

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর ২০২৪ – ২০২৫ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪) অগ্রগতি :

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/গদ	২০২৪ -২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪ - ২০২৫					অর্জিত মান	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা :												
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অধ্যাপক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০৪	০.৫০
						অর্জন	০১	০১	--	--	০২	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অধ্যাপক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	--	০১	--	০১	০২	০.৫০
						অর্জন	--	০১	--	--	০১	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	অধ্যাপক (প্রশিক্ষণ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০৪	০.৫০
						অর্জন	০১	০১	--	--	০২	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	--	৩১ ডিসেম্বর/২৪	--	৩১ মে/২৫	৩১ ডিসেম্বর/২৪	০১.০০
						অর্জন	--	৩১ অক্টোবর /২৪	--	--	৩১ অক্টোবর /২৪	
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার												
২.১ ২০২৪ - ২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০২	তারিখ	অধ্যাপক (প্রশাসন)	০১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই /২৪	--	--	--	৩১ জুলাই/২৪	০২.০০
						অর্জন	০৩ জুলাই/২৪	--	--	--	০৩ জুলাই/২৪	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	০২	%	অধ্যাপক (প্রশাসন)	৮০ %	লক্ষ্যমাত্রা	৮০ %	৮০ %	৮০ %	৮০ %	৮০ %	০১.০০
						অর্জন	৮০ %	৮০ %	--	--	৮০ %	


স্মারক নং : ৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.০৫.৪৬৪.১৮(৩য় খণ্ড)-১১৪৮(০২)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হ'ল।

০১। অতিরিক্ত-নিবন্ধক, (প্রশাসন ও মাসউ), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২। উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখঃ ৩১.১২.২০২৪ খ্রিঃ


(মোঃ আশরাফুল ইসলাম)
অধ্যাপক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

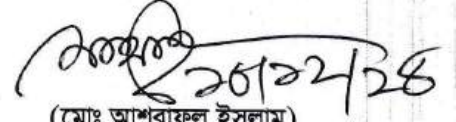
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

সভার নোটিশ

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.০৫.৪৬৪.১৮(২য় খন্ড)-১০৮২

তারিখ : ১০.১২.২০২৪খ্রি.

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লার ২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের নৈতিকতা কমিটির ২য় সভা আগামী ১৫.১২.২০২৪খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লার শাপলা সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।



(মোঃ আশরাফুল ইসলাম)

আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি ও

অধ্যাপক(প্রশাসন)

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

আলোচ্য সূচি :

০১. বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
০২. শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।
০৩. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন
০৪. ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল ও নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ সংক্রান্ত
০৫. সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ
০৬. শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১০০% লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সংক্রান্ত।
০৭. আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটসমূহের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

অনুলিপি বিতরণ :

- ০১। জনাব বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
- ০২। পি এ টু অধ্যক্ষ। মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৩। অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমীর নৈতিকতা কমিটির ১৫.১২.২০২৪খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত

২য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী :

স্থান : অধ্যক্ষ, বাসএ এর কার্যালয়

তারিখ : ১৫.১২.২০২৪ খ্রি.

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর অধ্যাপক (প্রশাসন) জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম এর সভাপতিত্বে সভার কাজ শুরু হয়। সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সবাইকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করেন। উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা সংযুক্ত। উক্ত সভার আলোচ্য সূচী মোতাবেক আলোচনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। সভার আলোচ্য সূচী মোতাবেক নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১.	বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।	আলোচনা : বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির অধ্যাপক (প্রশাসন) মোঃ আশরাফুল ইসলাম সভায় বিগত ২৮.০৮.২০২৪খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্য বিবরণী পাঠ করে শুনান। কার্য বিবরণীর সকল তথ্য যথাভাবে থাকায় সকলে সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করেন। সিদ্ধান্ত : সভায় সর্বসম্মতিক্রমে ২৮.০৮.২০২৪খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্য বিবরণী অনুমোদন করা হয়।	
০২.	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করে নিবন্ধক ও মহাপরিচালক সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়কে অবহিত করা হয়েছে। উল্লেখিত চুক্তির আলোকে ০৬টি কার্যক্রমের সূচক নির্ধারণ করা হয়েছে। উক্ত কার্যক্রমের আলোকে ১ম ত্রৈমাসিকের প্রতিটি সূচক যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করা হয়েছে।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাসএ
০৩.	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির কর্মচারী এবং আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটসমূহের কর্মচারীর সমন্বয়ে কমপক্ষে ০২টি করে প্রশিক্ষণ/সেমিনারে আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা আছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রার আলোকে প্রথম ত্রৈমাসিকে ০১টি প্রশিক্ষণের কার্যক্রম সম্পাদন করা হয়েছে। যার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করা হয়েছে। চলমান ত্রৈমাসিকে আরো ০১টি প্রশিক্ষণ কার্যক্রম করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	গবেষণা সহকারী, বাসএ
০৪.	ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল ও নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ সংক্রান্ত	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সমবায় অধিদপ্তরকে অবহিত করতে হবে এবং নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে স্কিন সর্ট সংরক্ষণ করতে হবে। প্রথম ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করা হয়েছে।	পিকলু বিশ্বস, বাসএ
০৫.	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের কার্যক্রমের উপর প্রতি ত্রৈমাসিকে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমিতে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করতে হবে। প্রথম ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করা হয়েছে।	প্রধান সহকারী
০৬.	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১০০% লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সংক্রান্ত।	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার উপর ১০০% লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রত্যেক সূচকের উপর কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে এবং তার প্রমাণক ও প্রতিবেদন যথসময়ে সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করতে হবে। প্রথম ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করা হয়েছে।	শুদ্ধাচার কমিটি

