



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর,
আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০
প্রকাশনা শাখা
www.bdpost.gov.bd

“ডাক সেবার আধুনিকায়ন
গ্রাম-শহরের সম্মিলন”

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪.২৮১

তারিখঃ ০২/০১/২০২৫ খ্রিঃ

প্রাপক

জনাব মোঃ মামুনুর রশিদ

উপসচিব

ও

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

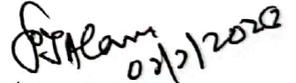
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ডাক অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক ২য় ত্রৈমাসিক ও অর্ধবার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ দপ্তরের ‘তথ্য অধিকার’ কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক ২য় ত্রৈমাসিক (০১/১০/২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) ও অর্ধবার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক অনুযায়ী এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে (২৪ পাতা)।


(শেখ সাইফুল আলম)
পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)

ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য অধিকার আইন
ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪.২৮১

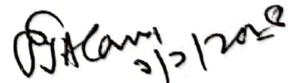
তারিখঃ ০২/০১/২০২৫ খ্রিঃ

অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০।

২। জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০ (তথ্য অধিকার বিষয়ে ‘২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা’ অনুযায়ী ডাক অধিদপ্তরের ২য় ত্রৈমাসিক ও অর্ধবার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)।

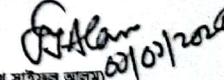
✓ অফিস কপি।


পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)

ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য অধিকার আইন
ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (২য় ত্রৈমাসিক অর্জন)

কর্মসম্পাদনের ক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	মন্তব্য	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন জরুরী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রক্রির আবেদন নিশ্চিত	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রক্রির আবেদন নিশ্চিত	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	১০০%	২য় ত্রৈমাসিক এ তথ্য প্রক্রির ১টি আবেদন পাওয়া যায়, যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।	
সকলমত বৃদ্ধি	১১	[২.১] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪			০১-১২-২৪ থেকে ৩১-১২-২৪	১৫-০১-২৫	৩১-০১-২৫	-	-	০১-১২-২৪ তারিখের মধ্যে তথ্যাদি হালনাগাদ তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।	স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের মাধ্যমে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও অঙ্গিল কর্মকর্তার তথ্যাদি হালনাগাদ তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৫			১৫-১০-২৪	৩১-১০-২৪	৩০-১১-২৪	-	-	১৫-১০-২৪	বার্ষিক প্রতিবেদন ১৫-১০-২৪ তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকল্প	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৬					৩	২	১	-	২	তথ্য অধিকার আইন ও বিধি-বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সিরিসেট প্রযুক্তিপূর্বক ডাক অফিসের এবং সার্কেল অফিসসহ অন্যান্য ইউনিটসমূহে প্রেরণ করার প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেওয়া হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ও এর বিধিমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৪					২	১	-	-	১	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা এবং তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১টি প্রশিক্ষণ পত ০২/০৯/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।


 (শেখ সাইফুল আলম)
 পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ) ও
 দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (তথ্য অধিকার আইন)
 ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫
 ইমেইলঃ saifuladdpimg@gmail.com

ডাক অধিদপ্তরের ২০২৪ সালে (০১/১০/২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) তথ্য অধিকার আইনে
চাহিত তথ্য প্রদানের বিবরণঃ

ক্র: নং	যেভাবে প্রাপ্ত	আবেদনকারীর নাম	আবেদন প্রাপ্তির তারিখ	প্রাপ্তি স্বীকারের তারিখ	সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে জবাব প্রদানের নির্দেশনা প্রদানের তারিখ
১।	নাগরিক হতে	জনাব নির্বান আহমেদ	২৩/১০/২০২৪ খ্রিঃ	২৪/১০/২০২৪ খ্রিঃ	২৪/১০/২০২৪ খ্রিঃ
২।	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান	১৮/১১/২০২৪ খ্রিঃ	১৮/১১/২০২৪ খ্রিঃ	১৮/১১/২০২৪ খ্রিঃ

Shah Alam
১৩/১১/২০২৪

(শেখ সাইফুল আলম)

পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য অধিকার আইন

ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫



আমাদের সম্পর্কিত

সেবা ও তথ্য

সার্কেল

ট্র্যাক এন্ড ট্রেস

ফিন্যান্স

ই-সেন্টার

যোগাযোগ

ডাউনলোড

Text size A A A color C C C C

মাননীয় উপদেষ্টা

সর্বশেষ হাল-সংস্করণ: ২২nd ডিসেম্বর ২০২৪



মোঃ নাহিদ ইসলাম
মাননীয় উপদেষ্টা

দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপিল কর্তৃপক্ষ

ক্রমিক নং	দপ্তরের নাম	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	আপিল কর্মকর্তা
১	ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭	নামঃ জনাব শেখ সাইফুল আলম পদবিঃ পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ), ডাক অধিদপ্তর মোবাইলঃ ০১৯২২৬৬৪২৯২ ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫ ইমেইলঃ saifuladdipmg@gmail.com	নামঃ জনাব মাহফুজুর রহমান, পদবিঃ প্রশিক্ষক (গ্রেড-৬), পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী, সংযুক্ত প্রকাশনা শাখা ও সরবরাহ শাখা, ডাক অধিদপ্তর মোবাইলঃ +৮৮০১৮৭১৮৮৯২১৯ ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭৩১ ইমেইলঃ mahfuzur.rahman@bdpost.gov.bd	নামঃ ড. মোঃ মুশফিকুর রহমান, পদবিঃ সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ফোনঃ ০২২২৩৩৮৫৫৮৮ ই-মেইলঃ secretary@ptd.gov.bd

সম্মানিত সচিব



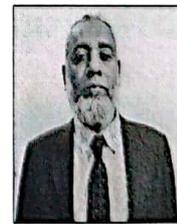
ড. মোঃ মুশফিকুর রহমান
সচিব
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

বিস্তারিত...

সার্কেলের দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপিল কর্তৃপক্ষঃ

সেন্ট্রাল সার্কেল, ঢাকা
মেট্রো সার্কেল, ঢাকা
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী
দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা
পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম
পোস্টাল একাডেমি
পি এল আই, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা
পি এল আই, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর
আন্তর্জাতিক ডাক হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, ঢাকা

সম্মানিত মহাপরিচালক



এস এম শাহাব উদ্দীন
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ডাক অধিদপ্তর

বিস্তারিত...

দুদকে অভিযোগ জানানোর উপায়

অফিসের ধরণ

Go

Search

English



আমাদের

সেবা ও তথ্য

সার্কেল

ট্রাক এন্ড ট্রেন

ফিলাটেলি

ই-সেন্টার

যোগাযোগ

ডাউনলোড

Text size: A

Color



মাননীয় উপদেষ্টা

সর্ব-শেষ হাল-নাগাদ: ৩০ ডিসেম্বর ২০২৪

বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্র.সং.	বিষয়	ফাইল
৫	ডাক অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২৩-২০২৪	ডাউনলোড
৪	ডাক অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২২-২০২৩	ডাউনলোড
৩	ডাক অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২১-২২	ডাউনলোড
২	ডাক অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২০-২১	ডাউনলোড
১	ডাক অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০১৮-১৯	ডাউনলোড



মোঃ নাহিদ ইসলাম
মাননীয় উপদেষ্টা

সম্মানিত সচিব



ড. মোঃ মুশফিকুর রহমান
সচিব
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

বিস্তারিত...

সম্মানিত মহাপরিচালক



এস এম শাহাব উদ্দীন
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ডাক অধিদপ্তর

বিস্তারিত...

দুমকে অভিযোগ জানানোর উপায়

(২.৬) → (২.৬.৭)

৯



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর,
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
প্রকাশনা শাখা
www.bdpost.gov.bd

"ডাক সেবার আধুনিকায়ন গ্রাম-শহরের
সংশ্লিষ্ট"

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪ - ২৬০

তারিখঃ ১৫/০৯/২০২৪ খ্রিঃ

প্রাপক

শ্রেণি ম্যানেজার
পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস
ঢাকা, শাজীপুর-১৭১০১

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন ও বিধি-বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ে লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ প্রসঙ্গ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এ ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে ডাক অধিদপ্তর কর্তৃক প্রযুক্তকৃত সংযুক্ত লিফলেটের নমুনা অনুযায়ী ২০০০ (দুই হাজার) কপি মুদ্রণ করে সকল সার্কেল/ইউনিটে নিম্নের ছক মোতাবেক বিতরণের জন্য জরুরি ভিত্তিতে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	সার্কেল/ইউনিটের নাম	সংখ্যা
১।	ডাক অধিদপ্তর	১৫০ টি
২।	মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা	৩০০ টি
৩।	কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা	৩০০ টি
৪।	দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা	৩০০ টি
৫।	উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	৩০০ টি
৬।	পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম	৩০০ টি
৭।	ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা	১৫০ টি
৮।	ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর	১৫০ টি
৯।	পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী	৫০ টি
	মোট =	২০০০ টি

