

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
ফিল্ড প্রশাসন শাখা, পরিসংখ্যান ভবন  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭  
www.bbs.gov.bd

স্মারক নং: ৫২.০১.০০০০.০০০.১০২.৯৯.০০০৪.২৬. ৬০১১

তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪৩৩  
২৬ আগস্ট ২০২৬

**অফিস আদেশ**

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং-এর আওতাধীন নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তাঁর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকরি হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

| ক্র. নং | নাম ও পদবি                                        | কর্মস্থল                                            | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকরিতে যোগদানের তারিখ | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকরি হতে অব্যাহতির মঞ্জুরকৃত তারিখ |
|---------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| (১)     | জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন<br>জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী | উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়<br>দুর্গাপুর, নেত্রকোণা | ০১-০৩-২০২৬ খ্রি.                                   | ১৬-০৭-২০২৬ খ্রি.                                                |

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



মোঃ আরিফুল ইসলাম  
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

ফোন: ০২-৫৫০০৭০৬৮

E-mail: dir\_fa&mis@bbs.gov.bd



অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- (১) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- (২) যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
- (৩) উপপরিচালক (বিনিক শাখা), এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (৪) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নেত্রকোণা।
- (৫) উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
- (৬) উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
- (৭) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (৮) স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (৯) আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (১০) জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন, জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
- (১১) অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

| পরিচালকের দপ্তর<br>কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা            |                            |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------|
| সি.সি. এনালিস্ট (সিস্টেম)                                 | * জরুরি উপস্থাপন করুন      |
| যুগ্মপরিচালক                                              | * প্রস্তাবসহ উপস্থাপন করুন |
| সি. এনালিস্ট/সি. এমআইএস<br>(প্রোগ্রামিং/কোম্পিউটার/ফিল্ড) | * প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন |
| সি. এনালিস্ট/সি. এমআইএস<br>(ডাটা প্রসেসিং/ওয়েবসাইট)      | * আলোচনা করুন              |
| উপপরিচালক<br>(প্রশাসন/হিসাব)                              | * সংশ্লিষ্টদের অবহিত করুন  |
| সি./মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার                             | * মিথ্যায় করুন            |
| প্রকল্প পরিচালক                                           | * ওয়েবসাইটে দিন           |
| ফোনকর্ম, লেট                                              | * নোটস বোর্ড               |
| ব্যক্তিগত সহকারী                                          |                            |
| তারিখ: ২২/৮/২৬                                            | পরিচালক                    |