



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
প্রকাশনা শাখা
www.bdpost.gov.bd



নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৩ - ২০২

তারিখঃ ০৬/০৭/২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ডাক অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক ৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন ও বাৎসরিক অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ দপ্তরের 'তথ্য অধিকার' কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক ৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন (০১/০৪/২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩১/০৬/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) ও বাৎসরিক অর্জন (০১/০৭/২০২৩ খ্রিঃ হতে ৩১/০৬/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক অনুযায়ী এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

০৬/০৭/২০২৪

(মুহঃ জহরুল আলম)

পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)

ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫

প্রাপকঃ

জনাব মোঃ মামুনুর রশিদ

উপসচিব ও

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।

নথি নং-১৪.৩১.০০০০.০৪৪.১৬.০০১.২৩ - ২০২

তারিখঃ ০৬/০৭/২০২৪ খ্রিঃ

অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। জনাব অলকা রানী রায়, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।

২। জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭। (২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা' অনুযায়ী ডাক অধিদপ্তরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন ও বাৎসরিক অর্জন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ ডাক অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)

৩। অফিস কপি।

০৬/০৭/২৪
মনির
০৬/০৭/২৪

০৬/০৭/২৪

০৬/০৭/২০২৪

পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)

ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭২৫

[৯.০](৩.৩.১)

২০২৩-২৪ অর্থবছরে (০১/০৭/২০২৩ খ্রিঃ হতে ৩০/০৬/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) তথ্য অধিকার আইনে
চাহিত তথ্য প্রদানের বিবরণঃ

ডাক অধিদপ্তরের ২০২৩ সালে (০১/০১/২০২৩ খ্রিঃ হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত) তথ্য অধিকার আইনে
চাহিত তথ্য প্রদানের বিবরণঃ

ক্রঃ নং	যেভাবে প্রাপ্ত	আবেদনকারীর নাম	আবেদন প্রাপ্তির তারিখ	জবাব প্রেরণের তারিখ
১.	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ সত্যিয়ার রহমান,	১৫/১০/২০২৩ খ্রিঃ	২৩/১০/২০২৩ খ্রিঃ
২.	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ মমিনুর সরকার,	৩১/১০/২০২৩ খ্রিঃ	০৭/১১/২০২৩ খ্রিঃ
৩.	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ আসতারুল আলম,	১৬/১১/২০২৩ খ্রিঃ	২৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ
৪.	নাগরিক হতে	জনাব শিবানী উড়াও,	১৬/১১/২০২৩ খ্রিঃ	২৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ
৫.	নাগরিক হতে	জনাব অনামিকা পাণ্ডে,	১৬/১১/২০২৩ খ্রিঃ	২৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ
৬.	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ নওশাদ হোসেন,	১৬/১১/২০২৩ খ্রিঃ	২৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ
৭.	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ রাসেল রানা,	১৬/১১/২০২৩ খ্রিঃ	২৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ
৮.	নাগরিক হতে	জনাব মোছাঃ মারুফা বেগম,	১৬/১১/২০২৩ খ্রিঃ	২৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ

ডাক অধিদপ্তরের ২০২৪ সালে (০১/০১/২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩১/০৩/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) তথ্য অধিকার আইনে
চাহিত তথ্য প্রদানের বিবরণঃ

ক্রঃ নং	যেভাবে প্রাপ্ত	আবেদনকারীর নাম	আবেদন প্রাপ্তির তারিখ	প্রাপ্তি স্বীকারের তারিখ	সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে জবাব প্রদানের নির্দেশনা প্রদানের তারিখ
১.	নাগরিক হতে	জনাব তানভীর ফয়সাল	২৫/০৩/২০২৪ খ্রিঃ	২৭/০৩/২০২৪ খ্রিঃ	২৭/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
২.	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ মমিনুর রহমান	২৫/০৩/২০২৪ খ্রিঃ	২৭/০৩/২০২৪ খ্রিঃ	২৭/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

ডাক অধিদপ্তরের ২০২৪ সালে (০১/০১/২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩১/০৬/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) তথ্য অধিকার আইনে
চাহিত তথ্য প্রদানের বিবরণঃ

