



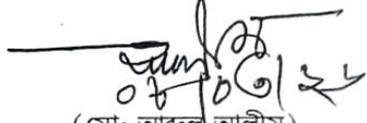
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০
www.bdpost.gov.bd

চার্জ রিপোর্ট

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ এর স্মারক নং-১৪.০০.০০০০.০০০.০০৬.০৮.০০০১.২৬.১৮, তারিখ: ০২ মার্চ ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ এবং ডাক অধিদপ্তরের স্মারক নং-১৪.৩১.০০০০.০০০.০২৭.১৮.০৬৭৯.০১-১১৯, তারিখ: ০৪ মার্চ ২০২৬ খ্রি: এর আদেশমূলে ০৯/০৩/২০২৬খ্রি: হতে ২৭/০৩/২০২৬খ্রি: তারিখ পর্যন্ত ১৯ (উনিশ) দিনের অর্জিত ছুটি ভোগের উদ্দেশ্যে আমি মো: আব্দুল আলীম (০২০০০৯), পরিচালক (ইউপিইউএ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা অদ্য ০৮/০৩/২০২৬ খ্রি: তারিখ কর্মবিমুক্ত হলাম।


(মো: আব্দুল আলীম)
বিমুক্ত কর্মকর্তা

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সকল অতিরিক্ত মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২১০।
- ২। পোস্টমাস্টার জেনারেল, মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা/কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী। খুলনা।
- ৩। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা/পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৪। অধ্যক্ষ পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী।
- ৫। সকল পরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২১০।
- ৬। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, ঢাকা জিপিও/খুলনা জিপিও, খুলনা।
- ৮। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য)।
- ৯। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ১০। সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। সহকারী পরিচালক, আইপিএ অফিস, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২১০।
- ১৩। শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭। ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের অনুরোধসহ।
- ১৪। স্টেনোগ্রাফার (পিএ), মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১৫। ব্যক্তিগত/অতিরিক্ত কপি
- ১৬। অফিস কপি।