



# বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION

BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH

Web: www.bcic.gov.bd, বিসিআইসি.বাংলা

নং-৩৬.০১.০০০০.৩৫৬.০৭.০০১.২০২৬.৯৬

১২ মে ২০২৬ খ্রি.

## বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, প্রায় ৩৫ বছর পূর্বে স্থাপিত IBM AS-400 সিস্টেমে বিসিআইসি'র এমপ্লয়ী আইডিধারী কেন্দ্রীয় ক্যাডারভুক্ত সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর বায়োডেটা আইসিটি বিভাগ সংরক্ষণ করে আসছিল। তবে বর্তমানে উক্ত IBM AS-400 সিস্টেম হতে তথ্য মাইগ্রেশন করা সম্ভব হচ্ছে না। এছাড়াও বিদ্যমান সিস্টেমে সংরক্ষিত তথ্যে বিভিন্ন ধরনের ভুল-ত্রুটি পরিলক্ষিত হয়েছে। এ প্রেক্ষিতে বিসিআইসি'র জন্য নতুন Integrated Business Process Automation Platform (IBPAP) প্রস্তুত করা হয়েছে। নতুন সিস্টেমে নির্ভুল তথ্য সংরক্ষণের লক্ষ্যে বিসিআইসি'র এমপ্লয়ী আইডিধারী কেন্দ্রীয় ক্যাডারভুক্ত সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর স্ব-স্ব বায়োডেটা পুনরায় সংগ্রহের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়। উল্লেখ্য, IBPAP-এর Basic Profile/Bio-Data Form পূরণের উদ্দেশ্যে গত ৩০ এপ্রিল ২০২৬ তারিখে বিসিআইসি আইসিটি বিভাগের স্মারক নং-৩৬.০১.০০০০.৩৫৬.০৭.০০১.২০২৬.৯১ এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর নিকট বায়োডেটা সংগ্রহের অনুরোধ জানানো হয়েছিল। ইতোমধ্যে বায়োডেটা প্রিন্ট ও বিতরণ কার্যক্রমে যথেষ্ট সময় অতিবাহিত হয়েছে। দুঃখের বিষয়, এখনো কিছু কর্মকর্তা-কর্মচারী বিষয়টি গুরুত্বসহকারে গ্রহণ না করে বায়োডেটা সংগ্রহ করেননি। আগামী ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের ইনক্রিমেন্ট নতুন IBPAP সিস্টেম হতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জেনারেট করা হবে। তাই সংগৃহীত বায়োডেটার সহায়তায় নিজে অথবা প্রয়োজনবোধে অন্যের সহযোগিতায় নিচে উল্লেখিত গুগল ফরম লিংকে (২৪/৭) প্রবেশ করে আগামী ২০ মে ২০২৬ তারিখের মধ্যে নির্ভুলভাবে তথ্য পূরণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে। ভুল, প্রমাণকবিহীন, অতিরঞ্জিত বা মিথ্যা তথ্য ব্যক্তিগত ফাইল যাচাইকালে পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর বিরুদ্ধে প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তিনির্ভর ব্যবস্থার সঙ্গে নিজেকে মানিয়ে নিতে ন্যূনতম প্রযুক্তিগত জ্ঞান অর্জন অত্যাাবশ্যিক। ফরমে তথ্য পূরণ না করা বা অবহেলার কারণে ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের ইনক্রিমেন্ট স্বয়ংক্রিয়ভাবে স্থগিত থাকলে এর সম্পূর্ণ দায়ভার সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীকেই বহন করতে হবে।

গুগল ফরম লিংক: <https://forms.gle/U1RAdpy8P7h3m5aSA>

[বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট ব্যবহার করে ব্যবহার নির্দেশিকা ও লিংকে সহজে প্রবেশ করা যাবে]

বিসিআইসি প্রধান কার্যালয়ের আইসিটি টিম এ বিষয়ে সর্বদা প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবে। বিশেষ প্রয়োজনে জনাব ইমরান আহমেদ, ব্যবস্থাপক, আইসিটি বিভাগ (হোয়াটসঅ্যাপ: ০১৭৫৬-২০৫৮৭৯)-এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

মোঃ দেলোয়ার হোসেন

উর্ধ্বতন মহাব্যবস্থাপক

বিভাগীয় প্রধান, আইসিটি বিভাগ

বিতরণ:

বিসিআইসি'র এমপ্লয়ী আইডিধারী কেন্দ্রীয় ক্যাডারভুক্ত সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী।

অনুলিপি:

১। প্রোগ্রামার, আইসিটি বিভাগ, বিসিআইসি (ব্যাপক প্রচারের অনুরোধসহ)।

মূল নথি।

নিম্নোক্ত ফর্মটি মূলত বিসিআইসির সকল কর্মকর্তা এবং কর্মচারীর তথ্য সংগ্রহের জন্য তৈরি করা হয়েছে যা **BCIC IBPAP** সফটওয়্যারে ব্যবহৃত হবে। ফর্মটি বেশ কিছু ভাগে বিভক্ত - ব্যক্তিগত তথ্য, চাকরির তথ্য, বেতন ও গ্রেড সংক্রান্ত তথ্য, শিক্ষাগত যোগ্যতা, যোগাযোগের তথ্য, স্থানীয় ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণের তথ্য, পুরস্কারের তথ্য, পারিবারিক তথ্য ইত্যাদি রয়েছে।

