায় আনা ইত্যাদি কার্যক্রম আরো কার্যকরভাবে মনিটরিং ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মুজিব শতবর্ষ উদযাপন উপলক্ষে সরকার কর্তৃক গৃহিত সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সাধন।
- উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার স্থাপন।
- বিয়ানীবাজার শতভাগ ভূমি উন্নয়ন কর আদায় করা।
- গৃহহীন পরিবারগুলোকে গৃহ নির্মাণ কার্যক্রমের আওতায় নিয়ে আসা।
- বিয়ানীবাজার উপজেলায় বর্তমান সরকারের আমলে প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শতভাগ শিক্ষার্থী ঝরে পড়া রোধ করা।
- শতভাগ অনলাইনভিত্তিক নামজারি ও জমাভাগ নিশ্চিত করা।
- অবৈধভাবে বালু উত্তোলন, পাহাড় ও টিলা কাটা বন্ধ করে পরিবেশ দূষণ রোধ নিশ্চিত করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিয়ানীবাজার

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

স্বচ্ছ, দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত জনকল্যাণকর প্রশাসন ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তির ব্যবহার, উদ্ভাবনচর্চা ও প্রশাসনিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত এবং সময়োপযোগী জনমুখী প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জনশৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ।

২. শিক্ষা ব্যবস্থাপনা ও কৃষিসহ সকল ক্ষেত্রে ডিজিটাল প্রযুক্তির ব্যবহার।

৩. উপজেলা পর্যায়ে দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

৪. 'মুজিববর্ষ' উপলক্ষে গৃহীত জনহিতকর কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সাধন।

৫. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. মুজিববর্ষের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন, উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন।

২. উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি তরান্বিতকরণ এবং উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের প্রধান কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।

৩. সরকার কর্তৃক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষন ও সমন্বয় সাধন।

৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তাবয়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষন।

৫. ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষনসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষন।

৬. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচী, আমার বাড়ি আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন।

৭. ভিক্ষুক পুনর্বাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী অব্যাহত রাখা।

৮. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রম গ্রহণ ও সমন্বয় সাধন।

৯. স্বাস্থ্য বিষয়ক কার্যক্রম পরিচালনা এবং এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।

১০. সরাসরি জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গণশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান।

১১. বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধে সচেতনতা বৃদ্ধিসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ।

১২. সন্ত্রাস, জঙ্গিবাদ ও মাদকের বিরুদ্ধে কার্যকরী জনসচেতনতা সৃষ্টি করা ও এ সংক্রান্ত কমিটিগুলো উজ্জীবিত করার মাধ্যমে এসব সমস্যা সমাধানে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ।