০৭.	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটসমূহের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে প্রতিটি আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন হচ্ছে কিনা এ বিষয়ে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির অধ্যাপক(প্রশাসন) প্রতিনিয়ত তদারকী করবেন।	অধ্যাপক (প্রশাসন), বাসএ
-----	-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মোঃ আশরাফুল ইসলাম)

অধ্যাপক(প্রশাসন)

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী

কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

তারিখ-১৫.১২.২০২৪খ্রি.


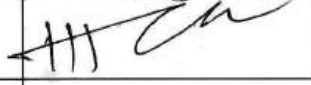




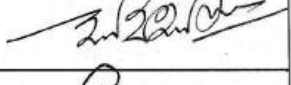

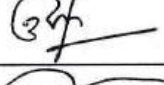
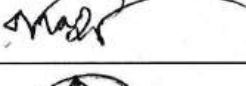
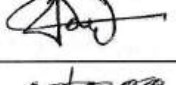
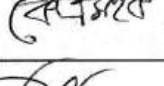
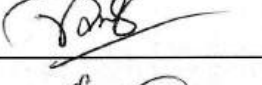
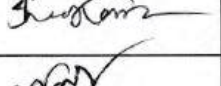
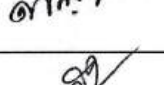

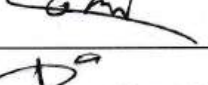
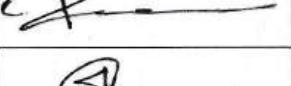
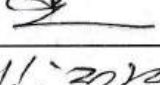

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.০৫.৪৬৪.১৮(২য় খন্ড)-১০৮৫



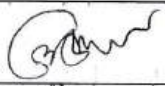
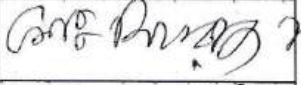

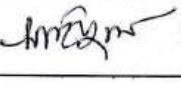
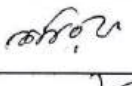
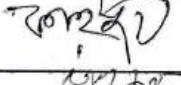
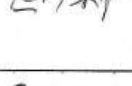
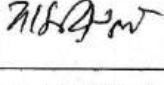
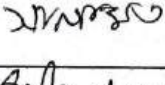
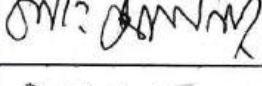
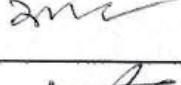
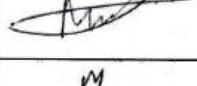
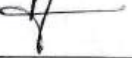
অনুলিপি বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :-

০১। জনাব বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

০২। অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী, কোটবাড়ী, কুমিল্লা নৈতিকতা কমিটির ১৫.১২.২০২৪খ্রি. তারিখে
অনুষ্ঠিত ২য় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	উপস্থিতির স্বাক্ষর
০১.	মোঃ জিয়াউল হক, উপাধ্যক্ষ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০২.	মোঃ আশরাফুল ইসলাম, অধ্যাপক (প্রশাসন)	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৩.	মোঃ ইমরান হোসেন, অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৪.	তানিয়া সুলতানা, অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৫.	মোঃ নুরুল আলম, সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৬.	মোঃ শামসুল আলম, সহকারী প্রোগ্রামার	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৭.	মো. মাইনউদ্দিন খন্দকার, সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৮.	আব্দুল্লাহ-হিল-আবিদ, সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৯.	মোঃ সিমন্ত বুলবুল, গবেষণা কর্মকর্তা	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১০.	মুহম্মদ ওমর ফারুক মজুমদার, গবেষণা সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১১.	মোঃ রফিকুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১২.	কমল কর্মকার, প্রভাষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৩.	কাজী মেসবাহ-উল হক, প্রভাষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৪.	মিঠু মল্লিক, প্রধান সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৫.	শংকর নাথ রায়, ষাঁট মূদ্রাঙ্করিক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৬.	তানিয়া আক্তার, সহকারী পরিদর্শক (সংযুক্ত)	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৭.	মোঃ নজরুল ইসলাম, ইলেকট্রিশিয়ান	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৮.	তামান্না আক্তার, হিসাবরক্ষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৯.	পিকলু বিশ্বাস, অফিস সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২০.	মোঃ রাসেল মিয়া, ক্যাশিয়ার	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২১.	মোঃ ফারুক হোসেন, গাড়ী চালক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	


২২.	মোঃ ইয়াছিন পাটোয়ারী সুমন, গাড়া চালক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৩.	মোঃ মুজিবুর রহমান, ডুপ্লিকেটিং মেশিন অপাঃ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৪.	মোঃ জয়নাল আবেদীন মিয়া, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৫.	মোঃ ফিরোজ সরকার, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৬.	মোঃ ইদ্রিস মিয়া, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৭.	মোঃ সাইফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৮.	মোঃ শরিফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৯.	মোঃ কাইয়ুম, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩০.	মোঃ শাহজাহান আলী খোকন, কুক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩১.	মোঃ কামরুল ইসলাম, কুক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩১.	মোঃ সালামত হোসেন ভূঁইয়া, নিরাপত্তা প্রহরী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩২.	মোঃ আলম মিয়া, পরিচ্ছন্নতাকর্মী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩৩.	মিঠুন দাস, পরিচ্ছন্নতাকর্মী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩৪.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, ম্যাটস্	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩৫.	মোঃ মহিন উদ্দিন, ম্যাটস্	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির নৈতিকতা কমিটির বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