উল্লেখ্য যে, ফর্মটি ইংরেজিতে পূরণ করতে হবে, কিন্তু যে ঘরগুলোর পাশে (বাংলা) লেখা রয়েছে, সেগুলো বাংলায় পূরণ করতে হবে।

\* সম্বলিত ঘরগুলো পূরণ করা বাধ্যতামূলক।

ফর্মের প্রতিটি পাতায় নির্দেশনা যোগ করা আছে। সে সকল নির্দেশনা মোতাবেক তথ্য পূরণ করতে হবে। নিম্নে ফর্মের একটি সামগ্রিক চিত্র তুলে ধরা হলো

প্রথম পাতায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাধারণ তথ্য, জাতীয়তার তথ্য, ট্যাক্স সংক্রান্ত তথ্য ইত্যাদি পূরণ করতে হবে।

**কর্মকর্তা/কর্মচারীর তথ্য**

এমপ্লয়ী আইডি নং \*

Your answer

এমপ্লয়ীর ধরণ \*

Choose

নাম (বাংলা) \*

Your answer

নাম \*

Your answer

পিতার নাম (বাংলা) \*

Your answer

পিতার নাম \*

Your answer

মাতার নাম (বাংলা) \*

Your answer

মাতার নাম \*


Your answer

দ্বিতীয় পাতায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বর্তমান পদ সম্বলিত তথ্য পূরণ করতে হবে।

#### চাকরির তথ্য

বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ \*

Date

dd/mm/yyyy 

বিভাগ/দপ্তর/শাখা \*

Choose 

পদবী \*

Choose 

পদ

Choose 

প্রশাসনিক গ্রেড \*

বর্তমান পদমর্যাদার গ্রেড

Choose 

বেতন গ্রেড \*

Choose 

তৃতীয় পাতায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যাঙ্ক সংক্রান্ত তথ্য রয়েছে যা প্রধান কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য পূরণ করা আবশ্যিক

ব্যাংকের তথ্য

বিসিআইসি প্রধান কার্যালয় এবং বিসিআইসি কলেজের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য আবশ্যিক

ব্যাংক এবং ব্রাঞ্চ

Your answer

অ্যাকাউন্ট নাম্বার

Your answer

অ্যাকাউন্টধারীর নাম

Your answer

Back

Next

Page 3 of 17

Clear form

চতুর্থ পাতায় বিসিআইসিতে যোগদানের পূর্বে চাকুরীর ইতিহাস পূরণ করতে হবে  
(যদি থাকে)

বিসিআইসিতে যোগদানের পূর্বে চাকুরীর ইতিহাস - ১ (যদি থাকে)

সংস্থার নাম

Your answer

সংস্থার নাম (বাংলা)

Your answer

শুরুর তারিখ

Date

dd/mm/yyyy

শেষের তারিখ

Date

dd/mm/yyyy

বিভাগ

Your answer

পদবী

Your answer

পঞ্চম পাতায় বিসিআইসিতে যোগদানের পরে চাকুরীর ইতিহাস পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

বিসিআইসিতে যোগদানের পর চাকুরীর ইতিহাস - ১ (যদি থাকে)

যোগদানের তারিখ

Date

dd/mm/yyyy

বিভাগ/দপ্তর/শাখা

Choose

পদবী

Choose

পদ

Choose

প্রেষণ

হ্যাঁ

## ষষ্ঠ পাতায় বেতন বৃদ্ধির তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

- বেতন বৃদ্ধির তথ্য - ১ সম্প্রতি পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য (যদি থাকে)
- বেতন বৃদ্ধির তথ্য - ২ সম্প্রতি সেলেকশন গ্রেড/টাইমস্কেলপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য (যদি থাকে)
- বেতন বৃদ্ধির তথ্য ৩-৮ এ পূর্ববর্তী বেতন বৃদ্ধির পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

### বেতন বৃদ্ধির তথ্য - ১ (সম্প্রতি পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য(যদি থাকে))

বৃদ্ধির তারিখ

Date

dd/mm/yyyy

বেতন গ্রেড

Choose

মূল বেতন

Your answer

### বেতন বৃদ্ধির তথ্য - ২ (সম্প্রতি সেলেকশন গ্রেড/টাইমস্কেলপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য (যদি থাকে))

বৃদ্ধির তারিখ

Date

dd/mm/yyyy

বেতন গ্রেড

Choose

সপ্তম পাতায় অষ্টম শ্রেণী পাশের তথ্য পূরণ করতে হবে, যা শুধুমাত্র ৮ম শ্রেণী-পাশ কর্মচারীদের জন্য প্রযোজ্য

শিক্ষাগত যোগ্যতার তথ্য - অষ্টম শ্রেণী (শুধুমাত্র ৮ম শ্রেণী-পাশ কর্মচারীদের জন্য প্রযোজ্য)