ক্রঃ নং	যেভাবে প্রাপ্ত	আবেদনকারীর নাম	আবেদন প্রাপ্তির তারিখ	প্রাপ্তি স্বীকারের তারিখ	সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে জবাব প্রদানের নির্দেশনা প্রদানের তারিখ
১.	নাগরিক হতে	জনাব মোহাম্মদ আশরাফ চৌধুরী	৩০/০৪/২০২৪ খ্রিঃ	০২/০৫/২০২৪ খ্রিঃ	০২/০৫/২০২৪ খ্রিঃ
২.	নাগরিক হতে	জনাব মোঃ আসতারুল আলম	০৯/০৫/২০২৪ খ্রিঃ	১৪/০৫/২০২৪ খ্রিঃ	১৪/০৫/২০২৪ খ্রিঃ
৩.	নাগরিক হতে	জনাব অনামিকা পাণ্ডে	২৮/০৫/২০২৪ খ্রিঃ	৩০/০৫/২০২৪ খ্রিঃ	৩০/০৫/২০২৪ খ্রিঃ

০৩/০৬/২০২৪

ডাক অধিদপ্তর আলম
পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭
১৯৯৬০৭২৫

(৩৩) (৩.৩৩)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.bdpost.gov.bd

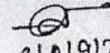
তারিখঃ ০৬/০৭/২৪

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.১ কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি)- এর প্রতিবেদন ছক।

-: ছক :-

বিবেচ্য সময়ের (অর্থবছর) মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১৩	১৩	--	১৩	$= \frac{(১৩)}{(১৩)} \times ৬$
				= ৬

স্বাক্ষর:


০৬/০৭/২৪

মোবাইল নম্বর: ০১৭১৫১৩৭৯৭৩

মুহঃ হাম্মুজ আলম
পরিচালক (সরবরাহ ও মুদ্রণ)
সিল: ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭
ফোন: ০২-৮৮১৬০৭২৮

(২০) (২০২৪)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
প্রকাশনা শাখা
www.bdpost.gov.bd

তারিখঃ

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২.১ কার্যক্রম (স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাত করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ)-এর প্রতিবেদন ছক।

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ এর স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ৩১/০৫/২০২৪খ্রিঃ তারিখে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

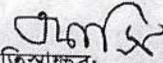
বিতরণঃ

স্বাক্ষর:
তারিখ:
মোবাইল নম্বর:
সিল:


৩১/০৫/২৪
মোঃ মনিরুজ্জামান
সেন্ট্রাল প্রোগ্রামার
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর:

তারিখ:
সিল:



৩১/০৫/২৪

তরুন কান্তি সিকদার
মহাপরিচালক (অতিঃ দায়িত্ব)
ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
ফোনঃ ০২-৫৮১৬০৭০৩

(২.২) (২.৩.১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর মহাপরিচালক/বিভাগ/কার্যালয়ের নাম

স্মারক নং- ১৪.০১.০০০০.০৫১.১৫.০০২.১৫.২৭২৫

তারিখঃ ১৭ শেখ ১৪৩০ বঃ
০১ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ হস্ত অধিকার সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার ২.২ এর স্বতঃপ্রসারিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ) এর প্রতিবেদন হক।

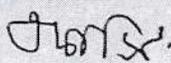
এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে ডাক অধিদপ্তর, আবারগাঁও ঢাকা-২২০৭
মহাপরিচালক/বিভাগ/কার্যালয়ের নাম/কর্তৃপক্ষ এর স্বতঃপ্রসারিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ০১ ডিসেম্বর ২০২৩খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত হালনাগাদ করে
ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

বিতরণঃ

স্বাক্ষরঃ 
তারিখঃ ০১/০১/২৪
মোবাইল নম্বরঃ
সিলঃ

নোঃ মনিরুজ্জামান
মহাপরিচালক
সেন্ট্রাল অফিসিটি লোক
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষরঃ

তারিখঃ 

সিলঃ ০১/০১/২৪

তরফন কান্তি সিকদার
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ডাক অধিদপ্তর, আবারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
ফোন: ০২-৫১১৬০৭০০

[২.২] → (২২৩)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর
ডাক ভবন, ঢাকা-১২০৭।
গবেষণা শাখা
www.bdpost.gov.bd

নথি নং-১৪, ৩১.০০০০.০৩৩.১৬.০০১.২৩

তারিখঃ ১৫/১০/২০২৩খ্রিঃ।

প্রাপক,

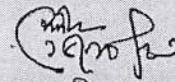
প্রোগ্রামার
সেন্ট্রাল আইসিটি সেল
ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

বিষয়ঃ বার্ষিক প্রতিবেদন ডাক অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কার্যসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণীত করা হয়েছে এবং মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে।

মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত বার্ষিক প্রতিবেদনটি ডাক অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।



(অলকা রানী রায়)

পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা)
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।

Received
Aug
22-10-23

কনটেন্টটি দেখার করতে ক্লিক করুন

Bangladesh National Portal
Follow Page 131K followers

ফেসবুক পেজ
ডিজিট ও লাইক
দিন

বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্রমিক	বিষয়	ফাইল
৪	ডাক অফিস হলের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২২-২০২৩	ডাউনলোড
৩	ডাক অফিস হলের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২১-২২	ডাউনলোড
২	ডাক অফিস হলের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২০-২১	ডাউনলোড
১	ডাক অফিস হলের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০১৮-১৯	ডাউনলোড

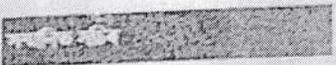
কনটেন্টটি দেখার করতে ক্লিক করুন

Bangladesh National Portal
Follow Page 131K followers

ফেসবুক পেজ
ডিজিট ও লাইক
দিন



জনাব জুসাইদ আহমেদ গজাক এমপি
মাননীয় প্রতিমন্ত্রী
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
সিআইসি



আবু হেনা মোরশেম আহমান
সচিব
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
সিআইসি





“তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম ‘ক’ এর
মাধ্যমে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন করুন।

প্রচারেঃ ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

তথ্য অধিকার আইন-২০০৯

তথ্য অধিকার আইন
আপনার তথ্য পাওয়ার
নিশ্চয়তা দেয়।

তথ্য অধিকার আইন ব্যবহার করে সমাজ-
রাষ্ট্রে দুর্নীতি হ্রাস এবং স্বচ্ছতা ও
জবাবদিহি প্রতিষ্ঠা করা প্রতিটি নাগরিকের
দায়িত্ব।



প্রচারেঃ ডাক অধিদপ্তর, আগারগাও, ঢাকা-১২০৭।



তথ্য প্রাপ্তি আপনার অধিকার-আইন দ্বারা স্বীকৃত

আপনি জানেন কি?

তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুসারে আপনি যে কোন কর্তৃপক্ষের বরাবর তথ্য চেয়ে আবেদন করতে পারবেন।

তথ্যের প্রাপ্তির জন্য ভিজিট করুন- www.bdpost.gov.bd

তথ্য প্রাপ্তির পদ্ধতি

- ❖ তথ্য প্রাপ্তির জন্য নির্ধারিত ফরম এর মাধ্যমে আবেদন করুন।
- ❖ একাধিক ইউনিট/কর্তৃপক্ষ জড়িত না থাকলে ২০ (বিশ) কার্য দিবসের তথ্য দিতে হবে। অন্যথায় ৩০ (ত্রিশ) কার্য দিবসের মধ্যে দিতে হবে।
- ❖ ৩০ (ত্রিশ) কার্য দিবসের মধ্যে তথ্য না প্রদান করা হলে, পরবর্তী ৩০ (ত্রিশ) কর্ম দিবসের মধ্যে উর্ধ্বতন কর্মকর্তার বরাবর আপীল করা যাবে।

জবাবদিহিতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে এই আইন যুগোপযোগী

প্রচারে - ডাক অধিদপ্তর



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
শাখা কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ) এর দপ্তর
www.bdpost.gov.bd