সংযুক্তঃ বর্ণনামতো।

১৫/০৯/২০২৪
(মুহঃ জহুরুল আলিম)

পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ) ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (তথ্য অধিকার আইন)
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭

তারিখঃ ১৫/০৯/২০২৪ খ্রিঃ

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪ - ২৬০

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পোস্টমাস্টার জেনারেল, মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা/কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা/উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী/দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা/পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম (প্রচারের জন্য প্রাপ্ত লিফলেট মহোদয়ের অধীন সকল ইউনিটে বিতরণপূর্বক এ দপ্তরকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ২। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা/জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর (প্রচারের জন্য প্রাপ্ত লিফলেট মহোদয়ের অধীন সকল ইউনিটে বিতরণপূর্বক এ দপ্তরকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। অধ্যক্ষ, পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী (প্রচারের জন্য প্রাপ্ত লিফলেট মহোদয়ের অধীন সকল ইউনিটে বিতরণপূর্বক এ দপ্তরকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।

৪। অফিস কপি।

১৫/০৯/২০২৪
১০.০৭.২০২৪

১৫/০৯/২৪
(মোহঃ জুর হুমান)

প্রশিক্ষক (গ্রেড-৬), পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী
সংযুক্ত প্রকাশনা শাখা ও সরবরাহ শাখা
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭

তথ্য অধিকার আইন-২০০৯

তথ্য অধিকার আইন
আপনার তথ্য পাওয়ার
নিশ্চয়তা দেয়।

তথ্য অধিকার আইন ব্যবহার করে সমাজ-
রাষ্ট্রে দুর্নীতি হ্রাস এবং স্বচ্ছতা ও
জবাবদিহি প্রতিষ্ঠা করা প্রতিটি নাগরিকের
দায়িত্ব।



প্রচারেঃ ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।



‘তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম ‘ক’ এর
মাধ্যমে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন করুন।’

প্রচারেঃ ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
শাখা কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ) এর দপ্তর

"ডাক সেবার আধুনিকায়ন গ্রাম-
শহরের সম্মিলন"

www.bdpost.gov.bd

নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০৩২.২৪.০০৫.২৪.৪৮

তারিখ: ১৭ জার ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০১ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার জন্য "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)" ও "তথ্য অধিকার আইন" বিষয়ে প্রশিক্ষণ আশাষী ০২/০৯/২০২৪ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে দিনব্যাপী ডাক অধিদপ্তর, সম্মেলন কক্ষ, ডাক ভবন (৪র্থ তলা) আগারগাঁও, ঢাকায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব ড. মোঃ আঃ হাকিম, জিডি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা; জনাব এস এম হাবিবুল রশীদ, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা; জনাব মুহঃ জহুরুল আলম, পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা এবং জনাব অলকা রানী রায়, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা প্রশিক্ষক হিসেবে প্রশিক্ষণ প্রদান করবেন। জনাব শরীফ মোঃ সাইফুল্লাহ, শাখা কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা কোর্স পরিচালক হিসেবে প্রশিক্ষণ পরিচালনা করবেন।

উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
১	জনাব মোঃ আলতাকুর রহমান, পরিচালক (কমী ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২	জনাব পারভীন বানু, পরিচালক (আই পি এস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩	জনাব মোঃ আবু তায়েব, পরিচালক (পরিচালনা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪	জনাব মোঃ জাকির হাসান নূর, পরিচালক (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫	জনাব আঃ মঃ নাসিমুল ইসলাম, পরিচালক (হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬	জনাব শেখ মাহাবুব মোর্শেদ, পরিচালক (পিএলআই হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭	জনাব মাহমুদুর রহমান, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮	জনাব মোঃ শাহ আলম ভূইয়া, ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন, রংপুর, সংযুক্ত ই-কমার্শ সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯	জনাব মৌসুমী আকতার, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০	জনাব মাকসুদা খানম, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, সংযুক্ত -ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১	জনাব মোঃ শরীফুল আলম, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পিএলআই), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২	জনাব মোহাম্মদ জামাল উদ্দীন, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, প্রোগ্রামার, আইসিটিসেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫	জনাব মোঃ রুহুল আমিন, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৬	জনাব সাদিয়া আফরিন বৃষ্টি, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৭	জনাব মোঃ কেরামত আলী, শাখা কর্মকর্তা (ভেদর), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৮	জনাব মোঃ আজহারুল হক, শাখা কর্মকর্তা (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৯	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, শাখা কর্মকর্তা (আইপিএস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২০	জনাব মিত্রেন চন্দ্র দাস, শাখা কর্মকর্তা (সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২১	জনাব মোঃ আমির হোসেন, শাখা কর্মকর্তা (পরিচালনা-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২২	জনাব মোছাঃ রওনক ইসলাম, শাখা কর্মকর্তা (এস এন্ড আর), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৩	জনাব সুদীপ চাকমা, শাখা কর্মকর্তা (জঃ ও কঃ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৪	জনাব মোঃ শফিউল আরেফিন, শাখা কর্মকর্তা (ফিলাটেলি), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৫	জনাব শেখ আবু সুফিয়ান, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৬	জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (উন্নয়ন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

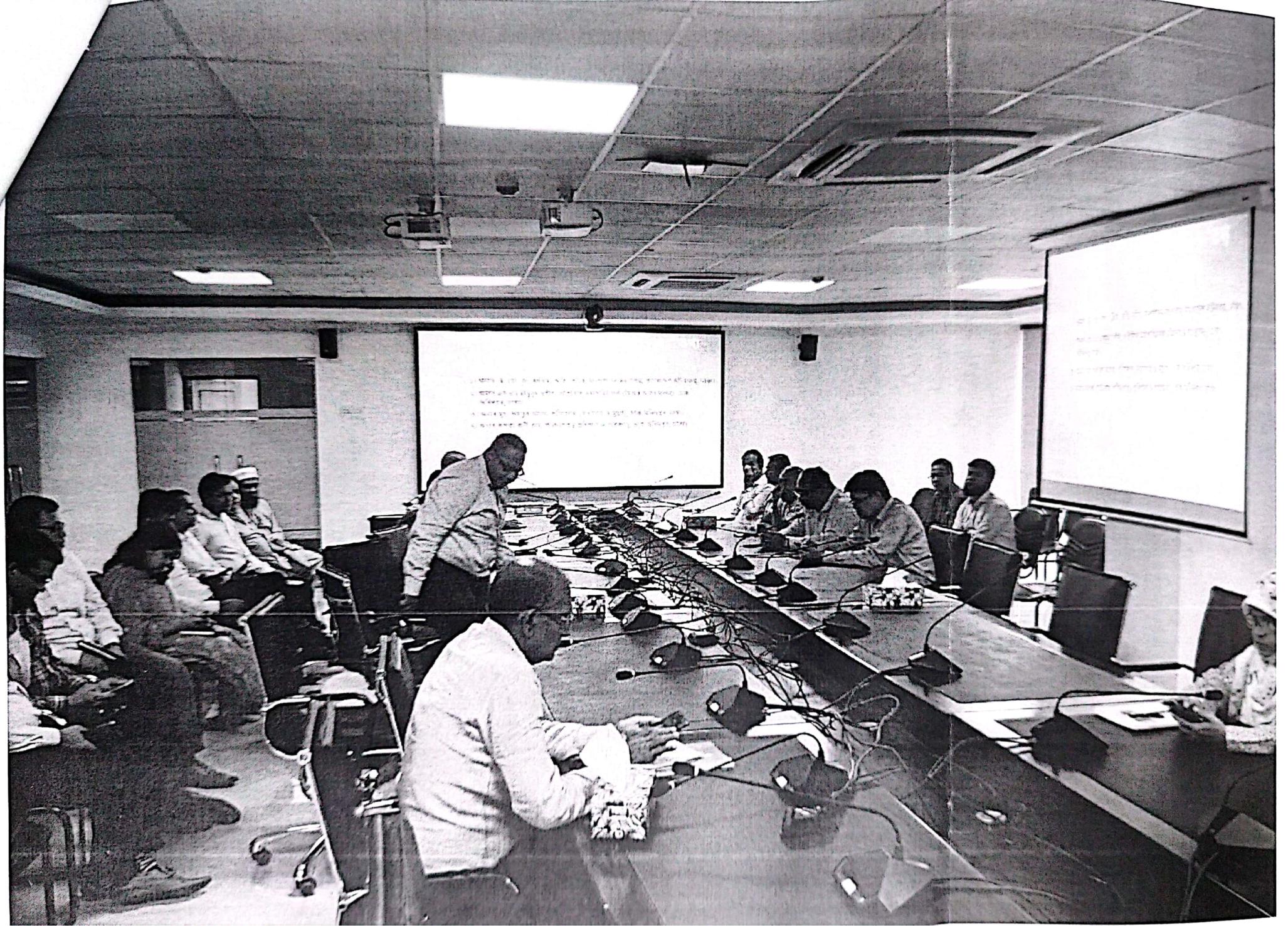
ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার জন্য "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)" ও "তথ্য অধিকার আইন" বিষয়ে প্রশিক্ষণ।

