



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পোস্টমাস্টার জেনারেলের কার্যালয়
দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা
ডাক শাখা

<https://pmgkhluna.bdpost.gov.bd>

স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.৪৭০০.০০০.৪২০.১৬.০০০১.২৬.৭৬

তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: পোস্টমাস্টার জেনারেলের কার্যালয়, দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা এর GPMS (Government performance Monitoring System) টিম গঠন সংক্রান্ত।

সূত্র: ডাক অধিদপ্তরের স্মারক নং- ১৪.৩১.০০০০.০০০.০৬৯.০৬.০০১১.২৬.৪৭ তারিখ: ১৪/০৪/২৬ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ডাক অধিদপ্তরের পত্র এবং উহার সহিত প্রাপ্ত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের জারিকৃত সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (জিপিএমএস) নির্দেশিকার ১১.১ অনুযায়ী অত্র সার্কেলের সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (জিপিএমএস) সুচারুরূপে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে একটি GPMS টিম গঠন করা হলঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	টিমের অবস্থান	মোবাইল/ই-মেইল
১.	খন্দকার মাহবুব হোসেন অতিঃ পোস্টমাস্টার জেনারেল দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।	টিম লিডার	মোবাইল : ০১৭১৭০৯৫৯২৫ ইমেইল : addlpmgkhl@bdpost.gov.bd
২.	এফ. এম. ওয়ালিউজ্জামান সিনিয়র পোস্টমাস্টার খুলনা জিপিও, খুলনা।	বিকল্প টিম লিডার	মোবাইল : ০১৯১১৭৭০০৭৮ ইমেইল : gpo9000@gmail.com
৩.	জুবাইদা গুলশান আরা ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল (তদন্ত) দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	মোবাইল : ০১৭১১৩৩৫৮৯০ ইমেইল : dpi.khulna@bdpost.gov.bd
৪.	মোঃ সাইদুল আলম সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ডাক) (অতিরিক্ত দায়িত্ব) দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	মোবাইল : ০১৭৪০৫১২৯৪৯ ইমেইল : apmgmailskln@bdpost.gov.bd
৫.	মোঃ সুলতান হোসেন সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কর্মী) দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।	সদস্য	মোবাইল : ০১৭২৫২২৪০৭৯ ইমেইল : apmgstaffkhl@bdpost.gov.bd
৬.	প্রনবেশ গাইন সুপারিনটেনডেন্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব) পিএমজি অফিস, খুলনা।	সদস্য	মোবাইল : ০১৭২২৮৫৯৮৯০ ইমেইল : superkln@bdpost.gov.bd
৭.	মৃত্যুঞ্জয় পাল উচ্চমান সহকারী-২ (রুটিন দায়িত্ব) পিএমজি অফিস, খুলনা।	সদস্য	মোবাইল : ০১৯১৩৫৩৯১৩৩ ইমেইল : paulmrittunjoy61@gmail.com

০২। টিমের কার্যপরিধিঃ

ক) GPMS এর ৩ বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থবছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও ডাক অধিদপ্তরে প্রেরণ।

খ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও বছর শেষে কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং ডাক অধিদপ্তরে প্রেরণ।

গ) প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনার ব্যবস্থা গ্রহণ;

ঘ) প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং ডাক অধিদপ্তরে প্রেরণ।

ঙ) বিবেচ্য অর্থ বছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (সেকশন ২) এর যান্মাষিক কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং ডাক অধিদপ্তরে প্রেরণ।

চ) GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজনে পদক্ষেপ গ্রহণ;

ছ) GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন;

জ) বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতায় যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন সার্কেল প্রধান মহোদয়ের অনুমোদন গ্রহণ করে ডাক অধিদপ্তরে প্রেরণ এবং

ঝ) ইউনিট পর্যায়ে অফিসসমূহের GPMS এর কার্যক্রম তদারকি এবং মূল্যায়ন।

০৩। পোস্টমাস্টার জেনারেল মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো। যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।



১৯-০৪-২০২৬

খন্দকার মাহাবুব হোসেন

অতিঃ পোস্টমাস্টার জেনারেল

ফোন : ০২৪৭৭৭০১৮৯৫

ইমেইল : addlpmgkhl@bdpost.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিঃ পোস্টমাস্টার জেনারেল, অতিঃ পোস্টমাস্টার জেনারেল এর দপ্তর, পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয় দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।
- ২। সিনিয়র পোস্টমাস্টার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সিনিয়র পোস্টমাস্টার এর দপ্তর, সিনিয়র পোস্টমাস্টার এর কার্যালয়, খুলনা জি পিও, খুলনা।
- ৩। ডিপিএমজি (তদন্ত), ডিপিএমজি (তদন্ত) শাখা, পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয় দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।
- ৪। এপিএমজি (কর্মী), এপিএমজি (কর্মী) শাখা, পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয় দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।
- ৫। এপিএমজি (ডাক) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), এপিএমজি (ডাক) শাখা, পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয় দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।
- ৬। সুপারিনটেনডেন্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), তদন্ত শাখা, পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয় দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা এবং
- ৭। উচ্চমান সহকারী-২ (রগটিন দায়িত্ব), ডাক শাখা, পোস্টমাস্টার জেনারেল এর কার্যালয় দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।

স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.৪৭০০.০০০.৪২০.১৬.০০০১.২৬.৭৬/১ (২)

তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর এবং
- ২। অফিস কপি/, অতিরিক্ত কপি.....।



১৯-০৪-২০২৬

খন্দকার মাহাবুব হোসেন

অতিঃ পোস্টমাস্টার জেনারেল