

**জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ডের অর্থায়নে প্রকল্প প্রস্তাব**  
**Project Proposal Format under Climate Change Trust Fund (PPCCTF)**  
**PART-A (অংশ-১)**

**Project Summary (প্রকল্পের সার-সংক্ষেপ)**

১. প্রস্তাবিত প্রকল্পের নাম :  
(বাংলা ও ইংরেজিতে)
২. বাস্তবায়নকারী সংস্থা/বিভাগ/মন্ত্রণালয় :
৩. প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়/বিভাগ :
৪. প্রস্তাবিত প্রকল্পের বাস্তবায়নকাল : (ক) শুরু:  
(খ) সমাপ্ত:
৫. প্রস্তাবিত প্রকল্পের মোট প্রাক্কলিত ব্যয় : (ক) জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ড:  
(খ) নিজস্ব অর্থায়ন :  
(গ) অন্যান্য উৎস:  
মোট: (লক্ষ টাকা)
৬. প্রস্তাবিত প্রকল্পের লক্ষ্য :
৭. প্রস্তাবিত প্রকল্পের উদ্দেশ্য (সুনির্দিষ্ট করে উল্লেখ করতে হবে) :
৮. প্রস্তাবিত প্রকল্প এলাকা (ম্যাপ সংযোজন করতে হবে) :
৯. প্রকল্প এলাকার অক্ষরেখা ও দ্রাঘিমাংস (সুনির্দিষ্ট করে উল্লেখ করতে হবে) :
১০. প্রকল্পটি বিসিসিএসএপি'র কোন থিমটিক :  
এরিয়া ও প্রোগ্রামের সাথে সংগতিপূর্ণ
১১. প্রকল্প বাস্তবায়নের ফলে উপকারভোগীর সংখ্যা (সুনির্দিষ্ট করে উল্লেখ করতে হবে) :

উপকারভোগীর নির্দিষ্ট সংখ্যা ও ভূমিকা (যেমন অংশগ্রহণকারী/ সিদ্ধান্ত গ্রহণকারী) উল্লেখ করতে হবে

| পুরুষ | মহিলা | শিশু | প্রতিবন্ধী | অন্যান্য | বয়স | ভূমিকা |
|-------|-------|------|------------|----------|------|--------|
|       |       |      |            |          |      |        |

১২. প্রকল্পটি SDG, বাংলাদেশের :  
NAP,NDC, Mujib Climate  
Prosperity Plan, 2023 এবং  
হালনাগাদকৃত Climate Change and  
Gender Action Plan কিভাবে অনুসরণ  
করবে
১৩. প্রকল্পটি বাস্তবায়নের ফলে প্রস্তাবিত এলাকা এবং সংশ্লিষ্ট সেক্টরে কি Additional Value  
যোগ হবে এবং বাস্তবায়িত প্রকল্পের মাধ্যমে কিভাবে সাধারণ জনগণ (Mass People)  
উপকৃত হবে তার বিবরণ :

| Additional Value এর বিবরণ | সংখ্যা/পরিমাণ | % (শতকরা হার) |
|---------------------------|---------------|---------------|
|                           |               |               |

১৪. প্রস্তাবিত প্রকল্পটির আর্থিক ও অর্থনৈতিক :  
বিশ্লেষণ (Economic and Financial  
Analysis) এর বিবরণ
১৫. প্রকল্পটি কি পরিমাণ গ্রীন হাউস গ্যাস :  
নিঃসরণ কমাতে তার পরিমাণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
১৬. প্রকল্প এলাকাভিত্তিক ব্যয়ের বিবরণী : (সংযোজনী-১ মোতাবেক)
১৭. অঙ্গভিত্তিক প্রকল্পের সার-সংক্ষেপ :

লক্ষ টাকায়

| ব্যয় খাত | অর্থনৈতিক<br>কোড | আইটেম | অনুমোদিত ব্যয় | মোট প্রকল্প ব্যয়ের<br>শতকরা অংশ | মন্তব্য |
|-----------|------------------|-------|----------------|----------------------------------|---------|
| ১         | ২                | ৩     | ৪              | ৫                                | ৬       |
|           |                  |       |                |                                  |         |