১৩. শুদ্ধাচার কৌশল চর্চার মাধ্যমে দাপ্তরিক সচ্ছতা বৃদ্ধি ও জনগণের আস্থা অর্জন।
১৪. কর্মকর্তা কর্মচারীদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে স্বচ্ছ, দক্ষ ও জনকল্যাণমুখী সেবা প্রদানে কার্যকর সেবা প্রদান ও সমন্বয় সাধন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
স্বল্প সময় ও খরচে নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ	%	৯০	৯২	১০০	১০০	১০০	সকল দপ্তর/তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	জাতীয় তথ্য বাতায়ন
	ই-নথি কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	৮০	৯০	১০০	১০০	১০০	সকল দপ্তর/তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	নথি সিস্টেম
	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা দান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	সকল দপ্তর	জাতীয় তথ্য বাতায়ন ও সিটিজেন চার্টার
উন্নত শিক্ষা ব্যবস্থা	শিক্ষার্থিদের ঝরে পড়ার হার শূন্যের কোটায় নামিয়ে আনা	%	১.৯	১.৮	১.৬	১.৫	১.৪	শিক্ষা বিভাগ	
	মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালু	%	৮০	৮৫	১০০	১০০	১০০	শিক্ষা বিভাগ/তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	
	মিড ডে মিল চালু	%	৯০	৯২	১০০	১০০	১০০	শিক্ষা বিভাগ	
দারিদ্র বিমোচন	ভিক্ষুক পুনর্বাসন	সংখ্যা	৪১	৪১	৫০	৬০	৬০		
	বিনা সুদে ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	টাকা (লক্ষ)	-	১০	১৫	১৭	১৮	সমাজসেবা দপ্তর	
গৃহহীন পরিবারের সংখ্যা হ্রাস	মুজিববর্ষ উপলক্ষে ভূমিহীন-গৃহহীন পরিবারকে জমি ও গৃহ নির্মাণ কর্মসূচি	সংখ্যা	১২	১০৪	১৫০	১৮০	২০০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা দপ্তর	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] জনশৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ।	১৮	[১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[১.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪০	৪৪	৪৮	৪৫	৪২	৪০	৩০	৪৮	৪৮
		[১.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[১.২.১] পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্রের নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	১০০	১০০
		[১.৩] উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	৮৫	৮৮	৯০	৮৮	৮৬	৮৫	৮০	৯০	৯৫
		[১.৪] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[১.৪.১] ৪ ঘন্টার মধ্যে গোচরে আনীত	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	১০	১১	১২	১০	১০	১০	৯	১২	১২
			[১.৪.২] ২৪ ঘন্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	১০০	১০০
		[১.৫] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৫.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯৫	৯৬	১০০	৯৮	৯৭	৯৫	৮৫	১০০	১০০
		[১.৬] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৬.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯০	৯২	৯৫	৯৪	৯৩	৯০	৮৬	১০০	১০০
		[১.৭] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৭.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯৫	৯৬	৯৯	৯৮	৯৭	৯৫	৮৫	১০০	১০০
		[১.৮] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৮.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯৫	৯৬	৯৯	৯৮	৯৭	৯৫	৮৫	১০০	১০০
		[১.৯] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৯.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	৮৮	৯৫	৯০	৮৮	৮৫	৮০	১০০	১০০	১০০
		[১.১০] নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.১০.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	১	৯২	৯৩	৯৫	৯৩	৯২	৯০	৮৫	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.১১] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.১১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	৮৫	৮৭	৯০	৮৮	৮৬	৮৫	৮০	৯২	৯৫
		[১.১২] যৌন হয়রানি, জাল নোট ও হুন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.১২.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯০	৯৫	৯৬	৯৪	৯২	৯০	৮৬	৯৮	৯৯