মাসের নাম : ২য় ত্রৈমাসিক (২০২৪-২০২৫)

ক্রঃ নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
০১.	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করে নিবন্ধক ও মহাপরিচালক সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয় বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করে নিবন্ধক ও মহাপরিচালক সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয় বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করা হয়েছে।	
০২.	প্রতি ত্রৈমাসিকে নৈতিকতা কমিটির সভা করে নিবন্ধক ও মহাপরিচালক সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয় বরাবর সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে এবং নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করবেন। প্রমাণক হিসেবে স্ক্রিন স্ট সংরক্ষণ করতে হবে।	প্রতি ত্রৈমাসিকে নৈতিকতা কমিটির সভা করে নিবন্ধক ও মহাপরিচালক সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয় বরাবর সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ নিশ্চিত করা হয়েছে এবং নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে স্ক্রিন স্ট সংরক্ষণ করা হয়েছে।	
০৩.	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির কর্মচারী এবং আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটসমূহের কর্মচারীর সমন্বয়ে কমপক্ষে ০৪টি প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর আয়োজন করতে হবে।	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির কর্মচারী এবং আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটসমূহের কর্মচারীর সমন্বয়ে ১ম ত্রৈমাসিকে ০১টি প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর আয়োজন করা হয়েছে।	
০৪.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সমবায় অধিদপ্তরকে অবহিত করতে হবে এবং নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে। প্রমাণক হিসেবে স্ক্রিন স্ট সংরক্ষণ করতে হবে।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সমবায় অধিদপ্তরকে অবহিত করা হয়েছে এবং নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে স্ক্রিন স্ট সংরক্ষণ করা হয়েছে।	
০৫.	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের কার্যক্রমের উপর প্রতি ত্রৈমাসে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির ক্রয় পরিকল্পনা ও সিটিজেন চার্টার নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে। প্রমাণক হিসেবে স্ক্রিন স্ট সংরক্ষণ করতে হবে।	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের কার্যক্রমের উপর প্রতি ত্রৈমাসে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির ক্রয় পরিকল্পনা ও সিটিজেন চার্টার নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে স্ক্রিন স্ট সংরক্ষণ করা হয়েছে।	
০৬.	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের কার্যক্রমের উপর প্রতি ত্রৈমাসে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমিতে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের কার্যক্রমের উপর প্রতি ত্রৈমাসে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমিতে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার	

	বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করতে হবে।	বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করা হচ্ছে।	
০৭.	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার উপর ১০০% লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রত্যেক সূচকের উপর কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে এবং তার প্রমান ও প্রতিবেদন যথসময়ে সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করতে হবে।	২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার উপর ১০০% লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রত্যেক সূচকের উপর কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে এবং তার প্রমাণক ও প্রতিবেদন যথসময়ে সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকায় প্রেরণ করা হচ্ছে।	


 (মোঃ আশরাফুল ইসলাম)
 সভাপতি (নৈতিকতা কমিটি)
 ও
 অধ্যাপক(প্রশাসন)
 বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
 কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.০৫.৪৬৪.১৮(২য় খন্ড)-১১৪৭

তারিখ-৩১.১২.২০২৪খ্রি.

অনুলিপি বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :-

- ০১। জনাব বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
- ০২। অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

পপপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

আদেশ নং-৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.২৫.০০১.২৪-১০৫৪,

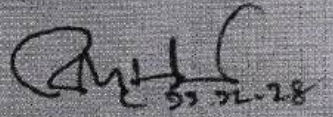
তারিখ : ১১.১২.২০২৪খ্রি:

বিষয় : শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪ - ২০২৫ বাস্তবায়ন শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সের মনোনয়ন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা ২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির শর্তানুসারে শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪ - ২০২৫ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে সিডিএফ এর অর্থায়নে আগামী ২৩.১২.২০২৪ খ্রিঃ তারিখ ০১(এক) দিনের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪ - ২০২৫ বাস্তবায়ন শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কোর্সে অংশগ্রহণকারীদের নামের তালিকা এতৎসঙ্গে সংযুক্ত করা হ'ল।

এমতাবস্থায়, আগামী ২৩.১২.২০২৪ খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৯.১৫ ঘটিকা হতে দিনব্যাপী বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লার শাপলা কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ কর্মসূচী অনুযায়ী উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

সংযুক্ত : মনোনয়নপত্র ০১(এক) প্রস্ত।


(কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ)
অধ্যক্ষ
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