(২.৪)(২.৪.১)

২য়ম পুনর্নির্ধারিত

৫ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০৩২.২৫.০২৪.২৩.৫৬

অফিস আদেশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার জন্য “তথ্য অধিকার আইন” বিষয়ে প্রশিক্ষণ আগামী ২১/০৯/২০২৩ তারিখ দিনব্যাপী ডাক অধিদপ্তর, সভাকক্ষ, ডাক ভবন (৪র্থ তলা) আগারগাঁও, ঢাকায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

- কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
- ১। জনাব মোঃ আলতাকুর রহমান, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 - ২। জনাব পারভীন বানু, পরিচালক (আইপিএস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
 - ৩। জনাব মোঃ আবু তালেব, পরিচালক (পরিবহন), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
 - ৪। জনাব মোঃ জাকির হাসান নূর, পরিচালক (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 - ৫। জনাব কবির আহমেদ, অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, ডাক জীবন বীমা, ঢাকা।
 - ৬। জনাব শেখ সাইফুল আলম, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।
 - ৭। ড. মোহাম্মদ নিজাম উদ্দীন, অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সার্কেল।
 - ৮। জনাব মহাঃ আখতারুজ্জামান, অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার, ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, ডাক জীবন বীমা, রংপুর
 - ৯। জনাব মোহাঃ মানছুরা রহমান চৌধুরী, ডিপিএমজি, সংযুক্ত মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা।
 - ১০। জনাব হসেন সৈয়দ গওহর, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
 - ১১। জনাব জেরিন সুলতানা, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বৈদেশিক ডাক, ঢাকা-১০০০।
 - ১২। জনাব মরিয়ম আক্তার আজীজা, ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, সংযুক্ত প্রকাশনা শাখা, ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা- ১২০৭।
 - ১৩। জনাব শাকিল আহমেদ চৌধুরী, প্রশিক্ষক ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী।
 - ১৪। জনাব মোঃ মাজহার হোসেন, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা- ১০০০
 - ১৫। জনাব সাদিয়া আফরিন বৃষ্টি, সহকারী পরিচালক, আন্তর্জাতিক ডাক হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
 - ১৬। জনাব মোঃ আজহারুল হক, শাখা কর্মকর্তা (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 - ১৭। জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, শাখা কর্মকর্তা (আইপিএস), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 - ১৮। জনাব মিঠুন চন্দ্র দাস, শাখা কর্মকর্তা (সংস্থাপন), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 - ১৯। জনাব মোঃ আমির হোসেন, শাখা কর্মকর্তা (পরিবহন-২), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
 - ২০। জনাব নাইম ইবনে রহমান, শাখা কর্মকর্তা (জনসংযোগ ও কল্যাণ), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 - ২১। জনাব শারমীন আক্তার, শাখা কর্মকর্তা (সঞ্চয়), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 - ২২। জনাব মোঃ শফিউল আরেফিন, শাখা কর্মকর্তা (ফিলাটেলি), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
 - ২৩। জনাব মোঃ সাজিদ সরকার, প্রসেস ম্যানেজার, পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, টংগী, গাজীপুর-১৭১০।
 - ২৪। জনাব মোঃ সাইদুল আলম, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ডাক) ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, খুলনা সার্কেল।
 - ২৫। জনাব জাহাঙ্গীর মাহমুদ তারিক, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (পরিঃ) (চলতি দায়িত্ব) তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা-১০০০।

২০-০৯-২০২৩

অলকা রানী রায়

পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা)

০২-৫৮১৬০৭০৮

alokarani@bdpost.gov.bd

নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০৩২.২৫.০২৪.২৩.৫৬/১ (২৭)