[২] শিক্ষা ব্যবস্থাপনা ও কৃষিসহ সকল ক্ষেত্রে ডিজিটাল প্রযুক্তির ব্যবহার।	১৫	[২.১] উপজেলা পর্যায়ে মা-সমাবেশ এবং শিক্ষক, অভিভাবক, ছাত্র সমাবেশ আয়োজন	[২.১.১] আয়োজনকৃত সমাবেশ	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	২৪	১০	২০	১৮	১৫	১২	১০	২৪	২৪
		[২.২] প্রাথমিক বিদ্যালয়ে মিড ডে মিল চালুকরণ	[২.২.১] মিড ডে মিল চালুকরণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১০০	১৫০	১৫০
		[২.৩] প্রাথমিক ও মাধ্যমিক পর্যায়ের বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় ওয়াশ ব্লক নির্মাণ	[২.৩.১] নির্মাণকৃত ওয়াশ ব্লক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০	২৪	৪০	৩৫	২৫	২০	১৫	৫০	৫০
		[২.৪] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন/পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০	০০	২৪	২২	২১	২০	১৮	২৪	২৪
			[২.৪.২] সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৮৫		৯০	৮৮	৮৭	৮৫	৮০	৯০	৯০
		[২.৫] মাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার্থীদের (ছেলে) ঝরে পড়া রোধ	[২.৫.১] ঝরে পড়া রোধ	গড়	%	১	২৫	২০	২০	২২	২৩	২৪	২৫	১৮	১৫
		[২.৬] বছরওয়ারী সুনির্দিষ্ট সংখ্যক বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন	[২.৬.১] চালুকৃত মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	১২০	১২৫	১৩০	১২৫	১২০	১১৫	১০০	১৫০	১৬০
		[২.৭] ইউনিয়ন পোর্টালের ইউজারকে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	২	৪	৩	২	১	০	৪	৪
		[২.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৮.১] হালনাগাদকৃত তথ্য	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৯] ই মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন	[২.৯.১] হালনাগাদকৃত মামলার তথ্য	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৬০	১০০	১০০
		[২.১০] কর্মকর্তা কর্মচারীদের ই-নথি ও অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[২.১০.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০০	০০	১০০	৯০	৮০	৭৫	৭০	১২০	১৩০
[৩] উপজেলা পর্যায়ে দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।	১৫	[৩.১] উপজেলা পরিষদের সভা অনুষ্ঠান	[৩.১.১] পরিষদের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯০	৯২	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৫	৯৫
		[৩.২] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৬	৩৬	৩৬	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৩৬	৩৬
		[৩.৩] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[৩.৩.১] এনজিও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯০	৯২	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৬	৯৬
		[৩.৪] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[৩.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.৫] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৫.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৬] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.৭] কৃষি খাস জমি বিতরণ	[৩.৭.১] বিতরণকৃত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৫০	৪০	৩৫	৩০	২৫	৬০	৭০
		[৩.৮] মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক CRVS++ প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৩.৮.১] ৪৫ দিনের মধ্যে জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম নিশ্চিত করতে ইউনিয়ন চেয়ারম্যান ও সচিবদের সমন্বয়ে সভা আহ্বান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
[৪] 'মুজিববর্ষ' উপলক্ষে গৃহীত জনহিতকর কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সাধন।	১২	[৪.১] উপজেলা পরিষদের প্রবেশদ্বারে "চেতনায় মুক্তিযুদ্ধ" তোরণ নির্মাণ	[৪.১.১] নির্মিত তোরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.২] বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	[৪.২.১] 'মুজিববর্ষ' উপলক্ষে উপজেলার বিভিন্ন স্থানে বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২		২০	২২	২০	১৮	১৫	১৪	২৫	২৮
