

বরাবর
উপমহাপরিচালক
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো।
পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা

মাধ্যম: যথাযথ কর্তৃপক্ষ

বিষয়: ৪৫(পঁয়তাল্লিশ) দিনের (বহি: বাংলাদেশ) অর্জিত ছুটি ভোগ শেষে কর্মস্থলে যোগদান প্রসঙ্গে।

মহাশয়,

যথাবিহীত সম্মানপূর্বক নিবেদন এই যে, আমি পবিত্র হজ্জ পালনের উদ্দেশ্য বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ এন্ড এমআইএস উইং-এর অফিস স্মারক নং- ৫২.০১.০০০০.০০০.১০১.৪০.০১৩৯.২১.১৩৩৩, তারিখ ১৬ এপ্রিল, ২০২৬ খ্রি. (কপি সংযুক্ত) মোতাবেক ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিনের (বহি: বাংলাদেশ) অর্জিত ছুটি ভোগ শেষে অদ্য ০৫-০৭-২০২৭ তারিখ পূর্বাহ্নে কাজে যোগদান করলাম।

অতএব, মহোদয় সমীপে আকুল আবেদন আমার যোগদানপত্র গ্রহণ করতে আপনার সদয় মর্জি হয়।

স্বাঃ/-

০৫-০৭-২০২৬

(মো: দেলোয়ার হোসেন)

কম্পিউটার অপারেটর

এফএ এন্ড এমআইএস উইং

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো

এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং

পরিসংখ্যান ভবন

ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

www.bbs.gov.bd

নং-৫২.০১.০০০০.০০০.১০১.৪০.০১৩৯.২১. ২৫৫৮

তারিখ: ২৬ অমাব্য, ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ।
০৭ জুলাই, ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- (০১) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (০২) চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, হিসাব ভবন (৪র্থ) তলা সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (০৩) যুগ্মপরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
- (০৪) উপরিচালক, প্রশাসন/বিনিক/সমন্বয়/প্রকাশনা শাখা, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
- (০৫) আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, ঢাকা।
- (০৬) জনাব, মো: দেলোয়ার হোসেন, কম্পিউটার অপারেটর, এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
- (০৭) অফিস কপি।

মো: আরিফুল ইসলাম

পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

ফোনঃ ৫৫০০৭০৬৮

ই-মেইল : dir_fa&mis@bbs.gov.bd