



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন  
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০  
স্টাফ-১ শাখা

www.bdpost.gov.bd

তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
১৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০০০.০২৭.১৮.০০০৯.২৬.২০৩

অফিস আদেশ

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ১৬ মার্চ, ২০২৬ খ্রি. তারিখের ১৪.০০.০০০০.০০৬.০৮.০১০.২২-৩০ নম্বর স্মারক মূলে ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা'র 'জেনারেল ম্যানেজার (গ্রেড-৩)' জনাব অলকা রাণী রায় (০১৫০২৩) এর অনুকূলে ১০/০৪/২০২৬ খ্রি. তারিখ হতে অথবা ছুটি ভাগের তারিখ হতে ৩০(ত্রিশ) দিন বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর করার প্রেক্ষিতে কর্মকর্তা ১৬ এপ্রিল, ২০২৬ খ্রি. তারিখ পূর্বাঞ্চে বহিঃবাংলাদেশ ছুটিতে গমন করায় জনস্বার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পাশে উল্লিখিত পদে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্বকৃত পদ ও কর্মস্থল
১.	জনাব মৌসুমী রহমান (০২০০১৩) পোস্টমাস্টার জেনারেল (চলতি দায়িত্ব), মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা।	তিনি নিজ দায়িত্বসহ 'জেনারেল ম্যানেজার', ডাক জীবন বীমা, ঢাকা এর অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

- ২। কর্মকর্তা বিধি অনুযায়ী কার্যভার ভাতা প্রাপ্য হবেন।
- ৩। নিয়মিত কর্মকর্তা যোগদানের সাথে সাথে এ অতিরিক্ত দায়িত্বের অবসান হবে।
- ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১৯-০৪-২০২৬

খান হাসান মোহাম্মদ ইকবাল মাসুদ  
পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন)(অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
ফোন : ০২-৫৮১৬০৭০৬  
ইমেইল : dirsne@bdpost.gov.bd

নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০০০.০২৭.১৮.০০০৯.২৬.২০৩/১ (১৪)

তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
১৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পোস্টমাস্টার জেনারেল, কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা/মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা/পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম/দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা/উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, ঢাকা/রংপুর।
- ৩। সকল অতিরিক্ত মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। অধ্যক্ষ (চলতি দায়িত্ব), অধ্যক্ষ এর দপ্তর, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী।
- ৫। সকল পরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

- ৭। পোস্টাল এটাচি (সংযুক্ত), পোস্টাল এটাচি (লন্ডন), ডাক অধিদপ্তর।
- ৮। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, ঢাকা জিপিও, ঢাকা।
- ৯। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক), চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক) এর কার্যালয়, ঢাকা।
- ১০। উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (সকল), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।
- ১২। সকল শাখা কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। সকল হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা এবং
- ১৪। পি এস টু ডিজি (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



*(Handwritten Signature)*

১৯-০৪-২০২৬

সুদীপ চাকমা

শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)