তারিখঃ ০২/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

স্থানঃ সম্মেলন কক্ষ (৪র্থ তলা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

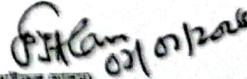
ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ আলতাফুর রহমান, পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
২	জনাব পারভীন বানু, পরিচালক (আই সি এস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৩	জনাব মোঃ আবু তালেব, পরিচালক (পরিবহন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৪	জনাব মোঃ জাকির হাসান নূর, পরিচালক (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫	জনাব আঃ সঃ মঃ নাসিমুল ইসলাম, পরিচালক (হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬	জনাব শেখ মাহাবুব মোর্শেদ, পরিচালক (পিএলআই হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৭	জনাব মাহফুজুর রহমান, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৮	জনাব মোঃ শাহ আলম ভূইয়া, ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন, রংপুর, সংযুক্ত ই-কমার্স সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৯	জনাব মৌসুমী আকতার, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১০	জনাব মাকসুদা খানম, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, সংযুক্ত -ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১১	জনাব মোঃ শরীফুল আলম, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পিএলআই), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১২	জনাব মোহাম্মদ জামাল উদ্দীন, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, প্রোগ্রামার, আইসিটিসেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৪	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৫	জনাব মোঃ রুহুল আমিন, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৬	জনাব সাদিয়া আফরিন বৃষ্টি, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৭	জনাব মোঃ কেলামত আলী, শাখা কর্মকর্তা (তদন্ত), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৮	জনাব মোঃ আজহারুল হক, শাখা কর্মকর্তা (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	





তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (অর্থবার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					অর্থবার্ষিক স্ব-মূল্যায়িত অর্জন	দাবিকৃত নম্বর	মন্তব্য	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
প্রতিষ্ঠানিক	৩৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	১০০%	৬	১ম ত্রৈমাসিক ও তথ্য প্রাপ্তির ১টি আবেদন পাওয়া যায় এবং ১ম ত্রৈমাসিক ও তথ্য প্রাপ্তির ১টি আবেদন পাওয়া যায়, যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তি করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।	
সমন্বিত পুরি	১৯	[২.১] স্বশাসনিকভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪			০১-১২-২৪ থেকে ৩১-১২-২৪	১৫-০১-২৫	৩১-০১-২৫	-	-	০১-১২-২৪ থেকে ৩১-১২-২৪	৪	স্বশাসনিকভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের মাধ্যমে সেরাকস পয়েন্ট কর্মকর্তা, বিজ্ঞান সেকশন পয়েন্ট কর্মকর্তা ও স্থানীয় কর্মকর্তার তথ্যাদি হালনাগাদ করিয়া ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৫			০১-০৫-২৫ থেকে ৩১-০৫-২৫	১৫-০৬-২৫	৩০-০৬-২৫	-	-	-	১৫-০৬-২৫	৫	বার্ষিক প্রতিবেদন ১৫-০৬-২৫ তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৬				৩	২	১	-	-	২	৬	তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সিক্রেট প্রকল্পের অধীনে এবং মার্কিন অফিসের অন্যান্য ইন্টারনেটের প্রকাশ করার প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেওয়া হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধিমালা, অন্তর্প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৪				২	১	-	-	-	২	৪	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধিমালা এবং তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১টি প্রশিক্ষণ পর ০২/০৯/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
													মোটঃ	২৫		