১৮. প্রকল্পের আওতায় সংগ্রহ পরিকল্পনা : সংযোজনী ২(ক), (খ), (গ) মোতাবেক  
(Procurement Plan)
১৯. আইটেমওয়ারী ভৌত ও আর্থিক লক্ষ্যমাত্রা : সংযোজনী ৩ মোতাবেক
২০. আইটেমওয়ারী বছরভিত্তিক ব্যয় বিভাজন : সংযোজনী ৪ (ক), (খ), (গ), (ঘ) ও (ঙ) মোতাবেক

প্রকল্প প্রস্তাব প্রস্তুতকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর  
ও সীল

তারিখ

টেলিফোন ও মোবাইল

**PART-B (অংশ-২)****Project Details (প্রকল্প সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য)**

১. প্রকল্পের পটভূমি ও যৌক্তিকতা (গবেষণা প্রকল্পের ক্ষেত্রে :  
Literature Review সংযুক্ত করতে হবে) :
২. প্রকল্পের ধারণাগত কাঠামো :
৩. প্রস্তাবিত প্রকল্পটি বিদ্যমান নীতিমালা ও গাইডলাইন :  
অনুযায়ী প্রণয়ন করা হয়েছে কি না (সংক্ষিপ্ত বিবরণসহ) :
৪. প্রস্তাবিত প্রকল্পের মাধ্যমে প্রকল্প এলাকায় জলবায়ু :  
পরিবর্তনের মূল কারণ ও প্রতিবন্ধকতাকে মোকাবেলা  
করার জন্য যে সকল অভিযোজন/প্রশমন মূলক ব্যবস্থা  
নেয়া হবে তার বিস্তারিত ব্যাখ্যা :
৫. প্রস্তাবিত প্রকল্পের আওতায় গৃহীতব্য কার্যক্রম :

| কার্যক্রম | ফলাফল | প্রভাব |
|-----------|-------|--------|
|           |       |        |

৬. লজিক্যাল ফ্রেমওয়ার্ক (Logical Framework) : সংযোজনী-৫ মোতাবেক
৭. প্রকল্প ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি :
৮. প্রকল্পের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন পরিকল্পনা (Monitoring  
& Evaluation Plan of the Project) : সংযোজনী-৬ মোতাবেক
৯. প্রকল্প এলাকার বিপদাপন্নতাসমূহ কি কি (National :  
Climate Vulnerability Assessment (NCVA)  
অনুযায়ী উল্লেখ করতে হবে) :
১০. প্রস্তাবিত প্রকল্প বাস্তবায়নের ফলে :
  - (ক) পরিবেশগত প্রভাব (ভূমি, পানি, বায়ু, জীববৈচিত্র্য ইত্যাদি) :
  - (খ) বিপদাপন্নতার উপর প্রভাব :

- 
- (গ) প্রাতিষ্ঠানিক ও উৎপাদনজনিত প্রভাব :  
 (ঘ) দারিদ্র বিমোচনে প্রভাব :  
 (ঙ) প্রকল্প প্রস্তাবে জেন্ডার নীতিমালায় (Gender guidelines of BCCT) বর্ণিত উদ্দেশ্যগুলো যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছে কিনা? :
১১. প্রস্তাবিত প্রকল্পের কার্যক্রম ইনোভেটিভ (Innovative) কিনা সে সম্পর্কিত বিবরণ :  
 ১২. প্রস্তাবিত প্রকল্প বাস্তবায়নে সম্ভাব্য ঝুঁকিসমূহ :  
 ১৩. প্রস্তাবিত প্রকল্পের আওতায় সম্পাদিত কার্যক্রম উত্তর প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংরক্ষণ সংক্রান্ত সম্ভাব্য গৃহীত ব্যবস্থা :  
 ১৪. সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়িত একই প্রকৃতির প্রকল্প হতে প্রাপ্ত শিক্ষা (Lesson Learnt) :  
 ১৫. প্রস্তাবিত প্রকল্পের আইটেমভিত্তিক ব্যয়ের বিবরণী ও ব্যয় প্রস্তুতকরণের তারিখ :  
 ১৬. প্রস্তাবিত প্রকল্প সমাপ্তির পর বাস্তবায়িত কাজ টেকসই করার জন্য গৃহীত ব্যবস্থা :