৫ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অবপতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন), পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ২। পরিচালক (আন্তর্জাতিক ডাক সার্ভিস) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালক (আন্তর্জাতিক ডাক সার্ভিস) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ৩। পরিচালক (পরিকল্পনা), পরিচালক (পরিকল্পনা) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ৪। পরিচালক (মেইলস), পরিচালক (মেইলস) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ৫। অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার, অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার এর দপ্তর, জেনারেল ম্যানেজারের দপ্তর, ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল ঢাকা;
- ৬। অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী;
- ৭। অতিরিক্ত পোস্টমাস্টার জেনারেল ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা চট্টগ্রাম সার্কেল, চট্টগ্রাম সার্কেল;
- ৮। অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার, ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, ডাক জীবন বীমা, রংপুর;
- ৯। ডিপিএমজি, সংযুক্ত মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা;
- ১০। ডিপিএমজি, সংযুক্ত, পরিচালক (কর্মী ও সংস্থাপন) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ১১। ভেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল, বৈদেশিক ডাক, ঢাকা-১০০০।;
- ১২। ডিপিএমজি, সংযুক্ত (অতিরিক্ত দায়িত্ব), শাখাকর্মকর্তা (প্রকাশনা) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ১৩। প্রশিক্ষক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশিক্ষক (প্রশাসন) এর দপ্তর, পোস্টাল একাডেমী;
- ১৪। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (সভাকক্ষ প্রশিক্ষণের সার্বিক সহযোগিতার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ১৫। সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল, ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা- ১০০০;
- ১৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (সভাকক্ষ প্রশিক্ষণের জন্য সম্পূর্ণরূপে প্রস্তুতের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ১৭। সহকারী পরিচালক, আন্তর্জাতিক ডাক হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।;
- ১৮। শাখা কর্মকর্তা (মেইলস), শাখাকর্মকর্তা (মেইলস) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ১৯। শাখা কর্মকর্তা (আইপিএস), শাখাকর্মকর্তা (আইপিএস) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ২০। শাখা কর্মকর্তা (সংস্থাপন), শাখাকর্মকর্তা (সংস্থাপন) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ২১। শাখাকর্মকর্তা (পরিকল্পনা-১), শাখাকর্মকর্তা (পরিকল্পনা-১) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ২২। শাখা কর্মকর্তা (জনসংযোগ ও কল্যাণ), শাখাকর্মকর্তা (জনসংযোগ ও কল্যাণ) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ২৩। শাখা কর্মকর্তা (সঞ্চয়), শাখাকর্মকর্তা (সেভিংস) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ২৪। শাখা কর্মকর্তা (ফিলাটেলি), শাখা কর্মকর্তা (ফিলাটেলি) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ২৫। প্রসেস ম্যানেজার, পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, টংগী, গাজীপুর-১৭১০।;
- ২৬। সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ডাক) ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, খুলনা সার্কেল। এবং
- ২৭। সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (পরিঃ) (চলতি দায়িত্ব) তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা-১০০০।।



২০-০৯-২০২০

অলকা রানী রায়

পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ডাক অধিদপ্তর

ডাক ভবন, ঢাকা-১২০৭।

www.bdpost.gov.bd

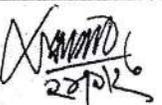
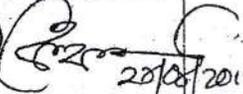
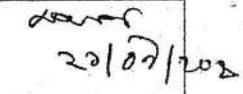
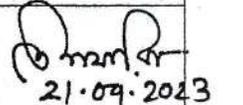
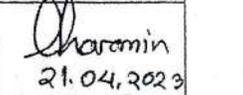
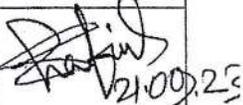
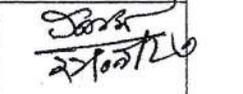
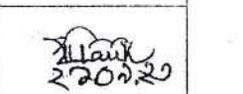
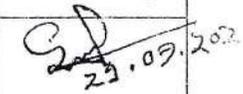
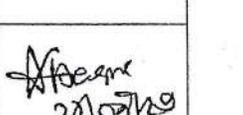


ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন
চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার

জন্য “তথ্য অধিকার আইন” বিষয়ে প্রশিক্ষণ

তারিখঃ ২১/০৯/২০২৩ খ্রিঃ।

স্থানঃ সম্মেলন কক্ষ (৪র্থ তলা), ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
১	শ্রীঃ আবু তালেব	পরিচালক (পারিচালনা)	
২	শ্রীঃ হাসনু হুসমান	শাখা কর্মকর্তা (স্বীকৃতি)	
৩	স্বর্নময়ী আক্তার আদীয়া	নির্বাহিতা কর্মকর্তা ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	
৪	সাদিয়া আফরিন হুসৈন	সহকারী পরিচালক, আইপিএ অফিস	
৫	কার্বান আক্তার	স্বাক্ষর কর্মকর্তা (স্বীকৃতি)	
৬	শ্রীঃ সাদিউল আরাফিন	সহকারী কর্মকর্তা (ফিল্ডেবলি)	
৭	শ্রীঃ মাইদুল আলম	নির্বাহিতা কর্মকর্তা স্বীকৃতি কর্মকর্তা, মুন্সিংগা	
৮	জাহাঙ্গীর মাহমুদ তাবিক	এক্সিকিউটিভ (পারিচালনা) (মহানগর, কিশোরী ম- সী (কমি, ঢাকা)।	
৯	মিঃ চন্দ্র দাস	SO (E)	
১০	শ্রীঃ আজিজুল আলম	প্রোগ্রাম ম্যানেজার পারিচালনা প্রশিক্ষণ	
১১	শ্রীঃ আব্দুল মালিক হক	সহকারী কর্মকর্তা (স্বীকৃতি)	

১২	কাকিল আহমদ জুব্বারী	প্রশিক্ষক জামশান পলাশী	
১৩	২৪৩০০০ সুনামগঞ্জ	চিফি ইন্সপেক্টর ৯০০০ ১০০০০০ (১০০০ ১০০০)	
১৪	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান জুব্বারী	চিফি ইন্সপেক্টর সুনামগঞ্জ জেলা	
১৫	খন্দকার মাহিদুল ইসলাম	DPmy. (DP1) Khulna Circle	 ২১.৯.২৩
১৬	কাকিল আহমদ	অতি: ডি. এম. G.M. office, Dhaka	
১৭	মুহাম্মদ আশরাফুল ইসলাম	অতিরিক্ত (অনুলেখন) সুনামগঞ্জ - সুনামগঞ্জ জেলা	
১৮	মুহাম্মদ হুমায়ুন গওহর	প্রশিক্ষক, জামশান পলাশী ও APA Focal Point	
১৯	মাকসুদ হাছিম	মহাপরিদর্শক (আই. টি. ডি.) ডাক অফিস, সুনামগঞ্জ	
২০	মোঃ আমিনুল হক কামাল	অতিরিক্ত (ক. অ.) ডাক অফিস, সুনামগঞ্জ	
২১	নারায়ণ হোসেন কামাল	SO (PRW)	
২২	মোঃ আমিনুল হক আমিন	SO (P-1)	
২৩	মোঃ আমিনুল হক আমিন হাওলাদ	অতিরিক্ত অফিস, সুনামগঞ্জ	
২৪	মোঃ আমিনুল হক আমিন	অতি: ডি. এম. সুনামগঞ্জ	
২৫			



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর
ডাক ভবন, ঢাকা-১২০৭।
www.bdpst.gov.bd