পরীক্ষার ধরণ

Choose

শ্রেণী/গ্রুপ/বিষয়

Your answer

বোর্ড

Choose

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম

Your answer

ডিভিশন/ক্লাস/সিজিপিএ

Choose

সিজিপিএ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

Your answer

অষ্টম পাতায় এসএসসি ও সমমান, এইচএসসি ও সমমান, স্নাতক (স:) ও সমমান, স্নাতকোত্তর ও সমমান, ডক্টরেট / পিএইচডি সংক্রান্ত শিক্ষাগত যোগ্যতার তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

শিক্ষাগত যোগ্যতার তথ্য - এসএসসি ও সমমান

পরীক্ষার ধরণ

Choose

গ্রুপ/বিষয়

Your answer

বোর্ড

Choose

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম

Your answer

ডিভিশন/ক্লাস/সিজিপিএ

Choose

নবম পাতায় যোগাযোগের তথ্য, বর্তমান ও স্থায়ী ঠিকানার তথ্য পূরণ করতে হবে

### যোগাযোগের তথ্য - ১

ফোন নম্বর (অফিস)

অফিসের টেলিফোন নম্বর (যদি থাকে)

Your answer

ফোন নম্বর (বাসা) \*

আপনার ব্যবহৃত ব্যক্তিগত মোবাইল নম্বর

Your answer

বর্তমান ঠিকানা (বাংলা)

Your answer

বিভাগ

Choose

জেলা

Choose

দশম পাতায় পেশাদার সংস্থার সদস্যদের তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

পেশাদার সংস্থার সদস্যপদ - ১ (যদি থাকে)

সদস্যদের প্রকার

Choose



প্রতিষ্ঠানের নাম

Your answer

দেশ

Choose



১১তম পাতায় স্থানীয় ডিপ্লোমার তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

স্থানীয় ডিপ্লোমার তথ্য (যদি থাকে)

শিরোনাম (বাংলা)

Your answer

শিরোনাম

Your answer

প্রতিষ্ঠানের নাম

Your answer

গ্রেড

Your answer

শুরুর তারিখ

Date

dd/mm/yyyy



১২তম পাতায় স্থানীয় প্রশিক্ষণের তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

স্থানীয় প্রশিক্ষণের তথ্য - ১ (যদি থাকে)

শিরোনাম (বাংলা)

Your answer

শিরোনাম

Your answer

প্রতিষ্ঠান

Your answer

শুরুর তারিখ

Date

dd/mm/yyyy

শেষের তারিখ

Date

dd/mm/yyyy

১৩তম পাতায় বৈদেশিক প্রশিক্ষণের তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

বৈদেশিক প্রশিক্ষণের তথ্য - ১ (যদি থাকে)

শিরোনাম (বাংলা)

Your answer

শিরোনাম

Your answer

দেশ

Your answer

শুরুর তারিখ

Date

dd/mm/yyyy



শেষের তারিখ

Date

dd/mm/yyyy



১৪তম পাতায় পুরস্কারের তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

পুরস্কারের তথ্য - ১ (যদি থাকে)

গ্রাউন্ড

Your answer

তারিখ

Date

dd/mm/yyyy



প্রকৃতি

Your answer

১৫তম পাতায় পরিবারের সদস্যদের তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

পরিবারের সদস্যের তালিকা - ১

উক্ত প্রতিষ্ঠানে কর্মরত?

হ্যাঁ

নাম

Your answer

নাম (বাংলা)

Your answer

জন্মতারিখ

Date

dd/mm/yyyy

সম্পর্কের ধরন

Choose

পরিবারের সদস্যের তালিকা - ২ (যদি থাকে)

১৬তম পাতায় বিদেশি ভাষায় দক্ষতার তথ্য পূরণ করতে হবে (যদি থাকে)

বিদেশি ভাষায় দক্ষতার তথ্য - ১ (যদি থাকে)

ভাষার নাম

Your answer

পঠন

Choose

কথন

Choose

লিখন

Choose

১৭তম পাতায় বিভিন্ন সংযুক্তি যোগ করতে হবে (যদি থাকে), যেমন - নিয়োগপত্র, জন্ম সনদ, চাকরি স্থায়ীকরণ পত্র, সম্পদ মূল্যায়ন প্রতিবেদন ইত্যাদি

#### সংযুক্তি (যদি থাকে)

##### নিয়োগপত্র

Upload 1 supported file: PDF or image. Max 1 MB.

[Add file](#)

##### পুলিশ যাচাই

Upload 1 supported file: PDF or image. Max 1 MB.

[Add file](#)

##### জন্ম সনদ

Upload 1 supported file: PDF or image. Max 1 MB.

[Add file](#)

##### চাকরি স্থায়ীকরণ পত্র

Upload 1 supported file: PDF or image. Max 1 MB.

[Add file](#)

##### চিকিৎসা উপযুক্ততার সনদ

Upload 1 supported file: PDF or image. Max 1 MB.

[Add file](#)