		[৪.৩] শিক্ষিত যুবক-যুবতীদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] প্রশিক্ষিত যুবক-যুবতী	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২০	১১০	১০৫	১০০	৯০	১৫০	১৮০
		[৪.৪] ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	[৪.৪.১] গ্রামীণ পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠির দারিদ্র বিমোচনে বিনা সুদে ঋণ বিতরণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	টাকা(লক্ষ)	২		১০	২৫	২২	২০			২৮	৩০
		[৪.৫] ভাতা কার্যক্রম	[৪.৫.১] প্রতিবন্ধী ভাতা, বিধবা ভাতা, বয়স্ক ভাতাসহ অন্যান্য ভাতা বিতরণ কার্যক্রম	ক্রমপুঞ্জিভূত	বিতরণের হার	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.৬] গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম	[৪.৬.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে ভূমিহীন-গৃহহীন পরিবারকে জমি ও গৃহ নির্মাণ কর্মসূচি	সমষ্টি	পরিবারের সংখ্যা	২	১২	১০৪	১৫০	১৩৫	১২০	১১০	১০০	১৮০	২০০
[৫] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ।	১০	[৫.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৫.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯৫	৯৬	৯৬	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৯	১০০
		[৫.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৫.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	গড়	%	১	৯৪	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৫.৩] জিআর প্রদান	[৫.৩.১] প্রদানকৃত জিআর	গড়	%	১	৯৫	৯৬	১০০	৯৮	৯৬	৯৫	৮৫	১০০	১০০
		[৫.৪] ভিজিএফ প্রদান	[৫.৪.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	গড়	%	১	৯৬	৯৭	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	৮৫	১০০	১০০
		[৫.৫] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৫.৫.১] প্রদানকৃত রিলিফ	গড়	%	১	৯৬	৯৭	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	৮৫	১০০	১০০
		[৫.৬] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৫.৬.১] নির্মিত রাস্তা	ক্রমপুঞ্জিভূত	কিমি	১	৪.৬০	৫	৬	৫	৫.৮০	৫.৬০	৪.৯০	৬.২০	৬.৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৫.৭] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[৫.৭.১] নিয়োজিত শ্রমিক	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	১.৩	১.৫	১.৮	১.৭	১.৬	১.৩	১.১	২.০	২.৫
		[৫.৮] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণে বৃক্ষমেলা আয়োজন	[৫.৮.১] আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	০	১	১
		[৫.৯] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৫.৯.১] বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	১৫	১৬	১৮	১৭	১৬	১৫	১০	২০	২০
		[৫.১০] ভূমিকম্প ও বজ্রপাতের বিষয়ে সতর্কতামূলক প্রচারণা	[৫.১০.১] আয়োজিত ক্যাম্পেইন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	২	২	২	২	১	৩	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিয়ানীবাজার, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিয়ানীবাজার-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....	২৩.০৬.২১ ....
উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিয়ানীবাজার (সীল: ... আশিক নূর, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট।)	তারিখ
....	২৩/০৬/২০২১ ....
জেলা প্রশাসক জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট (সীল: এম কাজী এমদাদুল ইসলাম, জেলা প্রশাসক, সিলেট)	তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২.	এনজিও	নন গর্ভনমেন্টাল অরগানাইজেশন
৩.	এস এফ	স্ট্যাটমেন্ট অব ফ্যাক্ট
৪.	জিআর	গ্রেটিসাস রিলিফ
৫.	পিআরএল	পোস্ট রিটায়ারমেন্ট লিভ
৬.	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
৭.	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
৮.	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলাপমেন্ট
৯.	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপর্টেন্ট পারসন
১০.	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পথরমহাল ইত্যাদি
১১.	সিএ	কনফিডেনশিয়াল এসিসটেন্ট
১২.	সিডিআই (CDI)	কোঅর্ডিনেটেড ডেভলাপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ

সংযোজনী ২। কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[১.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উ.নি.অ	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[১.২.১] পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্রের নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	উ.নি.অ	আয়োজিত পরীক্ষা
[১.৩] উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উ.নি.অ	সভার কার্যবিবরণী
[১.৪] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[১.৪.১] ৪ ঘন্টার মধ্যে গোচরে আনীত	উ.নি.অ	প্রতিবেদন
	[১.৪.২] ২৪ ঘন্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	উ.নি.অ	প্রতিবেদন
[১.৫] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৫.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	ইউনিয়ন পরিষদ	ভ্রমণ বিবরণী
[১.৬] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৬.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	ইউনিয়ন পরিষদ	ভ্রমণ বিবরণী
[১.৭] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৭.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	ইউনিয়ন পরিষদ	ভ্রমণ বিবরণী
[১.৮] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৮.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	ইউনিয়ন পরিষদ	ভ্রমণ বিবরণী
[১.৯] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.৯.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	ইউনিয়ন পরিষদ	সভার প্রতিবেদন
[১.১০] নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.১০.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উ.নি.অ	সভার কার্যবিবরণী
[১.১১] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.১১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উ.নি.অ	ভ্রমণ বিবরণী
[১.১২] যৌন হয়রানি, জাল নোট ও হুন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[১.১২.১] সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	উ.নি.অ	ভ্রমণ বিবরণী
[২.১] উপজেলা পর্যায়ে মা-সমাবেশ এবং শিক্ষক, অভিভাবক, ছাত্র সমাবেশ আয়োজন	[২.১.১] আয়োজনকৃত সমাবেশ	উ.নি.অ	ভ্রমণ বিবরণী
[২.২] প্রাথমিক বিদ্যালয়ে মিড ডে মিল চালুকরণ	[২.২.১] মিড ডে মিল চালুকরণ	উ.নি.অ	স্থিরচিত্র পর্যালোচনা
[২.৩] প্রাথমিক ও মাধ্যমিক পর্যায়ের বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় ওয়াশ ব্লক নির্মাণ	[২.৩.১] নির্মাণকৃত ওয়াশ ব্লক	জনস্বাস্থ্য ও প্রকৌশল অধিদপ্তর	স্থিরচিত্র পর্যালোচনা
[২.৪] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন/পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শনকৃত	উ.নি.অ	ভ্রমণ বিবরণী
	[২.৪.২] সুপারিশ বাস্তবায়িত	উ.নি.অ	ভ্রমণ বিবরণী
[২.৫] মাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার্থীদের (ছেলে) ঝরে পড়া রোধ	[২.৫.১] ঝরে পড়া রোধ	শিক্ষা বিভাগ	শিক্ষা পরিসংখ্যান
[২.৬] বছরওয়ারী সুনির্দিষ্ট সংখ্যক বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন	[২.৬.১] চালুকৃত মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম	শিক্ষা বিভাগ	চালুকৃত মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম
[২.৭] ইউনিয়ন পোর্টালের ইউজারকে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা আইসিটি দপ্তর	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
[২.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৮.১] হালনাগাদকৃত তথ্য	উপজেলা আইসিটি দপ্তর	জাতীয় তথ্য বাতায়ন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৯] ই মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন	[২.৯.১] হালনাগাদকৃত মামলার তথ্য	উ.নি.অ	ই মোবাইল কোর্ট সফটওয়্যার
[২.১০] কর্মকর্তা কর্মচারীদের ই-নথি ও অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[২.১০.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা কর্মচারী	উ.নি.অ	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
[৩.১] উপজেলা পরিষদের সভা অনুষ্ঠান	[৩.১.১] পরিষদের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উ.নি.অ	মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
[৩.২] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উ.নি.অ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.৩] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[৩.৩.১] এনজিও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উ.নি.অ	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.৪] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[৩.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	উ.নি.অ	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.৫] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৫.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উ.নি.অ	বিতরণ প্রতিবেদন
[৩.৬] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	উ.নি.অ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.৭] কৃষি খাস জমি বিতরণ	[৩.৭.১] বিতরণকৃত পরিবার	উ.নি.অ	বিতরণ বিবরণী
[৩.৮] মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক CRVS++ প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৩.৮.১] ৪৫ দিনের মধ্যে জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম নিশ্চিত করতে ইউনিয়ন চেয়ারম্যান ও সচিবদের সমন্বয়ে সভা আহ্বান		
[৪.১] উপজেলা পরিষদের প্রবেশদ্বারে "চেতনায় মুক্তিযুদ্ধ" তোরণ নির্মাণ	[৪.১.১] নির্মিত তোরণ	উ.নি.অ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৪.২] বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	[৪.২.১] 'মুজিববর্ষ' উপলক্ষে উপজেলার বিভিন্ন স্থানে বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম	বন বিভাগ	বিতরণ বিবরণী
[৪.৩] শিক্ষিত যুবক-যুবতীদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] প্রশিক্ষিত যুবক- যুবতী	যুব উন্নয়ন ও সমবায় দপ্তর	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
[৪.৪] ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	[৪.৪.১] গ্রামীণ পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠির দারিদ্র বিমোচনে বিনা সুদে ঋণ বিতরণ	সমাজসেবা দপ্তর	বিতরণ বিবরণী