নং-১৪.৩১.০০০০.০৩২.২৫.০২৪.২৩

তারিখঃ ১৮/১২/২০২৩ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার জন্য “তথ্য অধিকার আইন” বিষয়ে প্রশিক্ষণ আগামী ২০/১২/২০২৩ তারিখ সকাল ০৯:০০ ঘটিকা হতে দিনব্যাপী ডাক অধিদপ্তর, সভাকক্ষ, ডাক ভবন (৪র্থ তলা) আগারগাঁও, ঢাকায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
১।	জনাব পারভীন বানু, পরিচালক (আই পি এস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২।	জনাব মো: আবু তালের, পরিচালক (পরিচালনা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩।	জনাব মো: জাকির হাম্মান-নূর, পরিচালক (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪।	জনাব মৌসুমী রহমান, আঞ্চলিক ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, ঢাকা।
৫।	জনাব খান হাসান মোহাম্মদ ইকবাল মাসুদ, অতিরিক্ত পোস্টমাষ্টার জেনারেল, মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা।
৬।	জনাব এস এম ওয়াদুদুল ইসলাম, ডিপিএমজি, ঢাকা নগরী উত্তর বিভাগ, ঢাকা।
৭।	জনাব মোহাম্মদ ওমর ফারুক, ডিপিএমজি, ঢাকা নগরী দক্ষিণ বিভাগ, ঢাকা।
৮।	জনাব জেরীন সুলতানা, ডিপিএমজি, বৈদেশিক ডাক, ঢাকা।
৯।	জনাব মোহাম্মৎ জাহানারা বেগম, ডিপিএমজি, মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা।
১০।	জনাব মরিয়ম আক্তার আজীজা, ডিপিএমজি, আরএমএস-ভি বিভাগ, ঢাকা।
১১।	জনাব মাহফুজুর রহমান, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২।	জনাব শরীফ লতিফ, ডিপিএমজি, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
১৩।	জনাব সংজিত চন্দ্র পন্ডিত, অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, জিরানী, সাভার।
১৪।	জনাব মৌসুমী আকতার, প্রশিক্ষক, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫।	জনাব শাহনাজ সিদ্দিকী, অধ্যক্ষ, ডাক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র খুলনা, সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৬।	জনাব এ.কে.এম মনিরুজ্জামান, ডিপিএমজি, সটিং এন্ড এয়ার বিভাগ, ঢাকা।
১৭।	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৮।	জনাব আতিয়া সুলতানা, সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস), সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস) এর কার্যালয়, ঢাকা।
১৯।	জনাব মো: মাজহার হোসেন, সহকারী পোস্টমাষ্টার জেনারেল (স্টাফ), কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা।
২০।	জনাব মো: রুহুল আমিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২১।	জনাব সাদিয়া আফরিন বৃষ্টি, সহকারী পরিচালক, আন্তর্জাতিক ডাক হিসাব রক্ষন কার্যালয়, ডাক ভবন, ঢাকা।
২২।	জনাব মো: আজহারুল হক, শাখা কর্মকর্তা (মেইলস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৩।	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, শাখা কর্মকর্তা (আইপিএস), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৪।	জনাব শারমীন আক্তার, শাখা কর্মকর্তা (সরবরাহ), ও অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রকাশনা শাখা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৫।	জনাব মোঃ সাইদুল আলম, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (ডাক) দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা।
২৬।	জনাব তাপস চাকমা, সহকারী পোস্টমাস্টার জেনারেল (কর্ম) পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম
২৭।	জনাব মোঃ সাজিদ সরকার, প্রসেস ম্যানেজার, পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, টংগী, গাজীপুর
২৮।	জনাব মোঃ ওহিদুজ্জামান, শাখা কর্মকর্তা (এসএন্ডআর), স্ব-বেতনে, ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২৯।	জনাব জাহানারা বেগম, সহকারী, সরবরাহ শাখা ও অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রকাশনা শাখা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩০।	জনাব বিমল কান্ত রায়, বেতার লাইসেন্স পরিদর্শক, সংযুক্ত অভিযোগ শাখা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

(অলকা রানী রায়)

পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও গবেষণা)

ফোন: ০২-৫৮১৬০৭০৮

alokarani@bdpost.gov.bd

বিতরণঃ পত্র উল্লিখিত ১ থেকে ৩১ নং ক্রমিক এর কর্মকর্তা/কর্মচারিবৃন্দ।

নং-১৪.৩১.০০০০.০৩২.২৫.০২৪.২৩

তারিখঃ ১৮/১২/২০২৩ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটিসেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা। (সভাকক্ষ প্রশিক্ষণের সার্বিক সহযোগীতার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ডাক ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। (সভাকক্ষ প্রশিক্ষণের জন্য সম্পূর্ণরূপে প্রস্তুতের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৩। পিএ টু মহাপরিচালক (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। অফিস কপি।

18-12-23

ব-শরীফ মোঃ সাইফুল্লাহ

শাখা কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ)

