

SC(S-1)
B
(260/2218)

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Posts, Telecommunications & Information Technology
Posts & Telecommunications Division
Post-1
Bangladesh Secretariat, Dhaka.
www.ptd.gov.bd

Number: 14.00.0000.006.08.016.26-41

Date: 21/04/2026

Notification

Under Provision of the Prescribed Leave Rules, 1959 Ex-Bangladesh Leave (earned leave, leave not due) has been granted to MRS. SHARMIN AKTER, Passport No-(E00151138), Assistant Postmaster General, Directorate of post, Agargaon, Dhaka has been granted 11 month leave (ex-Bangladesh) for travelling to The United States of America starting from 09/07/2026 to 11/06/2027 or from the date of enjoying the leave. This leave is granted under the following terms and conditions:

1. This approval is applicable for single trip only;
2. The expenditure relevant to this visit will be borne by her own arrangement & the Government of Bangladesh will not bear any cost in local or foreign currency;
3. Under no condition, leave will be extended;
4. she will draw her usual pay and allowances from Bangladesh in local currency;
5. she must return to the country within the stipulated time limit & join to her office.
6. MRS. SHARMIN AKTER's daughter SAMREEN SAMAWAT Passport No-(A09689988), will accompany her during the travel.

B. This notification is issued with the approval of the competent authority.

By order of President,


21/04/26

Mst. Shumoni Aktar

Deputy Secretary
Phone: 9574450
Email: ds.post1@ptd.gov.bd

Number: 14.00.0000.006.00.016.26-41

Date: 21/04/2026

Copy for Kind Information and Necessary Action (Not According to Seniority):

- 1) Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 2) Senior Secretary/Secretary, Ministry of Foreign Affairs, Dhaka (Attention to Director General, Consular).
- 3) H.E. High Commissioner of The United States of America, Bangladesh/ High Commissioner of Bangladesh, The United States of America.

=02=

- 4) Director General, Department of Immigration & Passports, Agargaon, Dhaka
- 5) Controller of Foreign Currency, Bangladesh Bank, Head Office, Dhaka.
- 6) Director, Hazrat Shahjalal International Airport, Dhaka.
- 7) Director General (Additional Charge), Directorate of Posts, Agargaon, Dhaka.
- 8) Deputy Controller, Department of Forms & Publications, Tejgaon, Dhaka.
- 9) Personal Secretary to the Hon'ble Minister, Post and Telecommunications Division.
- 10) PS to secretary, Office of Secretary, Post and Telecommunications Division.
- 11). Immigration Officer of The United States of America.
- ✓12). MRS. SHARMIN AKTER, Assistant postmaster General, Directorate of post, Agargaon, Dhaka.
- 13) Chief Accounts and Finance Officer (Postal), Post and Telecommunications Division, Segunbagicha, Dhaka.
- 14). Programmer, PTD (With a request to publish the notification in website).

21/04/26
Mst. Shumoni Aktar
Deputy Secretary
Phone: 9574450



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০
স্টাফ-১ শাখা

www.bdpost.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০০০.০২৭.১৮.০৯১৯.২১.২২৭

তারিখ: ১৩ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২৬ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জনাব শারমীন আক্তার(০৩৮০০৯), শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১) (গ্রেড-৯), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা এর ১১(এগারো) মাস
বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরির প্রজ্ঞাপন।

পত্রের অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-



২৬-০৪-২০২৬

সুদীপ চাকমা

শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন : ০২-৫৮১৬০৭১৪

ইমেইল : staff1@bdpost.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর।
- ২। পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর।
- ৩। পরিচালক (হিসাব), পরিচালক (হিসাব), ডাক অধিদপ্তর।
- ৪। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, সিনিয়র পোস্টমাস্টার এর কার্যালয়, সিনিয়র পোস্টমাস্টার এর কার্যালয়, ঢাকা জিপিও, ঢাকা।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।
- ৭। জনাব শারমীন আক্তার(০৩৮০০৯), শাখা কর্মকর্তা(স্টাফ-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বাজেট), হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বাজেট), ডাক অধিদপ্তর এবং
- ৯। পি এস টু ডিজি (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