 (শেখ সাইফুল আলম)
 পরিচালক (সমন্বিত ও পুরণ) ও
 দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (তথ্য অধিকার আইন)
 ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫
 ইমেইলঃ saifuladdlprng@gmail.com

অধিদপ্তরের ২০২৪ সালে (০১/০৭/২০২৪ খ্রিঃ হতে হতে ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) তথ্য অধিকার আইনে
চাহিত তথ্য প্রদানের বিবরণঃ

ক্রঃ নং	যেভাবে প্রাপ্ত	আবেদনকারীর নাম	আবেদন প্রাপ্তির তারিখ	প্রাপ্তি স্বীকারের তারিখ	সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে জবাব প্রদানের নির্দেশনা প্রদানের তারিখ
১।	নাগরিক হতে	জনাব সিদ্দিকুর রহমান	২৭/০৮/২৪ খ্রিঃ	০৪/০৯/২০২৪ খ্রিঃ	০৪/০৯/২০২৪ খ্রিঃ
২।	নাগরিক হতে	জনাব নির্বান আহমেদ	২৩/১০/২০২৪ খ্রিঃ	২৪/১০/২০২৪ খ্রিঃ	২৪/১০/২০২৪ খ্রিঃ
৩।	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান	১৮/১১/২০২৪ খ্রিঃ	১৮/১১/২০২৪ খ্রিঃ	১৮/১১/২০২৪ খ্রিঃ

Sheikh
০১/১১/২০২৪

(শেখ সাইফুল আলম)

পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য অধিকার আইন

ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫

(১.২) . (১.২.১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর
আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০
www.bdpost.gov.bd

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪

তারিখঃ ৩০/১২/২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.১ কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি)- এর প্রতিবেদন ছক।

:- ছক :-

বিবেচ্য সময়ের (অর্থবছর) মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
৩	৩	--	৩	$= \frac{(৩)}{(৩)} \times ৬$
				= ৬

শেখ সাইফুল আলিম
৩০/১২/২০২৪

(শেখ সাইফুল আলিম)
পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য অধিকার আইন
ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫



আমাদের সম্পর্কিত

সেবা ও তথ্য

সার্কেল

ট্রাক এন্ড ট্রেন

ফিলাটেলি

ই-সেটার

যোগাযোগ

ডাউনলোড

Text size A A A Color c c c c



মাননীয় উপদেষ্টা

সর্বশেষ হাল-নাগাদ, ২১শে ডিসেম্বর ২০২৪

দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপিল কর্তৃপক্ষ

মোঃ নাহিদ ইসলাম
মাননীয় উপদেষ্টা

ক্রমিক নং	দপ্তরের নাম	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	আপিল কর্মকর্তা
১	ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭	নামঃ জনাব শেখ সাইফুল আলম পদবিঃ পরিচালক (সরবরাহ ও মুল্লগ), ডাক অধিদপ্তর মোবাইলঃ ০১৯২২৬৬৪২৯২ ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫ ইমেইলঃ saifuladdlpmg@gmail.com	নামঃ জনাব মাহফুজুর রহমান, পদবিঃ প্রশিক্ষক (গ্রেড-৬), পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী, সংযুক্ত প্রকাশনা শাখা ও সরবরাহ শাখা, ডাক অধিদপ্তর মোবাইলঃ +৮৮০১৮৭১৮৮৯২১৯ ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭৩১ ইমেইলঃ mahfuzur.rahman@bdpost.gov.bd	নামঃ ড. মোঃ মুশফিকুর রহমান, পদবিঃ সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ফোনঃ ০২২২৩৩৮৫৫৮৮ ই-মেইলঃ secretary@ptd.gov.bd

সম্মানিত সচিব

ড. মোঃ মুশফিকুর রহমান
সচিব
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

বিতারিত...

সার্কেলের দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপিল কর্তৃপক্ষঃ

সেন্ট্রাল সার্কেল, ঢাকা
মেট্রো সার্কেল, ঢাকা
উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী
দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা
পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম
পোস্টাল একাডেমি
পি এল আই, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা
পি এল আই, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর
আন্তর্জাতিক ডাক হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, ঢাকা

সম্মানিত মহাপরিচালক

এস এম শাহাব উদ্দীন
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ডাক অধিদপ্তর

বিতারিত...