ফোনঃ ০২- ৫৮১৬০৭৩৪

ডাক অধিদপ্তরের সাথে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন সম্পন্ন করার জন্য "তথ্য অধিকার আইন" বিষয়ে প্রশিক্ষণ

তারিখঃ ২০/১২/২০২৩ তারিখ সকাল ০৯:০০ ঘটিকা হতে দিনব্যাপী।

স্থানঃ ডাক অধিদপ্তর, সভাকক্ষ, ডাক ভবন (৪র্থ তলা) আগারগাঁও, ঢাকা।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা / কর্মচারির নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	শ্যামলীনা হাটু	পারিচালক (আই পিএস)	[Signature] ২০/১২/২৩
২.	শো. আব্দুল হামিদ	স্বাধীন কর্মকর্তা (৩-১)	[Signature] ২০/১২/২৩
৩.	মাহনাড়ি মিলি	ডিপিএমডি, মন্ত্রণালয় ডাক অধিদপ্তর	[Signature] ২০/১২/২৩
৪.	মোস্তাফা বহমান	আবহনক শিল্পকার	[Signature] ২০/১২/২৩
৫.	মোস্তাফা আলম	ডিপিএমডি, মন্ত্রণালয় ডাক অধিদপ্তর	[Signature] ২০/১২/২৩
৬.	হুমায়ুন কামরুল	ডিপিএমডি মন্ত্রণালয়, ঢাকা	[Signature] ২০/১২/২৩
৭.	মোহাম্মদ ওমর হুসেইন	ডিপিএমডি ডাক নতুনগাঁও, ঢাকা	[Signature] ২০/১২/২৩
৮.	আব্দুল মান্নান আকতার	স্বাধীন কর্মকর্তা (সরকারি) উপসচিব (আইসি) ডাক অধিদপ্তর	[Signature] ২০/১২/২৩
৯.	শো. আজিজ সরকার	ডিপ্লোমা ম্যানেজার পারিচালক (আইসি) ডাক অধিদপ্তর	[Signature] ২০/১২/২৩
১০.	মোস্তাফা আব্দুল হামিদ	ডিপিএমডি সেউ মার্কেট, ঢাকা	[Signature] ২০/১২/২৩
১১.	আদিয়া আফরিন বৃষ্টি	ডিপিএমডি, আইসিএ অফিস ডাক ভবন, ঢাকা	[Signature] ২০/১২/২৩
১২.	মাহমুদুল হক বহমান	ডিপিএমডি, মন্ত্রণালয় ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	[Signature] ২০/১২/২৩
১৩.	আব্দুল মুনতাসীর	সহকারী পরিচালক (স্বাধীন) ডাক ভবন, ঢাকা-১০০০	[Signature] ২০/১২/২৩
১৪.	করিম মতিয়া	ডিপিএমডি, ডাক অফিস	[Signature] ২০/১২/২৩
১৫.	কো. বইচন্দ্র হুসেইন হুসেইন	অডি. পরিচালক সেউ	[Signature] ২০/১২/২৩
১৬.	শো. জাকির হুসেইন হুসেইন	পারিচালক (ডাক)	[Signature] ২০/১২/২৩

19.	শ্রীঃ আবু তালিব	মহিলা মন (সিআইসি)	20/12/20
20.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	DPMG SORTING	20/12/20
21.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	APS, Central	20/12/20
22.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	SO (Mails)	20/12/20
23.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	SO (IPS)	20/12/20
24.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	জিপি মাজি সিআইসি বিভাগ	20/12/20
25.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	S.O. (S+R)	20/12/20
26.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	এসিআইসি (সিআইসি) সিআইসি, সিআইসি	20.12.20
27.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	সিআইসি (সিআইসি) সিআইসি, সিআইসি	20/12/20
28.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	সিআইসি	20/12/20
29.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	সিআইসি (সিআইসি) সিআইসি	20/12/20
30.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	সিআইসি, সিআইসি সিআইসি, সিআইসি	20-12-20
31.	শ্রীঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন	সিআইসি	20/12/20
32.			