

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ক্যাবল শিল্প লিমিটেড, খুলনা।
দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল বিভাগীয় প্রধান	৮০% ৮০% ৮০% ৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (ক্রয় ও মার্কেটিং)	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১		১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	২ (৬০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১ (৩০ জন)		১ (৩০ জন)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৪ টি ও ১৫-০৯-২০২১ ১৫-১২-২০২২ ১৫-০৩-২০২২ ১৫-০৫-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১৫-০৯-২১	১৫-১২-২০২১	১৫-০৩-২২	১৫-০৫-২২		
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	বাকেনি IT Cell	১০-০৬-২০২১ ১৭-১০-২০২১ ১৬-০১-২০২২ ১৭-০৪-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০-০৬-২১	১৭-১০-২০২১	১৬-০১-২২	১৭-০৪-২২		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার ফৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						১৪ অত্র প্রতিষ্ঠানের কোন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের অফিস না থাকায় এই ছকগুলি পূরণ করা হয়নি।
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২০২২		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....৮												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (ক্রয় ও মার্কেটিং)	১০-০৭-২০২১ ০৫-০৮-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০-০৭-২০২১	-	-	০৫-০৮-২২		
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত	২	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						কোন প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রযোজ্য নয়
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পাদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পাদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রযোজ্য নয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ বাকেশি'তে মূসক সফটওয়্যার চালুকরণ	চালুকৃত	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (ক্রয় ও মার্কেটিং)	৩০-১২-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩০-১২-২১	-	-	-	
৩.২ বাকেশি'র পাওয়ার ক্যাবল প্লান্ট সিসি ক্যামেরার আওতায় আনায়ন।	সিসি ক্যামেরা স্থাপিত	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (রক্ষণাবেক্ষণ ও নির্মাণ)	২৫-০২-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	২৫-০২-২০২২	-	-	
৩.৩ সেবাগ্রহীতাদের মতামত গ্রহণ ও পর্যবেক্ষণের জন্য একটি বিশেষ টিম গঠন	টিম গঠিত	৪	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৩১-০৮-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৮-২০২১	-	-	-	-	
৩.৪ Store Management System-এ সকল ডাটা হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	ডাটার শাখা	৩০-১২-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩০-১২-২১	-	-	-	
৩.৫ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পন্ন	৪	%	মহাব্যবস্থাপক (ক্রয় ও মার্কেটিং)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	

Signature
২০/১২/২১
(জগদীশ চন্দ্র মন্ডল)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ও

সভাপতি, বাকেশি নৈতিকতা কমিটি।

জগদীশ চন্দ্র মন্ডল
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ কেরল সিন্ডিকেট
কলকাতা-৭২০০৬, বাংলাদেশ।

বাংলাদেশ ক্যাবল শিল্প লিমিটেড

(বাংলাদেশ সরকারের মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)

শিরোমনি শিল্প এলাকা, সোনালী জুট মিলস, খুলনা-৯২০৭।

www.bcsl.gov.bd

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রম নং ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন :

বাংলাদেশ ক্যাবল শিল্প লিমিটেড কর্তৃক নির্ধারিত নিম্নোক্ত ০৪ টি লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের নির্বাচিত কার্যক্রমের নাম, বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমাণক হিসাবে কি সরবরাহ করা হবে তার বিবরণ নিম্নে উল্লেখ করা হলঃ

লক্ষ্যমাত্রা নং	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের তারিখ	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক
০১	১৫/০৯/২০২১	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের জন্য প্রয়োজনীয় সামগ্রী কোম্পানিতে সরবরাহ করা	খার্মোমিটার, হ্যান্ড স্যানিটাইজার, মাস্ক, স্যাভলন ইত্যাদি সামগ্রী ক্রয় পূর্বক অত্র প্রতিষ্ঠানের মেডিকেল শাখায় এবং প্রধান ফটকে সরবরাহ নিশ্চিত করা হবে।	প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা কর্তৃক বর্ণিত মালামাল প্রাপ্তিস্বীকার সূচক প্রত্যায়ন পত্র প্রদান।
০২	১৫/১২/২০২১	বাকেশির অফিস বিল্ডিং, ফ্যাক্টারি অভ্যন্তরীণ/চতুর্পার্শ, মসজিদ এলাকা, ক্লাব/অবকাশ এলাকা ও ড্রেনসমূহ আবারিক এলাকা পরিষ্কারকরণ	পরিচ্ছন্নতাকর্মী এর মাধ্যমে পরিষ্কারকরণের কাজ সম্পন্ন করা হবে।	ব্যবস্থাপক (কল্যাণ) কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যায়ন পত্র।
০৩	১৫/০৩/২০২২	বাকেশির বিভিন্ন বিভাগ/শাখার ব্যবহার অযোগ্য মেশিনারিজ/যন্ত্রাংশের/মালামাল বিনষ্টকরণ	কোম্পানির প্রত্যেক শাখা হতে প্রাপ্ত অকেজো মালামালের তালিকা প্রেরণের পরিস্থিতিতে কোম্পানির যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অকেজো মালামালসমূহ বিনষ্টকরণ করা হবে।	বিনষ্টকৃত অকেজো মালামালের তালিকা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফটোসহ) যা নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়নকৃত।
০৪	১৫/০৫/২০২২	বাকেশির নষ্ট ক্যাবল/ডাউন পাইপ/Scarps Materials বিনষ্টকরণ	ডাউন পাইপ রি-সাইকিং করে/নষ্ট ক্যাবল/Scarps Materials টেন্ডার এর মাধ্যমে বিক্রয়ের মাধ্যমে পরিষ্কারকরণের কাজ সম্পন্ন করা হবে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যায়ন পত্র।