



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি
তথ্যপ্রযুক্তি শাখা
www.bcsadminacademy.gov.bd

নম্বর: ০৫.০২.০০০০.০০০.০১৩.২৯.০০০৪.২৩.১

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৭ জানুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

বিষয়: বিসিএস প্রশাসন একাডেমির ইনোভেশন টিমের সভা।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিসিএস প্রশাসন একাডেমির ইনোভেশন টিমের ১ম সভা পরিচালক (তথ্যপ্রযুক্তি) মহোদয়ের সভাপতিত্বে নিম্নোক্ত তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিত হবে।

তারিখ	:	১১ জানুয়ারি ২০২৬
সময়	:	রবিবার, বেলা ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	:	পরিচালক (তথ্যপ্রযুক্তি) মহোদয়ের অফিস কক্ষ

উক্ত সভায় ইনোভেশন টিমের সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচি:

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত ইনোভেশন টিমের কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০২। বিবিধ।

০৭-০১-২০২৬

মোঃ রাকিবুল হাসান

প্রোগ্রামার

+৮৮০২৫৫১৬৫৯২৫ (ফোন)

+৮৮০২-৫৫১৬৫৯২২ (ফ্যাক্স)

programmer@bcsadminacademy.gov.
bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, পরিচালক (তথ্য প্রযুক্তি) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি।
- ২। উপ পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি।
- ৩। উপ পরিচালক, উপপরিচালক (সেবা) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি (সভায় আপ্যায়নের অনুরোধসহ)।
- ৪। উপ পরিচালক, উপপরিচালক (প্রকাশনা) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি।
- ৫। উপ পরিচালক, উপপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি।

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। রেস্তুরের একান্ত সচিব, রেস্তুরের দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি (রেস্তুর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

২। ব্যক্তিগত সহকারী, মেম্বার ডিরেক্টিং স্টাফ (প্রশাসন ও তথ্য প্রযুক্তি) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি (মেম্বার ডিরেক্টিং স্টাফ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

