



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION

BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH

CABLE:CHEMICORP TELEX:632216 BCIC BJ,FAX:880-2-9564120,PHONE:PABX:9559281-82,85,9562140-41 www.bcic.gov.bd

চাকরিরত অবস্থায় মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পারিবারিক পেনশন প্রাপ্যতার জন্য উত্তরাধীকারী কর্তৃক আবেদনপত্রের সাথে আবশ্যিকভাবে দাখিলকৃত দলিলাদি।

০১।	মনোনীত/আইননুগ উত্তরাধীকারী কর্তৃক নির্ধারিত পারিবারিক পেনশন প্রাপ্তির আবেদনপত্র ০৩(তিন) সেট। স্ব-হস্তে পূরণকৃত।
০২।	নির্ধারিত পারিবারিক পেনশন প্রাপ্তির প্রতিটি আবেদন পত্রের সাথে সদ্য তোলা পাসপোর্ট আকৃতির ০১(এক) কপি ছবি (সত্যায়িত) সংযুক্ত করতে হবে।
০৩।	আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র।
০৪।	মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর মৃত সনদ।
০৫।	মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর ওয়ারিশান সনদ।
০৬।	আবেদনকারীর জনতা/সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর হিসাব প্রমাণক(চেক বই এর ফটোকপি)।
০৭।	মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্ত্রী বা স্বামী আবেদনকারী হলে দ্বিতীয় বিবাহে আবদ্ধ হয়নি এবং ভবিষ্যতে হবে না মর্মে অঙ্গীকারনামা। ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কাউন্সিলর কর্তৃক প্রত্যয়িত (৫০ উর্ধ্ব আবেদনকারীর জন্য প্রযোজ্য নয়)।

পেনশন গ্রহিতার মৃত্যুতে উত্তরাধীকারী কর্তৃক আবেদনপত্রের সাথে আবশ্যিকভাবে দাখিলকৃত দলিলাদি।

০১।	মনোনীত/আইননুগ উত্তরাধীকারী কর্তৃক চিফ অব পার্সোনেল বরাবর আবেদনপত্র।
০২।	আবেদন পত্রের সাথে সদ্য তোলা পাসপোর্ট আকৃতির ০১(এক) কপি ছবি (সত্যায়িত)।
০৩।	আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র।
০৪।	মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর মৃত সনদ।
০৫।	মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর ওয়ারিশান সনদ।
০৬।	আবেদনকারীর জনতা/সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর হিসাব প্রমাণক(চেক বই এর ফটোকপি)।
০৭।	মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্ত্রী বা স্বামী আবেদনকারী হলে দ্বিতীয় বিবাহে আবদ্ধ হয়নি এবং ভবিষ্যতে হবে না মর্মে অঙ্গীকারনামা। ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কাউন্সিলর কর্তৃক প্রত্যয়িত (৫০ উর্ধ্ব আবেদনকারীর জন্য প্রযোজ্য নয়)।

(মোঃ মাসুদ পারভেজ)

ডেপুটি চিফ অব পার্সোনেল

e-mail : pervezbcic@gmail.com