অনুলিপি বিতরণ : জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে -

০১। জনাব , বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

০২। উপ-নিবন্ধক(ইপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লায় ২৩.১২.২০২৪ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য 'শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা,
২০২৪ - ২০২৫ বাস্তবায়ন' শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন প্রাপ্তদের তালিকা :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল
০১.	জনাব মোঃ নূরুল আলম, সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০২.	জনাব মোঃ শামসুল আলম, সহকারী প্রোগ্রামার	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০৩.	জনাব মোঃ মাইনউদ্দিন খন্দকার, সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০৪.	জনাব আব্দুল্লাহ-হিল-আবিদ, সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০৫.	জনাব মোঃ সিমাস্ত বুলবুল, গবেষণা কর্মকর্তা	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০৬.	মুহম্মদ ওমর ফারুক মজুমদার, গবেষণা সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০৭.	জনাব মোঃ রফিকুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০৮.	জনাব কমল কর্মকার, প্রভাষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
০৯.	জনাব কাজী মেসবাহ-উল হক, প্রভাষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১০.	জনাব মিঠু মল্লিক, প্রধান সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১১.	জনাব শংকর নাথ রায়, ষাট মূদ্রাক্ষরিক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১২.	জনাব তানিয়া আক্তার, সহকারী পরিদর্শক (সংযুক্ত)	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১৩.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, ইলেকট্রিশিয়ান	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১৪.	জনাব তামান্না আক্তার, হিসাবরক্ষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১৫.	জনাব পিকলু বিশ্বাস, অফিস সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১৬.	জনাব মোঃ রাসেল মিয়া, ক্যাশিয়ার	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১৭.	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, গাড়ী চালক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১৮.	জনাব মোঃ ইয়াছিন পাটোয়ারী সুমন, গাড়ী চালক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
১৯.	জনাব মোঃ মুজিবুর রহমান, ড্রপিকোটিং মেশিন অপারেটর	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২০.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন মিয়া, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২১.	জনাব মোঃ ফিরোজ সরকার, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২২.	জনাব মোঃ ইদ্রিস মিয়া, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২৩.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২৪.	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২৫.	জনাব মোঃ কাইয়ুম, অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২৬.	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী খোকন, কুক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২৭.	জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম, কুক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২৮.	জনাব মোঃ সালামত হোসেন ভূঁইয়া, নিরাপত্তা প্রহরী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
২৯.	জনাব মোঃ আলম মিয়া, পরিচ্ছন্নতাকর্মী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
৩০.	জনাব মিঠুন দাস, পরিচ্ছন্নতাকর্মী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
৩১.	জনাব মোঃ মোজাফ্জুর রহমান, ম্যাটস্	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
৩২.	জনাব মোঃ মাইন উদ্দিন, ম্যাটস্	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা

(কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ)

অধ্যক্ষ

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

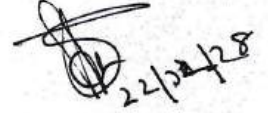
“জাতীয় শুদ্ধাচার” বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মসূচী

প্রশিক্ষণার্থী : বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা কৰ্মকৰ্তা ও কৰ্মচাৰীবৃন্দ

প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা : ৩২ জন, তারিখ : ২৪.১২.২০২৪খ্রি.

স্থান : বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা

সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু	রিসোর্স পার্সন
০৯.০০ - ১০.২০	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান ও জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মকৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কে ধারণা।	কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ অধ্যক্ষ, বা.স.এ
১০.২০ - ১১.০০	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ অধ্যক্ষ, বা.স.এ
১১.০০ - ১১.২০	চা - বিরতি	
১১.২০ - ১২.১০	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির ২০২৪ - ২০২৫ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন পদ্ধতি।	মোঃ জিয়াউল হক উপাধ্যক্ষ, বা.স.এ
১২.১০ - ০১.০০	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির ক্যাম্পাস পরিষ্কার এবং নিজের কাজ নিজে কর মাধ্যমে ক্যাম্পাস পরিচ্ছন্নকরণ।	মোঃ আশরাফুল ইসলাম অধ্যাপক(প্রশাসন), বা.স.এ
০১.০০ - ০২.৩০	নামাজ ও দুপুরের বিরতি।	
০২.৩০ - ০৩.২০	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অফিস শিষ্টাচার সংক্রান্ত আলোচনা	মোঃ ইমরান হোসেন অধ্যাপক, বা.স.এ
০৩.২০ - ০৪.১০	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন।	তানিয়া সুলতানা উপ নিবন্ধক
০৪.১০ - ০৪.৩০	চা - বিরতি	



(মোঃ জিয়াউল হক)

উপাধ্যক্ষ



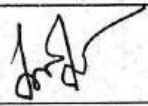


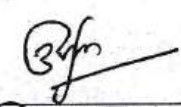

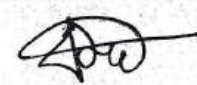
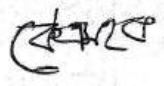


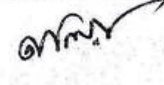

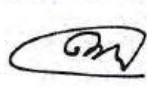
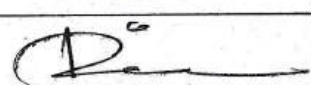
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

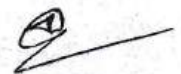
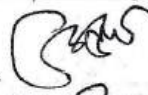
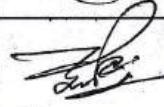

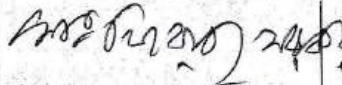

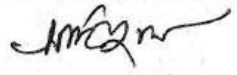
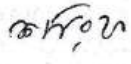
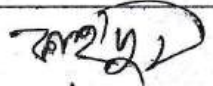
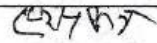
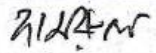
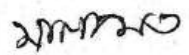
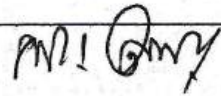
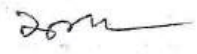