১৭. বাস্তবায়নকারী সংস্থার প্রধানের সুপারিশসহ স্বাক্ষর ও সীল:

১৮. প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সচিব/সচিবের সুপারিশসহ স্বাক্ষর ও সীল:

১৯. অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর ও সীল:



## বছরভিত্তিক ভৌত ও আর্থিক লক্ষ্যমাত্রা

১. প্রকল্পের নাম:
২. বাস্তবায়নকারী সংস্থা/বিভাগ/মন্ত্রণালয়:
৩. প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়:

| বাজেট খাত | অর্থনৈতিক কোড | আইটেমের বিবরণ | মোট আর্থিক ও ভৌত লক্ষ্যমাত্রা |            |           | ১ম বছর |        |              | ২য় বছর                       |            |              | ৩য় বছর                        |                                   |        |              |                                |                                   |
|-----------|---------------|---------------|-------------------------------|------------|-----------|--------|--------|--------------|-------------------------------|------------|--------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------|--------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|           |               |               | পরিমাণ                        | একক মাত্রা | মোট ব্যয় | ওয়েট  | পরিমাণ | আর্থিক ব্যয় | প্রাক্কলিত ব্যয় এর শতকরা অংশ | পরিমাণ মোট | আর্থিক ব্যয় | আইটেম অনুযায়ী শতকরা ব্যয় (%) | মোট প্রাক্কলিত ব্যয় এর শতকরা অংশ | পরিমাণ | আর্থিক ব্যয় | আইটেম অনুযায়ী শতকরা ব্যয় (%) | মোট প্রাক্কলিত ব্যয় এর শতকরা অংশ |
| ১         | ২             | ৩             | ৪                             | ৫          | ৬         | ৭      | ৮      | ৯            | ১০                            | ১১         | ১২           | ১৩                             | ১৪                                | ১৫     | ১৬           | ১৭                             | ১৮                                |

প্রত্যেক অঙ্গ সংশ্লিষ্ট প্রাক্কলিত ব্যয়

প্রত্যেক অঙ্গের Weight (ওয়েট) =  $\frac{\text{প্রত্যেক অঙ্গের প্রাক্কলিত ব্যয়}}{\text{সকল ভৌত অঙ্গের সর্বমোট ব্যয়}}$

প্রত্যেক বছরের পরিমাণ/সংখ্যার লক্ষ্যমাত্রা

ভৌতিক অঙ্গভিত্তিক শতকরা ব্যয় =  $\frac{\text{প্রত্যেক বছরের পরিমাণ/সংখ্যার লক্ষ্যমাত্রা}}{\text{প্রকল্প মেয়াদে সংশ্লিষ্ট অঙ্গের সর্বমোট পরিমাণ/সংখ্যা}} \times 100$

ভৌত প্রকল্পের শতকরা ব্যয় = ভৌত অঙ্গভিত্তিক শতকরা ব্যয় \* ওয়েট



## সংযোজনী ৪(গ)

## পরামর্শক সংক্রান্ত ব্যয়

| ক্র. | পরামর্শকের<br>বিবরণ | সংখ্যা | পরামর্শকের<br>সেবার<br>সময়কাল | জনপ্রতি<br>মাসিক<br>হার | মোট<br>ব্যয়<br>(লক্ষ<br>টাকায়) | ১ম<br>বছর | ২য়<br>বছর | ৩য়<br>বছর |
|------|---------------------|--------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-----------|------------|------------|
| ১    | ২                   | ৩      | ৪                              | ৫                       | ৬                                | ৭         | ৮          | ৯          |
|      |                     |        |                                |                         |                                  |           |            |            |

কোন পদে নারী ও অন্যান্যরা, বিশেষত: নেতৃত্ব প্রদানকারী ভূমিকায় অগ্রাধিকার পাবে তা উল্লেখ করতে হবে।

