

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ১	১	-	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	৪ (৪০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (১০০) ১ (১০৫)	১ (১০০)	১ (১০০)	১ (১০০)	১ (১০৫)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ সংক্রান্ত পরিপত্র জারি, টিওএন্ডইডুস্ক অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ, ল্যাবরেটরী সেফটি-এর উপর প্রশিক্ষণ আয়োজন)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	সংখ্যা-৩ ১৭/৯/২১ ২৩/১২/২১ ২০/৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৭/৯/২১ ১৫/৯/২১	২৩/১২/২১	২০/৩/২২	-	১৫/৯/২১		
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	সচিব, বিসিএসআই আর	১০/৬/২১, ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/৬/২১ ১০/৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১০/৬/২১		

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব, বিসিএসআই আর	১০/৬/২১, ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১০/৬/২১		
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সচিব, বিসিএসআই আর	২১/৬/২২					২১/৬/২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক পিএন্ডডি ও অফিসার, ক্রয় শাখা	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা- ২৯/০৭/২০২ ১ এবং প্রকল্পের- ২৬/০৭/২০২ ১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯/০৭/২১ ২৬/০৭/২১				২৯/০৭/২১ ২৬/০৭/২১		
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক পিএন্ডডি, সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	PIC -২০টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ ৫	৫	৫	৫	৫		
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক পিএন্ডডি, সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২%	২৫%	২৫%	২৫%	২%		

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিচালক পিএন্ডডি, সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১				৩০/০৯/২১		
						অর্জন	৩০/০৯/২১						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে গণশুনানি আয়োজন	গণশুনানি আয়োজিত	৪	তারিখ	সচিব, বিসিএসআই আর	৩১/৫/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা					৩১/৫/২২		
						অর্জন							
৩.২ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	৪	%	সচিব, বিসিএসআই আর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%						
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে অভিযোগ গ্রহণ ব্যবস্থাপনা চালুকরণ	অভিযোগ বক্স স্থাপন	৪	তারিখ	সচিব, বিসিএসআই আর	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	-	-	-	২৭/০৯/২১		
						অর্জন	২৭/০৯/২১						
৩.৪ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা				৫০%			
						অর্জন							
৩.৫ শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	সচিব, বিসিএসআই আর	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
						অর্জন	১						

স্বাক্ষরিত
২০/১/২০

মোহাঃ সুলতানা পারভীন
নির্বাহী কর্মকর্তা
সংস্থাপন-৪ শাখা
বিসিএসআইআর, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
১০/০৯/২০২১

Shah Abdul Tarique
(DS)
Secretary
BCSIR, Dhaka