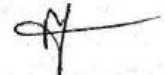
কোটবাড়ী, কুমিল্লা ও

কোর্স পরিচালক

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা
কোর্সের নাম : শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪ - ২০২৫ বাস্তবায়ন শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স
প্রশিক্ষার্থী : বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির কর্মকর্তা এবং কর্মচারীবৃন্দ
কোর্সের তারিখ : ২৩.১২.২০২৪ খ্রিঃ

প্রশিক্ষার্থীদের উপস্থিতির তালিকা :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	উপস্থিতির স্বীকার
০১.	মোঃ নুরুল আলম সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০২.	মোঃ শামসুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৩.	মো. মাইনউদ্দিন খন্দকার সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৪.	আব্দুল্লাহ-হিল-আবিদ সহকারী অধ্যাপক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৫.	মোঃ সিমালুল বুলবুল গবেষণা কর্মকর্তা	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৬.	মুহম্মদ ওমর ফারুক মজুমদার গবেষণা সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৭.	মোঃ রফিকুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৮.	কমল কর্মকার প্রভাষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
০৯.	কাজী মেসবাহ-উল হক প্রভাষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১০.	মিঠু মল্লিক প্রধান সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১১.	শংকর নাথ রায় ষাঁট মুদ্রাক্ষরিক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১২.	তানিয়া আক্তার সহকারী পরিদর্শক (সংযুক্ত)	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৩.	মোঃ নজরুল ইসলাম ইলেকট্রিশিয়ান	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৪.	তামান্না আক্তার হিসাবরক্ষক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৫.	পিকলু বিশ্বাস অফিস সহকারী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	

১৬.	মোঃ রাসেল মিয়া ক্যাশিয়ার	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৭.	মোঃ ফারুক হোসেন গাড়ী চালক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	২০১৭.১০.১২/১২/১৭
১৮.	মোঃ ইয়াছিন পাটোয়ারী সুমন গাড়ী চালক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
১৯.	মোঃ মুজিবুর রহমান ডুপ্লিকেটিং মেশিন অপাঃ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২০.	মোঃ জয়নাল আবেদীন মিয়া অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২১.	মোঃ ফিরোজ সরকার অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২২.	মোঃ ইদ্রিস মিয়া অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৩.	মোঃ সাইফুল ইসলাম অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৪.	মোঃ শরিফুল ইসলাম অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৫.	মোঃ কাইয়ুম অফিস সহায়ক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৬.	মোঃ শাহজাহান আলী খোকন কুক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৭.	মোঃ কামরুল ইসলাম কুক	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৮.	মোঃ সালামত হোসেন ডুইয়া নিরাপত্তা প্রহরী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
২৯.	মোঃ আলম মিয়া পরিচ্ছন্নতাকর্মী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩০.	মিঠুন দাস পরিচ্ছন্নতাকর্মী	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩১.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান ম্যাটস্	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	
৩২.	মোঃ মহিন উদ্দিন ম্যাটস্	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি,
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

নং-৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.২৬.৫৬৩.২২.৯৩৬(১০)

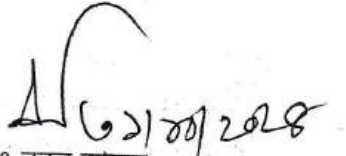
তারিখঃ ০ ৩১/১০/২০২৪ খ্রি:

অকেজো ও পুরাতন মালামাল উন্মুক্ত নিলামে বিক্রয়ের বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর হোস্টেল এবং অফিসে পুরাতন ও অকেজো মালামাল যেখানে যে অবস্থায় আছে নিলামে বিক্রয় করা হবে। উক্ত মালামাল বিক্রয়ের জন্য উন্মুক্ত নিলাম ডাক আগামী ১৩/১১/২০২৪ খ্রি: তারিখ বেলা ১১:০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির হোস্টেল এবং অফিস প্রাঙ্গণের এলাকায় অনুষ্ঠিত হবে।

যারা উক্ত মালামাল ক্রয় করতে ইচ্ছুক তাদের স্ব-শরীরে হাজির হয়ে ১০০০/- (একহাজার) টাকা ফেরত যোগ্য জামানত ফি প্রদান পূর্বক নিলাম ডাকে অংশগ্রহণ করতে হবে। সর্বোচ্চ ডাককারীর মূল্য কর্তৃপক্ষের নিকট গৃহীত হলেই মালামাল বিক্রয় করা হবে। সর্বোচ্চ ডাককারীর মূল্যের সাথে বিধি মোতাবেক সরকারি কর ও ভ্যাট পরিশোধ করতে হবে। উল্লেখ্য কর্তৃপক্ষ যেকোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে নিলাম স্থগিত করতে পারবে। নির্দেশক্রমে উক্ত বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হলো।

মালামালের তালিকা: সংযুক্ত।


(মোঃ নুরুল আলম)
সহকারী অধ্যাপক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি,
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