দুইকে অভিযোগ জানানোর উপায়

(২.১) (২.২.২)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর
আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০
www.bdpost.gov.bd

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪

তারিখঃ ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২.১ কার্যক্রম (স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ)-এর প্রতিবেদন ছক।

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০ এর স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

স্বাক্ষর:

তারিখ:

মোবাইল নম্বর:

সিল:

M3
৩১/১২/২৪

মোঃ মনিরুজ্জামান
প্রোগ্রামার
সেন্ট্রাল আইসিটি সেল
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর:

তারিখ:

সিল:

৩১/১২/২৪

এস এম শাহাব উদ্দিন
মহাপরিচালক (অতি: দায়িত্ব)
ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২১০
ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭০৩

(২.৬) → (২.৬.১)
১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর,
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
প্রকাশনা শাখা
www.bdpost.gov.bd

"ডাক সেবার আধুনিকায়ন গ্রাম-শহরের
সশিালন"

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪-২৬০

তারিখঃ ১০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ

প্রাপক

প্রেস ম্যানেজার
পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস
টকী, শাজীপুর-১৭১০১

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন ও বিধি-বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ে লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এ ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে ডাক অধিদপ্তর কর্তৃক প্রযুক্তকৃত সংযুক্ত লিফলেটের নমুনা অনুযায়ী ২০০০ (দুই হাজার) কপি মুদ্রণ করে সকল সার্কেল/ইউনিটে নিম্নের ছক মোতাবেক বিতরণের জন্য জরুরি ভিত্তিতে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	সার্কেল/ইউনিটের নাম	সংখ্যা
১।	ডাক অধিদপ্তর	১৫০ টি
২।	মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা	৩০০ টি
৩।	কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা	৩০০ টি
৪।	দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা	৩০০ টি
৫।	উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী	৩০০ টি
৬।	পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম	৩০০ টি
৭।	ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা	১৫০ টি
৮।	ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর	১৫০ টি
৯।	পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী	৫০ টি
	মোট =	২০০০ টি

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

১০/০৯/২০২৪
(মুহঃ জহুরুল আলম)
পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ) ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (তথ্য অধিকার আইন)
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭
তারিখঃ ১০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৪-২৬০

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পোস্টমাস্টার জেনারেল, মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা/কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা/উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী/দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা/পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম (প্রচারের জন্য প্রাপ্ত লিফলেট মহোদয়ের অধীন সকল ইউনিটে বিতরণপূর্বক এ দপ্তরকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ২। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা/জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর (প্রচারের জন্য প্রাপ্ত লিফলেট মহোদয়ের অধীন সকল ইউনিটে বিতরণপূর্বক এ দপ্তরকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। অধ্যক্ষ, পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী (প্রচারের জন্য প্রাপ্ত লিফলেট মহোদয়ের অধীন সকল ইউনিটে বিতরণপূর্বক এ দপ্তরকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।

প্রাক্ষিপ্ত কপি।

১০/০৯/২৪

১০.০৯.২০২৪

১০/০৯/২৪
(মাহফুজুর রহমান)
প্রশিক্ষক (গ্রেড-৬), পোস্টাল একাডেমি, রাজশাহী
সংযুক্ত প্রকাশনা শাখা ও সরবরাহ শাখা
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭

তথ্য অধিকার আইন-২০০৯

তথ্য অধিকার আইন
আপনার তথ্য পাওয়ার
নিশ্চয়তা দেয়।

তথ্য অধিকার আইন ব্যবহার করে সমাজ-
রাষ্ট্রে দুর্নীতি হ্রাস এবং স্বচ্ছতা ও
জবাবদিহি প্রতিষ্ঠা করা প্রতিটি নাগরিকের
দায়িত্ব।



প্রচারেঃ ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।



‘তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম ‘ক’ এর মাধ্যমে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন করুন।’

প্রচারেঃ ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
শাখা কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ) এর দপ্তর