## সংযোজনী ৪(ঘ)

## পরামর্শকের যোগ্যতা/অভিজ্ঞতা ও দায়িত্ব

| ক্র. | বিবরণ | শিক্ষাগত<br>যোগ্যতা | স্ব-স্ব ক্ষেত্রে<br>কাজের<br>অভিজ্ঞতা | প্রস্তাবিত<br>দায়িত্ব | মন্তব্য |
|------|-------|---------------------|---------------------------------------|------------------------|---------|
| ১    | ২     | ৩                   | ৪                                     | ৫                      | ৬       |
|      |       |                     |                                       |                        |         |

## সংযোজনী ৪(ঙ)

## নির্মাণ কাজের ব্যয়

| ক্র. | নির্মাণ<br>কাজের<br>ধরন/বিবরণ | একক | একক<br>মূল্য | ১ম বছর |                 | ২য় বছর |                 | ৩য় বছর |                 |
|------|-------------------------------|-----|--------------|--------|-----------------|---------|-----------------|---------|-----------------|
|      |                               |     |              | পরিমাণ | আর্থিক<br>ব্যয় | পরিমাণ  | আর্থিক<br>ব্যয় | পরিমাণ  | আর্থিক<br>ব্যয় |
|      |                               |     |              |        |                 |         |                 |         |                 |
|      |                               |     |              |        |                 |         |                 |         |                 |

(লক্ষ টাকায়)

নির্মাণ কাজের বিস্তারিত প্ল্যান ও নকশা পৃথকভাবে সংযুক্ত করতে হবে।

## সংযোজনী-৫

## লজিক্যাল ফ্রেমওয়ার্ক

(ক) প্রকল্প সমাপ্ত হওয়ার সম্ভাব্য তারিখ:

(খ) প্রকল্প প্রস্তাব প্রস্তুতকরণের তারিখ:

| সার-সংক্ষেপ          | সূচকের নাম | সূচক পরিমাপ পদ্ধতি | সম্ভাব্য ঝুঁকি |
|----------------------|------------|--------------------|----------------|
| অভীষ্ট (Goal)        |            |                    |                |
| উদ্দেশ্য (Objective) |            |                    |                |
| ফলাফল (Outcome)      |            |                    |                |
| ইনপুট (Input)        |            |                    |                |

## সংযোজনী-৬

## প্রস্তাবিত প্রকল্পের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন পরিকল্পনা

| সূচকের বিবরণ | বর্তমান অবস্থা | সম্ভাব্য লক্ষ্যমাত্রা/ফলাফল | সংগৃহীত তথ্যের উৎস | তথ্য সংগ্রহের পদ্ধতি | তথ্য সংগ্রহের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থা | মন্তব্য |
|--------------|----------------|-----------------------------|--------------------|----------------------|---|---------|
| ১            | ২              | ৩                           | ৪                  | ৫                    | ৬   | ৭       |
|              |                |                             |                    |                      |   |         |

## সংযোজনী-৭

## স্থায়ী সাইনবোর্ড এর নমুনা

|                           |   |
|---------------------------|---|
| প্রকল্পের নাম             |   |
| প্যাকেজ নং ও নাম          |   |
| বাস্তবায়নকাল             |   |
| প্রাক্কলিত মূল্য          |   |
| চুক্তি মূল্য              |   |
| কার্যাদেশের তারিখ         |   |
| সময়সীমা                  |   |
| ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম |   |
| অর্থায়নে                 | বাংলাদেশ জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট,<br>পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় |
| বাস্তবায়নকারী সংস্থা     |   |
|                           |   |

## নতুন প্রকল্পের চেকলিস্ট

(চেকলিস্ট অনুযায়ী তথ্য ও প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে)