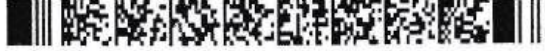
ও
আহবায়ক নিলাম কমিটি

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ করা হ'লঃ

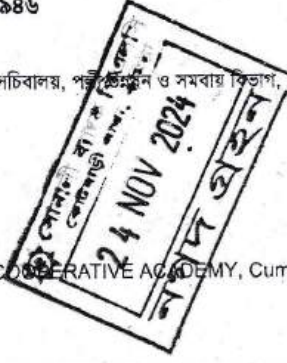
১. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. অধ্যাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৩. প্রশাসনিক কর্মকর্তা কাম হোস্টেল সুপার, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৪. নোটিশ বোর্ড বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৫. নোটিশ বোর্ড বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৬. নোটিশ বোর্ড টিটিসি/পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট/ বোর্ড মার্কেট, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

অনলাইন ব্যাংকিং
অর্থ জমা গ্রহণ স্লিপ

গ্রাহকের কপি



ট্র্যাকিং নম্বর : ২৪২৫-০০১৭৬৬০৯৪৬
যে সরকারি প্রতিষ্ঠান বরাবর চালান জমা দেওয়া হচ্ছে : জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
যে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের পক্ষে জমা দেওয়া হচ্ছে : 1380101121137-সচিবালয়, পল্লী জমিদারি ও সমবায় বিভাগ,
সনাক্তকরণ নম্বর :
ঠিকানা :
যার মাধ্যমে জমা দেওয়া হচ্ছে তার নাম : Md Rasel Miah
জমাকারী মাধ্যমের সনাক্তকরণ নম্বর : ৫৯৮৩১৪৮৭০০
জমাকারী মাধ্যমের ঠিকানা : BANGLADESH CO-OPERATIVE ACADEMY, Cumilla
মোবাইল ফোন নম্বর : ০১৯৫২৫৮৯৪২৯
চালান বাবদ অর্থ জমা প্রদানের উদ্দেশ্য : অন্যান্য আদায়



অর্থনৈতিক কোডের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
১৪৪১২৯৯-অন্যান্য আদায়	৪৪,২০০.০০
মোট টাকার পরিমাণ	৪৪,২০০.০০

টাকার পরিমাণ (কথায়): চুয়াল্লিশ হাজার দুই শত টাকা

অর্থ জমার খাত/কোডওয়ারী বিবরণ	পরিশোধের ধরন	ব্যাংক ও শাখা	টাকার পরিমাণ
			৪৪,২০০.০০

চালানের তারিখ ও সময় : ১৮/১১/২০২৪

জমা প্রদানকারীর স্বাক্ষর
ব্যাংক সিল
জমা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর
অনুমোদনকারীর স্বাক্ষর

সেটি: 1 - - - , সফন কোড: 1110201102006 - 110000000 - 11001000 - 1441299

*এটি মূল চম্পাঙ্কসহ নয়। এটি মূল চালান হিসাবে গ্রহণ করা যাবে না। অন্তর্গত অর্থ 'এ-চালান' সিস্টেমের মাধ্যমে পরিশোধ নিশ্চিত করে মূল চালান ফরমটি সংগ্রহ করতে হবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি,
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

নং-৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.২৬.৫৬৩.২২.৯১২(৯)

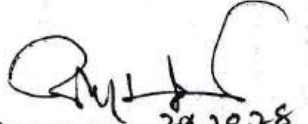
তারিখঃ ২৭/১০/২০২৪ খ্রি:

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর ০৩/০৭/২০২৪ খ্রি: তারিখের অনুষদ সভার সিদ্ধান্তের আলোকে পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটি কর্তৃক বাছাইকৃত মালামালের বিবরণী দাখিল করা হয়। সে মোতাবেক একাডেমির হোস্টেল ও অফিসের পুরাতন অকেজো মালামাল নিলামে বিক্রয়ের বিষয়ে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে ০৭ সদস্য বিশিষ্ট একটি নিলাম কমিটি গঠন করা হলো। গঠিত কমিটি আগামী ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে পুরাতন মালামাল নিলামে বিক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করত: সরকারি নিয়মানুযায়ী নিলামে বিক্রয় লব্ধ অর্থ ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান করবে এবং চালানোর কপি এ কার্যালয়ে দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্র: নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১.	জনাব মোঃ নূরুল আলম সহকারী অধ্যাপক (প্রশাসন) বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	আহবায়ক
২	জনাব আবদুল্লাহ-হিল-আবিদ সহকারী অধ্যাপক বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	সদস্য
৩	জনাব মিতু মল্লিক প্রধান সহকারী বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	সদস্য
৪	জনাব শঙ্কর কুমার নাথ সাঁট মুদ্রাক্ষরিক বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	সদস্য
৫	জনাব মো: নজরুল ইসলাম ইলেকট্রিশিয়ান কাম মিটার রিডার বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	সদস্য
৬	জনাব মো: রাসেল মিয়া ক্যাশিয়ার বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	সদস্য

৭	জনাব মোঃ রফিকুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা কাম হোস্টেল সুপার বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------


 ২৭.১০.২৪
 (কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ)
 অধ্যক্ষ
 বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
 কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ করা হ'লঃ

১. অধ্যাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
২. জনাব মোঃ নুরুল আলম, সহকারী অধ্যাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৩. জনাব আবদুল্লাহ-হিল-আবিদ, সহকারী অধ্যাপক, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৪. জনাব মোঃ রফিকুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা কাম হোস্টেল সুপার, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৫. জনাব মিঠু মল্লিক, প্রধান সহকারী, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৬. জনাব মো: নজরুল ইসলাম, ইলেকট্রিশিয়ান কাম মিটার রিডার, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৭. জনাব শঙ্কর কুমার নাথ, সীট মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।
৮. জনাব জনাব মো: রাসেল মিয়া, ক্যাশিয়ার, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

