

SMALL IMPROVEMENT PLAN (SIP)
(ক্ষুদ্র উন্নয়ন পরিকল্পনা)

মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর: বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড
হেড অফিস, ঢাকা।

তারিখ: ২৯.০৩.২০১৮

উপজেলা/পৌরসভা: ঢাকা। জেলা: ঢাকা।

ক্ষুদ্র উন্নয়ন শিরোনাম/কাইয়েন খিম	“এসএমএস এলার্ট সিস্টেম”
--	-------------------------

ক্ষুদ্র উন্নয়ন দলের সদস্যবৃন্দ:

দলের সদস্য	নাম	পদবী	মোবাইল ও ইমেইল
প্রমোটার	জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান মনির	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৯১৩০৪০৮০৭, moniruzzaman@bdbl.com.bd
দলনেতা	জনাব মোঃ সোলায়মান আলী	জেনারেল ম্যানেজার, লিগ্যাল এ্যাফেয়ার্স এন্ড রিকভারী ডিভিশন	solaiman.ali@bdbl.com.bd ০১৭৫৫৬৩২৩৪২
দল সমন্বয়ক	জনাব ইঞ্জিঃ মোঃ রিয়াজুল ইসলাম	এসিসট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	reazul.islam@bdbl.com.bd ০১৭১১১৩০৬৪১,
অন্যান্য সদস্যবৃন্দ (নাম):	১। মিসেস সাবরীনা চৌধুরী দূতী	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৭১৫৮০২২০১, sabrina.dooty@bdbl.com.bd
	২। জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৯১৩৬৬৬৮৫৭, nurul.islam4@bdbl.com.bd
	৩। জনাব মোঃ হাবিব উল্লাহ মিলন	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৭১৯০১৪৪৫৯, habib.ullah@bdbl.com.bd
মেন্টর (নাম, পদবী, প্রতিষ্ঠান, মোবাইল, ইমেইল, ফোন, ফ্যাক্স):	জনাব এ কে এম হামিদুর রহমান	ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর	০১৭৫৫৬৩২৩৪০ hamidur.rahman@bdbl.com.bd

বর্তমান এবং কাক্ষিত অবস্থা:

বর্তমান অবস্থা (তারিখ: ২৯.০৩.২০১৮)	KPI	কাক্ষিত অবস্থা (তারিখ: ৩১.০৩.২০১৮)	KPI*
১. ব্যাংকের একাউন্ট থেকে নগদ অর্থ উত্তোলন/জমাদান এবং অর্থ স্থানান্তরের সময় গ্রাহককে কোন ধরনের মোবাইল নোটিফিকেশন দেয়া হয়না।		১. ব্যাংকের একাউন্ট থেকে নগদ অর্থ উত্তোলন/জমাদান এবং অর্থ স্থানান্তরের সময় গ্রাহকের মোবাইল নম্বরে এসএমএস এলার্ট /নোটিফিকেশন দেয়া হবে।	
২. গ্রাহক ব্যাংকের ব্রাঞ্চে না এসে তার একাউন্টের বর্তমান স্থিতি/স্টেটমেন্ট জানতে পারে না।		২. গ্রাহক ব্যাংকের ব্রাঞ্চে না এসেও তার একাউন্টের বর্তমান স্থিতি/স্টেটমেন্ট মোবাইল নম্বরে এসএমএস এর মাধ্যমে জানতে পারবে।	

*KPI: Key Performance Indicator, যে পরিবর্তন/উন্নয়ন সাধন করা হবে তার পরিমাণগত বর্ণনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)

বাস্তবায়ন সময়সূচী (“গ্যান্ট” চার্ট): সময়সীমা ০১.০১.২০১৮ হতে ৩১.০৩.২০১৮

করনীয়	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সপ্তাহ										
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. টীমে ক্ষুদ্র উন্নয়ন পরিকল্পনা পর্যালোচনা	দলনেতা											
২. করনীয় নির্ধারণ	দলনেতা											
৩. কর্মসূচী প্রণয়ন	টীম											
৪. সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহে অবহিতকরণ	টীম											
৫. পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সম্পন্নকরণ	প্রমোটার											
৬. নিয়মিত তদারকি	মেন্টর											



SMALL IMPROVEMENT PLAN (SIP)
(ক্ষুদ্র উন্নয়ন পরিকল্পনা)

মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর: বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড
হেড অফিস, ঢাকা।

তারিখ: ২৯.০৩.২০১৮

উপজেলা/পৌরসভা: ঢাকা। জেলা: ঢাকা।

ক্ষুদ্র উন্নয়ন শিরোনাম/কাইয়েন থিম	“ফাইল ট্রান্সফার সিস্টেম”
-------------------------------------	---------------------------