[৪.৫] ভাতা কার্যক্রম	[৪.৫.১] প্রতিবন্ধী ভাতা, বিধবা ভাতা, বয়স্ক ভাতাসহ অন্যান্য ভাতা বিতরণ কার্যক্রম	সমাজসেবা দপ্তর	বিতরণ বিবরণী
[৪.৬] গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম	[৪.৬.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে ভূমিহীন-গৃহহীন পরিবারকে জমি ও গৃহ নির্মাণ কর্মসূচি	প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৫.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৫.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৫.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৫.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	পরিদর্শন/দর্শন প্রতিবেদন
[৫.৩] জিআর প্রদান	[৫.৩.১] প্রদানকৃত জিআর	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৫.৪] ভিজিএফ প্রদান	[৫.৪.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৫.৫] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৫.৫.১] প্রদানকৃত রিলিফ	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.৬] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৫.৬.১] নির্মিত রাস্তা	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	সমাপ্তি প্রতিবেদন
[৫.৭] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[৫.৭.১] নিয়োজিত শ্রমিক	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	সমাপ্তি প্রতিবেদন
[৫.৮] বৃক্ষরোপণের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণে বৃক্ষমেলা আয়োজন	[৫.৮.১] আয়োজিত মেলা	সামাজিক বনায়ন বিভাগ	সমাপ্তি প্রতিবেদন
[৫.৯] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৫.৯.১] বিতরণকৃত চারা	সামাজিক বনায়ন বিভাগ	বিতরণ বিবরণী
[৫.১০] ভূমিকম্প ও বজ্রপাতের বিষয়ে সতর্কতামূলক প্রচারণা	[৫.১০.১] আয়োজিত ক্যাম্পেইন	উ.নি.অ	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	এনজিও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ	পর্যাপ্ত বরাদ্দ প্রয়োজন
উপজেলা পরিষদের সভা অনুষ্ঠান	পরিষদের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ	পর্যাপ্ত বরাদ্দ প্রয়োজন
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	থানা	পুলিশি সহায়তা
চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনীত	থানা	পুলিশি সহায়তা
মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	থানা	পুলিশি সহায়তা
বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা প্রশাসন	অফিস ভবন এবং রক্ষণাবেক্ষণে সহযোগিতা
মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সহযোগিতা
ভাতা কার্যক্রম	প্রতিবন্ধী ভাতা, বিধবা ভাতা, বয়স্ক ভাতাসহ অন্যান্য ভাতা বিতরণ কার্যক্রম	উপজেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সহযোগিতা
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	সভার সুপারিশ বাস্তবায়িত	আনসার ভিডিপি ও গ্রাম পুলিশ	আনসার ভিডিপি ও গ্রাম পুলিশ সহায়তা
উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	আনসার ভিডিপি ও গ্রাম পুলিশ	আনসার ভিডিপি ও গ্রাম পুলিশ সহায়তা
অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	নিয়োজিত শ্রমিক	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ
গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মিত রাস্তা	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ
টেস্ট রিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত রিলিফ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ
ভিজিএফ প্রদান	প্রদানকৃত ভিজিএফ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ
জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ
গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম	দুর্যোগ সহনীয় ঘর নির্মাণ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ
গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম	আশ্রয়ণ ২ প্রকল্পের যার জমি আছে ঘর নাই, তার নিজ জমিতে গৃহ নির্মাণ কর্মসূচি	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
						অর্জন							
১.৫ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১৫/৭/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/১/২২ ১৭/৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৭/২১	১৭/১০/২১	১৬/১/২২	১৭/৪/২২			
						অর্জন							

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						অর্জন							
.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	১৫/৭/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/১/২২ ১৭/৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৭/২১	১৭/১০/২১	১৬/১/২২	১৭/৪/২২			
						অর্জন							
						অর্জন							
.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	২৫/৬/২২	-	-	-	-	২৫/৬/২১			
. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													
.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	২৯/৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/৭/২১	-	-	-			
						অর্জন							
. **শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………..২০** (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
.১ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী	অনুষ্ঠিত গণশুনানী	৪	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২	১২	১২	১২			

						অর্জন							
৩.২ তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	৪		উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার করা	ব্যবহারের হার	৪		উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৪ নৈতিকতা/উত্তম চর্চা সম্পর্কিত স্টিকার তৈরী ও বিলির ব্যবস্থা	স্টিকার তৈরীকৃত ও বিলিকৃত	৪	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৫ যেকোন প্রকার লেনদেন নিরুৎসাহিত করে সংশ্লিষ্ট সেবামূল্য চালানের মাধ্যমে নির্দিষ্ট কোডে জমা গ্রহণ	লেনদেনের হার	৪	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মুল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তি এবং নিস্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১		-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-