সিদ্ধান্ত
বিস্তারিত
স্বাক্ষর

০৫/১০/২৪
AO

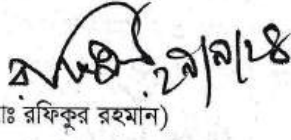
স্মারক নং- ৭৪১

তারিখ: ০৫/১০/২০২৪ খ্রি:

বিষয়ঃ বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর অফিস ও হোস্টেলের ব্যবহার যোগ্য নয়, পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরনের গঠিত কমিটিকর্তৃক বাছাইকৃত মালামালের বিবরণী দাখিল করা প্রসঙ্গে।

সূত্র ১। বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর স্মারক নং- ৫১৮, তারিখ: ০৩/৭/২০২৪ খ্রিঃ।

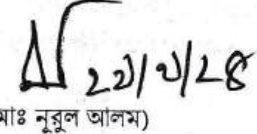
উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর ০৩/০৭/২০২৪ তারিখে অনুমত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক অফিস ও হোস্টেলের ব্যবহার যোগ্য নয়, পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরনের গঠিত কমিটিকর্তৃক বাছাইকৃত মালামালের বিবরণী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা ও সদয় নির্দেশনার জন্য দাখিল করা হলো।


(মোঃ রফিকুর রহমান)

প্রশাসনিক কর্মকর্তা কাম হোস্টেল সুপার
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা


(মিঃ মঈনুল হোসেন)

প্রধান সহকারী
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা


(মোঃ নুরুল আলম)

সহ: অধ্যাপক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

সদস্য সচিব পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরণ
কমিটি।

ও

সদস্য পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরণ
কমিটি।

ও

আহ্বায়ক, পুরাতন মালামাল
বিনষ্টকরণ কমিটি।

স্মারক নং- ~~৭৪১~~ ৭৪১/১৫

তারিখ- ১৫/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

সদয় অবগতির জন্য বিবরণীসহ অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ-

১। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

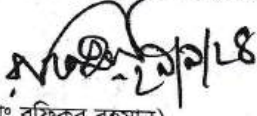
স্মারক নং- ৭৪১

তারিখ: ১২/৯/২০২৪ খ্রি:

বিষয়ঃ বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর অফিস ও হোস্টেলের ব্যবহার যোগ্য নয়, পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরনের গঠিত কমিটিকর্তৃক বাছাইকৃত মালামালের বিবরনী দাখিল করা প্রসঙ্গে।

সূত্র.১। বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর স্মারক নং- ৫১৮, তারিখ: ০৩/৭/২০২৪ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর ০৩/০৭/২০২৪ তারিখে অনুযদ সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক অফিস ও হোস্টেলের ব্যবহার যোগ্য নয়, পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরনের গঠিত কমিটিকর্তৃক বাছাইকৃত মালামালের বিবরনী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা ও সদয় নির্দেশনার জন্য দাখিল করা হলো।



(মোঃ রফিকুর রহমান)

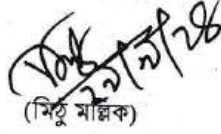
প্রশাসনিক কর্মকর্তা কাম হোস্টেল সুপার

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

সদস্য সচিব পুরাতন মালামাল
বিনষ্টকরণ কমিটি।



(মিঃ মইনুল আলম)

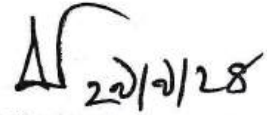
প্রধান সহকারী

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

সদস্য পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরণ
কমিটি।



(মোঃ নুরুল আলম)

সহ: অধ্যাপক (প্রশাসন)

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

আহ্বায়ক, পুরাতন মালামাল
বিনষ্টকরণ কমিটি।

স্মারক নং- ৭৪১/১০১

সদয় অবগতির জন্য বিবরনীসহ অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ-

১। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

তারিখ- ১২/৯/২০২৪খ্রিঃ।

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি,কোটবাড়ী,কুমিল্লা এর ০৩.০৭.২০২৪ খ্রিঃ তারিখে অনুষদ সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত মোতাবেক এবং স্মারক নং-৬৪০(৬),তাং-১৮.০৮.২০২৪ খ্রিঃ তারিখে গঠিত কমিটি কর্তৃক বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি,কোটবাড়ী,কুমিল্লার অফিস ও হোস্টেলের ব্যবহার যোগ্য নয় এবং অকেজো মালামালের তালিকা :