ক্ষুদ্র উন্নয়ন দলের সদস্যবৃন্দ:

দলের সদস্য	নাম	পদবী	মোবাইল ও ইমেইল
প্রমোটার	জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান মনির	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৯১৩০৪০৮০৭, moniruzzaman@bdbl.com.bd
দলনেতা	জনাব মোঃ সোলায়মান আলী	জেনারেল ম্যানেজার, লিগ্যাল এ্যাফেয়ার্স এন্ড রিকভারী ডিভিশন	solaiman.ali@bdbl.com.bd ০১৭৫৫৬৩২৩৪২
দল সমন্বয়ক	জনাব ইঞ্জিঃ মোঃ রিয়াজুল ইসলাম	এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	reazul.islam@bdbl.com.bd ০১৭১১১৩০৬৪১,
অন্যান্য সদস্যবৃন্দ (নাম):	১। মিসেস সাবরীনা চৌধুরী দূতী	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৭১৫৮০২২০১, sabrina.dooty@bdbl.com.bd
	২। জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৯১৩৬৬৬৮৫৭, nurul.islam4@bdbl.com.bd
	৩। জনাব মোঃ হাবিব উল্লাহ মিলন	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৭১৯০১৪৪৫৯, habib.ullah@bdbl.com.bd
মেন্টর (নাম, পদবী, প্রতিষ্ঠান, মোবাইল, ইমেইল, ফোন, ফ্যাক্স):	জনাব এ কে এম হামিদুর রহমান	ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর	০১৭৫৫৬৩২৩৪০ hamidur.rahman@bdbl.com.bd

বর্তমান এবং কাক্ষিত অবস্থা:

বর্তমান অবস্থা (তারিখ: ২৯.০৩.২০১৮)	KPI	কাক্ষিত অবস্থা (তারিখ: ৩১.০৩.২০১৮)	KPI*
১. ব্যাংকের সকল অভ্যন্তরিন চিঠিপত্র/ডকুমেন্ট ম্যানুয়েলি ডাক মারফত প্রেরণ করা হয়। এতে অনেক কাগজের অপচয় তথা অর্থের অপচয় হয়।		১. ব্যাংকের সকল অভ্যন্তরিন চিঠিপত্র/ডকুমেন্ট “ফাইল ট্রান্সফার সিস্টেম” এর মাধ্যমে প্রেরণ করা হবে। এতে অনেক কাগজের অপচয় তথা অর্থের অপচয় রোধ হবে।	
২. ব্যাংকের সকল অভ্যন্তরিন চিঠিপত্র/ডকুমেন্ট ম্যানুয়েলি ডাক মারফত প্রেরণ করা হয় বিধায় এতে অনেক সময়ের প্রয়োজন হয়।		২. “ফাইল ট্রান্সফার সিস্টেম” এর মাধ্যমে স্বল্প সময়ে ব্যাংকের সকল অভ্যন্তরিন চিঠিপত্র/ডকুমেন্ট প্রেরণ করা যাবে। ফলে সময়ের অনেক সাশ্রয় হবে।	

*KPI: Key Performance Indicator, যে পরিবর্তন/উন্নয়ন সাধন করা হবে তার পরিমাণগত বর্ণনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)

বাস্তবায়ন সময়সূচী (“গ্যান্ট” চার্ট): সময়সীমা ০১.০১.২০১৮ হতে ৩১.০৩.২০১৮

করনীয়	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সপ্তাহ											
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩. টীমে ক্ষুদ্র উন্নয়ন পরিকল্পনা পর্যালোচনা	দলনেতা												
৪. করনীয় নির্ধারণ	দলনেতা												
৫. কর্মসূচী প্রণয়ন	টীম												
৬. সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহে অবহিতকরণ	টীম												
৭. পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সম্পন্নকরণ	প্রমোটার												
৮. নিয়মিত তদারকি	মেন্টর												



SMALL IMPROVEMENT PLAN (SIP)

(ক্ষুদ্র উন্নয়ন পরিকল্পনা)

মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর: বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড
হেড অফিস, ঢাকা।

তারিখ: ২৭.০৩.২০১৮

উপজেলা/পৌরসভা: ঢাকা। জেলা: ঢাকা।

ক্ষুদ্র উন্নয়ন শিরোনাম/কাইয়েন থিম	বিডিবিএল ই-টেলিফোন গাইড।
--	--------------------------

ক্ষুদ্র উন্নয়ন দলের সদস্যবৃন্দ:

দলের সদস্য	নাম	পদবী	মোবাইল ও ইমেইল
প্রমোটার	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৯১৩৬৬৮৫৭, nurul.islam4@bdbl.com.bd
দলনেতা	জনাব মোঃ সোলায়মান আলী	জেনারেল ম্যানেজার, লিগ্যাল এ্যাফেয়ার্স এন্ড রিকভারী ডিভিশন	solaiman.ali@bdbl.com.bd ০১৭৫৫৬৩২৩৪২
দল সমন্বয়ক	জনাব ইঞ্জিঃ মোঃ রিয়াজুল ইসলাম	এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	reazul.islam@bdbl.com.bd ০১৭১১৩০৬৪১,
অন্যান্য সদস্যবৃন্দ (নাম):	১। মিসেস সাবরীনা চৌধুরী দ্বিতী	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৭১৫৮০২২০১, sabrina.dooty@bdbl.com.bd
	২। জনাব মোঃ হাবিব উল্লাহ মিলন	প্রিন্সিপাল অফিসার, আইটি সিস্টেম ডিপার্টমেন্ট	০১৭১৯০১৪৪৫৯, habib.ullah@bdbl.com.bd
মেন্টর (নাম, পদবী, প্রতিষ্ঠান, মোবাইল, ইমেইল, ফোন, ফ্যাক্স):	জনাব এ কে এম হামিদুর রহমান	ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর	০১৭৫৫৬৩২৩৪০ hamidur.rahman@bdbl.com.bd

বর্তমান এবং কাক্ষিত অবস্থা:

বর্তমান অবস্থা (তারিখ: ২৭.০৩.২০১৮)	KPI	কাক্ষিত অবস্থা (তারিখ: ৩১.০৫.২০১৮)	KPI*
১. ব্যাংকের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বর্তমান কর্মস্থল, পিএবিএক্স নম্বর এবং টেলিফোন নম্বর প্রতি মাসে সংযোজন, বিয়োজন এবং পরিমার্জনপূর্বক বই আকারে ছাপা হয়। এতে অনেক কাগজের অপচয় তথা অর্থের অপচয় হয়। এছাড়া, তথ্যাদি নিয়মিত আপডেট থাকে না।		১. ব্যাংকের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বর্তমান কর্মস্থল, পিএবিএক্স নম্বর, টেলিফোন নম্বর এবং ইমেইল এড্রেস সম্বলিত “বিডিবিএল ই-টেলিফোন গাইড” নামে একটি অ্যাপ্লিকেশন ডেভেলপ করা হবে, যার লিংক ব্যাংকের পোর্টালে দেয়া থাকবে। প্রয়োজন মত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারী তার তথ্য সংযোজন, বিয়োজন এবং পরিমার্জন করতে পারবে। এতে একদিকে যেমন কাগজের অপচয় রোধের মাধ্যমে অর্থের সাশ্রয় হবে। অন্যদিকে, তথ্যাদি আপডেট ও সঠিক পাওয়ার সম্ভাবনাও বেশি থাকবে।	
২. বর্তমানে ব্যাংকের কোন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর বর্তমান কর্মস্থল, পিএবিএক্স নম্বর এবং টেলিফোন নম্বর ছাপানো টেলিফোন বুক থেকে ম্যানুয়েলি খুঁজতে অনেক সময়ের অপচয় হয়।		২. বিডিবিএল ই-টেলিফোন গাইড থেকে ব্যাংকের যেকোন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর বর্তমান কর্মস্থল, পিএবিএক্স নম্বর, টেলিফোন নম্বর এবং ইমেইল এড্রেস অটো সার্চ এর মাধ্যমে এক ক্লিকেই মূহূর্তের মধ্যে খুঁজে পাওয়া যাবে। ফলে সময়ের অনেক সাশ্রয় হবে।	

*KPI: Key Performance Indicator, যে পরিবর্তন/উন্নয়ন সাধন করা হবে তার পরিমাণগত বর্ণনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

বাস্তবায়ন সময়সূচী (“গ্যান্ট” চার্ট): সময়সীমা ০১.০৩.২০১৮ হতে ৩১.০৫.২০১৮

করনীয়	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সপ্তাহ											
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. টীমে ক্ষুদ্র উন্নয়ন পরিকল্পনা পর্যালোচনা	দলনেতা												
২. করনীয় নির্ধারণ	দলনেতা												
৩. কর্মসূচী প্রণয়ন	টীম												
৪. সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহে অবহিতকরণ	টীম												
৫. পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সম্পন্নকরণ	প্রমোটার												
৬. নিয়মিত তদারকি	মেন্টর												