| ক্র.নং | বিষয়  | হ্যাঁ | না | সংলাপ | মন্তব্য |
|--------|--|-------|----|-------|---------|
| ১      | জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ড ব্যবহার নীতিমালার নির্ধারিত ছক অনুযায়ী প্রকল্প প্রস্তাব দাখিল করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ২.     | প্রকল্প ছকের (Part-A ও Part-B) এর সকল তথ্য যথাযথভাবে সন্নিবেশ করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ৩.     | প্রকল্পের প্রাক্কলিত ব্যয় ১৫ কোটি টাকায় সীমিত আছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৪.     | প্রকল্পের মেয়াদকাল ২ বছরের মধ্যে সীমিত আছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৫.     | প্রকল্পটি বিসিসিএসএপি, ২০০৯ এর থিমটিক এরিয়ার সাথে সঙ্গতিপূর্ণ কিনা?   |       |    |       |         |
| ৬.     | প্রকল্প প্রস্তাবে ভিন্ন ভিন্ন প্রকৃতির কাজ অন্তর্ভুক্ত না করে শুধুমাত্র জরুরি বিবেচনায় একই nature এর কম্পোনেন্ট সংযুক্ত করা হয়েছে কিনা?                          |       |    |       |         |
| ৭.     | প্রকল্প প্রস্তাবটি (Part-B) এ বর্ণিত SDG (MDG এর পরিবর্তে) নির্দিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা ও টার্গেটের সাথে সম্পৃক্ত করা হয়েছে কিনা?                                       |       |    |       |         |
| ৮.     | প্রকল্প প্রস্তাবে প্রকল্প এলাকা সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৯.     | প্রকল্প প্রস্তাবে Logical Framework পূরণ করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ১০.    | প্রকল্প প্রস্তাবে Monitoring and Evaluation কর্মপরিকল্পনার ছক পূরণ করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ১১.    | প্রকল্প প্রস্তাবের সাথে সংশ্লিষ্ট বাস্তবায়নকারী সংস্থা প্রধানের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত দ্বৈততা পরিহারের প্রত্যয়নপত্র দাখিল করা হয়েছে কিনা? |       |    |       |         |
| ১২.    | প্রকল্প প্রস্তাবের সাথে (সংশ্লিষ্ট দপ্তরসহ সন উল্লেখপূর্বক) রেট সিডিউল (সংশ্লিষ্ট সংস্থার প্রত্যয়নসহ) দাখিল করা হয়েছে কিনা?                                      |       |    |       |         |

| ক্র.নং | বিষয়   | হ্যাঁ | না | সংলাগ | মন্তব্য |
|--------|---|-------|----|-------|---------|
| ১৩.    | প্রকল্প প্রস্তাবের সাথে প্রকল্পের কাজ জলবায়ু সহনীয় হবে মর্মে প্রত্যয়নপত্র দাখিল করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ১৪.    | প্রকল্প প্রস্তাবের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষরসহ কাজের ডিজাইন সংযুক্ত করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ১৫.    | প্রকল্প প্রস্তাবের সাথে সংশ্লিষ্ট কাজের Detail estimate সংযুক্ত করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ১৬.    | প্রকল্প প্রস্তাবে মূলধন ও রাজস্ব খাতের Economic code সঠিকভাবে পূরণ করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ১৭.    | প্রকল্প প্রস্তাবে নির্ধারিত রাজস্ব খাতের ব্যয়ের বিস্তারিত বিবরণ দাখিল করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ১৮.    | প্রস্তাবিত প্রকল্পের কাজের জন্য পরিবেশ সংরক্ষণ আইন, ১৯৯৫ এবং পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা, ১৯৯৭ অনুযায়ী পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র/ EIA/IEE দাখিলের প্রয়োজনীয়তা আছে কিনা? |       |    |       |         |
| ১৯.    | প্রস্তাবিত প্রকল্পের কাজের জন্য পরিবেশ, পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র/ EIA/IEE দাখিলের প্রয়োজনীয়তা থাকলে তা সংযুক্ত করা হয়েছে কিনা?                                     |       |    |       |         |
| ২০.    | প্রকল্প প্রস্তাবের প্রতি পৃষ্ঠায় বাস্তবায়নকারী সংস্থা ও সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল আছে কিনা?                         |       |    |       |         |
| ২১.    | প্রকল্প প্রস্তাবটি প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সচিব/সচিব মহোদয়ের স্বাক্ষরসহ প্রেরণ করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |

বাস্তবায়নকারী সংস্থার দায়িত্বপ্রাপ্ত  
কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

বাস্তবায়নকারী সংস্থা প্রধানের  
স্বাক্ষর ও সীল

প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের  
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও  
সীল