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	সংখ্যা	মন্তব্য
০১.	আলনা	২৯টি	
০২.	ইজি চেয়ার	০১ টি	
০৩.	সুকেজ	০৪ টি	
০৪.	টেবিল	০৪ টি	
০৫.	সেক্রেটারী চেয়ার	০১ টি	
০৬.	ক্যারাম বোর্ড	০৩ টি	
০৭.	কর্ণার টেবিল	০২ টি	
০৮.	স্টুডেন্ট ডেস্ক	০৩ টি	
০৯.	কাঠের চেয়ার	৩২ টি	
১০.	ফোম চেয়ার	০৭ টি	
১১.	টায়ার	১০ টি	
১২.	এসি	০৪ টি	
১৩.	ফটোকপি মেশিন	০১ টি	
১৪.	ডায়াস	০২ টি	
১৫.	হার্ডবোর্ড	০২ টি	
১৬.	লেটার বক্স	০২ টি	
১৭.	লোহার চেয়ার	০৩ টি	
১৮.	প্লাস্টিক দরজা	০৯ টি	
১৯.	খাট	১৪ টি	
২০.	ঘাস কাটার মেশিন	০১ টি	
২১.	জানালার ফ্রেম (কাঠ)	২২ টি	
২২.	কাচের জানালা	৪৭ টি	
২৩.	টিভি বক্স	০১ টি	
২৪.	দরজা ভাঙ্গা কাঠ	১৪ টি	
২৫.	ফ্রিজ	০৩ টি	
২৬.	স্টীল চেয়ার	০৮ টি	
২৭.	জানালার গ্রীল	১৪ টি	
২৮.	টিভি	০৩ টি	
২৯.	সোফা সেট	০২ টি	
৩০.	ভেন্ট লেটার	৪৭ টি	
৩১.	লোহার টুকরা	০২ টি	
৩২.	এ্যালুমিনিয়াম পাইপ	১০ টি	
৩৩.	সিলিং ফ্যান	৬৭ টি	
৩৪.	খাটের স্ট্যান্ড	১৩০ টি	
৩৫.	প্লাস্টিক দরজা	০৫ টি	
৩৬.	জানালার গ্রীল	০২ টি	
৩৭.	কাঠের টুল	০১ টি	
৩৮.	দরজা	০১ টি	

(Handwritten signature)

৩৯.	লাইট স্ট্যান্ড	০৬ টি	
৪০.	বারান্দার গ্রীল	০৬ টি	
৪১.	স্ট্যান্ড ফ্যান	০১ টি	
৪২.	বালতি	০৩ টি	
৪৩.	প্লাস্টিক চেয়ার	১৫ টি	
৪৪.	সেক্রেটারী টেবিল	০৪ টি	
৪৫.	কাঠের জানালা	২২ টি	
৪৬.	দরজা	১৫ টি	
৪৭.	জানালা	২২ টি	
৪৮.	প্লাস্টিক ডাইনিং টেবিল	০১ টি	
৪৯.	লাইট স্ট্যান্ড	০৬ টি	
৫০.	কর্ণার টেবিল কাঠের	০৬ টি	
৫১.	স্টীল ফোম চেয়ার	১৫ টি	
৫২.	ভাঙ্গা চৌকাত	৮০ টি	
৫৩.	ডাইনিং টেবিল	০৩ টি	
৫৪.	লোহার চেয়ার	২০ টি	
৫৫.	কম্পিউটার টেবিল	০৩ টি	
৫৬.	খাট	১০ টি	
৫৭.	ফাইল কেবিনেট	০২ টি	

মোঃ শরিফুল ইসলাম
২৫/১১/১৪

(মোঃ শরিফুল ইসলাম)

অফিস সহায়ক

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

সদস্য

উপ কমিটি

মোঃ শরিফুল ইসলাম
২৫/১১/১৪

(মোঃ শরিফুল ইসলাম)

অফিস সহায়ক

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

সদস্য

উপ কমিটি

শেখর নাথ রাই
২৫/১১/১৪

(শেখর নাথ রাই)

সাঁট মুদ্রাক্ষরিক

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

সদস্য

উপ কমিটি

নূর
২৫.১১.১৪

(মোঃ নূরুল ইসলাম)

ইলেকট্রিশিয়ান কাম মিটার রিডার

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ও

আহবায়ক

উপ কমিটি

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ করা হলো :

০১। অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত নিবন্ধক) বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

০২। অফিস কপি।

১৩৪ - প্রকাশিত বিবরণী
 সাল: ১৩৪০ - ১৩৪১/১৩৪২

বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক প্রকাশিত
 সরকারী - আর্থিক হুঁচি

সাল: ১৩৪০ - ১৩৪১/১৩৪২	আয়	ব্যয়	সংশোধিত আয়
—	—	—	—
সাল: ১৩৪১ - ১৩৪২	—	—	—
সাল: ১৩৪২ - ১৩৪৩	—	—	—
—	—	—	—
সাল: ১৩৪৩ - ১৩৪৪	—	—	—
সাল: ১৩৪৪ - ১৩৪৫	—	—	—
—	—	—	—
সাল: ১৩৪৫ - ১৩৪৬	—	—	—
সাল: ১৩৪৬ - ১৩৪৭	—	—	—
—	—	—	—
সাল: ১৩৪৭ - ১৩৪৮	—	—	—
সাল: ১৩৪৮ - ১৩৪৯	—	—	—
—	—	—	—
সাল: ১৩৪৯ - ১৩৫০	—	—	—
—	—	—	—
সাল: ১৩৫০ - ১৩৫১	—	—	—

এই বিবরণী সরকারী হিসাব (সংসদ) এর
 আওতাধীন হিসাব হিসেবে
 প্রস্তুত করা হয়েছে।

স্বাক্ষর
 চেয়ারম্যান (সংসদ)
 বাংলাদেশ সরকার
 ঢাকা

স্বাক্ষর
 চেয়ারম্যান (সংসদ)
 বাংলাদেশ সরকার (সংসদ)
 ঢাকা