

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
ডাক-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.ptd.gov.bd

নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০০.০০৬.১৩.০০০৪.২৬.৮৪

তারিখ: ১১ আষাঢ় ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২৫ জুন ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

জনাব এস এম হারুনুর রশীদ (০১৫০১৬), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন) (গ্রেড-৩), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-কে সরকারি চাকরি আইন-২০১৮ (২০১৮ সনের ৫৭ নং আইন) এর ধারা ৪৩(১)(ক) অনুযায়ী আগামী ৩০/০৬/২০২৬ খ্রিস্টাব্দ তারিখ হতে সরকারি চাকরি থেকে অবসর প্রদান করা হলো।

২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়ের ১৯/০৫/২০২৬ খ্রিঃ তারিখের প্রতিবেদন নং-সিএএফও/ডাটবি/জিএ/২১৮ মূলে প্রদত্ত ছুটির প্রত্যয়ন অনুসরণে তাঁর অনুকূলে ০১/০৭/২০২৬ হতে ৩০/০৬/২০২৭ খ্রিস্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণগড় বেতনে ১২ (বারো) মাস বা ০১ (এক) বছর অবসর উত্তর ছুটি (পি.আর.এল) মঞ্জুর করা হলো।

০৩। তিনি বিধি অনুযায়ী ১৮ (আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসাম্প্রান্টসহ অবসর এবং অবসর-উত্তর ছুটিকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

২৫-০৬-২০২৬

মোছাঃ সুমনী আক্তার

উপসচিব

ফোন : ৫৫১০১০৭১

ইমেইল : post1@ptd.gov.bd

নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০০.০০৬.১৩.০০০৪.২৬.৮৪/১ (৮)

তারিখ: ১১ আষাঢ় ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২৫ জুন ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর।
- ২। জনাব এস এম হারুনুর রশীদ (০১৫০১৬), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন) (গ্রেড-৩), ডাক অধিদপ্তর, আগার গাও, ঢাকা।
- ৩। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, উপপরিচালক এর দপ্তর, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

৬। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।

৭। যুগ্মসচিব (ডাক) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮। ., অফিস কপি।



২৫-০৬-২০২৬

মোছাঃ সুমনী আক্তার
উপসচিব



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০
স্টাফ-১ শাখা

www.bdpost.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০০০.০২৭.১৮.০৬০৮.৯৫.৩৫৭

তারিখ: ১৫ আষাঢ় ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২৯ জুন ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জনাব এস এম হারুনুর রশীদ, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন)(গ্রেড-৩), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা এর অবসর প্রজ্ঞাপন।

পত্রের অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

২৯-০৬-২০২৬

সুদীপ চাকমা

শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন : ০২-৫৮১৬০৭১৪

ইমেইল : staff1@bdpost.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জনাব এস.এম. হারুনুর রশীদ, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর।
- ২। পোস্টমাস্টার জেনারেল মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা / কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা/ পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম/উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী/দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।
- ৩। জেনারেল ম্যানেজার ডাক জীবন বীমা, ঢাকা/রংপুর।
- ৪। অতিরিক্ত মহাপরিচালক ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। অধ্যক্ষ (চলতি দায়িত্ব), অধ্যক্ষ এর দপ্তর, পোস্টাল একাডেমী।
- ৬। সকল পরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। প্রকল্প পরিচালক, ডাক অধিদপ্তরের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ শীর্ষক প্রকল্প, ডাক অধিদপ্তর।
- ৮। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডাক অধিদপ্তর।
- ৯। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুন বাগিচা ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র পোস্টমাস্টার ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা জিপিও।

- ১২। প্রেস ম্যানেজার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রেস ম্যানেজার এর কার্যালয়, পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, টঙ্গী, গাজীপুর।
- ১৩। সিনিয়র একাউন্টস অফিসার (পিএলআই হিসাব), ডাক অধিদপ্তর।
- ১৪। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।
- ১৫। ডিপিএমজি (সংযুক্ত), সহকারী পরিচালক, আন্তর্জাতিক ডাক হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৬। সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস), সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস) এর কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা, ডাক অধিদপ্তর।
- ১৮। শাখা কর্মকর্তা (সকল) ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৯। সকল হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২০। পি এস টু ডিজি (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