“ডাক সেবার আধুনিকায়ন গ্রাম-
শহরের সশিালন”

www.bdpost.gov.bd

নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০৩২.২৫.০০৫.২৪.৪৮

তারিখ: ১৭ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০১ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার জন্য “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)” ও “তথ্য অধিকার আইন” বিষয়ে প্রশিক্ষণ আগামী ০২/০৯/২০২৪ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে দিনব্যাপী ডাক অধিদপ্তর, সম্মেলন কক্ষ, ডাক ভবন (৪র্থ তলা) আগারগাঁও, ঢাকায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব ড. মোঃ আঃ হাকিম, অতিঃ সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা; জনাব এস এম হাবিবুর রশীদ, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (হিসাব ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা; জনাব মুহঃ জহুরুল আলম, পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা এবং জনাব অলকা রানী রায়, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পবেষণা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা প্রশিক্ষক হিসেবে প্রশিক্ষণ প্রদান করবেন। জনাব শরীফ মোঃ সাইফুল্লাহ, শাখা কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা কোর্স পরিচালক হিসেবে প্রশিক্ষণ পরিচালনা করবেন।

উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
১	জনাব মোঃ আলভাফুর রহমান, পরিচালক (কম্পি ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২	জনাব পারভীন বানু, পরিচালক (আই পি এস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩	জনাব মোঃ আবু তালেব, পরিচালক (পরিচালনা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪	জনাব মোঃ জাকির হাসান নূর, পরিচালক (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫	জনাব আঃ সঃ মঃ নাসিমুল ইসলাম, পরিচালক (হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬	জনাব শেখ মাহাবুব মোর্শেদ, পরিচালক (পিএলআই হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭	জনাব মাহফুজুর রহমান, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮	জনাব মোঃ শাহ আলম ডুইয়া, ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন, রংপুর, সংযুক্ত ই-কমার্স সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯	জনাব মৌসুমী আকতার, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০	জনাব মাকসুদা খানম, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, সংযুক্ত -ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১	জনাব মোঃ শরীফুল আলম, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পিএলআই), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২	জনাব মোহাম্মদ জামাল উদ্দীন, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, প্রোগ্রামার, আইসিটিসেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫	জনাব মোঃ বৃহল আমিন, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৬	জনাব সাদিয়া আফরিন বৃষ্টি, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৭	জনাব মোঃ কেরামত আলী, শাখা কর্মকর্তা (ভেদত), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৮	জনাব মোঃ আজহারুল হক, শাখা কর্মকর্তা (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৯	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, শাখা কর্মকর্তা (আইপিএস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২০	জনাব মিতুন চন্দ্র দাস, শাখা কর্মকর্তা (সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২১	জনাব মোঃ আমির হোসেন, শাখা কর্মকর্তা (পরিচালনা-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২২	জনাব মোছাঃ রওনক ইসলাম, শাখা কর্মকর্তা (এস এন্ড আর), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৩	জনাব সুধীপ চাকমা, শাখা কর্মকর্তা (জঃ ও কঃ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৪	জনাব মোঃ শফিউল আরেফিন, শাখা কর্মকর্তা (ফিলাটেলি), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৫	জনাব শেখ আবু সুফিয়ান, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৬	জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (উন্নয়ন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার জন্য "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)" ও "তথ্য অধিকার আইন" বিষয়ে প্রশিক্ষণ।

তারিখঃ ০২/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

স্থানঃ সম্মেলন কক্ষ (৪র্থ তলা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ আলতাফুর রহমান, পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
২	জনাব পারভীন বানু, পরিচালক (আই পি এস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৩	জনাব মোঃ আবু তালেব, পরিচালক (পরিচালনা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৪	জনাব মোঃ জাকির হাসান নূর, পরিচালক (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫	জনাব আঃ সঃ মঃ নাসিমুল ইসলাম, পরিচালক (হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬	জনাব শেখ মাহাবুব মোর্শেদ, পরিচালক (পিএলআই হিসাব), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৭	জনাব মাহফুজুর রহমান, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৮	জনাব মোঃ শাহ আলম ভূইয়া, ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন, রংপুর, সংযুক্ত ই-কমার্স সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৯	জনাব মৌসুমী আকতার, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১০	জনাব মাকসুদা খানম, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, সংযুক্ত -ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১১	জনাব মোঃ শরীফুল আলম, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পিএলআই), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১২	জনাব মোহাম্মদ জামাল উদ্দীন, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৩	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, প্রোগ্রামার, আইসিটিসেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৪	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৫	জনাব মোঃ রুহুল আমিন, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৬	জনাব সাদিয়া আফরিন বৃষ্টি, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৭	জনাব মোঃ কেদামত আলী, শাখা কর্মকর্তা (তদন্ত), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	
১৮	জনাব মোঃ আজহারুল হক, শাখা কর্মকর্তা (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।	

